



(подпись ответственного секретаря
(расшифровка подписи) комиссии)

Копия постановления о назначении административного наказания направлена письмом с уведомлением _____

(кому, когда, номер почтовой квитанции)



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 августа 2016 года № 464

г. Холм

Об утверждении перечня должностных лиц администрации муниципального района, которые вправе составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 3 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»

В соответствии с частью 3 статьи 8 областного закона от 01 февраля 2016 года № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях» и подпунктом 6 части 2 статьи 4 областного закона № 524-ОЗ от 31 марта 2014 года «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области отдельными государственными полномочиями Новгородской области в сфере административных правоотношений», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень должностных лиц Администрации муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 3 областного закона «Об административных правонарушениях».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 12.08.2014 № 536 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации муниципального района, которые вправе составлять протоколы об административных правонарушениях».

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 08.08.2016 № 464

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц органов местного самоуправления, которые вправе составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 3 областного закона «Об административных правонарушениях»

1. Первый заместитель, заместитель главы Администрации муниципального района;
2. Управляющий делами Администрации муниципального района;
3. Председатель комитета Администрации муниципального района;
4. Заместитель председателя комитета Администрации муниципального района;
5. Начальник отдела Администрации муниципального района;
6. Главный специалист отдела Администрации муниципального района;
7. Ведущий специалист Администрации муниципального района.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 августа 2016 года № 465

г. Холм

О внесении изменений в Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Холмского муниципального района, и о прекращении такого использования

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Холмского муниципального района, и о прекращении такого использования, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 22.06.2015 № 357, изложив пункт 1.2 раздела 1 в новой редакции:

«1.2. Парковка (парковочное место) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 августа 2016 года № 466

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014 – 2016 годы»

В соответствии со [статьей 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Администрации Холмского муниципального района от 02.09.2013 № 702 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации", [Перечнем](#) муниципальных программ Холмского муниципального района, утвержденным распоряжением Администрации Холмского муниципального района от 10.10.2013 № 230-рп, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 08.11.2013 № 884, заменив в наименовании муниципальной программы и в пунктах 1, 5 паспорта муниципальной программы слова «2014-2016 годы» словами «2014-2017 годы».

2. В связи с изменением срока действия программы, ответственным исполнителем в срок до 01 сентября 2016 года представить на утверждение изменения в мероприятия муниципальной программы.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 августа 2016 года № 467

г. Холм

Об отмене режима чрезвычайной ситуации

В связи со стабилизацией обстановки по африканской чуме свиней на территории Морховского и Тогодского сельских поселений, в соответствии с Указами Губернатора Новгородской области от 26.07.2016 № 273 «О внесении изменений в Указ Губернатора Новгородской области от 08.06.2016 № 200», от 26.07.2016 № 273 «О внесении изменений в Указ Губернатора Новгородской области от 20.06.2016 № 221», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Отменить с 08 августа 2016 года на территории Холмского муниципального района режим чрезвычайной ситуации. Перевести силы и средства районного звена РСЧС из режима функционирования «чрезвычайная ситуация» в повседневный режим функционирования.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 августа 2016 года № 470

г. Холм

Об упорядочении адресного хозяйства Холмского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» в целях приведения адресного хозяйства Холмского городского поселения в соответствии с Федеральной информационной адресной системой, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Реестр адресного хозяйства на территории Холмского городского поселения.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 11.08.2016 № 470

Реестр

адресного хозяйства на территории Холмского городского поселения

№ пп	Наименование населенного пункта	Название улицы	Номер дома
1.	г. Холм	ул. Калитина	32
2.		ул. К.Маркса	5А
3.		ул. Октябрьская	46
4.		ул. Советская	11,13, 27



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 августа 2016 года № 471

г. Холм

Об утверждении Правил предоставления (использования, возврата) из бюджета Холмского муниципального района бюджетам поселений бюджетных кредитов

В соответствии с пунктом 3 статьи 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления (использования, возврата) из бюджета Холмского муниципального района бюджетам поселений бюджетных кредитов.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 11.08.2016 № 471

Правила

предоставления (использования, возврата) из бюджета Холмского муниципального района бюджетам поселений бюджетных кредитов

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления (использования, возврата) из бюджета Холмского муниципального района бюджетам поселений бюджетных кредитов (далее бюджетные кредиты).

Реализацию настоящих Правил, взаимодействие с органами местного самоуправления при предоставлении и использовании бюджетных кредитов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации осуществляет комитет финансов Администрации Холмского муниципального района.

2. Бюджетные кредиты предоставляются на следующие цели:

1) на покрытие временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета поселения в случае, если прогнозируемые расходы бюджета поселения в определенный период текущего финансового года превышают ожидаемые доходы бюджета поселения в этом периоде с учетом источников финансирования дефицита бюджета поселения, на срок, не выходящий за пределы текущего финансового года;

2) на частичное покрытие дефицита бюджета поселения в случае, если прогнозируемые расходы бюджета поселения в текущем финансовом году превышают ожидаемые доходы бюджета поселения с учетом источников финансирования дефицита бюджета поселения, на срок до трех лет;

3) рефинансирование ранее полученного из бюджета муниципального района бюджетного кредита, предоставленного бюджету поселения для частичного покрытия дефицита бюджета поселения;

4) осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий, произошедших на территории поселения (далее стихийные бедствия), в случае недостаточности имеющихся средств бюджета поселения.

3. Орган местного самоуправления поселения может обратиться в Администрацию муниципального района за предоставлением бюджетного кредита (далее обращение). Обращение должно содержать обоснование необходимости предоставления бюджетного кредита, сведения о поступивших доходах и



произведенных расходах за истекший период текущего финансового года, прогноз по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения на месяц, в котором предполагается предоставление бюджетного кредита, и (или) на текущий финансовый год, источники и сроки погашения бюджетного кредита.

Поступившее в Администрацию муниципального района обращение в течение 5 (пяти) рабочих дней направляется на рассмотрение в комитет финансов Администрации муниципального района (далее комитет финансов).

Комитет финансов рассматривает обращение в течение 10 рабочих дней с момента его поступления. Если обращение не соответствует требованиям, комитет финансов возвращает его органу местного самоуправления. По результатам рассмотрения комитет финансов дает заключение о возможности (невозможности) предоставления бюджетного кредита и направляет его вместе с обращением в Администрацию муниципального района. Администрация муниципального района в течение 3-х рабочих дней заключает с органом местного самоуправления соглашение о предоставлении бюджетного кредита с указанием размера и сроков его возврата либо направляет мотивированный письменный отказ в предоставлении бюджетного кредита. Отказ в предоставлении бюджетного кредита может быть обжалован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Объем бюджетного кредита определяется возможностями бюджета муниципального района, величиной дефицита бюджета поселения, величиной временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета поселения или потребностью финансирования целевых расходов.

Комитет финансов, исходя из представленных органами местного самоуправления обращений, определяет общий объем потребности бюджетов поселений в получении бюджетных кредитов в текущем месяце.

Расчет предельного объема бюджетного кредита, предоставляемого бюджету i-го муниципального образования в текущем месяце, осуществляется по следующей формуле:

$$P_i = \frac{(L_i + L_m) \times S_{di}}{T}, \text{ где}$$

P_i - предельный объем бюджетного кредита, предоставляемого бюджету i-го муниципального образования в текущем месяце;

L_i - сумма остатка неиспользованного лимита на предоставление бюджетных кредитов (нарастающим итогом) на начало квартала;

L_m - сумма лимита на предоставление бюджетных кредитов бюджетам поселений в текущем квартале;

S_{di} - сумма, указанная в обращении i-го муниципального образования, по которому принято положительное заключение комитета финансов Администрации муниципального района;

T - Общая сумма потребности по обращениям, поступившим от органов местного самоуправления в текущем месяце.

Предельный объем бюджетного кредита не может превышать расчетную величину временного кассового разрыва.

5. Предоставление бюджетного кредита допускается при выполнении поселениями района следующих условий:

1) отсутствие просроченной задолженности перед бюджетом муниципального района по ранее предоставленным бюджетным кредитам и иным средствам, подлежащим перечислению в бюджет муниципального района;

2) соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе в части предельного размера муниципального долга и предельного размера дефицита местного бюджета в соответствии с отчетом об исполнении бюджета поселения за последний отчетный год и решением представительного органа местного самоуправления о местном бюджете на текущий финансовый год;

6. Использование бюджетного кредита осуществляется на цели, предусмотренные решением представительного органа муниципального образования о бюджете на текущий финансовый год.

Органы местного самоуправления в течение 3 (трех) рабочих дней после использования полученных средств, предоставляют в комитет финансов администрации отчет об их целевом использовании.

7. Контроль за осуществлением расходов бюджетов поселений, источником финансового обеспечения которых, являются бюджетные кредиты, осуществляет комитет финансов.

8. Возврат бюджетного кредита в бюджет муниципального района осуществляется органом местного самоуправления в порядке и сроки, установленные соглашением.

9. В случае если, предоставленный бюджету поселения бюджетный кредит не погашен в установленный соглашением срок, остаток непогашенного бюджетного кредита, включая проценты за пользование кредитом, а также штрафы и пени за несвоевременный возврат бюджетного кредита в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации (Банка России), взыскивается за счет дотаций бюджету поселения из бюджета Холмского муниципального района (в случае передачи Холмскому муниципальному району полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности) в соответствующем финансовом году за счет отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет поселения.

10. Контроль за своевременным возвратом бюджетных кредитов в бюджет муниципального района осуществляется в соответствии с нормативно правовыми актами Холмского муниципального района.

11. Бюджетные кредиты предусматриваются решением Думы Холмского муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 августа 2016 года № 472

г. Холм

Об утверждении перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту, сроков проведения, предварительной стоимости, источников финансирования

В соответствии с частями 5, 6 статьи 189 Жилищного Кодекса Российской Федерации, в связи с тем, что собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области, предусмотренных региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденной Постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46 (далее – региональная программа капитального ремонта), не приняли решения о проведении в 2017 году капитального ремонта общего имущества в этих многоквартирных домах, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту, предварительную стоимость работ (услуг), сроки проведения и источники финансирования, для многоквартирных домов, расположенных на территории Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области в 2017 году в соответствии с региональной программой капитального ремонта, предложениями специализированной некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области» (далее – региональный оператор).

2. Утвердить в качестве лица, уполномоченного от имени Администрации Холмского муниципального района взаимодействовать с региональным оператором, участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты приема-передачи выполненных работ начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района Бульбах Д.А.

3. Направить настоящее постановление владельцу счета – региональному оператору.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации района Прокофьеву Т.А.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 11.08.2016 № 472

**ПЕРЕЧЕНЬ
услуг и (или) работ по капитальному ремонту, сроков проведения,
планируемой стоимости, источников финансирования**



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 августа 2016 года № 480

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 11.08.2016 № 470

В целях устранения неточностей в Федеральной информационной адресной системе Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в постановление Администрации Холмского муниципального района от 11.08.2016 № 470 «Об упорядочении адресного хозяйства Холмского городского поселения», исключив из Реестра адресного хозяйства на территории Холмского городского поселения строки:

Строка 1. г. Холм, ул. Калитина, дом 32;
Строка 3. г. Холм, ул. Октябрьская, дом 46.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 августа 2016 года № 200-пр

г. Холм

О внесении дополнений в распоряжение Администрации района от 15.01.2016 № 03-пр

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 15.01.2016 № 03-пр «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строками следующего содержания:

№ п/п	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
18	Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340018	340070101402S2060622
19	Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340019	340070201402S2060622
20	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, реализующих полномочия в сфере культуры в рамках государственной программы Новгородской области «Развитие культуры и туризма Новгородской области 2014-2020 год» на 2016 год	340020	34008011120372190622

№ п/п	Адрес МКД	Общая площадь МКД	Сроки проведения капитального ремонта МКД	Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту	Объем услуг и (или) работ в единицах измерения	*Наименование источника финансирования	Предварительная стоимость работ и (или) услуг
1.	г. Холм, ул. Зинovieва, д. 4	827,5	2 квартал 2017 г.	ремонт системы электрообеспечения, установка прибора учета, проектные работы	569 м.л.	за счет средств фонда капитального ремонта	249353,72 2641,52 16515,98
2.	г. Холм, ул. Октябрьская, д. 48/26	320	3 квартал 2017 г.	ремонт системы электрообеспечения, установка прибора учета, проектные работы	180 м.л.	за счет средств фонда капитального ремонта	117237,45 2641,52 13801,31
3.	г. Холм, ул. Профсоюзная, д. 3	529,5	3 квартал 2017 г.	ремонт системы электрообеспечения, установка прибора учета, проектные работы	575 м.л.	за счет средств фонда капитального ремонта	251548,48 2641,52 14994,16
4.	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 21	365,4	3 квартал 2017 г.	ремонт системы электрообеспечения, установка прибора учета, проектные работы	152 м.л.	за счет средств фонда капитального ремонта	139853,23 2641,52 15266,15
5.	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 23	557,2	4 квартал 2017 г.	ремонт системы электрообеспечения, установка прибора учета, проектные работы	450 м.л.	за счет средств фонда капитального ремонта	224338,99 2641,52 15091,30
6.	г. Холм, ул. Советская, д. 24	419,8	4 квартал 2017 г.	ремонт системы электрообеспечения, установка прибора учета, проектные работы	370 м.л.	за счет средств фонда капитального ремонта	198714,02 2641,52 14408,74
7.	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 27	812	4 квартал 2017 г.	ремонт системы электрообеспечения, установка прибора учета, проектные работы	308 м.л.	за счет средств фонда капитального ремонта	179951,66 2641,52 15657,29



2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Сяляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 августа 2016 года № 481

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 13.05.2016 № 62 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 18.12.2015 № 37» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 31.10.2014 № 721:

1.1. Пункт 7 паспорта муниципальной программы «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы» изложить в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					
	бюджет района	федеральный бюджет	областной бюджет местных бюджетов	средства бюджетов поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7
2015	67985,1					67985,1
2016	68802,3					68802,3
2017	68803,9					68803,9
2018	68910,6					68910,6
2019	68910,6					68910,6
2020	68910,6					68910,6
2021	68910,6					68910,6
ВСЕГО	481233,7					481233,7

1.2. Раздел IV Мероприятия муниципальной программы изложить в следующей редакции:

IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Холмском муниципальном районе»	Оргдел	2015-2021 годы	1.1.1.-1.1.11								
2.	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе»	Оргдел	2015-2021 годы	1.2.1.-1.2.18	муниципальный бюджет	403,0	427,0	427,0	457,0	457,0	457,0	457,0
3.	Реализация подпрограммы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе»	Оргдел	2015-2021 годы	2.1.1.-2.1.10	муниципальный бюджет	8999,6	8711,8	8591,2	8591,2	8591,2	8591,2	8591,2
4.	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы и прочие мероприятия в области образования»	Оргдел	2015-2021 годы	3.1.1.-3.1.4	муниципальный бюджет	58582,5	59663,5	59785,7	59862,4	59862,4	59862,4	59862,4

1.3. Пункт 2 паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2015-2021 годы» и прочие мероприятия в области образования» изложить в следующей редакции:

«2. Задачи и целевые показатели подпрограммы муниципальной программы:



№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам							2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021							
1.	Задача 1. Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий														
1.1.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования - к средней заработной плате в общем образовании (процентов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в области (процентов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате в области (процентов)	80	80	85	90	90	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	Уровень финансирования реализации мероприятий государственной программы (процентов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Реализация прочих мероприятий в области образования														
2.1.	Уровень финансирования реализации мероприятий и управления в области образования (процентов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2.	Обеспечение деятельности по кадровому, материально-техническому и хозяйственному обеспечению МКУ «Центр обслуживания учреждений образования» г. Холм (процентов)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

1.4. Пункт 4. паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2015-2021 годы» и прочие мероприятия в области образования», изложить в следующей редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					Всего
	бюджет района	федеральный бюджет	областной бюджет местные бюджеты	средства бюджетов поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7
2015	58582,5					58582,5
2016	59663,5					59663,5
2017	59785,7					59785,7
2018	59862,4					59862,4
2019	59862,4					59862,4
2020	59862,4					59862,4
2021	59862,4					59862,4
ВСЕГО	417481,3					417481,3

1.5. Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2015-2021 годы» и прочие мероприятия в области образования», изложить в следующей редакции:

Мероприятия подпрограммы
«Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района
«Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2015-2021 годы» и прочие
мероприятия в области образования»



№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей.)						
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1: Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий											
1.1.	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	Отдел	2015-2021 годы	12,14	муниципальный бюджет	4680,2	3578,6	3676,6	3676,6	3676,6	3676,6	3676,6
1.2.	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	Отдел	2015-2021 годы	11,14	муниципальный бюджет	6821,9	5600,5	5698,3	5698,3	5698,3	5698,3	5698,3
1.3.	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	Отдел	2015-2021 годы	13,14	муниципальный бюджет	1196,1	1098,9	1135,3	1135,3	1135,3	1135,3	1135,3
1.4.	Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	Отдел	2015-2021 годы	14	муниципальный бюджет	318,0	310,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
1.5.	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	Отдел	2015-2021 годы	1.4.	муниципальный бюджет		856,1	820,5	820,5	820,5	820,5	820,5
1.6.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий		2015-2021 годы	11,14	муниципальный бюджет	10019,7	10323,3	10676,0	10676,0	10676,0	10676,0	10676,0
1.7.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	Отдел	2015-2021 годы	12,14	муниципальный бюджет	20428,6	21731,3	21630,8	21630,8	21630,8	21630,8	21630,8
1.8.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетских образовательных организаций	Отдел	2015-2021 годы	1.4.	муниципальный бюджет	96,0	68,0	56,0	56,0	56,0	56,0	56,0
1.9.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетских образовательных организаций	Отдел	2015-2021 годы	1.4.	муниципальный бюджет	4318,6	4659,9	4751,0	4827,7	4827,7	4827,7	4827,7



1.10.	Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатным молоком обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	Отдел	2015 год	1.4.	муниципальный бюджет	9,6	-	-	-	-	-	-
1.11.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Отдел	2015-2021 годы	1.4.	муниципальный бюджет	340,4	320,7	338,4	338,4	338,4	338,4	338,4
2.	Задача 2: Реализация прочих мероприятий в области образования											
2.1.	Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	5979	689,3	734,3	734,3	734,3	734,3	734,3
2.2.	Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	221,7	227,0	221,7	221,7	221,7	221,7	221,7
2.3.	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	947	94,7	105,2	105,2	105,2	105,2	105,2
2.4.	Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	101	96	101	101	101	101	101
2.5.	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	626,2	776,1	550,8	550,8	550,8	550,8	550,8
2.6.	Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	72784	9247,1	9117,2	9117,2	9117,2	9117,2	9117,2
2.7.	Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	502	72,4	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5
2.8.	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	1789	-	-	-	-	-	-
2.9.	Обеспечение педагогическими кадрами образовательные учреждения (подвоз педагогов в близлежащую школу) д. Морхово	Отдел	2015-2021 годы	2.1.	муниципальный бюджет	300	-	-	-	-	-	-
2.10.	Учреждения по финансово-экономическому, техническому и информационно-методическому сопровождению	Отдел	2015-2021 годы	2.2.	муниципальный бюджет	1214,2	-	-	-	-	-	-
2.11.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	Отдел	2015-2021 годы	2.2.	муниципальный бюджет	37,8	-	-	-	-	-	-
2.12.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	Отдел	2015-2021 годы	2.2.	муниципальный бюджет	133	-	-	-	-	-	-



2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 августа 2016 года № 483

г. Холм

О признании утратившим силу постановления Администрации района от 17.03.2014 № 159

В соответствии с постановлением департамента образования и молодёжной политики Новгородской области от 10.07.2015 № 24 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетних граждан, достигших возраста шестнадцати лет», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 11.03.2014 № 159 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 августа 2016 года № 484

г. Холм

О признании утратившим силу постановления Администрации района от 11.03.2014 № 160

В соответствии с постановлением департамента образования и молодёжной политики Новгородской области от 01.07.2015 № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности быть усыновителем», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 11.03.2014 № 160 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача заключения о возможности быть усыновителем».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 августа 2016 года № 485

г. Холм

О признании утратившим силу постановления Администрации района от 17.03.2014 № 178

В соответствии с постановлением департамента образования и молодёжной политики Новгородской области от 17.07.2015 № 27 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества несовершеннолетнего, сдаче его в наём (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 17.03.2014 № 178 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его в наём (в аренду) в безвозмездное пользование или в залог, сделок влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 августа 2016 года № 487

г. Холм

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, согласно части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления на территории Российской Федерации», статьями 4 и 52 «Правил землепользования и застройки Холмского городского поселения», утвержденных решением Совета депутатов Холмского городского поселения 24 декабря 2012 года № 124, на основании заключения по результатам публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка от 15.08.2016, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить государственному областному бюджетному учреждению здравоохранения «Холмская центральная районная больница» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:19:0010318:77 площадью 18258 кв.м. по адресу: Новгородская область, Холмский район, Холмское городское поселение, г. Холм, ул. Урицкого, дом 47, - «здравоохранение».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 августа 2016 года № 488
г. Холм

О создании межведомственной комиссии по обследованию дорожных условий автобусных маршрутов и маршрутов регулярных перевозок грузов и пассажиров

В целях повышения устойчивости работы автодорожного комплекса Холмского района, повышения безопасности перевозок пассажиров, в соответствии с Федеральными законами от 10 декабря 1995 года № "О безопасности дорожного движения", от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию дорожных условий автобусных маршрутов и маршрутов регулярных перевозок грузов и пассажиров.
2. Комиссия производит обследование дорожных условий на маршрутах регулярных перевозок грузов не реже одного раза в год; на маршрутах перевозок пассажиров – не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду).
3. Признать утратившими силу постановления Администрации Холмского муниципального района:
 - от 10.09.2010 № 610 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в районе»;
 - от 27.02.2015 № 110 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в районе»;
 - от 27.08.2015 № 484 «О создании комиссии по обследованию дорожных условий автобусных маршрутов регулярных перевозок грузов».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации района Горшкевича Н.И.
5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 19.08.2016 № 488

Состав

межведомственной комиссии по обследованию дорожных условий автобусных маршрутов и маршрутов регулярных перевозок грузов и пассажиров

Горшкевич Н.И.	- заместитель Главы администрации района, председатель комиссии;
Бульбах Д.А.	- начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, заместитель председателя;
Булатов В.А.	- ведущий специалист отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Васильев Ю.И.	- государственный инспектор отдела автотранспортного и автодорожного надзора Управления государственного автодорожного надзора по Новгородской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию)
Голошубов П.П.	- Глава Морховского сельского поселения (по согласованию);
Куличкин С.Н.	- начальник колонны ОП Холм ООО «Автопрокат» (по согласованию);
Рокало А.А.	- директор ООО «Холмское дорожно-эксплуатационное предприятие» (по согласованию);
Федорова Н.В.	- начальник отдела образования Администрации района (по согласованию);
Хаббо Г.И.	- Глава Тогодского сельского поселения (по согласованию);
Чиркова Е.И.	- Глава Красноборского сельского поселения (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 августа 2016 года № 489
г. Холм

О совете по оценке регулирующего воздействия при Администрации Холмского муниципального района

В целях совершенствования оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов района и экспертизы нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района и органов местного самоуправления Холмского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Холмском муниципальном районе, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать совет по оценке регулирующего воздействия при Администрации Холмского муниципального района.
2. Утвердить прилагаемые [Положение](#) о совете по оценке регулирующего воздействия при Администрации Холмского муниципального района и его [состав](#).
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 22.08.2016 № 489

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по оценке регулирующего воздействия при администрации Холмского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Совет по оценке регулирующего воздействия при Администрации Холмского муниципального района (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом при Администрации Холмского муниципального района.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами района, нормативными правовыми актами района, а также настоящим Положением.

2. Задачи Совета

2.1. Подготовка предложений и рассмотрение вопросов по развитию организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия в Холмском муниципальном районе.

2.2. Подготовка предложений и рекомендаций по вопросам проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района и органов местного самоуправления Холмского муниципального района затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также в рамках экспертизы нормативных правовых актов района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, оценки фактического воздействия нормативных правовых актов района в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Права Совета

Совет в целях реализации возложенных задач имеет право:

3.1. Рассматривать проекты нормативных правовых актов района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, для определения и оценки возможных положительных и отрицательных последствий принятия проекта акта.

3.2. Рассматривать заключения уполномоченного органа в сфере оценки



регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов района и экспертизы нормативных правовых актов (далее - уполномоченный орган), в случае если разработчик проекта нормативного правового акта не согласен с выводами, изложенными в заключении.

3.3. Вносить предложения, мотивированные замечания, дополнения по проектам нормативных правовых актов района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в отношении которых проводится оценка регулирующего воздействия.

3.4. Рассматривать предложения органов местного самоуправления Холмского муниципального района и иных заинтересованных лиц о проведении экспертизы нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и по результатам рассмотрения подготавливать перечни нормативных правовых актов района, в отношении которых целесообразно проведение экспертизы.

3.5. Вносить предложения, мотивированные замечания, дополнения по нормативным правовым актам района, затрагивающим вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в отношении которых проводится экспертиза нормативных правовых актов района, а также в рамках экспертизы нормативных правовых актов района оценка фактического воздействия нормативных правовых актов района.

3.6. В случае несогласия разработчика с выводами, изложенными в заключении, рассматривать заключения уполномоченного органа по итогам проведенной экспертизы нормативных правовых актов района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.7. Приглашать для участия в заседаниях Совета не входящих в его состав представителей органов местного самоуправления Холмского муниципального района, а также организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также иных организаций, чьи интересы затрагиваются вводимым правовым регулированием.

3.8. Рассматривать иные вопросы, связанные с проведением оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов района, экспертизы нормативных правовых актов района, а также в рамках экспертизы нормативных правовых актов оценки фактического воздействия нормативных правовых актов района.

4. Организация и порядок деятельности Совета

4.1. Совет состоит из председателя Совета, его заместителя, секретаря Совета и членов Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

4.2. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право представить мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме не позднее одного дня до дня проведения заседания Совета.

Каждый член Совета имеет один голос.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

4.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

4.5. Председатель Совета:

4.5.1. Назначает дату проведения заседаний Совета;

4.5.2. Осуществляет руководство деятельностью Совета;

4.5.3. Утверждает повестку дня заседания Совета.

4.6. Заместитель председателя Совета в отсутствие председателя Совета и (или) по его поручению осуществляет руководство деятельностью Совета и проводит его заседания.

4.7. Секретарь Совета:

4.7.1. Составляет и представляет на утверждение председателю Совета проект повестки дня заседания Совета не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания Совета;

4.7.2. Извещает членов Совета и приглашенных на его заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Совета, рассылает документы и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Совета, не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Совета;

4.7.3. Оформляет протоколы заседаний Совета;

4.7.4. Обеспечивает ведение и сохранность протоколов заседаний Совета.

4.8. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.9. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, носят рекомендательный характер, оформляются протоколами заседаний Совета.

Протоколы заседаний Совета подписываются председателем и секретарем Совета в течение 15 рабочих дней со дня проведения заседания.

Копии протоколов направляются секретарем Совета членам Совета и заинтересованным лицам в течение 7 рабочих дней со дня подписания протокола.

4.10. В случае отсутствия секретаря Совета в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем Совета либо лицом, исполняющим обязанности председателя Совета, на одного из членов Совета.

4.11. Протоколы заседаний Совета хранятся у секретаря Совета в течение 3 лет со дня их подписания.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется департаментом государственного управления Новгородской области.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 22.08.2016 № 499

СОСТАВ

совета по оценке регулирующего воздействия при Администрации Холмского муниципального района

Прокофьева Т.А. - Первый заместитель Главы администрации района, председатель Совета;

Мальцева Е.А. - Управляющий делами Администрации района, заместитель председателя Совета;

Чиркова Т.В. - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района, секретарь Совета.

Члены совета:

Бульбах Д.А. - начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района;

Горшкевич Н.И. - заместитель Главы администрации района;

Иванов В.В. - директор ООО «Аукцион», член координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Холмского муниципального района (по согласованию);

Логовина И.Е. - главный специалист – юрист Администрации района;

Михайлова В.А. - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района;

Мухина Е.И. - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 августа 2016 года № 490
г. Холм

Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов

В соответствии с областным законом от 28.03.2016 № 947-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 14.12.2015 № 744 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2016.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саяев



УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 22.08.2016 № 490

ПОРЯДОК

проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Холмского муниципального района и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Холмского муниципального района

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района, включающие:

1.1.1. Оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района (далее - проекты актов) и подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия;

1.1.2. Экспертизу действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района (далее - действующие акты) и подготовку по ее результатам заключений об экспертизе действующих актов.

1.2. Уполномоченным структурным подразделением Администрации Холмского муниципального района в сфере оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов является отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике (далее – отдел)

1.3. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Холмского муниципального района, в отношении проектов актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением:

проектов актов Думы Холмского муниципального района устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

проектов актов Думы Холмского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения.

1.4. Разработчиками проектов актов могут являться органы местного самоуправления Администрации Холмского муниципального района, иные органы и организации в соответствии с Уставом Холмского муниципального района (далее разработчики).

1.5. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия – проект акта содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия – проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия – проект акта содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проекта акта состоит из следующих этапов:

1.6.1. Размещение разработчиком на сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования.

Размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования осуществляется только в отношении проектов актов, указанных в подпункте «а» пункта 1.5 настоящего Порядка.

1.6.2. Подготовка разработчиком проекта акта и проведение в отношении него публичных консультаций с составлением сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия по их итогам.

1.6.3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия отделом по итогам проведения процедуры ОРВ представленных разработчиком проекта акта и сводного отчета по итогам публичных консультаций.

1.7. Экспертиза действующих актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляется в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Экспертиза действующих актов осуществляется отделом, по итогам которой составляется заключение отдела об экспертизе действующих актов.

Оценка фактического воздействия действующих актов проводится в рамках экспертизы действующих актов в целях оценки достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете о проведении оценки регулирующего воздействия, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Холмского муниципального района проводится оценка фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов.

1.8. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится до направления проектов актов на согласование с заинтересованными лицами.

2. Размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования

2.1. В целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, разработчик проводит публичные консультации с заинтересованными лицами в целях уточнения содержания данной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы.

2.2. Разработчик размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомление о разработке предлагаемого правового регулирования (далее – уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в котором представляет сравнительный анализ возможных вариантов решения выявленной проблемы и указывает ожидаемый результат предлагаемого правового регулирования.

2.3. В случае если разработчик и орган местного самоуправления Холмского муниципального района, в компетенцию которого входит принятие разработанного разработчиком проекта акта, не совпадают в одном лице, то орган местного самоуправления Холмского муниципального района, в компетенцию которого входит принятие разработанного разработчиком проекта акта, обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт) уведомления в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления официального обращения от разработчика.

2.4. К уведомлению разработчик прикладывает и размещает на официальном сайте материалы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования, а также перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Разработчик включает в данный перечень дополнительные вопросы исходя из специфики предлагаемого им регулирования.

2.5. Разработчик при размещении уведомления указывает срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения уведомления на официальном сайте, и способ их представления;

2.6. О проведении публичных консультаций разработчик извещает:

отдел;

иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

2.7. Разработчик рассматривает и оценивает все предложения и замечания, поступившие в письменной или электронной форме в рамках подготовки проекта акта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока для подачи заинтересованными лицами своих предложений и замечаний, указанного в уведомлении, и составляет сводку поступивших предложений и замечаний по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В сводке предложений и замечаний разработчик указывает перечень органов и организаций, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций.

2.8. По результатам рассмотрения и оценки поступивших предложений и замечаний разработчик определяет целесообразность введения соответствующего регулирования и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока для подачи заинтересованными лицами предложений и замечаний, определенного уведомлением принимает мотивированное решение о разработке проекта акта или об отказе от разработки проекта акта, за исключением случаев, когда обязательность принятия соответствующего нормативного правового акта прямо предусмотрена действующим федеральным законодательством.

При совпадении разработчика и органа местного самоуправления Администрации Холмского муниципального района, в компетенцию которого входит принятие разработанного разработчиком проекта акта, в одном лице разработчик размещает сводку поступивших предложений и замечаний, а также мотивированное решение о разработке проекта акта или об отказе от разработки проекта акта на официальном сайте не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока для подачи заинтересованными лицами своих предложений и замечаний, указанного в уведомлении.

2.9. При принятии решения о необходимости разработки проекта акта разработчик осуществляет его подготовку с учетом поступивших от заинтересованных лиц предложений и замечаний либо без их учета. При отказе от учета предложений и замечаний, поступивших в ходе приема предложений в рамках подготовки акта, разработчик в сводке предложений и замечаний мотивированно аргументирует причину отказа от их учета.

2.10. При отказе от подготовки проекта акта соответствующее решение размещается на официальном сайте и доводится до органов и организаций, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка.

2.11. После подготовки проекта акта разработчик в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также прогнозирования



возможных последствий принятия проекта акта для указанных субъектов организует проведение публичных консультаций по проекту акта.

3. Формирование и обсуждение сводного отчета и проекта нормативного правового акта

3.1. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования для решения выявленной проблемы разработчик выбирает наилучший из имеющихся вариантов предлагаемого правового регулирования, на его основе разрабатывает соответствующий проект акта, определяет степень регулирующего воздействия и формирует сводный отчет в отношении указанного проекта акта. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

- а) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;
- б) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- в) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

Для проведения публичных консультаций по проекту акта разработчик заполняет сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия (далее – сводный отчет) по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

В случае если проект акта имеет высокую степень регулирующего воздействия, разработчик в сводном отчете указывает следующие сведения:

- а) степень регулирующего воздействия проекта акта;
- б) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;
- в) анализ опыта иных муниципальных образований, а также субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности;
- г) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;
- д) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;
- е) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;
- ж) новые функции, полномочия, обязанности и права органов государственной власти и органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;
- з) оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета Холмского муниципального района;
- и) новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей, а также порядок организации их исполнения;
- к) оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанные с введением или изменением ответственности;
- л) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;
- м) описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели регулирования;
- н) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;
- о) индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;
- п) предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода), а также эксперимента;
- р) сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицам, представившим предложения, и рассмотревших их структурных подразделений разработчика;
- с) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

В сводном отчете для проектов актов со средней степенью регулирующего воздействия разработчик указывает сведения, предусмотренные подпунктами «а» - «л» и «п» - «с» настоящего пункта.

В сводном отчете для проектов актов с низкой степенью регулирующего воздействия разработчик указывает сведения, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г» - «е», «л» и «р» - «с» настоящего пункта.

3.2. В сводном отчете приводятся источники использованных данных. Расчеты, необходимые для заполнения разделов сводного отчета, приводятся в приложении к нему.

3.3. Целями проведения публичных консультаций по обсуждению проекта акта и сводного отчета являются:

сбор мнений всех заинтересованных лиц относительно обоснованности окончательного выбора варианта предлагаемого правового регулирования разработчиком;

установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов и расходов бюджета Холмского муниципального района, связанных с введением указанного

варианта предлагаемого правового регулирования;

определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных разработчиком, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;

оценка заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта акта с точки зрения юридической техники и соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

3.4. Разработчик размещает на официальном сайте проект акта, сводный отчет, а также перечень вопросов в рамках проведения публичных консультаций согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и иные материалы (информацию) по усмотрению разработчика, служащие обоснованием выбора предлагаемого варианта правового регулирования.

3.5. Срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения и замечания по проекту акта, определяется разработчиком и составляет не менее:

а) 20 (двадцати) рабочих дней со дня размещения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, на официальном сайте органа местного самоуправления Холмского муниципального района - для проектов актов, указанных в подпункте «а» пункта 1.5 настоящего Порядка;

б) 10 рабочих дней со дня размещения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, на официальном сайте органа местного самоуправления Холмского муниципального района - для проектов актов, указанных в подпункте «б» пункта 1.5 настоящего Порядка;

в) 5 (пять) календарных дней со дня размещения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, на официальном сайте органа местного самоуправления Холмского муниципального района - для проектов актов, указанных в подпункте «в» пункта 1.5 настоящего Порядка;

В период срока, определенного для проведения публичных консультаций по проекту акта разработчик может использовать различные формы публичных консультаций, как открытые заседания совещательных и консультативных органов, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проведение заседаний рабочих групп и совещаний.

3.6. Публичные консультации по проектам актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, не проводятся.

Предложения, представленные участниками публичных консультаций по проектам актов в анонимном порядке рассмотрению не подлежат.

В случае поступления в рамках публичных консультаций в отношении проекта акта значительного количества предложений от заинтересованных лиц разработчик принимает решение о продлении срока их проведения.

3.7. Уведомление о проведении публичных консультаций производится в соответствии с требованиями, установленными в пункте 2.6 настоящего Порядка.

3.8. Сбор и обработка предложений, поступивших в ходе проведения публичных консультаций, производится по правилам, предусмотренным пунктами 2.7 настоящего Порядка.

3.9. По результатам обработки предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, сводный отчет и проект акта при необходимости дорабатываются разработчиком.

Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока для подачи заинтересованными лицами своих предложений и замечаний, указанного в уведомлении, доработанные проект акта и сводный отчет размещаются разработчиком на официальном сайте и направляются вместе со сводкой предложений и замечаний в уполномоченное структурное подразделение для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта уполномоченным органом

4.1. Отдел после поступления к нему документов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, проводит их оценку на предмет:

соблюдения разработчиком процедуры проведения публичных консультаций по проекту акта в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

выявления в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов бюджета Холмского муниципального района.

4.2. Заключение об оценке регулирующего воздействия проектов акта (далее - заключение по результатам ОРВ) подготавливается отделом по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и подписывается руководителем отдела в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления к нему документов, указанных в подпункте 3.9 настоящего Порядка.

Отдел размещает на официальном сайте заключение по результатам ОРВ и представленные разработчиком документы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

4.3. При выявлении отделом в ходе проведения оценки представленных разработчиком документов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, факта несоблюдения разработчиком процедур проведения публичных консультаций по проекту акта, установленных настоящим Порядком, отдел возвращает разработчику представленные им документы и информацию с указанием необходимости повторного проведения этапов публичных консультаций по проекту акта согласно разделу 2 настоящего Порядка.

После проведения всех необходимых этапов публичных консультаций по проекту акта разработчик повторно направляет в адрес отдела документы, указанные в пункте 3.9 настоящего Порядка, доработанные с учетом результата проведения всех



необходимых проведения публичных консультаций по проекту акта.

Отдел осуществляет оценку представленных разработчиком документов в срок, определенный в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.4. В случае выявления отделом в ходе проведения оценки представленных разработчиком документов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов бюджета Холмского муниципального района, отдел в заключении по результатам ОРВ указывает разработчику на необходимость их устранения.

После получения заключения по результатам ОРВ, в случае согласия с замечаниями и выводами отдела, разработчик устраняет замечания и учитывает выводы, изложенные в заключении по результатам ОРВ при доработке проекта акта, и направляет проект акта на дальнейшее согласование с заинтересованными лицами в соответствии с регламентом Администрации Холмского муниципального района.

Заключение по результатам ОРВ в обязательном порядке прилагается к проекту акта.

В случае несогласия с замечаниями и выводами отдела, изложенными в заключении по результатам ОРВ, в целях достижения взаимоприемлемого решения, разработчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения по результатам ОРВ организует проведение согласительного совещания по проекту акта для рассмотрения с приглашением представителей уполномоченного структурного подразделения. При наличии необходимости разработчиком к участию в согласительном совещании привлекаются представители органов государственной власти, иных структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района, а также иных организаций, чьи интересы затрагиваются вводимым правовым регулированием.

Итоги проведения согласительного совещания оформляются протоколом и подписываются руководителем отдела и разработчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня проведения согласительного совещания. Подготовка протокола согласительного совещания осуществляется разработчиком. Протоколы согласительного совещания хранятся у разработчика в течение 3 лет со дня проведения согласительного совещания.

В случае достижения согласованного решения по итогам согласительного совещания проект акта направляется на согласование с заинтересованными лицами в соответствии с Регламентом Администрации Холмского муниципального района.

В случае недостижения согласованного решения по итогам согласительного совещания проект акта с прилагаемыми к нему документами и протоколом заседания согласительного совещания направляется разработчиком в Совет по оценке регулирующего воздействия при Администрации Холмского муниципального района для рассмотрения в целях достижения взаимоприемлемого решения.

Протоколы согласительного совещания и заседания Совета по оценке регулирующего воздействия при Администрации Холмского муниципального района в обязательном порядке прилагаются к проекту акта.

Заключение по результатам ОРВ в обязательном порядке прилагается к проекту акта.

5. Экспертиза действующих актов

5.1. Экспертиза проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5.2. Экспертиза действующих актов осуществляется:

5.2.1. На основании поступивших в адрес органов местного самоуправления Холмского муниципального района письменных сообщений, содержащих конкретную информацию о наличии в действующем акте положений, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, либо обоснование о недостижении действующим актом цели регулирования, на которое он направлен, от органов государственной власти, иных государственных органов Новгородской области, органов местного самоуправления области, к полномочиям которых относятся вопросы, регулируемые действующим правовым актом, организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и иных заинтересованных организаций;

5.2.2. По инициативе отдела;

5.2.3. В соответствии с Планом проведения экспертизы действующих актов на год, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее План).

5.3. Поступившие письменные обращения, указанные в подпункте 5.2.1 настоящего Порядка, направляются в отдел в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

5.4. В целях формирования Плана отдела ежегодно в срок до 15 декабря осуществляется сбор предложений.

На основании полученных предложений уполномоченным структурным подразделением формируется План по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, который направляется заместителю Главы Администрации Холмского муниципального района, координирующему деятельность отдела, для утверждения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений по формированию Плана.

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Плана заместителем Главы Администрации Холмского муниципального района, координирующим деятельность отдела, отдел размещает его на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

5.5. На официальном сайте Администрации Холмского муниципального района размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте Администрации Холмского

муниципального района извещения о проведении публичных консультаций по действующему акту отдел направляет в организации, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные организации информацию о проведении публичных консультаций по действующему акту.

Срок проведения публичных консультаций по действующему акту составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней со дня, установленного для начала экспертизы.

Основной формой публичных консультаций по действующему акту является сбор мнений, предложений и замечаний по действующему акту участников публичных консультаций посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в письменной форме.

Дополнительными формами публичных консультаций по действующему акту могут являться открытые заседания совещательных и консультативных органов, в том числе общественных советов при органах исполнительной власти области, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проведение совещаний и заседания рабочих групп.

Отдел рассматривает все поступившие в установленный в извещении о проведении публичных консультаций по действующему акту предложения по результатам всех форм публичных консультаций срок.

Предложения, представленные участниками публичных консультаций по действующему акту в анонимном порядке рассмотрению не подлежат.

Результаты публичных консультаций по действующему акту оформляются в форме свода предложений и замечаний согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций по проекту акта.

5.6. Результаты экспертизы действующих актов оформляются в форме заключения об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, которое подготавливается отделом в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня окончания публичных консультаций по действующему акту.

5.7. Процедуры, связанные с проведением экспертизы действующего акта, включая проведение публичных консультаций по действующему акту, составление отчета по их результатам и подготовку заключения об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта, осуществляются в срок, не превышающий 60 (шестьдесят) календарных дней со дня поступления письменного обращения, указанного в подпункте 5.2.1 настоящего Порядка, в отдел, либо со дня размещения извещения о проведении публичных консультаций по действующему акту, если экспертиза действующего акта проводится по основаниям, указанным в подпунктах 5.2.2 и 5.2.3 настоящего Порядка.

Заключение об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта подписывается руководителем отдела.

5.8. Заключение об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта направляется отделом в органы местного самоуправления Холмского муниципального района (структурные подразделения Администрации Холмского муниципального района), к полномочиям которых относится регулируемая сфера общественных отношений, а также разработчику действующего акта в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

5.9. Наличие в заключении об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта выводов о недостижении действующим актом цели регулирования, на которое он направлен, либо наличие в действующем акте положений, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, является основанием для рассмотрения разработчиком действующего акта вопроса о внесении в него необходимых изменений.

5.10. Заключение об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта публикуется отделом на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

6. Оценка фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов

6.1. В рамках экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов проводится оценка фактического воздействия в отношении муниципальных нормативных правовых актов (далее - ОФВ), при подготовке проектов которых проводилась процедура оценки регулирующего воздействия.

6.2. В отношении действующего акта, подлежащего ОФВ, отдел подготавливает информацию об оценке фактического воздействия, подписанную руководителем отдела, содержащую следующие сведения и материалы:

реквизиты действующего акта;
сведения о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проекта акта и ее результатах;
анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями;
иные сведения, позволяющие оценить фактическое воздействие действующего акта.

6.3. В случае если заявленные при разработке проекта акта цели правового регулирования не достигнуты и (или) фактические отрицательные последствия установленного правового регулирования превышают прогнозные предположения, отдел отражает указанные сведения в информации об оценке фактического воздействия.

6.4. Отдел размещает информацию об ОФВ на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения уведомления о проведении публичных консультаций по действующему акту.

Отдел извещает о проведении ОФВ органы, организации и лиц, которые ранее



информировались и принимали участие в проведении публичных консультаций в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня размещения информации об оценке фактического воздействия на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

Информация об органах, организациях и лицах, которые ранее информировались и принимали участие в проведении публичных консультаций в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта запрашивается отделом у разработчика действующего акта до начала проведения ОФВ.

Разработчик действующего акта предоставляет в отдел информацию, указанную в третьем абзаце настоящего пункта, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса отдела.

6.5. ОФВ проводится в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

По итогам проведения ОФВ отдел в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня окончания публичных консультаций по действующему акту подготавливает заключение об ОФВ. В заключении содержатся выводы о достижении заявленных целей правового регулирования, оцениваются положительные и отрицательные последствия действия акта, а также предложения об отмене или изменении действующего акта.

Заключение об ОФВ подписывается руководителем отдела.

7. Отчетность о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Холмском муниципальном районе

7.1. Отделом ежеквартально не позднее 03 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляется отчет о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Холмском муниципальном районе и представляется в уполномоченный орган в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области и экспертизы нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области и иных органов исполнительной власти области.

7.2. Отделом ежегодно не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным, готовится отчет о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Холмском муниципальном районе и представляется в уполномоченный орган в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области и экспертизы нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области и иных органов исполнительной власти области.

7.3. Представленный в уполномоченный орган в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области и экспертизы нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области и иных органов исполнительной власти области отчет о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Холмском муниципальном районе размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его направления в уполномоченный орган в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области и экспертизы нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области и иных органов исполнительной власти области.

Приложение №1

Уведомление о разработке предлагаемого правового регулирования

Настоящим _____ (наименование органа-разработчика) извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: г. Холм, пл. Победы, д. 2, каб. № 12, а также по адресу электронной почты: adminholm@mail.ru.

Сроки приема предложений: _____.

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____ (полный электронный адрес): _____.

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте www.holmadmin.net не позднее _____ (число, месяц, год).

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____.

_____ место для текстового описания

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____.

_____ место для текстового описания

3. Ожидаемый результат (выраженный установленными разработчиком показателями) предлагаемого правового регулирования _____.

_____ место для текстового описания

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области _____.

_____ место для текстового описания

5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: _____.

_____ место для текстового описания

6. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода _____.

_____ место для текстового описания

7. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант №
7.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы			
7.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)			
7.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
7.4. Оценка расходов (доходов) бюджета субъекта Российской Федерации, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
7.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
7.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

7.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы: _____.

_____ место для текстового описания

8. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования: _____.

_____ место для текстового описания

К уведомлению прилагаются:

1	Перечень вопросов для участников публичных консультаций	
2	Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования	

Приложение №2

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

_____ (наименование проекта акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес _____

_____ (адрес электронной почты)

или по адресу _____

_____ (почтовый адрес)

не позднее _____

_____ (дата)

Разработчик не будет иметь возможности проанализировать ответы, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствующей форме.

Контактная информация:

Название организации / фамилия, имя, отчество _____

Сфера деятельности _____

Фамилия, имя, отчество контактного лица _____

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

1. Является ли предполагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы? _____

2. Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия _____



предполагаемого регулирования? _____
 3. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предполагаемого регулирования? _____
 4. Существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы? _____
 5. Ваше общее мнение по предполагаемому регулированию _____

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта акта: _____
 высокая/средняя/низкая
 2.2. Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия: _____

Приложение №3

СВОД ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЗАМЕЧАНИЙ

(наименование проекта акта)

В целях подготовки замечаний и предложений по _____

(наименование проекта акта)

извещения о проведении публичного обсуждения _____

(наименование проекта акта)

направлены _____
 (наименование разработчика проекта акта)

в адрес следующих органов государственной (муниципальной) власти и организаций:

- _____
- _____
- _____

По результатам проведения публичного обсуждения _____

(наименование проекта акта)

в адрес _____
 (наименование разработчика проекта акта и)
 поступили следующие предложения:

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика
---	---------------------	------------------------------	--------------------------

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

Подпись руководителя разработчика проекта акта _____

И.О.Фамилия
(дата)

Приложение № 4

ФОРМА

сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия

Срок проведения публичного обсуждения проекта акта:
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1. Общая информация

- 1.1. Разработчик: _____
- 1.2. Вид и наименование проекта акта _____
- 1.3. Краткое описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования: _____
- 1.4. Краткое описание целей предлагаемого регулирования: _____
- 1.5. Краткое описание предлагаемого способа регулирования: _____
- 1.6. Контактная информация исполнителя разработчика:
 Ф.И.О.: _____
 Должность: _____
 Тел.: _____
 Адрес электронной почты: _____

2. Степень регулирующего воздействия проекта акта

3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования: _____

2. Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы: _____

3.3. Информация о возникновении, выявлении проблемы, принятых мерах, направленных на ее решение, а также затраченных ресурсах и достигнутых результатах решения проблемы:

3.4. Описание условий, при которых проблема может быть решена в целом без вмешательства со стороны государства: _____

3.5. Источники данных: _____

3.6. Иная информация о проблеме: _____

4. Анализ опыта иных муниципальных образований, а также субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности

4.1. Анализ опыта иных муниципальных образований, а также субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности: _____

4.2. Источники данных: _____

5. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования

5.1. Основание для разработки проекта нормативного правового акта: _____

указывается нормативный правовой акт более высокого уровня, указание на инициативный порядок разработки

5.2. Описание целей предлагаемого регулирования, их соотношение с проблемой	5.3. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования
(Цель 1)	
(Цель N)	

6. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы

6.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов: _____

6.2. Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема): _____

6.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы: _____

6.4. Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы: _____

7. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

7.1. Группа участников отношений	7.2. Количество участников	7.3. Прогноз изменения количества в среднем-срочном периоде
(Описание группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или иной группы участников отношений)		

7.1. Источники данных: _____

8. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации



8.1. Наименование функции, полномочия, обязанности или права	8.2. Характер изменения	8.3. Предлагаемый порядок реализации	8.4. Оценка изменения трудозатрат по функции (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.)	8.5. Оценка изменения потребностей в иных ресурсах для реализации функции
Наименование органа: (Орган местного самоуправления)				
Функция 1	новая / изменяемая / отменяемая			
Функция 2	новая / изменяемая / отменяемая			

9. Оценка соответствующих расходов и доходов бюджета муниципального образования

9.1. Наименование новой, изменяемой или отменяемой функции	9.2. Качественное описание расходов и возможных поступлений бюджетов	9.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, тыс. рублей
Наименование органа: (Орган местного самоуправления)		
Функция 1 (в соответствии с разделом 8)	Единовременные расходы в (указать год возникновения): Вид расходов 1: Вид расходов N:	
	Периодические расходы за период ___ годов: Вид расходов 1: Вид расходов N:	
	Возможные доходы за период ___ годов: Вид поступления 1: Вид поступления N:	
Итого единовременные расходы по (Органу местного самоуправления) по ___ годам:		
Итого периодические расходы по (Органу местного самоуправления) за (указанный период):		
Итого возможные доходы по (Органу местного самоуправления) за (указанный период):		
9.4. Итого единовременные расходы бюджета муниципального образования		
9.5. Итого периодические расходы бюджета муниципального образования		
9.6. Итого возможные доходы бюджета муниципального образования		

9.7. Иные сведения о расходах и возможных доходах бюджета муниципального образования: _____

9.8. Источники данных: _____

10. Новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей, а также порядок организации их исполнения

10.1. Новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей, а также порядок организации их исполнения _____

11. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанные с введением или изменением ответственности

11.1. Группа участников отношений	11.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	11.3. Описание и оценка видов и расходов
(Группа участников отношений №)		
11.4. Источник данных: _____		

12. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования прискри негативных последствий

12.1. Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий	12.2. Оценка вероятности наступления рисков	12.3. Методы контроля эффективности избранного способа достижения цели	Степень контроля рисков
(Риск 1)			
(Риск №)			
12.5. Источники данных: _____			

13. Описание методов контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования

13.1. Наименование целей регулирования	13.2. Показатели достижения целей регулирования	13.3. Ед. измерения показателя	13.4. Способ расчета показателя	13.5. Источники информации для расчета
(Цель 1 из раздела 5)	(Индикатор 1.1)			
	(Индикатор 1.N)			
(Цель N из раздела 5)	(Индикатор N.1)			
	(Индикатор N.N)			

13.6. Оценка общих затрат на ведение мониторинга (в среднем в год): _____ тыс. руб.

13.7. Описание методов контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования, программы мониторинга и иных способов (методов) оценки достижения заявленных целей регулирования: _____

14. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия



14.1. Мероприятия необходимые для достижения целей регулирования	14.2. Сроки мероприятий	14.3. Описание ожидаемого результата	14.4. Объем финансирования	14.5. Источники финансирования
Мероприятие №1				
Мероприятие N				
14.6. Общий объем затрат на необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия: _____ тыс. руб.				

15. Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования

15.1. Цели предлагаемого регулирования	15.2. Индикативные показатели	15.3. Единицы измерения индикативных показателей	15.4. Способы расчета индикативных показателей
Цель N			
15.5. Информация о программах мониторинга и иных способах (методах) оценки достижения заявленных целей регулирования:			
15.6. Оценка затрат на осуществление мониторинга (в среднем в год): _____ тыс. руб.			
15.7. Описание источников информации для расчета показателей (индикаторов):			

16. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода), а также эксперимента

- 16.1. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта: _____ 20__ г.
 16.2. Необходимость установления переходных положений: _____
 16.3. Необходимость установления эксперимента: _____

!!!! Пункт 17 заполняется по итогам проведения публичных обсуждений по проекту нормативного правового акта и сводного отчета

17. Сведения о размещении уведомления, сроках предоставления предложений в связи с таким размещением, лицах, представивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях разработчика

- 17.1. Полный электронный адрес размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": _____
 17.2. Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в связи с размещением уведомления о подготовке проекта акта: _____
 начало: "___" _____ 20__ г.; окончание: "___" _____ 20__ г.
 17.3. Сведения о лицах, представивших предложения: _____
 17.4. Сведения о структурных подразделениях разработчика, рассмотревших представленные предложения: _____
 17.5. Иные сведения о размещении уведомления: _____

18. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования

- 18.1. Иные необходимые, по мнению разработчика, сведения: _____
 Источники данных: _____

Приложение № 5

ПЕРЕЧЕНЬ вопросов в рамках проведения публичных консультаций по

(наименование проекта акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес _____
(адрес электронной почты)

или по адресу _____
(почтовый адрес)
не позднее _____
(дата)

Разработчик не будет иметь возможности проанализировать ответы, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация:

Название организации / фамилия, имя, отчество _____

Сфера деятельности _____

Фамилия, имя, отчество контактного лица _____

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено вводимое проектом акта правовое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно разработчик определил те факторы, которые обуславливают необходимость государственного вмешательства? Насколько цель вводимого проектом акта правового регулирования, соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, вводимое проектом акта правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратными и (или) более эффективными.

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты вводимым правовым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, количество таких субъектов в Вашем городе, районе)?

5. Повлияет ли введение проектом акта правового регулирования на конкурентную среду в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, примеры.

6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность участников правового регулирования, ограничения и запреты для них, а также насколько понятно определены административные процедуры, реализуемые заинтересованными органами исполнительной власти области (и) или органами местного самоуправления области их функции и полномочия? Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в вводимом проектом акта правовом регулировании, положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите примеры, дополнительно определите: способствуют ли нормы проекта акта достижению целей правового регулирования;

имеются ли в проекте акта нарушения правил юридической техники; приводит ли соблюдение положений вводимого проектом акта правового регулирования, предусмотренного проектом акта, к избыточным действиям субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или наоборот, ограничивает их действия;

создает ли исполнение положений вводимого проектом акта правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области и их должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения правовых норм;

приводит ли к невозможности совершения законных действий субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

соответствуют ли нормы проекта акта обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующей международной практике, используемым в данный момент.

8. К каким последствиям может привести вводимое проектом акта правовое регулирование в части невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности ограничений, запретов и обязанностей? Приведите конкретные примеры.

9. Оцените издержки (упущенную выгоду) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, которые могут возникнуть при введении проектом акта правового регулирования. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности вследствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных проектом акта. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными (бесполезными) и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном



эквиваленте и прочее).

10. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого проекта акта (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения проектом акта нового правового регулирования необходимо учесть?

11. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению проектом акта правового регулирования в отношении отдельных субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности. Приведите соответствующее обоснование.

12. Указываются специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта акта, отношение к которым разработчику необходимо пояснить.

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

Приложение № 6

Заключение

об оценке регулирующего воздействия проектов муниципального нормативного правового акта

_____ (уполномоченное структурное подразделение)

в соответствии с настоящим Порядком рассмотрел проект

_____ (наименование проекта акта)

подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения

_____ (наименование разработчика)

и сообщает следующее:

Проект акта направлен для подготовки настоящего заключения _____

_____ (впервые/повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта)

Разработчиком проведены публичные консультации по проекту акта в срок

С		по	
	(срок начала публичных консультаций)		(срок окончания публичных консультаций)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта размещена разработчиком на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу:

_____ (полный электронный адрес размещения проекта нормативного правового акта в

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком по итогам проведения публичных консультаций сделаны следующие выводы.

_____ (вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к

_____ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание на приложения (при наличии).

И.О.

_____ Фамилия

_____ (подпись руководителя уполномоченного структурного подразделения)

Приложение № 7

ФОРМА

плана проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Холмского муниципального района на 20__ год

Реквизиты муниципального нормативного правового акта (вид муниципального нормативного правового акта, наименование, даты принятия и вступления в его силу, номер, редакция)	Заявитель проведения экспертизы	Информация о разработке муниципального нормативного правового акта или об органе местного самоуправления (структурном подразделении Холмского муниципального района), в полномочия которого в настоящее время входит регулирование данной сферы	Информации о планируемых сроках проведения экспертизы, в том числе сроках проведения публичных консультаций (начало - окончание, месяц, год)
1	2	3	4
1.			
2.			

Приложение № 8

ФОРМА

заключения об экспертизе действующего муниципального нормативного акта

Отдел в соответствии с настоящим Порядком, рассмотрел _____

_____ (наименование нормативного правового акта)

Нормативный правовой акт направлен для подготовки настоящего заключения _____

_____ (впервые / повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе нормативного правового акта)

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена уполномоченным структурным подразделением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: _____

_____ (полный электронный адрес размещения нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

В ходе подготовки настоящего заключения _____ были проведены публичные консультации в сроки с _____ (срок начала публичных консультаций)

_____ по _____ (срок окончания публичных консультаций)

_____ (краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников, основной вывод)

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие выводы _____

_____ (вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

_____ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)
Указание (при наличии) на приложения.



_____ И.О. Фамилия
(подпись уполномоченного должностного лица)



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 августа 2016 года № 492

г. Холм

Об упорядочении адресного хозяйства Холмского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» в целях приведения адресного хозяйства Холмского городского поселения в соответствии с Федеральной информационной адресной системой, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Реестр адресного хозяйства на территории Холмского городского поселения.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 23.08.2016 № 492

Реестр

адресного хозяйства на территории Холмского городского поселения

№ пп	Наименование населенного пункта	Название улицы	Номер дома
1.	г. Холм	Ул. Советская	29
2.	г. Холм	Ул. Урицкого	49В



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 августа 2016 года № 498

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 13.05.2016 № 275

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Новгородской области от 19.06.2014 № 327 «О Порядке утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46», Администрация Холмского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Холмского муниципального района от 13.05.2016 № 275 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2043 годы, на 2017 год в Холмском муниципальном районе» изложив приложение к постановлению в прилагаемой редакции.

2. Направить настоящее постановление владельцу счета – региональному оператору.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

Приложение
к постановлению Администрации
района от 24.08.2016 № 498



**Краткосрочный план
реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории Холмского муниципального района на 2017 год**

1. Перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план
реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского муниципального района, на 2017 год

№ п/п	Адрес МКД ¹	Год		Материал стен	Кол-во кв. м	Кол-во кв. м в том числе по плану	Общая площадь МКД, всего		Площадь помещений МКД ²		в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	Кол-во квартир в МКД, утвержденных на дату вступления в силу закона о плановом ремонте	Код -80 -ЕД	Вид работ/услуг и наименование	Стоимость капитального ремонта			Удельная стоимость капитального ремонта та 1 кв. м общей площади помещений МКД ¹	Пределная стоимость капитального ремонта кв. м общей площади помещений МКД ¹	Плановая дата завершения работ
		за-верше-ние по-сле	всего				всего	в том числе жилых помещений	руб.	руб.					руб./кв.м					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
		всего																		
		за-верше-ние по-сле																		
		всего																		
		за-верше-ние по-сле																		
		всего																		



№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитально-ремонта всего	Ремонт внутри-решето-новых систем	Ремонт или замена лифтового оборудования	Ремонт или крышки	Ремонт подвалных помещений	Ремонт фасада	Ремонт фундамента	Утепление фасадов	Переустройство нештатной или ружевой крыши на вентилируемые кровли	Установка коллективных (общедомовых) ПУ и УУ ⁴	Другие виды					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого по Холмскому муниципальному району		3831,40	3473,50	3425,70	164,00	1485223,12	1485223,12										
1	г. Холм, ул. Зинюва, д. 4	19 79	-	2	2	827,5	759,3	759,3	43,0	268511,22	-	-	-	268511,22	324,48	514,0	06.2017
2	г. Холм, ул. Оксбернская, д. 48/25	19 62	-	2	1	320,0	293,0	293,0	7,0	133680,28	-	-	-	133680,28	417,75	514,0	07.2017
3	г. Холм, ул. Профсоюзная, д.3	19 70	-	2	2	529,5	480,3	480,3	24,0	269184,16	-	-	-	269184,16	508,37	514,0	08.2017
4	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 21	19 71	-	2	1	365,4	334,9	334,9	15,0	157760,90	-	-	-	157760,90	431,75	514,0	09.2017
5	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 23	19 72	-	2	2	557,2	505,8	505,8	23,0	242071,81	-	-	-	242071,81	434,44	514,0	10.2017
6	г. Холм, ул. Советская, д. 2а	19 66	-	2	2	419,8	367,8	367,8	12,0	215764,28	-	-	-	215764,28	513,97	514,0	11.2017
7	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 27	19 79	-	2	2	812,0	732,4	732,4	40,0	198250,47	-	-	-	198250,47	244,15	514,0	12.2017

II. Ресурсы многоквартирных домов по видам работ, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского муниципального района, на 2017 год

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитально-ремонта всего	Виды работ, установленные ч. 1 ст. 166 Жилищного кодекса Российской Федерации										Виды работ, установленные нормативным правовым актом Новгородской области				
			Ремонт внутри-решето-новых систем	Ремонт или замена лифтового оборудования	Ремонт или крышки	Ремонт подвалных помещений	Ремонт фасада	Ремонт фундамента	Утепление фасадов	Переустройство нештатной или ружевой крыши на вентилируемые кровли	Установка коллективных (общедомовых) ПУ и УУ ⁴	Другие виды					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		руб.	руб.	ед.	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.



Итого по Холмскому муниципальному району		1485223,12	1360997,55	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18490,64	105 734,93
1	г. Холм, ул. Зинovieва, д. 4	268511,22	249353,72	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2641,52	16 515,98
2	г. Холм, ул. Октябрьская, д. 48/20	133650,28	117237,45	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2641,52	13 801,31
3	г. Холм, ул. Профсоюзная, д.3	269184,16	251548,48	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2641,52	14 994,16
4	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 21	157760,90	139853,23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2641,52	15 266,15
5	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 23	242071,81	224338,99	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2641,52	15 091,30
6	г. Холм, ул. Советская, д. 24	215764,28	198714,02	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2641,52	14 408,74
7	г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 27	198250,47	179951,66	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2641,52	15 657,29

III. Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту

общего имущества многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план

реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества

в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского муниципального района, на 2017 год

№ п/п	Наименование муниципальной территории образования	Общая площадь МКД¹	Количество жителей, зарегистрированных в МКД¹ на дату утверждения Программы	Количество МКД¹								Стоимость капитального ремонта				
				I квартал 2017	II квартал 2017	III квартал 2017	IV квартал 2017	всего	I квартал 2017	II квартал 2017	III квартал 2017	IV квартал 2017	всего			
1	2	3	4	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.		
Итого по Холмскому муниципальному району		3831,40	164	0	1	3	3	7	10	0	268511,22	560625,34	656086,56	1485223,12		



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 августа 2016 года № 499

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 11.08.2016 № 472

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в постановление Администрации Холмского муниципального района от 11.08.2016 № 472 «Об утверждении перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту, сроков проведения, предварительной стоимости, источников финансирования» исключив из перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту, сроков проведения, планируемой стоимости, источников финансирования строку № 7.

Направить настоящее постановление владельцу счета – региональному оператору.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 августа 2016 года № 501

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского городского поселения на 2016-2018 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с Решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 28.07.2016 № 35 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 21.12.2015 № 18 «О бюджете Холмского городского поселения на 2016 год», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского городского поселения на 2016-2018 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 13 ноября 2015 года № 669:

1.1. В пункте 4 Паспорта программы строку 1.2.2. изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам		
		2016	2017	2018
1	2	3	4	5
1.2. 2.	Изготовление технических паспортов на участки автомобильных дорог общего пользования (км)	0	0,21	0,225

1.2. Дополнить пункт 4 Паспорта программы строкой 1.2.3. следующего содержания:

1	г. Холм, ул. Зиновьева, д.4	827,50	43	-	1	-	-	-	-	268511,22	-	-	268511,22
2	г. Холм, ул. Октябрьская, д. 48/26	320,00	7	-	-	1	-	-	-	133680,28	-	-	133680,28
3	г. Холм, ул. Профсоюзная, д.3	529,50	24	-	-	1	-	-	-	269184,16	-	-	269184,16
4	г. Холм, ул. Р.Люксембург, д. 21	365,40	15	-	-	1	-	-	-	157760,90	-	-	157760,90
5	г. Холм, ул. Р.Люксембург, д. 23	557,20	23	-	-	1	-	-	-	-	-	242071,81	242071,81
6	г. Холм, ул. Советская, д. 24	419,80	12	-	-	1	-	-	-	-	-	215764,28	215764,28
7	г. Холм, ул. Р.Люксембург, д. 27	812,00	40	-	-	1	-	-	-	-	-	198250,47	198250,47

1 – многоквартирный дом.

2 – фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

3 – прибор учета.

4 – узел управления.



№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам		
		2016	2017	2018
1	2	3	4	5
1.2.3.	Изготовление технических планов на объекты дорожного хозяйства (штук)	1	0	0

1.3. Изложить Раздел III «Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И.Салиев**

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей и обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативными требованиями								
1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	отдел	2017-2018 годы	1.1.1. 1.1.2.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	0	874	872
					бюджет Холмского городского поселения	0	44	44
					субсидия из областного бюджета	0	830	828
2	Проведение инженерных изысканий, разработка проектов или сметных расчетов стоимости работ, технический надзор	отдел	2016-2018 годы	1.1.1. 1.1.2.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	0	33	36
					бюджет Холмского городского поселения	0	33	36
	Итого				Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	0	907	908
					бюджет Холмского городского поселения	0	77	80
					субсидия из областного бюджета	0	830	828
Задача 2. Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния								
1	Погашение кредиторской задолженности за работы по содержанию дорог, выполненные в 2015 году, за счет субсидии	отдел	2016-2018 годы	1.2.1	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	121,1		
					бюджет Холмского городского поселения	21,6		
					субсидия из областного бюджета	99,5		
2	Содержание дорог в летний период	отдел	2016-2018 годы	1.2.1	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	90	100	100
					бюджет Холмского городского поселения	90	95	95
					субсидия из областного бюджета	0	5	5
3	Зимнее содержание дорог и тротуаров	отдел	2016-2018 годы	1.2.1.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	579,7	800	800
					бюджет Холмского городского поселения	384,7	735	710
					субсидия из областного бюджета	195	65	90



4	Проведение технической инвентаризации автомобильных дорог и дорожных сооружений	отдел	2016-2018 годы	1.2.2. 1.2.3.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	7	34	35
					бюджет Холмского городского поселения	7	34	35
5	Углубление и чистка водоотводящих канав	отдел	2016-2018 годы	1.2.1.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	0	110	121
					бюджет Холмского городского поселения	0	110	121
6	Обследование моста через реку Ловать в г. Холме	отдел	2016	1.2.1.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	125	0	0
					бюджет Холмского городского поселения	125	0	0
7	Устранение деформаций и повреждений (заделка выбоин, просадок, шелушения, выкрашивания и других дефектов) асфальтно-бетонных покрытий дорог	отдел	2016-2018 годы	1.2.1.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	1063,9		
					бюджет Холмского городского поселения	485,4		
					субсидия из областного бюджета	578,5		
8	Ремонт тротуаров	отдел	2016	1.2.1.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	83,3		
					бюджет Холмского городского поселения	83,3		
9	Ремонт трубопереездов	отдел	2016	1.2.1	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	43		
					бюджет Холмского городского поселения	43		
10.	Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения				Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	11		
					бюджет Холмского городского поселения	11		
	Итого				Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	2124	1044	1056
					бюджет Холмского городского поселения	1251	979	966
					субсидия из областного бюджета	873	65	90
Задача 3. Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения								
1	Разработка проектов организации дорожного движения на автомобильные дороги общего пользования	отдел	2016 год	2.1.1. 2.1.2.	Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	84	100	110
					бюджет Холмского городского поселения	84	100	110
	Итого				Муниципальный дорожный фонд, в т.ч.	2208	2051	2074
					бюджет Холмского городского поселения	1135	1156	1156
					субсидия из областного бюджета	873	895	918



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 августа 2016 года № 502

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствии с решением Думы Холмского муниципального района от 30.06.2016 № 67 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы района от 18.12.2015 года № 37», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 15.10.2013 № 812:

1.1. Пункт 6 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					
	Муниципальный бюджет	федеральный бюджет	областной бюджет	средства бюджетов поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7
2014	100	265,7	70,6	0,0	0,0	436,3
2015	400,00	1471,4	200,7	0,0	0,0	2072,1
2016	100,00	0,0	44,5	0,0	0,0	144,5
Всего:	600	1737,1	315,8	0,0	0,0	2652,9

1.1. Раздел IV Мероприятия муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы» изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

Приложение
к постановлению Администрации
района от 25.08.2016 № 502

«IV. Мероприятия муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)		
						2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Задача 1. Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве							
1.1.	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в привлечении кредитов коммерческих банков на инвестиционные проекты	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, отдел сельского хозяйства	2014-2016	1.1.3-1.1.4.	-	-	-	-



1.2.	Предоставление субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки в форме субсидий, в том числе: предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела; на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства; содействие повышению энергоэффективности производства субъектов малого и среднего предпринимательства; на компенсацию части затрат связанных с приобретением основных средств;	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.1.1-1.1.6.	Областной бюджет, Федеральный бюджет	34,3 265,7	200,7 1471,4	44,5 -
					Муниципальный бюджет	85,0	335,0	90,0
1.3.	Разработка и реализация предложений по совершенствованию нормативно - правовой базы, направленных на защиту прав и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства;	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, отдел сельского хозяйства	2014-2016	1.1.1-1.1.2.	-	-	-	-
1.4.	Мониторинг хозяйственно-экономической деятельности предприятий малого и среднего бизнеса;	-«-	2014-2016	1.1.1-1.1.2.	-	-	-	-
1.5.	Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в выставках-конкурсах в целях расширения рынка сбыта товаров, работ и услуг, привлечения инвестиций;	-«-	2014-2016	1.1.3.-1.1.4.	-	-	-	-
2.	Задача 2. Улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности							
2.1.	Выделение земельных участков для размещения и реализации инвестиционных проектов;	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.1.	-	-	-	-
2.2.	Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества Холмского муниципального района, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях (указанное имущество используется в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»)	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.1.	-	-	-	-
2.3.	Информационно-методическое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам развития и поддержки предпринимательства;	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.4.	-	-	-	-
2.4.	Организация консультаций для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам получения государственной и муниципальной поддержки;	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике отдел сельского хозяйства	2014-2016	1.2.3.	-	-	-	-
2.5.	Организация и проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности;	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.2.	-	-	-	-
2.6.	Организация краткосрочных курсов обучения основам предпринимательства	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.2.	Областной бюджет Муниципальный бюджет	36,3	32,0	-
3.	Задача 3. Создание благоприятного общественного климата для ведения среднего и малого предпринимательства							
3.1.	Размещение в средствах массовой информации публикаций, рекламно-информационных материалов о проблемах, достижениях и перспективах развития малого и среднего предпринимательства;	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.3.2.	-	-	-	-
3.2.	Проведение ежегодного районных конкурсов «Предприниматель года» в нескольких номинациях	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.3.1.	Муниципальный бюджет	15,0	33,0	-
3.3.	Проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.3.3.	Муниципальный бюджет	-	-	10,0



В числе необычных праздников есть и такой — день шашлыков. Но в процессе приготовления шашлыка не стоит забывать о мерах пожарной безопасности. Ведь для его приготовления используется открытый огонь, а это всегда связано с определенной опасностью.

Если вы готовите шашлык на даче или приусадебном участке, располагайте мангал в специально отведенном для этого месте, вдали от дома и хозяйственных построек. Не оставляйте разожженный мангал без присмотра, и, тем более, не доверяйте разведение огня детям. При приготовлении шашлыков не забывайте, что раздуваемые ветром искры могут разлететься на большое расстояние, далее начинается тление.

Во время отдыха на природе часто приходится жарить «на том, что найдется, и где придется». Однако рекомендуем использовать специальные угли и захватить с собой мангал. Если вы не используете мангал или гриль, то даете опасную свободу пламени в его действиях. Заняты отдыхом, вы можете обнаружить пожар слишком поздно и уже не сможете им управлять. В мангале же огонь как в клетке, полностью подчинен вам, что обеспечивает безопасность. Не разжигайте костер или мангал над низко растущими деревьями.

Нельзя использовать для розжига легковоспламеняющиеся и горючие жидкости: горючие пары во время поднесения спички могут опалить вас, а если в мангале или костре есть хоть одна искорка, то не исключена вероятность того, что бутылка с жидкостью может вспыхнуть в ваших руках.

Убедительная просьба к родителям: не оставляйте детей без присмотра у костра, чтобы детская шалость не превратилась в «большой пожар». Не допускайте их игр с огнем! Проводите с ними разъяснительные беседы, о том, что спички не игрушка, что нельзя бросать в костер незнакомые предметы, аэрозольные упаковки, объясните им, что от их правильного поведения порой зависит их собственная жизнь.

В случае опасности и для сообщения информации о необходимости проведения спасательных мероприятий звоните в единую службу спасения со стационарного телефона – «01», с мобильного – единый номер «112», «101» - служба пожарной охраны, «102» - служба полиции, «103» - служба скорой медицинской помощи, «104» - аварийная служба газовой сети.

Будьте осторожны с огнем!

Инспектор отдела НДиПР
по Старорусскому, Парфинскому,
Волотовскому, Поддорскому
и Холмскому районам
майор внутренней службы

Шамуратов С.Ф.