



# ВЕСТНИК

Периодическое печатное издание - бюллетень Администрации  
Холмского муниципального района Новгородской области

№ 73

среда,  
27 июля  
2016 года



Российская Федерация  
Новгородская область  
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕШЕНИЕ

от 30.06.2016

№ 67

г. Холм

О внесении изменений и дополнений в решение Думы  
Холмского муниципального района от 18.12.2015 № 37

Дума Холмского муниципального района  
РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы Холмского муниципального района от 18.12.2015 г. № 37 «О муниципальном бюджете на 2016 год» следующие изменения:
  - в пункте 1:
    - в подпункте 1 цифры «160008,3» заменить цифрами «160582,9»
    - в подпункте 2 цифры «160008,3» заменить цифрами «160582,9»
  - Приложение 1 изложить в следующей редакции:

Приложение 1  
к решению Думы  
Холмского муниципального района №67

## Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2016 год

(тыс.руб.)

Наименование	Код бюджетной классификации	2016 год
<b>ДОХОДЫ, ВСЕГО</b>		<b>160 582,9</b>
<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>32 067,5</b>
<b>Налоговые доходы</b>		<b>31 106,5</b>
<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>27 378,5</b>
<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>1 01 02000 01 0000 100</b>	<b>27 378,5</b>
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 100	26 976,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02020 01 0000 100	110,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 01 02030 01 0000 100	207,0
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02040 01 0000 110	85,5
<b>НАЛОГИ И НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>658,0</b>
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 03 02000 01 0000 110	658,0
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02230 01 0000 110	217,0
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02240 01 0000 110	6,0
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02250 01 0000 110	435,0
<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>2 600,0</b>
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02000 02 0000 110	2 600,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02010 02 0000 110	2 595,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1 05 02020 02 0000 110	5,0
<b>Государственная пошлина</b>	<b>1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>470,0</b>
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1 08 03000 01 0000 110	470,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 08 03010 01 0000 110	470,0
<b>Неналоговые доходы</b>		<b>961,0</b>
<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>525,0</b>

**Учредитель:**  
Дума Холмского муниципального района

**Издатель:**  
Администрация Холмского муниципального района

**Адрес издателя:** 175270, г.Холм,  
площадь Победы,2

**Главный редактор:** Сяляев В.И.  
**Адрес редакции:** 175270, г.Холм, площадь Победы, 2  
**Тел/факс:** 51-231  
**E-mail:** adminholm@mail.ru  
**Интернет-страница газеты:** www.holmadmin.net/vlast/vestnik.html  
**Тираж:** 10 экз.

**Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации:** не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 05000 00 0000 120	525,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05010 00 0000 120	478,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05013 10 0000 120	478,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05030 00 0000 120	21,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05035 05 0000 120	21,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09000 00 0000 120	26,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09040 00 0000 120	26,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09045 05 0000 120	26,0
<b>Платежи при пользовании природными ресурсами</b>	<b>1 12 00000 00 0000 000</b>	<b>6,0</b>
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1 12 01000 01 0000 100	6,0
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	1 12 01020 01 0000 120	4,7
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	1 12 01030 01 0000 120	0,3
Плата за размещение отходов производства и потребления	1 12 01040 01 0000 120	1,0
<b>Доходы от продажи материальных и нематериальных активов</b>	<b>1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>150,0</b>
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 14 02000 00 0000 000	97,5
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 14 02053 05 0000 410	20,5
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	1 14 02053 05 0000 440	77,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1 14 06000 00 0000 430	52,5
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06020 00 0000 430	52,5
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06025 05 0000 430	52,5
<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>280,0</b>
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	1 16 03000 00 0000 140	16,0
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1 16 03030 01 0000 140	16,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	1 16 25000 00 0000 140	35,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	1 16 25020 01 0000 140	25,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	1 16 25030 01 0000 140	6,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	1 16 25060 01 0000 140	4,0
Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1 16 30000 01 0000 100	35,0
Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1 16 30030 01 0000 140	15,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1 16 33000 00 0000 140	20,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов	1 16 33050 05 0000 140	20,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 16 90000 00 0000 140	194,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	1 16 90050 05 0000 140	194,0
<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>128 515,4</b>
<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>128 515,4</b>
<b>Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>2 02 01000 00 0000 100</b>	<b>28 925,7</b>
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 01001 00 0000 100	28 925,7
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 01001 05 0000 151	28 925,7
<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>2 02 02000 00 0000 151</b>	<b>13 746,2</b>
Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку объектов малого и среднего предпринимательства	2 02 02009 05 0000 151	44,5
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ	2 02 02051 05 0000 151	329,9
Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 02 02215 05 0000 151	103,5



<b>Прочие субсидии</b>	<b>2 02 02999 00 0000 151</b>	<b>13 268,3</b>
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2 02 02999 05 0000 151	13 268,3
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области	2 02 02999 05 8002 151	32,6
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на создание и совершенствование информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области	2 02 02999 05 8004 151	40,1
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на приобретение или изготовление бланков документов об образовании (или) о квалификации муниципальным образовательным организациям на 2015-2017 годы	2 02 02999 05 8009 151	9,5
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг в 2015-2017 годах	2 02 02999 05 8011 151	11 573,7
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей на 2014-2016 годы	2 02 02999 05 8028 151	620,9
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2016 год	2 02 02999 05 8040 151	444,8
Субсидии бюджетам муниципальных районов на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующих полномочия в сфере культуры, в рамках государственной программы Новгородской области «Развитие культуры и туризма в Новгородской области на 2014-2020 годы»	2 02 02999 05 8044 151	49,7
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на формирование муниципальных дорожных фондов	2 02 02999 05 8049 151	497,0
<b>Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>2 02 03000 00 0000 151</b>	<b>84 941,8</b>
Субсидии бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 02 03001 00 0000 151	3 980,6
Субсидии бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 02 03001 05 0000 151	3 980,6
Субсидии бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 03007 00 0000 151	8,7
Субсидии бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 03007 05 0000 151	8,7
Субсидии бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 03015 00 0000 151	393,1
Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 03015 05 0000 151	393,1
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	2 02 03013 00 0000 151	192,8
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	2 02 03013 05 0000 151	192,8
Субсидии бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 02 03021 00 0000 151	320,7
Субсидии бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 02 03021 05 0000 151	320,7
Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 03119 00 0000 151	4 419,1
Субсидии бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 03119 05 0000 151	4 419,1
<b>Субсидии местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации</b>	<b>2 02 03024 00 0000 151</b>	<b>65 804,3</b>
Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 03024 05 0000 151	65 804,3
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на 2014-2016 годы. Труженики тыла	2 02 03024 05 9001 151	554,2
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на 2014-2016 годы. Ветераны труда	2 02 03024 05 9002 151	6 299,2
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9005 151	31 428,5
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9007 151	4 851,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9008 151	267,6
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на единовременную выплату лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9009 151	33,3
Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9011 151	8 886,4
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9014 151	227,0



Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области	2 02 03024 05 9015 151	692,9
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9016 151	94,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате пособий гражданам, имеющим детей на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9017 151	1 799,8
Субвенция бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению статуса многодетной семьи и выдаче удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9019 151	725,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации на территории Новгородской области на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9020 151	1 839,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, на 2014-2016 год	2 02 03024 05 9022 151	2,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9023 151	4 691,3
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия области на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9028 151	3 243,9
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях», на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9029 151	3,5
Субвенции бюджетам муниципальных районов области на предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом(займом) на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9031 151	73,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате единовременного пособия одинокой матери	2 02 03024 05 9032 151	30,5
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации(уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных	2 02 03024 05 9036 151	60,0
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 02 03027 00 0000 151	8 711,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 02 03027 05 0000 151	8 711,8
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2 02 03029 00 0000 151	689,3
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2 02 03029 05 0000 151	689,3
Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году	2 02 03121 00 0000 151	289,5
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году	2 02 03121 05 0000 151	289,5
Прочие субвенции	2 02 03999 00 0000 151	131,9
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	2 02 03999 05 0000 151	131,9
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>2 02 04000 00 0000 151</b>	<b>901,7</b>
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 02 04014 00 0000 151	556,7
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 02 04014 05 0000 151	556,7
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2 02 04999 00 0000 151	245,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	2 02 04999 05 0000 151	245,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на погашение просроченной задолженности по расчетам с подрядчиками за выполненные в 2015 году работы за счет средств субсидии на проведение ремонтов зданий (помещений) муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области, реализующим полномочия в сфере культуры	2 02 04999 05 1004 151	200,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов и городского округа на организацию дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	2 02 04999 05 1005 151	45,0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	2 19 05000 05 0000 151	100,0

1.3. Приложение 6 изложить в следующей редакции:

Приложение 6  
к решению Думы  
Холмского муниципального района №67

### Перечень главных администраторов доходов муниципального бюджета

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов муниципального бюджета
главного администратора доходов	доходов муниципального бюджета	



1	2	3
<b>492</b>		<b>Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района</b>
492	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
492	1 16 32000 05 0000 140	Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а также доходов, полученных от их использования (в части бюджетов муниципальных районов)
492	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
492	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
492	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
492	2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
492	2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
492	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
492	2 02 03001 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
492	2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
492	2 02 03013 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
492	2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
492	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
492	2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
492	2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
492	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
492	2 03 05000 05 0000 180	Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
492	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
492	2 18 02050 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
492	2 18 05030 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
492	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
<b>340</b>		<b>Администрация Холмского муниципального района</b>
340	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
340	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
340	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
340	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
340	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных)
340	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
340	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
340	1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
340	1 14 02052 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
340	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
340	114 02052 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
340	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов



340	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
340	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
340	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
340	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
340	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
340	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
340	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
340	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
<b>188</b>		<b>Управление внутренних дел по Новгородской области</b>
188	1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения
188	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
<b>847</b>		<b>Департамент по охране окружающей среды и природных ресурсов Новгородской области</b>
847	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
847	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
<b>878</b>		<b>Департамент природных ресурсов и экологии Новгородской области</b>
878	1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира
878	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
<b>887</b>		<b>Управлением Гостехнадзора Новгородской области</b>
887	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
		<b>Иные доходы муниципального бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов муниципального бюджета, в пределах их компетенции</b>
000	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
000	1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций
000	1 16 18050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)
000	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
000	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
000	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления
000	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
000	3 00 00000 00 0000 000	<b>Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности</b>

1.4. п.9 изложить в следующей редакции:

Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2016 год в сумме 128 515,4 тыс. рублей.

1.4. Приложение 8 изложить в следующей редакции:

Приложение 8  
к решению Думы  
Холмского муниципального района №67

### Ведомственная структура расходов муниципального бюджета на 2016 год

(тыс.руб.)

Документ, учреждение	Вед.	РП	Ц.ст.	ВР	КОСГУ	Сумма на 2016 год
Администрация Холмского муниципального района	340	0000	0000000000	000	000	124 452,1
Общегосударственные вопросы	340	0100	0000000000	000	000	22 297,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	340	0102	0000000000	000	000	1 283,2
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0102	9100000000	000	000	1 283,2
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	340	0102	9110000000	000	000	1 283,2
Глава муниципального образования	340	0102	9110001000	000	000	1 283,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0102	9110001000	120	000	1 283,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	340	0104	0000000000	000	000	14 049,4
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0104	9100000000	000	000	12 963,4
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	340	0104	9190000000	000	000	12 963,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	340	0104	9190001000	000	000	12 265,9



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0104	9190001000	120	000	11 420,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9190001000	240	000	650,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0104	9190001000	850	000	195,4
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0104	9190072300	000	000	557,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9190072300	240	000	557,5
Расходы по приобретению коммунальных услуг	340	0104	91900S2300	000	000	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	91900S2300	240	000	140,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0104	9800000000	000	000	1 086,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0104	9810000000	000	000	1 086,0
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	340	0104	9810070280	000	000	1 086,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0104	9810070280	120	000	755,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9810070280	240	000	330,7
Судебная система	340	0105	0000000000	000	000	8,7
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0105	9200000000	000	000	8,7
Расходы на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	340	0105	9270000000	000	000	8,7
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	340	0105	9270051200	000	000	8,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0105	9270051200	240	000	8,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	340	0106	0000000000	000	000	1 103,4
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	340	0106	9500000000	000	000	1 103,4
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	340	0106	9510000000	000	000	521,2
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	340	0106	9510001000	000	000	521,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0106	9510001000	120	000	521,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	340	0106	9590000000	000	000	582,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	340	0106	9590001000	000	000	582,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0106	9590001000	120	000	501,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0106	9590001000	240	000	80,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0106	9590001000	850	000	1,0
Резервные фонды	340	0111	0000000000	000	000	15,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0111	9200000000	000	000	15,0
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	340	0111	9290000000	000	000	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	340	0111	9290023780	000	000	15,0
Резервные средства	340	0111	9290023780	870	000	15,0
Другие общегосударственные вопросы	340	0113	0000000000	000	000	5 837,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0113	1400000000	000	000	5,0
Снижение доли использования энергетических ресурсов	340	0113	1400100000	000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0113	1400199990	000	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1400199990	240	000	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0113	1700000000	000	000	528,5
Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти	340	0113	1700100000	000	000	479,5
Создание, функционирование и совершенствование информационно-технической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области	340	0113	1700172390	000	000	40,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1700172390	240	000	40,1



Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0113	1700199990	000	000	439,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1700199990	240	000	439,4
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	340	0113	1700200000	000	000	49,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0113	1700299990	000	000	49,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1700299990	240	000	49,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	340	0113	1900000000	000	000	30,0
Развитие системы консультационного и информационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения	340	0113	1900700000	000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	340	0113	1900799990	000	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1900799990	240	000	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	340	0113	2300000000	000	000	4 889,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	340	0113	2300100000	000	000	4 889,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	340	0113	2300101250	000	000	4 766,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0113	2300101250	110	000	3 805,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	2300101250	240	000	911,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0113	2300101250	850	000	50,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	0113	2300170060	000	000	123,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0113	2300170060	110	000	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	2300170060	240	000	3,1
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0113	9200000000	000	000	381,5
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	340	0113	9210000000	000	000	92,0
Выполнение других обязательств	340	0113	9210023800	000	000	92,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9210023800	240	000	92,0
	340	0113	9240000000	000	000	289,5
Субвенция на проведение Всероссийской переписи	340	0113	9240053910	000	000	289,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9240053910	240	000	289,5
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0113	9800000000	000	000	3,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0113	9810000000	000	000	3,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	340	0113	9810070650	000	000	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9810070650	240	000	3,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	340	0300	0000000000	000	000	542,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	340	0309	0000000000	000	000	542,5
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0309	9300000000	000	000	542,5
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	340	0309	9310000000	000	000	542,5





Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	340	0309	9310023700	000	000	542,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0309	9310023700	120	000	474,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0309	9310023700	240	000	68,5
Национальная экономика	340	0400	0000000000	000	000	1 443,5
Сельское хозяйство и рыболовство	340	0405	0000000000	000	000	60,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0405	9800000000	000	000	60,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0405	9810000000	000	000	60,0
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	340	0405	9810070720	000	000	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0405	9810070720	240	000	60,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	340	0409	0000000000	000	000	1 165,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2014-2016 годы"	340	0409	0800000000	000	000	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	340	0409	0800200000	000	000	10,0
Реализация мероприятий	340	0409	0800299990	000	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	0800299990	240	000	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	340	0409	2200000000	000	000	1 155,0
Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей и обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативными требованиями	340	0409	2200100000	000	000	368,7
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	2200171510	000	000	350,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200171510	240	000	350,2
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	22001S1510	000	000	18,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	22001S1510	240	000	18,5
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	340	0409	2200200000	000	000	660,3
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	340	0409	2200223850	000	000	511,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200223850	240	000	511,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	2200271510	000	000	146,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200271510	240	000	146,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	22002S1510	000	000	1,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	22002S1510	240	000	1,7
Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	340	0409	2200300000	000	000	126,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	340	0409	2200323850	000	000	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200323850	240	000	120,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	22003S1510	000	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	22003S1510	240	000	6,0
Другие вопросы в области национальной экономики	340	0412	0000000000	000	000	218,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1500000000	000	000	20,0
Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров.	340	0412	1500100000	000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1500199990	000	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	1500199990	240	000	20,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1600000000	000	000	144,5
Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	340	0412	1600100000	000	000	134,5
Поддержка малого и среднего предпринимательства	340	0412	1600172250	000	000	44,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0412	1600172250	810	000	44,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1600199990	000	000	90,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0412	1600199990	810	000	90,0
	340	0412	1600300000	000	000	10,0
Поддержка малого и среднего предпринимательства	340	0412	1600399990	000	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	1600399990	240	000	10,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0412	9200000000	000	000	54,0
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	340	0412	9220000000	000	000	54,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	340	0412	9220023810	000	000	54,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	9220023810	240	000	54,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	340	0500	0000000000	000	000	124,0
Коммунальное хозяйство	340	0502	0000000000	000	000	124,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы"	340	0502	1300000000	000	000	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	340	0502	1300100000	000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы"	340	0502	1300199990	000	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0502	1300199990	240	000	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2100000000	000	000	50,0
Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей	340	0502	2100200000	000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2100299990	000	000	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0502	2100299990	810	000	50,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0502	9200000000	000	000	69,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	340	0502	9260000000	000	000	69,0
Отопление муниципального жилья	340	0502	9260023880	000	000	69,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0502	9260023880	240	000	69,0
Охрана окружающей среды	340	0600	0000000000	000	000	250,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	340	0605	0000000000	000	000	250,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	340	0605	0700000000	000	000	250,0
Реализация проектов (мероприятий) исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду, позволяющих развивать социально-экономическую сферу муниципального района	340	0605	0700100000	000	000	250,0
Реализация мероприятий	340	0605	0700199990	000	000	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0605	0700199990	240	000	250,0
Образование	340	0700	0000000000	000	000	63 534,8
Дошкольное образование	340	0701	0000000000	000	000	19 603,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0701	0100000000	000	000	19 580,9
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0701	0140000000	000	000	19 580,9
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0701	0140100000	000	000	15 776,5
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	340	0701	0140101220	000	000	5600,5



Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140101220	620	000	5600,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	340	0701	0140123860	000	000	410,8
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140123860	620	000	410,8
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	340	0701	0140170040	000	000	9697,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140170040	620	000	9697,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	0701	0140170060	000	000	68,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0701	0140170060	320	000	68,0
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	340	0701	0140200000	000	000	3 804,4
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0701	0140272120	000	000	180,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140272120	620	000	180,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0701	0140272300	000	000	3 022,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140272300	620	000	3 022,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0701	01402S2060	000	000	22,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2060	620	000	22,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0701	01402S2120	000	000	80,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2120	620	000	80,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0701	01402S2300	000	000	500,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2300	620	000	500,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0701	0300000000	000	000	22,5
Проведение молодежных мероприятий	340	0701	0300300000	000	000	22,5
Реализация мероприятий	340	0701	0300399990	000	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0300399990	620	000	22,5
Общее образование	340	0702	0000000000	000	000	43 209,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0100000000	000	000	39 195,1
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0120000000	000	000	110,0
Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0702	0120400000	000	000	110,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0702	0120426120	000	000	110,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0120426120	620	000	110,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0140000000	000	000	39 085,1
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0702	0140100000	000	000	31 767,7
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	340	0702	0140101210	000	000	3 491,6
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140101210	620	000	3 491,6
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	340	0702	0140101230	000	000	1 118,9



Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140101230	620	000	1 118,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	340	0702	0140123860	000	000	445,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140123860	620	000	445,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	340	0702	0140170040	000	000	21 731,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170040	620	000	21 731,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	0702	0140170060	000	000	4 659,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	0702	0140170060	310	000	67,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0702	0140170060	320	000	994,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170060	620	000	3 598,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	340	0702	0140170630	000	000	320,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170630	620	000	320,7
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	340	0702	0140200000	000	000	7 202,4
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	340	0702	0140270500	000	000	227,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140270500	620	000	227,0
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	340	0702	0140270570	000	000	94,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140270570	620	000	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	340	0702	0140272080	000	000	9,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272080	620	000	9,5
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0702	0140272120	000	000	440,9
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272120	620	000	440,9
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0702	0140272300	000	000	5 120,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272300	620	000	5 120,5
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0702	01402S2060	000	000	50,4
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2060	620	000	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	340	0702	01402S2080	000	000	0,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2080	620	000	0,1
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0702	01402S2120	000	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2120	620	000	75,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0702	01402S2300	000	000	1 184,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2300	620	000	1 184,2
Создание условий для занятий физической культурой	340	0702	0140400000	000	000	115,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой	340	0702	0140426990	000	000	11,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140426990	620	000	11,5
Создание в общеобразовательных организациях	340	0702	0140450970	000	000	82,3



Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140450970	620	000	82,3
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности условий для занятий физической культурой и спортом.	340	0702	01404R0970	000	000	21,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01404R0970	620	000	21,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0702	0300000000	000	000	22,5
Проведение молодежных мероприятий	340	0702	0300300000	000	000	22,5
Реализация мероприятий	340	0702	0300399990	000	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0300399990	620	000	22,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0702	1100000000	000	000	3 992,2
Подпрограмма "Культура Холмского района(2015-2020 годы)"	340	0702	1110000000	000	000	9,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	340	0702	1110200000	000	000	9,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0702	1110226120	000	000	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1110226120	610	000	9,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0702	1150000000	000	000	3 983,2
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	340	0702	1150100000	000	000	3 983,2
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	340	0702	1150101230	000	000	3 629,9
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1150101230	610	000	3 629,9
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0702	1150172300	000	000	343,3
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1150172300	610	000	343,3
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0702	11501S2300	000	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	11501S2300	610	000	10,0
Молодежная политика и оздоровление детей	340	0707	0000000000	000	000	652,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0100000000	000	000	607,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0120000000	000	000	297,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	340	0707	0120300000	000	000	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	340	0707	0120326100	000	000	297,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0120326100	620	000	297,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0140000000	000	000	310,0
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0707	0140100000	000	000	310,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	340	0707	0140101240	000	000	310,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0140101240	620	000	310,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0707	0300000000	000	000	20,0
Проведение официальных мероприятий	340	0707	0300100000	000	000	6,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0707	0300199990	000	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0300199990	240	000	6,0
Проведение праздника "День молодежи"	340	0707	0300200000	000	000	5,0
Реализация мероприятий	340	0707	0300299990	000	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0300299990	240	000	5,0
Проведение молодежных мероприятий	340	0707	0300300000	000	000	9,0
Реализация мероприятий	340	0707	0300399990	000	000	9,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0300399990	240	000	9,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0707	0500000000	000	000	25,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	340	0707	0500100000	000	000	25,0



Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0707	0500199990	000	000	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0500199990	240	000	25,0
Другие вопросы в области образования	340	0709	0000000000	000	000	69,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	340	0709	0900000000	000	000	30,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Холмского района"	340	0709	0930000000	000	000	30,0
Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, служащих иных работников органов муниципальной власти Холмского района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	340	0709	0930400000	000	000	30,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	340	0709	0930471340	000	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	0930471340	240	000	7,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0709	0930471340	620	000	22,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0709	1800000000	000	000	39,6
Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	340	0709	1800200000	000	000	39,6
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	340	0709	1800226100	000	000	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	1800226100	240	000	7,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования	340	0709	1800272280	000	000	32,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	1800272280	240	000	32,6
Культура, кинематография	340	0800	0000000000	000	000	19 475,8
Культура	340	0801	0000000000	000	000	19 475,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0801	0300000000	000	000	5,0
Проведение молодежных мероприятий	340	0801	0300300000	000	000	5,0
Реализация мероприятий	340	0801	0300399990	000	000	5,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	0300399990	620	000	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1100000000	000	000	19 470,8
Подпрограмма "Культура Холмского района(2015-2020 годы)"	340	0801	1110000000	000	000	579,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	340	0801	1110200000	000	000	3,0
Повышение квалификации работников культуры	340	0801	11102S1550	000	000	3,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11102S1550	620	000	3,0
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	340	0801	1110300000	000	000	499,4
Оснащение музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием	340	0801	1110326830	000	000	10,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1110326830	620	000	10,0
Создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной системы)	340	0801	1110326840	000	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1110326840	610	000	10,0
Укрепление материально-технической базы, приобретение оборудования для сельских учреждений культуры	340	0801	11103S2190	000	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11103S2190	620	000	30,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	340	0801	11103S2200	000	000	449,4
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	11103S2200	610	000	449,4
Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	340	0801	1110400000	000	000	76,6
Проведение общественно значимых мероприятий	340	0801	1110426820	000	000	76,6
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1110426820	620	000	76,6
Подпрограмма "Развитие туризма и туристической деятельности на территории Холмского района на 2015-2020 годы муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1120000000	000	000	249,7



	340	0801	1120300000	000	000	249,7
Проведение ремонтов зданий (помещений) муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов реализующим полномочия в сфере культуры	340	0801	1120371320	000	000	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1120371320	610	000	200,0
Укрепление материально - технической базы	340	0801	1120372190	000	000	49,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1120372190	620	000	49,7
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1130000000	000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	340	0801	1130100000	000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	340	0801	1130126700	000	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1130126700	620	000	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1150000000	000	000	18 612,1
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	340	0801	1150100000	000	000	18 612,1
Обеспечение деятельности учреждений культуры	340	0801	1150101280	000	000	10 082,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150101280	610	000	47,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1150101280	620	000	10 035,0
Обеспечение деятельности библиотек	340	0801	1150101290	000	000	5 254,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150101290	610	000	5 254,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0801	1150172300	000	000	1 933,5
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150172300	610	000	156,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1150172300	620	000	1 777,5
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0801	11501S2300	000	000	1 342,6
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	11501S2300	610	000	42,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11501S2300	620	000	1 300,1
Социальная политика	340	1000	0000000000	000	000	14 916,7
Пенсионное обеспечение	340	1001	0000000000	000	000	20,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1001	9200000000	000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	340	1001	9230000000	000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	340	1001	9230023820	000	000	20,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1001	9230023820	310	000	20,0
Социальное обеспечение населения	340	1003	0000000000	000	000	1 043,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1003	1200000000	000	000	970,2
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	340	1003	1200100000	000	000	970,2
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2016 год	340	1003	1200150201	000	000	329,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	1200150201	320	000	329,9
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1003	1200199990	000	000	195,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	1200199990	320	000	195,5
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2016 год.	340	1003	12001R0201	000	000	444,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	12001R0201	320	000	444,8
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1003	9800000000	000	000	73,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	1003	9810000000	000	000	73,0
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	340	1003	9810070670	000	000	73,0



Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	1003	9810070670	810	000	73,0
Охрана семьи и детства	340	1004	0000000000	000	000	13 853,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0100000000	000	000	9 401,1
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0130000000	000	000	8 711,8
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	340	1004	0130100000	000	000	8 711,8
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	340	1004	0130170130	000	000	8 711,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0130170130	310	000	4 766,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1004	0130170130	320	000	3 945,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0140000000	000	000	689,3
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	340	1004	0140200000	000	000	689,3
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	340	1004	0140270010	000	000	689,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0140270010	310	000	689,3
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1004	9800000000	000	000	4 452,4
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	1004	9810000000	000	000	4 452,4
Обеспечение жилых помещений детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	340	1004	9810050820	000	000	835,3
Бюджетные инвестиции	340	1004	9810050820	410	000	835,3
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	340	1004	9810070600	000	000	33,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	9810070600	310	000	33,3
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	340	1004	98100R0820	000	000	3 583,8
Бюджетные инвестиции	340	1004	98100R0820	410	000	3 583,8
Физическая культура и спорт	340	1100	0000000000	000	000	1 867,3
Физическая культура	340	1101	0000000000	000	000	1 867,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200000000	000	000	1 758,3
Проведение районных мероприятий	340	1101	0200100000	000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200199990	000	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200199990	240	000	30,0
Проведение областных и местных соревнований	340	1101	0200200000	000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200299990	000	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200299990	240	000	20,0
Проведение местных мероприятий	340	1101	0200300000	000	000	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200399990	000	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200399990	240	000	10,0
Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МУ"ФОК	340	1101	0200400000	000	000	1 698,3
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	340	1101	0200401310	000	000	1 214,1
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200401310	610	000	1 214,1
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	1101	0200472300	000	000	295,3
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200472300	610	000	295,3
Софинансирование расходных обязательств по обустройству объектов инфраструктуры площадками ГТО	340	1101	0200472480	000	000	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200472480	610	000	100,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	340	1101	02004S2300	000	000	83,6
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	02004S2300	610	000	83,6





Софинансирование расходов по обеспечению деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	340	1101	02004S2480	000	000	5,3
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	02004S2480	610	000	5,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	340	1101	0400000000	000	000	109,0
Организация патриотического воспитания населения района и допризывной молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	340	1101	0400200000	000	000	109,0
Реализация мероприятий	340	1101	0400299990	000	000	109,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0400299990	610	000	109,0
Комитет социальной защиты населения Администрации Холмского муниципального района	348	0000	0000000000	000	000	23 097,5
Социальная политика	348	1000	0000000000	000	000	23 097,5
Социальное обеспечение населения	348	1003	0000000000	000	000	21 230,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	348	1003	0600000000	000	000	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	348	1003	0600200000	000	000	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	348	1003	0600299990	000	000	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	0600299990	240	000	22,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1003	9800000000	000	000	21 208,3
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	348	1003	9830000000	000	000	21 208,3
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	348	1003	9830052500	000	000	3 980,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830052500	240	000	87,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830052500	310	000	3 893,5
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	348	1003	9830070070	000	000	267,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070070	310	000	267,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	348	1003	9830070160	000	000	131,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070160	310	000	131,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	348	1003	9830070200	000	000	725,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070200	310	000	725,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	348	1003	9830070210	000	000	1 839,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070210	310	000	1 819,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9830070210	320	000	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	348	1003	9830070230	000	000	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070230	310	000	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	348	1003	9830070240	000	000	4 691,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070240	310	000	4 691,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	348	1003	9830070310	000	000	692,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070310	310	000	692,9
Ежемесячное пособие на ребенка	348	1003	9830070400	000	000	1 799,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830070400	240	000	5,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070400	310	000	1 794,8
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	348	1003	9830070410	000	000	6 299,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070410	310	000	6 299,2
Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла	348	1003	9830070420	000	000	554,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070420	310	000	554,2



Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	348	1003	9830070430	000	000	192,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070430	310	000	177,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9830070430	320	000	15,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	348	1003	9830070690	000	000	30,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070690	310	000	30,5
Другие вопросы в области социальной политики	348	1006	0000000000	000	000	1 867,2
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1006	9800000000	000	000	1 867,2
Расходы на выполнение государственных полномочий	348	1006	9810000000	000	000	1 867,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	348	1006	9810070280	000	000	1 867,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	348	1006	9810070280	120	000	1 436,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1006	9810070280	240	000	430,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	348	1006	9810070280	850	000	1,0
Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района	492	0000	0000000000	000	000	13 033,3
Общегосударственные вопросы	492	0100	0000000000	000	000	3 628,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	492	0104	0000000000	000	000	290,7
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	492	0104	9800000000	000	000	290,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	492	0104	9810000000	000	000	290,7
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	492	0104	9810070280	000	000	290,7
Субвенции	492	0104	9810070280	530	000	290,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	492	0106	0000000000	000	000	3 338,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0106	0900000000	000	000	3 338,1
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0106	0910000000	000	000	3 338,1
Обеспечение деятельности комитета	492	0106	0910500000	000	000	3 338,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	492	0106	0910501000	000	000	3 060,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0106	0910501000	120	000	2 598,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0910501000	240	000	453,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	492	0106	0910501000	850	000	8,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	492	0106	0910572300	000	000	269,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0910572300	240	000	269,6
Расходы по приобретению коммунальных услуг	492	0106	09105S2300	000	000	8,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	09105S2300	240	000	8,5
Национальная оборона	492	0200	0000000000	000	000	393,1
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	492	0203	0000000000	000	000	393,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0203	0900000000	000	000	393,1
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	492	0203	0920000000	000	000	393,1
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	492	0203	0920100000	000	000	393,1
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	492	0203	0920151180	000	000	393,1
Субвенции	492	0203	0920151180	530	000	393,1
Образование	492	0700	0000000000	000	000	15,0
Другие вопросы в области образования	492	0709	0000000000	000	000	15,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0709	0900000000	000	000	15,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Холмского района"	492	0709	0930000000	000	000	15,0
Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, служащих иных работников органов муниципальной власти Холмского района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	492	0709	0930400000	000	000	15,0



Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	492	0709	0930471340	000	000	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0709	0930471340	240	000	15,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	492	1300	0000000000	000	000	110,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	492	1301	0000000000	000	000	110,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1301	0900000000	000	000	110,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1301	0910000000	000	000	110,0
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	492	1301	0910100000	000	000	110,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	492	1301	0910123900	000	000	110,0
Обслуживание муниципального долга	492	1301	0910123900	730	000	110,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	492	1400	0000000000	000	000	8 886,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	492	1401	0000000000	000	000	8 886,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1401	0900000000	000	000	8 886,4
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	492	1401	0920000000	000	000	8 886,4
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	492	1401	0920100000	000	000	8 886,4
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	492	1401	0920170100	000	000	8 886,4
Дотации	492	1401	0920170100	510	000	8 886,4

Всего расходов:

160 582,9

1.5. Приложение 9 изложить в следующей редакции:

Приложение 9  
к решению Думы  
Холмского муниципального района №67

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов муниципального бюджета на 2016 год**

Документ, учреждение	РП	Ц.ст.	ВР	Сумма на 2016 год
Общегосударственные вопросы	0100	0000000000	000	25 926,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	0000000000	000	1 283,2
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0102	9100000000	000	1 283,2
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	0102	9110000000	000	1 283,2
Глава муниципального образования	0102	9110001000	000	1 283,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110001000	120	1 283,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000000000	000	14 340,1
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0104	9100000000	000	12 963,4
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	0104	9190000000	000	12 963,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0104	9190001000	000	12 265,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9190001000	120	11 420,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9190001000	240	650,4



Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9190001000	850	195,4
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0104	9190072300	000	557,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9190072300	240	557,5
Расходы по приобретению коммунальных услуг	0104	91900S2300	000	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	91900S2300	240	140,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0104	9800000000	000	1 376,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	0104	9810000000	000	1 376,7
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	0104	9810070280	000	1 376,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9810070280	120	755,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9810070280	240	330,7
Субвенции	0104	9810070280	530	290,7
Судебная система	0105	0000000000	000	8,7
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0105	9200000000	000	8,7
Расходы на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0105	9270000000	000	8,7
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0105	9270051200	000	8,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	9270051200	240	8,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000000000	000	4 441,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0106	0900000000	000	3 338,1
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0106	0910000000	000	3 338,1
Обеспечение деятельности комитета	0106	0910500000	000	3 338,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0106	0910501000	000	3 060,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0910501000	120	2 598,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0910501000	240	453,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0910501000	850	8,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0106	0910572300	000	269,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0910572300	240	269,6
Расходы по приобретению коммунальных услуг	0106	09105S2300	000	8,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	09105S2300	240	8,5
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	0106	9500000000	000	1 103,4
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	0106	9510000000	000	521,2
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	0106	9510001000	000	521,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9510001000	120	521,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	0106	9590000000	000	582,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	0106	9590001000	000	582,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9590001000	120	501,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9590001000	240	80,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	9590001000	850	1,0
Резервные фонды	0111	0000000000	000	15,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0111	9200000000	000	15,0
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	0111	9290000000	000	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	0111	9290023780	000	15,0
Резервные средства	0111	9290023780	870	15,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	0000000000	000	5 837,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0113	1400000000	000	5,0
Снижение доли использования энергетических ресурсов	0113	1400100000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0113	1400199990	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1400199990	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0113	1700000000	000	528,5



Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти	0113	1700100000	000	479,5
Создание, функционирование и совершенствование информационно-технической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области	0113	1700172390	000	40,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1700172390	240	40,1
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0113	1700199990	000	439,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1700199990	240	439,4
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	0113	1700200000	000	49,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0113	1700299990	000	49,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1700299990	240	49,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы"	0113	1900000000	000	30,0
Развитие системы консультационного и информационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения	0113	1900700000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы"	0113	1900799990	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1900799990	240	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	0113	2300000000	000	4 889,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	0113	2300100000	000	4 889,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	0113	2300101250	000	4 766,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	2300101250	110	3 805,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2300101250	240	911,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	2300101250	850	50,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями	0113	2300170060	000	125,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	2300170060	110	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2300170060	240	3,1
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0113	9200000000	000	381,5
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	0113	9210000000	000	92,0
Выполнение других обязательств	0113	9210023800	000	92,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9210023800	240	92,0
Субвенция на проведение Всероссийской переписи	0113	9240000000	000	289,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9240053910	240	289,5
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0113	9800000000	000	3,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	0113	9810000000	000	3,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	0113	9810070650	000	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9810070650	240	3,5
Национальная оборона	0200	0000000000	000	393,1
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	0000000000	000	393,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0203	0900000000	000	393,1
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	0203	0920000000	000	393,1
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	0203	0920100000	000	393,1
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	0203	0920151180	000	393,1
Субвенции	0203	0920151180	530	393,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	0000000000	000	542,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0000000000	000	542,5
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0309	9300000000	000	542,5
Расходы на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	9310000000	000	542,5



Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	9310023700	000	542,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0309	9310023700	120	474,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9310023700	240	68,5
Национальная экономика	0400	0000000000	000	1 443,5
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	0000000000	000	60,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0405	9800000000	000	60,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	0405	9810000000	000	60,0
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	0405	9810070720	000	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9810070720	240	60,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0000000000	000	1 165,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2014-2016 годы"	0409	0800000000	000	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	0409	0800200000	000	10,0
Реализация мероприятий	0409	0800299990	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0800299990	240	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	0409	2200000000	000	1 155,0
Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей и обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативными требованиями	0409	2200100000	000	368,7
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	2200171510	000	350,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200171510	240	350,2
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	22001S1510	000	18,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	22001S1510	240	18,5
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	0409	2200200000	000	660,3
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	0409	2200223850	000	511,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200223850	240	511,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	2200271510	000	146,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200271510	240	146,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	22002S1510	000	1,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	22002S1510	240	1,7
Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	0409	2200300000	000	126,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	0409	2200323850	000	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200323850	240	120,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	22003S1510	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	22003S1510	240	6,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000000000	000	218,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1500000000	000	20,0
Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров.	0412	1500100000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1500199990	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1500199990	240	20,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1600000000	000	144,5



Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	0412	1600100000	000	134,5
Поддержка малого и среднего предпринимательства	0412	1600172250	000	44,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0412	1600172250	810	44,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1600199990	000	90,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0412	1600199990	810	90,0
	0412	1600300000	000	10,0
Поддержка малого и среднего предпринимательства	0412	1600399990	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1600399990	240	10,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0412	9200000000	000	54,0
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	0412	9220000000	000	54,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	9220023810	000	54,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9220023810	240	54,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	0000000000	000	124,0
Коммунальное хозяйство	0502	0000000000	000	124,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	0502	1300000000	000	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	0502	1300100000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	0502	1300199990	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1300199990	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100000000	000	50,0
Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей	0502	2100200000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100299990	000	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0502	2100299990	810	50,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0502	9200000000	000	69,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	0502	9260000000	000	69,0
Отопление муниципального жилья	0502	9260023880	000	69,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	9260023880	240	69,0
Охрана окружающей среды	0600	0000000000	000	250,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	0000000000	000	250,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	0605	0700000000	000	250,0
Реализация проектов (мероприятий) исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду, позволяющих развивать социально-экономическую сферу муниципального района	0605	0700100000	000	250,0
Реализация мероприятий	0605	0700199990	000	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0700199990	240	250,0
Образование	0700	0000000000	000	63 549,8
Дошкольное образование	0701	0000000000	000	19 603,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0701	0100000000	000	19 580,9
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0701	0140000000	000	19 580,9
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0701	0140100000	000	15 776,5
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	0701	0140101220	000	5 600,5
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140101220	620	5 600,5



Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0701	0140123860	000	410,8
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140123860	620	410,8
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0701	0140170040	000	9 697,2
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140170040	620	9 697,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0701	0140170060	000	68,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0140170060	320	68,0
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	0701	0140200000	000	3 804,4
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0701	0140272120	000	180,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140272120	620	180,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0701	0140272300	000	3 022,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140272300	620	3 022,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0701	01402S2060	000	22,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2060	620	22,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0701	01402S2120	000	80,1
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2120	620	80,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0701	01402S2300	000	500,3
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2300	620	500,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0701	0300000000	000	22,5
Проведение молодежных мероприятий	0701	0300300000	000	22,5
Реализация мероприятий	0701	0300399990	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0701	0300399990	620	22,5
Общее образование	0702	0000000000	000	43 209,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0100000000	000	39 195,1
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0120000000	000	110,0
Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0702	0120400000	000	110,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0702	0120426120	000	110,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0120426120	620	110,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0140000000	000	39 085,1
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0702	0140100000	000	31 767,7
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	0702	0140101210	000	3 491,6





Субсидии автономным учреждениям	0702	0140101210	620	3 491,6
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0702	0140101230	000	1 118,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140101230	620	1 118,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0702	0140123860	000	445,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140123860	620	445,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0702	0140170040	000	21 731,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170040	620	21 731,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0702	0140170060	000	4 659,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0702	0140170060	310	67,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0702	0140170060	320	994,2
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170060	620	3 598,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0702	0140170630	000	320,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170630	620	320,7
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	0702	0140200000	000	7 202,4
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	0702	0140270500	000	227,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140270500	620	227,0
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	0702	0140270570	000	94,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140270570	620	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	0702	0140272080	000	9,5
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272080	620	9,5
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0702	0140272120	000	440,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272120	620	440,9
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0702	0140272300	000	5 120,5
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272300	620	5 120,5
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0702	01402S2060	000	50,4
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2060	620	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	0702	01402S2080	000	0,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2080	620	0,1
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0702	01402S2120	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2120	620	75,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0702	01402S2300	000	1 184,2
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2300	620	1 184,2
Создание условий для занятий физической культурой	0702	0140400000	000	115,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой	0702	0140426990	000	11,5



Субсидии автономным учреждениям	0702	0140426990	620	11,5
Создание в общеобразовательных организациях	0702	0140450970	000	82,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140450970	620	82,3
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.	0702	01404R0970	000	21,2
Субсидии автономным учреждениям	0702	01404R0970	620	21,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0702	0300000000	000	22,5
Проведение молодежных мероприятий	0702	0300300000	000	22,5
Реализация мероприятий	0702	0300399990	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0702	0300399990	620	22,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0702	1100000000	000	3 992,2
Подпрограмма "Культура Холмского района(2015-2020 годы)"	0702	1110000000	000	9,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	0702	1110200000	000	9,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0702	1110226120	000	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1110226120	610	9,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0702	1150000000	000	3 983,2
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	0702	1150100000	000	3 983,2
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0702	1150101230	000	3 629,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1150101230	610	3 629,9
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0702	1150172300	000	343,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1150172300	610	343,3
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0702	11501S2300	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	11501S2300	610	10,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	0000000000	000	652,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0100000000	000	607,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0120000000	000	297,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	0707	0120300000	000	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	0707	0120326100	000	297,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0120326100	620	297,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0140000000	000	310,0
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0707	0140100000	000	310,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	0707	0140101240	000	310,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0140101240	620	310,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0707	0300000000	000	20,0
Проведение официальных мероприятий	0707	0300100000	000	6,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0707	0300199990	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0300199990	240	6,0
Проведение праздника "День молодежи"	0707	0300200000	000	5,0
Реализация мероприятий	0707	0300299990	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0300299990	240	5,0
Проведение молодежных мероприятий	0707	0300300000	000	9,0
Реализация мероприятий	0707	0300399990	000	9,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0300399990	240	9,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0707	0500000000	000	25,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	0707	0500100000	000	25,0



Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0707	0500199990	000	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0500199990	240	25,0
Другие вопросы в области образования	0709	0000000000	000	84,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0709	0900000000	000	45,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Холмского района"	0709	0930000000	000	45,0
Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, служащих, иных работников органов муниципальной власти Холмского района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0709	0930400000	000	45,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0709	0930471340	000	45,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0930471340	240	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0709	0930471340	620	22,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0709	1800000000	000	39,6
Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	0709	1800200000	000	39,6
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	0709	1800226100	000	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	1800226100	240	7,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования	0709	1800272280	000	32,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	1800272280	240	32,6
Культура, кинематография	0800	0000000000	000	19 475,8
Культура	0801	0000000000	000	19 475,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0801	0300000000	000	5,0
Проведение молодежных мероприятий	0801	0300300000	000	5,0
Реализация мероприятий	0801	0300399990	000	5,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	0300399990	620	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1100000000	000	19 470,8
Подпрограмма "Культура Холмского района (2015-2020 годы)"	0801	1110000000	000	579,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	0801	1110200000	000	3,0
Повышение квалификации работников культуры	0801	11102S1550	000	3,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	11102S1550	620	3,0
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	0801	1110300000	000	499,4
Оснащение музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием	0801	1110326830	000	10,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1110326830	620	10,0
Создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной системы)	0801	1110326840	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1110326840	610	10,0
Укрепление материально-технической базы, приобретение оборудования для сельских учреждений культуры	0801	11103S2190	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	11103S2190	620	30,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	0801	11103S2200	000	449,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	11103S2200	610	449,4
Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	0801	1110400000	000	76,6
Проведение общественно значимых мероприятий	0801	1110426820	000	76,6
Субсидии автономным учреждениям	0801	1110426820	620	76,6
Подпрограмма "Развитие туризма и туристической деятельности на территории Холмского района на 2015-2020 годы муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1120000000	000	249,7



	0801	1120300000	000	249,7
Проведение ремонтов зданий (помещений) муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	0801	1120371320	000	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1120371320	610	200,0
Укрепление материально - технической базы	0801	1120372190	000	49,7
Субсидии автономным учреждениям	0801	1120372190	620	49,7
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1130000000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	0801	1130100000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	0801	1130126700	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1130126700	620	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1150000000	000	18 612,1
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	0801	1150100000	000	18 612,1
Обеспечение деятельности учреждений культуры	0801	1150101280	000	10 082,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150101280	610	47,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1150101280	620	10 035,0
Обеспечение деятельности библиотек	0801	1150101290	000	5 254,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150101290	610	5 254,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0801	1150172300	000	1 933,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150172300	610	156,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1150172300	620	1 777,5
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0801	11501S2300	000	1 342,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	11501S2300	610	42,5
Субсидии автономным учреждениям	0801	11501S2300	620	1 300,1
Социальная политика	1000	0000000000	000	38 014,2
Пенсионное обеспечение	1001	0000000000	000	20,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1001	9200000000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	9230000000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	9230023820	000	20,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	9230023820	310	20,0
Социальное обеспечение населения	1003	0000000000	000	22 273,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	1003	0600000000	000	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	1003	0600200000	000	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	1003	0600299990	000	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0600299990	240	22,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1003	1200000000	000	970,2
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	1003	1200100000	000	970,2
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2016 год	1003	1200150201	000	329,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1200150201	320	329,9
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1003	1200199990	000	195,5



Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1200199990	320	195,5
Сфинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение ( строительство) жилья в рамках подпрограммы " Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы " Жилище" на 2016 год.	1003	12001R0201	000	444,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	12001R0201	320	444,8
Расходы по социальной поддержке граждан не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1003	9800000000	000	21 281,3
Расходы на выполнение государственных полномочий	1003	9810000000	000	73,0
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	1003	9810070670	000	73,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1003	9810070670	810	73,0
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	1003	9830000000	000	21 208,3
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1003	9830052500	000	3 980,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830052500	240	87,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830052500	310	3 893,5
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	1003	9830070070	000	267,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070070	310	267,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	1003	9830070160	000	131,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070160	310	131,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	1003	9830070200	000	725,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070200	310	725,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	1003	9830070210	000	1 839,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070210	310	1 819,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9830070210	320	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	1003	9830070230	000	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070230	310	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	1003	9830070240	000	4 691,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070240	310	4 691,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	1003	9830070310	000	692,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070310	310	692,9
Ежемесячное пособие на ребенка	1003	9830070400	000	1 799,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830070400	240	5,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070400	310	1 794,8
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	1003	9830070410	000	6 299,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070410	310	6 299,2
Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла	1003	9830070420	000	554,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070420	310	554,2
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	1003	9830070430	000	192,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070430	310	177,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9830070430	320	15,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	1003	9830070690	000	30,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070690	310	30,5
Охрана семьи и детства	1004	0000000000	000	13 853,5



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0100000000	000	9 401,1
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0130000000	000	8 711,8
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	1004	0130100000	000	8 711,8
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1004	0130170130	000	8 711,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0130170130	310	4 766,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	0130170130	320	3 945,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0140000000	000	689,3
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	1004	0140200000	000	689,3
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	1004	0140270010	000	689,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0140270010	310	689,3
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1004	9800000000	000	4 452,4
Расходы на выполнение государственных полномочий	1004	9810000000	000	4 452,4
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	9810050820	000	835,3
Бюджетные инвестиции	1004	9810050820	410	835,3
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	1004	9810070600	000	33,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	9810070600	310	33,3
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	98100R0820	000	3 583,8
Бюджетные инвестиции	1004	98100R0820	410	3 583,8
Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000000000	000	1 867,2
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1006	9800000000	000	1 867,2
Расходы на выполнение государственных полномочий	1006	9810000000	000	1 867,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	1006	9810070280	000	1 867,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1006	9810070280	120	1 436,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	9810070280	240	430,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1006	9810070280	850	1,0
Физическая культура и спорт	1100	0000000000	000	1 867,3
Физическая культура	1101	0000000000	000	1 867,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200000000	000	1 758,3
Проведение районных мероприятий	1101	0200100000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200199990	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0200199990	240	30,0
Проведение областных и местных соревнований	1101	0200200000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200299990	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0200299990	240	20,0
Проведение местных мероприятий	1101	0200300000	000	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200399990	000	10,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0200399990	240	10,0
Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МУ"ФОК	1101	0200400000	000	1 698,3
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	1101	0200401310	000	1 214,1
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200401310	610	1 214,1
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	1101	0200472300	000	295,3
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200472300	610	295,3
Софинансирование расходных обязательств по обустройству объектов инфраструктуры площадками ГТО	1101	0200472480	000	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200472480	610	100,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	1101	02004S2300	000	83,6
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	02004S2300	610	83,6
Софинансирование расходов по обеспечению деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	1101	02004S2480	000	5,3
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	02004S2480	610	5,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	1101	0400000000	000	109,0
Организация патриотического воспитания населения района и призывной молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	1101	0400200000	000	109,0
Реализация мероприятий	1101	0400299990	000	109,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0400299990	610	109,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300	0000000000	000	110,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301	0000000000	000	110,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1301	0900000000	000	110,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1301	0910000000	000	110,0
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	1301	0910100000	000	110,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	1301	0910123900	000	110,0
Обслуживание муниципального долга	1301	0910123900	730	110,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1400	0000000000	000	8 886,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	0000000000	000	8 886,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1401	0900000000	000	8 886,4
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	1401	0920000000	000	8 886,4
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	1401	0920100000	000	8 886,4
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	1401	0920170100	000	8 886,4
Дотации	1401	0920170100	510	8 886,4

Всего расходов: 160 582,9

1.6. Приложение 10 изложить в следующей редакции:

Приложение 10  
к решению Думы

Холмского муниципального района №67

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов муниципального бюджета на 2016 год**  
(тыс.руб.)

Документ, учреждение	Ц.ст.	РП	ВР	Сумма на 2016 год
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0100000000	0000	000	68 784,1
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0120000000	0000	000	407,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	0120300000	0000	000	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	0120326100	0000	000	297,0
Образование	0120326100	0700	000	297,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0120326100	0707	000	297,0
Субсидии автономным учреждениям	0120326100	0707	620	297,0
Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0120400000	0000	000	110,0



Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0120426120	0000	000	110,0
Образование	0120426120	0700	000	110,0
Общее образование	0120426120	0702	000	110,0
Субсидии автономным учреждениям	0120426120	0702	620	110,0
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0130000000	0000	000	8 711,8
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	0130100000	0000	000	8 711,8
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	0130170130	0000	000	8 711,8
Социальная политика	0130170130	1000	000	8 711,8
Охрана семьи и детства	0130170130	1004	000	8 711,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0130170130	1004	310	4 766,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0130170130	1004	320	3 945,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0140000000	0000	000	59 665,3
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0140100000	0000	000	47 854,2
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	0140101210	0000	000	3 491,6
Образование	0140101210	0700	000	3 491,6
Общее образование	0140101210	0702	000	3 491,6
Субсидии автономным учреждениям	0140101210	0702	620	3 491,6
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	0140101220	0000	000	5 600,5
Образование	0140101220	0700	000	5 600,5
Дошкольное образование	0140101220	0701	000	5 600,5
Субсидии автономным учреждениям	0140101220	0701	620	5 600,5
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0140101230	0000	000	1 118,9
Образование	0140101230	0700	000	1 118,9
Общее образование	0140101230	0702	000	1 118,9
Субсидии автономным учреждениям	0140101230	0702	620	1 118,9
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	0140101240	0000	000	310,0
Образование	0140101240	0700	000	310,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0140101240	0707	000	310,0
Субсидии автономным учреждениям	0140101240	0707	620	310,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0140123860	0000	000	856,1
Образование	0140123860	0700	000	856,1
Дошкольное образование	0140123860	0701	000	410,8
Субсидии автономным учреждениям	0140123860	0701	620	410,8
Общее образование	0140123860	0702	000	445,3
Субсидии автономным учреждениям	0140123860	0702	620	445,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0140170040	0000	000	31 428,5
Образование	0140170040	0700	000	31 428,5
Дошкольное образование	0140170040	0701	000	9 697,2
Субсидии автономным учреждениям	0140170040	0701	620	9 697,2
Общее образование	0140170040	0702	000	21 731,3
Субсидии автономным учреждениям	0140170040	0702	620	21 731,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетских образовательных организаций	0140170060	0000	000	4 727,9
Образование	0140170060	0700	000	4 727,9
Дошкольное образование	0140170060	0701	000	68,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0140170060	0701	320	68,0





Общее образование	0140170060	0702	000	4 659,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0140170060	0702	310	67,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0140170060	0702	320	994,2
Субсидии автономным учреждениям	0140170060	0702	620	3 598,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0140170630	0000	000	320,7
Образование	0140170630	0700	000	320,7
Общее образование	0140170630	0702	000	320,7
Субсидии автономным учреждениям	0140170630	0702	620	320,7
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	0140200000	0000	000	11 696,1
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	0140270010	0000	000	689,3
Социальная политика	0140270010	1000	000	689,3
Охрана семьи и детства	0140270010	1004	000	689,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0140270010	1004	310	689,3
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	0140270500	0000	000	227,0
Образование	0140270500	0700	000	227,0
Общее образование	0140270500	0702	000	227,0
Субсидии автономным учреждениям	0140270500	0702	620	227,0
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	0140270570	0000	000	94,7
Образование	0140270570	0700	000	94,7
Общее образование	0140270570	0702	000	94,7
Субсидии автономным учреждениям	0140270570	0702	620	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	0140272080	0000	000	9,5
Образование	0140272080	0700	000	9,5
Общее образование	0140272080	0702	000	9,5
Субсидии автономным учреждениям	0140272080	0702	620	9,5
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0140272120	0000	000	620,9
Образование	0140272120	0700	000	620,9
Дошкольное образование	0140272120	0701	000	180,0
Субсидии автономным учреждениям	0140272120	0701	620	180,0
Общее образование	0140272120	0702	000	440,9
Субсидии автономным учреждениям	0140272120	0702	620	440,9
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0140272300	0000	000	8 142,5
Образование	0140272300	0700	000	8 142,5
Дошкольное образование	0140272300	0701	000	3 022,0
Субсидии автономным учреждениям	0140272300	0701	620	3 022,0
Общее образование	0140272300	0702	000	5 120,5
Субсидии автономным учреждениям	0140272300	0702	620	5 120,5
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	01402S2060	0000	000	72,4
Образование	01402S2060	0700	000	72,4
Дошкольное образование	01402S2060	0701	000	22,0
Субсидии автономным учреждениям	01402S2060	0701	620	22,0
Общее образование	01402S2060	0702	000	50,4
Субсидии автономным учреждениям	01402S2060	0702	620	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	01402S2080	0000	000	0,1
Образование	01402S2080	0700	000	0,1
Общее образование	01402S2080	0702	000	0,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2080	0702	620	0,1
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	01402S2120	0000	000	155,2
Образование	01402S2120	0700	000	155,2
Дошкольное образование	01402S2120	0701	000	80,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2120	0701	620	80,1
Общее образование	01402S2120	0702	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2120	0702	620	75,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	01402S2300	0000	000	1 684,5
Образование	01402S2300	0700	000	1 684,5
Дошкольное образование	01402S2300	0701	000	500,3
Субсидии автономным учреждениям	01402S2300	0701	620	500,3
Общее образование	01402S2300	0702	000	1 184,2



Субсидии автономным учреждениям	01402S2300	0702	620	1 184,2
Создание условий для занятий физической культурой	0140400000	0000	000	115,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой	0140426990	0000	000	11,5
Образование	0140426990	0700	000	11,5
Общее образование	0140426990	0702	000	11,5
Субсидии автономным учреждениям	0140426990	0702	620	11,5
Создание в общеобразовательных организациях	0140450970	0000	000	82,3
Образование	0140450970	0700	000	82,3
Общее образование	0140450970	0702	000	82,3
Субсидии автономным учреждениям	0140450970	0702	620	82,3
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.	01404R0970	0000	000	21,2
Образование	01404R0970	0700	000	21,2
Общее образование	01404R0970	0702	000	21,2
Субсидии автономным учреждениям	01404R0970	0702	620	21,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200000000	0000	000	1 758,3
Проведение районных мероприятий	0200100000	0000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200199990	0000	000	30,0
Физическая культура и спорт	0200199990	1100	000	30,0
Физическая культура	0200199990	1101	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200199990	1101	240	30,0
Проведение областных и местных соревнований	0200200000	0000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200299990	0000	000	20,0
Физическая культура и спорт	0200299990	1100	000	20,0
Физическая культура	0200299990	1101	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200299990	1101	240	20,0
Проведение местных мероприятий	0200300000	0000	000	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200399990	0000	000	10,0
Физическая культура и спорт	0200399990	1100	000	10,0
Физическая культура	0200399990	1101	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200399990	1101	240	10,0
Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МУ"ФОК	0200400000	0000	000	1 698,3
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	0200401310	0000	000	1 214,1
Физическая культура и спорт	0200401310	1100	000	1 214,1
Физическая культура	0200401310	1101	000	1 214,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0200401310	1101	610	1 214,1
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0200472300	0000	000	295,3
Физическая культура и спорт	0200472300	1100	000	295,3
Физическая культура	0200472300	1101	000	295,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0200472300	1101	610	295,3
Софинансирование расходных обязательств по обустройству объектов инфраструктуры площадками ГТО	0200472480	0000	000	100,0
Физическая культура и спорт	0200472480	1100	000	100,0
Физическая культура	0200472480	1101	000	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0200472480	1101	610	100,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	02004S2300	0000	000	83,6
Физическая культура и спорт	02004S2300	1100	000	83,6
Физическая культура	02004S2300	1101	000	83,6
Субсидии бюджетным учреждениям	02004S2300	1101	610	83,6
Софинансирование расходов по обеспечению деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	02004S2480	0000	000	5,3
Физическая культура и спорт	02004S2480	1100	000	5,3
Физическая культура	02004S2480	1101	000	5,3
Субсидии бюджетным учреждениям	02004S2480	1101	610	5,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0300000000	0000	000	70,0
Проведение официальных мероприятий	0300100000	0000	000	6,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0300199990	0000	000	6,0
Образование	0300199990	0700	000	6,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0300199990	0707	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300199990	0707	240	6,0
Проведение праздника "День молодежи"	0300200000	0000	000	5,0
Реализация мероприятий	0300299990	0000	000	5,0
Образование	0300299990	0700	000	5,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0300299990	0707	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300299990	0707	240	5,0



Проведение молодежных мероприятий	0300300000	0000	000	59,0
Реализация мероприятий	0300399990	0000	000	59,0
Образование	0300399990	0700	000	54,0
Дошкольное образование	0300399990	0701	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0300399990	0701	620	22,5
Общее образование	0300399990	0702	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0300399990	0702	620	22,5
Молодежная политика и оздоровление детей	0300399990	0707	000	9,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300399990	0707	240	9,0
Культура, кинематография	0300399990	0800	000	5,0
Культура	0300399990	0801	000	5,0
Субсидии автономным учреждениям	0300399990	0801	620	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	0400000000	0000	000	109,0
Организация патриотического воспитания населения района и допризывной молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	0400200000	0000	000	109,0
Реализация мероприятий	0400299990	0000	000	109,0
Физическая культура и спорт	0400299990	1100	000	109,0
Физическая культура	0400299990	1101	000	109,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0400299990	1101	610	109,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0500000000	0000	000	25,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	0500100000	0000	000	25,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0500199990	0000	000	25,0
Образование	0500199990	0700	000	25,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0500199990	0707	000	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500199990	0707	240	25,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	0600000000	0000	000	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	0600200000	0000	000	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	0600299990	0000	000	22,0
Социальная политика	0600299990	1000	000	22,0
Социальное обеспечение населения	0600299990	1003	000	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600299990	1003	240	22,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	0700000000	0000	000	250,0
Реализация проектов( мероприятий) исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду, позволяющих развивать социально- экономическую сферу муниципального района	0700100000	0000	000	250,0
Реализация мероприятий	0700199990	0000	000	250,0
Охрана окружающей среды	0700199990	0600	000	250,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0700199990	0605	000	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700199990	0605	240	250,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2014-2016годы"	0800000000	0000	000	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	0800200000	0000	000	10,0
Реализация мероприятий	0800299990	0000	000	10,0
Национальная экономика	0800299990	0400	000	10,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0800299990	0409	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800299990	0409	240	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0900000000	0000	000	12 772,6
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0910000000	0000	000	3 448,1
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	0910100000	0000	000	110,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	0910123900	0000	000	110,0



Обслуживание государственного и муниципального долга	0910123900	1300	000	110,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0910123900	1301	000	110,0
Обслуживание муниципального долга	0910123900	1301	730	110,0
Обеспечение деятельности комитета	0910500000	0000	000	3 338,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0910501000	0000	000	3 060,0
Общегосударственные вопросы	0910501000	0100	000	3 060,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0910501000	0106	000	3 060,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0910501000	0106	120	2 598,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0910501000	0106	240	453,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0910501000	0106	850	8,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0910572300	0000	000	269,6
Общегосударственные вопросы	0910572300	0100	000	269,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0910572300	0106	000	269,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0910572300	0106	240	269,6
Расходы по приобретению коммунальных услуг	09105S2300	0000	000	8,5
Общегосударственные вопросы	09105S2300	0100	000	8,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09105S2300	0106	000	8,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09105S2300	0106	240	8,5
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	0920000000	0000	000	9 279,5
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	0920100000	0000	000	9 279,5
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	0920151180	0000	000	393,1
Национальная оборона	0920151180	0200	000	393,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0920151180	0203	000	393,1
Субвенции	0920151180	0203	530	393,1
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	0920170100	0000	000	8 886,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	0920170100	1400	000	8 886,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	0920170100	1401	000	8 886,4
Дотации	0920170100	1401	510	8 886,4
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Холмского района"	0930000000	0000	000	45,0
Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, служащих, иных работников органов муниципальной власти Холмского района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0930400000	0000	000	45,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0930471340	0000	000	45,0
Образование	0930471340	0700	000	45,0
Другие вопросы в области образования	0930471340	0709	000	45,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0930471340	0709	240	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0930471340	0709	620	22,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1100000000	0000	000	23 463,0
Подпрограмма "Культура Холмского района(2015-2020 годы)"	1110000000	0000	000	588,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	1110200000	0000	000	12,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	1110226120	0000	000	9,0
Образование	1110226120	0700	000	9,0
Общее образование	1110226120	0702	000	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1110226120	0702	610	9,0
Повышение квалификации работников культуры	11102S1550	0000	000	3,0
Культура, кинематография	11102S1550	0800	000	3,0
Культура	11102S1550	0801	000	3,0
Субсидии автономным учреждениям	11102S1550	0801	620	3,0
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	1110300000	0000	000	499,4
Оснащение музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием	1110326830	0000	000	10,0
Культура, кинематография	1110326830	0800	000	10,0
Культура	1110326830	0801	000	10,0



Субсидии автономным учреждениям	1110326830	0801	620	10,0
Создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной системы)	1110326840	0000	000	10,0
Культура, кинематография	1110326840	0800	000	10,0
Культура	1110326840	0801	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1110326840	0801	610	10,0
Укрепление материально-технической базы, приобретение оборудования для сельских учреждений культуры	11103S2190	0000	000	30,0
Культура, кинематография	11103S2190	0800	000	30,0
Культура	11103S2190	0801	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	11103S2190	0801	620	30,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	11103S2200	0000	000	449,4
Культура, кинематография	11103S2200	0800	000	449,4
Культура	11103S2200	0801	000	449,4
Субсидии бюджетным учреждениям	11103S2200	0801	610	449,4
Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	1110400000	0000	000	76,6
Проведение общественно значимых мероприятий	1110426820	0000	000	76,6
Культура, кинематография	1110426820	0800	000	76,6
Культура	1110426820	0801	000	76,6
Субсидии автономным учреждениям	1110426820	0801	620	76,6
Подпрограмма "Развитие туризма и туристической деятельности на территории Холмского района на 2015-2020 годы муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1120000000	0000	000	249,7
	1120300000	0000	000	249,7
Проведение ремонтов зданий (помещений) муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	1120371320	0000	000	200,0
Культура, кинематография	1120371320	0800	000	200,0
Культура	1120371320	0801	000	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1120371320	0801	610	200,0
Укрепление материально - технической базы	1120372190	0000	000	49,7
Культура, кинематография	1120372190	0800	000	49,7
Культура	1120372190	0801	000	49,7
Субсидии автономным учреждениям	1120372190	0801	620	49,7
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1130000000	0000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	1130100000	0000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	1130126700	0000	000	30,0
Культура, кинематография	1130126700	0800	000	30,0
Культура	1130126700	0801	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	1130126700	0801	620	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1150000000	0000	000	22 595,3
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	1150100000	0000	000	22 595,3
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	1150101230	0000	000	3 629,9
Образование	1150101230	0700	000	3 629,9
Общее образование	1150101230	0702	000	3 629,9
Субсидии бюджетным учреждениям	1150101230	0702	610	3 629,9
Обеспечение деятельности учреждений культуры	1150101280	0000	000	10 082,0
Культура, кинематография	1150101280	0800	000	10 082,0
Культура	1150101280	0801	000	10 082,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150101280	0801	610	47,0
Субсидии автономным учреждениям	1150101280	0801	620	10 035,0
Обеспечение деятельности библиотек	1150101290	0000	000	5 254,0
Культура, кинематография	1150101290	0800	000	5 254,0
Культура	1150101290	0801	000	5 254,0



Субсидии бюджетным учреждениям	1150101290	0801	610	5 254,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	1150172300	0000	000	2 276,8
Образование	1150172300	0700	000	343,3
Общее образование	1150172300	0702	000	343,3
Субсидии бюджетным учреждениям	1150172300	0702	610	343,3
Культура, кинематография	1150172300	0800	000	1 933,5
Культура	1150172300	0801	000	1 933,5
Субсидии бюджетным учреждениям	1150172300	0801	610	156,0
Субсидии автономным учреждениям	1150172300	0801	620	1 777,5
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	11501S2300	0000	000	1 352,6
Образование	11501S2300	0700	000	10,0
Общее образование	11501S2300	0702	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11501S2300	0702	610	10,0
Культура, кинематография	11501S2300	0800	000	1 342,6
Культура	11501S2300	0801	000	1 342,6
Субсидии бюджетным учреждениям	11501S2300	0801	610	42,5
Субсидии автономным учреждениям	11501S2300	0801	620	1 300,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1200000000	0000	000	970,2
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	1200100000	0000	000	970,2
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2016 год	1200150201	0000	000	329,9
Социальная политика	1200150201	1000	000	329,9
Социальное обеспечение населения	1200150201	1003	000	329,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1200150201	1003	320	329,9
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1200199990	0000	000	195,5
Социальная политика	1200199990	1000	000	195,5
Социальное обеспечение населения	1200199990	1003	000	195,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1200199990	1003	320	195,5
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2016 год.	12001R0201	0000	000	444,8
Социальная политика	12001R0201	1000	000	444,8
Социальное обеспечение населения	12001R0201	1003	000	444,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12001R0201	1003	320	444,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	1300000000	0000	000	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	1300100000	0000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	1300199990	0000	000	5,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	1300199990	0500	000	5,0
Коммунальное хозяйство	1300199990	0502	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1300199990	0502	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1400000000	0000	000	5,0
Снижение доли использования энергетических ресурсов	1400100000	0000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1400199990	0000	000	5,0
Общегосударственные вопросы	1400199990	0100	000	5,0
Другие общегосударственные вопросы	1400199990	0113	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1400199990	0113	240	5,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1500000000	0000	000	20,0
Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров.	1500100000	0000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1500199990	0000	000	20,0
Национальная экономика	1500199990	0400	000	20,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1500199990	0412	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500199990	0412	240	20,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1600000000	0000	000	144,5
Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	1600100000	0000	000	134,5
Поддержка малого и среднего предпринимательства	1600172250	0000	000	44,5
Национальная экономика	1600172250	0400	000	44,5
Другие вопросы в области национальной экономики	1600172250	0412	000	44,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1600172250	0412	810	44,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1600199990	0000	000	90,0
Национальная экономика	1600199990	0400	000	90,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1600199990	0412	000	90,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1600199990	0412	810	90,0
	1600300000	0000	000	10,0
Поддержка малого и среднего предпринимательства	1600399990	0000	000	10,0
Национальная экономика	1600399990	0400	000	10,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1600399990	0412	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600399990	0412	240	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	1700000000	0000	000	528,5
Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти	1700100000	0000	000	479,5
Создание, функционирование и совершенствование информационно-технической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области	1700172390	0000	000	40,1
Общегосударственные вопросы	1700172390	0100	000	40,1
Другие общегосударственные вопросы	1700172390	0113	000	40,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700172390	0113	240	40,1
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	1700199990	0000	000	439,4
Общегосударственные вопросы	1700199990	0100	000	439,4
Другие общегосударственные вопросы	1700199990	0113	000	439,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700199990	0113	240	439,4
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	1700200000	0000	000	49,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	1700299990	0000	000	49,0
Общегосударственные вопросы	1700299990	0100	000	49,0



Другие общегосударственные вопросы	1700299990	0113	000	49,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700299990	0113	240	49,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1800000000	0000	000	39,6
Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	1800200000	0000	000	39,6
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	1800226100	0000	000	7,0
Образование	1800226100	0700	000	7,0
Другие вопросы в области образования	1800226100	0709	000	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1800226100	0709	240	7,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования	1800272280	0000	000	32,6
Образование	1800272280	0700	000	32,6
Другие вопросы в области образования	1800272280	0709	000	32,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1800272280	0709	240	32,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	1900000000	0000	000	30,0
Развитие системы консультационного и информационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения	1900700000	0000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	1900799990	0000	000	30,0
Общегосударственные вопросы	1900799990	0100	000	30,0
Другие общегосударственные вопросы	1900799990	0113	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1900799990	0113	240	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2100000000	0000	000	50,0
Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей	2100200000	0000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2100299990	0000	000	50,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	2100299990	0500	000	50,0
Коммунальное хозяйство	2100299990	0502	000	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	2100299990	0502	810	50,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	2200000000	0000	000	1 155,0
Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей и обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативными требованиями	2200100000	0000	000	368,7
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	2200171510	0000	000	350,2
Национальная экономика	2200171510	0400	000	350,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200171510	0409	000	350,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200171510	0409	240	350,2
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	22001S1510	0000	000	18,5
Национальная экономика	22001S1510	0400	000	18,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	22001S1510	0409	000	18,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22001S1510	0409	240	18,5
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	2200200000	0000	000	660,3
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	2200223850	0000	000	511,8
Национальная экономика	2200223850	0400	000	511,8





Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200223850	0409	000	511,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200223850	0409	240	511,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	2200271510	0000	000	146,8
Национальная экономика	2200271510	0400	000	146,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200271510	0409	000	146,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200271510	0409	240	146,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	22002S1510	0000	000	1,7
Национальная экономика	22002S1510	0400	000	1,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	22002S1510	0409	000	1,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22002S1510	0409	240	1,7
Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	2200300000	0000	000	126,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	2200323850	0000	000	120,0
Национальная экономика	2200323850	0400	000	120,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200323850	0409	000	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200323850	0409	240	120,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	22003S1510	0000	000	6,0
Национальная экономика	22003S1510	0400	000	6,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	22003S1510	0409	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22003S1510	0409	240	6,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	2300000000	0000	000	4 889,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	2300100000	0000	000	4 889,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	2300101250	0000	000	4 766,2
Общегосударственные вопросы	2300101250	0100	000	4 766,2
Другие общегосударственные вопросы	2300101250	0113	000	4 766,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2300101250	0113	110	3 805,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300101250	0113	240	911,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2300101250	0113	850	50,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	2300170060	0000	000	123,1
Общегосударственные вопросы	2300170060	0100	000	123,1
Другие общегосударственные вопросы	2300170060	0113	000	123,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2300170060	0113	110	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300170060	0113	240	3,1
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9100000000	0000	000	14 246,6
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	9110000000	0000	000	1 283,2
Глава муниципального образования	9110001000	0000	000	1 283,2
Общегосударственные вопросы	9110001000	0100	000	1 283,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9110001000	0102	000	1 283,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110001000	0102	120	1 283,2
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	9190000000	0000	000	12 963,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	9190001000	0000	000	12 265,9
Общегосударственные вопросы	9190001000	0100	000	12 265,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9190001000	0104	000	12 265,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9190001000	0104	120	11 420,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9190001000	0104	240	650,4



Уплата налогов, сборов и иных платежей	9190001000	0104	850	195,4
Сфинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	9190072300	0000	000	557,5
Общегосударственные вопросы	9190072300	0100	000	557,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9190072300	0104	000	557,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9190072300	0104	240	557,5
Расходы по приобретению коммунальных услуг	91900S2300	0000	000	140,0
Общегосударственные вопросы	91900S2300	0100	000	140,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	91900S2300	0104	000	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91900S2300	0104	240	140,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9200000000	0000	000	548,2
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	9210000000	0000	000	92,0
Выполнение других обязательств	9210023800	0000	000	92,0
Общегосударственные вопросы	9210023800	0100	000	92,0
Другие общегосударственные вопросы	9210023800	0113	000	92,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9210023800	0113	240	92,0
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	9220000000	0000	000	54,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	9220023810	0000	000	54,0
Национальная экономика	9220023810	0400	000	54,0
Другие вопросы в области национальной экономики	9220023810	0412	000	54,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9220023810	0412	240	54,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9230000000	0000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9230023820	0000	000	20,0
Социальная политика	9230023820	1000	000	20,0
Пенсионное обеспечение	9230023820	1001	000	20,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9230023820	1001	310	20,0
	9240000000	0000	000	289,5
Субвенция на проведение Всероссийской переписи	9240053910	0000	000	289,5
Общегосударственные вопросы	9240053910	0100	000	289,5
Другие общегосударственные вопросы	9240053910	0113	000	289,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9240053910	0113	240	289,5
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	9260000000	0000	000	69,0
Отопление муниципального жилья	9260023880	0000	000	69,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	9260023880	0500	000	69,0
Коммунальное хозяйство	9260023880	0502	000	69,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9260023880	0502	240	69,0
Расходы на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9270000000	0000	000	8,7
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9270051200	0000	000	8,7
Общегосударственные вопросы	9270051200	0100	000	8,7
Судебная система	9270051200	0105	000	8,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9270051200	0105	240	8,7
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	9290000000	0000	000	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	9290023780	0000	000	15,0
Общегосударственные вопросы	9290023780	0100	000	15,0
Резервные фонды	9290023780	0111	000	15,0
Резервные средства	9290023780	0111	870	15,0
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9300000000	0000	000	542,5
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	9310000000	0000	000	542,5
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	9310023700	0000	000	542,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9310023700	0300	000	542,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	9310023700	0309	000	542,5



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9310023700	0309	120	474,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9310023700	0309	240	68,5
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	9500000000	0000	000	1 103,4
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	9510000000	0000	000	521,2
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	9510001000	0000	000	521,2
Общегосударственные вопросы	9510001000	0100	000	521,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9510001000	0106	000	521,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510001000	0106	120	521,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	9590000000	0000	000	582,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	9590001000	0000	000	582,2
Общегосударственные вопросы	9590001000	0100	000	582,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9590001000	0106	000	582,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9590001000	0106	120	501,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9590001000	0106	240	80,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9590001000	0106	850	1,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9800000000	0000	000	29 041,1
Расходы на выполнение государственных полномочий	9810000000	0000	000	7 832,8
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	9810050820	0000	000	835,3
Социальная политика	9810050820	1000	000	835,3
Охрана семьи и детства	9810050820	1004	000	835,3
Бюджетные инвестиции	9810050820	1004	410	835,3
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	9810070280	0000	000	3 243,9
Общегосударственные вопросы	9810070280	0100	000	1 376,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9810070280	0104	000	1 376,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9810070280	0104	120	755,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070280	0104	240	330,7
Субвенции	9810070280	0104	530	290,7
Социальная политика	9810070280	1000	000	1 867,2
Другие вопросы в области социальной политики	9810070280	1006	000	1 867,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9810070280	1006	120	1 436,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070280	1006	240	430,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9810070280	1006	850	1,0
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	9810070600	0000	000	33,3
Социальная политика	9810070600	1000	000	33,3
Охрана семьи и детства	9810070600	1004	000	33,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9810070600	1004	310	33,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	9810070650	0000	000	3,5
Общегосударственные вопросы	9810070650	0100	000	3,5
Другие общегосударственные вопросы	9810070650	0113	000	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070650	0113	240	3,5
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	9810070670	0000	000	73,0
Социальная политика	9810070670	1000	000	73,0
Социальное обеспечение населения	9810070670	1003	000	73,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9810070670	1003	810	73,0



Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	9810070720	0000	000	60,0
Национальная экономика	9810070720	0400	000	60,0
Сельское хозяйство и рыболовство	9810070720	0405	000	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070720	0405	240	60,0
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	98100R0820	0000	000	3 583,8
Социальная политика	98100R0820	1000	000	3 583,8
Охрана семьи и детства	98100R0820	1004	000	3 583,8
Бюджетные инвестиции	98100R0820	1004	410	3 583,8
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	9830000000	0000	000	21 208,3
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	9830052500	0000	000	3 980,6
Социальная политика	9830052500	1000	000	3 980,6
Социальное обеспечение населения	9830052500	1003	000	3 980,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830052500	1003	240	87,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830052500	1003	310	3 893,5
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	9830070070	0000	000	267,6
Социальная политика	9830070070	1000	000	267,6
Социальное обеспечение населения	9830070070	1003	000	267,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070070	1003	310	267,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	9830070160	0000	000	131,9
Социальная политика	9830070160	1000	000	131,9
Социальное обеспечение населения	9830070160	1003	000	131,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070160	1003	310	131,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	9830070200	0000	000	725,8
Социальная политика	9830070200	1000	000	725,8
Социальное обеспечение населения	9830070200	1003	000	725,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070200	1003	310	725,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	9830070210	0000	000	1 839,7
Социальная политика	9830070210	1000	000	1 839,7
Социальное обеспечение населения	9830070210	1003	000	1 839,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070210	1003	310	1 819,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9830070210	1003	320	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	9830070230	0000	000	2,0
Социальная политика	9830070230	1000	000	2,0
Социальное обеспечение населения	9830070230	1003	000	2,0



Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070230	1003	310	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	9830070240	0000	000	4 691,3
Социальная политика	9830070240	1000	000	4 691,3
Социальное обеспечение населения	9830070240	1003	000	4 691,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070240	1003	310	4 691,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	9830070310	0000	000	692,9
Социальная политика	9830070310	1000	000	692,9
Социальное обеспечение населения	9830070310	1003	000	692,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070310	1003	310	692,9
Ежемесячное пособие на ребенка	9830070400	0000	000	1 799,8
Социальная политика	9830070400	1000	000	1 799,8
Социальное обеспечение населения	9830070400	1003	000	1 799,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830070400	1003	240	5,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070400	1003	310	1 794,8
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	9830070410	0000	000	6 299,2
Социальная политика	9830070410	1000	000	6 299,2
Социальное обеспечение населения	9830070410	1003	000	6 299,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070410	1003	310	6 299,2
Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла	9830070420	0000	000	554,2
Социальная политика	9830070420	1000	000	554,2
Социальное обеспечение населения	9830070420	1003	000	554,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070420	1003	310	554,2
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	9830070430	0000	000	192,8
Социальная политика	9830070430	1000	000	192,8
Социальное обеспечение населения	9830070430	1003	000	192,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070430	1003	310	177,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9830070430	1003	320	15,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	9830070690	0000	000	30,5
Социальная политика	9830070690	1000	000	30,5
Социальное обеспечение населения	9830070690	1003	000	30,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070690	1003	310	30,5

Всего расходов: 160 582,9

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава  
муниципального района **В.И.Саляев**

Председатель Думы Холмского  
муниципального района **П. П. Афанасьев**



Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 30.06.2016

№ 68

г. Холм

Об утверждении Положения о размещении рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района



В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом муниципального образования Дума Холмского муниципального района

## РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о размещении рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Холмского  
муниципального района

П. П. Афанасьев

Утверждено решением Думы  
Холмского муниципального района  
от 30.06.2016 № 68

## Положение о размещении конструкций на территории

## рекламных Холмского

### муниципального района

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», федеральными законами от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - закон «О рекламе»), от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», техническим регламентом таможенного союза ТР ТС 014/2011 «Безопасность автомобильных дорог», утвержденным решением комиссии таможенного союза евразийского экономического сообщества от 18 октября 2011 года № 827, ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения», Правилами благоустройства и содержания территории Холмского городского поселения, утвержденными Решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 28.05.2012 N 98 (в редакции от 19.03.2013), иными федеральными законами, правовыми актами Российской Федерации, областными законами, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района.

1.2. Правила размещения рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района (далее - Положение) устанавливают единый порядок и требования по утверждению схемы размещения рекламных конструкций, выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирования таких разрешений, выявление самовольно установленных рекламных конструкций и выдачу предписаний о демонтаже на территории муниципального района.

1.3. Настоящее Положение определяет:

органы, осуществляющие регулирование рекламной деятельности на территории муниципального района;

типы и виды рекламных конструкций, допустимые к установке на территории Холмского муниципального района и городского поселения город Холм;

требования, предъявляемые к рекламным конструкциям, к внешнему виду, месту размещения, содержанию и техническому обслуживанию;

требования, предъявляемые к размещению рекламных конструкций на памятниках архитектуры муниципального района и Холмского городского поселения; порядок утверждения и внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций;

порядок выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, отказ в выдаче разрешения, аннулированию таких разрешений;

порядок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на находящихся в муниципальной собственности зданиях, сооружениях и иных объектах муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена;

порядок выявления, выдачи предписания и демонтаж самовольно установленной рекламной конструкции.

1.4. Соблюдение настоящего Положения обязательно для всех юридических и физических лиц независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности при размещении ими наружной рекламы на территории муниципального района.

1.5. Распространение рекламы на транспортных средствах осуществляется в соответствии с законом «О рекламе».

## 2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Площадь информационного поля рекламной конструкции – часть рекламной конструкции, предназначенной для распространения рекламы.

Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее Договор), заключение которого предусмотрено пунктом 5 статьи 19 закона «О рекламе» между владельцем рекламной конструкции и собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, либо с лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, в том числе с арендатором, при наличии согласия собственника.

Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также муниципальном недвижимом имуществе, закрепленном за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве (далее - Договор по результатам торгов) – договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, заключение которого предусмотрено пунктом 5.1 статьи 19 закона «О рекламе» и заключаемый по результатам торгов между владельцем рекламной конструкции и лицом, имеющим право в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования Холмский муниципальный район, заключать такой вид договора в отношении муниципального имущества, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также муниципального недвижимого имущества, закрепленного за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве.

Схема размещения рекламных конструкций (далее - Схема) – документ, определяющий места размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной собственности Новгородской области или муниципальной собственности. Схема содержит карты размещения рекламных конструкций с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах. Схема должна соответствовать документам территориального планирования Холмского муниципального района и обеспечивать соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки Холмского городского поселения, градостроительных норм и правил, требований безопасности.

Внешний архитектурный облик сложившейся застройки – эстетическое единство естественных и искусственных компонентов среды населенного пункта муниципального района, связанных в единое композиционное, историческое, культурное, природное образование, имеющее материальную и духовную ценность.

База данных по разрешениям на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее - База) – информационная база обеспечения градостроительной деятельности (таблицы в электронном виде и (или) на бумажном носителе), содержащая сведения обо всех рекламных конструкциях, установленных на территории Холмского муниципального района, с указанием их местоположения, вида, типа, площади информационного поля, а также сведений о разрешениях на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, их сроках действия, а также иной информации в отношении установленных конструкций.

## 3. Органы, осуществляющие регулирование рекламной деятельности на территории Холмского муниципального района.

3.1. Регулирование рекламной деятельности на территории Холмского муниципального района и Холмского городского поселения осуществляется Администрацией Холмского муниципального района в лице отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района.

## 4. Типы и виды рекламных конструкций, допустимые к установке на территории Холмского муниципального района и Холмского городского поселения :

4.1. На территории Холмского муниципального района и Холмского городского поселения допускается устанавливать независимо от форм собственности, к которым они присоединяются, следующие виды рекламных конструкций:

отдельно стоящие типовые рекламные конструкции, размещаемые на земельных участках;

рекламные конструкции, размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях;

уникальные (нестандартные) рекламные конструкции;

временные рекламные конструкции.

4.2. К отдельно стоящим типовым рекламным конструкциям, размещаемым на земельных участках, относятся следующие типы:

а) коммуникационные стенды с рекламным модулем;

б) афишные тумбы (афишные стенды);

в) щиты (билборд);

4.3. К рекламным конструкциям, размещаемым на зданиях, строениях, сооружениях, относятся следующие типы:

а) щитовая конструкция;

б) кронштейны;

4.4. К уникальным (нестандартным, нетиповым) рекламным конструкциям относятся выполненные по индивидуальным проектам, имеющим формат, отличный от иных (типовых) видов рекламных конструкций, предусмотренных настоящими Правилами.

4.5. К временным относятся рекламные конструкции, срок размещения которых обусловлен их функциональным назначением и местом установки (ограждения строительных площадок, мест торговли и иных подобных мест, другие аналогичные технические средства), размещаемые на время работы юридического или физического лица, а также с иными ограничениями по времени размещения и составляет не более чем двенадцать месяцев.

К ним относятся следующие типы:

а) рекламные конструкции на ограждениях мест торговли;

б) рекламные конструкции на павильонах;

в) кронштейны на опорах;



- г) флаговые композиции;
- д) скамейки с рекламными модулями;
- е) выносные щитовые конструкции (штендеры);
- ж) носимые рекламные конструкции;
- з) реклама на лотках, тележках, киосках и зонтиках;
- и) рекламные конструкции на ограждениях.

Не допускается установка рекламных конструкций на ограждениях территорий носящих не временный характер, на ограждениях индивидуальных жилых домов, на поручнях и ограждениях входных групп.

#### **5. Требования, предъявляемые к рекламным конструкциям, к внешнему виду, месту размещения, содержанию и техническому обслуживанию.**

5.1. Рекламные конструкции должны соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки, не нарушать историко-градостроительную среду Холмского городского и сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Холмского муниципального района. В целях сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки муниципального района и предотвращения самовольного переоборудования фасадов зданий и сооружений к рекламным конструкциям, допустимым к установке, предъявляются единые требования к внешним характеристикам и местам размещения рекламных конструкций.

5.2. Общие требования к внешнему виду рекламных конструкций:

5.2.1. Требования к внешнему виду рекламных конструкций устанавливают единые и обязательные требования к техническому обслуживанию и определяют порядок их содержания в надлежащем состоянии.

Надлежащее состояние внешнего вида рекламных конструкций подразумевает:

- а) целостность рекламных конструкций;
- б) отсутствие механических повреждений;
- в) отсутствие порывов рекламных полотен;
- г) наличие покрашенного каркаса;
- д) отсутствие ржавчины и грязи на всех частях и элементах рекламных конструкций;

е) отсутствие на всех частях и элементах рекламных конструкций наклеенных объявлений, посторонних надписей, изображений и других информационных сообщений;

Владелец рекламной конструкции обязан содержать её в надлежащем состоянии в соответствии с указанными требованиями.

5.2.2. Поверхность информационного поля рекламной конструкции без размещения рекламного плаката должна быть окрашена в светлые тона.

5.2.3. Для информирования потребителя рекламные конструкции должны иметь нанесенную на конструкцию информацию с указанием владельца, номера его телефона и номера выданного разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Размер текста должен позволять прочтение с ближайшей полосы движения транспортных средств или тротуара.

5.3. Общие требования к месту размещения рекламных конструкций:

5.3.1. Не допускается размещение рекламных конструкций на деревьях, кустарниках, дорожных или газонных ограждениях, ограждениях крылец, пандусов, лестниц, на тротуарах, на зданиях учреждений образования, здравоохранения, на зданиях, являющихся памятниками архитектурного наследия.

5.3.2. Эксплуатация рекламных конструкций на земельных участках общего пользования должна обеспечивать свободный проход пешеходов, возможность уборки улиц и тротуаров.

5.3.3. Установка отдельно стоящих рекламных конструкций на земельных участках должна соответствовать требованиям нормативных актов по безопасности дорожного движения транспорта.

5.3.4. Размещение рекламы о проводимых мероприятиях, в том числе спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, фестивалях, с помощью афиш на территории города осуществляется только на специально оборудованных для расклейки афиш рекламных конструкциях.

5.3.5. Установка временных рекламных конструкций допускается только на ограждениях мест торговли и иных подобных местах.

5.4. Требования к месту размещения рекламных конструкций на фасаде здания:

Рекламные конструкции размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях должны размещаться без ущерба для внешнего архитектурного облика и технического состояния фасадов зданий и сооружений в строго определенных местах, без уничтожения и повреждения в ходе работ по монтажу и демонтажу фрагментов здания.

5.4.2. Рекламные конструкции не должны нарушать архитектурных пропорций фасадов зданий. Габариты заявляемых рекламных конструкций по высоте не должны быть больше 80% междуэтажного простена здания и по ширине не более трех оконных пролетов с простенками, не должны закрывать оконные проемы, архитектурные детали и элементы фасадов зданий.

5.4.3. На глухих торцах фасадов зданий возможно размещение рекламной конструкции с площадью не более 30% от площади фасада с размещением по его вертикальной центральной оси с отступом от краев фасада не менее 1 метра.

5.4.4. На торцах фасадов зданий, имеющих окна, возможно размещение одной рекламной конструкции с площадью не более 20% свободной от окон площади фасада с размещением по вертикальной центральной оси глухой части фасада с отступом от окон не менее 1 м и от краев фасада не менее 1 метра.

5.4.5. Новые рекламные конструкции должны размещаться без ухудшения визуального обзора ранее установленных конструкций. В пределах фасада здания и (или) сооружения рекламные конструкции необходимо размещать в одной оси с одинаковыми габаритными размерами в соответствии с ранее установленными и согласованными в установленном порядке отделом по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района рекламными конструкциями.

5.4.6. Рекламные конструкции должны стилистически соответствовать архитектуре фасадов зданий и сооружений.

5.5. Общие требования к содержанию и техническому обслуживанию рекламных

конструкций:

5.5.1. Рекламные конструкции должны быть спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

5.5.2. Конструктивные элементы жесткости и крепления (болтовые соединения, элементы опор, технологические косынки и т.п.) рекламных конструкций должны быть закрыты декоративными элементами.

5.5.3. Рекламная конструкция не должна создавать помех при эксплуатации и ремонте зданий, строений, сооружений, при очистке кровель от снега и льда.

5.5.4. Владелец рекламной конструкции обязан мыть и чистить принадлежащие ему рекламные конструкции по мере необходимости, но не реже чем:

одного раза в месяц другие конструкции малого формата (кронштейны, указатели с рекламными модулями, скамейки с рекламными модулями, афишные тумбы);

не менее двух раз в год (в марте-апреле и августе-сентябре) щиты и уникальные (нестандартные) рекламные конструкции.

5.5.5. При монтаже и эксплуатации рекламных конструкций должны соблюдаться требования техники безопасности.

Производство строительно-монтажных работ проводится при наличии следующих документов:

разрешительных документов на размещение рекламных конструкций;

разрешения на выполнение земляных работ (в случае их проведения).

Ответственность за соблюдение норм проектирования и установки рекламных конструкций несёт рекламораспространитель.

5.5.6. При производстве ремонта фасадов зданий и сооружений рекламные конструкции подлежат демонтажу на период ремонта. По окончании работ установка ранее демонтированных рекламных конструкций производится в места прежнего их крепления.

5.5.7. Устранение повреждений рекламных изображений на рекламных конструкциях осуществляется их владельцами в течение одних суток после выявления указанных фактов.

#### **6. Порядок утверждения Схемы размещения рекламных конструкций и внесения в неё изменений.**

6.1. На основании закона «О рекламе», постановления Правительства Новгородской области от 31.01.2014 № 42 «Об утверждении порядка предварительного согласования схем размещения рекламных конструкций на территории Новгородской области», настоящего Положения разрабатывается и утверждается нормативным правовым актом Администрации муниципального района Схема размещения рекламных конструкций (далее - Схема) на всех земельных участках, расположенных на территории муниципального района, на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Новгородской области и собственности муниципальных образований Холмского муниципального района.

6.2. Схема содержит общую схему рекламных конструкций муниципального района (далее - Общая схема), сводную таблицу рекламных конструкций муниципального района (далее - Сводная таблица), карты размещения рекламных конструкций.

6.3. Общая схема выполняется в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Новгородской области от 31.01.2014 № 42 «Об утверждении порядка предварительного согласования схем размещения рекламных конструкций на территории Новгородской области».

6.4. Решение о разработке схемы размещения рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района и Холмского городского поселения принимается Главой Холмского муниципального района в форме постановления Администрации Холмского муниципального района.

6.5. Разработка схемы размещения рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района и Холмского городского поселения, а также внесение изменений в неё осуществляется отделом по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации муниципального района в соответствии с требованиями части 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», а также с учетом предложений заинтересованных физических и юридических лиц.

6.6. Внесение изменений в Схему осуществляется на основании предложений органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, заинтересованных юридических и физических лиц.

6.7. Прием предложений от заинтересованных физических и юридических лиц осуществляет отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации муниципального района.

6.8. По завершении разработки Схемы Администрация муниципального района проводит предварительное согласование Схемы с департаментом архитектуры и градостроительной политики Новгородской области в порядке, установленном постановлением Правительства Новгородской области от 31.01.2014 № 42 «Об утверждении Порядка предварительного согласования схем размещения рекламных конструкций на территории Новгородской области».

6.9. Согласованная Схема утверждается постановлением Администрации



муниципального района.

6.10. Утвержденная Схема и вносимые в нее изменения подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## **7. Порядок выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, отказ в выдаче разрешения, аннулирование разрешения**

7.1. Порядок выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и об отказе в выдаче разрешения на территории Холмского муниципального района и Холмского городского поселения (далее - Разрешение) устанавливается административным регламентом по предоставлению Администрацией Холмского муниципального района муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений».

7.1.1. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, устанавливаемой на имуществе, находящемся в муниципальной, федеральной собственности, и на земельных участках, находящихся в муниципальной, федеральной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, оформляется по результатам торгов (кроме случаев, когда за разрешением обращается заявитель, у которого имущество находится в оперативном управлении).

7.1.2. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, устанавливаемой на земельном участке, здании и ином недвижимом имуществе, находящемся в частной собственности, выдается Администрацией Холмского муниципального района на основании заявления собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества либо владельца рекламной конструкции.

7.1.3. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, устанавливаемой на общем долевом имуществе собственников помещений в многоквартирном доме, выдается Администрацией муниципального района на основании заявления владельца рекламной конструкции.

7.1.4. В Разрешении указываются: владелец рекламной конструкции, собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, тип рекламной конструкции, площадь ее информационного поля, место установки рекламной конструкции, срок действия разрешения, орган, выдавший разрешение, номер и дата его выдачи, иные сведения, предусмотренные федеральным законодательством.

7.2. Решение об отказе в выдаче Разрешения должно быть мотивировано в соответствии с действующим законодательством о рекламе и настоящим Положением и оформляется постановлением Администрации Холмского муниципального района. Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в выдаче Разрешения, обратившись в суд или арбитражный суд в течение трех месяцев со дня его получения.

7.3. Решение об аннулировании Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции принимается Администрацией Холмского муниципального района в соответствии с действующим законодательством о рекламе и административным регламентом.

7.4. Решение об аннулировании Разрешения может быть обжаловано в суде или арбитражном суде в течение трех месяцев со дня его получения.

7.5. Лицо, получившее Разрешение, считается обладателем права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

7.6. Лицо, которому выдано Разрешение, обязано уведомлять Администрацию Холмского муниципального района обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты).

7.7. Лицо, получившее Разрешение, вправе осуществлять монтаж рекламной конструкции с момента получения постановления Администрации Холмского муниципального района «О выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции».

7.8. Требования получения Разрешений не распространяются на витрины, киоски, лотки, передвижные пункты торговли, уличные зонтики в случае размещения рекламы непосредственно на указанных объектах (без использования конструкций и приспособлений, только для размещения рекламы).

## **8. Порядок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.**

8.1. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, заключается с победителями торгов на право заключения соответствующих договоров в соответствии с нормами закона «О рекламе» и гражданским законодательством на срок не более 3 лет.

8.2. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, проводятся Администрацией Холмского муниципального района в соответствии с условиями проведения аукциона и определяются Положением о порядке проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Холмского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Холмского муниципального района.

8.3. В случае аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или признания Разрешения недействительным в соответствии с законом «О рекламе» Администрация Холмского муниципального района вправе расторгнуть договор на размещение рекламной конструкции в одностороннем порядке, владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный

владелец соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена, обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней.

8.4. В случае использования земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, для установки и эксплуатации рекламной конструкции без договора и действующего Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Администрация Холмского муниципального района на основании выданного предписания о демонтаже рекламной конструкции вправе осуществить демонтаж таких конструкций и потребовать возмещения расходов по демонтажу, хранению и утилизации демонтированных конструкций.

8.5. Размер годовой платы и размер начальной цены права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена определяется в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Администрации Холмского муниципального района.

8.6. Плата за размещение рекламных конструкций на находящихся в муниципальной собственности зданиях, сооружениях и иных объектах муниципальной собственности перечисляется в полном объеме на счет бюджета Холмского муниципального района в соответствии с Договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

## **9. Порядок выявления, выдачи предписания и демонтаж самовольно установленной рекламной конструкции.**

9.1. Установка и эксплуатация рекламной конструкции без Разрешения, срок действия которого не истек, не допускаются. В случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без Разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу на основании предписания.

9.2. В случае установки рекламной конструкции без Разрешения, рекламная конструкция признается самовольно установленной.

9.3. Самовольно установленные рекламные конструкции подлежат демонтажу в порядке, установленном пунктами 21-22.1 статьи 19 закона «О рекламе».

9.4. Выявление и учет самовольно установленных на территории Холмского муниципального района рекламных конструкций осуществляются отделом по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации Холмского муниципального района в результате осуществления регулярных на постоянной основе обходов территорий (далее - обход территории) с целью выявления рекламных конструкций, установленных без Разрешения Администрации Холмского муниципального района. Факт выявления самовольно установленных рекламных конструкций оформляется актом обследования территории (фасада здания) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

9.5. В случае размещения самовольной рекламной конструкции, Администрация Холмского муниципального района направляет владельцу рекламной конструкции, собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случая присоединения рекламной конструкции к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предписание о демонтаже рекламной конструкции (Приложение № 2 к настоящему Положению) с указанием сроков в соответствии с пунктами 21, 21.1, 21.2, 21.3 статьи 19 закона «О рекламе».

9.6. В случае, если владелец самовольно установленной рекламной конструкции неизвестен, Администрация Холмского муниципального района осуществляет размещение предписания с требованием о демонтаже рекламной конструкции на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в сети Интернет с приложением фотографии незаконно установленной рекламной конструкции. В этом случае датой получения предписания о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции ее владельцем является дата размещения предписания на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

9.7. По истечении срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом ранее выданного предписания об устранении выявленного в результате обхода территории нарушения, отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации Холмского муниципального района осуществляет внеплановую проверку в соответствии с действующим законодательством.

9.8. В случае выявления невыполнения предписания отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации Холмского муниципального района готовит документы и направляет в уполномоченные органы для решения вопросов о привлечении и разместившего самовольные рекламные конструкции, к административной ответственности за самовольное размещение и об устранении существующих нарушений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.9. Если владельцем рекламной конструкции, собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, в установленные законом сроки не Администрация Холмского муниципального района принимает решение о принудительном демонтаже за счет средств местного бюджета с привлечением Администрацией Холмского муниципального района подрядных организаций, с уведомлением Холмского отделения полиции МО МВД России «Старорусский». Привлеченная подрядная организация обеспечивает хранение рекламной конструкции в течение 90 календарных дней с момента демонтажа. Демонтаж самовольно установленной рекламной конструкции оформляется актом в соответствии с Приложением № 4 к





настоящему Положению.

9.10. Администрация Холмского муниципального района не несет ответственности за состояние и сохранность рекламных конструкций при их демонтаже и перемещении на место хранения демонтированных рекламных конструкций.

9.11. По истечении срока хранения невостребованные рекламные конструкции могут быть уничтожены.

9.12. Демонтированные рекламные конструкции возвращаются владельцу рекламной конструкции после возмещения владельцем рекламной конструкции Администрации Холмского муниципального района расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции.

9.13. Владелец рекламной конструкции несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам, любые нарушения правил безопасности, а также за неисправности и аварийные ситуации, возникшие из-за нарушения им условий установки и эксплуатации рекламной конструкции, в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.14. Организации, должностные лица, граждане, виновные в нарушении настоящего Положения, могут привлекаться к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

9.15. Применение мер ответственности не освобождает нарушителей от обязанности устранения допущенных нарушений.

Приложение № 1

к Положению о размещении рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района

## СВОДНАЯ ТАБЛИЦА РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Холмский муниципальный район Новгородской области

№ Рк по схеме	Вид Рк	Тип Рк	Размер Рк	Количество сторон	Общая площадь информации	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется Рк	Кадастровый номер земельного участка
2							
3							
...							

Приложение № 2

к Положению о размещении рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района

### Акт обследования территории (фасада здания)

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Нами, \_\_\_\_\_ (ФИО, должность),

в «\_\_\_» часов «\_\_\_» минут «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. произведен

осмотр с выездом на место установки средства рекламы по адресу: \_\_\_\_\_.

В результате проведенного осмотра установлено:

1. Владелец рекламной конструкции: \_\_\_\_\_
2. Рекламная конструкция: \_\_\_\_\_
3. Наличие разрешительной документации: \_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Приложение: \_\_\_\_\_

Фотофиксация: \_\_\_\_\_

Подписи: \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 3

к Положению о размещении рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

17270, Новгородская область, г.Холм, пл. Победы, дом 2, тел. 8(81654) 59252

ПРЕДПИСАНИЕ

ОТ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г. N \_\_\_\_\_

### О ДЕМОНТАЖЕ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ БЕЗ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСТАНОВКУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Кому: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя организации, предприятия, учреждения,

индивидуального предпринимателя, физического лица)

Во исполнение пункта 10 статьи 19 Федерального закона "О

рекламе" демонтировать рекламную конструкцию

(\_\_\_\_\_)

(тип рекламной конструкции), установленную по адресу:

(адрес размещения рекламной конструкции)

без разрешения на установку рекламной конструкции.

Демонтаж осуществить до \_\_\_\_\_

(дата)

Информацию о выполнении настоящего предписания с документальным подтверждением (фотоизображением) представить в течение трех дней со дня исполнения предписания в Администрацию района по адресу: 17270, Новгородская область, г.Холм, пл. Победы, дом 4, каб.1 тел. 8(81654) 59180.

В случае неисполнения предписания о демонтаже конструкция будет демонтирована силами администрации по истечении срока о демонтаже.

Приложение: фотография установленной рекламной конструкции.

Заместитель главы администрации Холмского муниципального района (или уполномоченное лицо)

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Положению о размещении рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района

Акт

о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в

составе

(Должность, фамилия, имя, отчество)

составила настоящий акт, в том в «\_\_\_» часов «\_\_\_» минут «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Произведен демонтаж рекламной конструкции

(тип конструкции)

установленной по адресу: \_\_\_\_\_.

(адрес размещения)

Основания демонтажа: \_\_\_\_\_

Владелец рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

Состояние рекламной конструкции до начала работ по демонтажу: \_\_\_\_\_

(удовлетворительное/неудовлетворительное)

Состояние рекламной конструкции по окончании работ по демонтажу: \_\_\_\_\_

(удовлетворительное/неудовлетворительное)

Место хранения рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

Организация, осуществившая демонтаж: \_\_\_\_\_



Подписи:

(должность) (подпись) (ФИО)



Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 30.06.2016

№69

г. Холм

## Об утверждении порядка предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имущества Холмского муниципального района

В целях упорядочения использования и повышения эффективности управления находящимся в муниципальной собственности Холмского муниципального района имуществом, а также установления единого порядка предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имущества района и в соответствии с [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#), [Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](#), [Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"](#), [Федеральным законом от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"](#), Положением об управлении муниципальным имуществом Холмского муниципального района, утвержденным решением Думы Холмского муниципального района от 25.03.2010 № 406, Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Дума Холмского муниципального района

### РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имущества Холмского муниципального района.
2. Признать утратившими силу решения Думы Холмского муниципального района:
  - от 29.07.2010 №437 «Об утверждении положения «О порядке передачи в аренду муниципального имущества Холмского муниципального района»;
  - от 24.12.2010 №28 «О внесении изменений в решение Думы Холмского муниципального района от 29.07.2010 №437».
3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Холмского  
муниципального района

П. П. Афанасьев

УТВЕРЖДЕН

Решением Думы Холмского  
муниципального района  
от 30.06.2016.2016 № 69

### Порядок

предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имущества Холмского муниципального района

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имущества Холмского муниципального района разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новгородской области, нормативно-правовыми актами Холмского муниципального

района, определяет правила предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление муниципальное имущества Холмского муниципального района (далее - имущество).

1.2. Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в казне Холмского муниципального района (далее - имущество казны района) и свободного от прав третьих лиц, осуществляет Администрация Холмского муниципального района.

Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества района, переданного в оперативное управление и (или) хозяйственное ведение, осуществляют муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения (автономные, бюджетные, казенные).

Предоставление в доверительное управление имущества района осуществляет Администрация муниципального района.

1.3. Имущество района передается в безвозмездное пользование исключительно областным государственным и муниципальным учреждениям, органам государственной власти, органам местного самоуправления, а также религиозным организациям в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

1.4. В случае предоставления имущества района в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление Администрация муниципального района принимает решение о предоставлении имущества района, которое оформляется постановлением.

1.5. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом района может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

1.6. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров осуществляется путем проведения торгов в форме конкурса, утверждены [Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года N 67](#).

1.7. Срок аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом области устанавливается в соответствующих договорах в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Настоящий Порядок не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

1.9. В случаях, не урегулированных настоящим Порядком, применяются нормы гражданского законодательства, действующие на день заключения договора аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом района.

### 2. Порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества казны района

2.1. Имущество казны района предоставляется в аренду, безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам (далее - заявитель) по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования и без проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 8, 10 - 16 части 1 статьи 17.1 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#) (далее - без проведения торгов), а также путем предоставления муниципальной предпочтения.

2.2. Для участия в конкурсе или аукционе на право заключения договора аренды, безвозмездного пользования имуществом казны района заявитель представляет в Администрацию района документы, установленные [Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года N 67](#). Порядок и сроки заключения договоров по результатам конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования установлены [Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года N 67](#).

2.3. В случае если заявитель - физическое лицо претендует на заключение договора аренды имущества казны района без проведения торгов, заявителем представляется в Администрацию района следующий пакет документов:

заявление на заключение договора аренды имущества казны района без проведения торгов с указанием характеристик имущества казны района и цели использования имущества казны района, предполагаемого срока использования по форме, утверждаемой распоряжением Администрации района;

копия документа, удостоверяющего личность гражданина, его представителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

доверенность, оформленная надлежащим образом (в случае подачи заявления представителем заявителя);

заявление о согласии на обработку персональных данных;

копия документа о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

копия свидетельства о регистрации в налоговом органе индивидуального предпринимателя (если заявитель является индивидуальным предпринимателем).

2.4. В случае если заявитель - юридическое лицо претендует на заключение договора аренды, безвозмездного пользования имуществом казны района без проведения торгов, заявителем представляется в Администрацию района следующий пакет документов:

заявление на заключение договора аренды, безвозмездного пользования имуществом казны района без проведения торгов с указанием характеристик



имущества казны района, цели использования имущества казны района, предполагаемого срока использования по форме, утверждаемой распоряжением Администрации района;

документ, подтверждающий полномочия руководителя;  
доверенность, оформленная надлежащим образом (в случае подачи заявления представителем заявителя);

заверенные копии учредительных документов юридического лица;  
полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на [официальном сайте](#) торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

копия документа о государственной регистрации организации – юридического лица;  
копия свидетельства о регистрации юридического лица в налоговом органе.

2.5. Представляемые заявителем копии документов должны быть заверены лицом, выдавшим их, либо нотариально. Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и пронумерованы.

В случае если указанные в шестом, седьмом абзацах пунктов 2.3, 2.4 настоящего Порядка документы заявителем не представлены самостоятельно, то Администрация муниципального района запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе отозвать свое заявление в любое время до дня заключения договора аренды, безвозмездного пользования имуществом казны района.

2.6. Администрация муниципального района в 30-дневный срок со дня регистрации документов, указанных в пунктах 2.3 - 2.5 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении имущества казны района

в аренду, безвозмездное пользование.

Указанный срок продлевается до 90 дней при необходимости подготовки технической документации на объект недвижимого имущества казны, проведения оценки рыночной стоимости имущества казны, предполагаемого к передаче, а также получения Администрацией района дополнительных сведений и документов на имущество казны района.

Администрация принимает решение о предоставлении имущества казны в аренду, безвозмездное пользование в форме постановления и в течение 10 дней со дня издания постановления направляет его вместе с проектом договора аренды или безвозмездного пользования заявителю для подписания.

В случае отказа в предоставлении имущества казны в аренду, безвозмездное пользование заявителю в день принятия решения направляется уведомление в письменной форме с указанием причин отказа.

2.7. В случае если заявитель претендует на заключение договора аренды, безвозмездного пользования имуществом казны путем предоставления муниципальной преференции, заявителем дополнительно к документам, указанным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, представляются документы, предусмотренные пунктами 2 - 5 части 1 статьи 20 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

Предоставление имущества казны района в аренду, безвозмездное пользование в случае предоставления муниципальной преференции осуществляется с предварительного согласия антимонопольного органа, полученного в письменной форме в порядке, установленном [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

2.8. Администрация муниципального района в 30-дневный срок со дня регистрации документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка и предусмотренных пунктами 2 - 5 части 1 статьи 20 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#), рассматривает представленные документы и принимает решение об отказе в предоставлении имущества казны в аренду, безвозмездное пользование либо направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции по форме, определенной федеральным антимонопольным органом, с приложением документов, предусмотренных [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

Администрация муниципального района в течение 10 дней со дня регистрации полученного решения антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции либо о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной преференции издает постановление о даче в аренду, безвозмездное пользование имущества казны района и направляет его вместе с проектом договора аренды или безвозмездного пользования заявителю для подписания.

Указанный срок продлевается до 90 дней при необходимости подготовки технической документации на объект недвижимого имущества казны района, проведения оценки рыночной стоимости имущества казны района, предполагаемого к передаче.

В случае отказа в предоставлении муниципальной преференции заявитель уведомляется об этом Администрацией района в письменной форме в течение 10 дней со дня регистрации полученного решения антимонопольного органа.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении имущества казны района в аренду, безвозмездное пользование являются:

непредставление документов, указанных во втором - пятом абзацах пунктов 2.3, 2.4, в пункте 2.7 настоящего Порядка;

наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям пункта 2.5 настоящего Порядка;

представленные заявителем документы не подтверждают право заявителя на заключение договора аренды, безвозмездного пользования без проведения торгов; отсутствие в реестре имущества Холмского муниципального района объекта имущества, указанного в заявлении заявителя;

испрашиваемое заявителем имущество казны района является предметом действующего договора аренды либо иного договора или предназначено для размещения государственных или муниципальных органов и организаций;

наличие у заявителя задолженности по арендной плате по ранее заключенным договорам аренды имущества района;

отказ антимонопольного органа заявителю в предоставлении права заключения договора аренды, безвозмездного пользования в случае, когда на предоставление имущества казны района требуется согласие антимонопольного органа;

несоответствие заявителя критериям, установленным действующим законодательством, в случае если испрашиваемое имущество включено в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в целях предоставления его во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям либо в перечень муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

нахождение заявителя в стадии ликвидации, в процедурах банкротства, предусмотренных [Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности \(банкротстве\)"](#), на основании соответствующего судебного акта.

### **3. Порядок согласования предоставления в аренду, субаренду, безвозмездное пользование имущества района, закрепленного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения**

3.1. Предоставление в аренду, субаренду, безвозмездное пользование имущества района, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями района (далее - предприятия, учреждения), осуществляется при условии получения письменного согласия Администрации муниципального района в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.

3.2. Согласованию подлежит предоставление в аренду, субаренду, безвозмездное пользование:

недвижимого имущества района, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий района;

недвижимого и движимого имущества района, находящегося в оперативном управлении казенных учреждений района;

особо ценного движимого имущества района, закрепленного за бюджетными учреждениями района или приобретенного бюджетными учреждениями района за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества района бюджетных учреждений района;

недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества района автономных учреждений района, закрепленного за автономными учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества.

3.3. Согласие Администрации муниципального района должно быть получено до заключения договора аренды, субаренды, безвозмездного пользования. Согласие на предоставление имущества в аренду и безвозмездное пользование оформляется в форме распоряжения Администрации муниципального района. Согласие на передачу имущества в субаренду оформляется в форме письма Администрации муниципального района.

3.4. Для получения согласия Администрации муниципального района на предоставление в аренду, субаренду, безвозмездное пользование имущества района предприятие, учреждение представляет в Администрацию муниципального района следующие документы:

заявление, подписанное руководителем предприятия, учреждения, с указанием имущества района, предполагаемого к передаче, обоснования необходимости предоставления его в аренду, субаренду, безвозмездное пользование, срока аренды, безвозмездного пользования, целей предоставления имущества рай она в аренду, субаренду, безвозмездное пользование, сведений об арендаторе, ссудополучателе (в случае предоставления имущества без проведения торгов), анализа влияния последствий предоставления в аренду, субаренду, безвозмездное пользование этого имущества на деятельность предприятия, учреждения;

копия свидетельства о государственной регистрации права хозяйственного ведения или оперативного управления на имущество района, предполагаемое к передаче (для недвижимого имущества);

информация о недвижимом имуществе района, предполагаемом к передаче (кадастровый паспорт или технический паспорт, технический план или поэтажный план с экспликацией);

копия паспорта транспортного средства либо документа, подтверждающего государственную регистрацию иных видов транспортных средств (для автотранспортных средств, иных видов самоходной техники, водных транспортных средств);

копии документов, подтверждающих возможность заключения договора аренды, безвозмездного пользования без проведения торгов в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 8, 10, 12, 16 части 1 статьи 17.1 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#);

оценка последствий заключения договора и предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества района, предназначенного для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и



социального обслуживания детей, проведенная учредителем учреждения, в случаях, предусмотренных [Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"](#);

рекомендации наблюдательного совета автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом района;

информация об исполнении предыдущих договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом района предлагаемым арендатором, ссудополучателем (если с ним уже заключались договоры аренды, безвозмездного пользования).

Для рассмотрения вопроса о заключении договора аренды, безвозмездного пользования имуществом района путем предоставления муниципальной преференции дополнительно к указанным документам представляются документы, предусмотренные пунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

3.5. Администрация муниципального района принимает решение об отказе предприятию, учреждению в даче согласия на заключение договора аренды, субаренды безвозмездного пользования в следующих случаях:

непредставление документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка; наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

неэффективное использование предприятием, учреждением имущества района, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

невозможность осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом предприятия, учреждения, или ограничение такой возможности в результате предоставления имущества района в аренду, безвозмездное пользование;

установление в результате оценки последствий заключения договора, проведенной в случаях, установленных [Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"](#), возможности ухудшения условий жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

3.6. Администрация муниципального района в 30-дневный срок со дня регистрации документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, принимает решение о согласии, об отказе в даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования либо направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции по форме, определенной федеральным антимонопольным органом, с приложением документов, предусмотренных [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

Распоряжение о даче согласия на сдачу в аренду (передачу в безвозмездное пользование) либо письмо об отказе в даче согласия на сдачу в аренду (передачу в безвозмездное пользование) направляется Администрацией муниципального района предприятию, учреждению в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Письмо о даче согласия на сдачу в субаренду либо об отказе в даче согласия на сдачу в субаренду направляется Администрацией муниципального района предприятию, учреждению в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Администрация муниципального района в течение 10 дней со дня получения решения антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной либо о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной издает распоряжение о даче согласия на сдачу в аренду (передачу в безвозмездное пользование) имущества района и направляет предприятию, учреждению.

В случае отказа в предоставлении муниципальной преференции предприятие, учреждение уведомляется об этом в письменной форме в течение 10 дней со дня регистрации полученного решения антимонопольного органа.

#### **4. Условия заключения договора аренды, безвозмездного пользования и обязанности арендатора и ссудополучателя**

4.1. Документом, регламентирующим взаимоотношения сторон при сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование имущества района, является договор. Примерная форма договора аренды, безвозмездного пользования утверждается распоряжением Администрации муниципального района.

4.2. Размер арендной платы за пользование недвижимым имуществом области определяется в соответствии с [постановлением Администрации Холмского муниципального района от 27.05.2016 N 322 "О порядке определения размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом"](#).

4.2.1. Расчет арендной платы осуществляется Арендодателем в соответствии с настоящим Положением и является неотъемлемой частью договора аренды.

В состав арендной платы за аренду объекта недвижимости (здания, строения, сооружения) не включается арендная плата за земельный участок, на котором расположен объект недвижимости. Арендная плата за земельный участок исчисляется и уплачивается отдельно по договору аренды земельного участка, заключаемому в соответствии с действующим законодательством.

4.2.2. Арендная плата по договору аренды муниципального имущества, находящегося в казне, перечисляется Арендатором в доход бюджета Холмского муниципального района. Администратором данных доходов бюджета является Администрация Холмского муниципального района.

Арендная плата по договору аренды муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципального бюджетного учреждения, перечисляется Арендатором в доход бюджета Холмского муниципального района.

Арендная плата по договору аренды муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципального автономного учреждения, перечисляется

Арендатором соответственно на расчетный счет муниципального автономного учреждения.

Арендная плата по договору аренды муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, перечисляется Арендатором соответственно на расчетный счет муниципального унитарного предприятия.

4.2.3. Размер арендной платы может быть изменен в порядке, предусмотренном действующим законодательством и договором аренды. Изменение базовой ставки арендной платы и (или) корректировочных коэффициентов к ней является основанием для одностороннего изменения Арендодателем условий договора аренды. Об указанных изменениях и новом размере арендной платы по договору Арендодатель письменно уведомляет арендатора. Обязанность Арендатора уплачивать арендную плату в новом размере возникает с момента введения в действие нормативного правового акта об изменении базовой ставки арендной платы и (или) корректировочных коэффициентов к ней.

4.2.4. Арендатор обеспечивает поступление арендной платы на соответствующие счета Арендодателя ежемесячно.

4.2.5. В договор аренды объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении учреждений образования, могут быть включены условия об использовании данных объектов недвижимости неполный рабочий день (не более 4 часов в день).

4.2.6. Арендная плата за объект недвижимости, используемый неполный рабочий день, устанавливается в договоре аренды, исходя из фактической площади передаваемого объекта недвижимости, на основании утвержденной на момент заключения договора базовой ставки арендной платы за один квадратный метр площади объекта, пересчитанной на один час (почасовой ставки арендной платы).

Расчет арендной платы за передаваемый объект недвижимости производится путем умножения почасовой ставки на время использования (в часах) на площадь объекта и корректировочные коэффициенты.

4.2.7. Работы по капитальному ремонту производятся арендатором на основании составленной им проектно-сметной документации, согласованной с арендодателем в установленные договором сроки.

Согласование арендодателем проектно-сметной документации осуществляется при наличии заключения отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района (далее именуемый - отдел ОЖС) в соответствии с требованиями ИниР, СНИП и другими строительными нормами.

Совместным актом отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации муниципального района и отдела ОЖС может быть определен перечень работ по капитальному ремонту, производство которых необходимо для улучшения состояния муниципального имущества.

Такой перечень может включать в себя следующие виды работ:

обследование объекта и изготовление проектно-сметной документации на основании дефектной ведомости;

проведение капитального ремонта (неотделимых улучшений) в соответствии с дефектной ведомостью и по расценкам на простые виды работ);

ремонт и замена систем холодного водоснабжения, электроснабжения, отопления;

ремонт фасада (при наличии предписания отдела ОЖС).

Стоимость отделочных, а также иных видов работ, связанных со специфическими потребностями арендатора (работы по обеспечению дополнительным теплоэнергоснабжением, ремонт и замена стальных изделий и полов, за исключением ветхих и пришедших в негодность, что должно быть подтверждено дефектной ведомостью, оформленной в установленном порядке отделом, и т.п.) не подлежит освобождению от арендной платы.

По окончании работ по капитальному ремонту арендатор представляет арендодателю акты выполненных работ, на основании которых отдел ОЖС осуществляет проверку их соответствия по качеству и объемам проектно-сметной документации.

При положительной оценке выполненных работ Администрация Холмского муниципального района может предоставить льготу по арендной плате, если общая сумма расходов, произведенных арендатором на проведение работ по капитальному ремонту согласно актам выполненных работ, не превышает размера годовой арендной платы.

4.2.8. В случае, если стоимость выполненных согласно акту работ по капитальному ремонту превышает размер годовой арендной платы, льгота по арендной плате, в том числе по арендной плате за землю (при сдаче в аренду комплекса недвижимого имущества) может быть предоставлена в следующем порядке: в размере годовой арендной платы за текущий год с переносом оставшейся суммы на последующий период аренды.

4.2.9. Размер арендной платы за пользование движимым имуществом района определяется [постановлением Администрации района](#).

4.3. Размер арендной платы по договору аренды определяется с учетом налога на добавленную стоимость, который перечисляется арендатором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Размер арендной платы, обязанности арендатора по содержанию арендованного имущества района, его целевому использованию, заключению отдельного договора аренды земельного участка (в случае если это требуется), договора на пользование и оплату коммунальных услуг с организациями - поставщиками данных услуг являются существенными условиями договора аренды и при недостижении между сторонами соглашения хотя бы по одному из названных условий, договор считается незаключенным.

Обязанности ссудополучателя по содержанию имущества района, переданного в безвозмездное пользование, его целевому использованию, заключению договора на пользование и оплату коммунальных услуг с организациями - поставщиками данных услуг являются существенными условиями договора безвозмездного пользования и при недостижении между сторонами соглашения хотя бы по одному из названных условий, договор считается незаключенным.



4.5. В отношении объектов имущества района, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, договор аренды, безвозмездного пользования заключается в соответствии с настоящим Порядком при условии оформления охранного обязательства пользователя объекта культурного наследия Комитетом государственной охраны культурного наследия Новгородской области.

В договоре аренды, безвозмездного пользования объектом культурного наследия в обязательном порядке указываются включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации сведения об особенностях, составляющих предмет охраны данного объекта культурного наследия, и требования к сохранению объекта культурного наследия в соответствии с [Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия \(памятниках истории и культуры\) народов Российской Федерации"](#).

4.6. В отношении объектов имущества района, являющихся объектами транспортной инфраструктуры и транспортными средствами, договор аренды, безвозмездного пользования должен содержать обязанность арендатора (судополучателя) обеспечить транспортную безопасность имущества в соответствии с требованиями [Федерального закона от 9 февраля 2007 года N 16-ФЗ "О транспортной безопасности"](#).

4.7. В случае сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование здания или сооружения арендатору, судополучателю с передачей прав владения и пользования недвижимостью передаются права на часть земельного участка, которая занята этой недвижимостью и необходима для ее использования.

Передача права пользования (аренды) земельным участком, находящимся в собственности района, оформляется путем заключения соответствующего договора.

4.8. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, договор аренды имущества района подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Договор безвозмездного пользования имуществом района не подлежит государственной регистрации.

4.9. После подписания договора имущество района передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора.

4.10. Арендатор (судополучатель) в течение 10 рабочих дней со дня подписания договора обязан заключить договоры на пользование и оплату коммунальных услуг (в том числе холодное и горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение, отопление, канализация, вывоз мусора и бытовых отходов) с организациями - поставщиками данных услуг, а также договоры на выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества, его инженерных систем и оборудования, мест общего пользования и придомовой территории пропорционально доле занимаемой площади.

4.11. Помимо условий, предусмотренных настоящим разделом, договор аренды, безвозмездного пользования может содержать иные условия, связанные с особенностями передаваемого в пользование имущества района и определяемые арендодателем (судодателем), не противоречащие действующему законодательству.

## 5. Условия предоставления имущества района в субаренду

5.1. Арендатор вправе передать арендованное имущество казны района или его часть в субаренду с согласия арендодателя с учетом требований, установленных [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#) и настоящим Порядком.

5.2. Для предоставления имущества района, находящегося в аренде, в субаренду по результатам проведения торгов арендатор обращается в Администрацию муниципального района с соответствующим заявлением.

Администрация муниципального района в течение 30 дней со дня регистрации заявления рассматривает представленное заявление, издает распоряжение о даче согласия на сдачу в субаренду имущества казны района и в течение 10 дней со дня издания распоряжения направляет его заявителю.

5.3. Для предоставления имущества казны района, находящегося в аренде, в субаренду без проведения торгов арендатор обращается в Администрацию муниципального района с соответствующим заявлением и представляет документы в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

Администрация муниципального района в течение 30 дней со дня регистрации заявления рассматривает представленные документы и принимает решение о даче согласия на сдачу в субаренду имущества казны района либо об отказе в даче согласия на сдачу в субаренду имущества казны района.

Администрация муниципального района принимает решение о даче согласия на сдачу в субаренду имущества казны района в форме распоряжения и в течение 10 дней со дня издания распоряжения направляет его заявителю.

В случае отказа в предоставлении имущества казны района в субаренду заявителю в день принятия решения направляется уведомление в письменной форме с указанием причин отказа.

5.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении имущества казны района, находящегося в аренде, в субаренду путем предоставления муниципальной преференции арендатор обращается в Администрацию муниципального района с соответствующим заявлением и представляет документы, предусмотренные пунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

Администрация муниципального района в течение 30 дней рассматривает представленные документы и принимает решение об отказе в даче согласия на сдачу в субаренду имущества казны района либо направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции по форме, определенной федеральным антимонопольным органом, с приложением

документов, предусмотренных [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

Администрация муниципального района в течение 10 дней со дня регистрации полученного решения антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции либо о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной преференции издает распоряжение о даче согласия на сдачу в субаренду имущества казны района и направляет его арендатору.

В случае отказа в предоставлении муниципальной преференции арендатор уведомляется об этом в письменной форме в течение 10 дней со дня получения решения антимонопольного органа.

5.5. Основаниями для отказа в даче согласия на сдачу в субаренду имущества казны района без проведения торгов являются:

непредставление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4, 5.4 настоящего Порядка;

наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

документы, представленные арендатором (судополучателем), не соответствующие требованиям пунктов 2.3, 2.4, 5.4 настоящего Порядка;

отказ антимонопольного органа в предоставлении права на передачу имущества казны района в субаренду в случае, когда на предоставление имущества казны района требуется согласие антимонопольного органа;

представленные документы не подтверждают право на заключение договора субаренды без проведения торгов;

нахождение предполагаемого субарендатора в стадии ликвидации, в процедурах банкротства, предусмотренных [Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности \(банкротстве\)"](#), на основании соответствующего судебного акта.

5.6. Арендатор обязан представить в Администрацию муниципального района копию договора субаренды не позднее 10 дней со дня его заключения.

## 6. Доверительное управление имуществом района

6.1. Заключение договоров доверительного управления имуществом района в отношении имущества казны района осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров в соответствии с [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#) без проведения торгов, а также путем предоставления муниципальной преференции.

Передача имущества казны района в доверительное управление в случае предоставления муниципальной преференции осуществляется с предварительного письменного согласия антимонопольного органа, полученного в порядке, установленном [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

6.2. Передача имущества казны района в доверительное управление осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, в целях:

пополнения доходной части муниципального бюджета и (или) сокращения расходов муниципального бюджета;

поддержания имущества казны района в надлежащем состоянии;

сохранения и приумножения имущества казны района;

привлечения дополнительных внебюджетных инвестиционных ресурсов в экономику района;

снижения издержек в деятельности по управлению имуществом казны района.

Имущество казны района не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу или органу местного самоуправления.

6.3. Объектами доверительного управления могут быть предприятия и другие имущественные комплексы, отдельные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу казны района, ценные бумаги, права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами, исключительные права и другое имущество казны района, за исключением денежных средств.

Имущество района, находящееся в хозяйственном ведении или оперативном управлении, не может быть передано в доверительное управление.

6.4. Учредителем доверительного управления выступает Администрация муниципального района.

6.5. Доверительным управляющим может быть индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за исключением муниципального унитарного предприятия.

6.6. Примерная форма договора доверительного управления имуществом области утверждается распоряжением Администрации муниципального района.

6.7. Размер и форма вознаграждения доверительному управляющему устанавливаются договором доверительного управления.

6.8. Для участия в конкурсе или аукционе на право заключения договора доверительного управления имуществом казны района заявитель представляет в Администрацию муниципального района документы, установленные [Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года N 67](#).

Порядок и сроки заключения договоров по результатам конкурсов или аукционов на право заключения договора доверительного управления установлены [Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года N 67](#).

6.9. Для принятия решения о передаче имущества казны района в доверительное управление без проведения торгов в Администрацию муниципального района заявителем представляются документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, а также бухгалтерская (финансовая) отчетность доверительного управляющего на последнюю отчетную дату, заверенная в установленном порядке.

6.10. Администрация муниципального района в 30-дневный срок со дня регистрации документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка,



рассматривает представленные документы и принимает решение о передаче либо об отказе в передаче имущества казны области в доверительное управление.

Указанный срок продлевается до 90 дней при необходимости подготовки технической документации на объект недвижимого имущества казны района, проведения оценки рыночной стоимости имущества казны района, предполагаемого к передаче, а также получения Администрацией муниципального района дополнительных сведений и документов на имущество казны района.

Администрация муниципального района принимает решение о передаче имущества казны района в доверительное управление в форме распоряжения и в течение 10 дней со дня издания распоряжения направляет его вместе с проектом договора доверительного управления заявителю для подписания.

В случае отказа в передаче имущества района в доверительное управление заявитель уведомляется об этом в письменной форме с указанием причин отказа в день принятия решения.

6.11. В случае если заявитель претендует на заключение договора доверительного управления имуществом района путем предоставления муниципальной преференции заявителем дополнительно к документам, указанным в пунктах 2.3, 2.4, 6.9 настоящего Порядка, представляются документы, предусмотренные пунктами 2 - 5 части 1 статьи 20 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

6.12. Администрация муниципального района в 30-дневный срок со дня регистрации документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка и предусмотренных пунктами 2 - 5 части 1 статьи 20 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#), рассматривает представленные документы и принимает решение об отказе в передаче имущества казны района в доверительное управление либо направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции по форме, определенной федеральным антимонопольным органом, с приложением документов, предусмотренных [Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](#).

Администрация муниципального района в течение 10 дней со дня регистрации полученного решения антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной либо о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной преференции издает распоряжение о передаче имущества района в доверительное управление и направляет его вместе с проектом договора доверительного управления заявителю для подписания.

Указанный срок продлевается до 90 дней при необходимости подготовки технической документации на объект недвижимого имущества казны района, проведения оценки рыночной стоимости имущества казны района, предполагаемого к передаче, а также получения Администрацией муниципального района дополнительных сведений и документов на имущество казны района.

В случае отказа антимонопольного органа в предоставлении муниципальной преференции заявитель уведомляется об этом в письменной форме в течение 10 дней со дня регистрации полученного решения антимонопольного органа.

6.13. Основаниями для отказа в передаче имущества казны района в доверительное управление являются:

непредставление документов, указанных во втором - пятом абзацах пунктов 2.3, 2.4, в пункте 6.9 настоящего Порядка;

наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям пункта 2.5 настоящего Порядка;

отсутствие в реестре имущества Холмского муниципального района объекта имущества района, указанного в заявлении заявителя;

испрашиваемое заявителем имущество района является предметом действующего договора аренды либо иного договора или предназначено для размещения государственных или муниципальных органов и организаций;

наличие у заявителя задолженности по арендной плате по ранее заключенным договорам аренды имущества района;

отказ антимонопольного органа заявителю в предоставлении права заключения договора доверительного управления в случае, когда на предоставление имущества казны района требуется согласие антимонопольного органа;

нахождение заявителя в стадии ликвидации, в процедурах банкротства, предусмотренных [Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности \(банкротстве\)"](#), на основании соответствующего судебного акта;

передача имущества казны района в доверительное управление не соответствует целям, установленным пунктом 6.2 настоящего Порядка.

от 30.06.2016 №70

г. Холм

## О внесении изменений в решение Думы Холмского муниципального района от 17.11.2015 № 29

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Устава Холмского городского поселения Дума Холмского муниципального района

### РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Холмского муниципального района от 17.11.2015 № 29 «Об утверждении Положения о подготовке, организации и проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности расположенных на территории Холмского муниципального района»:

- в пунктах 21 и 25 Положения о подготовке, организации и проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности расположенных на территории Холмского муниципального района слова «в газете Холмского района «Маяк»» заменить словами «в бюллетене «Официальный вестник Холмского городского поселения»»;

- в тексте приложения 6 к положению о подготовке, организации и проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности расположенных на территории Холмского муниципального района слова «в районной газете «Маяк»» заменить словами «в бюллетене «Официальный вестник Холмского городского поселения»».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Холмского  
муниципального района

П. П. Афанасьев



Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

от 30.06.2016 №71

г. Холм

## Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Холмского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»

Дума Холмского муниципального района

### РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Холмского муниципального района.

2. Признать утратившим силу решение Думы Холмского муниципального района от 31.10.2014 № 352 «О порядке образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Холмского муниципального района».



Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ



3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Холмского  
муниципального района

П. П. Афанасьев

Утверждено  
решением Думы Холмского муниципального района  
от 30.06.2016 № 71

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Холмского муниципального района

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Холмского муниципального района (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие в обеспечении лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Холмского муниципального района, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), другими федеральными законами (далее - установленные ограничения).

При этом понятие конфликта интересов в настоящем Положении применяется в том значении, что и в Федеральном законе № 273-ФЗ.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением установленных ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Холмского муниципального района (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6. Комиссия образуется решением Думы Холмского муниципального района.

Для рассмотрения вопроса урегулирования конфликта интересов в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, образуется отдельная комиссия.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. При этом общее число членов комиссии не должно составлять менее 5 человек. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа ее членов.

В состав комиссии входят:

представители Думы Холмского муниципального района;

представители общественного совета, образованного при органе местного самоуправления Холмского муниципального района в соответствии с действующим законодательством (в случае наличия);

представитель Администрации Холмского муниципального района, в функции и полномочия которого входит организация работы по противодействию коррупции, в случае если представитель не является подчиненным лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос;

представитель первичной профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в органе местного самоуправления Холмского муниципального района (в случае наличия).

Число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Холмского муниципального района, должно составлять не менее 1/4 от общего числа членов комиссии.

7. В заседаниях комиссии вправе принимать участие: специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов; представители заинтересованных организаций; представитель лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) поступление в комиссию:

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

информации, свидетельствующей о представлении недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

информации, свидетельствующей о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, иных установленных ограничений, запретов и обязанностей, помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) поступление материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон № 230-ФЗ).

в) поступление в комиссию заявления Главы Холмского муниципального района, депутата, замещающего должность в Думе Холмского муниципального района о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находится счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

9. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

10. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в трехдневный срок назначает дату заседания комиссии (при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации);

организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 7 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

11. Заседание комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений. При наличии письменной просьбы лица, замещающего муниципальную должность, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии лица, замещающего муниципальную должность, и при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанного лица без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность.

12. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и иных лиц, присутствующих на заседании комиссии, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов.

13. Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей не является объективной и уважительной (в этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений);

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными (в этом



случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало установленные ограничения;

б) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало установленные ограничения (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ, являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ, являются недостоверными и (или) неполными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

17.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

18. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 14 – 17 и 17.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

19. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 8 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

20. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в заседании.

21. В протоколе заседания комиссии указываются:

дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений;

предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, претензии, материалы, на которых они основываются;

содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

фамилии, имена, отчества выступавших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

22. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

23. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются для рассмотрения на очередном заседании Думы Холмского муниципального района (в случае, если комиссией принято решение о необходимости инициирования рассмотрения вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности), полностью или в виде выписки из него - лицу, замещающему муниципальную должность, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

24. Дума Холмского муниципального района обязана рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятии решения Дума Холмского муниципального района в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня рассмотрения протокола заседания комиссии. Решение Думы Холмского муниципального района оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

25. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, действия (факта бездействия), содержащего признаки

административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

26. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.



Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 30.06.2016

№72

г. Холм

**Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы Холмского муниципального района и избрания Главы Холмского муниципального района, установлении общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатов на должность Главы Холмского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1-1 статьи 4 областного закона от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания Глав муниципальных образований Новгородской области», Уставом Холмского муниципального района Дума Холмского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы Холмского муниципального района и избрания Главы Холмского муниципального района.

2. Установить общее число членов конкурсной комиссии по отбору кандидатов на должность Главы Холмского муниципального района (далее – конкурсная комиссия) - 20 человек.

3. Признать утратившими силу решения Думы Холмского муниципального района:

от 11.09.2015 № 415 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы Холмского муниципального района и избрания Главы Холмского муниципального района, установлении общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатов на должность Главы Холмского муниципального района»;

от 06.11.2015 № 07 «О внесении изменений в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы Холмского муниципального района и избрания Главы Холмского муниципального района»;

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования, но не ранее дня, следующего за днем прекращения полномочий Главы Холмского муниципального района, избранного 17 ноября 2015 года.

5. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Холмского  
муниципального района

П. П. Афанасьев

УТВЕРЖДЕН  
решением Думы Холмского  
муниципального района  
от 30.06.2016 № 72

**ПОРЯДОК  
проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы  
Холмского муниципального района и избрания Главы Холмского  
муниципального района**





## 1. Общие положения

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района и избрания Главы Холмского муниципального района (далее – конкурс) разработан в соответствии с требованиями части 2<sup>1</sup> статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ) и определяет способ формирования и полномочия конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района (далее – конкурсная комиссия), требования, предъявляемые к кандидатам, порядок определения победителей конкурса и порядок избрания Главы Холмского муниципального района.

## 2. Условия проведения конкурса

2.1 Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие 21 года.

2.2. Не имеют право участвовать в конкурсе:

2.2.1 граждане Российской Федерации, в отношении которых вступили в законную силу решения судов о лишении их права занимать муниципальные должности в течение определенного срока;

2.2.2 граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;

2.2.3 граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе участвовать в конкурсе, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации;

2.2.4 граждане Российской Федерации, осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

2.2.5 граждане Российской Федерации, осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

2.2.6 граждане Российской Федерации, осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

2.2.7 граждане Российской Федерации, осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

2.2.8 граждане Российской Федерации, подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

2.2.9 граждане Российской Федерации, в отношении которых вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных частью 1 статьи 44 областного закона от 21.06.2007 № 121-ОЗ «О выборах Главы муниципального образования в Новгородской области», либо совершения действий, предусмотренных пунктом 7 статьи 65 указанного областного закона, если указанные нарушения либо действия совершены до дня проведения конкурса в течение установленного законом срока полномочий Главы муниципального района.

2.3. Если срок действия ограничений, предусмотренных пунктами 2.2.5. и 2.2.6. Порядка, истекает в период подачи документов на конкурсе, гражданин, вправе участвовать в конкурсе.

2.4. Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.5. и 2.2.6. Порядка, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

2.5. Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, ограничения, предусмотренные 2.2.5. и 2.2.6. Порядка, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

2.6. На основании международных договоров Российской Федерации иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Холмского муниципального района, имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

2.7. Конкурс проводится по решению Думы Холмского муниципального района.

2.8. Конкурс проводится в течение 50 рабочих дней со дня истечения срока полномочий или досрочного прекращения полномочий действующего Главы Холмского муниципального района.

## 3. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурс организует и проводит конкурсная комиссия.

3.2. При формировании конкурсной комиссии:

пять членов конкурсной комиссии назначаются Думой Холмского муниципального района;

пять членов конкурсной комиссии назначаются Советом депутатов Холмского городского поселения;

десять членов конкурсной комиссии назначаются Губернатором Новгородской области.

3.3. Комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

3.3.1. Председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии избираются из состава конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной

комиссии;

3.3.2. Председатель конкурсной комиссии возглавляет конкурсную комиссию и осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях конкурсной комиссии, ставит на голосование предложения по рассматриваемым конкурсной комиссией вопросам, организует голосование и определяет результаты голосования распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и решения конкурсной комиссии;

3.3.3. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также выполняет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия;

3.3.4. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает организацию деятельности конкурсной комиссии, ведёт делопроизводство, организует подсчет голосов членов конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии, подписывает совместно с председателем протоколы заседаний конкурсной комиссии и решения конкурсной комиссии, а также выполняет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия;

3.3.5. Члены конкурсной комиссии имеют право своевременно, не позднее чем за два дня до заседания, получать информацию о планируемом заседании комиссии, знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса, выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии. Члены конкурсной комиссии выполняют иные полномочия по поручению председателя конкурсной комиссии.

3.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной второй членов конкурсной комиссии от числа членов, назначенных Думой Холмского муниципального района и Советом депутатов Холмского городского поселения и не менее одной второй членов конкурсной комиссии от числа членов, назначенных Губернатором Новгородской области.

3.5. Свое право на голосование член конкурсной комиссии осуществляет лично.

3.6. Конкурсная комиссия организует проведение конкурса, рассматривает документы, предоставленные на конкурс, обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов в соответствии с законодательством, рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса, принимает решения по итогам 1 и 2 этапа конкурса, представляет кандидатов на должность Главы Холмского муниципального района в Думу Холмского муниципального района, осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим решением.

3.7. Все решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие участников конкурса открытым голосованием большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании комиссии, за исключением голосования, указанного в пункте 4.26. 4.27 настоящего Порядка.

В случае, предусмотренном в подпункте 3.5.2. настоящего Порядка, член конкурсной комиссии считается присутствующим на заседании комиссии.

3.7.1. Председатель конкурсной комиссии голосует последним. В случае если голоса разделились поровну, голос председателя комиссии является решающим.

3.8. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Администрация Холмского муниципального района.

3.9. Информация о составе и деятельности конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## 4. Проведение конкурса

4.1. Конкурсная комиссия не позднее, чем за 35 дней до дня проведения конкурса публикует в газете «Маяк» объявление о проведении конкурса, в котором указывается:

дата, время и место проведения конкурса;

срок приема документов (дата начала и дата окончания), место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию, требования к кандидатам;

условия конкурса;

перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

адрес, телефон для получения дополнительной информации о конкурсе.

Одновременно с объявлением о проведении конкурса публикуется настоящий Порядок.

4.2. Датой проведения конкурса считается день проведения собеседования с участниками конкурса.

4.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию не позднее 7 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса:

4.3.1. личное письменное заявление (приложение №1 к настоящему Порядку);

4.3.2. паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, изготавливаются в присутствии гражданина, и заверяется подписью лица, принявшего документы;

4.3.3. собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение № 2 к настоящему Порядку) и фотографию (3 см x 4 см);

4.3.4. согласие на обработку персональных данных (приложение №3 к настоящему Порядку);

4.3.5. при наличии - документы, подтверждающие высшее образование, стаж работы и квалификацию (копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) либо лицом, принимающим документы.

4.4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию в течение 30 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса:



4.4.1. программу предстоящей деятельности на должности Главы Холмского муниципального района в текстовом варианте (формат - \*.doc или \*.docx, шрифт 14 TimesNewRoman, полуторный интервал, поля: левое – 3 см, остальные по 1,5 см) и в форме презентации (формат - \*.ppt или \*.pptx) в печатном виде и на электронном носителе;

4.4.2. справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

4.4.3. информацию о наличии (отсутствии) административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных [статьями 20.3 и 20.29](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

4.4.4. информацию о наличии (отсутствии) гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

4.4.5. информацию о наличии сведений в Реестре дисквалифицированных лиц;

4.4.6. информацию о наличии сведений о признании судом недееспособным.

4.5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, также вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

иные документы.

4.6. Прием, регистрацию в журнале регистрации и подготовку материалов, поступающих в конкурсную комиссию для рассмотрения на заседаниях конкурсной комиссии, формирование проекта повестки дня заседания конкурсной комиссии, уведомление членов конкурсной комиссии и приглашенных на ее заседания лиц, а также участников конкурса о времени и месте проведения, а также о повестке дня заседания конкурсной комиссии, рассылку протоколов заседаний конкурсной комиссии и решений конкурсной комиссии организуют член конкурсной комиссии или ответственное должностное лицо из числа работников администрации Холмского муниципального района, назначенный муниципальным актом Администрации Холмского муниципального района ответственным за организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

4.6.1. Факт подачи документов, указанных в пунктах 4.3, 4.4. и 4.5. удостоверяются подписью члена конкурсной комиссии или ответственного должностного лица, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка в описи документов, согласно приложению 5, составленную в двух экземплярах, для представления в конкурсную комиссию, и выдачи на руки гражданину, изъявившему желание участвовать в конкурсе;

4.6.2. Основанием для отказа гражданину в приеме документов являются несвоевременное представление документов, представление документов не в полном объеме;

4.7. Администрация Холмского муниципального района вправе проводить проверку достоверности сведений, представленных гражданином, изъявившим желание участвовать в конкурсе;

4.8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

4.9. На 1 этапе конкурса конкурсная комиссия проводит заседание, на котором проверяется наличие и оцениваются документы, представленные претендентами на участие в конкурсе путем заполнения оценочных листов (приложение №4 к настоящему Порядку);

4.10. По итогам заседания конкурсная комиссия принимает решение

№ 1 о допуске граждан к участию в конкурсе либо об отказе в допуске;

4.10.1. Основанием для отказа в допуске граждан к участию в конкурсе является представление неполных и (или) недостоверных сведений, предусмотренных [пунктами 4.3 и 4.4](#) настоящего Порядка;

4.10.2. Претендент на участие в конкурсе, в отношении которого принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе, информируется конкурсной комиссией в письменной форме о причинах отказа в допуске для участия в конкурсе в течение трех календарных дней со дня принятия решения;

4.10.3. Если на 1 этапе конкурсной комиссией не были выявлены претенденты, допущенные к участию в конкурсе, Дума Холмского муниципального района по обращению конкурсной комиссии принимает решение о проведении повторного конкурса в соответствии с настоящим Порядком.

4.11. 2 этап конкурса проводится конкурсной комиссией в установленные в объявлении о проведении конкурса время и месте с приглашением участников конкурса;

4.12. К проведению собеседования по решению конкурсной комиссии могут привлекаться независимые эксперты.

4.13. Конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень участников конкурса на основе информации представленной в документах указанных в пункте 4.3 Порядка, и информации, полученной в ходе собеседования.

4.14. Заседания конкурсной комиссии являются открытыми. Администрация Холмского муниципального района обеспечивает приглашение на заседание конкурсной комиссии представителей средств массовой информации.

4.15. Все присутствующие на заседании конкурсной комиссии могут задавать вопросы участникам конкурса с разрешения председателя конкурсной комиссии.

4.16. Во время заседания конкурсной комиссии секретарем конкурсной комиссии

ведётся протокол заседания и диктофонная запись.

4.17. Собеседование с участниками конкурса проводится в день проведения конкурса индивидуально в алфавитном порядке;

4.18. Во время собеседования на заседании конкурсной комиссии присутствует только тот кандидат, с которым проводится собеседование;

4.19. В случае, если участник конкурса входит в состав конкурсной комиссии, его полномочия прекращаются решением конкурсной комиссии.

4.20. В случае, если член конкурсной комиссии, находится в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с участником конкурса, он не голосует по данному участнику конкурса.

4.21. Собеседование включает в себя презентацию участника конкурса программ предстоящей деятельности на должности Главы муниципального района и ответы на вопросы членов конкурсной комиссии;

4.21.1. Презентация не может быть более 20 минут, ответ на один вопрос более 5 минут;

4.22. Общим критерием оценки кандидатов при проведении конкурса является их образование, стаж (опыт) работы или государственной (муниципальной) службы, знания, навыки, умения и другие профессиональные и личные качества.

4.23. Профессиональный уровень определяется наличием знаний, навыков и умений кандидатов, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должности главы муниципального района.

4.24. К числу наиболее значимых знаний, навыков и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей главы муниципального района и определяющих его профессиональный уровень, относятся:

а) практические знания, умения, навыки, обуславливающие профессиональную компетентность:

знания о направлениях деятельности муниципального района, состоянии и проблемах развития муниципального района;

навыки долгосрочного планирования;

навыки системного мышления - умение прогнозировать возникновение проблемных ситуаций;

умение выявлять новые тенденции в практике государственного и муниципального управления, использовать их в своей работе;

осознание влияния результатов своей работы на результаты работы муниципального района в целом;

умение выявлять неэффективные процедуры и усовершенствовать их;

умение определять и объяснять необходимость изменений для улучшения существующих процессов;

навык оптимального распределения и использования имеющихся ресурсов, необходимых для выполнения работы;

навыки работы с документами (умение готовить отчеты, аналитические материалы, разрабатывать нормативные правовые акты и т.п.);

навыки в области использования современных информационных технологий, компьютерной и другой оргтехники;

б) знания и умения в области работы с нормативными правовыми актами:

способность ориентироваться в нормативных правовых актах;

наличие представлений о роли законодательства Российской Федерации и законодательства Новгородской области в регулировании вопросов организации местного самоуправления;

общая грамотность;

умение работать с электронными справочными правовыми базами;

в) коммуникативные умения и навыки:

выстраивание эффективных коммуникаций с широкой целевой аудиторией и на разных условиях взаимодействия;

умение работать с руководителями организаций, населением, налаживать с ними контакт;

навыки сотрудничества, способность и готовность к совместному решению проблем;

способность учитывать в профессиональной деятельности этнокультурные, этнонациональные и этноконфессиональные особенности;

навыки разрешения конфликтных ситуаций;

умение поддерживать комфортный морально-психологический климат в коллективе;

умение создать среду, которая способствует разрешению возникшего конфликта; умение минимизировать негативные последствия конфликтной ситуации.

4.25. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно.

4.26. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет право голосовать «за» одного, нескольких или всех участников конкурса и «против» одного, нескольких или всех участников конкурса. При этом голосование «воздержался» не проводится. Голосование одновременно «за» и «против» участника конкурса не допускается.

4.27. Пронесшими конкурсный отбор считаются те участники конкурса, которые набрали наибольшее по отношению к остальным участникам конкурса число голосов членов конкурсной комиссии, поданных «за».

4.28. По результатам 2 этапа конкурса конкурсная комиссия принимает решение № 2, которое оформляется в письменном виде, подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

4.29. В решении конкурсной комиссии № 2 указывается количество голосов, поданных "за" и "против" каждого участника конкурса, а также указываются участники конкурса, прошедшие конкурсный отбор (не менее двух), представляемые конкурсной комиссией Думе Холмского муниципального района для проведения процедуры избрания Главы Холмского муниципального района.

4.30. Решение конкурсной комиссии № 2 направляется в Думу Холмского муниципального района в течение трех рабочих дней со дня проведения конкурса и доводится до сведения участников конкурса в течение десяти рабочих дней со дня проведения конкурса.



4.31. Конкурс признается несостоявшимся:

а) если в нем приняло участие менее двух кандидатов,

б) если конкурсная комиссия не смогла принять решение о представлении в Думу Холмского муниципального района не менее двух кандидатов,

в) в случае подачи письменного заявления об отказе от участия в конкурсе всеми участниками конкурса,

г) в случае, если после подачи заявлений об отказе от участия в конкурсе осталось менее двух участников.

4.31.1. Об указанных обстоятельствах конкурсная комиссия уведомляет Думу Холмского муниципального района, которая принимает решение об объявлении повторного конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района;

4.31.2. При проведении повторного конкурса допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

## 5. Порядок избрания Главы Холмского муниципального района.

5.1. Дума Холмского муниципального района в течение десяти рабочих дней со дня проведения конкурса избирает Главу Холмского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

5.2. Проект решения Думы Холмского муниципального района об избрании Главы Холмского муниципального района вносится в Думу Холмского муниципального района субъектом правотворческой инициативы, наделенным правом внесения проектов решений на рассмотрение Думы Холмского муниципального района.

5.3. Решение об избрании на должность Главы Холмского муниципального района принимается открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов Думы Холмского муниципального района в порядке установленном Регламентом Думы Холмского муниципального района.

5.4. При голосовании каждый депутат может отдать свой голос только за одну кандидатуру

5.5. Если при первичном голосовании решение не было принято, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов депутатов Думы Холмского муниципального района, поданных «за».

5.6. Дума Холмского муниципального района после принятия решения об избрании на должность Главы Холмского муниципального района извещает об этом победившего участника конкурса, после чего он обязан в четырнадцатидневный срок представить в Думу Холмского муниципального района копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы Холмского муниципального района.

5.7. Если участник конкурса, не выполнит требование, указанное в п.5.6 настоящего порядка, Дума Холмского муниципального района отменяет свое решение об избрании Главы Холмского муниципального района и объявляет повторный конкурс.

## 6. Заключительные положения

6.1. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и другие расходы, не связанные с организацией проведения конкурса) кандидаты на должность Главы Холмского муниципального района производят за счет собственных средств.

6.2. Документы, поданные гражданами в конкурсную комиссию, материалы конкурсной комиссии передаются на хранение в Думу Холмского муниципального района и по истечении временного срока хранения передаются на постоянное хранение в архив.

6.3. Участник конкурса вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### Приложение № 1 к порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района

Конкурсная комиссия  
по отбору кандидатур на должность  
Главы Холмского муниципального района  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., домашний адрес, мобильный телефон)

#### Заявление

Прошу принять мои документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района.

Сведения, содержащиеся в представленных мною документах для участия в конкурсе, являются полными и достоверными, а сами документы не являются подложными. С условиями конкурса согласен(на).

Прилагаю документы, согласно описи.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### Приложение № 2 к порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района

#### АНКЕТА

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)
2. \_\_\_\_\_  
(год рождения, семейное положение, дети)
3. \_\_\_\_\_  
(наименование организации, занимаемая должность на момент подачи документов в конкурсную комиссию или по последнему месту работы)
4. \_\_\_\_\_  
в том числе:  
\_\_\_\_\_  
(на государственных должностях Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, выборах муниципальных должностей)
- \_\_\_\_\_  
(государственной или муниципальной службы)
- \_\_\_\_\_  
(руководителем организации)
5. \_\_\_\_\_  
(образование, дата окончания и наименование учебного заведения, специальность)
6. \_\_\_\_\_  
(наличие ученой степени, ученого звания, знание иностранных языков)
- \_\_\_\_\_  
(сведения о повышении квалификации, переподготовки (дата окончания и наименование учебного заведения))
8. \_\_\_\_\_  
(основные проблемы, в решении которых принимал участие, характер такого участия)
9. \_\_\_\_\_  
(Информация о наличии (отсутствии) вступивших в законную силу решений судов о лишении его права занимать муниципальные должности в течение определенного срока)
10. \_\_\_\_\_  
(Информация о наличии (отсутствии) фактов признания судом недееспособным)
11. \_\_\_\_\_  
(Информация о наличии (отсутствии) фактов гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства)
12. \_\_\_\_\_  
(Информация о наличии (отсутствии) на день проведения конкурса фактов неснятой и непогашенной судимости за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений)
13. \_\_\_\_\_  
(Информация о наличии (отсутствии) на день проведения конкурса неснятой и непогашенной судимости за совершение преступлений экстремистской направленности)
14. \_\_\_\_\_  
(Информация о наличии (отсутствии) на день проведения конкурса неснятой и непогашенной судимости за совершение преступлений экстремистской направленности)
15. \_\_\_\_\_  
(Информация о наличии (отсутствии) на день проведения конкурса у кандидата административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных



правонарушениях

16.

(Информация о наличии (отсутствии) на день проведения конкурса сведений о кандидате в Реестре дисквалифицированных лиц)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 3  
к порядку проведения конкурса по отбору кандидатур  
на должность Главы Холмского муниципального района

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
дата рождения \_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
наименование основного документа, удостоверяющего личность, \_\_\_\_\_,  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_,  
наименование органа, выдавшего документ, \_\_\_\_\_.

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района и Администрации Холмского муниципального района на обработку моих персональных данных.

Настоящим даю согласие на совершение в перечисленных целях следующих действий с моими персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение.

Согласие действует в течение периода проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку секретаря конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района обязана уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 5  
к порядку проведения конкурса по отбору кандидатур  
на должность Главы Холмского муниципального района

### ОПИСЬ

Документов, представленных в конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района  
Настоящим удостоверяется, что я,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

представил (а) в конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Подлинник/ копия, способ заверения	Количество экземпляров	Количество листов

Документы поданы «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Подпись представившего документы \_\_\_\_\_

Документы приняты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Подпись принявшего документы \_\_\_\_\_



Российская Федерация  
Новгородская область

ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

от 30.06.2016 №73

г. Холм

**Об Отчете Контрольно-счетной комиссии о результатах контрольного мероприятия «Проверка эффективности использования бюджетных средств, выделенных молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» за период 2015 год (параллельно со Счетной палатой Новгородской области) в Администрации Холмского муниципального района**

Дума Холмского муниципального района

#### РЕШИЛА:

1. Принять к сведению Отчет Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района о результатах контрольного мероприятия «Проверка эффективности использования бюджетных средств, выделенных молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» за период 2015 год (параллельно со Счетной палатой Новгородской области) в Администрации Холмского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Холмского  
муниципального района

П. П. Афанасьев

### ОТЧЕТ

**о результатах контрольного мероприятия «Проверка эффективности использования бюджетных средств, выделенных молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» за период 2015 год (параллельно со Счетной палатой Новгородской области) в Администрации Холмского муниципального района**

**Основание для проведения проверки:** план работы Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района на 2016 год.

**Цели и задачи проверки:** проверить законность и результативность использования бюджетных средств, направленных на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья за 2015 год.

**Объекты проверки:** Администрация Холмского муниципального района **Срок проведения контрольного мероприятия:** с 01.06.2016 г. по 24.06.2016 г.

**Состав контрольной группы:** председатель Контрольно-счетной комиссии



Холмского муниципального района О.В. Егорова, ведущий инспектор Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района Н.С. Кардава.  
**Акты, заключения, справки, использованные в отчете:** по результатам проверки составлен акт, с которыми под роспись ознакомлены соответствующие должностные лица объекта контроля.

Проверкой установлено несоответствие объема финансирования мероприятий программы в 2015 году решению Думы Холмского муниципального района от 25.12.2014 № 371 «О муниципальном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (в программу не внесены соответствующие изменения).

### Результаты контрольного мероприятия

#### Анализ нормативных правовых актов, касающихся установления объемов, целей предоставления и расходования субсидии

Целевой характер использования субсидий установлен порядком предоставления субсидий, утвержденным в рамках постановления Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 322 «О государственной программе Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы» (Приложение к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»).

Согласно указанному порядку определяются условия, сроки и критерии проведения отбора муниципальных районов, городского округа Новгородской области для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014 - 2020 годы». Субсидии предоставляются и расходуются на цели оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований области, связанных с предоставлением молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

Размер уровня софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского округа) за счет субсидии составляет не более 90 процентов расходного обязательства.

Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья определены постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы» утверждена постановлением Администрации Холмского муниципального района от 08.11.2013 № 884.

Изменения в муниципальную программу в 2015 году внесены один раз постановлением администрации района от 04.08.2015 № 446.

Программой предусмотрено:

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования на 2015 год, тыс. руб.
Получение субсидий бюджету муниципального района из бюджета области для предоставления социальных выплат молодым семьям при условии участия в программе	Федеральный бюджет	0
	Областной бюджет	0
Выделение финансирования из бюджета района по обеспечению социальных выплат молодым семьям при условии их участия в программе	Муниципальный бюджет	258,8
Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты (займы), для приобретения (строительства) жилья	Внебюджетные средства	2666,2
Итого:		2925,0

Ответственный исполнитель муниципальной программы – отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района (далее по тексту Отдел).

В Программе установлена цель - увеличение платежеспособного спроса населения района на жилье.

Задачей Программы является обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

В муниципальной программе установлен показатель «количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в 2015 году» – 2 семьи. Фактически 3 молодые семьи получили свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в 2015 году.

Наименование расходов	Утверждено в бюджете на 2015 год, тыс. руб.	Утверждено в программе на 2015 год, тыс. руб.
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, за счет средств федерального бюджета	459,6	0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы "Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы" (за счет средств областного бюджета)	964,4	0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы" (за счет средств муниципального бюджета)	362,1	258,8
Итого	1786,1	258,8

Порядок взаимодействия сторон при предоставлении субсидии урегулирован Соглашением между Департаментом архитектуры и градостроительной политики Новгородской области и Администрацией Холмского муниципального района от 09.09.2015 № 32 «О предоставлении в 2015 году субсидии бюджету Холмского муниципального района на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» в размере 747560 рублей (за счет средств федерального бюджета - 255855 рублей, областного бюджета – 491705 рублей), бюджет муниципального района обеспечивает выделение средств на софинансирование соответствующих расходов в размере - 194290 рублей.

**Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования** определены постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы» (далее Правила).

Согласно пункту 6 Правил участником подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

- возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;
- семья признана нуждающейся в жилом помещении;
- наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Согласно пункту 10 Правил социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- 30% расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, не имеющих детей;
- 35% расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы.

Согласно пункту 12 Правил размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), 42 кв. метра;
- для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

#### Анализ объемов бюджетных ассигнований, финансирования и произведенных расходов

На реализацию программных мероприятий в 2015 году предусмотрено 1786,1 тыс. рублей, в том числе за счет субсидий из федерального бюджета 459,6 тыс. рублей, субсидий из областного бюджета 964,4 тыс. рублей, средств бюджета муниципального района 362,1 тыс. рублей.

По состоянию на 01.01.2015 года на едином счете бюджета муниципального района значился остаток неиспользованных средств субсидии на



софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в сумме 472705 рублей (средства областного бюджета). Так как, молодая семья Елисеевых, получившая свидетельство о праве на получение социальной выплаты №1 от 30.09.2014 года, не успела реализовать право на приобретение жилой площади по свидетельству 2014 года. Остаток неиспользованных средств субсидии за счет средств федерального бюджета возвращен в 2014 году в сумме 203728 рублей. Администрацией района 24.03.2015 направлено ходатайство о возврате неиспользованного в 2014 году остатка субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья. В 2015 году семья Елисеевых получила социальную выплату и приобрела жилое помещение.

Информация по объемам бюджетных средств, предусмотренных и направленных на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, представлена в следующей таблице:

тыс. рублей

Источники	2015 год		
	план	финансирование	исполнение
Средства федерального бюджета	459,6	459,6	459,6
Средства областного бюджета	964,4	964,4	964,4
Средства местного бюджета	362,1	362,1	362,1
Иные источники	3316,9	1663,9	1663,9
Всего	5103,0	3450,0	3450,0

Из таблицы видно, что средства, предусмотренные на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в 2015 году, использованы в полном объеме. Расходование средств осуществлялось в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными в решении о бюджете.

#### Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, направленных на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья

В соответствии с пунктами 1.2, 1.5 Приложения «Мероприятия муниципальной программы» к программе «Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации Холмского муниципального района от 08.11.2013 года № 884, исполнителем по приему заявлений от молодых семей, изъявивших желание участвовать в программе является отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, исполнителем по формированию списков молодых семей - претендентов для участия в программе и выдаче свидетельств на социальную выплату является отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства района.

Распоряжением Администрации Холмского муниципального района от 29 августа 2014 года № 167-рг утвержден список в количестве 5 молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище", изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом 2015 году (далее - списки молодых семей), что соответствует пункту 20 Правил. Порядок включения молодых семей в список и очередность соблюдены.

Решения о признании молодых семей участниками подпрограммы приняты Администрацией Холмского муниципального района с соблюдением установленного срока (в 10-дневный срок со дня представления молодой семьей документов для участия в подпрограмме).

В нарушение пункта 17 Правил, молодые семьи письменно не уведомлялись в 5-дневный срок о принятом решении в признании молодой семьи участницей подпрограммы.

Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в 2015 году утвержден приказом департамента архитектуры и градостроительной политики Новгородской области (далее - департамент) от 26.06.2015 № 172 на основании сводного списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом 2015 году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Новгородской области и бюджете Холмского муниципального района на 2015 год на софинансирование мероприятий подпрограммы. В список включены 3 семьи - Корниловой А.Ю., Севрюковой А.В., Крыловой Л.В.

Расчет размера социальной выплаты произведен в соответствии с пунктом 11 Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. м. общей площади жилья по Холмскому муниципальному району.

Норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилого помещения на территории Холмского муниципального района для расчета размера социальной выплаты, предоставляемой молодым семьям - участникам Подпрограммы, утвержден на 2015 год постановлением Администрации Холмского муниципального района от 05.02.2015 № 64 «Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья» в сумме 19 500 рублей, что ниже средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по

Новгородской области на 2015 год (33 435 руб. за 1 кв. м). Проверка показала, что средняя рыночная стоимость 1 кв.м. жилья, приобретенного молодыми семьями, получившими социальные выплаты в 2015 году, фактически составила от 8,5 тыс. руб. до 11,0 тыс. руб.

В нарушение пункта 24 Правил, лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий местным бюджетам из бюджета и выписка из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в 2015 году, направлены департаментом с нарушением сроков. В соответствии с пунктом 24 Правил лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий местным бюджетам из бюджета Новгородской области, и выписка из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году направляются в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году. Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в 2015 году, утвержден приказом департамента от 26.06.2015 № 172, лимиты бюджетных обязательств направлены 09.09.2015 (уведомление №25 от 09.09.2015), выписка из списка молодых семей - претендентов 08.07.2015, следует до 06.07.2015г.

Решением Думы Холмского муниципального района от 26.05.2005 года № 132 утверждена учетная норма площади жилого помещения в размере 14 кв.м.

В ходе проверки полноты и правильности предоставленных документов выявлены следующие нарушения:

**В нарушение пункта 15 Правил** всеми молодыми семьями не представлены для участия в подпрограмме документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В соответствии с пунктом 18 Правил непредставление указанных документов является основанием для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы. Так, все участники подпрограммы включены в сводный список без наличия законных оснований.

При проверке документов предоставленных молодой семьей Севрюковой А.В. **выявлен факт намеренного ухудшения жилищных условий.**

Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района пришла к выводу, что регистрация свекрови Севрюковой Л.А. в жилом помещении по адресу г. Холм, ул. Партизанская д.11 была связана с осуществлением действий, направленных на намеренное ухудшение жилищных условий с целью быть признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей».

В силу статьи 53 Жилищного кодекса РФ граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

**В нарушение пункта 43 Правил**, приобретенная квартира с использованием средств социальной выплаты оформлена в собственность одного члена молодой семьи (Крыловой Л.В.), а не в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

Проверкой установлено, что сроки оповещения Администрацией Холмского муниципального района молодых семей о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты (пункт 29 Правил) и сроки предоставления молодыми семьями документов (пункт 31 Правил) соблюдены.

**В нарушение пункта 32 Правил** в заявлениях о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты отсутствует письменное согласие молодой семьи на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

В соответствии с пунктом 30 Правил, выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты молодым семьям произведена 08.10.2015 г., т.е. в соответствии с установленными сроками (в течение месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из бюджета Новгородской области от 09.09.2015 №25).

В 2015 году социальная выплата на приобретение жилья предоставлена четырем молодым семьям:

рублей

№ п/п	Семья	Размер общей площади, кв.м.	Норматив стоимости 1 кв.метра	Расчетная стоимость жилья	Размер социальной выплаты (35%)
1	Корниловых	42	19500	819000	286650
2	Севрюковых	54	19500	1053000	368550
3	Крыловых	42	19500	819000	286550
4	Елисеевых	90	26800	2412000	844200
	Итого:			5103000	1786050



Социальная выплата представлена владельцам свидетельств в безналичной форме путем зачисления их на банковский счет, открытый в Новгородском региональном филиале АО «Россельхозбанк», отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам подпрограммы. На основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на банковские счета владельцев свидетельств, администрацией Холмского муниципального района перечислены денежные средства в сумме 1786050 рублей, из них 844200 рублей по свидетельству, выданному семье Елисеевых в 2014 году.

Размер уровня софинансирования расходного обязательства муниципального района в 2015 году за счет субсидии составил 79,4 процентов расходного обязательства.

**В нарушение пункта 37 Правил** Банк не представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

В соответствии с пунктом 50 Правил, социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя средств на цели, предусмотренные пунктом 2 Правил.

На момент проведения проверки факт предоставления социальной выплаты документально не подтвержден.

### Выводы

В рамках контрольного мероприятия осуществлена проверка эффективности использования бюджетных средств, выделенных молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за 2015 год (параллельно со Счетной палатой Новгородской области) в Администрации Холмского муниципального района.

**Общий объем проверенных средств составил 1786,1 тыс. рублей.**

**По результатам проверки выявлены следующие нарушения:**

1. Несоответствие объема финансирования мероприятий программы в 2015 году решению Думы Холмского муниципального района от 25.12.2014 № 371 «О муниципальном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (в программу не внесены соответствующие изменения).

2. В муниципальной программе установлен целевой показатель «количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в 2015 году» – 2 семьи. Фактически 3 молодые семьи получили свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в 2015 году.

3. В нарушение пункта 17 Правил, молодые семьи письменно не уведомлялись в 5-дневный срок о принятом решении в признании молодой семьи участницей подпрограммы.

4. В нарушение пункта 24 Правил, лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий местным бюджетам из бюджета и выписка из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в 2015 году, направлены департаментом с нарушением сроков.

5. В нарушение пункта 15 Правил всеми молодыми семьями не представлены для участия в подпрограмме документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В соответствии с пунктом 18 Правил непредставление указанных документов является основанием для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы. Так, все участники подпрограммы включены в сводный список без наличия законных оснований.

6. При проверке документов предоставленных молодой семьей Севрюковой А.В. выявлен факт намеренного ухудшения жилищных условий.

7. В нарушение пункта 43 Правил, приобретенная квартира с использованием средств социальной выплаты оформлена в собственность одного члена молодой семьи (Крылову Л.В.), а не в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

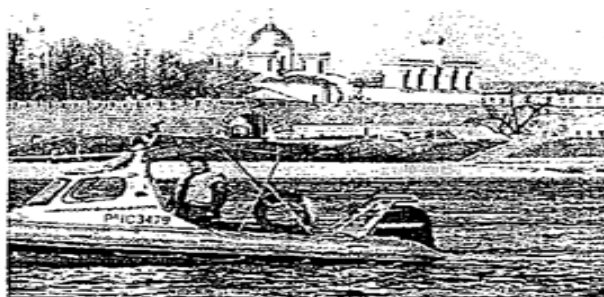
8. В нарушение пункта 32 Правил в заявлениях о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты отсутствует письменное согласие молодой семьи на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

9. В нарушение пункта 37 Правил Банк не представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

Акт проверки направлен в Холмскую межрайонную прокуратуру.

**Уважаемые жители и гости  
г. Холма!!!**

**Главное управление МЧС России по Новгородской области  
обращает внимание на следующую информацию:  
Будьте внимательны на туристических маршрутах!**



Гостям и жителям Новгородской области, прибывшим для активного отдыха на территорию области необходимо осуществить постановку на учет туристических групп в ФКУ «ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области» по тел.: 8 (816-2) 77-56-83, желательно не позднее, чем за 15 суток до выхода на маршрут. При этом туристической организацией (руководителем группы) подается заявка на проведение туристического мероприятия.

В заявке указываются следующие сведения:

- название, адрес, телефон организации;
- дата начала и окончания туристического мероприятия;
- маршрут движения с указанием начального, промежуточных и конечного пунктов, контрольные пункты на маршруте и предполагаемое время их прохождения;
- маршрут аварийного выхода;
- порядок связи с группой на маршруте;
- планируемое количество туристов, их гражданство, место жительства;
- фамилия, имя, отчество руководителя группы, его заместителя, их телефоны;
- паспортные данные членов похода, включая визовые документы (для иностранных граждан), место жительства.

В целях обеспечения личной и групповой безопасности рекомендуется ознакомиться с достоверной информацией о потенциальной опасности на маршруте, узнать информацию о гидро-, метео- условиях, проконсультироваться о безопасном прохождении предполагаемого маршрута. Инструктаж по технике безопасности можно получить в Новгородском поисково - спасательном отряде МЧС России, по адресу: город Великий Новгород, улица Державина, дом 5, круглосуточный телефон: 8(816-2) 66-27-55.

По вашему желанию можно проверить самостоятельно и предоставить для проверки групповое и личное снаряжение, касающееся безопасного прохождения маршрута, техническое оснащение (плавсредства, оборудование) включая индивидуальные средства спасения, имеющиеся средства связи, средства сигнализации, маршрутные документы, наличие продуктов питания, медикаментов.

После выхода группы с маршрута, но не позднее заявленного срока окончания мероприятия не забудьте уведомить об окончании мероприятия.

**При возникновении бедствия на маршруте, чрезвычайного происшествия с группой туристические организации, туристы обязаны принять меры по спасению пострадавших собственными силами и связаться с оперативными службами спасения по согласованному ранее каналам связи или сотовому телефону «112», «101», «102», «103» по стационарному телефону «01», «02», «03»**

На территории Новгородской области услуги мобильной связи предоставляют 4 оператора: «Мегафон», «МТС» и «БиЛайн», «Теле-2».



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2016 года № 382

г. Холм

**О внесении изменений в постановление Администрации района  
от 02.06.2011 № 431**

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим федеральным законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в Административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 № 431, дополнив пункт 2.5. раздела 2. подпунктом 2.5.8. следующего содержания:

«2.5.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.



Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2016 года № 383

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 02.06.2011 № 434

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим федеральным законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в Административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Присвоение и изменение нумерации жилых помещений на территории района», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 № 434, дополнив пункт 2.4. раздела 2. подпунктом 2.4.8. следующего содержания:

«2.4.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2016 года № 384

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 02.06.2011 № 436

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим федеральным законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в Административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 № 436, дополнив пункт 2.5. раздела 2. подпунктом 2.5.8. следующего содержания:

«2.5.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2016 года № 385

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 02.06.2011 № 437

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим федеральным законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в Административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 № 436, дополнив пункт 2.5. раздела 2. подпунктом 2.5.8. следующего содержания:

«2.5.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев

быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также оборудованы





## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2016 года № 386

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 02.06.2011 № 438

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим федеральным законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в Административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 № 438, дополнив пункт 2.5. раздела 2. подпунктом 2.5.8. следующего содержания:

«2.5.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2016 года № 387

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 02.06.2011 № 439

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим федеральным законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в Административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 № 439, дополнив пункт 2.5. раздела 2. подпунктом 2.5.8. следующего содержания:

«2.5.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется

пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2016 года № 388

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 03.09.2015 № 502

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим федеральным законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Изменение вида разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории Холмского муниципального района», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 03.09.2015 № 502, дополнив пункт 2.12. раздела II. абзацами следующего содержания:

«В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2016 года № 389

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 21.10.2013 № 830

В целях уточнения мероприятий муниципальной программы «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением Администрации района от 21.10.2013 № 830 изложив пункт 1.6. графы 2 раздела IV Мероприятия муниципальной программы «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы» в следующей редакции «Организация и проведение районных конкурсов "Лучшее предприятие торговли", «Лучший продавец», «Лучшее благоустройство прилегающей территории предприятий потребительского рынка».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

05 июля 2016 года № 148-рг

г. Холм

### О внесении дополнений в распоряжение Администрации района от 15.01.2016 № 03-рг

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 15.01.2016 № 03-рг «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строками следующего содержания:

№ п/п	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
13	Муниципальная программа Холмского муниципального района «Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы»	340014	34008010300399990622

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июля 2016 года № 402

г. Холм

### О признании утратившим силу постановления Администрации района от 14.03.2016 №138

В связи с передачей муниципальным унитарным предприятием Холмского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района» помещений гостиницы «Ловать» в аренду с 30 июня 2016 года, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 14.03.2016 № 138 «Об утверждении тарифов на услуги гостиницы «Ловать».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 июля 2016 года № 410

г. Холм

### Об отмене постановления Администрации района от 04.07.2016 № 387

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Отменить постановление Администрации Холмского муниципального района «О внесении изменений в постановление от 02.06.2011 № 439 «Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению».

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2016 года № 415

г. Холм

### О дополнении перечня муниципального имущества



В соответствии с пунктом 4 статьи 18 [Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](#), Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Дополнить перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства нежилым помещением № 17 площадью 14,6 кв.м. расположенном в здании по адресу: Новгородская область, г. Холм, пер. Советский, д. 3.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июля 2016 года № 425

г. Холм

### О признании утратившим силу постановления Администрации района от 16.07.2013 № 579

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 16.07.2013 № 579 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан по приобретению и установке приборов учета используемых энергетических ресурсов в своих домовладениях».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2016 года № 428

г. Холм

### О признании утратившим силу постановления Администрации района от 16.07.2013 № 574

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 16.07.2013 № 574 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача справок студентам, подтверждающих право на получение государственной социальной стипендии».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2016 года № 431

г. Холм

### О содействии избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года

В целях оказания содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года, в соответствии с федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2016 года № 315 «О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, областным законом от 02.07.2007 № 122-ОЗ «О выборах депутатов Новгородской областной Думы», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую комиссию по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

3. Утвердить прилагаемый план организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению выборов, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев

муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
района от 18.07.2016 № 431

**Положение  
о комиссии по координации работы по оказанию содействия избирательным  
комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов  
Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации  
седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва,  
назначенных на 18 сентября 2016 года**

#### 1. Общие положения



1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности комиссии по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

1.2. Комиссия является совещательным органом, создаваемым с целью координации деятельности по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года (далее – комиссия).

## 2. Функции комиссии

Функциями комиссии являются:

2.1. Координация работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

2.2. Координация работы по оперативному решению вопросов, возникающих при выполнении организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

## 3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссию возглавляет ее председатель.

3.2. Председатель комиссии осуществляет руководство работой комиссии:

а) ведет заседания комиссии;

б) обеспечивает и контролирует выполнение решений комиссии.

3.3. На период отсутствия председателя комиссии руководство работой комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель и (или) члены комиссии инициируют созыв очередного заседания комиссии.

3.5. Повестка дня заседания комиссии утверждается председателем комиссии с учетом предложений ее членов.

3.6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости.

3.7. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания, а также при голосовании.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

3.10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии путем открытого голосования. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.11. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии и секретарь комиссии.

## 4. Права комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на нее функции имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию, касающуюся подготовки и проведения муниципальных выборов;

4.2. Приглашать на свои заседания:

1) представителей структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района;

2) представителей органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации (с их согласия);

4.3. Принимать решения в пределах функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения;

4.4. Взаимодействовать с Избирательной комиссией Новгородской области.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 18.07.2016 № 431

## Состав комиссии

по оказанию по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года

Салев В.И.	-	Глава района, председатель комиссии;
Прокофьева Т.А.	-	Первый заместитель Главы администрации района, заместитель председателя комиссии;
Мальцева Е.А.	-	Управляющий делами, секретарь комиссии.
Члены комиссии:		
Акимова М.А.	-	начальник отдела культуры;
Антонова С.А.	-	председатель Территориальной избирательной комиссии Холмского района;
Голошубов П.П.	-	Глава Морховского сельского поселения (по согласованию);
Зверев И.А.	-	начальник 17 отряда противопожарной службы Новгородской области (по согласованию);
Мазунов В.П.	-	И.о. начальника Отделения полиции по Холмскому району Межмуниципального Отдела МВД РФ «Старорусский» (по согласованию);
Николаева Л.В.	-	председатель комитета социальной защиты населения Администрации Холмского Холмского муниципального района;
Павлов А.В.	-	начальник ОАО Ростелеком Новгородский филиал МЦТЭТУЭ №19 (по согласованию);
Павлова В.А.	-	председатель Холмской районной организации Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);
Рыбинкина Е.А.	-	заместитель Главы Администрации района;
Семенова В.Н.	-	главный специалист по спорту, физической культуре и молодежной политике;
Хаббо Г.И.	-	Глава Тогодского сельского поселения (по согласованию);
Чиркова Е.И.	-	Глава Красноборского сельского поселения (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 18.07.2016 № 431

## План организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Обеспечить предоставление, подготовку и передачу помещений участковых избирательных комиссий и помещений для голосования в установленном порядке. Предусмотреть меры по дополнительному оборудованию помещений для голосования приспособлениями и оборудованием, обеспечивающими возможность реализации избирательных прав граждан с ограниченными физическими возможностями	до 01 сентября 2016 года	Главы поселений
2.	Обеспечить оборудование помещений избирательных комиссий мебелью, оргтехником, телефонной связью	в период избирательной кампании	Главы поселений
3.	Обеспечить содержание помещений для работы избирательных комиссий и помещений для голосования в надлежащем виде, снабжение их теплом и электроэнергией, подходы и подъезды к ним, работу уличного освещения, праздничного и музыкального оформления избирательных участков в день голосования	в период избирательной кампании	Главы поселений, отдел культуры



4.	Оборудовать специальные места в пределах территории каждого избирательного участка для вывешивания или расклейки информационных и агитационных печатных материалов кандидатов	не позднее 13 августа 2016 года	Главы поселений
5.	Оказать содействие избирательным комиссиям в информировании населения о дне выборов, времени и месте голосования, о ходе подготовки и проведения выборов	в период избирательной кампании	Органы государственной власти, Органы местного самоуправления, Территориальная избирательная комиссия Холмского района, ОГУ «Агенство» информационных коммуникаций
6.	Обеспечить автотранспортом избирательные комиссии по их заявкам. Обеспечить работу транспорта в целях оказания содействия в реализации избирательных прав инвалидам с ограниченными физическими возможностями	в период избирательной кампании	Главы поселений
7.	Провести необходимые профилактические и оперативные мероприятия по обеспечению правопорядка, общественной безопасности, охране предоставляемых избирательным комиссиям помещений, мест голосования, мест проведения встреч кандидатов и их доверенных лиц с избирателями	в период избирательной кампании	Отделение полиции по Холмскому району Межмуниципального Отдела МВД РФ «Старорусский»
8.	Принимать меры по пресечению противоправной агитационной деятельности, предотвращению изготовления подложных и незаконных предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	в период избирательной кампании	Отделение полиции по Холмскому району Межмуниципального Отдела МВД РФ «Старорусский»
9.	Провести комплексную проверку готовности помещений участковых избирательных комиссий, помещений для голосования	до 01 сентября 2016 года	Органы местного самоуправления
10.	Организовать дежурство оперативных рабочих групп при местных администрациях для решения организационно-технических вопросов	с 04 июля по 18 сентября 2016 года	Органы местного самоуправления
11.	Обеспечить соответствующие условия для функционирования ГАС «Выборы» и выполнения требований законодательства о выборах по обеспечению безопасности информации, в том числе конфиденциальных данных	в период избирательной кампании	Управление делами
12.	Оказать содействие избирательным комиссиям в организации работы: по уточнению списков избирателей; по информированию граждан о необходимости уточнения своих персональных данных в списках избирателей	в процессе работы со списками избирателей	Главы поселений
13.	Организовать для избирателей, голосующих впервые, торжественную процедуру голосования	в день голосования – 18 сентября 2016 года	Председатели участковых избирательных комиссий
14.	Обеспечить участковые избирательные комиссии автотранспортом для проведения голосования вне помещения	в день голосования – 18 сентября 2016 года	Председатели участковых избирательных комиссий
15.	Организовать торговое обслуживание на избирательных участках в день голосования	в день голосования – 18 сентября 2016 года	Органы местного самоуправления
16.	Организовать проведения культурно-развлекательных мероприятий в зданиях, в которых расположены помещения для голосования, или на территориях, прилегающих к зданиям, в которых расположены помещения для голосования	в день голосования – 18 сентября 2016 года	Отдел культуры



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2016 года № 432

г. Холм

### Об определении помещений для встреч с избирателями

В соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона № 20 –ФЗ от 22.02.2014 «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», частью 3 статьи 48 Областного закона № 122-ОЗ от 02.07.2007 «О выборах депутатов Новгородской областной Думы», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить следующие помещения, пригодные для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в муниципальной собственности, для встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов, с избирателями при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, депутатов Новгородской областной Думы шестого созыва:

- киноконцертный зал муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» г. Холм, ул. Октябрьская, дом 49/1;
- киноконцертный зал филиала муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» Красноборский сельский дом культуры, Холмский район, д. Красный Бор, ул. Центральная, дом 25;
- помещение Чекуновской сельской библиотеки филиала муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотечная система», Холмский район, пос. Чекуново, ул. Центральная, дом 10;
- Морховский сельский дом культуры филиала муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга», Холмский район, д. Морхово, ул. Звездная, дом 1;
- киноконцертный зал филиала муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» Тухомичский сельский клуб; Холмский район, д. Тухомичи, ул. Центральная, дом 4;
- Тогодской сельский клуб филиала муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга», Холмский район, д. Тогодь, ул. Центральная, дом 22;
- киноконцертный зал филиала муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» Находский сельский клуб, Холмский район, д. Наход, улица Центральная, дом 14;
- Залесский сельский дом культуры филиала муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга», Холмский район, ул. Комсомольская, дом 15.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаяев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2016 года № 433

г. Холм

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по зачислению в образовательную организацию

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Администрации муниципального района от 07.09.2010 № 598 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов оказания муниципальных услуг», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**



1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по зачислению в образовательную организацию.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 № 443 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение».

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава  
муниципального района** **В.И.Сяляев**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 18.07.2016 № 433

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

### по предоставлению муниципальной услуги по зачислению в образовательную организацию

#### Общие положения

#### 1.1. Предмет регулирования административного регламента

Предметом регулирования административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Холмского муниципального района (далее - муниципальная услуга), является регулирование отношений, возникающих между заявителями и Администрацией Холмского муниципального района в лице отдела образования Администрации Холмского муниципального района (далее - отдел образования), связанные с предоставлением муниципальной услуги по зачислению в образовательную организацию (далее - административный регламент).

#### 1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители).

1.2.2. От имени заявителей по предоставлению муниципальной услуги в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

#### 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Прием заявлений и документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, осуществляется в специально оборудованных для этих целей помещениях отдела образования и государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее ГОАУ «МФЦ»).

Место нахождения отдела образования: Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2;

почтовый адрес: 175270, Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2;

Место нахождения и почтовый адрес ГОАУ «МФЦ»: 175270, Новгородская область, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 51/2;

1.3.2. График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами отдела образования:

понедельник	9.00 - 17.00;
вторник-пятница	неприемные дни;
перерыв	13.00 - 14.00;
суббота – воскресенье	выходные дни

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам консультирования и приема документов для предоставления муниципальной услуги в ГОАУ «МФЦ»:

Понедельник, вторник, среда	8.30 – 17.00
четверг:	9.00 – 18.00
пятница	8.30 – 14.30
суббота – выходной день	(по предварительной записи - 9.00 – 15.00)
воскресенье	выходной

#### 1.3.3. Справочные телефоны:

телефон специалистов отдела образования: 8 (816-54) 59-249;  
телефоны специалистов ГОАУ «МФЦ»: 8 (816-54) 59-026; 59-024.

1.3.4. Адрес официального сайта отдела образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть Интернет) [www.ooholm.net](http://www.ooholm.net).

1.3.5. Адрес электронной почты отдела образования [koholm@yandex.ru](mailto:koholm@yandex.ru);

адрес электронной почты ГОАУ «МФЦ» [mfcholm@mail.ru](mailto:mfcholm@mail.ru).

1.3.6. Информацию о месте нахождения и графике работы государственных органов, структурных подразделений территориальных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, можно получить на личном приеме у специалистов отдела образования или в сети Интернет.

1.3.7. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) непосредственно специалистами отдела образования и специалистами ГОАУ «МФЦ» при личном обращении либо письменном обращении заинтересованного лица;

2) с использованием средств почтовой, телефонной связи и электронной почты;

3) посредством размещения в сети Интернет и публикации в средствах массовой информации;

4) посредством размещения сведений на информационных стендах;

1.3.8. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

1) достоверность предоставляемой информации;

2) четкость изложения информации;

3) полнота информирования;

4) наглядность форм предоставляемой информации;

5) удобство и доступность получения информации;

6) оперативность предоставления информации.

1.3.9. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

1) месту нахождения, графику работы, интернет - сайтах, адресам электронной почты и номерам телефонов отдела образования, принимающего документы на предоставление муниципальной услуги;

2) перечню документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;

3) времени приема и выдачи документов;

4) срокам предоставления муниципальной услуги;

5) процессу выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги (на каком этапе в процессе выполнения какой административной процедуры находится представленный заявителем пакет документов). Заявителем указываются (называются) дата и входящий номер, указанные в полученном заявителем отрывком талоне заявления;

6) порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.3.10. По письменным обращениям ответ направляется почтой в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

1.3.11. При обращении заявителя посредством электронной почты ответ направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (если ответ в соответствии с обращением заявителя должен быть направлен ему в письменной форме по почте). Информирование по электронной почте осуществляется при наличии в обращении адреса, фамилии и инициалов заявителя.

1.3.12. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты отдела образования подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела образования, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста отдела образования, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другого специалиста отдела образования или обратившемуся заявителю сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

1.3.13. Публичное устное консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется с привлечением средств массовой информации (далее СМИ): печати, радио, телевидения.

1.3.14. Публичное письменное консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется путем:

1) публикации информационных материалов в СМИ, в сети Интернет;

2) оформления информационных стендов.

1.3.15. Консультации осуществляются в соответствии с режимом работы отдела образования.

1.3.16. Консультирование по вопросам предоставления услуги проводится специалистами в устной и письменной форме бесплатно.

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1. Наименование муниципальной услуги:

зачисление в образовательную организацию (далее - муниципальная услуга).

### 2.2. Наименование исполнителя, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Холмского муниципального района в лице отдела образования.

2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги участвуют образовательные организации, указанные в приложении № 1 к настоящему административному



регламенту.

2.2.3. Отдел образования не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержденные решением Думы Холмского муниципального района.

### 2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление информации по зачислению в образовательную организацию, расположенную на территории Холмского муниципального района.

### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 10 (десяти) дней со дня подачи заявления и документов.

2.4.2. Днем обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги считается день приема и регистрации заявления.

2.4.3. Прием заявлений в первый класс муниципальной образовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.4.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

2.4.5. Образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 01 июля.

2.4.6. В общий срок осуществления процедуры по предоставлению муниципальной услуги не входят периоды времени, затраченные заявителем на исправление и доработку документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента.

### 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

2.5.1. Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, статья 445);

Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.08.98, № 31, статья 3802);

Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, статья 3032);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, статья 3822);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Российская газета, № 95, 05.05.2006);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Российская газета, № 165, 29.07.2006);

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Российская газета, № 25, 13.02.2009);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, статья 4179);

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.12.2012, № 53 (часть 1), статья 7598);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Уставами образовательных организаций.

### 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение № 2 к настоящему административному регламенту) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представи-

телей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.6.2. Для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги заявители представляют следующие документы:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.6.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном [порядке](#) переводом на русский язык.

2.6.4. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательных организациях на время обучения ребенка.

2.6.5. Родители ([законные представители](#)) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.6.6. При приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного [образца](#).

2.6.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.

2.6.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей ([законных представителей](#)) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6.9. Представление заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для получения муниципальной услуги.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме**

2.7.1. Перечень документов настоящим административным регламентом не предусмотрен.

**2.8. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги**

2.8.1. Отдел образования не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.9.1. Наличие в представленных документах исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

2.9.2. Представление неполного пакета документов.

**2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является отсутствие свободных мест в образовательной организации за исключением случаев предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона от 28 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отказа в предоставлении места в образовательной организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в отдел образования.

**2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги**

2.11.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрены.

**2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

2.12.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

**2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления**



## муниципальной услуги:

2.13.1. Не предусмотрено решением Думы Холмского муниципального района.  
2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.14.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

## 2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.15.1. Документы для зачисления в образовательную организацию принимаются от заявителей круглогодично.

2.15.2. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

2.15.3. Порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги установлен пунктом 3.2. настоящего административного регламента.

## 2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления таких услуг

2.16.1. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03».

Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.16.2. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги.

### 2.16.3. Требования к размещению мест ожидания:

1) места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками);

2) количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3-х мест.

### 2.16.4. Требования к оформлению входа в здание:

1) здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;

2) центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы;

3) вход и выход из здания оборудуются соответствующими указателями;

4) информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители;

5) фасад здания (строения) должен быть оборудован осветительными приборами;

6) на прилегающей территории к зданию, в котором осуществляется приём граждан, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10 процентов мест (но не менее 1 места) должны быть предназначены для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, доступ заявителей к которым является бесплатным.

2.16.5. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: места оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

### 2.16.6. Требования к местам приема заявителей:

1) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием: номера кабинета; фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги; времени перерыва на обед;

2) рабочее место должностного лица должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;

3) место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.16.7. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

### 2.17.1. Показатели доступности муниципальной услуги:

1) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

2) обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

3) обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в соответствии с этапами перехода предоставления муниципальных услуг в электронном виде);

4) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации муниципального района в разделе «образование», на официальных сайтах образовательных организаций;

### 2.17.2. Показатели качества муниципальной услуги:

1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

4) сокращение количества обращений и продолжительности сроков взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

### 2.17.3. Количество взаимодействий с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность:

1) количество взаимодействий с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги в случае личного обращения заявителя не может превышать трех, в том числе обращение заявителя в образовательную организацию за получением консультации (максимальное время консультирования 15 минут), представление заявителем в организацию заявления и необходимых документов (максимальное время приема документов 15 минут) и обращение заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги, если это предусмотрено нормативными правовыми актами;

2) если заявителя не удовлетворяет работа специалиста отдела образования, ответственного за консультирование либо прием документов, он может обратиться к начальнику отдела образования.

### 2.17.4. Возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг:

муниципальная услуга предоставляется в государственном областном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

### 2.17.5. Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий:

1) заявители имеют возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронном виде на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в разделе «образование», официальных сайтах образовательных организаций и региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

## 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

### 3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрацию и проверку заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов заявителем;

2) рассмотрение заявления и представленных документов;

3) выдачу уведомления о результате предоставления муниципальной услуги;

3.1.1. Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

### 3.2. Прием, регистрация и проверка заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов заявителя

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» с заявлением и представлением документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, в том числе направление документов по почте или в электронной форме, либо при наличии технической возможности с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

Днем обращения считается дата получения документов государственным областным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».





Обязанность подтверждения факта отправки указанных документов лежит на заявителе.

3.2.2. Образовательные организации обеспечивают прием на обучение по образовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее - закрепленная территория).

3.2.3. Образовательные организации размещают распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 01 февраля текущего года (далее распорядительный акт о закрепленной территории).

3.2.4. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 01 июля.

3.2.5. При обращении в электронной форме заявление и каждый прилагаемый документ подписывается тем видом электронной подписи, который установлен действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, её уставом в случае личного обращения фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.2.7. Время выполнения административной процедуры по приему заявления и документов не должно превышать 30 минут.

### 3.3. Рассмотрение заявления и представленных документов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов заявителя являются зарегистрированные документы;

3.3.2. Специалист отдела образования рассматривает представленные документы на соответствие требованиям административного регламента, уточняет сведения о наличии (отсутствии) мест в образовательной организации.

3.3.3. В случае соответствия представленных документов всем требованиям, установленным настоящим административным регламентом, и наличием свободных мест в образовательной организации, руководитель готовит приказ о зачислении в образовательную организацию.

3.3.4. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.3.5. При наличии оснований, установленных подпунктом 2.10.2. настоящего административного регламента, специалист отдела образования принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги и готовит письменное уведомление об отказе в зачислении в образовательную организацию.

3.3.6. Распорядительные акты образовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

3.3.7. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.8. Срок исполнения административной процедуры по рассмотрению заявления и документов заявителя не должен превышать двух рабочих дней.

3.4. Выдача уведомления о результате предоставления муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является решение о зачислении (отказе в зачислении) в образовательную организацию;

3.4.2. Специалист отдела образования направляет ответ заявителю, содержащий информацию о зачислении либо отказе в зачислении в образовательную организацию любым, удобным для заявителя способом.

3.4.3. Результатом административной процедуры является направление ответа заявителю о предоставлении муниципальной услуги.

3.4.4. Время выполнения административной процедуры не должно превышать один рабочий день.

## 4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решения

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений административного регламента, а также нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется непосредственно при предоставлении муниципальной услуги конкретному заявителю специалистами отдела образования, осуществляющих административные процедуры в рамках предоставления муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения административных процедур при согласовании (подписании)

документов в рамках предоставления муниципальной услуги.

4.1.2. Контроль за соблюдением положений настоящего административного регламента осуществляется специалистами отдела образования путем проведения плановых проверок.

4.1.3. Внеплановые проверки за соблюдением положений настоящего административного регламента проводятся специалистами отдела образования или начальником отдела образования при поступлении информации о несоблюдении специалистами требований настоящего административного регламента.

4.1.4. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

4.1.5. При необходимости в рамках проведения проверки отделом образования может создаваться рабочая группа для рассмотрения информации об исполнении настоящего административного регламента и подготовке предложений по совершенствованию деятельности образовательной организации по предоставлению муниципальной услуги.

4.1.6. Специалист несет персональную ответственность:

за соблюдение порядка, в том числе сроков, формы, приема и регистрации документов от заявителя;

соответствие принятых документов требованиям, установленным настоящим административным регламентом.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным планом деятельности отдела образования.

4.2.3. Внеплановые проверки организуются и проводятся в случаях обращений граждан с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц отдела образования.

4.3. Порядок привлечения к ответственности должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Персональная ответственность должностных лиц за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований административного регламента устанавливается в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.3.2. В случае нарушения прав граждан и юридических лиц по результатам проверки виновные лица привлекаются к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения административного регламента вправе обратиться с жалобой (претензией).

4.4.2. Жалоба (претензия) может быть представлена на личном приеме должностному лицу, направлена почтовым отправлением или в электронной форме.

## 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) образовательных организаций, а также их должностных лиц

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.1.1. Заявитель вправе обратиться с жалобой в случае:

1) нарушения стандарта предоставления муниципальной услуги, в том числе нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

2) требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги;

отказа в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги;

отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

6) отказа специалиста в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.



нарушения стандарта предоставления муниципальной услуги;

8) нарушения иных прав заявителя при предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в случае неисполнения образовательной организацией и ее должностными лицами обязанностей, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.1.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба также может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта образовательной организации, единого портала государственных услуг либо портала государственных и муниципальных услуг Новгородской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.1.3. Жалоба должна содержать следующую информацию:

1) наименование образовательной организации, должностного лица образовательной организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) образовательной организации, должностного лица образовательной организации;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) образовательной организации, должностного лица отдела образования. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

На жалобы (претензии) распространяются требования к письменным обращениям, установленные административным регламентом.

Если ответ по существу поставленного в жалобе (претензии) вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

## 5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги являются основания, указанные в пункте 5.1.1. настоящего административного регламента.

## 5.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы либо приостановления ее рассмотрения

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) не имеется.

## 5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является наличие оснований, предусмотренных подпунктом 5.1.1. пункта 5.1. административного регламента и поступление от заявителя жалобы (претензии) по указанным основаниям.

## 5.5. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии)

5.5.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии), поданной по основаниям, предусмотренным пунктом 5.1.5. административного регламента.

5.5.2. Образовательная организация по письменному запросу заявителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения данного запроса должна представить информацию и документы, указанные в запросе и необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

## 5.6. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба (претензия) заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.6.1. Заявители обжалуют действия (бездействие) и решения специалистов, должностных лиц образовательной организации в досудебном (внесудебном) порядке:

специалистов образовательной организации – руководителю образовательной организации;  
руководителя образовательной организации - начальнику отдела образования; начальника отдела образования – Главе Холмского муниципального района.

5.6.2. Обжалование действия (бездействия) и решений специалистов, должностных лиц образовательной организации, должностных лиц отдела образования, начальника отдела образования, его заместителей не исключает права заявителя на одновременное или последующее аналогичное обжалование в судебном порядке.

5.6.3. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается заявителю с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

## 5.7. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в образовательную организацию, отдел образования, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отдела образования, должностного лица отдела образования в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации. В случае, установленном Правительством Российской Федерации, срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

## 5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.8.1. По результатам рассмотрения жалобы отдел образования

принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных специалистом образовательной организации опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8.1. административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8.4. Действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы в суде в порядке, предусмотренном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 27 апреля 1993 года № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан».

Приложение №1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги по  
зачислению в образовательную организацию

## Информация о месте нахождения, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты муниципальных образовательных организаций

название образовательной организации (в соответствии с уставом)	юридический адрес, e-mail, адрес сайта ОО	телефон	руководитель
<b>Школы</b>			
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	175270, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 66 <a href="mailto:tmbeccolekholm@vandex.ru">tmbeccolekholm@vandex.ru</a> <a href="http://www.xschesudsite.ru">http://www.xschesudsite.ru</a>	51-351	Тарасова Людмила Ивановна
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа -детский сад» д. Красный Бор	175275, Холмский район, д.Красный Бор, ул. Топова, д. 3 <a href="mailto:sh-sad@mail.ru">sh-sad@mail.ru</a> <a href="http://www.sh-sad.ru">http://www.sh-sad.ru</a>	56-231	Назарова Нина Васильевна
<b>Детские сады:</b>			
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	175270, г. Холм, ул.Набережная р.Ловать, д. 15 <a href="mailto:vera5873@vandex.ru">vera5873@vandex.ru</a> <a href="http://solndsad.ru">http://solndsad.ru</a>	51-409	Бронзова Александра Николаевна
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга»	175 270, г. Холм, ул.Октябрьская, д. 44, <a href="mailto:sdholm@vandex.ru">sdholm@vandex.ru</a> <a href="http://www.holmsad.net">http://www.holmsad.net</a>	51-548	Александрова Татьяна Николаевна
<b>Дополнительное образование:</b>			
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования» г.Холма	175 270, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 88 <a href="mailto:holmdco@mail.ru">holmdco@mail.ru</a> <a href="http://www.holmdco.ru">http://www.holmdco.ru</a>	5-25-92	Бульбах Нина Николаевна



Приложение №2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги по  
зачислению в образовательную организацию

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, проживающего по  
адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дом.тел. \_\_\_\_\_

### Форма заявления на зачисление в образовательную организацию в 1-й класс

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (мою дочь)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ в «\_\_\_» класс

Вашей школы  
Окончил (а) \_\_\_\_\_ классов школы

Изучал (а) \_\_\_\_\_ язык.

Сведения о родителях:

Мать: Ф.И.О. (где и кем работает, раб.тел.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Отец: Ф.И.О. (где и кем работает, раб.тел.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предоставляем следующие документы:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

(Перечень документов, в соответствии с требованиями пункта 2.6 административного регламента)

С Уставом

\_\_\_\_\_  
наименование школы \_\_\_\_\_, ознакомлен (а)  
указать иные документы, с которыми ознакомлен родитель

Настоящим даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных (ребенка) Получателя муниципальной услуги в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись)

Подпись \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

### Форма заявления на зачисление в образовательную организацию дополнительного образования детей

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подпись)

Подпись \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ родителя (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_, проживающего по  
адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дом.тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (мою дочь)

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

### Форма заявления на зачисление в образовательную организацию во 2-11-й класс

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

родителя (Ф.И.О. заявителя)



ученика (цу)  
 \_\_\_\_\_  
 проживающего(ую)  
 \_\_\_\_\_,  
 в учебное  
 объединение \_\_\_\_\_  
 (название объединения)

Сведения о родителях:  
 Мать: Ф.И.О. (где и кем работает, раб.тел.)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Отец: Ф.И.О. (где и кем работает, раб.тел.)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Предоставляем следующие документы:  
 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_  
 4. \_\_\_\_\_  
 (Перечень документов, в соответствии с требованиями пункта 2.6  
 административного регламента)

С Уставом \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 наименование организации \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_, ознакомлен (а)  
 указать иные документы, с которыми ознакомлен родитель \_\_\_\_\_

Настоящим даю согласие на обработку своих персональных данных и  
 персональных данных (ребенка) Получателя муниципальной услуги в порядке,  
 установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О  
 персональных данных»

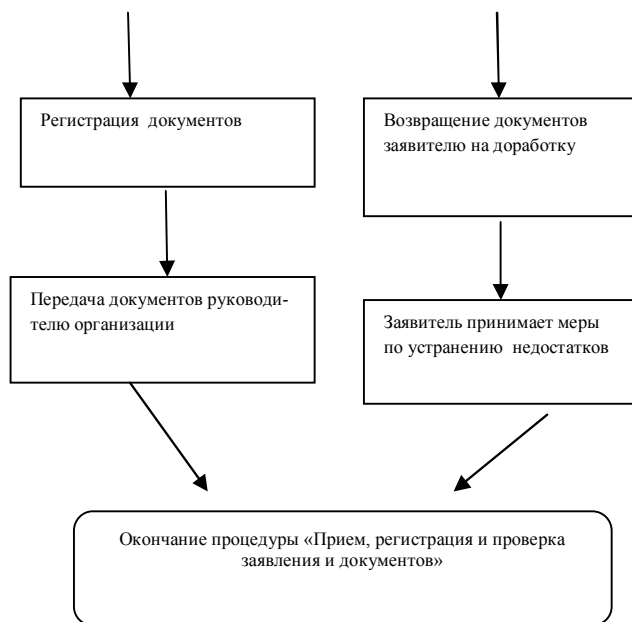
\_\_\_\_\_ (подпись)

Подпись \_\_\_\_\_  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

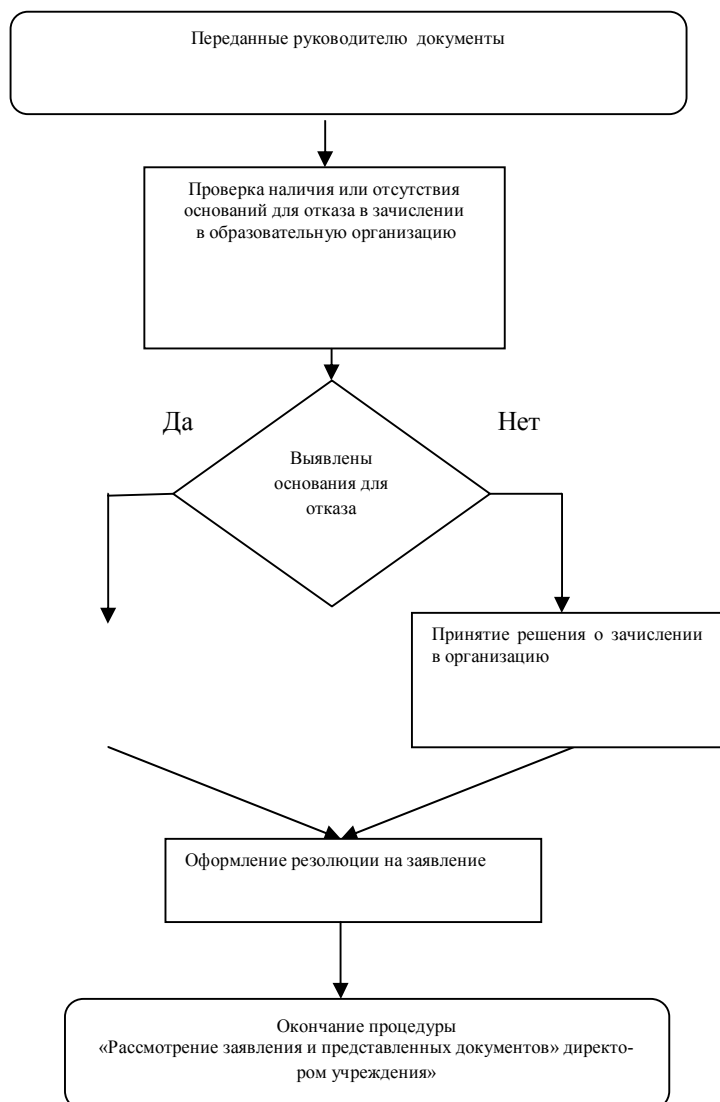
Приложение №3  
 к административному регламенту  
 предоставления муниципальной услуги по  
 зачислению в образовательную организацию

**Блок – схема предоставления муниципальной услуги по зачислению в образовательную организацию**

**1.1.Блок – схема административной процедуры «Приём, регистрация и проверка заявления и документов»**

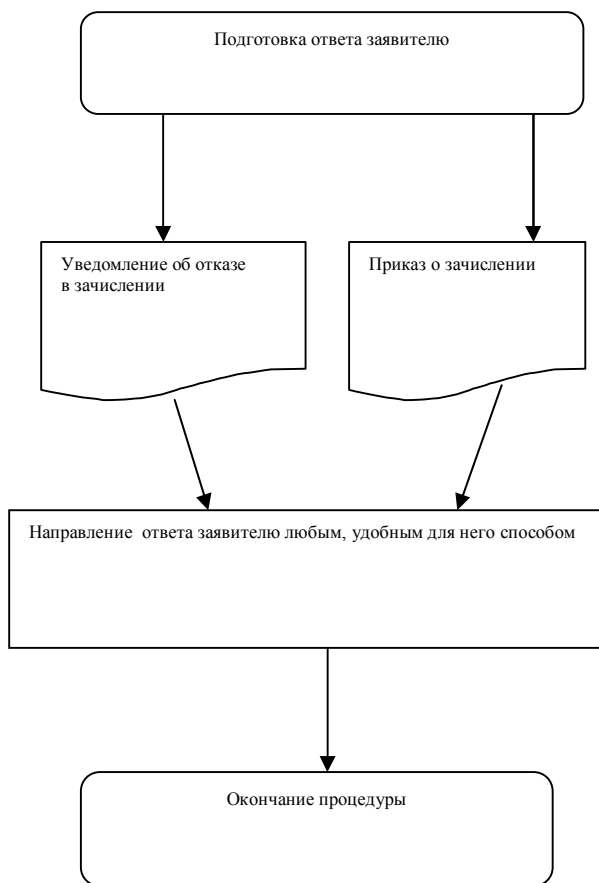


**1.2. Блок – схема административной процедуры «Рассмотрение заявления и представленных документов»**





### 1.3. Блок – схема административной процедуры «Выдача уведомления о результате предоставления муниципальной услуги»



Приложение №4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги по  
зачислению в образовательную организацию

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ \_\_\_\_\_ (наименование органа)

**ПО ЖАЛОБЕ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ОРГАНА ИЛИ ЕГО  
ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА**

Исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
по жалобе на решение, действие (бездействие)  
органа или его должностного лица

Наименование органа или должность, фамилия и инициалы должностного  
лица органа, принявшего решение по жалобе:

Наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, обратившегося  
с жалобой

Номер жалобы, дата и место принятия решения:

Изложение жалобы по существу:

Изложение возражений, объяснений заявителя:

УСТАНОВЛЕНО:

фактические и иные обстоятельства дела, установленные органом или  
должностным лицом, рассматривающим жалобу:

Доказательства, на которых основаны выводы по результатам рассмотрения  
жалобы:

Законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовались  
образовательная организация или должностное лицо при принятии решения, и  
мотивы, по которым образовательная организация или должностное лицо не  
применили законы и иные нормативные правовые акты, на которые ссылался  
заявитель:

На основании изложенного

**РЕШЕНО:**

1.

(решение, принятое в отношении обжалованного

действия (бездействия), признано правомерным или неправомерным полностью

или частично, или отменено полностью или частично)

2.

(решение принято по существу жалобы: удовлетворена  
или не удовлетворена полностью или частично)

3.

(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных  
нарушений, если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)

Настоящее решение может быть обжаловано в суде, арбитражном суде.

Копия настоящего решения направлена по  
адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность лица, \_\_\_\_\_ подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы,  
фамилия)  
принявшего решение по жалобе)



### АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июля 2016 года № 441

г. Холм

#### О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года  
№ 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в  
Российской Федерации", от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах  
государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в  
целях упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых  
объектов на территории Холмского муниципального района, создания условий для  
улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Холмского  
муниципального района, Администрация Холмского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения нестационарных  
торговых объектов на территории Холмского муниципального района.

2. Создать аукционную комиссию и утвердить ее прилагаемый состав.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене  
«Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского  
муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Салаяев**



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
района от 22.07.2016 № 441

## Положение

### о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района

#### Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Холмского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района.

1.3. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов, находящихся на территориях рынков, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок.

1.4. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется с учетом обеспечения населения Холмского муниципального района стационарными предприятиями потребительского рынка и услуг в зонах отдыха и иных местах в целях создания максимального удобства для населения.

1.5. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Холмского муниципального района от 27.03.2013 № 240.

1.6. Места для размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности либо собственности на которые не разграничена, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предоставляются в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района (далее - Схема) путем проведения открытого аукциона (далее - аукцион).

1.7. Предметом аукциона является право на заключение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями с Администрацией Холмского муниципального района договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

1.8. Начальная цена предмета аукциона (в размере единого платежа за весь период действия договора) складывается из удельного показателя кадастровой стоимости земельных участков по Холмскому муниципальному району и площади торгового объекта в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Аукцион не проводится в случае, если размещенный в установленном порядке нестационарный торговый объект соответствует утвержденной Схеме. В указанном случае хозяйствующий субъект имеет право на продление действующего договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района.

1.10. Заключение договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района, строительство, реконструкция, размещение и эксплуатация которых были начаты и произведены в установленном ранее законом порядке для нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района, осуществляется посредством реализации преимущественного права перед другими лицами.

1.11. Договоры аренды земельных участков на размещение нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района, заключенные до утверждения настоящего Положения, действительны до окончания срока их действия.

1.12. Договоры на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района заключаются на срок не более одного года.

1.13. Размещение нестационарных торговых объектов в местах, не предусмотренных Схемой, а также без договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района считается несанкционированным, а лица, его осуществляющие, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

#### Порядок проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов

2.1. Целью аукциона является определение победителя (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) для предоставления права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района.

2.2. Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района.

2.3. Решение о проведении аукциона принимается Главой Администрации

Холмского муниципального района и оформляется соответствующим постановлением Администрации Холмского муниципального района, в котором устанавливается предмет аукциона.

2.4. Организатором аукциона выступает Администрация Холмского муниципального района в лице отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике (далее – отдел).

2.5. Решение о проведении аукциона оформляется постановлением Администрации района, в котором определяется начальная цена предмета аукциона, размер задатка. Размер задатка составляет 20 % от начальной цены предмета аукциона.

2.6. Аукционная комиссия при подготовке и проведении аукциона осуществляет следующие функции:

определяет величину повышения начальной цены - "шаг аукциона" в пределах от одного до пяти процентов (включительно) начальной цены предмета аукциона, который остается единым на весь период аукциона;

определяет время, даты начала и окончания приема заявок, место и срок подведения итогов аукциона;

осуществляет рассмотрение заявок и принимает решение о признании победителями участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, и уведомляет заявителей о принятом решении;

назначает аукциониста для проведения аукциона;

ведет протокол рассмотрения заявок и определения победителей аукциона.

2.7. Отдел:

организует подготовку, публикацию и размещение в определенном Администрацией Холмского муниципального района официальном печатном издании и на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района Интернет извещения о проведении аукциона не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня проведения аукциона;

принимает от заявителей заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы;

ведет учет заявок в журнале приема заявок по мере их поступления;

уведомляет заявителя о признании его участником аукциона;

организует подготовку, публикацию и размещение в официальном печатном издании и на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в сети Интернет информации о результатах аукциона в течение 15 (пятнадцати) дней с даты окончания аукциона.

2.8. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

о наименовании органа местного самоуправления, принявшего постановление Администрации Холмского муниципального района о проведении аукциона;

о реквизитах указанного постановления Администрации Холмского муниципального района;

об организаторе аукциона;

о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;

о предмете аукциона;

о начальной цене предмета аукциона;

о размере задатка, порядке его внесения заявителями и возврата им, реквизитах счета для перечисления задатка;

о форме заявки на участие в аукционе, порядке приема, адресе места приема, дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

2.9. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня проведения аукциона.

Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 (трех) дней в определенном Администрацией Холмского муниципального района официальном печатном издании и на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в сети Интернет.

2.10. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

заявку на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района по примерной форме согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Положению;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;

копию свидетельства о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

документы, подтверждающие внесение задатка.

2.11. Прием документов прекращается не ранее чем за 5 (пять) дней до дня проведения аукциона.

2.12. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

2.13. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

2.14. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям: непредставление необходимых для участия в аукционе документов, определенных пунктом 2.9 настоящего Положения, или представление недостоверных сведений;

непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по другим основаниям не допускается.

2.15. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок.

2.16. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

2.17. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не



допущенному к участию в аукционе, в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

2.18. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить внесенный задаток заявителю в течение 3 (трех) дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

2.19. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается председателем аукционной комиссии, аукционистом и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, второй остается у организатора аукциона. В протоколе также указываются:

- регистрационный номер предмета аукциона;
- место расположения (адрес), квартал города для размещения нестационарного торгового объекта;
- предложения участников аукциона;
- победитель аукциона;
- цена приобретаемого права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района.

2.20. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней после объявления протокола заключает с победителем аукциона договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению при наличии платежного документа по результатам аукциона.

2.21. Организатор аукциона в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

2.22. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- в аукционе участвовали менее двух участников;
- после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

2.23. В случае если аукцион признан не состоявшимся по причине участия менее двух участников, единственный участник аукциона не позднее чем через 10 дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района, а Администрация Холмского муниципального района обязана заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

2.24. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся либо не был заключен договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

2.25. Информация о результатах аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в определенном Администрацией Холмского муниципального района официальном печатном издании и на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в сети Интернет.

### **3. Порядок заключения договоров на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района, на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района посредством реализации преимущественного права**

3.1. Порядок заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района (далее - договор):

3.1.1. Договоры заключаются в период действия Схемы;

3.1.2. После объявления результатов аукциона победитель аукциона в течение 3 дней вносит сумму единого платежа и заключает договор (приложение № 3 к настоящему Положению);

3.1.3. После заключения договора владелец нестационарного торгового объекта имеет право на установку нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района и в течение 3 (трех) календарных дней после установки нестационарного торгового объекта обязан уведомить отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района в письменной форме об установке нестационарного торгового объекта;

3.1.4. При досрочном прекращении договора владелец нестационарного торгового объекта в течение 10 (десяти) дней в соответствии с условиями договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места размещения и прилегающей территории;

3.1.5. В течение срока действия договора владелец нестационарного торгового объекта обязан обеспечить благоустройство прилегающей территории, соблюдение санитарных норм и правил, экологических, противопожарных и иных нормативов и правил, соблюдение специализации объекта, вывоз мусора и иных отходов от функционирования нестационарного торгового объекта;

3.1.6. При желании заключить договор на новый срок заинтересованные лица подают заявление в свободной форме в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района не позднее 20 (двадцати) календарных дней до окончания срока действия договора.

К заявлению прилагается копия действующего договора;

3.1.7. Договор на новый срок может быть заключен при соблюдении хозяйствующим субъектом подпунктов 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5 настоящего Положения и в соответствии с местом расположения торгового объекта, утвержденным Схемой;

3.1.8. Администрацией Холмского муниципального района после принятия решения о заключении договора на новый срок или об отказе в заключении договора на новый срок в течение 7 (семи) календарных дней обязан уведомить об этом заинтересованное лицо;

3.1.9. Договор на новый срок заключается после оплаты заявителем единовременного платежа за новый период действия договора.

3.2. Порядок заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района посредством реализации преимущественного права (далее - договор посредством реализации преимущественного права):

3.2.1. Договор посредством реализации преимущественного права (приложение № 4 к настоящему Положению) заключается на период до окончания срока действия Схемы;

3.2.2. Заявление о заключении договора посредством реализации преимущественного права от владельца ранее установленного нестационарного торгового объекта подается организатору аукциона в письменном виде по примерной форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются следующие документы:  
копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;

копия свидетельства о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

документ, подтверждающий законность предыдущего периода размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района;

3.2.3. Организатором аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления проверяются полнота и достоверность представленных документов;

3.2.4. При наличии документов, соответствующих установленным требованиям, отсутствии оснований для отказа в заключении договора посредством реализации преимущественного права в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов организатор аукциона и заявитель подписывают договор посредством реализации преимущественного права (приложение № 4 к настоящему Положению);

3.2.5. Владелец нестационарного торгового объекта, имеющий преимущественное право на заключение договора посредством реализации преимущественного права, обязан до его подписания произвести оплату приобретаемого права на заключение договора посредством реализации преимущественного права в сумме начальной цены предмета аукциона.

### **Досрочное расторжение договора, договора посредством реализации преимущественного права**

4.1. Решение о досрочном расторжении договора, договора посредством реализации преимущественного права принимается организатором аукциона в следующих случаях:

при прекращении осуществления торговой деятельности владельцем нестационарного торгового объекта;

по представлению органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решению судебных органов;

при принятии органом местного самоуправления решения о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог;

при реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Холмского муниципального района в социально-экономической сфере;

использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе объектов общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территории;

изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении генеральных планов в отношении территории, на которой находится нестационарный торговый объект;

при нарушении владельцем нестационарного торгового объекта следующих условий договора, договора посредством реализации преимущественного права:

сохранение заявленного типа и специализации нестационарного торгового объекта;

недопущение передачи прав по договору, договору посредством реализации преимущественного права третьим лицам;

запрет установки владельцем дополнительного торгового оборудования на земельном участке около нестационарного торгового объекта;

соответствие места размещения нестационарного торгового объекта утвержденной Схеме.

4.2. Сторона, инициирующая процедуру досрочного расторжения договора, договора посредством реализации преимущественного права обязана за 30 (тридцать) календарных дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме.

4.3. В случае выявления фактов, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 4.1 настоящего Положения, и наступления случая, указанного в абзаце четвертом пункта 4.1 настоящего Положения, вопрос о досрочном расторжении договора, договора посредством реализации преимущественного права рассматривается организатором аукциона, о чем владелец нестационарного торгового объекта уведомляется в течение 10 (десяти) календарных дней в письменной форме.

4.4. При принятии решения о досрочном прекращении договора, договора посредством реализации преимущественного права организатор аукциона вручает владельцу нестационарного торгового объекта уведомление о расторжении договора, договора посредством реализации преимущественного права и сроке демонтажа нестационарного торгового объекта.



4.5. Владелец нестационарного торгового объекта в 5-дневный срок после получения уведомления обязан прекратить функционирование нестационарного торгового объекта.

4.6. Функционирование нестационарного торгового объекта по истечении установленного срока считается незаконным, за что владелец нестационарного торгового объекта несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. При досрочном прекращении договора, договора посредством реализации преимущественного права владелец нестационарного торгового объекта в течение 10 календарных дней в соответствии с условиями договора, договора посредством реализации преимущественного права обязан демонтировать нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места размещения и прилегающей территории.

4.8. При неисполнении владельцем нестационарного торгового объекта обязанности по своевременному демонтажу нестационарный торговый объект считается самовольно установленным, а место его размещения подлежит освобождению в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами, условиями договора, договора посредством реализации преимущественного права.

Приложение № 1  
к Положению  
о порядке размещения нестационарных торговых  
объектов на территории Холмского муниципального района  
Примерная форма

### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района (для индивидуального предпринимателя)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

(ФИО индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

(номер свидетельства о государственной регистрации ИП)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района по адресу:

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_  
Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего  
документы)  
"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 2  
к Положению  
о порядке размещения нестационарных торговых  
объектов на территории Холмского муниципального района

Примерная форма

### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района (для юридического лица)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

зарегистрированное \_\_\_\_\_

(наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо)

по юридическому адресу: \_\_\_\_\_

о чем выдано свидетельство, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района по адресу:

\_\_\_\_\_ (указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_ (под  
пись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)  
"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 3  
к Положению  
о порядке размещения нестационарных торговых  
объектов на территории Холмского муниципального района

Форма

### ДОГОВОР

о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района

г. Холм от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Администрация Холмского муниципального района, именуемая в дальнейшем Администрация, в \_\_\_\_\_ лице

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_

(должность, ФИО) \_\_\_\_\_ действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый(ая/ ое) в дальнейшем Участник (владелец нестационарного торгового объекта), с другой стороны, при совместном упоминании именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора

Администрация предоставляет Участнику (владельцу нестационарного торгового объекта) право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - объект)

(наименование объекта оказания услуг) \_\_\_\_\_ для осуществления \_\_\_\_\_ торговой \_\_\_\_\_ деятельности

(реализуемая продукция) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу: \_\_\_\_\_ (место

расположения объекта) \_\_\_\_\_ на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

#### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. В соответствии с решением аукционной комиссии от \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_, предоставляет право на размещение объекта по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ для осуществления Участником (владельцем нестационарного торгового объекта) \_\_\_\_\_ торговой \_\_\_\_\_ деятельности \_\_\_\_\_ (реализуемая продукция)

с использованием \_\_\_\_\_ (наименование нестационарного объекта) на срок до \_\_\_\_\_;

2.1.2. Осуществляет контроль за выполнением требований к эксплуатации объекта, установленных настоящим Договором;

2.1.3. Демонтирует установленные конструкции при нарушении (невыполнении) Участником (владельцем нестационарного торгового объекта) обязательств, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Договора, за счет средств Участника (владельца нестационарного торгового объекта).

2.2. Администрация обязуется обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставления услуг населению.

2.3. Участник (владелец нестационарного торгового объекта) имеет право разместить объект по адресу, утвержденному решением аукционной комиссии.

2.4. Участник (владелец нестационарного торгового объекта) обязуется:

2.4.1. Обеспечить установку объекта и его готовность к работе в срок до \_\_\_\_\_;

2.4.2. Приступить к эксплуатации объекта после заключения договоров на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов;

2.4.3. Использовать объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора, без права передачи его третьему лицу;

2.4.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного объекта;

2.4.5. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение трех дней:

по окончании срока действия настоящего Договора;

в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе





Администрации в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

### 3. Расторжение Договора

3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Участника (владельца нестационарного торгового объекта) за три дня, в следующих случаях:

при прекращении осуществления торговой деятельности Участником (владельцем нестационарного торгового объекта);

по представлению органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору;

при принятии органом местного самоуправления решения о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог; реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Холмского муниципального района в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении генерального плана в отношении территории, на которой находится объект;

при нарушении Участником (владельцем нестационарного торгового объекта) следующих условий настоящего Договора:

сохранение заявленного типа и специализации объекта;

недопущение передачи прав по настоящему Договору третьим лицам;

запрет установки Участником (владельцем нестационарного торгового объекта) дополнительного торгового оборудования на земельном участке около объекта;

соответствие места размещения объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района, утвержденной постановлением Холмского муниципального района от 27.06.2013 № 240.

3.2. Сторона, инициирующая процедуру досрочного расторжения настоящего Договора, обязана за 30 календарных дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме.

3.3. В случае выявления фактов, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 3.1 настоящего Договора, и наступления случая, указанного в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего Договора, вопрос о досрочном расторжении настоящего Договора рассматривается Администрацией, о чем Участник (владелец нестационарного торгового объекта) уведомляется в течение 10 календарных дней в письменной форме.

3.4. При принятии решения о досрочном прекращении настоящего Договора Администрация вручает Участнику (владельцу нестационарного торгового объекта) уведомление о расторжении настоящего Договора и сроке демонтажа объекта.

3.5. Участник (владелец нестационарного торгового объекта) в 5-дневный срок после получения уведомления обязан прекратить функционирование объекта.

3.6. Функционирование объекта по истечении установленного срока считается незаконным, за что Участник (владелец нестационарного торгового объекта) несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. При досрочном прекращении настоящего Договора Участник (владелец нестационарного торгового объекта) в течение 10 календарных дней в соответствии с условиями настоящего Договора обязан демонтировать объект и восстановить благоустройство места размещения и прилегающей территории.

3.8. При неисполнении Участником (владельцем нестационарного торгового объекта) обязанности по своевременному демонтажу объект считается самовольно установленным, а место его размещения подлежит освобождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами, условиями настоящего Договора.

### 4. Прочие условия

4.1. Изменения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

4.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 5. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация Холмского муниципального района  
ИНН 5317000344/531701001  
175270, Новгородская обл., г.Холм,  
пл.Победы, д.2, тел. 59-252  
л/с 03503006470 в Отделении по Холмскому району УФК по Новгородской области  
р/с 4020481050000000020  
в ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области г. Великий Новгород  
БИК 044959001

(подпись) (расшифровка подписи)  
МП

Участник (владелец нестационарного торгового объекта)

(подпись) (расшифровка подписи)  
МП

Приложение № 4  
к Положению  
о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района

## ДОГОВОР

### о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района посредством реализации преимущественного права

г. Холм от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №

Администрация Холмского муниципального района, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, ФИО)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый(ая/ое) в дальнейшем Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта), с другой стороны, при совместном упоминании именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

Администрация предоставляет Заявителю (владельцу нестационарного торгового объекта) право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - объект)

для \_\_\_\_\_ (наименование объекта оказания услуг) \_\_\_\_\_ деятельности

\_\_\_\_\_ (реализуемая продукция)

по адресу: \_\_\_\_\_ (место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Администрация:

2.1.1. В соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Холмского муниципального района от 27.03.2013 № 240 (далее - Схема), предоставляет Заявителю (владельцу нестационарного торгового объекта) право на размещение объекта посредством реализации преимущественного права по адресу \_\_\_\_\_,

для осуществления Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) торговой \_\_\_\_\_ деятельности \_\_\_\_\_,

с использованием \_\_\_\_\_ (реализуемая продукция)

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

на срок до \_\_\_\_\_;

2.1.2. Осуществляет контроль за выполнением требований к эксплуатации объекта, установленных настоящим Договором;

2.1.3. Иницирует демонтаж установленного объекта при нарушении (невывполнении) Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) обязательств, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Договора, за счет средств Заявителя (владельца нестационарного торгового объекта).

2.2. Обеспечивает методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставления услуг населению.

2.3. Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) имеет право разместить объект в соответствии со Схемой.

2.4. Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) обязуется:

2.4.1. Приступить к дальнейшей эксплуатации объекта после заключения договоров на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов;

2.4.2. Использовать объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора, без права передачи его третьему лицу;



2.4.3. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного объекта;

2.4.4. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение 10 календарных дней:

по окончании срока действия настоящего Договора;  
в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заявителя (владельца нестационарного торгового объекта) или Администрации в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

### 3. Расторжение Договора

3.1. Решение о досрочном расторжении настоящего Договора принимается Администрацией в следующих случаях:

при прекращении осуществления торговой деятельности Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта);

по представлению органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору;

при принятии органом местного самоуправления решения о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог; реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Администрации Холмского муниципального района в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении генеральных планов в отношении территории, на которой находится объект;

при нарушении Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) следующих условий настоящего Договора:

сохранение заявленного типа и специализации объекта;  
недопущение передачи прав по настоящему Договору третьим лицам;  
запрет установки Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) дополнительного торгового оборудования на земельном участке около объекта;  
соответствие места размещения объекта Схеме.

3.2. Сторона, инициирующая процедуру досрочного расторжения настоящего Договора, обязана за 30 календарных дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме.

3.3. В случае выявления фактов, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 3.1 настоящего Договора, и наступления случая, указанного в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего Договора, вопрос о досрочном расторжении настоящего Договора рассматривается Администрацией, о чем Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) уведомляется в течение 10 календарных дней в письменной форме.

3.4. При принятии решения о досрочном прекращении настоящего Договора Администрация вручает Заявителю (владельцу нестационарного торгового объекта) уведомление о расторжении настоящего Договора и сроке демонтажа объекта.

3.5. Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) в 5-дневный срок после получения уведомления обязан прекратить функционирование объекта.

3.6. Функционирование объекта по истечении установленного срока считается незаконным, за что Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. При досрочном прекращении настоящего Договора Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) в течение 10 календарных дней в соответствии с условиями настоящего Договора обязан демонтировать объект и восстановить благоустройство места размещения и прилегающей территории.

3.8. При неисполнении Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) обязанности по своевременному демонтажу объект считается самовольно установленным, а место его размещения подлежит освобождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами, условиями настоящего Договора.

### 4. Прочие условия

4.1. Изменения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

4.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 5. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация Холмского муниципального района  
ИНН 5317000344/531701001  
175270, Новгородская обл., г.Холм,  
пл.Победы, д.2, тел. 59-252  
л/с 03503006470 в Отделении по Холмскому району УФК по Новгородской области  
р/с 4020481050000000020  
в ГРКЦ ГУ Банка Росси по Новгородской области г. Великий Новгород  
БИК 044959001

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
МП

Участник (владелец нестационарного торгового объекта)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
МП

Приложение № 5  
к Положению

о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района  
Примерная форма

В Администрации Холмского муниципального района  
от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

ФИО

индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_,

юридический адрес: \_\_\_\_\_,

номер телефона: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района посредством реализации преимущественного права

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Прошу провести обследование действующего нестационарного торгового объекта и рассмотреть вопрос о заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района посредством реализации преимущественного права. Нестационарный торговый объект \_\_\_\_\_

(тип объекта)

Месторасположение \_\_\_\_\_ объекта

Общая площадь объекта \_\_\_\_\_ кв. м.

Специализация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

МП  
Принято \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации  
района от 22.07.2016 № 441

### СОСТАВ

#### АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ

Прокофьева Т.А. - Первый заместитель Главы администрации района, председатель комиссии;

Чиркова Т.В. - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бульбах Д.А. - начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства;

Михайлова В.А. - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике;

Соловская В.Н. - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике.



## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Руководствуясь постановлениями Администрации Холмского муниципального района от 22.07.2016 № 441 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района» Администрация Холмского муниципального района объявляет о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района. Организатором открытого аукциона является отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации Холмского муниципального района. **Открытый аукцион состоится 01 сентября 2016 года в 10 часов 00 мин. по адресу: Новгородская обл., г. Холм площадь Победы, д.2, кабинет № 18. Предмет аукциона:**

**ЛОТ № 1.** общей площадью 24 кв. м по д. Тухомичи, ул. Каменская, участок № 1 в квартале 53:19:0110101 Морховского поселения, с целевым назначением - торговля пищевыми продуктами. Начальная цена – 220,73 руб., сумма задатка для участия в аукционе (20 процентов от начальной цены предмета аукциона) - 44,15 руб., шаг аукциона (в размере 5 процентов от начальной цены предмета аукциона) – 11,04 руб.

Заявление об участии в аукционе принимаются с 27 июля 2016 года по 26 августа 2016 года с 09.00 до 17.00 час. 00 мин. по адресу: Новгородская обл., г. Холм, пл. Победы, каб. № 12 (тел. 59-697,59-252).

Претенденты на участие в аукционе представляют: -заявку на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района по примерной форме согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Положению;

-копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;

-копию свидетельства о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

-документы, подтверждающие внесение задатка. При подаче заявки представителем претендента предьявляется доверенность.

Задаток на участие в аукционе вносится по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Холмского муниципального района, л/с 04503006470) ИНН 5317000344, КПП 531701001 на счет № 40101810900000010001 в отделение Новгород, БИК 044959001, Код ОКТМО 49647101, КБК 340 1 11 05013 13 0000 120 (перечисление средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе);

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет размера единого платежа с последующим перечислением средств в бюджет Администрации Холмского муниципального района;

Размер единого платежа по результатам аукциона перечисляется в доход бюджета Великого Новгорода Великого Новгорода по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Холмского муниципального района, л/с 04503006470) ИНН 5317000344, КПП 531701001 на счет № 40101810900000010001 в отделение Новгород, БИК 044959001, Код ОКТМО 49647101, КБК 340 1 11 05013 13 0000 120 (перечисление средств в качестве оплаты договора).

Возврат задатков участникам, не победившим в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного характера (далее Договор). Договор с победителем заключается в течение трех рабочих дней после объявления протокола о результатах аукциона при наличии платежного документа по результатам аукциона. Победитель аукциона вносит платеж за право на заключение договора в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Приложение № 1  
к Положению  
о порядке размещения нестационарных торговых  
объектов на территории Холмского муниципального района  
Примерная форма

**ЗАЯВКА  
на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на  
право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского  
муниципального района (для индивидуального предпринимателя)**

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

(ФИО индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

(номер свидетельства о государственной регистрации ИП)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района по адресу:

\_\_\_\_\_ (указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_  
Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)  
"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 2  
к Положению  
о порядке размещения нестационарных торговых  
объектов на территории Холмского муниципального района  
Примерная форма

**ЗАЯВКА  
на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право  
размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского  
муниципального района (для юридического лица)**

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)  
зарегистрированное \_\_\_\_\_

(наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо)  
по юридическому адресу: \_\_\_\_\_

о чем выдано свидетельство, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района по адресу:

\_\_\_\_\_ (указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)  
"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Управление Федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Холмского муниципального района, л/с 04503006470) ИНН 5317000344, КПП 531701001 на счет № 40101810900000010001 в отделение Новгород, БИК 044959001, Код ОКТМО 49647101, КБК 340 1 11 05013 13 0000 120

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

МП Участник (владелец нестационарного торгового объекта)

Управление Федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Холмского муниципального района, л/с 04503006470) ИНН 5317000344, КПП 531701001 на счет № 40101810900000010001 в отделение Новгород, БИК 044959001, Код ОКТМО 49647101, КБК 340 1 11 05013 13 0000 120

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
МП

Участник (владелец нестационарного торгового объекта)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
МП



Приложение № 4  
к Положению  
о порядке размещения нестационарных торговых  
объектов на территории Холмского муниципального района

## ДОГОВОР

о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на  
территории Холмского муниципального района посредством реализации  
преимущественного права

г. Холм от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Администрация Холмского муниципального района, именуемая в дальнейшем  
Администрация, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с одной  
стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, ФИО)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый(ая/ое) в  
дальнейшем Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта), с другой  
стороны, при совместном упоминании именуемые стороны, заключили настоящий  
Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

Администрация предоставляет Заявителю (владельцу нестационарного торгового  
объекта) право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - объект)

(наименование объекта оказания услуг)

для \_\_\_\_\_ деятельности

(реализуемая продукция)

по адресу: \_\_\_\_\_,

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Администрация:

2.1.1. В соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на  
территории Холмского муниципального района, утвержденной постановлением  
Администрации Холмского муниципального района от 27.03.2013 № 240 (далее -  
Схема), предоставляет Заявителю (владельцу нестационарного торгового объекта)  
право на размещение объекта посредством реализации преимущественного права по  
адресу \_\_\_\_\_,

для осуществления Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта)  
торговой \_\_\_\_\_ деятельности

(реализуемая продукция)

с использованием \_\_\_\_\_

(наименование объекта)

на срок до \_\_\_\_\_;

2.1.2. Осуществляет контроль за выполнением требований к эксплуатации объекта,  
установленных настоящим Договором;

2.1.3. Иницирует демонтаж установленного объекта при нарушении (невыполнении)  
Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) обязательств,  
предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Договора, за счет средств Заявителя  
(владельца нестационарного торгового объекта).

2.2. Обеспечивает методическую и организационную помощь в вопросах организации  
торговли, предоставления услуг населению.

2.3. Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) имеет право разместить  
объект в соответствии со Схемой.

2.4. Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) обязуется:

2.4.1. Приступить к дальнейшей эксплуатации объекта после заключения договоров  
на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление  
энергоресурсов;

2.4.2. Использовать объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего  
Договора, без права передачи его третьему лицу;

2.4.3. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской  
Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации  
работы для данного объекта;

2.4.4. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в  
первоначальное состояние в течение 10 календарных дней:

по окончании срока действия настоящего Договора;  
в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заявителя  
(владельца нестационарного торгового объекта) или Администрации в соответствии с  
разделом 3 настоящего Договора.

### 3. Расторжение Договора

3.1. Решение о досрочном расторжении настоящего Договора принимается  
Администрацией в следующих случаях:

при прекращении осуществления торговой деятельности Заявителем (владельцем  
нестационарного торгового объекта);  
по представлению органов, осуществляющих государственные функции по контролю  
и надзору;

при принятии органом местного самоуправления решения о необходимости ремонта  
и (или) реконструкции автомобильных дорог; реализации муниципальных программ  
и (или) приоритетных направлений деятельности Администрации Холмского  
муниципального района в социально-экономической сфере; использовании  
территории, занимаемой объектом, для целей, связанных с развитием улично-  
дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта,  
опор уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе

остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством  
проездов и (или) проездных путей, и для иных целей, определенных в соответствии с  
документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для  
государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии  
территории, изменении генеральных планов в отношении территории, на которой  
находится объект;

при нарушении Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта)  
следующих условий настоящего Договора:

сохранение заявленного типа и специализации объекта;  
недопущение передачи прав по настоящему Договору третьим лицам;  
запрет установки Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта)  
дополнительного торгового оборудования на земельном участке около объекта;  
соответствие места размещения объекта Схеме.

3.2. Сторона, иницирующая процедуру досрочного расторжения настоящего  
Договора, обязана за 30 календарных дней сообщить об этом другой стороне в  
письменной форме.

3.3. В случае выявления фактов, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 3.1  
настоящего Договора, и наступления случая, указанного в абзаце четвертом пункта  
3.1 настоящего Договора, вопрос о досрочном расторжении настоящего Договора  
рассматривается Администрацией, о чем Заявитель (владелец нестационарного  
торгового объекта) уведомляется в течение 10 календарных дней в письменной  
форме.

3.4. При принятии решения о досрочном прекращении настоящего Договора  
Администрация вручает Заявителю (владельцу нестационарного торгового объекта)  
уведомление о расторжении настоящего Договора и сроке демонтажа объекта.

3.5. Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) в 5-дневный срок после  
получения уведомления обязан прекратить функционирование объекта.

3.6. Функционирование объекта по истечении установленного срока считается  
незаконным, за что Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) несет  
ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской  
Федерации.

3.7. При досрочном прекращении настоящего Договора Заявитель (владелец  
нестационарного торгового объекта) в течение 10 календарных дней в соответствии с  
условиями настоящего Договора обязан демонтировать объект и восстановить  
благоустройство места размещения и прилегающей территории.

3.8. При неисполнении Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта)  
обязанности по своевременному демонтажу объект считается самовольно  
установленным, а место его размещения подлежит освобождению в соответствии с  
действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области,  
муниципальными правовыми актами, условиями настоящего Договора.

### 4. Прочие условия

4.1. Изменения к настоящему Договору действительны, если они составлены в  
письменной форме, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны  
уполномоченными представителями сторон.

4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в 10-  
дневный срок направить об этом письменное уведомление другой стороне, в  
противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу,  
указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

4.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором,  
регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую  
юридическую силу.

5. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Управление Федерального казначейства по Новгородской области  
(Администрация Холмского муницип-  
ального района, л/с 04503006470)  
ИНН 5317000344, КПП 531701001 на  
счет № 40101810900000010001 в  
отделение Новгород, БИК 044959001,  
Код ОКТМО 49647101, КБК 340 1 11  
05013 13 0000 120

Участник (владелец нестационарного тор-  
гового объекта)

(подпись) (расшифровка подписи)  
МП

(подпись) (расшифровка подписи)  
МП

Приложение № 5  
к Положению  
о порядке размещения нестационарных торговых  
объектов на территории Холмского муниципального района  
Примерная форма  
В Администрации Холмского муниципального района  
от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,  
ФИО  
индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_,  
ОГРН \_\_\_\_\_,  
юридический адрес: \_\_\_\_\_,  
номер телефона: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ



о заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района посредством реализации преимущественного права  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Прошу провести обследование действующего нестационарного торгового объекта и рассмотреть вопрос о заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Холмского муниципального района посредством реализации преимущественного права. Нестационарный торговый объект

\_\_\_\_\_ (тип объекта)  
Месторасположение \_\_\_\_\_ объекта

Общая площадь объекта \_\_\_\_\_ кв. м.  
Специализация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП  
Принято \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года