



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.03.2024 № 221

г. Холм

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам

В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 30.11.2015 № 703, следующие изменения:

1.1. изложить абзац одиннадцатый подпункта 1.3.1. пункта 1.3. раздела 1. в новой редакции:

«Адрес официального сайта Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» (далее – Интернет - сайт): <https://holmadmin.gosuslugi.ru/>.»;

1.2. изложить абзац девятый пункта 2.5. раздела II в новой редакции:

«Приказ Росархива от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях.».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

В.И. Саляев

Серийный номер сертификата:
2AF03685239F2064DE1D276BAF2A6EAB
Владелец: Саляев Виталий Ильич
Дата подписания: 15.03.2024 10:55
Срок действия: с 03.02.2023 по 28.04.2024