



Российская Федерация

Новгородская область

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХОЛМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ

от 20.11.2015

№ 13

г. Холм

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском городском поселении**

В целях приведения в соответствие действующему законодательству Российской Федерации отдельных нормативных правовых актов, Совет депутатов Холмского городского поселения

**РЕШИЛ:**

Утвердить прилагаемое [Положение](#) о бюджетном процессе в Холмском городском поселении.

Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 14.11.2007 №52 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском городском поселении»;
  - решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 19.05.2010 №155 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 14.11.2007г. №52 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском городском поселении»;
  - решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 18.11.2013 №164 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Холмского городского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском городском поселении»;
  - решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 24.12.2013 №169 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Холмского городского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском городском поселении»;
  - решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 30.05.2014 №183 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Холмского городского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском городском поселении».
3. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов  
Холмского городского поселения

В.И.Витязева

Утверждено  
решением Совета депутатов Холмского  
городского поселения от 2015 №

#### Положение о бюджетном процессе в Холмском городском поселении

1. Бюджетный процесс в Холмском городском поселении - регламентируемая нормами права деятельность Совета депутатов Холмского городского поселения (далее – Совет депутатов городского поселения), Администрации Холмского муниципального района (далее - Администрация муниципального района), других участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджета городского поселения, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учёта, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчётности.

2. К бюджетным правоотношениям относятся:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета городского

поселения, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета городского поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учёта, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности.

3. Нормативные правовые акты городского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, основываются на Бюджетном кодексе Российской Федерации, принятых в соответствии с ним федеральных законах о федеральном бюджете, иных федеральных законах, областных законах об областном бюджете на соответствующий год, других областных законах, состоят из настоящего Положения и принятых в соответствии с ним решений о бюджете городского поселения на соответствующий финансовый год и иных правовых актов.

Нормативные правовые акты Холмского городского поселения, предусмотренные [абзацем 1](#) настоящего пункта, не могут противоречить бюджетному законодательству Российской Федерации, областным законам и настоящему Положению. В случае противоречия между настоящим Положением и нормативными правовыми актами городского поселения, предусмотренными [абзацем 1](#) настоящего пункта, применяется настоящее Положение.

4. Решение о бюджете Холмского городского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Совета депутатов Холмского городского поселения о бюджете городского поселения.

Решение Совета депутатов городского поселения о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

5. Участниками бюджетного процесса в Холмском городском поселении являются:

- Глава Холмского муниципального района (далее – Глава муниципального района);
- Глава Холмского городского поселения (далее – Глава поселения);
- Совет депутатов Холмского городского поселения;
- Администрация Холмского муниципального района;
- комитет финансов Администрации Холмского муниципального района (далее – комитет финансов муниципального района);
- Контрольно-счётная комиссия Холмского муниципального района (по соглашению) (далее - Счётная комиссия муниципального района);
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского поселения;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского поселения;
- получатели бюджетных средств.

6. Совет депутатов городского поселения рассматривает и утверждает бюджет городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и отчет об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов городского поселения, в ходе проводимых Советом депутатов городского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Уставом Холмского городского поселения.

Совету депутатов городского поселения в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена органами местного самоуправления муниципального района, вся необходимая информация.

7. Администрация муниципального района обеспечивает составление проекта бюджета городского поселения, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Советом депутатов городского поселения, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета городского поселения и составление бюджетной отчётности, представляет отчет об исполнении бюджета городского поселения на утверждение Советом депутатов городского поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Администрация муниципального района осуществляет проведение публичных слушаний по проекту бюджета городского поселения и проекту годового отчета об

**Учредитель:**  
Совет депутатов Холмского городского поселения

**Издатель:**  
Администрация Холмского городского поселения

**Адрес издателя:** 175270, г. Холм,  
площадь Победы, 4

**Главный редактор:** Витязева В.И.  
**Адрес редакции:** 175270, г. Холм, площадь Победы, 4  
**Тел/факс:** 51-334, 51-362  
**E-mail:** admingorod2006@rambler.ru  
**Тираж:** 10 экз.

**Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации:** не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



исполнении бюджета городского поселения в соответствии с пунктом 46 настоящего Положения.

Администрация муниципального района вправе наделять отдельными бюджетными полномочиями комитет финансов муниципального района.

Комитет финансов муниципального района составляет проект бюджета городского поселения, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет депутатов городского поселения, устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского поселения, организует исполнение бюджета городского поселения, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Комитет финансов ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета городского поселения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Комитет финансов муниципального района устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований.

Органы Администрации муниципального района, являющиеся главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета городского поселения, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета городского поселения, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Контрольно-счетная комиссия муниципального района обладает полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о контрольно-счётной комиссии муниципального района, утвержденным Думой Холмского муниципального района от 02.03.2012, соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

8. Нормативные правовые акты городского поселения, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты о налогах и сборах, нормативные правовые акты Администрации муниципального района, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета городского поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до 1 ноября текущего года.

9. Проект бюджета городского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект бюджета городского поселения составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального района, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований, решениями Совета депутатов.

Проект бюджета городского поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.

10. Составление проекта бюджета городского поселения - исключительная прерогатива Администрации муниципального района.

Непосредственное составление проекта бюджета городского поселения осуществляет комитет финансов.

11. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского поселения, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета городского поселения, определяются Администрацией муниципального района.

12. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета городского поселения комитет финансов имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов местного самоуправления.

Составление проекта бюджета городского поселения основывается на: Бюджетном послании Президента Российской Федерации; прогнозе социально-экономического развития городского поселения; основных направлениях бюджетной и налоговой политики; муниципальных программах (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ).

13. Прогноз социально-экономического развития городского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития городского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией муниципального района.

Прогноз социально-экономического развития городского поселения одобряется Администрацией муниципального района одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета городского поселения в Совет депутатов городского поселения.

Прогноз социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития городского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета городского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета городского поселения.

Разработка прогноза социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется уполномоченным Администрацией муниципального района органом или структурным подразделением Администрации муниципального района.

14. Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период включают в себя:

- 1) основные принципы бюджетной политики городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, приоритеты финансирования;
- 2) изменения в налоговой политике городского поселения, предлагаемые ставки налогов.

15. Доходы бюджета городского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете городского поселения в Совет депутатов поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, областных законов и решений Совета депутатов городского поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Решения Совета депутатов городского поселения, предусматривающие внесение изменений в правовые акты о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов городского поселения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных правовых актов не ранее 01 января года, следующего за очередным финансовым годом.

16. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой комитетом финансов.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

17. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета городского поселения, утверждаются Администрацией муниципального района.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией муниципального района в установленном ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается Администрацией муниципального района.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете городского поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета городского поселения по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета поселения в соответствии с нормативным правовым актом Администрации муниципального района, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные постановлением Администрации муниципального района от 31 октября 2013 года №861. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее категории устанавливаются Администрацией муниципального района.

По результатам указанной оценки Администрацией муниципального района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

18. В составе бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период формируется муниципальный дорожный фонд Холмского городского поселения (далее дорожный фонд).

Дорожный фонд создается решением Совета депутатов городского поселения (за исключением решения о бюджете), а также устанавливается порядок его формирования и использования в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, в границах городского поселения. Муниципальный дорожный фонд - часть средств бюджета Холмского городского поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории Холмского городского поселения.

19. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств



бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляются в соответствии с муниципальной адресной инвестиционной программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается Администрацией муниципального района.

20. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского поселения, включенные в муниципальную адресную инвестиционную программу, отражаются в решении о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов и сводной бюджетной росписи суммарно по соответствующим кодам классификации расходов бюджета городского поселения.

21. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг городского поселения, и средствами, направленными на их погашение;

разница между полученными и погашенными городским поселением кредитами кредитных организаций;

разница между полученными и погашенными городским поселением бюджетными кредитами, предоставленными бюджету поселения другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского поселения в течение соответствующего финансового года;

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности городского поселения;

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий городского поселения, в случае, если исполнение муниципальных гарантий городского поселения ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения утверждаются в решении о бюджете городского поселения.

22. Структура муниципального долга городского поселения представляет собой группировку долговых обязательств поселения установленным настоящим пунктом видам долговых обязательств.

Долговые обязательства городского поселения могут существовать в виде обязательств по:

муниципальным ценным бумагам, выпущенным от имени городского поселения; бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным городским поселением от кредитных организаций; муниципальным гарантиям городского поселения.

В объем муниципального долга городского поселения включаются:

номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, выпущенным от имени городского поселения;

объем основного долга по кредитам, полученным городским поселением;

объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным городским поселением.

Долговые обязательства городского поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

Ведение муниципальной долговой книги городского поселения осуществляет комитет финансов.

23. В решении о бюджете городского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относится общий объем доходов бюджета городского поселения, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета городского поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами (кроме решений о бюджете).

Решением о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения;

прогнозируемые поступления доходов в бюджет городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского поселения в случае, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

ведомственная структура расходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

общий межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема рас-

ходов бюджета городского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета городского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Холмского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

иные показатели бюджета городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

В случае утверждения бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета города и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода бюджета городского поселения осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета городского поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета.

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета городского поселения бюджетные ассигнования.

Решением о бюджете городского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета городского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражены в бюджете городского поселения) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете городского поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета городского поселения.

24. Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов городского поселения представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

предварительные итоги социально-экономического развития городского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета городского поселения;

верхний предел муниципального долга городского поселения по состоянию на конец очередного финансового года (конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

проекты программ муниципальных внутренних заимствований городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

оценка ожидаемого исполнения бюджета городского поселения за текущий финансовый год;

перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского поселения;

расчеты по статьям классификации основных доходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и внепрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляется паспорта муниципальных программ.

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

25. Администрация муниципального района вносит на рассмотрение Совета депутатов городского поселения проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета городского поселения планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

В случае утверждения бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете городского поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета городского поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета городского поселения.

В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, проектом решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей



очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета городского поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета городского поселения.

Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения в Совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения.

26. Проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период подлежит возвращению на доработку в Администрацию муниципального района, если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Администрация муниципального района в недельный срок со дня возвращения проекта на доработку повторно представляет проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми материалами в Совет депутатов городского поселения.

В случае если состав представленных повторно материалов не соответствует требованиям настоящего Положения, повторяется процедура, предусмотренная [абзацем 2](#) настоящего пункта.

27. Проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Советом депутатов в одном чтении.

28. Принятый к рассмотрению проект решения "О бюджете Холмского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период" со всеми необходимыми материалами председатель Совета депутатов городского поселения направляет на заключение в Контрольно-счетную комиссию Холмского муниципального района, которое должно быть подготовлено в течение 20 календарных дней.

29. При рассмотрении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов городского поселения рассматривает прогноз социально-экономического развития городского поселения и основные направления бюджетной и налоговой политики.

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период являются основные характеристики бюджета городского поселения, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

условно утвержденные расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета городского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета городского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

верхний предел муниципального внутреннего долга городского поселения на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

дефицит (профицит) бюджета городского поселения.

30. При рассмотрении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов городского поселения заслушивает на заседании доклад председателя комитета финансов, а также доклад председателя Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района и принимает решение о принятии проекта решения или его отклонении.

31. В случае отклонения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов городского поселения вправе:

1) передать указанный проект решения в согласительную комиссию;

2) вернуть указанный проект решения в Администрацию муниципального района на доработку.

32. Согласительная комиссия создается Советом депутатов городского поселения для рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в количестве 6 человек из равного числа представителей Совета депутатов городского поселения и Администрации муниципального района.

В случае отклонения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и передачи его в согласительную комиссию комиссия в течение 10 календарных дней разрабатывает вариант основных характеристик бюджета городского поселения, определенных пунктом 29 настоящего Положения.

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов городского поселения и от Администрации муниципального района (далее - стороны).

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение оформляется протоколом и считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

По окончании работы согласительной комиссии проект решения о бюджете городского поселения и согласованные решения передаются в Администрацию муниципального района. После этого Администрация муниципального района в течение 5 календарных дней вносит в Совет депутатов города проект решения о бюджете городского поселения, включающий согласованные характеристики, для рассмотрения повторно.

33. В случае отклонения Советом депутатов городского поселения проекта реше-

ния о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и возвращения его на доработку в Администрацию муниципального района, Администрация муниципального района в течение 10 календарных дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Совета депутатов городского поселения. После этого Администрация муниципального района вносит доработанный проект на рассмотрение Совета депутатов городского поселения. При повторном внесении указанного проекта Совет депутатов городского поселения рассматривает его в течение 10 календарных дней со дня его повторного внесения в порядке, предусмотренном пунктом 30 настоящего Положения.

34. При рассмотрении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период повторно проект решения голосуется в целом. Внесение в него поправок не допускается.

35. В случае если решение о бюджете городского поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года:

комитет финансов правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете городского поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете городского поселения на отчетный финансовый год и плановый период;

Если решение о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, комитет финансов организует исполнение бюджета городского поселения при соблюдении условий, определяемых [абзацами 2 - 4](#) настоящего пункта. При этом комитет финансов не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

3) формировать резервные фонды.

Указанные в настоящем пункте ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга городского поселения.

36. Администрация муниципального района разрабатывает и представляет в Совет депутатов городского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития городского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета городского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, первоначально предусмотренным решением о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

37. Исполнение бюджета городского поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета городского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом об областном бюджете и иными областными законами, решением о бюджете городского поселения со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет городского поселения;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета городского поселения платежей в бюджет городского поселения;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством Российской Федерации.

38. Исполнение бюджета городского поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном комитетом финансов, с соблюдением требований бюджетного [законодательства](#).

Исполнение бюджета городского поселения по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

39. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается комитетом финансов.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется председателем комитета финансов.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый



период.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период председатель комитета финансов утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями председателя комитета финансов без внесения изменений в решение о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

40. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет городского поселения и кассовых выплат из бюджета городского поселения в текущем финансовом году.

Комитет финансов устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета городского поселения, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета городского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется комитетом финансов.

41. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского поселения сверх утвержденного решением о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов, могут направляться комитетом финансов без внесения изменений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных займов, погашение муниципального долга городского поселения, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского поселения, в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном [пунктом 3 статьи 217](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета городского поселения сверх утвержденных решением о бюджете городского поселения доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

42. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета городского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского поселения (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета городского поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского поселения.

Главные администраторы средств бюджета городского поселения представляют сводную бюджетную отчетность в комитет финансов в установленные им сроки.

Бюджетная отчетность городского поселения составляется комитетом финансов на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

Бюджетная отчетность городского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета городского поселения составляется ежеквартально.

Бюджетная отчетность городского поселения представляется комитетом финансов в Администрацию муниципального района.

Отчет об исполнении бюджета городского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией муниципального района и направляется в Совет депутатов городского поселения и Контрольно-счетную комиссию Холмского муниципального района.

Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения подлежит утверждению на Совете депутатов городского поселения.

43. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения до его рассмотрения Советом депутатов городского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения.

Главные администраторы средств бюджета городского поселения не позднее 1 апреля текущего финансового года представляют бюджетную отчетность в Контрольно-счетную комиссию Холмского муниципального района для внешней проверки.

Результаты внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского поселения оформляются актами по каждому главному администратору средств бюджета городского поселения.

Администрация муниципального района представляет отчет об исполнении бюджета городского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения проводится в срок, не превышающий 1 месяц.

На основании внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского поселения Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения и не позднее 1 мая текущего финансового года представляет его в Совет депутатов городского поселения, а также направляет его в Администрацию муниципального района.

44. Ежегодно, не позднее 1 мая текущего года, Администрация муниципального района вносит в Совет депутатов городского поселения отчет об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского поселения представляются проект решения об исполнении бюджета городского поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета городского поселения, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Совет депутатов городского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета городского поселения.

В случае отклонения Советом депутатов городского поселения решения об исполнении бюджета городского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

45. Исполнение бюджета городского поселения завершается 31 декабря, за исключением операций, указанных в [пункте 2 статьи 242](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета городского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном комитетом финансов района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Межбюджетные трансферты, перечисленные из бюджета муниципального района в бюджет городского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета муниципального района.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в бюджет городского поселения, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета городского поселения, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

46. Публичные слушания по проекту бюджета городского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета (далее - публичные слушания) проводятся в целях информирования граждан, проживающих на территории Холмского городского поселения, и выявления общественного мнения о решениях органов местного самоуправления в сфере бюджетных правоотношений.

Результаты публичных слушаний носят для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

Публичные слушания проводятся:

по проекту бюджета поселения - в период со дня внесения в Совет депутатов Холмского городского поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период до дня его рассмотрения Советом депутатов городского поселения;

по годовому отчету об исполнении бюджета городского поселения - в период со дня внесения в Совет депутатов Холмского городского поселения проекта решения об исполнении бюджета до дня его рассмотрения Советом депутатов, но не ранее представления контрольно - счетной комиссией в Администрацию поселения заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения.

В публичных слушаниях вправе принимать участие граждане, представители организаций, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Холмского городского поселения, представители средств массовой информации, представители органов местного самоуправления, иные заинтересованные лица (далее - участники публичных слушаний).

Дата, время, место проведения публичных слушаний, а также ответственный за проведение публичных слушаний устанавливаются правовым актом Администрации муниципального района о назначении публичных слушаний.

Правовой акт Администрации муниципального района о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Маяк» и (или) в официальном вестнике газеты «Маяк» и (или) в периодическом печатном издании - бюллетень «Вестник», а так же размещению на сайте Администрации Холмского муниципального района не позднее, чем за десять календарных дней до дня проведения публичных слушаний.

Проект бюджета городского поселения, годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения подлежат опубликованию на официальном сайте Администрации муниципального района, не позднее чем за десять календарных дней до дня проведения публичных слушаний.

На официальном сайте Администрации муниципального района размещается информационное сообщение о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени и места проведения публичных слушаний, на котором размещен проект бюджета, годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения.

Участники публичных слушаний не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний вправе представить аргументированные предложения и замечания по проекту бюджета городского поселения, годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний направляют письменную заявку на выступление на публичных слушаниях (далее - заявка) в произвольной форме.

Предложения и замечания по проекту бюджета поселения, годовому отчету об исполнении бюджета поселения, заявки направляются в письменном или электронном виде на почтовый или электронный адрес Администрации Холмского муниципального района, указанный в информационном сообщении о проведении публичных слушаний.

Председателем публичных слушаний является ответственный за проведение публичных слушаний, установленный правовым актом Администрации муниципального района о назначении публичных слушаний.

Председатель публичных слушаний:

- открывает и ведет публичные слушания;
- назначает секретаря публичных слушаний;
- представляет слово для докладов, выступлений и вопросов.

Председатель публичных слушаний вправе:

- выступать по существу обсуждаемого вопроса, задавать вопросы докладчику,



выступающему;

- призывать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса;
- прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки установленного времени.

Публичные слушания начинаются с доклада представителя комитета финансов Администрации муниципального района.

Продолжительность доклада представителя комитета финансов Администрации муниципального района не должна превышать 20 минут.

По окончании доклада докладчик отвечает на вопросы участников публичных слушаний.

В качестве содокладчиков могут выступать представители иных органов местного самоуправления Холмского муниципального района, Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района и Совета депутатов Холмского городского поселения.

После ответов на вопросы предоставляется слово для выступления участникам публичных слушаний в порядке поступления заявок.

Продолжительность выступления участника публичных слушаний не должна превышать 5 минут.

Доклады, выступления, вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председателем публичных слушаний.

Выступающий на публичных слушаниях обязан соблюдать продолжительность выступления, выступать по существу обсуждаемого на публичных слушаниях вопроса.

На публичных слушаниях секретарем публичных слушаний ведется протокол, в который заносятся сведения о ходе проведения публичных слушаний, озвученные на публичных слушаниях замечания, предложения и вопросы.

Протокол публичных слушаний подписывается председателем и секретарем публичных слушаний в течении пяти календарных дней после проведения публичных слушаний, но не позднее, чем за пять календарных дней до рассмотрения Советом депутатов городского поселения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и проекта решения о годовом отчете, об исполнении бюджета.

По результатам рассмотрения замечаний, предложений и вопросов, отраженных в протоколе публичных слушаний, в течении двух календарных дней со дня подписания протокола публичных слушаний оформляется итоговый документ публичных слушаний, который подписывается председателем публичных слушаний.

Итоговый документ публичных слушаний должен содержать:

- наименование проекта решения о бюджете или годового отчета об исполнении бюджета, по которому проводились публичные слушания;
- дату и место проведения публичных слушаний;
- количество участников публичных слушаний;
- предложения, замечания, рекомендации, высказанные участниками публичных слушаний;
- результат рассмотрения предложений, замечаний, рекомендаций, высказанных участниками публичных слушаний.

Итоговый документ публичных слушаний размещается на официальном сайте Администрации муниципального района и направляется в Совет депутатов в следующие сроки:

итоговый документ публичных слушаний по проекту бюджета поселения – не позднее, чем за три календарных дня до рассмотрения Советом депутатов проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении;

итоговый документ публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета поселения - не позднее чем за три календарных дня до рассмотрения Советом депутатов проекта решения о годовом отчете об исполнении бюджета поселения.

47. Муниципальный финансовый контроль включает в себя контроль за исполнением бюджета городского поселения, утвержденного Советом депутатов городского поселения, использованием кредитных ресурсов, состоянием муниципального внутреннего долга, предоставлением финансовых и налоговых льгот и преимуществ.

Целями муниципального финансового контроля являются выявление нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации в городском поселении, привлечение виновных к ответственности, получение компенсаций за причиненный ущерб и осуществление мероприятий по предотвращению нарушений бюджетного законодательства.

48. Финансовый контроль на территории городского поселения осуществляется на принципах законности, объективности, независимости и гласности.

49. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района.

Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в порядке, определенном решением Думы муниципального района от 02.03.2012 года №157 «О Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района».

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью комитета финансов Администрации муниципального района.

Комитет финансов Администрации муниципального района осуществляет внутренний финансовый контроль в порядке, определенном Администрацией муниципального района (постановление от 30.12.2013 №1025).

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Холмского городского поселения.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Холмского городского поселения в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

50. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

Под санкционированием операций понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

51. Взаимодействие органов муниципального финансового контроля осуществляется путем обмена результатами контрольной деятельности, методическими и нормативными материалами, проведения совместных контрольных мероприятий.



Российская Федерация

Новгородская область

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХОЛМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ

от 20.11.2015

№ 14

г. Холм

**Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета Холмского городского поселения на 2016 год**

Совет депутатов Холмского городского поселения

**РЕШИЛ:**

Приостановить до 1 января 2016 года:

1. Действие положений решения Совета депутатов Холмского городского поселения «О бюджетном процессе в Холмском городском поселении» в отношении составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета городского поселения на плановый период, предоставления в Совет депутатов Холмского городского поселения одновременно с указанными проектами документов и материалов на плановый период (за исключением прогноза социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период);

2. действие пункта 8, абзац 4 пункта 24, пункта 25, решения Совета депутатов Холмского городского поселения «О бюджетном процессе в Холмском городском поселении».

Установить, что в 2015 году Администрация Холмского муниципального района вносит на рассмотрение Совета депутатов Холмского городского поселения проект бюджета городского поселения на 2016 год не позднее 30 ноября 2015 года.

3. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Совета депутатов  
Холмского городского поселения**

**В.И.Витязева**



Российская Федерация

Новгородская область

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХОЛМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ

от 20.11.2015

№ 16

г. Холм

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 01.11.2007 №47 «О земельном налоге»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 01.11.2007 года №47 «О земельном налоге», изложив

1.1. Статью 5 в следующей редакции:

Статья 5. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу

5.1. Налог и авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-организациями в порядке и сроки, которые установлены нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Налогоплательщики – организации, уплачивают авансовые платежи по налогу не позднее 30 апреля, 31 июля, 31 октября налогового периода, в размере одной четвертой суммы налога, подлежащей уплате за налоговый период.

Налогоплательщики- организации- в отношении земельных участков на территории Холмского городского поселения, занятых государственными автомобильными дорогами общего пользования не исчисляют и не уплачивают авансовые платежи по земельному налогу в течение налогового периода. Налоговые декларации предоставляются по итогам года по истечении налогового периода.

По истечении налогового периода налогоплательщики – организации, уплачивают налог в срок не позднее 10 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

5.2. Налогоплательщики – физические лица уплачивают налог на основании налогового уведомления, направленного налоговым органом. Налог подлежит уплате налогоплательщиками- физическими лицами в срок не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании - бюллетень «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов  
Холмского городского поселения

В.И.Витязева