



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ноября 2015 года № 693

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 20.04.2012 № 368

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
Внести изменения в постановление Администрации Холмского муниципального района от 20.04.2012 № 368 «Об образовании Совета по делам инвалидов» включив в состав Акимову М.А., начальника отдела культуры Холмского муниципального района, Ржевскую М.В., председателя комитета социальной защиты населения Администрации Холмского муниципального района, исключив Мальцеву Е.А.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ноября 2015 года № 698

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 03.03.2015 № 125

В целях реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат, связанных с приобретением основных средств, субъектам малого и среднего предпринимательства утвержденным постановлением Администрации Холмского муниципального района от 03.03.2015 № 125.

1.1. В пункте 4.1. раздела 4. Порядка предоставления субсидий на компенсацию части затрат, связанных с приобретением основных средств, субъектам малого и среднего предпринимательства, слова «01 декабря» заменить на слова «15 декабря».

1.2. В пункте 4.5. раздела 4. Порядка предоставления субсидий на компенсацию части затрат, связанных с приобретением основных средств, субъектам малого и среднего предпринимательства, слова «10 декабря по 15 декабря» заменить на слова «16 декабря по 18 декабря».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ноября 2015 года № 700

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 03.03.2015 № 124

В целях реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела утвержденным постановлением Администрации Холмского муниципального района от 03.03.2015 № 124:

1.1. В пункте 4.1. раздела 4. Порядка предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела, слова «01 декабря» заменить на слова «15 декабря».

1.2. В пункте 4.4. раздела 4. Порядка предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела, слова «02 декабря по 10 декабря» заменить на слова «16 декабря по 18 декабря».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2015 года № 701

г. Холм

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов (справки о составе семьи, выписки из домовых книг)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Холмского муниципального района от 07.09.2010 № 598 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов оказания муниципальных услуг», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по оказанию муниципальной услуги: «Выдача документов (справки о составе семьи, выписки из домовых книг)».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаев

Учредитель:
Дума Холмского муниципального района

Издатель:
Администрация Холмского муниципального района

Адрес издателя: 175270, г.Холм,
площадь Победы,2

Главный редактор: Салаев В.И.
Адрес редакции: 175270, г.Холм, площадь Победы, 2
Тел/факс: 51-231
Е-mail: adminholm@mail.ru
Интернет-страница газеты: www.holmadmin.net/vlast/vestnik.html
Тираж: 10 экз.

Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации: не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 «О средствах массовой информации»



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 27.11.2015 № 701

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов (справки о составе семьи, выписки из домовой книги)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче документов (справки о составе семьи, выписки из домовой книги) (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (справки о составе семьи, выписки из домовой книги)» (далее – муниципальная услуга), создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги (далее – заявители), и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) Администрации Холмского муниципального района при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или в электронной форме.

1.2.2. От имени заявителей по предоставлению муниципальной услуги в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Место нахождения Администрации Холмского муниципального района (далее – Уполномоченный орган): Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д.2.

Почтовый адрес Уполномоченного органа: 175270, Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2.

Телефон/факс: 881654 59100

Адрес электронной почты: adminholm@mail.ru.

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: 8(81654) 59100.

Адрес официального сайта Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» (далее – Интернет-сайт): www.holmadmin.net

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru

Адрес Портала государственных и муниципальных услуг (функций) области: <http://pgu.nov.ru>.

График работы Уполномоченного органа:

Понедельник	8.30-17.30
Вторник	8.30-17.30
Среда	8.30-17.30
Четверг	8.30-17.30
Пятница	8.30-17.30
Суббота	Выходной день
Воскресенье	Выходной день

Место нахождения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми заключены соглашения о взаимодействии (далее – МФЦ):

Почтовый адрес МФЦ: 175270, Новгородская область, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 51/2.

Телефон/факс МФЦ: (тел. (816-54) 59-024,

Телефон МФЦ: (816-54) 59-026,

Адрес электронной почты МФЦ: Mfc-holm@mail.ru.

Понедельник	8.30-17.00
Вторник	8.30-17.00
Среда	8.30-17.00
Четверг	9.00-18.00
Пятница	8.30-14.30
Суббота	Выходной день, прием с 9.00 до 15.00 по предварительной записи
Воскресенье	Выходной день
Предпраздничные дни	8.30-16.00

1.3.2. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги:

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

- лично;
- посредством телефонной, факсимильной связи;
- посредством электронной связи,
- посредством почтовой связи;
- на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ;
- в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования:
 - на официальном сайте Уполномоченного органа, МФЦ;
 - на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
 - на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.3. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий Административный регламент и муниципальный правовой акт об его утверждении размещается на:

- информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ;
- в средствах массовой информации;
- на официальном Интернет-сайте Уполномоченного органа, МФЦ;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.4. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование.

1.3.5. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

- место нахождения Уполномоченного органа, его структурных подразделений, МФЦ;
- должностные лица и муниципальные служащие Уполномоченного органа, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу и номера контактных телефонов;

- график работы Уполномоченного органа, МФЦ;
- адрес Интернет-сайтов Уполномоченного органа, МФЦ;
- адрес электронной почты Уполномоченного органа, МФЦ;
- нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе, настоящий Административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- ход предоставления муниципальной услуги;
- административные процедуры предоставления муниципальной услуги;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

иная информация о деятельности Уполномоченного органа, в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3.6. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа (МФЦ), ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме: индивидуального и публичного информирования.

1.3.6.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить возможность



повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.3.6.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме, с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

1.3.6.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации – радио, телевидения. Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.3.6.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего Административного регламента и муниципального правового акта об его утверждении:

в средствах массовой информации;

на официальном Интернет-сайте;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области;

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

Выдача документов (справки о составе семьи, выписки из домовой книги).

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу:

Администрация Холмского муниципального района (далее по тексту – Уполномоченный орган) в лице Управления делами Администрации района (далее – Управление делами).

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией района в полном объеме;

МФЦ по месту жительства заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги.

2.2.2. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, определяются решением Уполномоченного органа, которое размещается на официальном сайте Уполномоченного органа, на информационном стенде Уполномоченного органа.

2.2.3. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача информации в отношении жилых помещений и проживающих в них граждан, которая ведется в виде сведений, выписок, справок и копий документов, либо отказа в выдаче информации.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется в срок не позднее 30 дней с момента поступления непосредственно к исполнителю муниципальной услуги. Датой обращения и представления заявления является день регистрации служебной записки или письменного заявления, лицом, ответственным за прием документов.

Начало общего срока осуществления процедуры по предоставлению муниципальной услуги исчисляется с даты представления заявителем полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента, не требующих исправления и доработки.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Уставом Холмского муниципального района;

иными федеральными законами, соглашениями федеральных органов

исполнительной власти и органов исполнительной власти Новгородской области, другими областными законами, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления; настоящим Административным регламентом.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

запрос (заявление) по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг предоставляется запрос (заявление) по форме, установленной в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

документы, удостоверяющие личность заявителя (при личном обращении); документы, необходимые для выдачи тех или иных сведений, справок, выписок и других документов.

Перечень документов, необходимых для исполнения муниципальной услуги, можно получить у должностного лица, ответственного за предоставления муниципальной услуги.

Заявитель может предоставить дополнительную информацию в печатной, электронной или рукописной форме, контактные телефоны и иную информацию, необходимую для получения муниципальной услуги.

Для получения справки о составе семьи заявитель обязан предоставить:

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (паспорт);

домовую книгу;

свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о заключении брака, расторжении);

свидетельство (а) о рождении детей.

В случае отсутствия у заявителя домовой книги Уполномоченным органом осуществляется запрос в структурное подразделение Управления Федеральной миграционной службы по Новгородской области о представлении информации о лицах, зарегистрированных в жилом помещении.

2.6.2. По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для предоставления муниципальной услуги.

2.6.3. В заявлении указываются следующие обязательные характеристики:

а) для физического лица:

реквизиты лица (фамилия, имя, отчество физического лица);

адрес проживания/ регистрации;

б) для юридического лица:

реквизиты лица (полное наименование юридического лица);

юридический адрес/ адрес местонахождения;

2.6.4. Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом и распечатано посредством электронных печатающих устройств.

2.6.5. Заявление может быть оформлено как заявителем, так и по его просьбе специалистом, осуществляющим подготовку документов по предоставлению муниципальной услуги.

2.6.6. Заявление на предоставление муниципальной услуги формируется в двух экземплярах и подписывается заявителем.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

В случае отсутствия у заявителя домовой книги Уполномоченным органом осуществляется запрос в структурное подразделение Управления Федеральной миграционной службы по Новгородской области о представлении информации о лицах, зарегистрированных в жилом помещении.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.9. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

К основаниям для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления



муниципальной услуги, относятся:

вопросы, рассмотрение которых не входит в компетенцию Уполномоченного органа, исполняющего муниципальную услугу;

представление сведений, не подлежащих разглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, или сведения конфиденциального характера;

без подписи (в случае письменного обращения), без указания фамилии, имени, отчества физического лица и (или) его почтового адреса (в случае письменного и устного обращения), без указания полного наименования организации, ее почтового адреса и указания фамилии, имени, отчества руководителя или уполномоченного представителя организации (при письменном и устном обращении);

дубликатные обращения (второй и последующие экземпляры одного обращения, направленные в различные органы государственной власти, или обращения, повторяющие текст предыдущего обращения, на которое ранее был дан исчерпывающий ответ). В случае представления дубликатных обращений лицам могут направляться уведомления о ранее данных ответах или копии этих ответов;

не поддающиеся прочтению, содержащие нецензурные или оскорбительные выражения.

2.10. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основаниями для приостановления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

наличие в представленных документах исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

непредставление документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента;

документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям пункта 2.6.3 - 2.6.6 настоящего Административного регламента;

если в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу работников Уполномоченного органа, а также членов их семей;

если текст письменного обращения не поддается прочтению.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно. Заявители муниципальной услуги имеют право на неоднократное обращение за ее предоставлением.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги

При личном обращении заявителей время ожидание в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

Срок регистрации заявления при личном обращении не должен превышать 15 минут.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей

2.15.1. Требование к размещению и оформлению помещений.

Рабочие кабинеты Уполномоченного органа должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги.

2.15.2. Требования к размещению мест ожидания:

а) места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками);

б) количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

2.15.3. Требования к оформлению входа в здание:

а) здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;

б) центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование уполномоченного органа;

режим работы;

в) вход и выход из здания оборудуются соответствующими указателями;

г) информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители;

д) фасад здания (строения) должен быть оборудован осветительными

приборами;

е) на прилегающей территории к зданию, в котором осуществляется прием граждан, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10% мест (но не менее 1 места) должны быть предназначены для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.15.4. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

2.15.5. Требования к местам приема заявителей:

а) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

времени перерыва на обед;

б) рабочее место должностного лица уполномоченного органа должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;

в) место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.15.6. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя.

2.15.7. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание Уполномоченного органа оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

2.16. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.16.1. Показателем качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять, учитывать, контролировать и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.16.2. Показателем доступности является информационная открытость порядка и правил предоставления муниципальной услуги:

наличие административного регламента предоставления муниципальной услуги; наличие информации об оказании муниципальной услуги в средствах массовой информации, общедоступных местах, на стендах в Уполномоченном органе.

2.16.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются: степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего Административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб;

регистрация, учет и анализ жалоб и обращений в Уполномоченном органе.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.17.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе с использованием регионального государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» при наличии технической возможности.

2.17.2. Прием документов на предоставление муниципальной услуги и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ на основании заключенного Соглашения о взаимодействии между Администрацией Холмского муниципального района и государственным областным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».



2.17.3. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3.1. Описание последовательности действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме, предоставленной в Приложении №1 к настоящему Административному регламенту.

3.1.1. Организация предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация запроса (заявления) Уполномоченным органом;
- 2) проверка на правильность заполнения запроса (заявления);
- 3) анализ тематики поступившего запроса (заявления) и исполнение запроса;
- 4) выдача справки о составе семьи, выписки из домовой книги;

3.2. Прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами на предоставление муниципальной услуги

Основанием для начала данной административной процедуры является личное обращение заявителя в Управление делами, поступление запроса по почте, лично, по электронной почте.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- удостоверяет личность заявителя (при личном обращении заявителя);
- принимает запрос (заявление);
- регистрирует запрос (заявление) в журнале учета и регистрации запросов;
- ставит отметку о принятии запроса (заявления) на втором экземпляре (при личном обращении заявителя).

Результатом исполнения административной процедуры является регистрация заявления в журнале и отметка о принятии заявления (при личном обращении заявителя).

3.3. Рассмотрение заявления и документов

Основанием для начала данной административной процедуры является получение визы Управления делами.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо Управления делами, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 1 (одного) рабочего дня.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

проверяет соответствие запроса (заявления) требованиям, установленным пунктом 2.6. настоящего Административного регламента, путем сопоставления представленного заявителем запроса (заявления) с требованиями к его оформлению.

В случае несоответствия запроса (заявления) требованиям, установленным пунктом 2.6. настоящего Административного регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 3 (трех) дней с момента регистрации запроса (заявления) готовит уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает его на рассмотрение Управляющему делами Администрации Холмского муниципального района.

Управляющий делами Холмского муниципального района рассматривает уведомление об отказе и подписывает уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Должностное лицо в течение трех дней со дня регистрации запроса направляет подписанное уведомление об отказе заявителю по почте. При личной явке заявителя причины отказа могут быть сообщены в устной форме.

В случае отсутствия в запросе (заявлении) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, принимает решение о проведении анализа тематики поступившего запроса.

Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения о проведении анализа тематики запроса (заявления), или отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.4. Анализ тематики поступившего запроса (заявления) и исполнение запроса (заявления).

Основанием для начала данной административной процедуры является принятие решения о проведении тематики запроса (заявления).

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является

должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 3 дней.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги: осуществляет просмотр и изучение карточек, листов фондов, описей дел для выявления запрашиваемых сведений;

В случае отсутствия запрашиваемой информации в Управлении делами, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

- готовит уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений;
- направляет уведомление Управляющему делами на подпись;
- Результатом исполнения административной процедуры является подписание Управляющим делами справки о составе семьи, выписки из домовой книги, или уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений.

3.5 Выдача документов или письма об отказе

Выдача справки о составе семьи, выписки из домовой книги.

Основанием для начала данной административной процедуры является подписание Управляющим делами справки о составе семьи, выписки из домовой книги или уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 3 дней.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

- готовит сопроводительное письмо о направлении справки о составе семьи, выписки из домовой книги, уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений;
- обеспечивает подписание сопроводительного письма Управляющим делами;
- при наличии контактного телефона в запросе (заявлении) устанавливает возможность выдачи документов лично заявителю;
- извещает заявителя о времени получения документов.

В случае отсутствия возможности выдачи документов лично заявителю должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

- направляет сопроводительное письмо с приложением копии справки о составе семьи, выписки из домовой книги, уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений заявителю по почтовому адресу, указанному в запросе (заявлении), либо по электронной почте на адрес электронной почты, указанный заявителем.

Результатом исполнения административной процедуры является выдача (направление по почте либо по электронной почте) заявителю справки о составе семьи, выписки из домовой книги, уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента предоставления муниципальной услуги и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием решений специалистами осуществляется Управляющим Делами;

4.1.2. Контроль за правильностью применения норм, предусмотренных в нормативно-правовых актах Российской Федерации, Новгородской области, за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, принятием решений специалистами, предоставляющими муниципальную услугу, осуществляет Управляющий делами в форме регулярных проверок. По результатам проверок Управляющий Делами дает указания по устранению выявленных нарушений, контролирует их исполнение.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Порядок и периодичность плановых проверок устанавливается Главой Администрации Холмского муниципального района. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также могут проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.2.2. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) работников Управления делами, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

4.2.3. По результатам плановых (внеплановых), выездных (документарных) проверок составляется акт, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц Управления делами, которому переданы полномочия по предоставлению муниципальной услуги, за решения и действия (бездействия) принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Управляющий делами несет персональную ответственность за полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

4.3.2. Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой



административной процедуры, указанной в настоящем Административном регламенте.

Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства;

4.3.3. Специалист, ответственный за консультирование и информирование граждан, несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования;

4.3.4. Специалист, ответственный за прием документов, несет персональную ответственность за правильность выполнения процедур по приему и контролю за соблюдением требований к составу документов.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги может осуществляться гражданами, их объединениями и организациями путем направления в Управление делами:

предложений о совершенствовании нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги;

сообщений о нарушении законодательства, настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги, сведений о недостатках в работе лиц, оказывающих предоставление муниципальной услуги;

жалоб по фактам нарушения прав, свобод или законных интересов заявителей.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений, действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе и в случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя Главы муниципального района.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации Холмского муниципального района, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

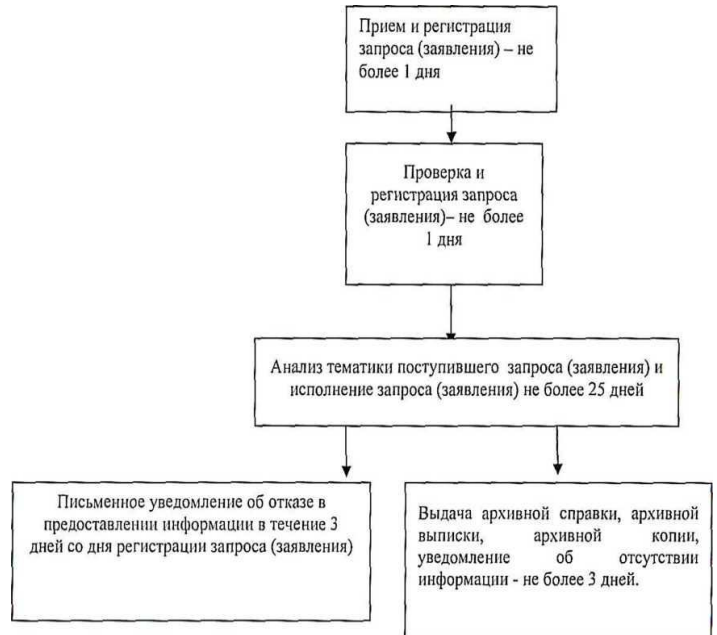
2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе выполнения муниципальной услуги, действия либо бездействия должностных лиц в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Административному
регламенту
«Выдача документов»



(справки о составе семьи, выписки из домовой книги).

Блок-схема

прохождения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги по «Выдаче документов (справки о составе семьи, выписки из домовой книги)»

Приложение № 2
к Административному
регламенту
«Выдача документов»
(справки о составе семьи,
Выписки из домовой книги)

Управление делами Администрации

Холмского муниципального района

от Ф.И.О. заявителя _____

Почтовый адрес _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____



Контактный телефон (при наличии)

Запрос (заявление)

Прошу предоставить мне справку о составе семьи (выписку из домовой книги).

Примечание:

Подпись заявителя

дата

Приложение № 3
к Административному
регламенту
«Выдача документов (справки
о составе семьи,
Выписки из домовой книги)

Начальнику отдела

государственного областного автономного
учреждения «Многофункциональный
центр предоставления государственных
и муниципальных услуг»

от Ф.И.О заявителя _____

Запрос (заявление)

Прошу предоставить мне справку о составе семьи (выписку из домовой книги)

Примечание:

Подпись заявителя

дата



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2015 года № 702

г. Холм

Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными и автономными образовательными организациями района, подведомственными Администрации Холмского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [Постановлением Правительства РФ от 26.02.2014 № 151 "О формировании и ведении базовых \(отраслевых\) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных \(муниципальных\) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации \(муниципальными учреждениями\)"](#), в целях формирования и финансового обеспечения муниципального задания муниципальными организациями Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными организациями, подведомственными Администрации Холмского муниципального района.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела образования Холмского муниципального района Н.В. Федорову.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салзев

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категория потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения оказываемой муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)
Раздел 1. Муниципальные образовательные услуги					
1	Предоставление дошкольного образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	воспитанники	Количество (чел.) воспитанников	количество дней посещения образовательного учреждения в год каждым воспитанником (отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников на действия работников учреждения)	Муниципальные образовательные учреждения, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
2	Предоставление дошкольного образования для детей-инвалидов, обучающихся на дому	воспитанники	Количество (чел.) воспитанников	доля проведенных занятий (отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников на действия работников учреждения)	Муниципальные образовательные учреждения, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
3	Предоставление начального общего образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий)	обучающиеся	Количество (чел.) обучающихся	доля обучающихся, переведенных в следующий класс доли обучающихся по федеральным государственным стандартам начального общего образования для учащихся, по личным и установленному порядку первую и высшую квалификационные категории и подтвержденные соответствия занимаемой должности (по новой модели) (отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения)	Муниципальные образовательные учреждения, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам
4	Предоставление основного общего образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий)	обучающиеся	Количество (чел.) обучающихся	доля обучающихся, переведенных в следующий класс доли обучающихся, допущенных к ИА, доли обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании доли учащихся, по личным и установленному порядку первую и высшую квалификационные категории и подтвержденные соответствия занимаемой должности (по новой модели) (отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения)	Муниципальные образовательные учреждения, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам
5	Предоставление среднего (полного) общего образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий)	обучающиеся	Количество (чел.) обучающихся	доля обучающихся, допущенных к ИА (ЕГЭ) доли обучающихся, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании доли учителей, по личным и установленному порядку первую и высшую квалификационные категории и подтвержденные соответствия занимаемой должности (по новой модели) (отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения)	Муниципальные образовательные учреждения, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам



6	Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий)	обучающиеся	Количество обучающихся (чел.)	доля обучающихся, получивших документы об окончании учреждения от количества обучающихся в выпускных классах (без учета обучающихся индивидуального типа) доля учителей, получивших в установленном порядке первую и высшую квалификационные категории и подтверждение соответствия занимаемой должности (по новой модели) отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Муниципальные образовательные учреждения, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам
7	Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности	обучающиеся	Количество обучающихся (чел.)	отсутствие обоснованных жалоб работников учреждений (законных представителей) на действия работников учреждений, являющиеся спортивными резервными званиями	Муниципальные образовательные учреждения, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности
Раздел IV. Прочие муниципальные услуги в сфере образования					
1	Организация отдыха и оздоровления детей в период каникул	обучающиеся	Количество обучающихся (чел.)	доля обучающихся, для которых организован отдых в период каникул, от числа обучающихся, нуждающихся в организации отдыха в период каникул отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения, МАУ ДОЛ «Мечта» (представителей) на действия работников учреждения	Муниципальные образовательные учреждения, МАО ДОЛ «Мечта»
2	Создание условий для обеспечения дистанционного обучения детей-инвалидов на территории муниципального района	образовательные учреждения, организующие дистанционное обучение детей-инвалидов, обучающиеся дистанционно	количество учреждений, организующих дистанционное обучение детей-инвалидов (ед.)	доля учреждений, организующих дистанционное обучение детей-инвалидов, участвующих в проводимых мероприятиях по обеспечению обоснованных жалоб потребителей услуги на действия работников учреждения доля проведенных мероприятий от запланированных	Муниципальные образовательные учреждения
Ведомственный перечень					
3	Организационно-методическое обеспечение аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений	педагогические работники муниципальных образовательных учреждений	количество и доля аттестованных педагогических работников (чел./%)	отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуги на действия работников учреждения	Муниципальные образовательные учреждения
4	Оказание трансфертных услуг	обучающиеся	доля обучающихся, которым оказана услуга от общего числа нуждающихся в помощи (%)	отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуги на действия работников учреждения	Муниципальные образовательные учреждения
5	Обеспечение обучающихся общеобразовательными и учебными пособиями	образовательные учреждения района, реализующие программы общего образования	количество образовательных учреждений, реализующих программы общего образования (ед.)	доля образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, участвующих в мониторинге доли образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, участвующих в мероприятиях по обеспечению обоснованных жалоб потребителей услуги на действия работников учреждений	Муниципальные образовательные учреждения
6	Организация питания обучающихся	обучающиеся	Количество обучающихся (чел.)	количество и доля обучающихся, охваченных организованным питанием (чел./%)	Муниципальные образовательные учреждения
7	Поддержка летняя в подготовительный период	персонал летняя, работающий в подготовительный период (сентябрь-май) выполняющий управленческую, административно-хозяйственную, охранную деятельность учреждения	Численность персонала (чел.)	выполнение объема работ в соответствии с Уставом, локальными актами учреждения, планом мероприятий, соблюдение норм СанПиНа, Ростпотребнадзора, Пожнадзора и других контролирующих служб	МАУ ДОЛ «Мечта»



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2015 года № 703

г. Холм

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации муниципального района от 27.05.2010 № 400 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района: от 06.05.2013 № 351 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Оформление и выдача архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам».
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И.Салеев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 30.11.2015 № 703

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования регламента

Предметом регулирования Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам (далее Административный регламент) является регулирование отношений, возникающих между Администрацией Холмского муниципального района и физическими, юридическими лицами при предоставлении муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальную услугу, с запросом, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

1.2.2. От имени заявителей в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими

полномочиями.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:
Место нахождения Администрации Холмского муниципального района: Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2.

Место нахождения муниципального архива Администрации Холмского муниципального района (далее – Уполномоченный орган): Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2, каб. № 4.

Почтовый адрес Уполномоченного органа: 175270, Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2.

Телефон Уполномоченного органа: 8(816 54) 5-99-36;

адрес электронной почты Администрации муниципального района:

[E-mail:adminholm@mail.ru](mailto:adminholm@mail.ru);

адрес электронной почты Уполномоченного органа:

[E-mail:adminholm@mail.ru](mailto:adminholm@mail.ru);

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: 8(816 54) 5-99-36;

Адрес официального сайта Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» (далее – Интернет-сайт): www.holmadmin.net.

Официальный сайт Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» (далее – Интернет-сайт) отсутствует.

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru

Адрес Портала государственных и муниципальных услуг (функций) области: <http://pgu.nov.ru>.

Место нахождения Государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», с которым заключено соглашение о взаимодействии (далее – МФЦ): Новгородская область, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 51/2.

Почтовый адрес МФЦ: 175270, Новгородская область, г. Холм,

ул. Октябрьская, д. 51/2.

Телефон МФЦ: 8 (816 54) 5-90-24; 5-90-26

Адрес электронной почты МФЦ: mfchholm@mail.ru

График работы Уполномоченного органа:

Понедельник	8.30-17.30
Вторник	8.30-17.30
Среда	8.30-17.30
Четверг	8.30-17.30
Пятница	8.30-17.30
Суббота	выходной
Воскресенье	выходной
Предпраздничные дни	8.30-16.30

Перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 14.00.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги специалистами Уполномоченного органа:

понедельник	- неприемный день
вторник	- с 10 до 12 часов
среда	- неприемный день
четверг	- с 10 до 12 часов
пятница	- неприемный день
суббота	- выходной день
воскресенье	- выходной день.

1.3.2. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги:

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

- лично;
- посредством телефонной, факсимильной связи;
- посредством электронной связи,
- посредством почтовой связи;
- на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ;
- в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования;
- на официальном сайте МФЦ;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.



1.3.3. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий административный регламент и муниципальный правовой акт об его утверждении размещается на:

информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ;
в средствах массовой информации;
на официальном Интернет-сайте Администрации муниципального района, МФЦ;
на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.4. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование.

Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за информирование, определяются муниципальным правовым актом Уполномоченного органа, который размещается на информационном стенде Уполномоченного органа.

1.3.5. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

место нахождения Уполномоченного органа, МФЦ;
должностные лица и муниципальные служащие Уполномоченного органа, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу и номера контактных телефонов;

график работы Уполномоченного органа, МФЦ;
адрес Интернет-сайтов Уполномоченного органа, МФЦ;
адрес электронной почты Уполномоченного органа, МФЦ;
нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе, настоящий административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

ход предоставления муниципальной услуги;
административные процедуры предоставления муниципальной услуги;
срок предоставления муниципальной услуги;
порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

иная информация о деятельности Уполномоченного органа, в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3.6. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа (МФЦ), ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме: индивидуального и публичного информирования.

1.3.6.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.3.6.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме, с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

1.3.6.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации – радио, телевидения. Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.3.6.3. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего административного регламента и муниципального правового акта об его утверждении:

в средствах массовой информации;
на официальном Интернет-сайте;
на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области;

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

Оформление и выдача архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам.

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:
Муниципальным архивом Администрации Холмского муниципального района;
МФЦ по месту жительства заявителя - в части приема документов на предоставление муниципальной услуги и выдачи результата муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

2.2.2. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, определяются решением Уполномоченного органа, который размещается на информационном стенде Уполномоченного органа.

2.2.3. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов;

выдача справок об отсутствии запрашиваемой информации в архивах и рекомендации по ее дальнейшему поиску.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Уполномоченный орган исполняет муниципальную услугу в течение 30 (тридцати) дней со дня получения заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов от заявителя.

2.4.2. В случае отказа в муниципальной услуге Уполномоченный орган не позднее 15-ти дневного срока направляет заявителю письменное уведомление (справку об отсутствии необходимых архивных сведений).

2.4.3. Днем обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги считается день приема и регистрации заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 2.6. настоящего Административного регламента.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст.445);

Гражданским кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст.4179);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст.2060);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (1 часть), ст.3451);

Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 25.10.2004, № 43, ст.4169);

приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении правил организации, хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (Бюллетень нормативных актов Федеральных органов исполнительной власти, № 20, 14.03.2007);

областным законом от 21.03.2005 № 441-ОЗ «Об архивном деле в Новгородской области» (Новгородские ведомости № 45-46, 30.03.2005);

Положением о муниципальном архиве Администрации Холмского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 07.07.2015 № 397.



2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно для запроса о предоставлении информации по определенной проблеме, теме, событию, факту (тематические запросы):

1) письменное обращение (заявление) для физического лица по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, для юридического лица по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту;

2) документы, удостоверяющие личность гражданина;

3) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания гражданина;

4) Согласие на обработку персональных данных заявителя.

2.6.2. Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно для запроса связанного с социальной защитой граждан, предусматривающие их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными обязательствами Российской Федерации (запросы социально-правового характера):

1) письменное обращение (заявление) для физического лица по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, для юридического лица по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

2) документы, удостоверяющие личность гражданина;

3) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания гражданина.

4) документы о трудовой деятельности, трудовом стаже и заработке гражданина (трудовую книжку или её копию).

5) Согласие на обработку персональных данных заявителя.

2.6.3. Копии документов, за исключением заявления, представляются вместе с оригиналами (должны быть пронумерованы, заверены подписью заинтересованного лица либо подписью руководителя и печатью организации). После сличения оригинала документа и его копии к делу приобщается копия документа, а оригинал возвращается заявителю.

Ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов возлагается на заявителя.

2.6.4. Заявитель вправе направить заявление и прилагаемые документы в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области». В полном объеме услуга может быть предоставлена на портале, если активна кнопка «Получить услугу». В противном случае, на указанных порталах размещена информация о порядке получения услуги.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и каждый прилагаемый к нему документ в электронном виде подписывается квалифицированной электронной подписью заявителя при заполнении экранной формы на портале государственных услуг.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. В предоставлении муниципальной услуги заявителю может быть отказано:

по причине непредставления документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента;

представление документов, не позволяющих однозначно истолковать их содержание и (или) представление недостоверных сведений в документах, общих данных, не позволяющих установить хронологические рамки запрашиваемой информации.

2.10.3. Граждане имеют право повторно обратиться в Уполномоченный орган за получением муниципальной услуги после устранения предусмотренных настоящим пунктом оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.13.1. Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.14.1. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

2.14.2. Регистрация принятых документов производится в журнале регистрации заявлений во время приема заявления.

2.14.3. При наличии технической возможности прием и регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается с помощью региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

2.14.4. В случае если заявитель направил заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде, специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, в течение 3 (трех) дней со дня поступления такого заявления проводит проверку комплектности представленных документов и валидности электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы. При необходимости, специалист формирует запрос на недостающие документы через систему межведомственного электронного взаимодействия к ведомствам, которые могут предоставить требуемую информацию.

Проверка осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

2.15.1. Рабочие кабинеты Уполномоченного органа должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.15.2. Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги.

2.15.3. Требования к размещению мест ожидания:

а) места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками);

б) количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

2.15.4. Требования к оформлению входа в здание:

а) здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;

б) центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование уполномоченного органа;

режим работы;

в) вход и выход из здания оборудуются соответствующими указателями;

г) информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители;



д) фасад здания (строения) должен быть оборудован осветительными приборами;

е) на прилегающей территории к зданию, в котором осуществляется прием граждан, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10% мест (но не менее 1 места) должны быть предназначены для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.15.5. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

2.15.6. Требования к местам приема заявителей:

а) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

времени перерыва на обед;

б) рабочее место должностного лица уполномоченного органа должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;

в) место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.15.7. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя.

2.15.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказываются помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание Уполномоченного органа оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

2.16. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.16.1. Показателем качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющая измерять, учитывать, контролировать и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.16.2. Показателем доступности является информационная открытость порядка и правил предоставления муниципальной услуги:

наличие административного регламента предоставления муниципальной услуги;

наличие информации об оказании муниципальной услуги в средствах массовой информации, общедоступных местах, на стендах в Уполномоченном органе.

2.16.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются: степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего Административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб;

регистрация, учет и анализ жалоб и обращений в Уполномоченном органе.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.17.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» при наличии технической возможности.

2.17.2. Прием документов на предоставление муниципальной услуги и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ (приложение №1 к настоящему административному регламенту) на основании заключенного Соглашения о взаимодействии между Администрацией Холмского муниципального района и государственным областным автономным учреждением

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.17.3. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3.1. Предоставление муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления от заявителя;

2) рассмотрение заявления Уполномоченным органом;

3) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги Уполномоченным органом либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Последовательность предоставления муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Административная процедура – прием заявления от заявителя

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления, поступившего в Уполномоченный орган от заявителя, с документами, указанными в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, на бумажном носителе или в электронной форме, либо при наличии технической возможности с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» является обращение заявителя в Уполномоченный орган с заявлением и представлением документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента.

3.2.2. Специалист, ответственный за прием документов:

При личном обращении заявителя устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, либо полномочия представителя;

проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требованиям, а именно:

а) наличие документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

б) правильность заполнения заявления проверяя соблюдение следующих требований:

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество указаны полностью и соответствуют паспортным данным;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.2.3. Сверяет копии представленных документов с подлинниками и выполняет на них надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью, при этом подлинные экземпляры документов возвращает заявителю.

3.2.4. При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильно его оформлении, оказывает помощь в написании заявления.

3.2.5. В случае выявления несоответствия заявления и иных документов перечню, установленному в пункте 2.6. настоящего Административного регламента, или возникновения сомнений в достоверности представленных данных заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления в Уполномоченный орган сообщается специалистом Уполномоченного органа по телефону об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.6. При поступлении запроса от заявителя по электронной почте запрос распечатывается на бумажном носителе и регистрируется специалистом Уполномоченного органа в день его поступления.

3.2.7. Результат административной процедуры – регистрация заявления в установленном порядке специалистом отдела в журнале регистрации письменных обращений Уполномоченного органа.

3.2.8. Время выполнения административной процедуры по приему заявления не должно превышать 15 минут.

3.3. Административная процедура – рассмотрение заявления Уполномоченным органом

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления Уполномоченным органом является регистрация заявления в установленном порядке.

3.3.2. Руководитель Уполномоченного органа изучает поступившее заявление и документы от заявителя, принимает организационное решение о порядке и сроках рассмотрения заявления и с соответствующей резолюцией направляет поручение о рассмотрении заявления и подготовке ответа заявителю специалисту Уполномоченного органа.



3.3.3. В случае, если в ходе проверки документов выявлены основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанные в пункте 2.10.2 настоящего Административного регламента, руководитель Уполномоченного органа дает поручение специалисту Уполномоченного органа подготовить проект письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4. Результат административной процедуры – направление заявления с резолюцией руководителя Уполномоченного органа и с документами, указанными в пункте 2.6. настоящего Административного регламента, специалисту Уполномоченного органа для рассмотрения и подготовки ответа заявителю.

3.3.5. Время выполнения административной процедуры не должно превышать 2 рабочих дней.

3.4. Административная процедура – принятие решения о предоставлении муниципальной услуги Уполномоченным органом либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении муниципальной услуги Уполномоченным органом либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги является направление заявления с резолюцией руководителя Уполномоченного органа и с документами, указанными в пункте 2.6. настоящего Административного регламента, специалисту Уполномоченного органа для рассмотрения и подготовки ответа заявителю.

Запросы, поступающие в Уполномоченный орган, подразделяются на:

запросы о предоставлении информации по определенной проблеме, теме, событию, факту (тематические запросы);

запросы, связанные с социальной защитой граждан, предусматривающие их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными обязательствами Российской Федерации (запросы социально-правового характера).

3.4.2. Специалист Уполномоченного органа по итогам выявления запрашиваемых документов готовит информационные материалы (информационные письма, архивные справки, архивные копии, тематические перечни архивных документов, тематические подборки копий архивных документов, тематические обзоры архивных документов) для подготовки письменного ответа заявителю.

3.4.3. Подготовленный письменный ответ заявителю о предоставлении муниципальной услуги подписывается руководителем Уполномоченного органа и специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, регистрируется в установленном порядке и направляется заявителю.

3.4.4. Подготовленный письменный ответ заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается руководителем Уполномоченного органа, регистрируется в установленном порядке и направляется заявителю.

3.4.5. Результат административной процедуры – направление письменного ответа заявителю по почтовому адресу или электронной почте.

3.4.6. Время выполнения административной процедуры по направлению ответа заявителю о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 27 дней.

3.4.7. Время выполнения административной процедуры по направлению ответа заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 дней.

IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с утвержденным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений регламента.

Для текущего контроля используются сведения, содержащиеся в разрешительных делах, реестре выданных разрешений, устной и письменной информации должностных лиц, осуществляющих регламентируемые действия.

О случаях и причинах нарушения сроков, содержания административных процедур и действий должностные лица немедленно информируют руководителя Уполномоченного органа или лицо, его замещающее, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие)

должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании приказа Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Порядок привлечения к ответственности должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

- соблюдение установленного порядка приема документов;
- принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;
- соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;
- учет выданных документов;
- своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения регламента вправе обратиться с жалобой в Уполномоченный орган.

Любое заинтересованное лицо может осуществлять контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, обратившись к руководителю Уполномоченного органа или лицу, его замещающему.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЛИБО МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Уполномоченного органа и (или) его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее жалоба)

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке, не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

5.2. Предмет жалобы

5.2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Холмского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;

отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Холмского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Холмского муниципального района;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Холмского муниципального района;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего либо должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного



срока таких исправлений.

5.3. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3.1. Жалобы на муниципального служащего Уполномоченного органа, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, подаются руководителю Уполномоченного органа.

5.3.2. Жалобы на решения, принятые руководителем Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги, подаются заместителю Главы администрации Холмского муниципального района, курирующему работу Уполномоченного органа.

5.3.3. Жалобы на решения, принятые заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, курирующим работу Уполномоченного органа, подаются Главе Холмского муниципального района.

5.3.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя в Уполномоченный орган.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

5.6.1. Случаи оставления жалобы без ответа:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

В вышеуказанных случаях заявителю не позднее трех рабочих дней со дня регистрации направляется письменное уведомление об оставлении жалобы без ответа с указанием оснований принятого решения, за исключением случая, если в жалобе не указаны фамилия заявителя и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

5.6.2. Случаи отказа в удовлетворении жалобы:

- а) отсутствие нарушения порядка предоставления муниципальной услуги;
- б) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- в) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- г) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Уполномоченного органа опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Холмского муниципального района, а также в иных формах;
об отказе в удовлетворении жалобы.

5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

5.9.1. В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействия) и решения:

должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих – руководителем Уполномоченного органа (Главе муниципального образования);

МФЦ - в Уполномоченный орган, заключивший соглашение о взаимодействии с многофункциональным центром.

5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.10.1. На стадии досудебного обжалования действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также на представление дополнительных материалов в срок не более 5 (пяти) дней с момента обращения.

5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.11.1 Жалоба должна содержать:

наименование органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Приложение № 1
к административному
регламенту

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения и графике работы МФЦ по Холмскому муниципальному району государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Место нахождения: Новгородская область, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 52/1.
Почтовый адрес: 175270, Новгородская область, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 52/1.

Телефоны: 8 (816 54) 5-90-26; 5-90-24.
Официальный сайт в сети Интернет: mfc53.novreg.ru.
Адрес электронной почты: mfcholm@mail.ru
График приема граждан:

понедельник	- 08.30-17.00
вторник	- 08.30-17.00
среда	- 08.30-17.00
четверг	- 09.00-18.00
пятница	- 08.30-14.30
суббота	- выходной (приём по предварительной записи с 09.00 до 15.00)
воскресенье	- выходной

Время перерыва для отдыха и питания должностных лиц устанавливается правилами служебного распорядка с соблюдением графика (режима) работы с заявителями.

Приложение 2
к административному
регламенту

Форма заявления для физического лица

В муниципальный архив
Администрации Холмского
муниципального района

от _____

_____ (фамилия, имя,
отчество)
дата рождения _____,

проживающего по адресу: _____



тел. _____

от _____
(наименование
организации,
ФИО должностного лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать архивную справку о заработной плате или о стаже работы за _____ года.

Название организации _____
Должность _____

(участок, бригада, смена)

год увольнения _____

Фамилия (если была другая, то указать ее) _____

Справка необходима для _____

Дата _____ Подпись _____

Вх. № _____
Дата _____

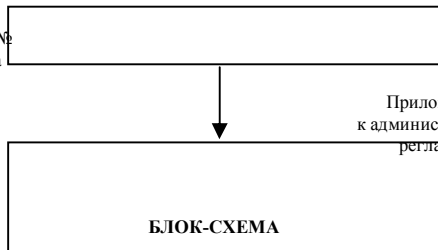
Приложение 3
к административному
регламенту

В муниципальный архив
администрации Холмского
муниципального района
от _____
Адрес: _____
тел. _____

Дата _____ Подпись _____

Вх. № _____
Дата _____

Приложение 5
к административному
регламенту



предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам

Прием заявления от заявителя

Рассмотрение заявления
Уполномоченным органом

Принятие решения о предоставлении
муниципальной услуги Уполномоченным органом
либо об отказе в предоставлении
муниципальной услуги

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне _____
(архивную справку или выписку из решения какого
органа

за номером, дата, месяц, год или годы)

(по какому вопросу с полными данными местонахождения или собственности

или работа в должности с полным названием учреждения или организации)

Если фамилия была другая, то указать ее _____

Дата _____ Подпись _____

Вх. № _____
Дата _____

Приложение 4
к административному
регламенту

Форма заявления для юридического лица

В муниципальный архив
администрации Холмского
муниципального района





ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 декабря 2015 года № 706

г. Холм

Об утверждении плана подготовки документов стратегического планирования Холмского муниципального района

В соответствии с частью 1 статьи 47 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый план подготовки документов стратегического планирования Холмского муниципального района.
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
района от 02.12.2015 № 706

План подготовки документов стратегического планирования Холмского муниципального района

№ п/п	Полное наименование проекта документа	Вид документа	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
3.	Об утверждении бюджетного прогноза Холмского муниципального района на долгосрочный период	Постановление Администрации муниципального района	Комитет финансов Администрации муниципального района	до 01 ноября 2016 года
4.	Об утверждении прогноза социально-экономического развития Администрации муниципального района на долгосрочный период	Постановление Администрации муниципального района	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации муниципального района	4 квартал 2016 года



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 декабря 2015 года № 708

г. Холм

О проведении районного конкурса «Предприниматель года»

В соответствии с муниципальной программой Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации Холмского муниципального района от 15.10.2013 № 812, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в декабре 2015 года районный конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства Холмского муниципального района «Предприниматель года».
2. Утвердить прилагаемое Положение о районном конкурсе «Предприниматель года».
3. Создать конкурсную комиссию по организации и подведению итогов районного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Предприниматель года» и утвердить ее прилагаемый состав.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Т.А. Прокофьеву.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 02.12.2015 № 708

ПОЛОЖЕНИЕ о районном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства Холмского муниципального района на звание «Предприниматель года»

1. Общие положения

1.1. Районный конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Предприниматель года» (далее – конкурс) проводится с целью содействия развития малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе, сформирование положительного образа малого и среднего предпринимательства, способствование развитию добросовестной конкуренции, деловой активности и инициативы предпринимателей района.

1.2. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке на территории Холмского муниципального района и отвечающие требованиям настоящего Положения.

1.3. К участию в конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства:

в деятельности, которых за рассматриваемый период имели место несчастные случаи на производстве со смертельным исходом, приостановка действия или лишение лицензии, нарушения законодательства Российской Федерации; находящиеся в стадии ликвидации;

сообщившие о себе недостоверные сведения.

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения районного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства в следующих номинациях:

- 1) «Бизнес – стабильность» присуждается за многолетнюю, подтвержденную широким общественным признанием деятельность в сфере предпринимательства и эффективную работу;
- 2) «Бизнес - Леди» присуждается женщине - руководителю – индивидуальному предпринимателю за развитие предприятия, повышение профессиональных и управленческих навыков работающих и их благосостояние;
- 3) «Предприниматель года в сфере сельского хозяйства» - за эффективную работу в сфере сельского хозяйства;
- 4) «Социально-ориентированный бизнес» - присуждается за обеспечение социальной защищенности своих сотрудников, за благотворительную деятельность:
 - 1 – место;
 - 2 – место;
 - 3 – место.

2. Организаторы и участники конкурса

2.1. Организатором Конкурса является Администрация района в лице отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике (далее отдел).

2.2. Участниками конкурса являются организации, индивидуальные предприниматели, крестьянские фермерские хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Холмского муниципального района.

3. Основные функции организатора конкурса

- 3.1. Отдел осуществляет следующий функции:
 - 1) оповещение через СМИ о проведении конкурса, а также о начале приема заявок и его завершении;
 - 2) сбор заявок на участие в конкурсе;
 - 3) контроль за соблюдением порядка и сроков проведения конкурса;
 - 4) оформление результатов конкурса;
- 3.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявления, поступившие на конкурс.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Для участия в конкурсе, участники конкурса представляют в отдел следующие документы.

- 1) заявку на участие в конкурсе (Приложение № 1);
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации СМП;
- 3) анкету участника конкурса (Приложение № 2) для номинаций «Бизнес Стабильность », «Бизнес - Леди», «Предприниматель года в сфере сельского хозяйства»;
- 4) анкету участника конкурса для номинации «Социально-ориентированный бизнес» (Приложение № 3).

4.2. Отдел осуществляет прием документов с 02 декабря 2015 года по 15 декабря 2015 года по адресу г. Холм, пл. Победы, д. 2, кабинет № 12. Документы, поступившие по истечению указанного срока, или представленные не в полном объеме, конкурсной комиссией не рассматриваются.

4.3. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и конкурсные материалы в течение 3 (трех) дней со дня окончания приема документов и определяет лучшего из них, руководствуясь лучшими результатами основных показателей финансово-



экономической деятельности (Приложение № 2).

4.4. Для номинации «Социально-ориентированный бизнес» конкурсная комиссия рассматривает заявки и конкурсные материалы в течение 3 (трех) дней со дня окончания приема документов и определяет лучшего из них, руководствуясь критериями, указанными в показателях благотворительной деятельности (Приложение № 3).

5. Конкурсная комиссия

5.1. В целях организации проведения конкурса создается конкурсная комиссия.

5.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

5.3. Председатель конкурсной комиссии вправе привлекать по согласованию к работе в конкурсной комиссии независимых экспертов (с правом совещательного голоса).

5.4. Конкурсная комиссия:

рассматривает конкурсные материалы субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП), осуществляющими деятельность на территории района, проверяет полноту представленных конкурсных материалов, указанных в пунктах 4.1. Положения;

принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе, в случае неполного представления конкурсных материалов, указанных в пунктах 4.1. Положения;

при необходимости осуществляет выезд на предприятие к субъекту МСП, по предварительному согласованию с субъектом МСП;

подводит итоги конкурса.

5.5. Заседание конкурсной комиссии созывается и проводится председателем конкурсной комиссии или по его поручению заместителем председателя конкурсной комиссии.

5.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.7. Обеспечение работы конкурсной комиссии возлагается на отдел.

6. Подведение итогов конкурса.

6.1. Подведение итогов конкурса осуществляется конкурсной комиссией в следующем порядке:

6.1.1. Победителем признается участник конкурса, имеющие наилучшие финансовые показатели согласно приложению 2.

Для номинации «Социально-ориентированный бизнес» победителями конкурса становятся участники, имеющие наилучшие результаты благотворительной деятельности согласно приложению 3.

6.1.2. Участники конкурса не ставшие победителями награждаются дипломами участника конкурса;

6.1.3. Победители конкурса награждаются дипломами и денежным поощрением и другими ценными призами по следующим номинациям:

- «Бизнес Стабильность» - 7000 рублей;
- «Бизнес - Леди» - 7000 рублей;
- «Предприниматель года в сфере сельского хозяйства» - 7000 рублей.
- «Социально-ориентированный бизнес»:
- 1 место – 7000 рублей;
- 2 место – 4000 рублей;
- 3 место – 2000 рублей.

6.1.4. На проведение церемонии награждения победителей направить 3000 рублей.

6.2. Решение комиссии о подведении итогов конкурса оформляется протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в заседании, и утверждается председателем комиссии.

6.3. При прочих равных условиях победителем конкурса признается участник, первым подавший заявку на участие в конкурсе.

6.4. Если по истечении срока подачи заявок не поступило ни одной, то конкурс завершается без объявления победителя.

Если заявку на участие в конкурсе подал только один субъект малого и среднего предпринимательства и его заявка и представленные материалы соответствуют условиям конкурса, и показатели экономической деятельности предприятия (индивидуального предпринимателя) имеют положительную динамику с предшествующими двумя годами, то такой субъект малого и среднего предпринимательства объявляется победителем в конкурсе.

6.5. По решению конкурсной комиссии дополнительно могут быть отмечены участники конкурса поощрительными призами без присуждения призовых мест.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 02.12.2015 № 708

СОСТАВ

конкурсной комиссии районного конкурса на звание
«Предприниматель года»

- | | |
|----------------------------|--|
| Салаев В.И. | - Глава Администрации района, председатель конкурсной комиссии; |
| Прокофьева Т.А. | - первый заместитель Главы Администрации района, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Чиркова Т.В. | - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района, секретарь конкурсной комиссии. |
| Члены конкурсной комиссии: | |
| Горошкевич Н.И. | - заместитель Главы Администрации муниципального района, начальник отдела сельского хозяйства; |
| Иванов В.В. | - директор общества с ограниченной ответственностью «Аукцион» (по согласованию); |
| Николаева Л.В. | - начальник отдела занятости населения Холмского муниципального района; |
| Павлова В.А. | - председатель Холмской районной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию); |
| Ржевская М.В. | - председатель Комитета социальной защиты населения Администрации Холмского муниципального района; |
| Семенов П.А. | - индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Федорова Н.В. | - начальник отдела образования Администрации Холмского муниципального района. |

Приложение № 1
к Положению о районном конкурсе
среди субъектов малого и среднего
предпринимательства
«Предприниматель года»

ЗАЯВКА

на участие в районном конкурсе среди субъектов малого и среднего
предпринимательства «Предприниматель года» в 2015 году

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
заявляет об участии в конкурсе в следующей номинации:

Должность, Ф.И.О. руководителя

Адрес (юридический)

ИНН

Телефон/факс/ mail

Вид деятельности

Руководитель

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«___» _____ года

Приложение № 2
к Положению о районном конкурсе
среди субъектов малого и среднего
предпринимательства
«Предприниматель года»

АНКЕТА УЧАСТНИКА

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Телефон

Факс



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 декабря 2015 года № 709

г. Холм

Об утверждении «Стратегии развития молодёжной политики в Холмском районе до 2025 года»

В соответствии с протоколом заседания Правительства Новгородской области от 20 ноября 2014 года № 18 раздел IV пункт 2.1. «Разработка Стратегии развития молодёжной политики в Новгородской области до 2025 года», в целях определения комплекса приоритетных направлений в сфере работы с молодёжью, включающих первоочередные задачи, связанные с участием молодых граждан в реализации приоритетных национальных проектов, активной социализации молодёжи в общественно-политическую жизнь района, региона и страны, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Стратегию развития молодёжной политики в Холмском районе до 2025 года (далее - Стратегия, прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на главного специалиста по спорту, физической культуре и молодёжной политике Администрации района Степанову И.А.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании-бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 3

к Положению о районном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Предприниматель года»

Глава
муниципального района

В.И.Салаяв

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 03.12.2015 № 709

АНКЕТА УЧАСТНИКА для номинации «Социально-ориентированный бизнес»

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Телефон _____ Факс _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Годы		
			2013	2014	9 мес. 2015
1.	Среднесписочная численность работников	чел.			
2.	Среднемесячная заработная плата	руб.			
3.	Благотворительная деятельность	руб.			
4.	Благотворительная деятельность	в натурал. выражении			
5.	Предоставляемые льготы работникам	руб.			
6.	Количество трудоустроенных безработных по направлению отдела центра занятости	чел.			
7.	Количество трудоустроенных инвалидов по направлению отдела центра занятости	чел.			
8.	Вклад в благоустройство города и сельских поселений *	руб.			
9.	Благоустройство военных захоронений	(да/нет)			
10.	Оказание поддержки ветеранам предприятия	руб.			

* участие в субботниках, содержание закрепленных территорий, предоставление транспорта, уборка ав

Стратегия развития молодёжной политики в Холмском районе до 2025 года

I. Основные положения и цель Стратегии

Стратегия развития молодёжной политики в районе (далее Стратегия) разработана на период до 2025 года и определяет совокупность приоритетных направлений, ориентированных на молодёжь, включающих задачи, связанные с участием молодёжи Холмского района в реализации приоритетных национальных проектов.

II. Предпосылки принятия Стратегии

Районная молодёжная политика является системой формирования приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодёжи, для развития ее потенциала в интересах региона и России и, следовательно, на социально-экономическое и культурное развитие Холмского района, обеспечение ее конкурентоспособности и укрепление национальной безопасности.

Районная молодёжная политика формируется с органами местного самоуправления при участии молодёжных и детских общественных объединений, иных юридических и физических лиц.

Настоящая Стратегия ориентирована преимущественно на граждан Холмского района в возрасте от 14 до 30 лет, в том числе на молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также на молодые семьи.

В связи со стремительным старением населения и неблагоприятными демографическими тенденциями сегодняшние 10 - 25-летние жители станут основным трудовым ресурсом, их трудовая деятельность - источником средств, для социального обеспечения детей, инвалидов и старшего поколения.

От позиции молодёжи в общественно-политической жизни, ее уверенности в завтрашнем дне и активности будет зависеть темп продвижения Холмского района по пути демократических преобразований. Именно молодые люди должны быть готовы к противостоянию политическим манипуляциям и экстремистским призывам. В условиях вынужденного притока мигрантов молодёжь призвана выступить проводником идеологии толерантности, развития православной культуры в укрепления межпоколенческих и межнациональных отношений. Однако в настоящий момент немалый процент молодых людей испытывают раздражение или неприязнь к представителям иной национальности.

По-прежнему актуальной в молодёжной среде остается проблема трудоустройства. Но отсутствие требуемого работодателями стажа и опыта работы у молодых граждан резко снижает их конкурентоспособность на рынке труда. Численность молодёжи района, признанной безработной, составляет около половины всех безработных.

Жилищная проблема была и остается одной из наиболее сложных и острых проблем сферы реализации государственной молодёжной политики района. Как показывают результаты социологических опросов, среди причин, по которым молодые семьи не желают заводить детей, стоит отсутствие перспектив в приобретении жилья. Жилищные проблемы оказывают негативное воздействие и на другие аспекты состояния молодёжной среды, в том числе здоровье, образование,



рост преступности и др. Нерешенная жилищная проблема становится основным фактором отложенного до лучших времен рождения второго ребенка, а часто и отказа от рождения второго ребенка, результатом чего является сокращение среднего размера семьи.

Проведенный анализ и прогноз условий района, а также проблемы молодежи в ближайшие десятилетия выдвигают требования по выработке нового стратегического подхода к развитию молодежной политике.

III. Цель и принципы реализации Стратегии

Целью молодежной политики является развитие и реализация потенциала молодежи в интересах района, региона и страны. Районная молодежная политика разрабатывается и реализуется в Холмском районе с учетом социально-экономического развития региона на основе следующих принципов:

- выделение приоритетных направлений;
- информационная открытость;
- независимость оценки результатов Стратегии.

Стратегия рассматривает приоритетные направления в качестве системообразующих молодежной политики в Холмском районе.

Проекты, разработанные для реализации приоритетных направлений, будут обращены ко всей молодежи района, откроют возможности для равного участия в них всех молодых людей независимо от пола, национальности, профессии, социального статуса, предоставят молодежи возможности деятельности, которые более всего соответствуют ее интересам.

IV. Приоритетные направления районной молодежной политики

Приоритетными должны стать такие направления, работа по которым обеспечит создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, а также возможности для самостоятельного и эффективного решения молодыми людьми возникающих проблем. Такой подход будет способствовать взаимосвязанному улучшению качества жизни молодого поколения и развитию района в целом.

Молодежную политику в Холмском районе предполагается реализовывать по следующим приоритетным направлениям:

- вовлечение молодежи в социальную практику и информирование молодежи о потенциальных возможностях развития;
- развитие созидательной активности молодежи;
- интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизни общества.

Молодежная политика призвана объединить государственные и негосударственные ресурсы, что предполагает межведомственный характер взаимодействия в целях: системного вовлечения молодежи в общественную жизнь и развития навыков самостоятельной жизнедеятельности молодых жителей района, информирования всех молодых людей о возможностях их развития в районе, а также культуры применения созданных возможностей личного и общественного развития, что позволит молодому человеку полнее реализовать свой потенциал, укрепит его уверенность в своих силах и своем будущем; выявления, продвижения, поддержки активности молодежи и ее достижений в социально-экономической, общественно-политической, творческой и спортивной сферах, что даст возможность молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание: вовлечения в полноценную жизнь молодых людей, которые испытывают проблемы с интеграцией в обществе, - инвалидов, а также молодых людей и семей, оказавшихся в социально опасном положении, безработных.

Такая система приоритетных направлений молодежной политики обеспечит улучшение положения молодых людей, приведет к увеличению вклада молодежи в конкурентоспособность района и вместе с тем компенсирует и минимизирует последствия ошибок, объективно свойственных молодым людям

Для реализации приоритетного направления, включающего вовлечение молодежи в общественную жизнь и ее информирование о потенциальных возможностях развития, предусмотрены следующие проекты:

- "Молодой доброволец района";
- "Карьера";
- "Молодая семья".

Основными целями проекта "Молодой доброволец района" являются:

- мотивации молодых людей к оказанию помощи, проявлению действенной инициативы в решении проблем людей, нуждающихся в помощи и поддержке;
- формирование механизмов вовлечения молодых людей в многообразную общественную деятельность, направленную на улучшение качества жизни молодых холмичей;
- развитие и поддержка молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческого труда молодежи.

Основными видами работы по реализации указанного направления являются:

- развитие и поддержка общественных организаций и молодежных объединений;
- формирование информационных банков данных о потребностях и возможностях организации добровольческого труда молодежи в районе;
- привлечение молодежи к добровольческому труду в районе в сферах массового спорта, туризма и досуга молодежи.

Указанный проект адресован каждому молодому человеку в возрасте от 14 до 30 лет, живущему в Холмском районе.

В результате этой работы формируется открытая и доступная для молодых людей система поддержки инициатив молодежи, направленных на решение задач улучшения качества жизни в области. Кроме того, молодые люди получают возможность проявить себя и осознать свою востребованность в обществе.

Основными целями проекта "Карьера" являются:

- самоопределение молодежи на рынке труда;
- развитие моделей форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность, направленную на решение вопросов самообеспечения молодежи.

Для достижения этих целей будут реализованы разработанные мероприятия, направленные:

- на вовлечение молодежи в деятельность трудовых объединений,

- молодежных бирж труда и других форм занятости молодежи;
- на внедрение форм и технологий профессионального и социально-правового просвещения и ориентирования молодежи, помощи в планировании и развитии эффективной карьеры молодежи на рынке труда;

- на внедрение эффективных программ развития социальной компетентности молодежи, необходимой для продвижения на рынке труда;
- на развитие взаимодействия субъектов рынка труда в решении вопросов трудоустройства молодых людей;

- на создание условий для максимально гибкого включения молодого человека в новые для себя виды деятельности и на обеспечение его законных прав и интересов;
- на поддержку и популяризацию инициатив и начинаний молодежи в социально-экономической сфере, сфере технологий и научно-промышленных разработок.

Указанный проект адресован молодым людям от 14 до 30 лет, участникам рынка труда.

По видам и сложности работ, которые может выполнять молодой человек в соответствии с российским законодательством, участники этого проекта могут быть условно разделены на следующие группы:

- от 14 до 18 лет - несовершеннолетние участники, выполняющие временные работы на основе частичной занятости в ответственности;
- от 18 до 30 лет - совершеннолетние участники, в основном обучающиеся и студенты, занятые на сезонных и временных работах, а также участники, частично занятые во время учебы;
- молодые люди, получившие профессиональное образование и осуществляющие поиск 1-го рабочего места.

По отношению к 1-й группе предусматривается оказание содействия в организации трудовой практики и приобщение молодых людей к труду и решению задач самообеспечения.

В отношении 2-й группы молодежи будут проводиться мероприятия, направленные на построение эффективных самостоятельных взаимоотношений с участниками рынка труда, стимулирование развития творческой активности молодежи и ее ответственности за свое будущее. Применительно к 3-й группе внедряются эффективные формы и механизмы взаимодействия субъектов рынков труда в решении вопросов трудоустройства молодежи.

Основными целями проекта "Молодая семья" являются: укрепление института молодой семьи; увеличение количества благополучных семей в Холмском районе; пропаганда ответственного родительства.

К задачам, решаемым в рамках проекта, относятся:

- пропаганда семейных ценностей среди молодежи;
- формирование механизмов поддержки молодой семьи, в том числе создание стартовых возможностей для становления молодой семьи;
- подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к созданию благополучной семьи;
- содействие в обеспечении жильем молодых семей.

Указанный проект адресован молодым жителям района и молодым семьям.

В целях реализации этого проекта планируется проведение и широкого освещения в средствах массовой информации мероприятий, демонстрирующих и пропагандирующих ценности семейной жизни для молодых людей, а также создание условий для стимулирования частичной занятости молодых родителей, воспитывающих малолетних детей.

Для реализации приоритетного направления, включающего развитие созидательной активности молодежи, предусмотрены проекты "Команда" и "Успех в твоих руках".

Основными целями проекта "Команда" являются:

- обеспечение участия молодежи в процессе коллективного управления общественной жизнедеятельностью и в процессе самоуправления собственной жизнедеятельностью;
- развитие у молодых людей положительных навыков индивидуального и коллективного управления общественной жизнью;
- вовлечение молодежи в общественно-политическую жизнь общества.

К задачам, решаемым в рамках этого проекта, относятся:

- распространение эффективных моделей и форм участия молодежи в управлении общественной жизнью;
- развитие моделей и программ подготовки лидеров молодежи;
- привлечение молодежи к участию в общественной и общественно-политической жизни, вовлечение молодых людей в деятельность органов самоуправления в различных сферах жизни общества;
- привлечение молодых людей к работе в исполнительных и представительных органах власти;

- популяризация идей участия молодежи в общественно-политической жизни;
- привлечение молодежи к участию в выборах законодательных органов власти.

Указанный проект адресован молодежи в возрасте до 30 лет.

Основной целью проекта "Успех в твоих руках" является выявление и продвижение талантливой молодежи и использование продуктов ее инновационной деятельности для достижения этой цели планируется осуществить:

- поддержку способной, инициативной в талантливой молодежи;
- развитие молодежного предпринимательства и деловой активности молодежи;
- поощрение молодежи за ее разработки и исследования проблем, имеющих значение для развития района;
- привлечение молодежи в творческие, научные и спортивные объединения;
- внедрение системы развивающих, ролевых, спортивных игр, конкурсов и фестивалей по профилям деятельности и интересам молодежи.

Указанный проект рассматривает в качестве адресата всех молодых граждан района, обладающих мотивацией к деятельности в общественно-политической, социально-экономической и социокультурной жизни.

Для реализации приоритетного направления, включающего интеграцию молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества, предусмотрен проект "Шаг навстречу".



Основными целями проекта "Шаг навстречу" являются:

- оказание помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в интеграции в общество;
- вовлечение молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в общественную, социально-экономическую и культурную жизнь общества;
- развитие и популяризация в молодежной среде идей толерантности и содействия людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Основными видами работ по реализации указанного направления являются следующие:

- выявление типичных и вновь складывающихся групп молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;
- развитие моделей и направлений адресной мобильной социальной помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- развитие групп самопомощи и взаимной поддержки молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- распространение для молодых людей, испытывающих трудности в интеграции, программ развития навыков и умений самостоятельной жизни;
- поддержка молодежных проектов, направленных на вовлечение молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в общественную, социально-экономическую и культурную жизнь и улучшение их положения в обществе.

Указанный проект адресован молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в возрасте до 30 лет.

V. Механизм реализации Стратегии
Для достижения целей настоящей Стратегии требуется внедрение механизмов прямого взаимодействия с молодежью, обеспечивающих высокую результативность и оперативность в управлении процессами, происходящими в молодежной среде.

В этой связи приоритетными направлениями настоящей Стратегии являются проекты, которые будут реализованы на уровне района. В рамках проектов будут созданы условия для решения задач, определяемых настоящей Стратегией и среднесрочной программой социально - экономического развития Холмского района.

Уполномоченным органом по реализации приоритетных направлений Стратегии является администрация Холмского района.

VI. Результаты реализации молодежной политики в Холмском районе и оценка ее эффективности

Главным результатом реализации Стратегии должны стать улучшение положения молодежи в Холмском районе и, как следствие, увеличение вклада молодых людей в развитие района.

К ожидаемым результатам улучшения положения молодежи относятся повышение уровня здоровья и качества образовательных услуг, доходов молодых людей в сравнении с предыдущим периодом и доходами взрослого населения.

Результатом вклада молодежи в социально-экономическое, общественно-политическое и социокультурное развитие района являются:

- повышение числа молодых людей, получивших образование (не ниже среднего профессионального);
- сокращение числа молодых людей, имеющих крайне низкий уровень доходов и живущих ниже прожиточного минимума;
- сокращение уровня безработицы в молодежной среде;
- снижение уровня правонарушений среди молодежи;
- повышение деловой, предпринимательской, творческой, спортивной активности молодежи;
- повышение уровня самоорганизации и самоуправления молодежи в жизни общества;
- увеличение числа молодых людей, участвующих в выборах органов власти всех уровней.

В числе первоочередных мер по реализации Стратегии рассматривается разработка системы оценки эффективности молодежной политики и положения молодежи в Холмском районе, число критериев которой с учетом включенных в них индикаторов будет уточнено в результате ее формирования. В качестве основного критерия оценки эффективности молодежной политики будет рассматриваться влияние предпринимательских мер на улучшение положения молодежи в регионе, на динамику и качество ее общественной и социально-экономической активности.

VII. Заключительные положения
В условиях модернизации общества и растущих требований к человеческому капиталу молодежная политика должна стать инструментом развития и преобразования района. Это требует от всех участников процесса социального становления молодежи разработки и последовательной реализации подходов, ориентированных на прямое вовлечение молодых людей в решение собственных проблем и общенациональных задач.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2015 года № 722

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

В целях уточнения мероприятий муниципальной программы Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением Администрации района от 15.10.2013 № 812

1.2. Раздел IV Мероприятия муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы» изложить в редакции согласно приложению 1.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И.Саляев**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер показателя из паспорта муниципальной программы)	Источники финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2014	2015	2016
1.	Задача 1. Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в малом и среднем предпринимательстве	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, отдел сельского хозяйства	2014-2016	1.1.3-1.1.4.	-	-	-	-
1.1.	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в привлечении кредитов коммерческих банков на инвестиционные проекты	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.1.1-1.1.2.	Муниципальный бюджет	85,0	335,0	150,0
1.2.	Предоставление субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки в форме субсидий, в том числе: предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела; технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства; создание повышению энергоэффективности производств субъектов малого и среднего предпринимательства; на компенсацию части затрат связанных с приобретением основных средств	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, отдел сельского хозяйства	2014-2016	1.1.1-1.1.6.	Областной бюджет, федеральный бюджет	265,7	200,7	-
1.3.	Разработка и реализация предложений по совершенствованию нормативно - правовой базы, направленных на защиту прав и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, отдел сельского хозяйства	2014-2016	1.1.1-1.1.2.	Муниципальный бюджет	85,0	335,0	150,0



14.	Мониторинг хозяйственно-экономической деятельности предприятий малого и среднего бизнеса	«-«	2014-2016	1.1-1.2.	-	-	-	-
15.	Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в выставках-конкурсах в целях расширения рынка сбыта товаров, работ и услуг, привлечения инвестиций	«-«	2014-2016	1.3-1.4.	-	-	-	-
2.	Задача 2. Улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности							
2.1.	Выделение земельных участков для размещения и реализации инвестиционных проектов	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.1.	-	-	-	-
2.2.	Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества холмского муниципального района, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях (указанное имущество используется в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»)	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.1.	-	-	-	-
2.3.	Информационно-методическое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства вопросам развития и поддержки предпринимательства	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.4.	-	-	-	-
2.4.	Организация консультаций для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам получения государственной и муниципальной поддержки	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике отдел сельского хозяйства	2014-2016	1.2.3.	-	-	-	-
2.5.	Организация и проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.2.	-	-	-	-
2.6.	Организация краткосрочных курсов обучения основам предпринимательства	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.2.2.	Областной бюджет	36,3	35,0	-
2.7.	Предоставление преференций в виде передачи в аренду муниципального имущества субъектам малого предпринимательства под объекты торговли в сельской местности	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2015-2016	1.2.1.	-	-	-	-
3.	Задача 3. Создание благоприятного общественного климата для ведения среднего и малого предпринимательства							
3.1.	Размещение в средствах массовой информации публикаций, рекламно-информационных материалов о проблемах, достижениях и перспективах развития малого и среднего предпринимательства.	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.3.2.	-	-	-	-
3.2.	Проведение ежегодного районных конкурсов «Предприниматель года» в нескольких номинациях	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.3.1.	Муниципальный бюджет	15,0	30,0	30,0
3.3.	Проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике	2014-2016	1.3.3.	-	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2015 года № 723

г. Холма

О внесении дополнений в постановление Администрации района от 03.03.2015 № 124

В целях реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести дополнения в Приложение № 2 Порядка предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела утвержденным постановлением Администрации Холмского муниципального района от 03.03.2015 № 124:

1.1. Дополнить пункт 1.2 раздела 1 подпунктом следующего содержания:

«1.2.7. Предоставить в отдел до 15 декабря включительно текущего года диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке), или удостоверение о прохождении краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2015 года № 724

г. Холма

О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.01.2015 № 47

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Холмского муниципального района от 29 января 2015 года № 47 «Об утверждении перечня подведомственных учреждений Администрации Холмского муниципального района» изложив Приложение в новой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

Перечень
подведомственных учреждений Администрации Холмского муниципального района

Приложение

Полное наименование	Сокращенное наименование
Муниципальное казенное учреждение Холмского муниципального района "Центр обслуживания учреждений"	МКУ "ЦОУ"
Муниципальное казенное учреждение "Центр обслуживания учреждений образования" г. Холма	МКУ "ЦОУО" г. Холма
Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района "Межпоселенческая библиотечная система"	МБУК МБС
Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района "Межпоселенческая клубная система"	МБУК МКС
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Холмская школа искусств"	МБУДО "Холмская школа искусств"
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Солнышко" г. Холма	МАДОУ детский сад "Солнышко" г. Холма
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Радуга" г. Холма	МАДОУ "Детский сад "Радуга" г. Холма
Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя (полная) общеобразовательная школа" г. Холма	МАОУ СОШ г. Холма
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Начальная школа – детский сад" д. Красный Бор	МАОУ "НШДС" д. Красный Бор
Муниципальное автономное учреждение "Детский оздоровительный лагерь "Мечта"	
Муниципальное автономное образовательное учреждение детей центр дополнительного образования г. Холма	МАОУДОД "ЦДО" г. Холма
Муниципальное автономное учреждение культуры "Холмский центр культуры и досуга"	МАУК "Холмский ЦКД"



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2015 года № 725

г. Холма

Об утверждении Перечня и стоимости услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Холмского городского поселения

В соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьями 13 и 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Уставом Холмского городского поселения, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, находящимся в муниципальной собственности Холмского городского поселения.

2. Утвердить прилагаемую стоимость услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, находящимся в муниципальной собственности Холмского городского поселения.



3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 07.12.2015 № 725

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2015 года № 726

г. Холм

Перечень

услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, находящимся в муниципальной собственности Холмского городского поселения

Администрация Холмского муниципального района по договору оказывает лицу, имеющему намерение разместить, объект дорожного сервиса в придорожной полосе автомобильной дороги общего пользования местного значения, находящейся в муниципальной собственности Холмского городского поселения следующие услуги по присоединению:

- выезд на место размещения объекта дорожного сервиса;
- подготовка технических условий и договора на размещение подъездов к объекту дорожного сервиса в полосе отвода автомобильной дороги общего пользования местного значения и самих объектов дорожного сервиса в придорожной полосе автомобильной дороги общего пользования местного значения;
- внесение изменений в паспорт автомобильной дороги общего пользования местного значения и проект организации дорожного движения;
- осуществление контроля за соблюдением технических условий и требований при проектировании, строительстве, реконструкции, ремонте и содержании объектов дорожного сервиса, присоединяемых к автомобильным дорогам общего пользования местного значения.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 07.12.2015 № 725

Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам местного значения, относящимся к муниципальной собственности Холмского городского поселения

На основании статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статей 13 и 31 Федерального закона от 03 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2009 года № 934 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации", Устава Холмского городского поселения, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, относящимся к муниципальной собственности Холмского городского поселения, при превышении значения предельно допустимой массы транспортного средства согласно приложению № 1.

2. Определить размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, относящимся к муниципальной собственности Холмского городского поселения, при превышении значений предельно допустимых осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства согласно приложению № 2.

3. Ведущему специалисту Отдела обеспечения жизнедеятельности и строительства Администрации района обеспечить осуществление расчета, начисления и взимания платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, относящимся к муниципальной собственности Холмского городского поселения.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Н.И. Горшкевича.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

СТОИМОСТЬ

услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения

Стоимость за присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (Ст) рассчитывается по следующей формуле:

$$Ст = Б \times Пл \times Кв,$$

где Б - базовая стоимость одного квадратного метра площади объекта дорожного сервиса (равняется кадастровой стоимости земельного участка по виду разрешенного использования - прочие земли);

Пл - площадь объекта дорожного сервиса в квадратных метрах, равна площади земельного участка, запрашиваемого под размещение объекта дорожного сервиса;

Кв - коэффициент «Вид объекта дорожного сервиса».

Значение коэффициента «Вид объекта дорожного сервиса»

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

Приложение № 1

РАЗМЕР

вреда при превышении значения предельно допустимой массы транспортного средства

№ п/п	Виды объектов дорожного сервиса	Коэффициент «Вид дорожного сервиса»
1.	Киоски, лотки, палатки	1
2.	Магазины, пункты питания	1
3.	Информационная стена, указатели, щиты (кроме рекламы)	1
4.	Рекламные конструкции	2
5.	Пункт обслуживания автомобилей (шиномонтаж, ремонт, мойка и т.п.)	2



Превышение предельно допустимой массы транспортного средства (тонн)	Размер вреда (рублей на 100 км)
До 5	240
Свыше 5 до 7	285
Свыше 7 до 10	395
Свыше 10 до 15	550
Свыше 15 до 20	760
Свыше 20 до 25	1035
Свыше 25 до 30	1365
Свыше 30 до 35	1730
Свыше 35 до 40	2155
Свыше 40 до 45	2670
Свыше 45 до 50	3255
Свыше 50	по отдельному расчету <*>

<*> Расчет размера вреда осуществляется с применением метода математической экстраполяции значений размера вреда при превышении значения предельно допустимой массы транспортного средства.

Приложение № 2

**РАЗМЕР
вреда при превышении значений предельно допустимых осевых нагрузок на
каждую ось транспортного средства**

Превышение предельно допустимых осевых нагрузок на ось транспортного средства (процентов)	Размер вреда (рублей на 100 км)	Размер вреда в период временных ограничений в связи с неблагоприятными природно – климатическими условиями (рублей на 100 км)
До 10	925	5260
От 10 до 20	1120	7710
От 20 до 30	2000	7710
От 30 до 40	3125	10960
От 40 до 50	4105	15190
От 50 до 60	5215	21260
Свыше 60	по отдельному расчету <*>	по отдельному расчету <*>

<*> Расчет размера вреда осуществляется с применением метода математической экстраполяции значений размера вреда при превышении значений предельно допустимых нагрузок на каждую ось транспортного средства.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 декабря 2015 года № 727

г. Холм

**О внесении изменений в муниципальную программу Холмского
муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы»**

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района № 12 от 16.10.2015 «О внесении изменений и дополнений решение Думы района от 25.12.2014 № 371», Постановлением №468 от

20.08.2015 «О создании муниципального автономного учреждения», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 10 ноября 2014 года №728:

1.1. Пункт 3 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции:

Соисполнители муниципальной программы:

Отдел экономики и управления муниципальным имуществом администрации Холмского муниципального района (по согласованию);

Отдел сельского хозяйства администрации Холмского муниципального района (по согласованию);

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система»;

Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»;

Муниципальное казенное учреждение Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» (по согласованию);

Администрации городского и сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию).

1.2. Абзац четвертый Характеристики текущего состояния (с указанием основных проблем) сферы «Культура» социально – экономического развития Холмского муниципального района, приоритеты и цели государственной политики в указанной сфере изложить в следующей редакции:

На сегодняшний день сеть муниципальных учреждений культуры района включает: МБУК «Межпоселенческая библиотечная система», МБУК «Межпоселенческая клубная система» МАУК «Холмский центр культуры и досуга», МБУДО «Холмская школа искусств», МКУ «Центр обслуживания учреждений».

1.3. Пункт 4 паспорта подпрограммы «Культура Холмского района (2015-2020 годы)» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы» изложить в следующей редакции.

Исполнители подпрограммы:

Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система»;

Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств» изложить в следующей редакции:

1.4. Пункт 4 паспорта подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015 – 2020 годы)» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы» изложить в следующей редакции.

Исполнители подпрограммы:

Отдел культуры администрации Холмского района,

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система»;

Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга».

1.5. Пункт 4 паспорта подпрограммы Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района на 2015-2020 годы Муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы» изложить в следующей редакции.

Исполнители подпрограммы:

- Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района;

- Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района;

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система»;

- Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»;

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»;

1.6. Пункт 4 паспорта подпрограммы «Обеспечение мер безопасности (2015-2020 годы)» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы» изложить в следующей редакции:

Исполнители подпрограммы:

- Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района;

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система»;

- Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»;

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»;

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств».

1.7. Пункт 4 паспорта подпрограммы Паспорт подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020годы» муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы»



изложить в следующей редакции.

Исполнители подпрограммы:

- Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района;
- Муниципальное казенное учреждение Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений».

1.8 Пункт 7 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования*					всего
	Бюджет района	Федеральный бюджет	Областной бюджет, местные бюджеты	Средства бюджетов поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7
2015	29 443,1					29 443,1
2016	23 099,2					23 099,2
2017	25 140,1					25 140,1
2018	25 136,0					25 136,0
2019	25 136,0					25 136,0
2020	25 136,0					25 136,0
ВСЕГО	153 090,4					153 090,4

* - объем финансирования уточняется при формировании бюджета на очередной финансовый год и на плановый период

1.9 Мероприятия муниципальной программы «Культура Холмского района 2015-2020 годы» изложить в следующей редакции: (приложение №1).

1.10 Пункт 4 паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-200 годы» муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы изложить в следующей редакции:

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования*					всего
	Бюджет района	Федеральный бюджет	областной бюджет, местные бюджеты	средства бюджетов поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7
2015	25 751,5					25 751,5
2016	23 014,2					23 014,2
2017	25 055,1					25 055,1
2018	25 051,0					25 051,0
2019	25 051,0					25 051,0
2020	25 051,0					25 051,0
ВСЕГО	148 973,8					148 973,8

1.11 Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы» изложить в следующей редакции: (приложение №2)

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене

«Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

Приложение №1
к Постановлению Администрации
муниципального района
№ 727 от 08.12.2015

Мероприятия муниципальной программы



№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Реализация подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015 - 2020 годы)»	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «МКС»	2015-2020.	П1 П2 Д1 Е1	Районный бюджет	558,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Реализация подпрограммы «Культура Холмского района (2015-2020 годы)»	Отдел культуры, Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «МКС», Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2015-2020	И4 И2 И3 И4 И5 И6 И7 И8 И9 И10 И11 И12 И13 И14 И15 И16 И17 И18	Районный бюджет	3133,6	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0
3.	Реализация подпрограммы «Развитие туризма и туристической деятельности на территории Холмского района на 2015-2020 годы»	Отдел культуры, Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «МКС»	2015-2020	П1 П2 П3 П4 П5 П6 П7 П8	Районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Реализация подпрограммы «Обеспечение мер безопасности (2015-2020 годы)»	Отдел культуры, Учреждения культуры района	2015-2020	И6 И8	Районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015–2020годы»	Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания учреждений»	2015-2020	И8.1 И8.2 И4.3 И5.3	Районный бюджет	25751,5	23014,2	25055,1	25051,0	25051,0	25051,0
	ВСЕГО					29443,1	23099,2	25140,1	25136,0	25136,0	25136,0



Приложение №2
к Постановлению Администрации
муниципального района
№ 727 от 08.12.2015

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Цели-вой показатели	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2015	2016	2017	2018	2019	2020
1. Задача 1 Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Кадровое, материально – техническое и хозяйственное обеспечение деятельности МКУ «ЦОУ»	МКУ «ЦОУ»	2015-2020годы	1.1; 1.2.	районный бюджет	2643,1	1430,0	1488,0	1488,0	1488,0	1488,0
1.	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МБУК МКС	МБУК «МКС»	2015-2020 годы	1.1 2.1 3.1 4.1	районный бюджет	69961	10093,1	10890	14285,5	14285,5	14285,5
3.	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МАУК «Холмский центр культуры и досуга»	МАУК «Холмский ЦКД»	2015-2020 годы	1.1 2.1 3.1 4.1	районный бюджет	3864,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МБУК МБС.	МБУК «МБС»	2015-2020	1.1 2.1 3.1 4.1	районный бюджет	5615	4916,7	5716,7	5712,5	5712,5	5712,5
5.	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МБОУ ДОД «Холмская ДШИ» выполнение услуг населению по дополнительному и предпрофессиональному образованию в сфере культуры, в Холмском районе.	МБОУ ДОД «Холмская ДШИ»	2015-2020	1.1 2.1 3.1 4.1	районный бюджет	3534	29761	32050	35650	35650	35650
1.	Предоставление субсидии на расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	Учреждения культуры	2015-2020	2.1	районный бюджет	3382,5	3598,3	3795,4	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме:						25751,5	23 014,2	25 055,1	25051,0	25051,0	25051,0



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2015 года № 728

г. Холм

О внесении изменения в постановление Администрации района от 30.12.2013 № 1025

В целях приведения отдельных нормативных правовых актов Администрации муниципального района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в правила осуществления Комитетом финансов Администрации Холмского муниципального района полномочий по контролю в финансово бюджетной сфере утвержденных постановлением Администрации Холмского муниципального района от 30.12.2013 № 1025, изложив:

Подпункт в), пункта 6 в следующей редакции:

«6. в) контроль за использованием региональным оператором средств муниципального бюджета и бюджета Холмского городского поселения (далее - бюджет города)»;

Подпункты а), б), е), ж), пункта 7 в следующей редакции:

«7. а) главные распорядители (распорядители, получатели) средств муниципального бюджета и бюджета города, главные администраторы (администраторы) доходов муниципального бюджета и бюджета города, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита муниципального бюджета и бюджета города;

б) финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из муниципального бюджета и бюджета города;

е) юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из муниципального бюджета и бюджета города, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий Холмского муниципального района;

ж) кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из муниципального бюджета и бюджета города»

Подпункт в), пункта 24 в следующей редакции:

«в) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от Федерального казначейства, структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района, органов исполнительной власти Холмского муниципального района, главных администраторов доходов муниципального бюджета и бюджета города, местных администраций, а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок»

Пункты 67,68 в следующей редакции:

«67. При осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд Комитет направляет предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области, законодательства Холмского муниципального района и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Указанные нарушения подлежат устранению в срок, установленный в предписании.

68. При осуществлении полномочий по контролю за использованием региональными операторами средств, полученных в качестве государственной поддержки из муниципального бюджета и бюджета города капитального ремонта Комитет направляет региональному оператору представления и (или) предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Новгородской области, законодательства Холмского муниципального района».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



Российская Федерация Новгородская область ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 08.12.2015

№32

г. Холм

О принятии полномочий

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Администрации Холмского муниципального района принять к осуществлению полномочия:

1.1. Принять полномочия Администрации Красноборского сельского поселения (Приложение 1);

1.2. Принять полномочия Администрации Морховского сельского поселения (Приложение 2);

1.3. Принять полномочия Администрации Тогодского сельского поселения (Приложение 3).

2. Администрации Холмского муниципального района заключить с Администрациями сельских поселений соглашения о принятии выше указанных полномочий.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2016 года.

4. Опубликовать решение в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
муниципального района

П.П.Афанасьев

Приложение 1
к решению Думы Холмского
муниципального района
от 08.12.2015 № 36

Перечень полномочий Администрации Красноборского сельского поселения

1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении:

1.1. формирование концепции и основных направлений молодежной политики в поселении, разработка и утверждение муниципальных программ по работе с детьми и молодежью;

1.2. участие в организации и проведении межрегиональных, областных и районных фестивалей, конкурсов, праздников и других мероприятий в области молодежной политики;

1.3. проведение опросов и тестирований по молодежным проблемам;

1.4. содействие в реализации проектов по работе с молодой семьей;

1.5. участие в организации деятельности поисковых отрядов, объединений, экспедиций по поиску и захоронению останков погибших воинов;

1.6. участие в создании молодежных объединений, клубов, общественных организаций различной направленности для молодежи, в том числе по организации деятельности профильных лагерей;

1.7. создание и развитие специализированных молодежных учреждений (домов молодежи, молодежных центров, подростковых клубов по месту жительства)

1.8. содействие в формировании молодежной делегации поселения и направлении ее для участия в районных, областных, межрегиональных и Всероссийских мероприятиях

1.9. участие в разработке и реализации муниципальных программ, организация тематических мероприятий в сфере противодействия наркомании, токсикомании, алкоголизму, табакокурению

1.10. участие в организации и проведении мониторинга наркотической ситуации в поселении

1.11. содействие развитию молодежного волонтерского движения по профилактике негативных явлений в молодежной среде.

2. Обеспечение условий для развития на территории Красноборского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно - оздоровительных и спортивных мероприятий Красноборского сельского поселения:

2.1. обеспечение гражданам возможности заниматься физической культурой и спортом;



2.2. формирование у населения устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни, повышению уровня образованности в этой области;

2.3. улучшение качества физического воспитания населения;

2.4. укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;

2.5. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.6. разработка и реализация муниципальных программ развития физической культуры и спорта в поселении;

2.7. участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с инвалидами, проведении с ними физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

2.8. регулирование цен за посещение спортивных соревнований, аренду спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности, продажу абонементов гражданам на пользование такими сооружениями, разрешение проводить в муниципальных спортивных сооружениях занятия бесплатно или на льготных условиях для детей дошкольного возраста и т.п..

3. Формирование архивных фондов поселения:

3.1. хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов:

3.1.1. органов местного самоуправления, муниципальных архивов, музеев, библиотек

3.1.2. муниципальных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, и муниципальных учреждений (далее - муниципальные организации)

3.2. решение вопросов о передаче архивных документов, находящихся в муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований

3.3. организация управления архивным делом

3.4. обеспечение финансовых, материально-технических и иных условий, необходимых для комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, предоставление создаваемым ими архивам здания и (или) помещения, отвечающие нормативным требованиям хранения архивных документов и условиям труда работников архивов

3.5. обеспечение сохранности архивных документов, в том числе документов по личному составу, в течение сроков их хранения

3.6. обеспечение отбора, подготовки и передачи в упорядоченном состоянии документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное хранение в муниципальные архивы.

4. Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания:

4.1. содействие организациям почтовой связи в размещении на территории муниципального образования объектов почтовой связи;

4.2. планирование развития сферы общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории поселения;

4.3. организация проведения ярмарок;

4.4. предоставление земельных участков для субъектов, оказывающих бытовые услуги населению;

4.5. рациональное размещение сети розничной торговли и общественного питания на территории поселения.

5. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры:

6.1. создание и финансирование муниципальных учреждений культуры;

6.2. формирование и размещение муниципального заказа на услуги по организации досуга жителей поселения, в том числе на услуги организаций культуры;

6.3. обеспечение сохранности помещений муниципальных учреждений культуры (пожарная безопасность);

6.4. разработка и утверждение перечня бюджетных и оплачиваемых населением услуг культуры и досуга, а также расценок на платные услуги.

Приложение 2
к решению Думы Холмского
муниципального района
от 08.12.2015 № 36

Перечень полномочий Администрации Морховского сельского поселения

1. Формирование архивных фондов поселения:

1.1. хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов:

1.1.1. органов местного самоуправления, муниципальных архивов, музеев, библиотек

1.1.2. муниципальных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, и муниципальных учреждений (далее - муниципальные организации)

1.2. решение вопросов о передаче архивных документов, находящихся в муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований

1.3. организация управления архивным делом;

1.4. обеспечение финансовых, материально-технических и иных условий, необходимых для комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, предоставление создаваемым ими архивам здания и (или) помещения, отвечающие нормативным требованиям хранения архивных документов и условиям труда работников архивов;

1.5. обеспечение сохранности архивных документов, в том числе документов по

личному составу, в течение сроков их хранения;

1.6. обеспечение отбора, подготовки и передачи в упорядоченном состоянии документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное хранение в муниципальные архивы.

2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении:

2.1. формирование концепции и основных направлений молодежной политики в поселении, разработка и утверждение муниципальных программ по работе с детьми и молодежью;

2.2. участие в организации и проведении межрегиональных, областных и районных фестивалей, конкурсов, праздников и других мероприятий в области молодежной политики;

2.3. проведение опросов и тестирований по молодежным проблемам;

2.4. содействие в реализации проектов по работе с молодой семьей;

2.5. участие в организации деятельности поисковых отрядов, объединений, экспедиций по поиску и захоронению останков погибших воинов;

2.6. участие в создании молодежных объединений, клубов, общественных организаций различной направленности для молодежи, в том числе по организации деятельности профильных лагерей;

2.7. создание и развитие специализированных молодежных учреждений (домов молодежи, молодежных центров, подростковых клубов по месту жительства);

2.8. содействие в формировании молодежной делегации поселения и направлении ее для участия в районных, областных, межрегиональных и Всероссийских мероприятиях;

2.9. участие в разработке и реализации муниципальных программ, организация тематических мероприятий в сфере противодействия наркомании, токсикомании, алкоголизму, табакокурению;

2.10. участие в организации и проведении мониторинга наркотической ситуации в поселении;

2.11. содействие развитию молодежного волонтерского движения по профилактике негативных явлений в молодежной среде.

3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения:

3.1. обеспечение гражданам возможности заниматься физической культурой и спортом;

3.2. формирование у населения устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни, повышению уровня образованности в этой области;

3.3. улучшение качества физического воспитания населения;

3.4. укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;

3.5. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

3.6. разработка и реализация муниципальных программ развития физической культуры и спорта в поселении;

3.7. участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с инвалидами, проведении с ними физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.8. регулирование цен за посещение спортивных соревнований, аренду спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности, продажу абонементов гражданам на пользование такими сооружениями, разрешение проводить в муниципальных спортивных сооружениях занятия бесплатно или на льготных условиях для детей дошкольного возраста и т.п..

4. Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания:

4.1. содействие организациям почтовой связи в размещении на территории муниципального образования объектов почтовой связи;

4.2. планирование развития сферы общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории поселения;

4.3. организация проведения ярмарок;

4.4. предоставление земельных участков для субъектов, оказывающих бытовые услуги населению;

4.5. рациональное размещение сети розничной торговли и общественного питания на территории поселения.

5. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры:

6.1. создание и финансирование муниципальных учреждений культуры;

6.2. формирование и размещение муниципального заказа на услуги по организации досуга жителей поселения, в том числе на услуги организаций культуры;

6.3. обеспечение сохранности помещений муниципальных учреждений культуры (пожарная безопасность);

6.4. разработка и утверждение перечня бюджетных и оплачиваемых населением услуг культуры и досуга, а также расценок на платные услуги.

Приложение 3
к решению Думы Холмского
муниципального района
от 08.12.2015 № 36

Перечень полномочий Администрации Тогодского сельского поселения

1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении:

1.1. формирование концепции и основных направлений молодежной политики в



поселении, разработка и утверждение муниципальных программ по работе с детьми и молодежью;

1.2. участие в организации и проведении межрегиональных, областных и районных фестивалей, конкурсов, праздников и других мероприятий в области молодежной политики;

1.3. проведение опросов и тестирований по молодежным проблемам;

1.4. содействие в реализации проектов по работе с молодой семьей;

1.5. участие в организации деятельности поисковых отрядов, объединений, экспедиций по поиску и захоронению останков погибших воинов;

1.6. участие в создании молодежных объединений, клубов, общественных организаций различной направленности для молодежи, в том числе по организации деятельности профильных лагерей;

1.7. создание и развитие специализированных молодежных учреждений (домов молодежи, молодежных центров, подростковых клубов по месту жительства);

1.8. содействие в формировании молодежной делегации поселения и направлении ее для участия в районных, областных, межрегиональных и Всероссийских мероприятиях;

1.9. участие в разработке и реализации муниципальных программ, организация тематических мероприятий в сфере противодействия наркомании, токсикомании, алкоголизму, табакокурению;

1.10. участие в организации и проведении мониторинга наркотической ситуации в поселении;

1.11. содействие развитию молодежного волонтерского движения по профилактике негативных явлений в молодежной среде.

2. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения:

2.1. обеспечение гражданам возможности заниматься физической культурой и спортом;

2.2. формирование у населения устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни, повышению уровня образованности в этой области;

2.3. улучшение качества физического воспитания населения;

2.4. укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;

2.5. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.6. разработка и реализация муниципальных программ развития физической культуры и спорта в поселении;

2.7. участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с инвалидами, проведении с ними физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

2.8. регулирование цен за посещение спортивных соревнований, аренду спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности, продажу абонементов гражданам на пользование такими сооружениями, разрешение проводить в муниципальных спортивных сооружениях занятия бесплатно или на льготных условиях для детей дошкольного возраста и т.п...

3. Формирование архивных фондов поселения:

3.1. хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов:

3.1.1. органов местного самоуправления, муниципальных архивов, музеев, библиотек

3.1.2. муниципальных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, и муниципальных учреждений (далее - муниципальные организации)

3.2. решение вопросов о передаче архивных документов, находящихся в муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований

3.3. организация управления архивным делом;

3.4. обеспечение финансовых, материально-технических и иных условий, необходимых для комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, предоставление создаваемым ими архивам здания и (или) помещения, отвечающие нормативным требованиям хранения архивных документов и условиям труда работников архивов;

3.5. обеспечение сохранности архивных документов, в том числе документов по личному составу, в течение сроков их хранения;

3.6. обеспечение отбора, подготовки и передачи в упорядоченном состоянии документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное хранение в муниципальные архивы.

4. Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания:

4.1. содействие организациям почтовой связи в размещении на территории муниципального образования объектов почтовой связи;

4.2. планирование развития сферы общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории поселения;

4.3. организация проведения ярмарок;

4.4. предоставление земельных участков для субъектов, оказывающих бытовые услуги населению;

4.5. рациональное размещение сети розничной торговли и общественного питания на территории поселения.

5. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры:

6.1. создание и финансирование муниципальных учреждений культуры;

6.2. формирование и размещение муниципального заказа на услуги по организации досуга жителей поселения, в том числе на услуги организаций культуры;

6.3. обеспечение сохранности помещений муниципальных учреждений культуры

(пожарная безопасность);

6.4. разработка и утверждение перечня бюджетных и оплачиваемых населением услуг культуры и досуга, а также расценок на платные услуги.



Российская Федерация Новгородская область ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 08.12.2015

№ 33

г. Холм

О принятии к реализации и исполнению полномочий Контрольно-счетной комиссии Холмского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 07.12.2015 № «О заключении соглашения о передаче Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии Холмского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год» Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Разрешить Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района принять к реализации и исполнению следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии Холмского городского поселения:

1) контроль за исполнением бюджета Холмского городского поселения;

2) экспертиза проектов бюджета Холмского городского поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Холмского городского поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Холмского городского поселения, а также средств, получаемых бюджетом Холмского городского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Холмскому городскому поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Холмского городского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Холмского городского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Холмского городского поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Холмском городском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Холмского городского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Холмского городского поселения и главе Холмского городского поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов Холмского городского поселения.

2. Председателю Думы Холмского муниципального района подписать соглашение о передаче полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. В решении о бюджете Холмского муниципального района на 2016 год предусмотреть отдельной строкой объем иных межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, рассчитанный в установленном порядке.



4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2016 года
5. Опубликовать решение в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы
муниципального района**

П.П.Афанасьев



**Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 08.12.2015

№ 34

г. Холм

О принятии к реализации и исполнению полномочий Контрольно-счетной комиссии Красноборского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Совета депутатов Красноборского сельского поселения от 07.12.2015 № «О заключении соглашения о передаче Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии Красноборского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год» Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Разрешить Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района принять к реализации и исполнению следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии Красноборского сельского поселения:

- 1) контроль за исполнением бюджета Красноборского сельского поселения;
 - 2) экспертиза проектов бюджета Красноборского сельского поселения;
 - 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Красноборского сельского поселения;
 - 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Красноборского сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом Красноборского сельского поселения из иных источников, предусмотренных [законодательством](#) Российской Федерации;
 - 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Красноборскому сельскому поселению;
 - 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Красноборского сельского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Красноборского сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Красноборского сельского поселения, а также муниципальных программ;
 - 8) анализ бюджетного процесса в Красноборском сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
 - 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Красноборского сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Красноборского сельского поселения и главе Красноборского сельского поселения;
 - 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
 - 11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов Красноборского сельского поселения.
2. Председателю Думы Холмского муниципального района подписать

соглашение о передаче полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. В решении о бюджете Холмского муниципального района на 2016 год предусмотреть отдельной строкой объем иных межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, рассчитанный в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2016 года

5. Опубликовать решение в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы
муниципального района**

П.П.Афанасьев



**Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 08.12.2015

№ 35

г. Холм

О принятии к реализации и исполнению полномочий Контрольно-счетной комиссии Морховского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Совета депутатов Морховского сельского поселения от 07.12.2015 № «О заключении соглашения о передаче Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии Морховского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год» Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Разрешить Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района принять к реализации и исполнению следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии Морховского сельского поселения:

- 1) контроль за исполнением бюджета Морховского сельского поселения;
- 2) экспертиза проектов бюджета Морховского сельского поселения;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Морховского сельского поселения;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Морховского сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом Морховского сельского поселения из иных источников, предусмотренных [законодательством](#) Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Морховскому сельскому поселению;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Морховского сельского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Морховского сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Морховского сельского поселения, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в Морховском сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Морховского сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Морховского сельского поселения и главе Морховского сельского поселения;
- 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на



противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов Морховского сельского поселения.

2. Председателю Думы Холмского муниципального района подписать соглашение о передаче полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. В решении о бюджете Холмского муниципального района на 2016 год предусмотреть отдельной строкой объем иных межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, рассчитанный в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2016 года

5. Опубликовать решение в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
муниципального района

П.П.Афанасьев



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 08.12.2015

№ 36

г. Холм

О принятии к реализации и исполнению полномочий Контрольно-счетной комиссии Тогодского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Совета депутатов Тогодского сельского поселения от 07.12.2015 № «О заключении соглашения о передаче Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии Тогодского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год» Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Разрешить Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района принять к реализации и исполнению следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии Тогодского сельского поселения:

1) контроль за исполнением бюджета Тогодского сельского поселения;

2) экспертиза проектов бюджета Тогодского сельского поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Тогодского сельского поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Тогодского сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом Тогодского сельского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Тогодскому сельскому поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Тогодского сельского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Тогодского сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Тогодского сельского поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Тогодском сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Тогодского сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Тогодского сельского поселения и главе Тогодского сельского поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов Тогодского сельского поселения.

2. Председателю Думы Холмского муниципального района подписать соглашение о передаче полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. В решении о бюджете Холмского муниципального района на 2016 год предусмотреть отдельной строкой объем иных межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, рассчитанный в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2016 года

5. Опубликовать решение в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
муниципального района

П.П.Афанасьев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 ноября 2015 года № 280-рг

г. Холм

Об утверждении комплекса мер, направленных на улучшение качества водоснабжения в Холмском муниципальном районе, на период до 2020 года

В целях обеспечения бесперебойного и качественного водоснабжения и водоотведения, в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2013 года № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 января 2015 года № 10 «О порядке осуществления производственного контроля качества и безопасности питьевой воды, горячей воды», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2013 года № 525 «Об утверждении Правил осуществления контроля состава и свойств сточных вод», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»:

Утвердить прилагаемый комплекс мер, направленных на улучшение качества водоснабжения в Холмском муниципальном районе, на период до 2020 года (далее - Комплекс мер).

Отделу по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации Холмского муниципального района ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, до 2021 года включительно представлять в департамент по ЖКХ и ТЭК Новгородской области информацию о ходе реализации Комплекса мер.

Рекомендовать муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района» ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным, до 2021 года включительно представлять в администрацию Холмского муниципального района информацию о ход реализации Комплекса мер.

Контроль за выполнением распоряжения возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».



УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
района от 26.11.2015 № 280-пр

**КОМПЛЕКС МЕР,
направленных на улучшение качества водоснабжения в Новгородской области, на период до 2020 года**

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Обеспечение актуализации (корректировки) схем водоснабжения и водоотведения поселений муниципального района	в соответствии с Правилами разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2013 года № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения»	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства
2.	Организация разработки и утверждения технического задания на разработку инвестиционных программ организаций	до 01 марта года, предшествующего году начала	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства
3.	Обеспечение разработки, согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение с использованием централизованных систем, в том числе планов мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями	до 01 декабря года, предшествующего началу реализации инвестиционной программы, согласно пункту 32 Правил разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства МУП «ЖКХ Холмского района»
4.	Организация разработки, согласования и утверждения планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов	до 01 ноября года, предшествующего году начала периода реализации плана, указанного в разделах IV, V Правил разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства МУП «ЖКХ Холмского района»
5.	Осуществление корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение с использованием централизованных систем	в соответствии с Правилами разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства МУП «ЖКХ Холмского района»
6.	Обеспечение разработки и согласования с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, программ производственного контроля качества и безопасности питьевой воды, подаваемой абонентам с использованием централизованных систем водоснабжения, организациями, осуществляющими холодное водоснабжение, в том числе гарантирующими организациями	в соответствии с Правилами осуществления производственного контроля качества и безопасности питьевой воды, горячей воды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 января 2015 года № 10 «О Порядке осуществления производственного контроля качества и безопасности питьевой воды, горячей воды»	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства МУП «ЖКХ Холмского района»
7.	Обеспечение разработки и утверждения производственных программ организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение с использованием централизованных систем	не позднее 20 декабря года, предшествующего году начала реализации производственной программы согласно пункту 15 Правил разработки, утверждения и корректировки производственных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства МУП «ЖКХ Холмского района»
8.	Опубликование информации, подлежащей раскрытию организациями, осуществляющими холодное водоснабжение, водоотведение	постоянно	МУП «ЖКХ Холмского района»
9.	Организация технического обследования объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе определение показателей технико-экономического состояния систем водоснабжения и водоотведения, включая показатели физического износа и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, объектов нецентрализованных систем холодного водоснабжения	один раз в течение долгосрочного периода, но не реже одного раза в 5 лет в соответствии с пунктом 4 Требований к проведению технического обследования централизованных систем, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 августа 2014 года № 437-пр	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства МУП «ЖКХ Холмского района»
10.	Организация водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств, в том числе:		
10.1.	Определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселений, гарантирующей организации	до 01 декабря 2015 года	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства
10.2.	Организация строительства, ремонта, очистки и дезинфекции объектов нецентрализованного водоснабжения	ежегодно	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства
10.3.	Организация передачи в муниципальную собственность объектов и сетей водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	до 01 января 2017 года	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике
10.4.	Организация передачи в хозяйственное ведение и (или) в концессию объектов и сетей водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, находящихся в муниципальной собственности	до 01 января 2018 года	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике
11.	Информирование населения о качестве питьевого водоснабжения	до 01 апреля года, следующего за отчетным	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2015 года № 730

г. Холм

Об утверждении плана проведения плановых проверок соблюдения земельного законодательства физическими лицами на 2016 год

В соответствии Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Холмского муниципального района от 11.02.2015 № 79 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Холмского муниципального района», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план проведения плановых проверок соблюдения земельного законодательства физическими лицами на 2016 год.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

План проведения плановых проверок соблюдения земельного законодательства физическими лицами на 2016 год

№ п/п	Ф.И.О.	Адрес пользователя	Адрес земельного участка	категорийный номер земельного участка или кадастровый квартал	Цель проведения проверки	Срок проведения плановой проверки	Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)
1	Безменова Галина Ивановна	Новгородская область, Холмский район, д. Красный Бор, ул. Торговая, д.14, кв.2	Красноборское с/поселение	53:19:0040301:45	Соблюдение земельного законодательства	20	ДП
2	Безменова Нина Герасимовна	Новгородская область, Холмский район, д. Красный Бор, ул. Торговая, д.14, кв.1	Красноборское с/поселение	53:19:0040301:45 53:19:0100101:41 53:19:0100101:42	Соблюдение земельного законодательства	20	ДП
3	Никифорова Людмила Ивановна	Новгородская область, Холмский район, д. Красный Бор, ул. Торговая, д.9	Красноборское с/поселение	53:19:0040401:21	Соблюдение земельного законодательства	20	ДП
4	Сараев Евгений Валентинович	Новгородская область, Холмский район, д. Красный Бор, ул. Совхозная, д.8	Красноборское с/поселение	53:19:0040603:03	Соблюдение земельного законодательства	20	ДП
5	Лепоткина Анастасия Сергеевна	Новгородская область, Холмский район, д. Высокое д.6	Красноборское с/поселение	53:19:0100601:04	Соблюдение земельного законодательства	20	ДП
6	Аленин Валентин Геннадьевич	Новгородская область, Холмский район, д. Ильинское, д.15	Красноборское с/поселение	53:19:0100601:137	Соблюдение земельного законодательства	20	ДП
7	Колоцова Галина Александровна	г. Санкт-Петербург, п. Лицей Нос, ул. Высокая, д. 28	Красноборское с/поселение	53:19:0100601:97 53:19:0100601:98	Соблюдение земельного законодательства	20	ДП
8	Маркова Диана Павловна	г. Великий Новгород, ул. Кочетов дд. 33\17, кв.217	Красноборское с/поселение д. Наволок		Соблюдение земельного законодательства	20	ДП



9	Клементьев Евгений Алексеевич	г. Великий Новгород, ул. Михайлова д.4 кв.3	Тогодское с/поселение	53:19:0080704:125	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
10	Короткина Галина Федоровна	пос. Панковка, ул. Индустриальная, д.8 кв.34	Красноборское сельское поселение	53:19:0090104:7	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
11	Дубов Михаил Иванович	Холмский район, д. каменка, ул. Веселая, д.7 а	Красноборское сельское поселение	53:19:0090104:2	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
12	Федорова Римма Михайловна	Санкт-Петербург, ул. Свасовой, д.2, кв.326	г. Холм, ул. Советская (за домом 12) 220 кв. м	53:19:0010404:38	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
13	Петренко Наталия Георгиевна	Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д.5, кв.63	Холмский район Красноборское поселение, д. Ильинское 1500 кв. м	53:19:0100601:104	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
14	Ершов Виктор Евгеньевич	г. Холм, п. Тверской д. 4	г. Холм, п. Тверской (за домом 14) 261 кв. м	53:19:0010406:112	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
15	Хасянов Ибрагим Карачевич	Новгородская обл., Холмский район, Морховское сельское поселение, д.Морхово, ул. Молодежная д.13	г. Холм, ул. М. Гаврилова д.10 904 кв. м	53:19:0010436:51	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
16	Яшин Сергей Иванович	Санкт-Петербург, ул. Ковалевская, д.29, кв.8	Холмский район, Красноборское сельское поселение д. Ильинское, д. 2 2147 кв. м	53:19:0100601:103	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
17	Зубань Виктор Иванович	Холмский район, Тогодское сельское поселение, п. Радищево ул. Речная, д.2	Тогодское с/п 1000 кв. м	53:19:0071001:154	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
18	Шкарубо Виктор Георгиевич	Ленинградская обл., г. Сокольный Бор, ул. Ленинградская, д. 66 «а», кв.89	г. Холм, ул. Роговская за домом 4, 539 кв. м	53:19:0010433:30	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
19	Барзунова Галина Борисовна	Санкт-Петербург, ул. Краснопутиловская, д. 4, кв.23	Холмский район, Красноборское сельское поселение, д. Дунаево, ул. Центральная, д. 33 «об» 1500 кв. м	53:19:0100101:44	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
20	Барзунова Элина Леонидовна	Санкт-Петербург, ул. Краснопутиловская, д. 12, кв.77	Холмский район, Красноборское сельское поселение, д. Дунаево, ул. Центральная, д. 35 «а» 1500 кв. м	53:19:0100101:45	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
21	Виноградов Андрей Геннадьевич	г. Холм, ул. С. Меркулова, д. 2 «а», кв. 1	г. Холм, ул. С. Меркулова д. 2 «а»	53:19:0010406:	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
22	Родионов Владимир Степанович	г. Холм, ул. С. Меркулова, д. 2 «а», кв. 2	г. Холм, ул. С. Меркулова д. 2 «а»	53:19:0010406:	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
23	Конякова Татьяна Петровна	г. Холм, ул. С. Меркулова, д. 2 «а»	г. Холм, ул. С. Меркулова д. 2 «а»	53:19:0010406:	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
24	Батраков Михаил Александрович	г. Холм, ул. Съездовская, д. 38 «а»	г. Холм, ул. Съездовская, д. 38 «а»	53:19:0010406:	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ
25	Миронов Юрий Евгеньевич	г. Холм, ул. К.Г. Черепанова, д. 12	Новгородская область, г. Холм, пр. Богданова, д. 17	53:19:0010317:12	Соблюдение земельного законодательства	20	ДВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2015 года № 731

г. Холм

О признании утратившим силу постановления Администрации района от 24.08.2015 № 480

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 24.08.2015 № 480 «О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014 - 2016 годы»».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании-бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2015 года № 732

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014 - 2016 годы»

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением Администрации района от 08.11.2013 № 899, изложив пункт 2.2. раздела 2 Мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014 – 2016 годы» в новой редакции:

«2.2. Обустройство объектов инфраструктуры районного центра, парковых и рекреационных зон плоскостными сооружениями, уличными тренажерами, площадками ГТО, в том числе приобретение спортивно-развивающего оборудования».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании-бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2015 года № 733

г. Холм

О кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 03.02.2009 № 73 «Об утверждении Положения о резерве кадров для замещения вакантных должностей муниципальной службы Администрации Холмского района».

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
района от 11.12.2015 № 733

ПОЛОЖЕНИЕ о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района

1. Общие положения

1. Кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района (далее - кадровый резерв) представляет собой специально сформированный на основе индивидуального отбора состав муниципальных служащих и граждан, не состоящих на муниципальной службе (далее - граждане), но отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым при замещении соответствующей должности муниципальной службы, установленным распоряжением 11.11.2009 № 230-рг «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимыми для исполнения должностных обязанностей», с целью формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

2. Кадровый резерв формируется для замещения должностей муниципальной службы, отнесенных к ведущей и старшей группам должностей в Администрации Холмского муниципального района, из числа:

- муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района;
- руководителей и специалистов городских предприятий и учреждений;
- лиц, принимавших участие и не победивших в конкурсах на замещение вакантных муниципальных должностей, но показавших высокие результаты в ходе конкурсного отбора.

3. Включение муниципального служащего, гражданина (далее - кандидата) в кадровый резерв осуществляется по результатам конкурса и по решению Главы Холмского муниципального района, принятого путем издания распоряжения Администрации Холмского муниципального района, на основании решения конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы.

Конкурс на включение кандидата в кадровый резерв (далее - конкурс) проводится конкурсной комиссией на включение в кадровый резерв Администрации Холмского муниципального района (далее - конкурсная комиссия).

4. Конкурс на включение в кадровый резерв заключается в оценке профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым при замещении соответствующей должности муниципальной службы.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должности муниципальной службы, для замещения которой формируется кадровый резерв (далее - должностные требования муниципальной службы) и других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

4.1. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включающих индивидуальное собеседование, анкетирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы.

4.1.1. Индивидуальное собеседование проводится с целью определения профессиональных и личных качеств кандидата и заключается в устных ответах кандидата на вопросы членов конкурсной комиссии.

При этом конкурсная комиссия задает вопросы с целью оценки кандидата по следующим критериям:

- уровень и профиль основного и дополнительного профессионального образования;
- продолжительность и особенности деятельности в соответствующей профессиональной сфере, достигнутые результаты в профессиональной деятельности;



уровень владения навыками, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (владение ЭВМ, работа с оргтехникой);

- стремление к профессиональной самореализации на муниципальной службе, ориентация на служебный рост в сфере муниципального управления;
- стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач, готовность прилагать значительные усилия для получения наилучшего результата;
- стремление совершенствовать свои знания, умения и навыки, расширять кругозор;

соблюдение этики делового общения, способность аргументировано отстаивать собственную точку зрения;

- организаторские способности.

4.1.2. Анкетирование проводится по специально разработанным вопросам, исходя из требований, установленных для должности муниципальной службы.

Перечень вопросов, включаемых в анкету, разрабатывается Управлением делами Администрации Холмского муниципального района и представляется в конкурсную комиссию за 3 (три) дня до дня проведения конкурса.

Анкета самостоятельно заполняется кандидатом в течении времени, определенного конкурсной комиссией.

Кандидаты получают одинаковые анкеты и располагают одним и тем же временем для ее заполнения.

При подведении итогов анкетирования победившим считается кандидат, набравший наибольшее количество правильных ответов.

4.2. При равенстве баллов у нескольких кандидатов решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При голосовании мнение членов комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие кандидата.

4.3. Применение всех вышеперечисленных конкурсных процедур не является обязательным. Необходимость их применения определяется председателем конкурсной комиссии.

Конкретная комбинация конкурсных процедур, а также очередность их применения определяется председателем конкурсной комиссии в соответствии с квалификационными требованиями к должности муниципальной службы.

II. Порядок формирования и работы конкурсной комиссии

1. В состав конкурсной комиссии входят Глава Холмского муниципального района и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (структурного подразделения, в котором имеется должность муниципальной службы), а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций в качестве независимых экспертов, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2. Конкурсная комиссия создается распоряжением Администрации Холмского муниципального района.

3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск) руководство конкурсной комиссией осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Организационное обеспечение работы конкурсной комиссии, в том числе ведение протокола заседания комиссии, представление кандидатов на заседании конкурсной комиссии осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса на включение в кадровый резерв принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

5. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

О включении кандидата в кадровый резерв конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- включить муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв для замещения должности (должностей) муниципальной службы (с указанием конкретной (конкретных) должности);
- отказать муниципальному служащему (гражданину) во включении в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы (с указанием конкретной должности) с указанием причины отказа;

6. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для включения его в кадровый резерв либо отказа для включения в кадровый резерв.

Кандидаты имеют право быть включенными в кадровый резерв одновременно на замещение нескольких должностей муниципальной службы, соответствующие группе должностей.

Решение конкурсной комиссии направляется Главе Холмского муниципального района для принятия муниципального правового акта о включении муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв.

III. Проведение конкурса

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, в возрасте от 18 лет до 47 лет, владеющие государственным языком Российской

Федерации и соответствующие установленным [законодательством](#) требованиям к должности муниципальной службы.

Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

2. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе осуществляется прием и проверка документов, в том числе на соответствие муниципального служащего (гражданина) квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, на отсутствие ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

На втором этапе осуществляется оценка профессиональных качеств кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса.

3. На первом этапе проводятся следующие мероприятия:

3.1. Глава Холмского муниципального района издает распоряжение Администрации Холмского муниципального района об объявлении конкурса.

3.2. На официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.holmadmin.net в разделе «Кадровое обеспечение» размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе: наименование должности муниципальной службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 3.3 главы III настоящего Положения. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе публикуется в периодическом печатном издании-бюллетене «Вестник».

3.3. Муниципальный служащий (гражданин), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

личное заявление на имя председателя конкурсной комиссии (приложение № 2 к Положению);

собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной решением Совета при уполномоченном Представителе Президента Российской Федерации в Северо-Западной федеральной округе от 18 декабря 2008 года № 16-з, с приложением фотографии размером 3,5 х 4,5 см;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы (службы) (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

3.3.1. Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, представляются в конкурсную комиссию в течение 21 дня со дня публикации в периодическом печатном издании-бюллетене «Вестник» объявления об их приеме.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением установленных настоящим Положением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением установленных настоящим Положением правил оформления по уважительной причине Глава Холмского муниципального района вправе перенести сроки их приема.

3.4. Достоверность сведений, представленных кандидатами, подлежит проверке.

3.5. Кандидат не допускается к участию во втором этапе конкурса в случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.6. При отсутствии кандидатов или признания кандидатов на конкретную должность муниципальной службы не соответствующим предъявляемым требованиям, кадровый резерв на эту должность не формируется.

4. На втором этапе проводятся следующие мероприятия:

4.1. Секретарь конкурсной комиссии по итогам рассмотрения поступивших в комиссию документов и проведенной проверки готовит информацию Главе муниципального района:

- об отказе кандидату в участии во втором этапе конкурса по основаниям пункта 3.5. настоящего Положения;
- о сформированном списке кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса;

- о признании несостоявшимся конкурса по отдельным должностям муниципальной службы в случаях отсутствия кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса по соответствующим должностям муниципальной службы.

Указанная информация направляется Главе Холмского муниципального района для принятия решения о назначении даты, места и времени проведения второго этапа конкурса.

Информация об отказе кандидату в участии во втором этапе конкурса по основаниям пункта 3.5. главы III настоящего Положения направляется кандидату в 7-дневный срок.

4.2. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса на включение в кадровый резерв принимается Главой Холмского муниципального района после проведения проверки достоверности сведений, представленных кандидатами на основании информации конкурсной комиссии о формировании списка кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса.

4.3. Кандидат, не допущенный к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством



Российской Федерации.

4.4. Секретарь конкурсной комиссии не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет информацию о дате, месте и времени его проведения, о предстоящих конкурсных процедурах кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, а также размещает данную информацию на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района по адресу и в разделе, указанном в пункте 3.2. настоящего Положения.

5. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Численный состав кандидатов в кадровый резерв на одну должность муниципальной службы не ограничен.

7. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его проведения. Информация о результатах конкурса размещается в указанный срок на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу и в разделе, указанном в пункте 3.2. настоящего Положения.

8. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Включение кандидата в кадровый резерв оформляется распоряжением Администрации Холмского муниципального района.

10. После принятия распоряжения Администрации Холмского муниципального района о включении кандидата в кадровый резерв Управление делами Администрации Холмского муниципального района оформляет список кадрового резерва по прилагаемой форме (приложение № 1 к Положению). Копия распоряжения Администрации Холмского муниципального района о включении муниципального служащего в кадровый резерв приобщается к личному делу муниципального служащего. Копия распоряжения Администрации Холмского муниципального района о включении гражданина в кадровый резерв выдается или направляется гражданину.

На лиц, зачисленных в кадровый резерв, формируются личные дела, которые хранятся в Управление делами Администрации района до прекращения срока нахождения в кадровом резерве.

11. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, Глава Холмского муниципального района принимает решение о проведении повторного конкурса по данной должности муниципальной службы.

12. Документы претендентов на включение в кадровый резерв, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвующих в конкурсе, могут быть им возвращены по их письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого времени документы хранятся в Управление делами Администрации Холмского муниципального района, после чего подлежат уничтожению.

IV. Работа с кадровым резервом

Работа с кадровым резервом включает в себя:

1. Пополнение кадрового резерва.

Пополнение кадрового резерва осуществляется в том же порядке, что и его формирование.

2. Определение потребности Администрации Холмского муниципального района в кадрах на перспективу.

Руководители структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района для пополнения кадрового резерва представляют Главе Холмского муниципального района предложения о необходимости объявления конкурса на соответствующие должности муниципальной службы.

3. Замещение вакантных должностей лицами, состоящими в кадровом резерве.

Вакантная должность муниципальной службы замещается муниципальным служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве, по решению Главы Холмского муниципального района.

Муниципальный служащий (гражданин), включенный на конкурсной основе в кадровый резерв для замещения одной должности, может быть назначен на другую равнозначную или вышестоящую по отношению к ней должность в пределах соответствующей группы должностей в случае его соответствия квалификационным требованиям.

4. Исключение кандидатов из кадрового резерва производится:
при назначении его на должность;
в случае отказа от назначения на должность;
по письменному заявлению кандидата об исключении из резерва;
в случае смерти (гибели) кандидата, либо признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим решением суда, вступившим в законную силу;

при признании кандидата полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением,
при признании кандидата недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
в случае выхода кандидата из гражданства Российской Федерации;

по истечении 5 лет после включения в резерв при условии не замещения должности;
двукратного отказа от прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
предоставления подложных документов или заведомо ложных сведений кандидатом на включение в резерв;

наступления и (или) обнаружения обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу или прохождению им муниципальной службы.

4.3. Исключение из кадрового резерва оформляется распоряжением

Администрации Холмского муниципального района с указанием одного из оснований, перечисленных в пунктах 4.1., 4.2. настоящего Положения.

Копия распоряжения Администрации Холмского муниципального района об исключении муниципального служащего из кадрового резерва приобщается к личному делу муниципального служащего. Копия распоряжения Администрации Холмского муниципального района об исключении гражданина из кадрового резерва выдается или направляется гражданину.

5. Получение муниципальными служащими (гражданами), включенными в кадровый резерв, дополнительных знаний по отдельным вопросам теории и практики муниципального управления.

Муниципальные служащие, включенные в кадровый резерв, направляются на профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации и стажировку.

Для подготовки граждан, включенных в кадровый резерв, могут быть использованы следующие формы работы:

участие в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления Холмского муниципального района (работа в составе рабочих групп, координационных и консультативных органах, участие в подготовке и проведении конференций);

самостоятельная теоретическая подготовка (обновление и пополнение знаний по отдельным вопросам теории и практики муниципального управления.)

Координация подготовки муниципальных служащих, состоящих в кадровом резерве, осуществляется Управлением делами Администрации муниципального района.

Приложение № 1
к Положению о кадровом резерве для
замещения вакантных должностей
муниципальной службы в
Администрации Холмского
муниципального района

Список кадрового резерва
для замещения вакантных должностей муниципальной службы в
Администрации Холмского муниципального района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год, число и месяц сдачи экзаменов	Образование (учебные заведения, которые окончили муниципальный служащий (гражданин))	Замещаемая должность муниципальной службы (дата приема приказа о назначении на место работы)	Стаж муниципальной службы (стаж работы по специальности)	Дата включения в кадровый резерв	Должность муниципальной службы, для замещения которой включен в кадровый резерв	Отметка о профессиональной подготовке, повышении квалификации или стажировке, или периоде нахождения в кадровом резерве (наименование документа о подготовке, повышении квалификации или стажировке)	Отметка об отказе от предложения женой для замещения вакантной должности муниципальной службы с указанием причин	Отметка о назначении на должность муниципальной службы (дата и номер приказа или распоряжения)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										



Приложение № 2
к Положению о кадровом резерве для
замещения вакантных должностей
муниципальной службы в Администрации
Холмского муниципального района

Председателю конкурсной комиссии
на включение в кадровый резерв
Администрации Холмского
муниципального района

от _____
(Фамилия Имя Отчество)
проживающего(ей) по адресу;

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности

_____ (наименование должности)

К заявлению прилагаю: _____ (перечислить прилагаемые документы).

"__" ____ 20__ г. _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2015 года № 734

г. Холм

Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Холмского муниципального района и Холмского городского поселения на долгосрочный период

Руководствуясь статьей 170.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172 "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый **порядок** разработки и утверждения бюджетного прогноза Холмского муниципального района и Холмского городского поселения на долгосрочный период.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 11.12.2015 № 734

ПОРЯДОК

разработки и утверждения бюджетного прогноза Холмского муниципального района и Холмского городского поселения на долгосрочный период

1. Настоящий Порядок определяет сроки разработки и утверждения, период действия, состав и содержание Бюджетного прогноза Холмского муниципального района и Холмского городского поселения на долгосрочный период (далее - Бюджетный прогноз).

2. Бюджетный прогноз разрабатывается каждые три года на шестилетний период на основе прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального

района и Холмского городского поселения (далее - прогноз социально-экономического развития) на соответствующий период.

Бюджетный прогноз может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития на соответствующий период и принятого решением Думы Холмского муниципального района, Советом депутатов Холмского городского поселения о бюджете муниципального образования (далее - местный бюджет) на очередной финансовый год и на плановый период без продления периода его действия.

3. Разработка проекта Бюджетного прогноза (проекта изменений Бюджетного прогноза) осуществляется Комитетом финансов Администрации Холмского муниципального района.

Сроки разработки проекта Бюджетного прогноза (проекта изменений Бюджетного прогноза) устанавливаются соответствующим распоряжением Администрации Холмского муниципального района.

4. Проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза), за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ Холмского района, направляется в Думу Холмского муниципального района, Совет депутатов Холмского городского поселения одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Бюджетный прогноз (изменения Бюджетного прогноза) утверждается (утверждаются) постановлением Администрации Холмского муниципального района в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

6. Бюджетный прогноз состоит из текстовой части и приложений.
7. Текстовая часть Бюджетного прогноза включает следующие основные разделы:

- 1) цели и задачи долгосрочной бюджетной политики;
- 2) условия формирования Бюджетного прогноза;
- 3) прогноз основных характеристик местного бюджета;
- 4) показатели финансового обеспечения муниципальных программ Холмского района на период их действия;
- 5) оценка и минимизация бюджетных рисков.

Бюджетный прогноз может включать в себя другие разделы, необходимые для определения основных подходов к формированию бюджетной политики в долгосрочном периоде.

8. К содержанию разделов Бюджетного прогноза предъявляются следующие основные требования:

- 1) первый раздел должен содержать описание целей, задач и основных подходов к формированию долгосрочной бюджетной политики;
- 2) второй раздел должен содержать сведения о прогнозируемой макроэкономической ситуации в долгосрочном периоде и ее влиянии на показатели местного бюджета;

3) третий раздел должен содержать анализ основных характеристик местного бюджета (доходы, расходы, дефицит (профицит), источники финансирования дефицита, объем муниципального долга, иные показатели);

4) четвертый раздел должен содержать прогноз предельных расходов на финансовое обеспечение муниципальных программ Холмского муниципального района (на период их действия), а также, при необходимости, обоснование методологических подходов к формированию указанных расходов, основания и сроки изменения показателей финансового обеспечения муниципальных программ Холмского района;

5) пятый раздел должен содержать анализ основных рисков, влияющих на сбалансированность местного бюджета, объем муниципального долга.

9. Приложения к тексту Бюджетного прогноза содержат:

- 1) **прогноз** основных характеристик Холмского муниципального района и Холмского городского поселения (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку);
- 2) **показатели** финансового обеспечения муниципальных программ Холмского района (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку).

Форма, утвержденная **приложением № 1** к настоящему Порядку, при необходимости может быть дополнена иными показателями, характеризующими параметры местного бюджета.

Приложение № 1
к Порядку
разработки и утверждения
Бюджетного прогноза
Холмского муниципального района и
Холмского городского поселения
на долгосрочный период

ПРОГНОЗ ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК БЮДЖЕТА
тыс.рублей



№	Наименование показателя	очередной год (n)	первый год планового периода (n+1)	второй год планового периода (n+2)	n+3	n+4	n+5
1.	Доходы бюджета - всего						
	в том числе:						
1.1	- налоговые доходы						
1.2	- неналоговые доходы						
1.3	- безвозмездные поступления - всего <*>						
	в том числе:						
1.3.1	- не имеющие целевого назначения <*>						
1.3.2	- имеющие целевое назначение <*>						
2.	Расходы бюджета - всего						
	в том числе:						
2.1	- за счет средств бюджета, не имеющих целевого назначения						
2.2	- за счет средств безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение <*>						
3.	Дефицит (профицит) бюджета						
4.	Отношение дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета города без учета объема безвозмездных поступлений (в процентах)						
5.	Источники финансирования дефицита бюджета - всего						
	в том числе:						
5.1	указывается состав источников финансирования дефицита бюджета						
5.n							
6.	Объем муниципального долга на 1 января соответствующего финансового года						
7.	Объем муниципальных заимствований в соответствующем финансовом году						
8.	Объем средств, направляемых в соответствующем финансовом году на погашение суммы основного долга по муниципальным заимствованиям						
9.	Объем расходов на обслуживание муниципального долга						

<*> Показатели заполняются при наличии соответствующих данных.

Приложение № 2
к Порядку
разработки и утверждения
Бюджетного прогноза
Холмского муниципального района и
Холмского городского поселения
на долгосрочный период

ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

тыс.рублей

№	Наименование показателя	очередной год (n)	первый год планового периода (n+1)	второй год планового периода (n+2)	n+3	n+4	n+5
1.	Расходы бюджета - всего						
	в том числе:						
1.1	расходы на реализацию муниципальных программ Холмского муниципального района - всего						
	в том числе:						
1.1.1	- муниципальная программа 1 <*>						
1.1.2	- муниципальная программа 2 <*>						
1.1.n	...						
1.2	непрограммные расходы бюджета						

<*> При наличии нескольких источников финансового обеспечения муниципальных программ (средства федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета) данные приводятся в разрезе таких источников.

<*> Заполнение граф осуществляется с учетом периода действия муниципальных программ.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2015 года № 735

г. Холм

Об утверждении порядков разработки и корректировки прогнозов социально-экономического развития Холмского муниципального района на долгосрочный и среднесрочный периоды

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемый порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на долгосрочный период.



Утвердить прилагаемый порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на среднесрочный период.

Определить отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района органом, уполномоченным на осуществление функций по разработке прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на долгосрочный и среднесрочный периоды.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И.Салеев**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 11.12.2015 № 735

Порядок разработки и корректировки прогноза социально - экономического развития Холмского муниципального района на долгосрочный период

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет правила разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на долгосрочный период (далее – долгосрочный прогноз).

2. Долгосрочный прогноз содержит:

2.1. Оценку достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального района;

2.2. Определение вариантов внутренних условий и характеристик социально-экономического развития района на долгосрочный период, включая основные показатели демографического и научно-технического развития, состояния окружающей среды и природных ресурсов;

2.3. Оценку факторов и ограничений экономического роста муниципального района на долгосрочный период;

2.4. Направления социально-экономического развития муниципального района и целевые показатели одного или нескольких вариантов прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на долгосрочный период, включая количественные и качественные характеристики социально-экономического развития;

2.5. Основные параметры муниципальных программ Холмского муниципального района;

3. Долгосрочный прогноз разрабатывается каждые шесть лет на двенадцать и более лет на вариативной основе, формируется в целом по району и по видам экономической деятельности отделом по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период, с учетом прогноза научно-технологического развития Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития Новгородской области до 2030 года, утвержденной областным законом от 09.07.2012 № 100-ОЗ, Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района Новгородской области до 2030 года, утвержденной постановлением Администрации Холмского муниципального района от 21.03.2012 № 224 и данных, представляемых отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации Холмского муниципального района.

4. Долгосрочный прогноз утверждается постановлением Администрации Холмского муниципального района;

5. Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района:

5.1. Подготавливает и представляет на утверждение первому заместителю Главы администрации района график разработки долгосрочного прогноза (далее – график);

5.2. Определяет в графике отраслевые органы и структурные подразделения Администрации Холмского муниципального района, участвующих в разработке долгосрочного прогноза (далее – участники разработки долгосрочного прогноза) и сроки разработки отраслевых показателей;

5.3. Направляет участникам разработки долгосрочного прогноза материалы для разработки долгосрочного прогноза, полученные из Департамента экономического развития Новгородской области, и график, утвержденный первым заместителем Главы администрации района в течение пяти рабочих дней с даты их получения;

5.4. Разрабатывает долгосрочный прогноз на основе представленных участниками разработки долгосрочного прогноза материалов, определенных в пункте 5 настоящего порядка;

5.5. Организует общественное обсуждение долгосрочного прогноза путем размещения его на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с предоставлением участникам общественного обсуждения возможности направления замечаний и предложений в электронном виде в течение семи календарных дней со дня размещения текста документа в информационно-телекоммуникационной сети;

5.6. Представляет долгосрочный прогноз в департамент экономического развития Новгородской области и комитет финансов Администрации Холмского муниципального района;

5.7. Разрабатывает проект постановления Администрации Холмского муниципального района «Об утверждении долгосрочного прогноза».

5.8. Размещает долгосрочный прогноз на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня его утверждения;

6. Участники разработки долгосрочного прогноза:

6.1. Обеспечивают разработку отраслевых показателей во взаимодействии с отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации Холмского муниципального района;

6.2. Представляют в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района в срок и по форме, установленной в графике:

6.2.1. Прогноз отраслевых показателей, а также материалы, необходимые для разработки соответствующих разделов долгосрочного прогноза;

6.2.2. Пояснительную записку, содержащую оценку достигнутого уровня развития отраслевых показателей и курируемых сфер деятельности, оценку значений отраслевых показателей и параметров их изменения в текущем году, обоснование прогнозируемой динамики значений отраслевых показателей, действия и меры, направленные на достижение прогнозируемых показателей, определение внутренних условий и характеристик социально-экономического развития района, включая основные показатели демографического и научно-технического развития, состояния окружающей среды и природных ресурсов, оценку факторов и ограничений экономического роста на долгосрочный период;

6.3. Назначают распоряжением Администрации Холмского муниципального района специалистов, ответственных за подготовку информации для долгосрочного прогноза, по соответствующим отраслевым прогнозным показателям;

6.4. Предоставляют другим участникам разработки долгосрочного прогноза информацию, необходимую для разработки прогнозных показателей, по запросу;

7. Ответственные исполнители муниципальных программ Администрации Холмского муниципального района на основе долгосрочного прогноза уточняют целевые показатели муниципальных программ Холмского муниципального района и вносят соответствующие изменения в муниципальные программы Холмского муниципального района в течение двух месяцев со дня утверждения Администрацией Холмского муниципального района долгосрочного прогноза.

8. Корректировка долгосрочного прогноза осуществляется с учетом прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на среднесрочный период в порядке, предусмотренном в пунктах 5. и 6 настоящего Порядка, в случае принятия решения о корректировке прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на долгосрочный период.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 11.12.2015 № 735

Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на среднесрочный период

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет правила разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на среднесрочный период (далее – среднесрочный прогноз).

2. Прогноз социально-экономического развития Холмского муниципального района на среднесрочный период (далее – среднесрочный прогноз) содержит:

2.1. Оценку достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального района;

2.2. Оценку факторов и ограничений экономического роста муниципального района на среднесрочный период;

2.3. Направления социально-экономического развития муниципального района и целевые показатели одного или нескольких вариантов прогноза социально-экономического развития Холмского муниципального района на среднесрочный период, включая количественные и качественные характеристики социально-экономического развития;

2.4. Основные параметры муниципальных программ Холмского муниципального района;

3. Среднесрочный прогноз разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и плановый период, составляющий три года на вариативной основе, формируется в целом по району и по видам экономической деятельности, отделом по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период, с учетом прогноза научно-технологического развития Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития Новгородской области до 2030 года, утвержденной областным законом от 09.07.2012 № 100-ОЗ, Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района Новгородской области до 2030 года, утвержденной постановлением Администрации Холмского муниципального района от 21.03.2012 № 224, с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики района и данных, представляемых отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации Холмского муниципального района (далее – участники разработки среднесрочного прогноза).

4. Среднесрочный прогноз одобряется распоряжением Администрации Холмского муниципального района;

5. Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района:



5.1. Подготавливает и представляет на утверждение первому заместителю Главы администрации района график разработки среднесрочного прогноза (далее – график);

5.2. Определяет в графике отраслевые органы и структурные подразделения Администрации Холмского муниципального района, участвующие в разработке среднесрочного прогноза (далее – участники разработки среднесрочного прогноза) и сроки разработки отраслевых показателей;

5.3. Направляет участникам разработки среднесрочного прогноза материалы для разработки среднесрочного прогноза, полученные из Департамента экономического развития Новгородской области, и график, утвержденный первым заместителем Главы администрации района в течение пяти рабочих дней с даты их получения;

5.4. Разрабатывает среднесрочный прогноз на основе представленных участниками разработки среднесрочного прогноза материалов, определенных в пункте 6 настоящего порядка;

5.5. Организует общественное обсуждение среднесрочного прогноза путем размещения его на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с предоставлением участникам общественного обсуждения возможности направления замечаний и предложений в электронном виде в течение семи календарных дней со дня размещения текста документа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.6. Представляет среднесрочный прогноз в департамент экономического развития Новгородской области и комитет финансов Администрации Холмского муниципального района;

5.7. Размещает среднесрочный прогноз на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня его одобрения;

6. Участники разработки среднесрочного прогноза:

6.1. Обеспечивают разработку отраслевых показателей во взаимодействии с отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации Холмского муниципального района;

6.2. Представляют в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района в сроки, установленные в графике:

6.2.1. Прогноз отраслевых показателей, а также материалы, необходимые для разработки соответствующих разделов среднесрочного прогноза;

6.2.2. Пояснительную записку, содержащую оценку достигнутого уровня развития отраслевых показателей и курируемых сфер деятельности, оценку значений отраслевых показателей и параметров их изменения в текущем году, обоснование прогнозируемой динамики значений отраслевых показателей, возможные причины и факторы изменений, действия и меры, направленные на достижение прогнозируемых показателей, оценку факторов и ограничений экономического роста на среднесрочный период;

6.3. Назначают распоряжением Администрации Холмского муниципального района специалистов, ответственных за подготовку информации для среднесрочного прогноза, по соответствующим прогнозным показателям;

6.4. Предоставляют другим участникам разработки среднесрочного прогноза информацию, необходимую для разработки показателей среднесрочного прогноза, по запросу;

6.5. Ответственные исполнители муниципальных программ Администрации Холмского муниципального района на основе среднесрочного прогноза уточняют целевые показатели муниципальных программ Холмского муниципального района и вносят соответствующие изменения в муниципальные программы Холмского муниципального района в течение двух месяцев со дня одобрения Администрацией Холмского муниципального района среднесрочного прогноза.

7. Среднесрочный прогноз ежегодно уточняется на основе итогов социально-экономического развития муниципального района за три квартала текущего финансового года в порядке, предусмотренном в пунктах 5. и 6 настоящего Порядка.

8. В случае существенных отклонений основных показателей социально-экономического развития муниципального района текущего периода от ранее спрогнозированных, отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района по предложению участников разработки среднесрочного прогноза, согласованным с первым заместителем Главы администрации района, корректирует основные показатели оценки текущего года и прогноза на среднесрочный период.

9. После утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период изменения в среднесрочный прогноз не вносятся.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2015 года № 736

г. Холм

Об утверждении Положения о группах по присмотру и уходу за детьми в общеобразовательных учреждениях Холмского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской

Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», нормативно-правовыми актами Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о группах по присмотру и уходу за детьми в общеобразовательных учреждениях Холмского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 11.12.2015 № 736

ПОЛОЖЕНИЕ о группах по присмотру и уходу за детьми в общеобразовательных учреждениях Холмского муниципального района

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группах по присмотру и уходу за детьми в общеобразовательных учреждениях (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее - СанПиН), нормативно-правовыми актами Холмского муниципального района.

1.2. В общеобразовательных учреждениях Холмского муниципального района (далее - общеобразовательные учреждения) могут быть созданы условия для создания групп по присмотру и уходу за детьми (далее - группы).

1.3. В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под присмотром и уходом за ребенком понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, а также частичное выполнение домашних заданий коллективно под присмотром учителя.

2. Цели и задачи

2.1. Целью организации группы в общеобразовательном учреждении является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для учащихся начальных классов в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. Основными задачами работы являются:

- организация пребывания учащихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации присмотра и ухода в домашних условиях из-за занятости родителей;
- организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья учащихся;
- организации досуга;
- организация выполнения домашнего задания, получение консультации по предметам.

3. Порядок комплектования групп по присмотру и уходу за детьми

3.1. Общеобразовательное учреждение открывает группы по запросам родителей (законных представителей).

3.2. Количество групп в общеобразовательном учреждении определяется:

- потребностью населения;
- санитарно-гигиеническими нормами и условиями, созданными в общеобразовательном учреждении для проведения занятий.

3.3. Комплектование группы производится для учащихся общеобразовательного учреждения.

3.4. Наполняемость групп устанавливается в количестве не более 25 учащихся (при наличии необходимых условий и средств возможно комплектование групп меньшей наполняемостью);

3.5. Зачисление учащихся в группы осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения по письменному заявлению родителей (законных представителей) на начало учебного года. Зачисление учащихся в группу может производиться в течение всего учебного года.

Между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор об оказании дополнительных платных услуг.

3.6. Отчисление учащихся из групп осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения:

- по окончании учебного года;
- в течение учебного года на основании заявления родителей (законных представителей);



- выбытия учащегося из общеобразовательного учреждения;
- невнесения своевременно платы за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах.

Организация деятельности

4.1. Деятельность групп регламентируется нормативным актом общеобразовательного учреждения, утвержденным приказом директора общеобразовательного учреждения до начала функционирования.

4.2. Работа групп организуется в соответствии с требованиями, определенными санитарными правилами СанПиН.

4.3. Режим работы групп устанавливается приказом директора общеобразовательного учреждения, но не более 15 часов в неделю.

4.4. Режим работы групп должен предусматривать двигательную активность учащихся на воздухе, самоподготовку, мероприятия развивающего характера. Допускается привлечение для проведения занятий с учащимися специалистов: педагогов дополнительного образования, работников ДК, библиотеки.

4.5. Учащиеся могут заниматься в различных объединениях дополнительного образования, организуемых на базе общеобразовательного учреждения, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для учащихся.

4.6. По письменной просьбе родителей (законных представителей) учитель может отпускать учащегося для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка при этом возлагается на родителей.

4.7. Прогулка на свежем воздухе для учащихся осуществляется до начала самоподготовки. При несоответствующих погодных условиях прогулка заменяется подвижными играми в хорошо проветренном помещении.

4.8. Продолжительность самоподготовки составляет в 1-м классе со II полугодия до 1-го часа, во 2-х – 4-х классах до 1,5 часов. Учитель может проводить индивидуальные занятия с учащимися по запросу родителей за дополнительную оплату.

4.9. При самоподготовке учащиеся могут использовать возможности библиотеки и медиатеки общеобразовательного учреждения.

Учебная и справочная литература учащихся может храниться в определенном месте для использования при самоподготовке.

Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.

4.10. Питание учащихся осуществляется в столовой общеобразовательного учреждения.

4.11. Учитель несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время организации ухода и присмотра за детьми, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм и требований к режиму дня.

4.12. Учитель ведет журнал учета дней посещения учащихся.

4.13. Деятельность групп регламентируется следующими документами:

- Положением общеобразовательного учреждения;
- режимом работы;
- приказами директора общеобразовательного учреждения;
- журналом;
- другими документами, обеспечивающими режим занятий и организацию работы.

5. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности работников общеобразовательного учреждения в группе определяются Уставом общеобразовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, правилами поведения учащихся и Положением общеобразовательного учреждения.

5.2. Директор общеобразовательного учреждения несёт ответственность за:

- создание необходимых условий для работы;

- организацию присмотра и ухода за детьми;

5.3. Директор общеобразовательного учреждения утверждает режим работы, осуществляет контроль за работой групп.

5.4. Учитель отвечает за:

- состояние и организацию присмотра и ухода за детьми;

- посещаемостью;

- охрану жизни и здоровья детей в период пребывания в группе;

- правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми;

- систематическое и своевременное ведение документации.

5.5. Родители учащихся обязаны:

- оказывать помощь педагогическим работникам в воспитании и обучении учащихся, обеспечивать единство педагогических требований к ним.

5.6. Родители несут ответственность:

- внешний вид учащегося, требуемый Уставом общеобразовательного учреждения;

- воспитание своих детей и за занятия в дополнительном образовании, создание необходимых условий для получения ими образования.

5.7. Учащиеся обязаны:

- соблюдать Устав общеобразовательного учреждения;

- выполнять требования по соблюдению правил внутреннего распорядка;

- бережно относиться к имуществу.

5.8. Учащиеся имеют право на:

- участие в самоуправлении группы;

- получение дополнительного образования по выбору, в том числе за счет средств родителей;

- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства.

Расчет родительской платы

6.1. Плата взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах общеобразовательного учреждения, реализующих образовательные программы начального общего образования, находящихся в ведении отдела образования Администрации Холмского муниципального района (далее родительская плата), включает в себя следующие затраты:

- оплата труда и начисления на оплату труда педагога, осуществляющий присмотр и уход в группах;

- приобретение товаров хозяйственно-бытового обслуживания детей и соблюдения детьми личной гигиены.

6.2. Размер родительской платы за посещение ребенком группы определяется по формуле:

$$РП = (ОТ \text{ пед.} + РПТ) \cdot \text{где}$$

РП - размер родительской платы;

ОТ пед. – оплата труда педагога с учетом начисления на заработную плату;

РПТ - расходы на приобретение товаров хозяйственно-бытового обслуживания детей и соблюдения детьми личной гигиены.

6.3. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы начального общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципального общеобразовательного учреждения.

6.4. Размер родительской платы в группах по присмотру и уходу за детьми, утверждается постановлением Администрации Холмского муниципального района.

6.5. Муниципальное общеобразовательное учреждение организует питание учащихся в группах в соответствии с СанПиН. Оплата питания осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) ребенка исходя из стоимости питания в учреждении.

Порядок поступления родительской платы

7.1. Начисление родительской платы производится на основании договора, заключенного между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, согласно календарному графику работы и журналу учета дней посещения учащихся.

7.2. Родительская плата за текущий месяц вносится в установленный договором срок.

7.3. Оплата производится наличным расчетом по квитанционной книжке (ф. №10) педагогу, осуществляющий присмотр и уход за детьми в группах; затем педагог на основании договора сдает полученные денежные средства в кассу учреждения, с последующей сдачей денежных средств на лицевой счет школы, открытый в Управлении Федерального Казначейства по Новгородской области или на расчетный счет в ОАО «Сбербанке России».

7.4. В случае отсутствия ребенка в муниципальном общеобразовательном учреждении родитель (законный представитель) уведомляет педагога группы об отсутствии ребенка посредством телефонной связи или лично в течение первого дня отсутствия, при этом отсутствие ребенка отмечается в журнале учета посещаемости детьми группы.

7.5. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком группы учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

7.6. В случае выбытия ребенка из группы возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявлений родителя (законного представителя).

Порядок расходования родительской платы

8.1. Родительская плата расходует в соответствии с затратами указанными в пункте 6.1. настоящего Положения.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2015 года № 737

г. Холм

О родительской плате за присмотр и уход за детьми в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма

В соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях упорядочения системы оплаты за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу на территории Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить родительскую плату в группах по присмотру и уходу за детьми в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма в размере 22 рубля 50 копеек в день:



- 18 рублей 10 копеек – заработная плата педагога,
4 рубля 40 копеек – затраты на хозяйственно-бытовые нужды и средства личной гигиены.
2. Распространяется на правоотношения с 01 декабря 2015 года.
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 декабря 2015 года № 741

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014 – 2020 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 17.11.2015 № 21 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 25.12.2014 № 371», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014 – 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации района от 08.11.2013 № 886:

1.1. Пункт 6 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования						всего
	Муниципальный бюджет	федеральный бюджет	областной бюджет	средств бюджетов поселений	внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	
2014	21524,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21524,0	
2015	15559,7	0,0	0,0	0,0	0,0	15559,7	
2016	13041,2	0,0	0,0	0,0	0,0	13041,2	
2017	15111,7	0,0	0,0	0,0	0,0	15111,7	
2018	20628,3	0,0	0,0	0,0	0,0	20628,3	
2019	20682,1	0,0	0,0	0,0	0,0	20682,1	
2020	20840,6	0,0	0,0	0,0	0,0	20840,6	
Всего:	127387,6	0,0	0,0	0,0	0,0	127387,6	

1.2. Раздел IV Мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014 – 2020 годы» изложить в следующей редакции:

«IV. Мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014 – 2020 годы»

		Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)				
		2015	2016	2017	2018	2019
8			9	10	11	12
3248,8			2993,1	2978,3	5328,4	5382,2
12310,9			10048,1	12133,4	15299,9	15299,9
0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
						2020
						13
						5540,7
						15299,9
						0,00

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня государственных программ)	Источник финансирования	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)
						2014
1	2	3	4	5	6	7
1.1.	Задача 1. Координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса Холмского района	комитет	2014-2020	1.1.1 - 1.1.4	Муниципальный бюджет	3756,3
2.1.	Задача 2. Обеспечение сбалансированности и повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Холмского района	комитет	2014-2020	1.2.1 - 1.2.6	Муниципальный бюджет	17767,7
3.1.	Задача 3. Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Холмского района	комитет	2014-2016	1.3.1 - 1.3.16	Муниципальный бюджет	0,0



1.3. Пункт 4 паспорта подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Холмского района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014 – 2020 годы» изложить в следующей редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					
	муниципальный бюджет	федеральный бюджет	областной бюджет	средства бюджетов поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7
2014	3756,3	0,00	0,00	0,00	0,00	3756,3
2015	3248,8	0,00	0,00	0,00	0,00	3248,8
2016	2993,1	0,00	0,00	0,00	0,00	2993,1
2017	2978,3	0,00	0,00	0,00	0,00	2978,3
2018	5328,4	0,00	0,00	0,00	0,00	5328,4
2019	5382,2	0,00	0,00	0,00	0,00	5382,2
2020	5540,7	0,00	0,00	0,00	0,00	5540,7
Всего:	29227,8	0,00	0,00	0,00	0,00	29227,8

1.4. Пункты 1.2.2, 5.1 мероприятий подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Холмского района» изложить в следующей редакции:

1.2.2	Перечисление необходимого объема денежных средств на обслуживание и погашение муниципального долга района	Комитет	2014-2020 годы	№ 1.1	Муниципальный бюджет	158,4	56,6	100	100	200	100	100
5.1	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета	Комитет	2014-2020 годы	№ 1.1 - 4.3	Муниципальный бюджет	3666,0	2944,6	2656,9	2642,1	5128,4	5282,2	5440,7

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2015 года № 742

г. Холм

Об утверждении Порядка выявления формирующихся конфликтов в сфере межнациональных отношений, их предупреждения и действиях, направленных на ликвидацию их последствий на территории Холмского муниципального района

На основании распоряжения Правительства Новгородской области от 29.09.2014 № 295-рп «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории Новгородской области в 2014 – 2015 годах», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выявления формирующихся конфликтов в сфере межнациональных отношений, их предупреждения и действиях, направленных на ликвидацию их последствий на территории Холмского муниципального района.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Рыбкину Е.А.
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 14.12.2015 № 742

Порядок выявления формирующихся конфликтов в сфере межнациональных отношений, их предупреждения и действий, направленных на ликвидацию их последствий на территории Холмского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Порядок выявления формирующихся конфликтов в сфере межнациональных отношений, их предупреждения и действиях, направленных на ликвидацию их последствий на территории Холмского муниципального района (далее Порядок), разработан на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 17 июня 1996 года № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии»;
- Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 1226-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2013 - 2015 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 29 июня 2007 года № 57 «Об организации работы по проведению мониторинга в сфере межнациональных отношений»;
- Распоряжения Правительства Новгородской области от 29.09.2014 № 295-рп «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории Новгородской области в 2014-2015 годах».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- межнациональный конфликт - столкновение интересов двух и более этнических общностей, принимающий различные формы противостояния, в котором национальная принадлежность и национальные различия становятся доминирующей мотивацией действий;
- конфликтная ситуация в сфере межнациональных отношений - наличие скрытых противоречий и социальной напряженности, основанных на ущемлении законных интересов, потребностей и ценностей граждан, либо представляющих их интересы некоммерческих организаций; искаженной и неверной информации; неадекватном восприятии происходящих в обществе или отдельных социальных

группах изменений, проецируемых на этническую или религиозную почву;

- государственная национальная политика Российской Федерации - деятельность органов государственной власти Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере укрепления единства многонационального народа Российской Федерации, гармонизации межнациональных отношений и этнокультурного развития народов Российской Федерации;

- диаспоры - группы лиц, относящих себя к определенной этнической общности и находящихся вне исторической территории расселения.

1.3. К конфликтным ситуациям, требующим оперативного реагирования со стороны органов местного самоуправления муниципального района, могут быть отнесены:

- публичные конфликтные ситуации между отдельными гражданами или их группами и представителями органов местного самоуправления;
- конфликтные ситуации между одной или несколькими этническими общностями либо представляющими их интересы некоммерческими организациями и хозяйствующими субъектами, деятельность которых затрагивает экологические и этнокультурные интересы населения;
- общественные акции протеста на национальной или религиозной почве;
- открытые (публичные) проявления национальной, расовой или религиозной нетерпимости, в том числе в средствах массовой информации.

1.4. Цель Порядка - создание общего алгоритма действий по выявлению формирующихся конфликтов в сфере межнациональных отношений, их предупреждению и действиям, направленным на ликвидацию их последствий.

1.5. Уполномоченным органом является рабочая группа по предупреждению и локализации межнациональных и межконфессиональных конфликтов на территории Холмского муниципального района (далее уполномоченный орган), утверждаемая постановлением Администрации муниципального района.

2. Выявление и предупреждение конфликтных ситуаций

2.1. С целью выявления конфликтных ситуаций уполномоченный орган осуществляет постоянный мониторинг состояния конфликтности в межнациональных отношениях, задачами которого являются:

- получение, обработка и анализ данных о состоянии межнациональных отношений, а также информации о деятельности общественных объединений, в том числе этнокультурных, религиозных организаций, диаспор, национальных меньшинств;
 - своевременное выявление и прогнозирование процессов, происходящих в сфере межнациональных отношений.
- 2.2. Объектами мониторинга являются влияющая на состояние межнациональных отношений в муниципальном районе деятельность:
- органов местного самоуправления;
 - образовательных учреждений;
 - учреждений культуры и спорта;
 - средств массовой информации;
 - коммерческих организаций;
 - некоммерческих организаций, представляющих интересы этнических общностей;

- религиозных организаций и религиозных объединений;
- групп лиц, представляющих интересы диаспор;
- отдельных лиц, активно распространяющих информацию по вопросам межнациональных отношений в сети «Интернет».

2.3. Предметом мониторинга являются формирующиеся межнациональные конфликтные ситуации, а также процессы, воздействующие на состояние межнациональных отношений:

- экономические;
- политические;
- социальные;
- культурные;
- иные процессы, которые могут оказывать воздействие на состояние межнациональных отношений.

2.4. Мониторинг проводится путем:

- сбора и обобщения информации от объектов мониторинга;
- проведения целевых опросов общественного мнения, определяющих состояние межнациональных и межконфессиональных отношений;
- сбора и анализа оценок ситуации независимых экспертов в сфере межнациональных отношений;
- создания и обеспечения деятельности телефона доверия по приему информации о конфликтных ситуациях;
- иными методами, способствующими выявлению конфликтных ситуаций в сфере межнациональных отношений.

2.5. В случае поступления информации о наличии скрытых противоречий и социальной напряженности, полученной в результате мониторинга или взаимодействия с этнокультурными объединениями, уполномоченный орган:

- устанавливает связь с Администрациями сельских поселений, на территории которых возможна конфликтная ситуация, лидерами общественных объединений, в том числе этнокультурных, религиозных организаций и выясняет ситуацию;
- информирует куратора муниципального района и структурное подразделение Правительства Новгородской области, отвечающее за мониторинг и анализ общественно-политической ситуации в области, о наличии скрытых противоречий и социальной напряженности и действиях, предпринимаемых для их предотвращения (с момента возникновения конфликтной ситуации до ее полного урегулирования - ежедневно, оперативно реагируя на изменения);
- принимает план первоочередных мер по предупреждению возможной конфликтной ситуации и направляет на место конфликтной ситуации членов уполномоченного органа (заместителя Главы администрации муниципального района, курирующего сферу межнациональных отношений, начальников отделов



территориальных органов региональных и федеральных органов исполнительной власти, руководителей отраслевых и (или) функциональных органов Администрации муниципального района);

- организует совместное командирование (направление) членов рабочей группы и федеральных органов исполнительной власти на место конфликтной ситуации для ее изучения, вносит предложение о комплексном рассмотрении ситуации на месте;
- поддерживает и развивает связь с редакцией и корреспондентами местных печатных и электронных средств массовой информации, в том числе посредством проведения пресс-конференций, распространения пресс-релизов и других методов, включая, в том числе работу в сети Интернет;
- в целях предотвращения искаженного информационного освещения конфликтной ситуации оперативно доводит до населения через средства массовой информации сведения о развитии ситуации и деятельности органов местного самоуправления по ликвидации конфликтной ситуации;
- проводит мониторинг освещения данной ситуации в печатных и электронных средствах массовой информации, сети Интернет, обеспечивает разъяснительную работу, направленную на предотвращение публикации материалов, способных привести к развитию конфликтной ситуации;
- устанавливает, в случае необходимости, связь с руководителями правоохранительных органов субъекта Российской Федерации и привлекает их к анализу и урегулированию ситуации;
- взаимодействует, в случае необходимости, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами государственной власти Новгородской области, участвующими в обеспечении правопорядка, национальной безопасности и сохранении стабильности на территории области;
- проводит встречи с руководителями этнокультурных объединений, лидерами религиозных организаций, пользующимися авторитетом деятелями науки и культуры, общественными и политическими деятелями, руководителями организаций и учреждений по вопросам формирующейся конфликтной ситуации;
- проводит внеочередные заседания по вопросам межнациональных отношений с приглашением, при необходимости, представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

3. Ликвидация последствий конфликтных ситуаций

3.1. В целях ликвидации последствий конфликтных ситуаций в состав рабочей группы включаются представители федеральных органов исполнительной власти (по согласованию).

Руководство и состав рабочей группы утверждаются постановлением Администрации муниципального района.

3.2. По итогам деятельности рабочей группы вырабатываются предложения по профилактике и предотвращению возникновения аналогичной конфликтной ситуации.

3.3. Информация о принятых решениях и результатах их исполнения направляется в структурное подразделение Правительства Новгородской области, отвечающее за мониторинг и анализ общественно-политической ситуации в области, в заинтересованные федеральные территориальные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъекта Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2015 года № 743

г. Холм

Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры и учреждением дополнительного образования «Холмская школа искусств»

В соответствии с Федеральным законом от 09 октября 1992 года Закон РФ № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 года № 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)", Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 12.02.2015 № 81 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями», в целях формирования и финансового обеспечения муниципального задания муниципальными учреждениями Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры и

учреждением дополнительного образования «Холмская школа искусств», подведомственными Администрации Холмского муниципального района.

2. Назначить ответственного за формирование и ведения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Смирнову Оксану Степановну, главного специалиста (экономиста) МКУ «Центр обслуживания учреждений»

3. Положения настоящего постановления применяется при формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнения работ, начиная с 01 января 2016 года.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаяев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2015 года № 744

г. Холм

Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов

В соответствии с частью 6 статьи 7 и частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2014 № 159 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации», областным законом от 01.09.2014 № 596-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Холмского муниципального района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Холмского муниципального района.

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаяев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 14.12.2015 № 744

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Холмского муниципального района (далее муниципального района) и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района, включающие:

1.1.1. Оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района (далее - проекты актов) и подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия;



1.1.2. Экспертизу принятых нормативных правовых актов муниципального района и подготовку по ее результатам заключений об оценке фактического воздействия регулирования действующих актов.

1.2. Уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы принятых нормативных правовых актов муниципального района является Администрация Холмского муниципального района в лице отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района (далее - уполномоченный орган).

1.3. Оценка регулирующего воздействия проводится в отношении проектов актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.4. Оценка регулирующего воздействия проектов актов осуществляется в целях выявления в проекте акта положений, влекущих:

введение избыточных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;

возникновение у субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности необоснованных расходов;

возникновение необоснованных расходов бюджета муниципального района.

1.5. Оценка регулирующего воздействия проекта акта состоит:

из предварительной оценки регулирующего воздействия проекта акта, осуществляемой разработчиком проекта акта, по результатам экспертизы которой уполномоченным органом составляется заключение об оценке регулирующего воздействия;

из углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта, осуществляемой разработчиком проекта акта, по результатам экспертизы которой уполномоченным органом составляется заключение об оценке регулирующего воздействия.

Разработчиками проектов актов могут являться отделы и комитеты Администрации муниципального района, депутаты Думы Холмского муниципального района (далее - разработчик).

1.6. Экспертиза действующих актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляется в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.7. Уполномоченный орган проводит:

1.7.1. Экспертизу предварительной оценки регулирующего воздействия проекта акта, осуществленной разработчиком, проекта акта. По результатам экспертизы составляется заключение об оценке регулирующего воздействия;

1.7.2. Экспертизу углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта, осуществленной разработчиком, проекта акта. По результатам экспертизы составляется заключение об оценке регулирующего воздействия;

1.7.3. Экспертизу действующих актов, по результатам которой составляется заключение об оценке фактического воздействия регулирования действующих актов.

1.8. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится до направления проектов актов на согласование с заинтересованными лицами.

2. Предварительная оценка регулирующего воздействия проекта акта

2.1. Разработчик перед разработкой проекта акта определяет, входят ли положения подготавливаемого проекта акта в перечень вопросов, подлежащих оценке регулирующего воздействия в соответствии с [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка.

2.2. Если положения подготавливаемого проекта акта затрагивают вопросы, предусмотренные [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка, разработчик осуществляет разработку проекта акта и проводит предварительную оценку регулирующего воздействия проекта акта.

2.3. Предварительная оценка регулирующего воздействия проекта акта проводится разработчиком путем сопоставления предполагаемых выгод и расходов (издержек) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, определения соотносимости возможных ограничений, обязанностей, запретов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и прогнозируемых результатов от принятия проекта акта, а также расходов бюджета муниципального района и экономического эффекта от принятия проекта акта.

Целью предварительной оценки регулирующего воздействия проекта акта является выявление в проекте акта положений, указанных в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, и исключение из проекта акта норм, содержащих положения, указанные в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка.

2.4. При отсутствии в проекте акта положений, указанных в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, по результатам проведения предварительной оценки регулирующего воздействия проекта акта в срок не позднее 5 рабочих дней с ее окончания разработчиком оформляется заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта с приложением материалов обоснования к проекту акта.

Материалы обоснования к проекту акта (далее - материалы обоснований) включают необходимые расчеты, документы, на основании которых были сделаны выводы в заключении о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта.

2.5. Заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта должно содержать:

- описание проблемы;
- цели регулирования;
- возможные варианты достижения поставленных целей;
- выгоды и издержки использования каждого варианта;
- рекомендуемый вариант достижения цели регулирования;
- условия реализации выбранного варианта достижения цели регулирования;
- выводы о наличии (отсутствии) в проекте акта положений, указанных в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка.

2.6. Заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта подписывается руководителем разработчика проекта акта или уполномоченным им лицом.

Если разработчиком проекта акта является депутат Думы Холмского муниципального района (далее депутат районной Думы) (группа депутатов районной Думы), то заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта подписывается депутатом районной Думы (руководителем группы депутатов районной Думы либо всеми участниками группы депутатов районной Думы).

2.7. Разработчик размещает на официальном сайте разработчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

В случае отсутствия у разработчика официального сайта заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта размещается уполномоченным органом на своем официальном сайте в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления к нему документов, указанных в [пункте 2.8](#) настоящего Порядка.

2.8. Проект акта, заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта и материалы обоснования к нему направляются разработчиком в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта для проведения экспертизы предварительной оценки регулирующего воздействия.

2.9. На основании представленных разработчиком заключения о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта, проекта акта и материалов обоснования к нему уполномоченным органом проводится их экспертиза, по итогам которой составляется заключение об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение уполномоченного органа).

Заключение уполномоченного органа подписывается руководителем уполномоченного органа.

2.10. Проведение экспертизы уполномоченным органом направлено на:

2.10.1. Определение обоснованности установления в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;

2.10.2. Выявление положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета муниципального района.

2.11. Проведение экспертизы уполномоченным органом осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления заключения о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта, проекта акта и материалов обоснования к нему.

В период проведения экспертизы уполномоченный орган вправе направлять представленные разработчиком материалы в органы местного самоуправления муниципального района, организации, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и в иные организации, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района по примерной [форме](#) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, для представления ими своих предложений по проекту акта, представленного разработчиком в уполномоченный орган.

2.12. Заключение уполномоченного органа направляется разработчику в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

2.13. Уполномоченный орган размещает на своем официальном сайте в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания заключение уполномоченного органа и представленные разработчиком заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта, проект акта и материалы обоснования к нему.

В случае если уполномоченным органом осуществлялось размещение на своем официальном сайте заключения о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта по причине, указанной в [четвертом абзаце пункта 2.7](#) настоящего Порядка, то повторного его размещения не требуется.

2.14. В случае выявления уполномоченным органом при проведении экспертизы в проекте акта положений, указанных в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган в своем заключении указывает на необходимость проведения разработчиком углубленной оценки регулирующего воздействия, за исключением случаев, если проектом акта вносятся изменения в действующие нормативные правовые акты муниципального района, обусловленные изменениями действующего федерального законодательства.

Разработчик проводит углубленную оценку регулирующего воздействия проекта акта в соответствии с [разделом 3](#) настоящего Порядка.

2.15. При отсутствии в заключении уполномоченного органа выводов о необходимости проведения разработчиком углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта разработчик осуществляет его дальнейшее (при необходимости) согласование с заинтересованными лицами.

Заключение уполномоченного органа в обязательном порядке прилагается к проекту акта.

3. Углубленная оценка регулирующего воздействия проекта акта

3.1. При наличии в заключении уполномоченного органа доводов о необходимости проведения углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта разработчик проводит углубленную оценку регулирующего воздействия проекта акта, которая состоит из следующих этапов:

3.1.1. Проведение публичных консультаций по проекту акта;

3.1.2. Анализ поступивших предложений и оформление заключения об углубленной оценке регулирующего воздействия проекта акта.



3.2. Разработчик в рамках проведения публичных консультаций по проекту акта не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключения уполномоченного органа размещает на своем официальном сайте проект акта, заключение о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта, материалы обоснования к нему, пояснительную записку, оформленную с учетом примерного перечня вопросов, подлежащих отражению в пояснительной записке, представляемой разработчиком проекта акта для проведения углубленной оценки регулирующего воздействия, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, опросный лист для проведения публичных консультаций по проекту акта при осуществлении углубленной оценки регулирующего воздействия по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Одновременно с размещением на своем официальном сайте документов, указанных в первом абзаце настоящего пункта, разработчик направляет уведомление, содержащее сведения о месте размещения проекта акта на официальном сайте (полный электронный адрес) в органы местного самоуправления района, к полномочиям которых относятся вопросы, вынесенные на обсуждение, в организации, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и в иные организации, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов области и экспертизы нормативных правовых актов области.

В случае если разработчиком проекта акта является депутат районной Думы (группа депутатов районной Думы), то документы, указанные в первом абзаце настоящего пункта, размещаются на официальном сайте Администрации муниципального района.

3.3. Срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения, определяется разработчиком и не может составлять менее 30 календарных дней со дня размещения проекта акта, материалов обоснования к нему и иных документов, указанных в пунктах 3.2. настоящего Порядка, на своем официальном сайте (сайте уполномоченного органа).

3.4. Публичные консультации по проектам актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, не проводятся.

3.5. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, определенный для проведения публичных консультаций по проекту акта, в письменной или электронной форме.

3.6. По итогам проведения публичных консультаций по проекту акта и анализа поступивших предложений от заинтересованных сторон разработчиком не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций составляется заключение об углубленной оценке регулирующего воздействия проекта акта, состоящее из анализа поступивших предложений и аргументации разработчика в отношении использованных либо неиспользованных поступивших предложений.

3.7. Заключение об углубленной оценке регулирующего воздействия проекта акта подписывается руководителем разработчика или уполномоченным им лицом.

Если разработчиком проекта акта является депутат районной Думы (группа депутатов районной Думы), то заключение об углубленной оценке регулирующего воздействия проекта акта подписывается депутатом районной Думы (руководителем группы депутатов районной Думы либо всеми участниками группы депутатов районной Думы).

Разработчик размещает на официальном сайте заключение об углубленной оценке регулирующего воздействия проекта акта в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

В случае если разработчиком проекта акта является Депутат районной Думы, то заключение об углубленной оценке регулирующего воздействия проекта акта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте Администрации муниципального района.

Разработчик направляет заключение об углубленной оценке регулирующего воздействия проекта акта с приложением проекта акта в уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его подписания.

При отсутствии у разработчика официального сайта заключение об углубленной оценке регулирующего воздействия проекта акта размещается уполномоченным органом на своем официальном сайте в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения.

3.8. Уполномоченный орган после поступления к нему документов, указанных в пятом абзаце пункта 3.7. настоящего Порядка, проводит их экспертизу на предмет:

соблюдения разработчиком этапов углубленной оценки регулирующего воздействия в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

выявления в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов бюджета муниципального района.

Экспертиза представленных разработчиком документов проводится уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней со дня их поступления. По итогам экспертизы составляется заключение об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение по результатам углубленной ОРВ).

Уполномоченный орган размещает на своем официальном сайте заключение по результатам углубленной ОРВ и представленный разработчиком проект акта в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

Уполномоченный орган направляет заключение по результатам углубленной ОРВ в адрес разработчика со всеми представленными им документами в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

3.9. При выявлении уполномоченным органом в ходе проведения экспертизы представленных разработчиком документов, указанных в пятом абзаце пункта 3.7. настоящего Порядка, факта несоблюдения разработчиком этапов при проведении углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта, установленных настоящим Порядком, уполномоченный орган возвращает разработчику

представленные им документы и заключение по результатам углубленной ОРВ с указанием необходимости повторного проведения этапов углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта согласно пункту 3.1. настоящего Порядка.

После проведения всех необходимых этапов углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта разработчик повторно направляет в адрес уполномоченного органа документы, указанные в пятом абзаце пункта 3.7. настоящего Порядка, доработанные с учетом результата проведения всех необходимых этапов углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта.

Уполномоченным органом осуществляется экспертиза представленных разработчиком документов в срок, определенный в пункте 3.8. настоящего Порядка.

3.11. В случае выявления уполномоченным органом в ходе проведения экспертизы представленных разработчиком документов, указанных в пятом абзаце пункта 3.7. настоящего Порядка, положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов бюджета муниципального района, уполномоченный орган в заключении по результатам углубленной ОРВ указывает разработчику на необходимость их устранения.

Разработчик после получения заключения по результатам углубленной ОРВ устраняет замечания и учитывает выводы, изложенные в заключении по результатам углубленной ОРВ, при доработке проекта акта либо в пояснительной записке к проекту акта приводит обоснованные доводы о нецелесообразности учета замечаний и выводов, изложенных в заключении по результатам углубленной ОРВ. При этом повторного представления проекта акта в уполномоченный орган не требуется.

3.12. После проведения процедур углубленной оценки регулирующего воздействия проекта акта разработчик осуществляет дальнейшее согласование проекта акта с заинтересованными лицами.

Заключение по результатам углубленной ОРВ в обязательном порядке прилагается к проекту акта.

4. Экспертиза действующих актов

4.1. Экспертиза действующих актов осуществляется:

4.1.1. На основании поступивших в адрес Администрации муниципального района письменных обращений, содержащих конкретную информацию о наличии в действующем акте положений, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, либо обоснование о недостижении действующим актом цели регулирования, на которое он направлен, от органов местного самоуправления района, к полномочиям которых относятся вопросы, регулируемые действующим правовым актом, организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и иных организаций, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района;

4.1.2. По инициативе уполномоченного органа.

4.2. Поступившие письменные обращения, указанные в подпункте 4.1.1. настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их поступления.

4.3. Экспертиза действующих актов осуществляется уполномоченным органом путем сопоставления данных подготовленного на стадии разработки проекта акта заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта (предварительной и углубленной в случае наличия), заключений уполномоченного органа с фактическими результатами применения действующего акта для определения степени достижения цели регулирования и выявления положений, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка.

4.4. В случае если на стадии разработки проекта акта предварительная либо углубленная оценка регулирующего воздействия не проводилась, экспертиза действующих актов проводится по результатам практики применения действующего акта для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также для бюджета муниципального района.

4.5. Уполномоченный орган вправе направлять в организации, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района, предложения об осуществлении мониторинга реализации действующих актов в целях проведения экспертизы действующих актов.

4.6. Результаты экспертизы действующих актов оформляются в форме заключения об оценке фактического воздействия регулирования действующих актов.

4.7. Заключение об оценке фактического воздействия регулирования действующих актов подготавливается в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления письменного обращения, указанного в подпункте 4.1.1. настоящего Порядка, в уполномоченный орган и подписывается руководителем уполномоченного органа.

4.8. Заключение об оценке фактического воздействия регулирования действующих актов направляется уполномоченным органом в органы исполнительной власти области, к полномочиям которых относится регулируемая сфера общественных отношений, а также разработчику действующего акта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

4.9. Наличие в заключении об оценке фактического воздействия регулирования действующих актов выводов о недостижении действующим актом цели регулирования, на которое он направлен, либо наличие в действующем акте положений, указанных в пункте 1.6. настоящего Порядка, является основанием для рассмотрения разработчиком действующего акта вопроса о внесении в него необходимых изменений.

4.10. Заключение об оценке фактического воздействия регулирования действующих актов публикуется уполномоченным органом на своем официальном сайте в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его подписания.



2.2.

(наименование организации)

имеет право:

- получать разъяснения по порядку участия в публичных консультациях по проектам актов;
- получать консультации по заполнению опросных листов при проведении публичных консультаций по проектам актов;
- получать информацию об учете предложений по проектам актов, рассмотренных в ходе публичных консультаций;
- получать информацию по вопросам проведения экспертизы принятых нормативных правовых актов Администрации муниципального района.

3. Обязанности Сторон

3.1.

(наименование разработчика проектов актов)

обязуется осуществлять:

- размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) (официальном сайте Администрации муниципального района - если разработчиком проекта акта является структурное подразделение по обеспечению деятельности Администрации муниципального района, официальном сайте Администрации муниципального района - если разработчиком является депутат районной Думы или группа депутатов районной Думы) проектов актов для проведения публичных консультаций;
- опросных листов для проведения публичных консультаций по проектам актов.

3.2.

(наименование организации)

обязуется осуществлять:

- рассмотрение проектов актов, размещенных на официальном сайте разработчика проекта (официальном сайте Администрации муниципального района - если разработчиком проекта акта является структурное подразделение по обеспечению деятельности Администрации муниципального района, официальном сайте Администрации муниципального района - если разработчиком является депутат районной Думы или группа депутатов районной Думы) для публичных консультаций;
- заполнение опросных листов для проведения публичных консультаций по проектам актов.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение заключается сроком на _ () год(а) и вступает в силу с даты его подписания.

4.2. Дополнения и изменения в Соглашение, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с даты их подписания Сторонами.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом одна Сторона должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 3 (три) месяца до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

4.4. Если по истечении срока действия Соглашения ни одна из Сторон не выразила желание прекратить взаимодействие, Соглашение считается пролонгированным на 1 (один) год.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Местонахождение и подписи Сторон

Руководитель разработчика проектов актов (уполномоченное лицо):	Организация:
(подпись)	(подпись)
МП	МП

<*> Данные позиции указываются при заключении соглашения между уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия и экспертизы действующих нормативных правовых актов муниципального района и организацией.

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района

20__ года

"__"

(наименование разработчика проектов нормативных правовых актов муниципального района) в лице

(фамилия, имя, отчество руководителя разработчика проектов нормативных

правовых актов муниципального района) действующего на основании

(наименование и реквизиты документа, в соответствии с которым определены полномочия руководителя разработчика проектов нормативных правовых актов

с одной стороны, и

(наименование организации)

в лице

(фамилия, имя, отчество руководителя организации) действующего на основании

(наименование и реквизиты документа,

в соответствии с которым определены полномочия руководителя организации)

с другой стороны, именуемые вместе Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по следующим вопросам:

- проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района (далее - проект акта) в форме участия в публичных консультациях, а также представление

(наименование

организации) своих предложений по проекту акта в уполномоченный орган или разработчику;

- проведение мониторинга реализации действующих правовых актов Администрации муниципального района в целях проведения экспертизы принятых нормативных правовых актов Администрации муниципального района по запросам уполномоченного органа в сфере оценки регулирующего воздействия и экспертизы действующих нормативных правовых актов муниципального района <*>

2. Права Сторон

2.1.

(наименование разработчика проектов

актов)

имеет право:

- получать разъяснения по информации, содержащейся в заполненных опросных листах при проведении публичных консультаций по проектам актов;
- направлять предложения об осуществлении мониторинга реализации действующих правовых актов Администрации муниципального района в целях проведения экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации муниципального района



Приложение № 2
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов муниципального района
и экспертизы нормативных правовых
актов муниципального района

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОТРАЖЕНИЮ В ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКЕ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ РАЗРАБОТЧИКОМ ПРОЕКТА НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УГЛУБЛЕННОЙ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

1. Примерный перечень сведений о расчетах, обоснованиях и прогнозах последствий реализации предлагаемых решений, имеющих значение для проведения углубленной оценки регулирующего воздействия нормативного правового акта муниципального района (далее - проект акта), представляемых разработчиком проекта акта.

2. Краткое описание предлагаемого правового регулирования, вводимого проектом акта, в части положений, которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, вводимое проектом акта, оценка негативных последствий, порождаемых наличием данной проблемы.

4. Сведения о целях предлагаемого правового регулирования, вводимого проектом акта, и обоснование их соответствия принципам государственного регулирования, посланиям Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, государственным программам Новгородской области, нормативным правовым актам области, муниципальными программами района, нормативными правовыми актами района в которых формулируются и обосновываются цели и приоритеты социально-экономического развития муниципального района, направления реализации указанных целей, задачи, подлежащие решению их реализации.

5. Описание предлагаемого правового регулирования, вводимого проектом акта, в части положений, которыми изменяется порядок реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального района в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

6. Описание рассмотренных альтернативных вариантов правового регулирования, вводимого проектом акта (способы, необходимые мероприятия, результат оценки последствий).

7. Сведения о порядке введения правового регулирования, предусматриваемого проектом акта (необходимость переходных положений, распространение на действующие отношения, сроки введения регулирования, соотносительные со сроками готовности инфраструктуры, необходимость выпуска иных нормативных правовых актов для введения правового регулирования).

8. Оценка расходов бюджета муниципального района на организацию исполнения и исполнение полномочий, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта.

9. Описание обязанностей, ограничений, запретов, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности предлагаемым правовым регулированием, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей указанных субъектов.

10. Описание основных групп субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, предусмотренным проектом акта.

11. Оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдать обязанности, ограничения, запреты, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым правовым регулированием, предусмотренным проектом акта.

12. Оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, рисков непредвиденных негативных последствий.

13. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых административных и иных ограничений, обязанностей, запретов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета муниципального района.

Приложение № 3
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов муниципального района
и экспертизы нормативных правовых
актов муниципального района

ФОРМА

опросного листа для проведения публичных консультаций
по проекту нормативного правового акта муниципального района при
осуществлении углубленной оценки регулирующего воздействия

_____ (наименование разработчика проекта нормативного правового акта области)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях осуществления углубленной оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта муниципального района (далее - проект акта)

_____ (наименование проекта акта)

Разработчик проекта _____ (наименование разработчика проекта акта)

Сроки проведения публичных консультаций _____

Способ направления ответов: направление по электронной почте на адрес _____ в виде прикрепленного файла по _____ (адрес электронной почты) установленной форме.

Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, номер рабочего телефона, режим работы)

Прилагаемые документы:

1. _____ (проект акта)

3. _____ (пояснительная записка)

_____ (другие документы)

Проект _____ (название проекта акта)

устанавливает _____ (краткое описание вводимого правового регулирования,

предусмотренного проектом акта)

В целях проведения углубленной оценки регулирующего воздействия указанного проекта акта и выявления в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо способствующих их введению, влекущих возникновение у субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности необоснованных расходов, возникновение необоснованных расходов бюджета муниципального района,

_____ (наименование разработчика проекта акта)

в соответствии с [Порядком](#) проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района проводит публичные консультации. В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица могут направлять свои предложения и замечания по данному проекту.

ПЕРЕЧЕНЬ вопросов в рамках проведения публичных консультаций по _____

_____ (наименование проекта акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по _____



электронной почте на
адрес _____

(адрес электронной почты)

не позднее _____ .
(дата)

Разработчик не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:
Название организации (фамилию, имя, отчество, если разработчик физическое лицо)

Сферу деятельности организации

Фамилию, имя, отчество контактного лица

Номер контактного телефона

Адрес электронной почты

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование проекта акта? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно разработчик определил те факторы, которые обуславливают необходимость государственного вмешательства? Насколько цель предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта, соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование, предусмотренное проектом акта, тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратными и (или) более эффективными.

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной деятельности будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, предусмотренным проектом акта (по видам субъектов, по отраслям, количество таких субъектов в Вашем городе, районе)?

5. Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта, на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность участников правового регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственными органами местного самоуправления муниципального района, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия? Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании, предусмотренном проектом акта, положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определите:

имеется ли смысловое противоречие с целями правового регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей правового регулирования;
имеются ли технические ошибки;
приводит ли исполнение положений правового регулирования,

предусмотренного проектом акта, к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

создает ли исполнение положений правового регулирования, предусмотренного проектом акта, существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов исполнительной власти области и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;

приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемого новым правовым регулированием, предусмотренным проектом акта, инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий);

соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

8. К каким последствиям может привести новое правовое регулирование, предусмотренное проектом акта, в части невозможности исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

9. Оцените издержки (упущенную выгоду) (прямого, административного характера) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности вследствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных проектом предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными (бесполезными) и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее).

10. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования, предусмотренного проектом акта, необходимо учесть?

11. Какие исключения, на Ваш взгляд, целесообразно применить по введению правового регулирования, предусмотренного проектом акта, в отношении отдельных субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, приведите соответствующее обоснование.

12. Указываются специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта акта, отношение к которым разработчику необходимо прояснить.

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 декабря 2015 года № 745

г. Холм

Об утверждении Порядка мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района и подготовки документов, отражающих результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района



В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района и подготовки документов, отражающих результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаяев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 14.12.2015 № 745

Порядок мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района и подготовки документов, отражающих результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района

1. Порядок мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района

1.1. Порядок мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2030 года и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2030 года:

1.1.1. Мониторинг и контроль реализации Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2030 года осуществляются отделом по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района на основе данных официального статистического наблюдения и исполнения плана мероприятий стратегии, а также иной информации, представляемой структурными подразделениями Администрации муниципального района, главными специалистами, обеспечивающими исполнение вопросов местного значения муниципального района в соответствии с их сферой ведения.

1.1.2. Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района готовит ежегодный отчет о ходе исполнения плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района на период до 2030 года и представляет его в департамент экономического развития Новгородской области.

1.2. Порядок мониторинга и контроля реализации бюджетного прогноза Холмского муниципального района на долгосрочный период:

Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района до 15 марта года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку и размещает на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежегодный отчет «Анализ выполнения бюджетного прогноза муниципального района на долгосрочный период в отчетном финансовом году».

1.3. Порядок мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Холмского муниципального района на среднесрочный и долгосрочный периоды:

1.3.1. Структурные подразделения Администрации Холмского муниципального района, главные специалисты, обеспечивающие исполнение вопросов местного значения муниципального района - участники разработки прогнозов социально-экономического развития Холмского муниципального района на среднесрочный и долгосрочный периоды направляют в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным информацией, содержащую оценку степени достижения запланированных показателей долгосрочного и среднесрочного прогнозов и оценку влияния внутренних и внешних условий на достижение выполнения показателей;

1.3.2. Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района:

1.3.2.1. Осуществляет подготовку до 1 апреля года, следующего за отчетным, ежегодного отчета «Об итогах социально-экономического развития Холмского муниципального района»;

1.3.2.2. Представляет ежегодный отчет «Об итогах социально-экономического развития Холмского муниципального района» в департамент экономического развития Новгородской области;

1.3.2.3. Размещает ежегодный отчет «Об итогах социально-экономического развития Холмского муниципального района» на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.3.2.4. Осуществляет контроль реализации долгосрочного и среднесрочного прогноза путем обобщения информации о социально-экономическом развитии муниципального района.

1.4. Порядок мониторинга и контроля реализации муниципальных программ Холмского муниципального района:

Порядок мониторинга и контроля реализации муниципальных программ муниципального района определен в разделе 5 порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.09.2013 № 702 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации».

2. Порядок подготовки документов, отражающих результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района:

2.1. К документам, отражающим результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Холмского муниципального района относятся:

ежегодный отчет Главы муниципального района о результатах деятельности Администрации муниципального района;

сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Холмского муниципального района.

2.2. Порядок подготовки ежегодного отчета Главы муниципального района о результатах деятельности Администрации муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Холмского муниципального района, (далее отчет Главы муниципального района) для представления Главой муниципального района Думе Холмского муниципального района:

2.2.1. Отраслевые органы и структурные подразделения Администрации муниципального района, главные специалисты, обеспечивающие исполнение вопросов местного значения муниципального района до 01 марта года следующего за отчетным представляют в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района информацию об итогах деятельности в соответствующих сферах за год, в том числе содержащую сведения о предпринимаемых мерах и достигнутых результатах по реализации на территории муниципального района указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года №№ 596-602, 606, согласованную с первым заместителем Главы Администрации муниципального района, координирующим деятельность отраслевого органа, структурного подразделения Администрации муниципального района;

2.2.2. Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района:

осуществляет подготовку проекта отчета Главы муниципального района на основе представленной информации в соответствии с пунктом 2.2.1. и направляет отраслевым органам и структурным подразделениям Администрации муниципального района, Главе муниципального района на рассмотрение;

дорабатывает в срок не более 7 (семь) рабочих дней при наличии замечаний и предложений по итогам рассмотрения отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации муниципального района и Главы муниципального района проект отчета Главы муниципального района;

запрашивает дополнительную информацию или разъяснения от отраслевых органов и структурных подразделений Администрации муниципального района, при необходимости;

представляет Главе муниципального района проект отчета Главы муниципального района согласованный с Первым заместителем Главы администрации района, до 30 марта года, следующего за отчетным.

2.2.3. Отчет Главы муниципального района подлежит размещению на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Порядок подготовки сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Холмского муниципального района определен в разделе 5 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.09.2013 № 702 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации».



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2015 года № 747

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 03.03.2015 № 125

В целях реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат, связанных с приобретением основных средств, субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Холмского муниципального района от 03.03.2015 № 125 «Об



утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию части затрат, связанных с приобретением основных средств, субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района».

1.1. В приложении № 5 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат связанных с приобретением основных средств субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района, исключить слова «2. Субсидии на возмещение части затрат связанных с началом предпринимательской деятельности не могут предоставляться субъектам МСП, набравшим по результатам оценки эффективности предоставления субсидии менее 5 баллов.»

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2015 года № 753

г. Холм

О признании утратившим силу постановления Администрации района от 02.12.2015 № 708

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.12.2015 № 708 «О проведении районного конкурса «Предприниматель года»».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2015 года № 756

г. Холм

Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

В соответствии с [пунктами 3 и 4 статьи 69.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2](#) Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и [частью 5 статьи 4](#) Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями Холмского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее Положение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановления Администрации Холмского муниципального района: от 02.03.2009 № 147 «Об утверждении порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания автономными учреждениями»;

от 28.02.2011 № 121 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг органами местного самоуправления, учреждениями Холмского муниципального района».

3. Администрация Холмского муниципального района, осуществляющая функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, до принятия нормативных правовых актов, указанных в пунктах 11, 19 Положения, но не позднее срока формирования муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, нормы затрат, выраженные в натуральных показателях, определять с указанием наименования нормы, ее значения и источника указанного значения в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере, при соблюдении общих требований, предусмотренных вторым абзацем пункта 4 статьи 69.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Постановление вступает в силу с 01 января 2016 года и применяется при формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 год, за исключением [пункта 7, второго, пятого абзацев пункта 8](#) Положения в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания, [пунктов 18, 19](#) Положения, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Администрации
района от 15.12.2015 № 756

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее муниципальное задание), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями (далее муниципальное бюджетное, автономное учреждение), а также казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее муниципальное казенное учреждение).

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами районного муниципального учреждения, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, и требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3 часть муниципального задания.

Муниципальное задание, содержащее сведения, составляющие государственную тайну, формируется с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4. Муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения муниципального бюджета на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения муниципального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период. Муниципальное задание утверждается не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств муниципального бюджета, лимитов бюджетных обязательств:

для муниципальных казенных учреждений – главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого они находятся;

для муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений -



Администрация Холмского муниципального района, осуществляющая функции и полномочия учредителя данных учреждений.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Холмского муниципального района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Положением.

5. Муниципальное задание формируется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями (далее ведомственный перечень). Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, утверждается Администрацией Холмского муниципального района.

6. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения, за исключением содержащихся в них сведений, составляющих государственную тайну, главными распорядителями средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, Администрацией Холмского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по размещению информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Администрации Холмского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных автономных учреждений, и главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

7. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН} + N^{СИ}$$

где:

- N_i – нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;
- V_i – объем i-ой муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;
- N_w – нормативные затраты на выполнение w-ой работы, включенной в ведомственный перечень;
- P_i – размер платы (тариф, цена) за оказание i-ой муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;
- $N^{УН}$ – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;
- $N^{СИ}$ – затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

9. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее корректирующие коэффициенты), определяемых в соответствии с настоящим Положением, с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее общие требования), утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

10. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

- затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
- затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее показатели отраслевой специфики), отраслевой

корректирующий коэффициент, при которых принимает значение, равное единице.

11. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее стандарт оказания услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги, отраженных в стандарте оказания услуги, либо на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу.

12. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

- затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее начисления на выплаты по оплате труда);
- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);
- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

13. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);
- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;
- затраты на приобретение услуг связи;
- затраты на приобретение транспортных услуг;
- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги;
- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

14. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается или изменяется правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, общей суммой с выделением:

- суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги;
- суммы затрат на коммунальные услуги и содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания.

15. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента либо по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом территориальных особенностей и состава имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

16. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе показатели качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается или изменяется правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

17. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения размещаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

18. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

19. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в



целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги;

затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

затраты на оплату коммунальных услуг;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

20. В случае если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов финансового обеспечения выполнения муниципального задания, полученных из муниципального бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от финансового обеспечения выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее коэффициент платной деятельности).

21. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

В случае если бюджетное или автономное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в настоящем пункте, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного или автономного учреждения утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя такого учреждения.

22. В случае если бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя такого учреждения, с учетом положений, установленных федеральными законами.

23. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований муниципального бюджета.

24. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальном бюджете на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии (далее субсидия).

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Положением, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств

муниципального бюджета на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости, но не позднее начала срока формирования государственного задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов) коэффициенты выравнивания, определяемые органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Значения коэффициентов выравнивания утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с Комитетом финансов Администрации Холмского муниципального района.

25. Субсидии муниципальному бюджетному учреждению перечисляются на лицевой счет муниципального бюджетного учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

Субсидии муниципальному автономному учреждению перечисляются на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации, или на лицевой счет муниципального автономного учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

26. Предоставление бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого бюджетным или автономным учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения (далее соглашение).

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

27. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, указанном в пункте 26 настоящего Положения.

28. Перечисление субсидии в декабре осуществляется с учетом представленного бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется бюджетным или автономным учреждением в срок, установленный в соглашении, указанном в пункте 26 настоящего Положения, но не позднее 10 декабря текущего финансового года по форме, установленной для отчета о выполнении муниципального задания, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Если показатели объема, указанные в предварительном отчете об исполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в муниципальный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением расходов на коммунальные услуги, уплату налогов и оплату арендной платы за пользование имуществом. Объем субсидии, подлежащий перечислению в муниципальный бюджет, рассчитывается исходя из фактически не оказанных (не выполненных) бюджетным или автономным учреждением объемов муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании.

Требования, установленные настоящим пунктом, не распространяются на бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого проводится реорганизация или ликвидация.

29. Бюджетные и автономные учреждения, казенные учреждения представляют органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный первым абзацем настоящего пункта, представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

30. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, а также комитет финансов Администрации Холмского муниципального района.



Приложение № 1

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя (уполномоченного лица)
Администрации Холмского муниципального района, главного
распорядителя средств муниципального бюджета)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

«__» _____ 20__ года

Муниципальное задание

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов¹

		Коды
Наименование муниципального учреждения _____	Форма по <u>ОКУД</u>	0506001

_____	Дата	
Виды деятельности муниципального учреждения _____	По сводному реестру	
_____	<u>ГКОБЭД</u>	
_____	<u>ГКОБЭД</u>	
Вид муниципального учреждения _____ (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)	<u>ГКОБЭД</u>	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²
Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____		

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

Уникаль- ный номер реестро-вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муницип- альной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наиме- нование показа-теля)	(наиме- нование показа-теля)	(наиме- нование показа-теля)	(наиме- нование показа-теля)	(наиме- нование показа-теля)	наиме-нование показателя	единица измерения по <u>ОКЕИ</u>		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год пла- нового перио- да)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), _____
3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги, _____

Способ информирования	(реквизиты нормативного правового акта)	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполненных работах⁴

1. Наименование работы _____ Раздел _____						Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню				
2. Категории потребителей работы _____										
Уникальный номер реестровой записи	3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	3.1. Показатели, характеризующие качество работы (по справочникам)			3.2. Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), _____

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

- Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания, _____
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Органы муниципальной власти района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

- Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
- Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁷, _____

¹ – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения муниципального бюджета на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения муниципального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

² – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

⁴ – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

⁶ – заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ – в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.



Приложение № 2

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов¹
от «__» _____ 20__ года

		Коды
Наименование муниципального учреждения _____	Форма ОКУД	0506001

_____	Дата	
Виды деятельности муниципального учреждения _____	По сводному реестру ПСКВЭД	
_____	ПСКВЭД	
_____	ПСКВЭД	
Вид муниципального учреждения _____ (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)	ПСКВЭД	
Периодичность _____ (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)		

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²
Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____	

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	наименование показателя	наименование	код										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги:



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги							Средний размер платы (цены, тарифа)	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³
Раздел _____

1. Наименование работы _____	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей работы _____	

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14



Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

« » _____ 20 ____ года

- ¹ – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения муниципального бюджета на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения муниципального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.
- ² – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- ³ – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 декабря 2015 года № 291-рг

г. Холм

О внесении изменений в распоряжение Администрации района от 10.02.2015 № 33-рг

1. Внести изменения в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 10.02.2015 № 33-рг «» включив в состав Совета по делам инвалидов Акимову М.А. – начальника отдела культуры Администрации района; Ржевскую М.В. – председателя комитета социальной защиты населения Администрации района, исключив Мальцеву Е.А.
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 декабря 2015 года № 292-рг

г. Холм

О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, Первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района и Управляющим делами администрации муниципального района

1. Утвердить прилагаемое распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации муниципального района между Главой администрации муниципального района, Первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района и Управляющим делами администрации муниципального района.
2. Распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 18 ноября 2015 года.
3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Холмского

муниципального района от 03.11.2015 № 262-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района и управляющим Делами администрации муниципального района».

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Администрации
района от 16.12.2015 № 292-
рг

Распределение должностных обязанностей между Главой администрации муниципального района, Первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителями Главы администрации муниципального района и Управляющим делами администрации муниципального района

1.1.Глава администрации Холмского муниципального района

1.1.1. Является в соответствии с Уставом Холмского муниципального района высшим должностным лицом муниципального района.

1.1.2. Определяет приоритеты социально-экономической политики на территории муниципального района.

1.1.3. Возглавляет Администрацию муниципального района (далее - Администрация района) и руководит её деятельностью на принципах единоначалия.

1.1.4. Представляет Холмский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Холмского муниципального района;

1.1.5. Осуществляет общее взаимодействие с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления Холмского муниципального района, с Холмской межрайонной прокуратурой, Старорусским районным судом, иными правоохранительными органами, Территориальной избирательной комиссией Холмского района.

1.1.6. Принимает (издает) муниципальные правовые акты Холмского муниципального района, заключает договоры и соглашения в соответствии с Уставом муниципального образования Холмский муниципальный район.

1.1.7. Подписывает и обнародует в установленном порядке нормативные правовые акты, принятые Думой Холмского муниципального района.

1.1.8. Определяет структуру Администрации Холмского муниципального района, вносит в Думу Холмского муниципального района проект решения о структуре Администрации муниципального района на утверждение.

1.1.9. Назначает и освобождает от должности Первого заместителя Главы администрации муниципального района, заместителей Главы администрации муниципального района, председателей комитетов Администрации муниципального района, начальников отделов Администрации муниципального района, иных муниципальных служащих, служащих и работников Администрации муниципального района, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального района, в отношении которых Глава администрации муниципального района является представителем нанимателя (работодателем).

1.1.10. Утверждает должностные инструкции муниципальных служащих, служащих работников Администрации Холмского муниципального района указанных в пункте 1.1.9. настоящего раздела.

1.1.11. Решает вопросы командирования, предоставления отпусков, применения поощрений, наложений дисциплинарных взысканий путем подписания распоряжений Администрации Холмского муниципального района, касающихся лиц, указанных в пункте 1.1.9. настоящего раздела.

1.1.12. Руководит гражданской обороной на территории Холмского муниципального района и мобилизационной подготовкой Холмского муниципального района.

1.1.13. Возглавляет:
антитеррористическую комиссию;
комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации Холмского муниципального района;
антинаркотическую комиссию в Холмском муниципальном районе;
межведомственный Совет по вопросам патриотического воспитания населения района;

межведомственную комиссию по профилактике правонарушений;
Совет по демографии;
Попечительский совет при Администрации Холмского муниципального района;
координационный Совет при Администрации района по реализации политики государства в вопросе развития малого и среднего предпринимательства;
межведомственную комиссию по рассмотрению заявлений субъектов малого предпринимательства на предоставление финансовой поддержки в форме субсидий;
межведомственную комиссию по наградам;
Совет по делам инвалидов в Холмском муниципальном районе;
комиссию по организации свободного времени подростков и молодежи на



территории Холмского района;

межведомственную комиссию по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе;

комиссию по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Администрации Холмского муниципального района;

общественный Совет при Главе администрации муниципального района;

межведомственную комиссию по обеспечению прав детей на отдых, оздоровление и обеспечение занятости подростков.

1.1.14. Организация охраны общественного порядка на территории Холмского муниципального района муниципальной милицией.

1.1.15. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц, осуществляет личный прием граждан.

1.1.16. Непосредственно координирует и контролирует работу Первого заместителя Главы администрации, заместителей Главы администрации, Управления делами, служащего первой категории мобилизационной подготовки Администрации Холмского муниципального района, комиссий, в которых является председателем.

1.1.17. Обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

1.1.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, областными законами, Уставом муниципального образования Холмский муниципальный район, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района.

1.1.19. В период временного отсутствия Главы администрации муниципального района в соответствии с Уставом Холмского муниципального района его обязанности исполняет Первый заместитель Главы администрации муниципального района.

1.2. Первый заместитель Главы администрации Холмского муниципального района

1.2.1. Возглавляет отдел по управлению имуществом и экономике;

1.2.2. Обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения:

составление и рассмотрение проектов бюджета, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, городского поселения, контроль за исполнением данных бюджетов;

подготовка нормативно-правовых актов по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов муниципального района, городского поселения;

создание условий для обеспечения жителей поселений, входящих в состав муниципального района, городского поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, городского поселения;

обеспечение проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, городского поселения;

предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Холмского муниципального района, городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

до 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;

утверждение генеральных планов городского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района, городского поселения для муниципальных нужд;

утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

утверждение правил благоустройства территории городского поселения, устанавливающих в том числе, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему

виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

организация благоустройства территории городского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

организация в границах Холмского городского поселения тепло-, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

содержание на территории района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг и мест захоронения на территории городского поселения;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

присвоение наименований улицам, площадям, установление нумерации домов на территории городского поселения;

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения;

выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав района, за счет средств бюджета района;

установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ на территории городского поселения и утверждение карты-плана территории района.

2.2.3. Обеспечивает проведение на территории муниципального района мероприятий по:

обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории района;

реализации государственной политики в сфере строительства, архитектуры и градостроительства;

реализации мероприятий предусмотренных федеральными целевыми программами: «Жилье для российской семьи», «Жилище», «Обеспечение жильем молодых семей»;

формированию рынка доступного жилья;

обеспечению устойчивого развития территорий на основе территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий для размещения объектов капитального строительства, их реконструкции, капитального ремонта;

определению приоритетных направлений при проектировании и строительстве объектов недвижимости для нужд муниципального района, области, организации привлечения средств, необходимых для ввода их в эксплуатацию;

организации процесса закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, для муниципальных заказчиков Холмского муниципального района;

совершенствованию системы размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Холмского муниципального района, оптимизации и повышение эффективности процесса муниципальных закупок;

организации бесперебойного эффективного функционирования производственной инфраструктуры;

увеличению совокупного валового продукта, получаемого с территории муниципального района, в том числе по росту объема промышленного производства и торговли;

созданию экономических и организационных условий для эффективного использования энергетических ресурсов;

увеличению оборота общественного питания на территории муниципального района;

реализации программ социально-экономического развития на территории муниципального района;

оказанию содействия организациям в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района;

реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

организации работы по улучшению значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления, закрепленных за курируемыми подразделениями.

2.2.4. Осуществляет анализ инвестиционных проектов и условий для привлечения инвестиций в муниципальный район.

2.2.5. Координирует обеспечение исполнения мероприятий целевых программ, направленных на исполнение вопросов местного значения, обеспечение исполнения полномочий по которым возложено на данного заместителя.

2.2.6. Организует исполнение полномочий по вопросам местного значения, переданных на исполнение сельскими поселениями муниципального района Администрации Холмского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями.



2.2.7. Решает следующие вопросы местного значения на территориях Красноробского, Морховского, Тогодского сельских поселений:

организация в границах сельских поселений тепло-, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

обеспечение проживающих в сельских поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

утверждение генеральных планов, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельских поселений, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений

резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельских поселений для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения;

создание условий для обеспечения жителей поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

создание условий для массового отдыха жителей поселений и организация обустройства мест массового отдыха населения;

участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ.

2.2.8. Обеспечивает исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района областными законами:

от 11.03.2007 № 78-ОЗ «Об определении органа местного самоуправления области, уполномоченного на выдачу разрешения на право организации розничных рынков на территории области»;

от 21.06.2007 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Новгородской области государственными полномочиями по расчёту и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счёт средств областного бюджета»;

от 24.12.2013 № 431-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа отдельными государственными полномочиями по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

от 18.01.2007 № 33-ОЗ «Об определении категорий граждан, имеющих право на предоставление по договору социального найма жилых помещений жилищного фонда Новгородской области, порядка предоставления этих жилых помещений и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда по договору социального найма»;

от 27.04.2015 № 760-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Новгородской области по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных»;

от 31.12.2008 № 461-ОЗ «О расчете субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области».

2.2.9. Первый заместитель Главы администрации является председателем районных комиссий:

комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальных служащих Администрации Холмского муниципального района;

межведомственной комиссии по мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Холмском муниципальном районе;

общественной жилищной комиссии при Администрации Холмского муниципального района;

межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилого фонда;

координационного комитета содействия занятости населения;

комиссии для обследования объектов муниципальной собственности;

межведомственной комиссии при Администрации Холмского муниципального района, для оказания содействия в обеспечении соблюдения действующего законодательства при реализации прав граждан, на использование средств материнского (семейного) капитала;

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации района и урегулированию конфликта интересов;

контрактной службы Администрации района;

межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному

переселению в муниципальный район соотечественников, проживающих за рубежом; аукционной комиссии для организации продажи муниципального имущества на аукционах;

единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Холмского муниципального района;

комиссии по работе с дебиторской задолженностью в Холмском муниципальном районе;

2.2.10. Организует (координирует) работу Администрации муниципального района по обеспечению на территории муниципального района муниципального контроля:

финансового;

земельного;

в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

жилищного-за исполнением правил благоустройства на территории городского поселения;

2.2.11. Координирует деятельность:

комитета финансов Администрации района;

отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства;

муниципальное унитарное предприятие Холмского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района»;

2.2.12. Организует взаимодействие отраслевых и функциональных органов Администрации района с:

- с отделом государственной статистики Новгородстата в Холмском районе;

- федеральным бюджетным учреждением «Кадастровая палата» по Новгородской области;

- Федеральным государственным бюджетным учреждением Федеральная кадастровая палата «Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» Новгородской области;

- Управлением федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Новгородской области;

- дополнительным офисом № 8629/01669 Новгородского отделения № 8629 ОАО «Сбербанк России»;

- межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы России № 2 по Новгородской области;

- государственным областным казенным учреждением «Отдел занятости населения Холмского района»;

- ООО «Тепловая Компания Новгородская»;

- территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Новгородской области.

2.2.13. Подписывает договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района, принимает (издаёт) постановления, распоряжения Администрации муниципального района в рамках своей компетенции.

2.2.14. От имени Администрации муниципального района подписывает договора аренды, купли - продажи, безвозмездного пользования объектов недвижимости, относящихся к муниципальной собственности муниципального района и земельных участков, договора о безвозмездной передаче жилья в собственность граждан, муниципальные контракты при осуществлении закупок для нужд Администрации Холмского муниципального района, договора передачи гражданам жилых помещений в муниципальную собственность муниципального района, соглашения о расторжении договоров аренды, договоров о безвозмездной передаче жилья в собственность граждан, о расторжении муниципальных контрактов, договоров передачи гражданам жилых помещений в муниципальную собственность муниципального района;

2.2.15. От имени Администрации муниципального района подписывает заявления о постановке на кадастровый учет земельных участков, о внесении изменений в кадастровый учет земельных участков, о получении сведений о земельных участках в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии», запросы о предоставлении сведений из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним; акты согласования местоположения границ земельных участков» и все документы, связанные с данными действиями.

2.2.16. От имени Администрации муниципального района заключает договора социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и дополнительные соглашения к ним.

2.2.17. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.18. Подписывает служебные письма Администрации муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.2.19. Представляет Администрацию муниципального района в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями различных организационно - правовых форм, в том числе, зарубежными, населением по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.2.20. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

2.2.21. Исполняет иные обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района и поручениями Главы администрации.

2.2.22. В период временного отсутствия Главы администрации муниципального района исполняет обязанности Главы администрации муниципального района.

1.3. Заместитель Главы администрации Холмского муниципального района

1.3.1. Возглавляет отдел сельского хозяйства Администрации района.



1.3.2. Обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения:

организация в границах муниципального района, городского поселения электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Холмского городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Холмского городского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения, между поселениями в границах муниципального района;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района, городского поселения;

создание условий для обеспечения жителей поселений, входящих в состав муниципального района, городского поселения услугами связи;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района, территории городского поселения, от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;

осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

1.3.3. Обеспечивает проведение на территории муниципального района мероприятий по:

организации и осуществлению мероприятий по территориальной гражданской обороне, защите населения и территории Холмского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

организации мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия по направлениям:

насыщению рынка сельскохозяйственной продукции товарами отечественных сельскохозяйственных товаропроизводителей;

повышения объемов реализуемой сельскохозяйственной продукции на сельскохозяйственных рынках и ярмарках за счет увеличения присутствия на них сельскохозяйственных организаций, фермерских хозяйств и индивидуальных предпринимателей, создания дополнительных торговых мест;

решения социальных проблем в сельской местности, развития социальной и инженерной инфраструктуры села, увеличению показателя миграции в сельскую местность трудоспособного населения, привлечению его в сельскохозяйственное производство и обеспечению доступным жильем молодых семей и молодых специалистов;

вопросам лесного и охотничьего хозяйства;

содействию развития дорожного хозяйства;

организации работы по улучшению значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления, закрепленных за курируемыми подразделениями.

1.3.4. Координирует обеспечение исполнения мероприятий целевых программ, направленных на исполнение вопросов местного значения, обеспечение исполнения полномочий по которым возложено на данного заместителя.

1.3.5. Организует исполнение полномочий по вопросам местного значения, переданных на исполнение сельскими поселениями муниципального района Администрации муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями.

Решает следующие вопросы местного значения на территориях Красноборского, Морховского, Тогодского сельских поселений:

создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений, от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;

осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

содействие в развитии сельскохозяйственного производства.

1.3.6. Обеспечивает исполнение государственных полномочий, переданных

органам местного самоуправления Холмского муниципального района:

от 23.10.2014 № 639-ОЗ «О государственной поддержке граждан, желающих переселиться в сельскую местность Новгородской области в 2015- 2017 годах, и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Новгородской области отдельными государственными полномочиями»;

от 31.03.2014 № 524-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области отдельными государственными полномочиями Новгородской области в сфере административных правоотношений»;

от 01.12.2015 № 880-ОЗ «О мерах по реализации федерального закона «Об отходах производства и потребления» на территории Новгородской области и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области обращения с отходами производства «потребления».

1.3.7. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3.8. Заместитель Главы администрации является председателем комиссии: комиссии по контролю за реализацией мероприятий по строительству жилья участниками ФЦП «Социальное развитие села»;

комиссии по реализации мероприятий по строительству жилья в сельской местности в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период 2020 года»;

межведомственной рабочей группы по построению и развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

административной комиссии;

комиссии по обследованию дорожных условий автобусных маршрутов регулярных перевозок грузов;

комиссии по оценке готовности Холмского муниципального района к пожароопасному периоду;

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

1.3.9. Организует (координирует) работу Администрации муниципального района по обеспечению на территории муниципального района муниципального контроля:

за соблюдением требований в области охраны окружающей среды;

осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых территорий местного значения;

за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района; за сохранностью дорог местного значения сельских поселений;

1.3.10. Координирует деятельность:

главного специалиста по делам ГО и ЧС;

единой дежурно-диспетчерской службы Холмского муниципального района.

1.3.11. Организует взаимодействие отраслевых и функциональных органов Администрации района с:

Новгородским автономным учреждением «Холмский лесхоз»;

Государственным областным казенным учреждением «Холмское лесничество»;

17 отрядом противопожарной службы Новгородской области;

ООО «Еврогаз»;

федеральным государственным бюджетным учреждением «Государственный природный заповедник «Рдейский»;

ОБУ «Холмская районная ветеринарная станция»;

территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Новгородской области;

отделом военного комиссариата Новгородской области по городам Старая Русса,

Холм, Старорусскому, Холмскому, Парфинскому и Поддорскому районам;

АЗС № 17 Старорусской нефтебазы ООО «Новгороднефтепродукт»;

ООО «Холмское дорожно-эксплуатационное предприятие»;

Управлением государственного гостехнадзора Новгородской области по Холмскому и Поддорскому району;

ОАО Ростелеком Новгородский филиал МЦТЭТУЭ № 19 г. Холм;

ОСП Старорусский почтамт УФПС Новгородской области - филиал ФГУП

«Почта России»;

Холмским участком Старорусского филиала ОАО «Новгородоблэлектро»;

Холмским РЭС электросетей производственного отделения Старорусские

электрические сети филиала ОАО МРСК Северо - Западного «Новгородэнерго»;

1.3.12. Представляет Администрацию района в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями различных организационно - правовых форм, в том числе, зарубежными, населением по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1.3.13. Подписывает договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района.

1.3.14. Разрабатывает и согласовывает проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района, в том числе, муниципальные целевые программы, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1.3.15. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3.16. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

1.3.17. Подписывает служебные письма Администрации района по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1.3.18. Исполняет иные обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района и поручениями Главы администрации.

1.3.19. В период временного отсутствия заместителя Главы



администрации муниципального района вышеуказанные обязанности исполняет Первый заместитель Главы администрации муниципального района.

1.4. Заместитель Главы администрации Холмского муниципального района

1.4.1. Обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения:

создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории поселения района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Холмского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;

оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района, а также организации отдыха детей в каникулярное время;

организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, библиотек городского поселения, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав района создание условий для развития, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском поселении;

организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском поселении;

обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района, городского поселения;

оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

организация работы по улучшению значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления, закрепленных за курируемыми подразделениями.

1.4.2. Координирует деятельность Администрации района по участию в осуществлении деятельности по опеке и попечительству.

1.4.3. Обеспечивает проведение на территории муниципального района мероприятий:

обеспечивает реализацию на территории Холмского муниципального района национального проекта «Образование»;

согласовывает муниципальные задания в отношении муниципальных учреждений в сфере образования, культуры и спорта;

осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20 июля 2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

по реализации основных направлений государственной политики в области социальной защиты населения, демографической политики и создания условий для улучшения демографической ситуации;

осуществляет контроль за обеспечением создания условий для развития и доступности лекарственного обеспечения граждан;

координирует работу по регулярно информированию населения, в том числе, через средства массовой информации, о распространенности заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

координирует работу по санитарно-гигиеническому просвещению населения.

1.4.4. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4.5. Координирует обеспечение исполнения мероприятий целевых программ, направленных на исполнение вопросов местного значения, обеспечение исполнения полномочий по которым возложено на данного заместителя.

1.4.6. Организует исполнение полномочий по вопросам местного значения, переданных на исполнение сельскими поселениями муниципального района Администрации муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями.

Решает следующие вопросы местного значения на территориях Красноробского, Морховского, Тогодского сельских поселений:

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельских поселений, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», благотворительной деятельности и добровольчеству;

1.4.7. Обеспечивает исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района областными законами:

от 02.03.2004 № 252-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области труда»;

от 05.11.2004 № 329-ОЗ «О льготах на проезд на междугородном транспорте для детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями»;

от 22.12.2004 № 367-ОЗ «О дополнительном мерах социальной поддержки лиц, удостоенных звания «Герой Социалистического Труда», и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями»;

от 11.11.2005 № 557-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

от 06.02.2006 № 624-ОЗ «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями»;

от 08.09.2006 № 710-ОЗ «О ветеранах труда Новгородской области и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями»;

от 25.12.2007 № 235-ОЗ «Об опеке и попечительстве над совершеннолетними гражданами на территории Новгородской области и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями»;

от 23.12.2008 № 446-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа области отдельными государственными полномочиями по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»;

от 23.12.2008 № 451-ОЗ «О пособиях гражданам, имеющим детей, проживающим на территории Новгородской области, и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями»

от 23.12.2008 № 455-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями в области образования, опеки и попечительства и по оказанию мер социальной поддержки»;

от 27.08.2009 № 586-ОЗ «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и посёлках городского типа»;

от 04.03.2014 № 494-ОЗ «О мерах по реализации Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Новгородской области»;

от 01.12.2014 № 658-ОЗ «О единовременном пособии одиноким матерям, проживающим на территории Новгородской области, при рождении ребенка в 2015–2016 годах»;

от 26.12.2014 № 700-ОЗ «О мерах социальной поддержки педагогическим работникам (в том числе вышедшим на пенсию), членам их семей, проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Новгородской области»;

от 27.03.2015 № 740 «О государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, социальной поддержке отдельных категорий граждан, в том числе лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями»;

от 27.03.2015 № 750-ОЗ «О статусе и мерах социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Новгородской области, и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями»;

1.4.8. Координирует деятельность:

главного специалиста по спорту и физической культуре, молодежной политике;

комитета по социальной защите населения Администрации муниципального района;

отдела культуры Администрации района;

отдела образования Администрации района;



ведущего специалиста комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

муниципальных учреждений образования, культуры, направления которых связаны с вопросами, находящимися в ведении заместителя Главы администрации муниципального района;

1.4.9. Является председателем комиссий:

по делам несовершеннолетних и защите их прав;

комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании контракта

санитарно – противоэпидемической,
эвакоприёмной;

Координационного Совета по делам молодежи, физической культуре и спорту; межведомственной рабочей группы по координации работы по профилактике экстремизма в молодежной среде;

межведомственной рабочей группы по социальному сопровождению семей с детьми на территории Холмского муниципального района

1.4.10. Организует взаимодействие отраслевых и функциональных органов Администрации района с:

отделом Пенсионного Фонда Российской Федерации в Холмском районе,
Холмским районным женским советом,

Холмской районной организацией ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов;

отделом записи актов гражданского состояния Холмского района Комитета записи гражданского состояния и организационного обеспечения деятельности мировых судей,

Новгородским филиалом ОАО РОСНО - МС,

Государственным учреждением Новгородское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации,

Муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно - оздоровительный комплекс»;

Территориальным пунктом в Холмском районе межрайонного отдела № 2 УФМС России по Новгородской области

общественными объединениями и организациями:

Новгородской областной организацией общероссийской организации «Российский союз ветеранов Афганистана»;

Новгородской областной организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

Новгородским региональным отделением общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

Новгородской региональной общественной организацией инвалидов - жертв политических репрессий «Общество реабилитированных Новгородской области»;

областной организацией общероссийской общественной организации инвалидов Союз «Чернобыль» России;

Новгородским областным отделением общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест».

1.4.11. Представляет Администрацию района в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями различных организационно- правовых форм, в том числе, зарубежными, населением по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1.4.12. Разрабатывает и согласовывает проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района, в том числе, муниципальные целевые программы по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1.4.13. Подписывает служебные письма Администрации района по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1.4.14. Подписывает договоры и соглашения, заключаемые Администрацией района, принимает (издаёт) постановления, распоряжения Администрации района в рамках своей компетенции.

1.4.15. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4.16. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

1.4.17. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района и поручениями Главы администрации.

1.4.18. В период временного отсутствия заместителя Главы администрации муниципального района, вышеуказанные обязанности исполняет Первый заместитель Главы администрации муниципального района.

1.5. Управляющий Делами администрации муниципального района

1.5.1. Обеспечивает решения следующих задач:

1.5.2. В сфере муниципальной службы и кадровой работы:

обеспечение реализации представителем нанимателя (работодателем) его полномочий по решению кадровых вопросов в Администрации муниципального района;

организация и обеспечение проведения аттестации муниципальных служащих;

формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

организация дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих Администрации муниципального района;

методическая помощь органам местного самоуправления сельских поселений муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы и кадровой работы;

профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации муниципального района;

1.5.3. В сфере документационного обеспечения деятельности Администрации муниципального района:

формирование и проведение единой политики в области документационного обеспечения Администрации муниципального района;

подготовка и оформление документов в соответствии с действующей Инструкцией по делопроизводству в Администрации муниципального района;

осуществление контроля за своевременным прохождением, исполнением и качественным оформлением документов, анализ исполнительской дисциплины;

обеспечение отбора, учета и сохранности документов, образующихся в деятельности Администрации муниципального района, их архивное хранение, а также организация работы экспертной комиссии по экспертизе документов;

организация работы приемной Главы муниципального района;

обучение сотрудников Администрации муниципального района правилам документирования и работы с документами (правилам делопроизводства).

разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации муниципального района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

1.5.4. Осуществление контроля:

за соблюдением муниципальными служащими Администрации муниципального района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Администрацией муниципального района, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений;

за предоставлением обязательного экземпляра документов;

1.5.5. Осуществляет следующие полномочия:

1.5.5.1. В сфере муниципальной службы и кадровой работы:

подготовка нормативных правовых актов по реализации действующего законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции – в пределах своей компетенции;

оформление приема, перевода и увольнения муниципальных служащих, служащих, работников в соответствии с трудовым законодательством (для муниципальных служащих – законодательством о муниципальной службе), положениями, инструкциями, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района;

подготовка проектов муниципальных правовых актов, связанных с назначением на должность, заключением, изменением или прекращением трудового договора с руководителями муниципальных учреждений (предприятий), функции и полномочия учредителя, в отношении которых, осуществляет Администрация Холмского муниципального района, подготовка трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовым договорам с руководителями данных учреждений;

организация и обеспечение проведения конкурсов: на замещение вакантных должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, по включению муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района, по включению кандидатов в резерв управленческих кадров муниципального района, на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Холмского муниципального района (далее – муниципальные учреждения);

организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района, и урегулированию конфликта интересов;

организация проведения аттестации муниципальных служащих, их методическое и информационное обеспечение, участие в анализе результатов аттестации, осуществление постоянного контроля за ходом выполнения решений аттестационной комиссии;

осуществление в установленном порядке проведения проверки соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации муниципального района, включенные в перечень должностей, установленный муниципальным правовым актом, ограничений в случае заключения ими трудового договора или гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы.

1.5.5.2. Осуществление работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

обеспечение соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу;

прием, осуществление анализа и организация по решению работодателя (представителя нанимателя) проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в общий отдел Администрации муниципального района, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, а также гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, за исключением Главы Холмского муниципального района;

прием и осуществление анализа поступающих в Управление делами Администрации муниципального района сведений о расходах лиц, замещающих



муниципальные должности, и должности муниципальной службы в Администрации муниципального района;

обеспечение подготовки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах, представленных в установленном порядке, лицами, замещающими муниципальные должности, и должности муниципальной службы в Администрации муниципального района, для размещения на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района;

оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

обеспечение соблюдения в Администрации муниципального района законных прав и интересов муниципального служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

анализ сведений о соблюдении муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции и соблюдении гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

обеспечивает соответствие проводимых мероприятий целям противодействия коррупции и установленным законодательством Российской Федерации требованиям;

подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно - розыскной деятельности запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

представляет в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района и урегулированию конфликта интересов, информацию и материалы, необходимые для работы комиссии;

1.5.6. Организация работы комиссии по назначению пенсий за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном районе, подготовка всех необходимых документов для заседания указанной комиссии.

1.5.7. Подготовка и оформление документов (характеристик) совместно с руководителями структурных подразделений к награждению сотрудников Администрации муниципального района муниципальными, областными, государственными наградами в установленные сроки.

1.5.8. Ведение реестра муниципальных служащих Администрации 8 муниципального района.

1.5.9. Формирование и ведение банка данных о количественном и качественном составе кадров Администрации муниципального района.

1.5.10. Подготовка материалов по привлечению муниципальных служащих, служащих, работников, руководителей муниципальных учреждений к дисциплинарной ответственности.

1.5.11. Составление графика отпусков, учет использования муниципальными служащими, служащими, работниками отпусков; оформление ежегодных оплачиваемых отпусков в соответствии с утвержденным графиком.

1.5.12. Выдача справок и иных документов о трудовой деятельности муниципальных служащих, служащих, работников Администрации муниципального района.

1.5.13. Подготовка выписок из трудовых книжек для установления стажа муниципальной службы, службы, работы.

1.5.14. Организация обеспечения безопасности персональных данных работников Администрации муниципального района, руководителей муниципальных учреждений при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.5.15. Контроль за соблюдением муниципальными служащими, служащими, работниками Правил внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального района.

1.5.16. Рассмотрение в установленном порядке обращений структурных подразделений Администрации муниципального района, физических и юридических лиц, должностных лиц, общественных объединений, а также органов государственной власти по вопросам, входящим в компетенцию Управления делами;

1.5.17. Оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления сельских поселений муниципального района по вопросам муниципальной службы, кадровой работы;

1.5.18. Организует работу по вопросам, связанным с охраной труда в Администрации муниципального района, со специальной оценкой условий труда.

1.5.19. Осуществление взаимодействия с:

Холмской межрайонной прокуратурой по ежемесячному представлению муниципальных правовых актов Администрации Холмского муниципального района;

Думой Холмского городского поселения;

Советом депутатов Холмского городского поселения;

исполнительными органами государственной власти Новгородской области;

Территориальной избирательной комиссией Холмского района;

политическими партиями, некоммерческими организациями, в том числе саморегулируемыми организациями и общественными объединениями;

Холмским подразделением областного государственного бюджетного учреждения «Агентство информационных коммуникаций»;

ГОАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

и иными в пределах своей компетенции;

1.5.20. Обеспечивает издание и распространение периодического печатного

издания – бюллетеня муниципального района «Вестник» и Официального вестника Холмского городского поселения.

1.5.21. Организация подготовки и проведения в районе опросов населения, общих собраний (сходов) граждан.

1.5.22. Контроль и предоставление документов для включения в Регистр Новгородской области муниципальных нормативных правовых актов.

1.5.23. Координирует вопросы, связанные с реализацией в Холмском муниципальном районе мероприятий административной реформы, в том числе вопросы развития на территории муниципального района системы исполнения (предоставления, осуществления) муниципальных (государственных) услуг (функций) населению в электронной форме, в том числе по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

1.5.24. Подписывает служебные письма Администрации муниципального района по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

1.5.25. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5.26. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

1.5.27. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и поручениями Главы администрации муниципального района.

1.5.28. В период временного отсутствия Управляющего делами администрации муниципального района, вышеуказанные обязанности исполняет главный специалист Управления делами администрации муниципального района.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 декабря 2015 года № 294-рг

г. Холм

О признании утратившим силу распоряжения Администрации района от 08.10.2015 № 238-рг

1. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 08.10.2015 № 238-рг «О создании рабочей группы районной эвакуационно - приёмной комиссии».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т. А. Прокофьева



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 декабря 2015 года № 764

г. Холм

О создании рабочей группы районной эвакуационно - приёмной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28 ФЗ «О гражданской обороне» и в целях своевременного приема и размещения эвакуированного населения в особый период на территории Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Создать рабочую группу районной эвакуационно - приемной комиссии.

Утвердить прилагаемый состав рабочей группы районной эвакуационно -



приемной комиссии.

Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Рыбкину Е.А.

(тыс.руб.)

Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района** **Т. А. Прокофьева**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 18.12.2015 № 764

**СОСТАВ
рабочей группы районной эвакуационно-приемной комиссии**

- Бульбах Д.А. - начальник отдела жизнеобеспечения и строительства Администрации района, начальник группы дорожного и транспортного обеспечения;
- Горошкевич Н.И. - Заместитель Главы администрации муниципального района, начальник группы учета эвакуированного населения и информации;
- Лобекина Н.В. - служащий первой категории по мобилизационной подготовке Администрации района, начальник группы приема и организации размещения эвакуационного населения;
- Мазунов В.П. - и.о. начальника полиции по Холмскому районному МО МВД РФ «Старорусский», начальник группы охраны общественного порядка (по согласованию);
- Тимофеев В.Н. - главный врач Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Холмская центральная районная больница», начальник группы социального и других видов обеспечения (по согласованию).



**Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 18.12.2015

№ 37

г. Холм

О муниципальном бюджете на 2016 год

Дума Холмского муниципального района
РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики муниципального бюджета на 2016 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов муниципального бюджета в сумме 160060,1 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов муниципального бюджета в сумме 160060,1 тыс. рублей;
- 3) прогнозируемый дефицит муниципального бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Прогнозируемые поступления доходов в муниципальный бюджет.

Утвердить прогнозируемые поступления доходов в муниципальный бюджет на 2016 год согласно приложению 1 к настоящему решению Думы.

Приложение 1
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год
**Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2016
год**



Наименование	Код бюджетной классификации	2016 год
ДОХОДЫ, ВСЕГО		160060,1
Налоговые и неналоговые доходы	1 00 00000 00 0000 000	32067,5
Налоговые доходы		31106,5
Налоги на прибыль, доходы	1 01 00000 00 0000 000	27378,5
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 100	27378,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 100	26976,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02020 01 0000 100	110,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 01 02030 01 0000 100	207,0
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02040 01 0000 110	85,5
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 03 02000 01 0000 110	658,0
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02230 01 0000 110	217,0
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02240 01 0000 110	6,0
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02250 01 0000 110	435,0
Налоги на совокупный доход	1 05 00000 00 0000 000	2600,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02000 02 0000 110	2600,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02010 02 0000 110	2595,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1 05 02020 02 0000 110	5,0
Государственная пошлина	1 08 00000 00 0000 000	470,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1 08 03000 01 0000 110	470,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 08 03010 01 0000 110	470,0
Неналоговые доходы		961,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 11 00000 00 0000 000	525,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 05000 00 0000 100	525,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05010 00 0000 120	478,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05013 10 0000 120	478,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05030 00 0000 120	21,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05035 05 0000 120	21,0



Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09000 00 0000 120	26,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09040 00 0000 120	26,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09045 05 0000 120	26,0
Платежи при пользовании природными ресурсами	1 12 00000 00 0000 000	6,0
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1 12 01000 01 0000 100	6,0
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	1 12 01020 01 0000 120	4,7
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	1 12 01030 01 0000 120	0,3
Плата за размещение отходов производства и потребления	1 12 01040 01 0000 120	1,0
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 14 00000 00 0000 000	150,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 14 02000 00 0000 000	97,5
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 14 02053 05 0000 410	20,5
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	1 14 02053 05 0000 440	77,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06000 00 0000 400	52,5
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06020 00 0000 430	52,5
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06025 05 0000 430	52,5
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 16 00000 00 0000 000	280,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	1 16 03000 00 0000 140	16,0
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1 16 03030 01 0000 140	16,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	1 16 25000 00 0000 140	35,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	1 16 25020 01 0000 140	25,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	1 16 25030 01 0000 140	6,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	1 16 25060 01 0000 140	4,0
Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1 16 30000 01 0000 100	35,0
Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1 16 30030 01 0000 140	15,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	1 16 33000 00 0000 140	20,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов	1 16 33050 05 0000 140	20,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 16 90000 00 0000 140	300,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	1 16 90050 05 0000 140	300,00
Безвозмездные поступления	2 00 00000 00 0000 000	127992,6



Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 000	127992,6
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 01000 00 0000 100	28925,7
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 01001 00 0000 100	28925,7
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 01001 05 0000 151	28925,7
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	2 02 02000 00 0000 151	13193,1
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	2 02 02216 00 0000 151	497,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	2 02 02216 05 0000 151	497,0
Прочие субсидии	2 02 02999 00 0000 151	12696,1
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2 02 02999 05 0000 151	12696,1
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 03000 00 0000 151	85317,1
Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 02 03001 00 0000 151	3980,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 02 03001 05 0000 151	3980,6
Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 03007 00 0000 151	8,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 03007 05 0000 151	8,7
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 03015 00 0000 151	393,1
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 03015 05 0000 151	393,1
Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	2 02 03013 00 0000 151	192,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	2 02 03013 05 0000 151	192,8
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 02 03021 00 0000 151	320,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 02 03021 05 0000 151	320,7
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 03119 00 0000 151	4413,4
Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 03119 05 0000 151	4413,4
Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 02 03027 00 0000 151	8711,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 02 03027 05 0000 151	8711,8
Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2 02 03029 00 0000 151	689,3
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2 02 03029 05 0000 151	689,3
Прочие субвенции	2 02 03999 00 0000 151	131,9
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	2 02 03999 05 0000 151	131,9
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 03024 00 0000 151	66474,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 03024 05 0000 151	66474,8
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан . Труженики тыла	2 02 03024 05 9001 151	554,2



Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	2 02 03024 05 9005 151	32054,6
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями на 2014-2016 годы	2 02 03024 059007 151	4851,0
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9008 151	267,6
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на единовременную выплату лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9009 151	33,3
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	2 02 03024 05 9011 151	8886,4
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	2 02 03024 05 9014 151	227,0
Распределение субвенций муниципальным районам на выполнение отдельных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области	2 02 03024 05 9015 151	692,9
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования	2 02 03024 05 9016 151	94,7
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по назначению и выплате пособий гражданам, имеющим детей	2 02 03024 05 9017 151	1799,8
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению статуса многодетной семьи и выдаче удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9019 151	725,8
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации на территории Новгородской области	2 02 03024 05 9020 151	1839,7
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	2 02 03024 05 9022 151	2,0
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области на 2014-2016 годы	2 02 03024 05 9023 151	4691,3
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	2 02 03024 05 9028 151	3243,9
Субвенция бюджетам муниципального района и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	2 02 03024 05 9029 151	3,5
Субвенция бюджетам муниципального района и городского округа на предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	2 02 03024 05 9031 151	117,4



Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате единовременного пособия одинокой матери	2 02 03024 05 9032151	30,5
Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных	2 02 03024 05 9036151	60,0
Иные межбюджетные трансферты		556,7
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 02 04014 05 0000 151	556,7

3. Источники внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета.

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета на 2016 год согласно приложению 2 к настоящему решению Думы.
2. Установить, что в 2016 году остатки средств муниципального бюджета по состоянию на 1 января 2016 года, поступивших во временное распоряжение муниципальной бюджетной организации, являвшегося в 2015 году получателем бюджетных средств, Федерального казначейства по Холмскому району, подлежит перечислению в установленном порядке на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются средства муниципальных бюджетных организаций.
3. Установить, что в 2016 году остатки средств бюджета Холмского муниципального района на 1 января 2016 года, за исключением остатков неиспользованных средств межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета и бюджетов поселений в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также утвержденного в составе источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района снижения остатков средств на счете по учету средств бюджета муниципального района, в полном объеме могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Холмского муниципального района.

Приложение 2
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Источники внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета на 2016 год

(тыс.руб.)

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	2016 год
1	2	3
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов		
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 00 00 00 00 0000 000	0,0
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	-960,0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	0,0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 02 0000 710	0,0
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	-960,0
Погашение бюджетными субъектами Российской Федерации кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 02 0000 810	-960,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	-926,4
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	-926,4
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	0,0



бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 02 0000 710	0,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	-926,4
Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 02 0000 810	-926,4
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	1886,4
Изменение прочих остатков средств бюджетов	892 01 05 02 00 00 0000 000	1886,4
Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов	892 01 05 02 01 00 0000 000	1886,4
Изменение прочих остатков средств бюджетов субъектов Российской Федерации	892 01 05 02 01 02 0000 000	1886,4

4. Нормативы распределения доходов между муниципальным бюджетом, бюджетами поселений на 2016 год

В соответствии с пунктом 2 статьи 184¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить и принять к сведению:

1. Нормативы распределения доходов между муниципальным бюджетом, бюджетами поселений на 2016 год согласно приложению 3 к настоящему решению Думы.

Приложение 3
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального района и бюджетами поселений на 2016 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Нормативы отчислений доходов в консолидированный бюджет района (%)				
		Всего	в том числе бюджет			
			МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА С ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ,	МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА С ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ	ГОРОДСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ	СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ

1	2	3	4	5	6	7
	В ЧАСТИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ НАЛОГОВ И СБОРОВ					
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ					
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц *					
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	90,0	98,0	10,0	2,0
	по Городскому поселению	100,0	90,0		10,0	
	по Красноборскому поселению	100,0		98,0		2,0
	по Морховскому поселению	100,0		98,0		2,0
	по Тогодскому поселению	100,0		98,0		2,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	90,0	98,0	10,0	2,0
	по Городскому поселению	100,0	90,0		10,0	
	по Красноборскому поселению	100,0		98,0		2,0
	по Морховскому поселению	100,0		98,0		2,0
	по Тогодскому поселению	100,0		98,0		2,0



1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации					
		100,0	90,0	98,0	10,0	2,0
	по Городскому поселению	100,0	90,0		10,0	
	по Красноборскому поселению			98,0		2,0
	по Морховскому поселению	100,0		98,0		2,0
	по Тогодскому поселению	100,0		98,0		2,0
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации:	100,0	15,0	15,0		
В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПРОШЛЫХ ЛЕТ						
ПО ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ НАЛОГОВ						
1 05 00000 00 0000 000	Налог на совокупный доход					
1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	90,0	90,0	90,0		
	по Городскому поселению	90,0	90,0			
	по Красноборскому поселению	90,0		90,0		
	по Морховскому поселению	90,0		90,0		
	по Тогодскому поселению	90,0		90,0		
1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	90,0	60,0			
В ЧАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ						
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА					
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями					
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	100,0	100,0			
В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТОВ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ НАЛОГОВЫМ ПЛАТЕЖАМ						
1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным налоговым платежам					
Налоги на имущество						
1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество					
1 09 04050 00 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)					
1 09 04053 05 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на межселенных территориях	100,0	100,0			
1 09 06000 02 0000 110	Прочие налоги и сборы (в части отмененных налогов и сборов субъектов Российской Федерации)					
1 09 06010 02 0000 110	Налог с продаж	100,0	60,0	60,0		
1 09 07000 05 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным платежам)					
1 09 07053 05 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100,0	100,0			



1 09 07033 05 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100,0	100,0			
В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ						
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ					
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)					
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков					
1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	100,0	100,0			
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	100,0	50,0		50,0	
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)					
1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100,0			50,0	50,0
1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)					
1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100,0	100,0			
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)					
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)					
1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100,0	100,0			
В ЧАСТИ ПЛАТЕЖЕЙ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ						
1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами					
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	40,0	40,0			
В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ						
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ					
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)					



1 14 02050 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	100,0	100,0			
1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	100,0	100,0			
1 14 06000 00 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)					
1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	100,0	100,0			
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	100,0	50,0		50,0	
1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	100,0	100,0			
1 14 06025 05 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100,0	100,0			
В ЧАСТИ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЯ УЩЕРБА						
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба					
1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах					
1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0			
1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	100,0	100,0			
1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства					
1 16 25020 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	100,0	100,0			
1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	100,0	100,0			
1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	100,0	100,0			
1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	100,0	100,0			
1 16 30000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения					
1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	100,0	100,0			



1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг					
1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов	100,0	100,0			
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба					
1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100,0	100,0			
В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ						
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы					
1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления					
1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100,0	100,0			
1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы					
1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	100,0	100,0			

Примечание. Погашение задолженности по пеням и штрафам за несвоевременную уплату налогов и сборов в части отмененных налогов и сборов осуществляется по нормативам зачисления соответствующих налогов и сборов в бюджет муниципального района.

2. Принять к сведению дифференцированные нормативы отчислений в местные бюджеты от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации на 2016 год согласно приложениям 4 к настоящему решению Думы.

Приложение 4
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЕ НОРМАТИВЫ ОТЧИСЛЕНИЙ В МЕСТНЫЕ БЮДЖЕТЫ ОТ АКЦИЗОВ НА АВТОМОБИЛЬНЫЙ И ПРЯМОГОННЫЙ БЕНЗИН, ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО, МОТОРНЫЕ МАСЛА ДЛЯ ДИЗЕЛЬНЫХ И (ИЛИ) КАРБЮРАТОРНЫХ (ИНЖЕКТОРНЫХ) ДВИГАТЕЛЕЙ, ПРОИЗВОДИМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 ГОД

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	НОРМАТИВ ОТЧИСЛЕНИЙ, (%)
1	2
ХОЛМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН	0,0312
ХОЛМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ	0,0548
КРАСНОБОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ	0,0161
МОРХОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ	0,0182
ТОГОДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ	0,0121

5. Дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты отдельных муниципальных районов на 2016 год

В соответствии с пунктом 4¹ статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц, за исключением налога на доходы физических лиц, уплачиваемого иностранными гражданами в виде фиксированного авансового платежа при осуществлении ими на территории Российской Федерации трудовой деятельности на основании патента, подлежащего зачислению в муниципальный бюджет, в порядке замены части дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городского округа) на 2016 год согласно приложению 5 к настоящему решению Думы.

Приложение 5
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц за исключением налога на доходы физических лиц, уплачиваемого иностранными гражданами в виде фиксированного авансового платежа при осуществлении ими на территории Российской Федерации трудовой деятельности на основании патента, в порядке замены части дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городского округа) на 2016 год



НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	НОРМАТИВ ОТЧИСЛЕНИЙ, (%)
Холмский	70

6. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников финансирования дефицита муниципального бюджета
1. Утвердить перечень главных администраторов доходов муниципального бюджета согласно приложению 6 к настоящему решению Думы.

Приложение 6
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Перечень главных администраторов доходов муниципального бюджета

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора
главного администратора доходов	доходов муниципального бюджета	доходов муниципального бюджета
1	2	3
492		Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района
492	1 16 32000 05 0000 140	Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а также доходов, полученных от их использования (в части бюджетов муниципальных районов)
492	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
492	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
492	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
492	2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
492	2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
492	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
492	2 02 03001 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
492	2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
492	2 02 03013 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
492	2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
492	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
492	2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
492	2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
492	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
492	2 03 05000 05 0000 180	Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
492	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
492	2 18 02050 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
492	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
340		Администрация Холмского муниципального района
340	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков



340	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
340	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
340	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
340	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных)
340	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
340	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
340	1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
340	1 14 02052 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
340	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
340	114 02052 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
340	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов
340	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
340	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
340	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
340	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
340	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
340	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
340	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
340	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
188		Управление внутренних дел по Новгородской области
188	1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения
188	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
847		Департамент по охране окружающей среды и природных ресурсов Новгородской области
847	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
847	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
878		Департамент природных ресурсов и экологии Новгородской области
878	1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира
878	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
887		Управлением Гостехнадзора Новгородской области
887	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
		Иные доходы муниципального бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов муниципального бюджета, в пределах их компетенции
000	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
000	1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций



000	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
000	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
000	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления
000	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
000	3 00 00000 00 0000 000	Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита муниципального бюджета согласно приложению 7 к настоящему решению Думы.

Приложение 7
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита муниципального бюджета

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
1	2	3
492		Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района
492	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций в бюджет муниципального района в валюте Российской Федерации
492	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетом муниципального района кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
492	01 03 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации
492	01 03 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетом муниципального района кредитов полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации

7. Списание дебиторской задолженности

Дебиторская задолженность, безнадежная к взысканию, списывается с балансов получателей средств муниципального бюджета в порядке, установленном Администрацией района.

8. Особенности использования средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств муниципального бюджета

Операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств муниципального бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, нормативно правовыми актами муниципального района в соответствии с заключенным соглашением учитываются на лицевых счетах, открытых им в отделении Федерального казначейства по Холмскому району.

9. Межбюджетные трансферты, получаемые из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2016 год в сумме 127992,6 тыс.

10. Бюджетные ассигнования муниципального бюджета на 2016 год

1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2016 год в сумме 26843,2 тыс.
2. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Холмского района на 2016 год в сумме 1155,0 тыс. рублей.
3. Утвердить ведомственную структуру расходов муниципального бюджета на 2016 год согласно приложению 8 к решению Думы.

Приложение 8
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Ведомственная структура расходов муниципального бюджета на 2016 год (тыс.руб.)

Документ, учреждение	Вед.	РП	Ц.ст.	ВР	Сумма на 2016 год
Администрация Холмского муниципального района	340	0000	0000000000	000	124 142,0
Общегосударственные вопросы	340	0100	0000000000	000	22 381,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	340	0102	0000000000	000	1 283,2
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0102	9100000000	000	1 283,2
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	340	0102	9110000000	000	1 283,2
Глава муниципального образования	340	0102	9110001000	000	1 283,2



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0102	9110001000	120	1 283,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	340	0104	0000000000	000	14 583,1
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0104	9100000000	000	13 267,6
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	340	0104	9190000000	000	13 267,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	340	0104	9190001000	000	12 551,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0104	9190001000	120	11 554,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9190001000	240	802,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0104	9190001000	850	195,4
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0104	9190072300	000	572,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9190072300	240	572,7
Расходы по приобретению коммунальных услуг	340	0104	91900S2300	000	143,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	91900S2300	240	143,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0104	9800000000	000	1 315,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0104	9810000000	000	1 315,5
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	340	0104	9810070280	000	1 315,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0104	9810070280	120	1 044,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9810070280	240	271,4
Судебная система	340	0105	0000000000	000	8,7
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0105	9200000000	000	8,7
Расходы на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	340	0105	9270000000	000	8,7
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	340	0105	9270051200	000	8,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0105	9270051200	240	8,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	340	0106	0000000000	000	1 083,4
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	340	0106	9500000000	000	1 083,4
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	340	0106	9510000000	000	521,2
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	340	0106	9510001000	000	521,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0106	9510001000	120	521,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	340	0106	9590000000	000	562,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	340	0106	9590001000	000	562,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0106	9590001000	120	481,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0106	9590001000	240	81,0
Резервные фонды	340	0111	0000000000	000	15,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0111	9200000000	000	15,0
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	340	0111	9290000000	000	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	340	0111	9290023780	000	15,0
Резервные средства	340	0111	9290023780	870	15,0
Другие общегосударственные вопросы	340	0113	0000000000	000	5 407,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0113	1400000000	000	5,0
Снижение доли использования энергитических ресурсов	340	0113	1400100000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0113	1400199990	000	5,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1400199990	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0113	1700000000	000	389,0
Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти	340	0113	1700100000	000	350,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0113	1700199990	000	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1700199990	240	350,0
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	340	0113	1700200000	000	39,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0113	1700299990	000	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1700299990	240	39,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	340	0113	1900000000	000	30,0
Развитие системы консультационного и информационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения	340	0113	1900700000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	340	0113	1900799990	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1900799990	240	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	340	0113	2300000000	000	4 903,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	340	0113	2300100000	000	4 903,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	340	0113	2300101250	000	4 780,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0113	2300101250	110	3 805,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	2300101250	240	930,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0113	2300101250	850	45,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями	340	0113	2300170060	000	123,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0113	2300170060	110	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	2300170060	240	3,1
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0113	9200000000	000	77,0
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	340	0113	9210000000	000	77,0
Выполнение других обязательств	340	0113	9210023800	000	77,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9210023800	240	77,0
Расходы по социальной поддержке граждан. не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0113	9800000000	000	3,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0113	9810000000	000	3,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	340	0113	9810070650	000	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9810070650	240	3,5



Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	340	0300	0000000000	000	512,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	340	0309	0000000000	000	512,5
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0309	9300000000	000	512,5
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	340	0309	9310000000	000	512,5
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	340	0309	9310023700	000	512,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0309	9310023700	120	482,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0309	9310023700	240	30,0
Национальная экономика	340	0400	0000000000	000	1 445,0
Сельское хозяйство и рыболовство	340	0405	0000000000	000	60,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0405	9800000000	000	60,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0405	9810000000	000	60,0
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	340	0405	9810070720	000	60,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0405	9810070720	810	60,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	340	0409	0000000000	000	1 165,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2014-2016годы"	340	0409	0800000000	000	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	340	0409	0800200000	000	10,0
Реализация мероприятий	340	0409	0800299990	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	0800299990	240	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	340	0409	2200000000	000	1 155,0
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	340	0409	2200200000	000	915,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	340	0409	2200223850	000	511,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200223850	240	511,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	2200271510	000	383,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200271510	240	383,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	22002S1510	000	20,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	22002S1510	240	20,2
Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	340	0409	2200300000	000	240,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	340	0409	2200323850	000	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200323850	240	120,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	2200371510	000	114,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200371510	240	114,0



Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	22003S1510	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	22003S1510	240	6,0
Другие вопросы в области национальной экономики	340	0412	0000000000	000	220,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1500000000	000	20,0
Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров.	340	0412	1500100000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1500199990	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	1500199990	240	20,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1600000000	000	100,0
Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	340	0412	1600100000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1600199990	000	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	1600199990	240	50,0
Улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности	340	0412	1600200000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1600299990	000	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0412	1600299990	810	50,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0412	9200000000	000	100,0
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	340	0412	9220000000	000	100,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	340	0412	9220023810	000	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	9220023810	240	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	340	0500	0000000000	000	55,0
Коммунальное хозяйство	340	0502	0000000000	000	55,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	340	0502	1300000000	000	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	340	0502	1300100000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	340	0502	1300199990	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0502	1300199990	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2100000000	000	50,0
Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей	340	0502	2100200000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2100299990	000	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0502	2100299990	810	50,0
Охрана окружающей среды	340	0600	0000000000	000	100,0



Другие вопросы в области охраны окружающей среды	340	0605	0000000000	000	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	340	0605	0700000000	000	100,0
Реализация проектов(мероприятий) исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду.позволяющих развивать социально- экономическую сферу муниципального района	340	0605	0700100000	000	100,0
Реализация мероприятий	340	0605	0700199990	000	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0605	0700199990	240	100,0
Образование	340	0700	0000000000	000	63 593,9
Дошкольное образование	340	0701	0000000000	000	20 078,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0701	0100000000	000	20 056,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0701	0140000000	000	20 056,1
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0701	0140100000	000	16 407,6
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	340	0701	0140101220	000	5 605,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140101220	620	5 605,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	340	0701	0140123860	000	410,8
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140123860	620	410,8
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	340	0701	0140170040	000	10 323,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140170040	620	10 323,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалных образовательных организаций	340	0701	0140170060	000	68,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0701	0140170060	320	68,0
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	340	0701	0140200000	000	3 648,5
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0701	0140272300	000	2 841,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140272300	620	2 841,1
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0701	01402S2060	000	22,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2060	620	22,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0701	01402S2120	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2120	620	75,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0701	01402S2300	000	710,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2300	620	710,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0701	0300000000	000	22,5
Проведение молодежных мероприятий	340	0701	0300300000	000	22,5



Реализация мероприятий	340	0701	0300399990	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0300399990	620	22,5
Общее образование	340	0702	0000000000	000	42 856,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0100000000	000	38 814,9
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0120000000	000	130,0
Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0702	0120400000	000	130,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0702	0120426120	000	130,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0120426120	620	130,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0140000000	000	38 684,9
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0702	0140100000	000	31 834,7
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	340	0702	0140101210	000	3 578,6
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140101210	620	3 578,6
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	340	0702	0140101230	000	1 098,9
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140101230	620	1 098,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	340	0702	0140123860	000	445,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140123860	620	445,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	340	0702	0140170040	000	21 731,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170040	620	21 731,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	0702	0140170060	000	4 659,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0702	0140170060	320	1 061,9
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170060	620	3 598,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	340	0702	0140170630	000	320,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170630	620	320,7
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	340	0702	0140200000	000	6 850,2
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	340	0702	0140270500	000	227,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140270500	620	227,0
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	340	0702	0140270570	000	94,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140270570	620	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	340	0702	0140272080	000	9,5



Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272080	620	9,5
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0702	0140272300	000	5 114,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272300	620	5 114,7
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0702	01402S2060	000	50,4
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2060	620	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	340	0702	01402S2080	000	0,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2080	620	0,1
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0702	01402S2120	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2120	620	75,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0702	01402S2300	000	1 278,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2300	620	1 278,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0702	0300000000	000	22,5
Проведение молодежных мероприятий	340	0702	0300300000	000	22,5
Реализация мероприятий	340	0702	0300399990	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0300399990	620	22,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0702	1100000000	000	4 018,9
Подпрограмма "Культура Холмского района(2015-2020 годы)	340	0702	1110000000	000	9,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	340	0702	1110200000	000	9,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0702	1110226120	000	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1110226120	610	9,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0702	1150000000	000	4 009,9
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	340	0702	1150100000	000	4 009,9
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	340	0702	1150101230	000	3 629,9
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1150101230	610	3 629,9
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0702	1150172300	000	304,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1150172300	610	304,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0702	11501S2300	000	76,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	11501S2300	610	76,0
Молодежная политика и оздоровление детей	340	0707	0000000000	000	652,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0100000000	000	607,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0120000000	000	297,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	340	0707	0120300000	000	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	340	0707	0120326100	000	297,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0120326100	620	297,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0140000000	000	310,0
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0707	0140100000	000	310,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	340	0707	0140101240	000	310,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0140101240	620	310,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0707	0300000000	000	20,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0707	0300000000	000	20,0
Проведение официальных мероприятий	340	0707	0300100000	000	6,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0707	0300199990	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0300199990	240	6,0
Проведение праздника "День молодежи"	340	0707	0300200000	000	5,0
Реализация мероприятий	340	0707	0300299990	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0300299990	240	5,0
Проведение молодежных мероприятий	340	0707	0300300000	000	9,0
Реализация мероприятий	340	0707	0300399990	000	9,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0300399990	240	9,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0707	0500000000	000	25,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	340	0707	0500100000	000	25,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0707	0500199990	000	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0500199990	240	25,0
Другие вопросы в области образования	340	0709	0000000000	000	7,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0709	1800000000	000	7,0
Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	340	0709	1800200000	000	7,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	340	0709	1800226100	000	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	1800226100	240	7,0
Культура, кинематография	340	0800	0000000000	000	20 051,5
Культура	340	0801	0000000000	000	20 051,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0801	0300000000	000	5,0
Проведение молодежных мероприятий	340	0801	0300300000	000	5,0
Реализация мероприятий	340	0801	0300399990	000	5,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	0300399990	620	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1100000000	000	20 046,5
Подпрограмма "Культура Холмского района(2015-2020 годы)"	340	0801	1110000000	000	213,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	340	0801	1110200000	000	3,0
Повышение квалификации работников культуры	340	0801	11102S1550	000	3,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11102S1550	620	3,0
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	340	0801	1110300000	000	110,0
Оснащение музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием	340	0801	1110326830	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1110326830	610	10,0
Создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной системы)	340	0801	1110326840	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1110326840	610	10,0



Укрепление материально-технической базы в сфере культуры Холмского района	340	0801	11103S2190	000	10,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11103S2190	620	10,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	340	0801	11103S2200	000	80,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11103S2200	620	80,0
Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	340	0801	1110400000	000	100,0
Проведение общественно значимых мероприятий	340	0801	1110426820	000	100,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1110426820	620	100,0
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1130000000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	340	0801	1130100000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	340	0801	1130126700	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1130126700	620	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1150000000	000	19 803,5
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	340	0801	1150100000	000	19 803,5
Обеспечение деятельности учреждений культуры	340	0801	1150101280	000	10 378,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1150101280	620	10 378,0
Обеспечение деятельности библиотек	340	0801	1150101290	000	5 324,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150101290	610	5 324,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0801	1150172300	000	3 281,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150172300	610	171,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1150172300	620	3 110,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0801	11501S2300	000	820,5
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	11501S2300	610	42,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11501S2300	620	778,0
Социальная политика	340	1000	0000000000	000	14 198,1
Пенсионное обеспечение	340	1001	0000000000	000	20,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1001	9200000000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	340	1001	9230000000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	340	1001	9230023820	000	20,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1001	9230023820	310	20,0
Социальное обеспечение населения	340	1003	0000000000	000	330,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1003	1200000000	000	212,9
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	340	1003	1200100000	000	212,9
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1003	1200199990	000	212,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	1200199990	320	212,9
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1003	9800000000	000	117,4
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	1003	9810000000	000	117,4
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	340	1003	9810070670	000	117,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	1003	9810070670	810	117,4



Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	340	1003	9810070670	000	117,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	1003	9810070670	810	117,4
Охрана семьи и детства	340	1004	0000000000	000	13 847,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0100000000	000	9 401,1
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0130000000	000	8 711,8
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	340	1004	0130100000	000	8 711,8
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	340	1004	0130170130	000	8 711,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0130170130	310	4 766,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1004	0130170130	320	3 945,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0140000000	000	689,3
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	340	1004	0140200000	000	689,3
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	340	1004	0140270010	000	689,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0140270010	310	689,3
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1004	9800000000	000	4 446,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	1004	9810000000	000	4 446,7
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	340	1004	9810050820	000	806,2
Бюджетные инвестиции	340	1004	9810050820	410	806,2
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	340	1004	9810070600	000	33,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	9810070600	310	33,3
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	340	1004	98100R0820	000	3 607,2
Бюджетные инвестиции	340	1004	98100R0820	410	3 607,2
Физическая культура и спорт	340	1100	0000000000	000	1 804,8
Физическая культура	340	1101	0000000000	000	1 804,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200000000	000	1 687,6
Проведение районных мероприятий	340	1101	0200100000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200199990	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200199990	240	30,0
Проведение областных и местных соревнований	340	1101	0200200000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200299990	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200299990	240	20,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200299990	240	20,0
Проведение местных мероприятий	340	1101	0200300000	000	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200399990	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200399990	240	10,0
Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МУ"ФОК	340	1101	0200400000	000	1 627,6
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	340	1101	0200401310	000	1 209,4
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200401310	610	1 209,4
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	1101	0200472300	000	334,6
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200472300	610	334,6
Расходы по приобретению коммунальных услуг	340	1101	02004S2300	000	83,6
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	02004S2300	610	83,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	340	1101	0400000000	000	109,0
Организация патриотического воспитания населения района и допризывной молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	340	1101	0400200000	000	109,0
Реализация мероприятий	340	1101	0400299990	000	109,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0400299990	610	109,0
Расходы по социальной поддержке граждан. не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1101	9800000000	000	8,2
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	1101	9810000000	000	8,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	340	1101	9810070280	000	8,2
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	9810070280	610	8,2
Комитет социальной защиты населения Администрации Холмского муниципального района	348	0000	0000000000	000	23 150,5
Социальная политика	348	1000	0000000000	000	23 150,5
Социальное обеспечение населения	348	1003	0000000000	000	21 230,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	348	1003	0600000000	000	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	348	1003	0600200000	000	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	348	1003	0600299990	000	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	0600299990	240	22,0
Расходы по социальной поддержке граждан. не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1003	9800000000	000	21 208,3
Расходв на выполнение отдельных государственных полномочий	348	1003	9830000000	000	21 208,3
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	348	1003	9830052500	000	3 980,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830052500	240	87,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830052500	310	3 893,5
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	348	1003	9830070070	000	267,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070070	310	267,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	348	1003	9830070160	000	131,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070160	310	131,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	348	1003	9830070200	000	725,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070200	310	725,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	348	1003	9830070210	000	1 839,7



Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070210	310	1 819,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9830070210	320	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	348	1003	9830070230	000	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070230	310	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	348	1003	9830070240	000	4 691,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070240	310	4 691,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	348	1003	9830070310	000	692,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070310	310	692,9
Ежемесячное пособие на ребенка	348	1003	9830070400	000	1 799,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070400	310	1 799,8
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	348	1003	9830070410	000	6 299,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070410	310	6 299,2
Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла	348	1003	9830070420	000	554,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070420	310	554,2
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	348	1003	9830070430	000	192,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070430	310	177,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9830070430	320	15,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	348	1003	9830070690	000	30,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070690	310	30,5
Другие вопросы в области социальной политики	348	1006	0000000000	000	1 920,2
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1006	9800000000	000	1 920,2
Расходы на выполнение государственных полномочий	348	1006	9810000000	000	1 920,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	348	1006	9810070280	000	1 920,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	348	1006	9810070280	120	1 489,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1006	9810070280	240	430,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	348	1006	9810070280	850	1,0
Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района	492	0000	0000000000	000	12 767,6
Общегосударственные вопросы	492	0100	0000000000	000	3 378,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	492	0106	0000000000	000	3 271,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0106	0900000000	000	3 271,4
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0106	0910000000	000	3 271,4
Обеспечение деятельности комитета	492	0106	0910500000	000	3 271,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	492	0106	0910501000	000	2 973,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0106	0910501000	120	2 598,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0910501000	240	366,7



Уплата налогов, сборов и иных платежей	492	0106	0910501000	850	8,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	492	0106	0910572300	000	238,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0910572300	240	238,5
Расходы по приобретению коммунальных услуг	492	0106	09105S2300	000	59,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	09105S2300	240	59,6
Другие общегосударственные вопросы	492	0113	0000000000	000	106,7
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	492	0113	9200000000	000	106,7
Резервные фонды	492	0113	9200900000	000	106,7
Погашение задолженности по коммунальным услугам прошлых периодов	492	0113	9200923790	000	106,7
Резервные средства	492	0113	9200923790	870	106,7
Национальная оборона	492	0200	0000000000	000	393,1
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	492	0203	0000000000	000	393,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0203	0900000000	000	393,1
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	492	0203	0920000000	000	393,1
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	492	0203	0920100000	000	393,1
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	492	0203	0920151180	000	393,1
Субвенции	492	0203	0920151180	530	393,1
Обслуживание государственного и муниципального долга	492	1300	0000000000	000	110,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	492	1301	0000000000	000	110,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1301	0900000000	000	110,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1301	0910000000	000	110,0
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	492	1301	0910100000	000	110,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	492	1301	0910123900	000	110,0
Обслуживание муниципального долга	492	1301	0910123900	730	110,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	492	1400	0000000000	000	8 886,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	492	1401	0000000000	000	8 886,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1401	0900000000	000	8 886,4
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	492	1401	0920000000	000	8 886,4
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	492	1401	0920100000	000	8 886,4
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	492	1401	0920170100	000	8 886,4
Дотации	492	1401	0920170100	510	8 886,4

Всего расходов: 160 060,1

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов муниципального бюджета на 2016 год согласно приложению 9 к настоящему решению Думы.

Приложение 9
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов муниципального бюджета на 2016 год (тыс.руб.)



Документ, учреждение	РП	Ц.ст.	ВР	Сумма на 2016 год
Общегосударственные вопросы	0100	0000000000	000	25 759,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	0000000000	000	1 283,2
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0102	9100000000	000	1 283,2
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	0102	9110000000	000	1 283,2
Глава муниципального образования	0102	9110001000	000	1 283,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110001000	120	1 283,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000000000	000	14 583,1
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0104	9100000000	000	13 267,6
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	0104	9190000000	000	13 267,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0104	9190001000	000	12 551,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9190001000	120	11 554,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9190001000	240	802,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9190001000	850	195,4
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0104	9190072300	000	572,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9190072300	240	572,7
Расходы по приобретению коммунальных услуг	0104	91900S2300	000	143,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	91900S2300	240	143,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0104	9800000000	000	1 315,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	0104	9810000000	000	1 315,5
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	0104	9810070280	000	1 315,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9810070280	120	1 044,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9810070280	240	271,4
Судебная система	0105	0000000000	000	8,7
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0105	9200000000	000	8,7
Расходы на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0105	9270000000	000	8,7
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0105	9270051200	000	8,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	9270051200	240	8,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000000000	000	4 354,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0106	0900000000	000	3 271,4
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0106	0910000000	000	3 271,4
Обеспечение деятельности комитета	0106	0910500000	000	3 271,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0106	0910501000	000	2 973,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0910501000	120	2 598,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0910501000	240	366,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0910501000	850	8,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0106	0910572300	000	238,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0910572300	240	238,5



Расходы по приобретению коммунальных услуг	0106	09105S2300	000	59,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	09105S2300	240	59,6
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	0106	9500000000	000	1 083,4
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	0106	9510000000	000	521,2
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	0106	9510001000	000	521,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9510001000	120	521,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	0106	9590000000	000	562,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	0106	9590001000	000	562,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9590001000	120	481,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9590001000	240	81,0
Резервные фонды	0111	0000000000	000	15,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0111	9200000000	000	15,0
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	0111	9290000000	000	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	0111	9290023780	000	15,0
Резервные средства	0111	9290023780	870	15,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	0000000000	000	5 514,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0113	1400000000	000	5,0
Снижение доли использования энергитических ресурсов	0113	1400100000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0113	1400199990	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1400199990	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0113	1700000000	000	389,0
Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти	0113	1700100000	000	350,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0113	1700199990	000	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1700199990	240	350,0
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	0113	1700200000	000	39,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0113	1700299990	000	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1700299990	240	39,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	0113	1900000000	000	30,0
Развитие системы консультационного и информационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения	0113	1900700000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	0113	1900799990	000	30,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1900799990	240	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	0113	2300000000	000	4 903,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	0113	2300100000	000	4 903,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортно-хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	0113	2300101250	000	4 780,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	2300101250	110	3 805,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2300101250	240	930,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	2300101250	850	45,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0113	2300170060	000	123,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	2300170060	110	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2300170060	240	3,1
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0113	9200000000	000	183,7
Резервные фонды	0113	9200900000	000	106,7
Погашение задолженности по коммунальным услугам прошлых периодов	0113	9200923790	000	106,7
Резервные средства	0113	9200923790	870	106,7
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	0113	9210000000	000	77,0
Выполнение других обязательств	0113	9210023800	000	77,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9210023800	240	77,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0113	9800000000	000	3,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	0113	9810000000	000	3,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	0113	9810070650	000	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9810070650	240	3,5
Национальная оборона	0200	0000000000	000	393,1
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0203	0000000000	000	393,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами-Холмского района на 2014-2020 годы"	0203	0900000000	000	393,1
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	0203	0920000000	000	393,1
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	0203	0920100000	000	393,1
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	0203	0920151180	000	393,1
Субвенции	0203	0920151180	530	393,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	0000000000	000	512,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0000000000	000	512,5
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0309	9300000000	000	512,5
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	9310000000	000	512,5
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	9310023700	000	512,5



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0309	9310023700	120	482,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9310023700	240	30,0
Национальная экономика	0400	0000000000	000	1 445,0
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	0000000000	000	60,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0405	9800000000	000	60,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	0405	9810000000	000	60,0
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	0405	9810070720	000	60,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0405	9810070720	810	60,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0000000000	000	1 165,0
Муниципальная программа холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2014-2016годы"	0409	0800000000	000	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	0409	0800200000	000	10,0
Реализация мероприятий	0409	0800299990	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0800299990	240	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	0409	2200000000	000	1 155,0
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	0409	2200200000	000	915,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	0409	2200223850	000	511,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200223850	240	511,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	2200271510	000	383,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200271510	240	383,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	22002S1510	000	20,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	22002S1510	240	20,2
Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	0409	2200300000	000	240,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	0409	2200323850	000	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200323850	240	120,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	2200371510	000	114,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200371510	240	114,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	22003S1510	000	6,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	22003S1510	240	6,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000000000	000	220,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1500000000	000	20,0
Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров.	0412	1500100000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1500199990	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1500199990	240	20,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1600000000	000	100,0
Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	0412	1600100000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1600199990	000	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1600199990	240	50,0
Улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности	0412	1600200000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1600299990	000	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0412	1600299990	810	50,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0412	9200000000	000	100,0
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	0412	9220000000	000	100,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	9220023810	000	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9220023810	240	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	0000000000	000	55,0
Коммунальное хозяйство	0502	0000000000	000	55,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	0502	1300000000	000	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	0502	1300100000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	0502	1300199990	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1300199990	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100000000	000	50,0
Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей	0502	2100200000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100299990	000	50,0



Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0502	2100299990	810	50,0
Охрана окружающей среды	0600	0000000000	000	100,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	0000000000	000	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	0605	0700000000	000	100,0
Реализация проектов(мероприятий) исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду.позволяющих развивать социально-экономическую сферу муниципального района	0605	0700100000	000	100,0
Реализация мероприятий	0605	0700199990	000	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0700199990	240	100,0
Образование	0700	0000000000	000	63 593,9
Дошкольное образование	0701	0000000000	000	20 078,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0701	0100000000	000	20 056,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0701	0140000000	000	20 056,1
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0701	0140100000	000	16 407,6
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	0701	0140101220	000	5 605,5
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140101220	620	5 605,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0701	0140123860	000	410,8
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140123860	620	410,8
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0701	0140170040	000	10 323,3
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140170040	620	10 323,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0701	0140170060	000	68,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0140170060	320	68,0
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	0701	0140200000	000	3 648,5
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0701	0140272300	000	2 841,1
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140272300	620	2 841,1
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0701	01402S2060	000	22,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2060	620	22,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0701	01402S2120	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2120	620	75,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0701	01402S2300	000	710,3
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2300	620	710,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0701	0300000000	000	22,5



Проведение молодежных мероприятий	0701	0300300000	000	22,5
Реализация мероприятий	0701	0300399990	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0701	0300399990	620	22,5
Общее образование	0702	0000000000	000	42 856,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0100000000	000	38 814,9
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0120000000	000	130,0
Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0702	0120400000	000	130,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0702	0120426120	000	130,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0120426120	620	130,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0140000000	000	38 684,9
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0702	0140100000	000	31 834,7
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	0702	0140101210	000	3 578,6
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140101210	620	3 578,6
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0702	0140101230	000	1 098,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140101230	620	1 098,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0702	0140123860	000	445,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140123860	620	445,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0702	0140170040	000	21 731,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170040	620	21 731,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0702	0140170060	000	4 659,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0702	0140170060	320	1 061,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170060	620	3 598,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0702	0140170630	000	320,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170630	620	320,7
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	0702	0140200000	000	6 850,2
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	0702	0140270500	000	227,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140270500	620	227,0
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	0702	0140270570	000	94,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140270570	620	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	0702	0140272080	000	9,5



Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272080	620	9,5
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0702	0140272300	000	5 114,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272300	620	5 114,7
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0702	01402S2060	000	50,4
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2060	620	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	0702	01402S2080	000	0,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2080	620	0,1
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0702	01402S2120	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2120	620	75,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0702	01402S2300	000	1 278,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2300	620	1 278,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0702	0300000000	000	22,5
Проведение молодежных мероприятий	0702	0300300000	000	22,5
Реализация мероприятий	0702	0300399990	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0702	0300399990	620	22,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0702	1100000000	000	4 018,9
Подпрограмма "Культура Холмского района(2015-2020 годы)"	0702	1110000000	000	9,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	0702	1110200000	000	9,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0702	1110226120	000	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1110226120	610	9,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0702	1150000000	000	4 009,9
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	0702	1150100000	000	4 009,9
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0702	1150101230	000	3 629,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1150101230	610	3 629,9
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0702	1150172300	000	304,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1150172300	610	304,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0702	11501S2300	000	76,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	11501S2300	610	76,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	0000000000	000	652,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0100000000	000	607,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0120000000	000	297,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	0707	0120300000	000	297,0



Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	0707	0120326100	000	297,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0120326100	620	297,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0140000000	000	310,0
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0707	0140100000	000	310,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	0707	0140101240	000	310,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0140101240	620	310,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0707	0300000000	000	20,0
Проведение официальных мероприятий	0707	0300100000	000	6,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0707	0300199990	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0300199990	240	6,0
Проведение праздника "День молодежи"	0707	0300200000	000	5,0
Реализация мероприятий	0707	0300299990	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0300299990	240	5,0
Проведение молодежных мероприятий	0707	0300300000	000	9,0
Реализация мероприятий	0707	0300399990	000	9,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0300399990	240	9,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0707	0500000000	000	25,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	0707	0500100000	000	25,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0707	0500199990	000	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0500199990	240	25,0
Другие вопросы в области образования	0709	0000000000	000	7,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0709	1800000000	000	7,0
Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	0709	1800200000	000	7,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	0709	1800226100	000	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	1800226100	240	7,0
Культура, кинематография	0800	0000000000	000	20 051,5
Культура	0801	0000000000	000	20 051,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0801	0300000000	000	5,0
Проведение молодежных мероприятий	0801	0300300000	000	5,0
Реализация мероприятий	0801	0300399990	000	5,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	0300399990	620	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1100000000	000	20 046,5
Подпрограмма "Культура Холмского района(2015-2020 годы)"	0801	1110000000	000	213,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	0801	1110200000	000	3,0
Повышение квалификации работников культуры	0801	11102S1550	000	3,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	11102S1550	620	3,0



Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	0801	1110300000	000	110,0
Оснащение музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием	0801	1110326830	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1110326830	610	10,0
Создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной системы)	0801	1110326840	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1110326840	610	10,0
Укрепление материально-технической базы в сфере культуры Холмского района	0801	11103S2190	000	10,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	11103S2190	620	10,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	0801	11103S2200	000	80,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	11103S2200	620	80,0
Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	0801	1110400000	000	100,0
Проведение общественно значимых мероприятий	0801	1110426820	000	100,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1110426820	620	100,0
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1130000000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	0801	1130100000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	0801	1130126700	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1130126700	620	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1150000000	000	19 803,5
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	0801	1150100000	000	19 803,5
Обеспечение деятельности учреждений культуры	0801	1150101280	000	10 378,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1150101280	620	10 378,0
Обеспечение деятельности библиотек	0801	1150101290	000	5 324,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150101290	610	5 324,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0801	1150172300	000	3 281,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150172300	610	171,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1150172300	620	3 110,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0801	11501S2300	000	820,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	11501S2300	610	42,5
Субсидии автономным учреждениям	0801	11501S2300	620	778,0
Социальная политика	1000	0000000000	000	37 348,6
Пенсионное обеспечение	1001	0000000000	000	20,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1001	9200000000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	9230000000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	9230023820	000	20,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	9230023820	310	20,0
Социальное обеспечение населения	1003	0000000000	000	21 560,6



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	1003	0600000000	000	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	1003	0600200000	000	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	1003	0600299990	000	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0600299990	240	22,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1003	1200000000	000	212,9
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	1003	1200100000	000	212,9
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1003	1200199990	000	212,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1200199990	320	212,9
Расходы по социальной поддержке граждан. не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1003	9800000000	000	21 325,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	1003	9810000000	000	117,4
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	1003	9810070670	000	117,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1003	9810070670	810	117,4
Расход на выполнение отдельных государственных полномочий	1003	9830000000	000	21 208,3
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1003	9830052500	000	3 980,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830052500	240	87,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830052500	310	3 893,5
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	1003	9830070070	000	267,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070070	310	267,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	1003	9830070160	000	131,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070160	310	131,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	1003	9830070200	000	725,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070200	310	725,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	1003	9830070210	000	1 839,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070210	310	1 819,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9830070210	320	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	1003	9830070230	000	2,0



Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070230	310	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	1003	9830070240	000	4 691,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070240	310	4 691,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	1003	9830070310	000	692,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070310	310	692,9
Ежемесячное пособие на ребенка	1003	9830070400	000	1 799,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070400	310	1 799,8
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	1003	9830070410	000	6 299,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070410	310	6 299,2
Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла	1003	9830070420	000	554,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070420	310	554,2
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	1003	9830070430	000	192,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070430	310	177,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9830070430	320	15,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	1003	9830070690	000	30,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070690	310	30,5
Охрана семьи и детства	1004	0000000000	000	13 847,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0100000000	000	9 401,1
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0130000000	000	8 711,8
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	1004	0130100000	000	8 711,8
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1004	0130170130	000	8 711,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0130170130	310	4 766,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	0130170130	320	3 945,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0140000000	000	689,3
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	1004	0140200000	000	689,3
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	1004	0140270010	000	689,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0140270010	310	689,3
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1004	9800000000	000	4 446,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	1004	9810000000	000	4 446,7
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	9810050820	000	806,2
Бюджетные инвестиции	1004	9810050820	410	806,2



Бюджетные инвестиции	1004	9810050820	410	806,2
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	1004	9810070600	000	33,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	9810070600	310	33,3
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	98100R0820	000	3 607,2
Бюджетные инвестиции	1004	98100R0820	410	3 607,2
Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000000000	000	1 920,2
Расходы по социальной поддержке граждан. не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1006	9800000000	000	1 920,2
Расходы на выполнение государственных полномочий	1006	9810000000	000	1 920,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	1006	9810070280	000	1 920,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1006	9810070280	120	1 489,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	9810070280	240	430,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1006	9810070280	850	1,0
Физическая культура и спорт	1100	0000000000	000	1 804,8
Физическая культура	1101	0000000000	000	1 804,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200000000	000	1 687,6
Проведение районных мероприятий	1101	0200100000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200199990	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0200199990	240	30,0
Проведение областных и местных соревнований	1101	0200200000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200299990	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0200299990	240	20,0
Проведение местных мероприятий	1101	0200300000	000	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200399990	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0200399990	240	10,0
Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МУ"ФОК	1101	0200400000	000	1 627,6
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	1101	0200401310	000	1 209,4
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200401310	610	1 209,4
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	1101	0200472300	000	334,6
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200472300	610	334,6
Расходы по приобретению коммунальных услуг	1101	02004S2300	000	83,6
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	02004S2300	610	83,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	1101	0400000000	000	109,0
Организация патриотического воспитания населения района и допризывной молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	1101	0400200000	000	109,0
Реализация мероприятий	1101	0400299990	000	109,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0400299990	610	109,0



Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1101	9800000000	000	8,2
Расходы на выполнение государственных полномочий	1101	9810000000	000	8,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	1101	9810070280	000	8,2
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	9810070280	610	8,2
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300	0000000000	000	110,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301	0000000000	000	110,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами-Холмского района на 2014-2020 годы"	1301	0900000000	000	110,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1301	0910000000	000	110,0
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	1301	0910100000	000	110,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	1301	0910123900	000	110,0
Обслуживание муниципального долга	1301	0910123900	730	110,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1400	0000000000	000	8 886,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	0000000000	000	8 886,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами-Холмского района на 2014-2020 годы"	1401	0900000000	000	8 886,4
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	1401	0920000000	000	8 886,4
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	1401	0920100000	000	8 886,4
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	1401	0920170100	000	8 886,4
Дотации	1401	0920170100	510	8 886,4
Всего расходов:				160 060,1

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов муниципального бюджета на 2016 год согласно приложению 10 к настоящему решению Думы.

Приложение 10
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов муниципального бюджета на 2016 год
(тыс.руб.)

Документ, учреждение	Ц.ст.	РП	ВР	Сумма на 2016 год
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0100000000	0000	000	68 879,1
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0120000000	0000	000	427,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	0120300000	0000	000	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	0120326100	0000	000	297,0
Образование	0120326100	0700	000	297,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0120326100	0707	000	297,0
Субсидии автономным учреждениям	0120326100	0707	620	297,0



Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0120400000	0000	000	130,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0120426120	0000	000	130,0
Образование	0120426120	0700	000	130,0
Общее образование	0120426120	0702	000	130,0
Субсидии автономным учреждениям	0120426120	0702	620	130,0
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0130000000	0000	000	8 711,8
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	0130100000	0000	000	8 711,8
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	0130170130	0000	000	8 711,8
Социальная политика	0130170130	1000	000	8 711,8
Охрана семьи и детства	0130170130	1004	000	8 711,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0130170130	1004	310	4 766,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0130170130	1004	320	3 945,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0140000000	0000	000	59 740,3
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0140100000	0000	000	48 552,3
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	0140101210	0000	000	3 578,6
Образование	0140101210	0700	000	3 578,6
Общее образование	0140101210	0702	000	3 578,6
Субсидии автономным учреждениям	0140101210	0702	620	3 578,6
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	0140101220	0000	000	5 605,5
Образование	0140101220	0700	000	5 605,5
Дошкольное образование	0140101220	0701	000	5 605,5
Субсидии автономным учреждениям	0140101220	0701	620	5 605,5
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0140101230	0000	000	1 098,9
Образование	0140101230	0700	000	1 098,9
Общее образование	0140101230	0702	000	1 098,9
Субсидии автономным учреждениям	0140101230	0702	620	1 098,9
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	0140101240	0000	000	310,0
Образование	0140101240	0700	000	310,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0140101240	0707	000	310,0
Субсидии автономным учреждениям	0140101240	0707	620	310,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0140123860	0000	000	856,1
Образование	0140123860	0700	000	856,1
Дошкольное образование	0140123860	0701	000	410,8
Субсидии автономным учреждениям	0140123860	0701	620	410,8
Общее образование	0140123860	0702	000	445,3
Субсидии автономным учреждениям	0140123860	0702	620	445,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0140170040	0000	000	32 054,6



Образование	0140170040	0700	000	32 054,6
Дошкольное образование	0140170040	0701	000	10 323,3
Субсидии автономным учреждениям	0140170040	0701	620	10 323,3
Общее образование	0140170040	0702	000	21 731,3
Субсидии автономным учреждениям	0140170040	0702	620	21 731,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающихся муниципальных образовательных организаций	0140170060	0000	000	4 727,9
Образование	0140170060	0700	000	4 727,9
Дошкольное образование	0140170060	0701	000	68,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0140170060	0701	320	68,0
Общее образование	0140170060	0702	000	4 659,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0140170060	0702	320	1 061,9
Субсидии автономным учреждениям	0140170060	0702	620	3 598,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0140170630	0000	000	320,7
Образование	0140170630	0700	000	320,7
Общее образование	0140170630	0702	000	320,7
Субсидии автономным учреждениям	0140170630	0702	620	320,7
Реализация прочих мероприятий и управления в области образования	0140200000	0000	000	11 188,0
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	0140270010	0000	000	689,3
Социальная политика	0140270010	1000	000	689,3
Охрана семьи и детства	0140270010	1004	000	689,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0140270010	1004	310	689,3
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	0140270500	0000	000	227,0
Образование	0140270500	0700	000	227,0
Общее образование	0140270500	0702	000	227,0
Субсидии автономным учреждениям	0140270500	0702	620	227,0
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	0140270570	0000	000	94,7
Образование	0140270570	0700	000	94,7
Общее образование	0140270570	0702	000	94,7
Субсидии автономным учреждениям	0140270570	0702	620	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	0140272080	0000	000	9,5
Образование	0140272080	0700	000	9,5
Общее образование	0140272080	0702	000	9,5
Субсидии автономным учреждениям	0140272080	0702	620	9,5
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0140272300	0000	000	7 955,8
Образование	0140272300	0700	000	7 955,8
Дошкольное образование	0140272300	0701	000	2 841,1
Субсидии автономным учреждениям	0140272300	0701	620	2 841,1
Общее образование	0140272300	0702	000	5 114,7
Субсидии автономным учреждениям	0140272300	0702	620	5 114,7
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	01402S2060	0000	000	72,4
Образование	01402S2060	0700	000	72,4
Дошкольное образование	01402S2060	0701	000	22,0
Субсидии автономным учреждениям	01402S2060	0701	620	22,0
Общее образование	01402S2060	0702	000	50,4
Субсидии автономным учреждениям	01402S2060	0702	620	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	01402S2080	0000	000	0,1
Образование	01402S2080	0700	000	0,1
Общее образование	01402S2080	0702	000	0,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2080	0702	620	0,1
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	01402S2120	0000	000	150,2
Образование	01402S2120	0700	000	150,2
Дошкольное образование	01402S2120	0701	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2120	0701	620	75,1



Общее образование	01402S2120	0702	000	75,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2120	0702	620	75,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	01402S2300	0000	000	1 989,0
Образование	01402S2300	0700	000	1 989,0
Дошкольное образование	01402S2300	0701	000	710,3
Субсидии автономным учреждениям	01402S2300	0701	620	710,3
Общее образование	01402S2300	0702	000	1 278,7
Субсидии автономным учреждениям	01402S2300	0702	620	1 278,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200000000	0000	000	1 687,6
Проведение районных мероприятий	0200100000	0000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200199990	0000	000	30,0
Физическая культура и спорт	0200199990	1100	000	30,0
Физическая культура	0200199990	1101	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200199990	1101	240	30,0
Проведение областных и местных соревнований	0200200000	0000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200299990	0000	000	20,0
Физическая культура и спорт	0200299990	1100	000	20,0
Физическая культура	0200299990	1101	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200299990	1101	240	20,0
Проведение местных мероприятий	0200300000	0000	000	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200399990	0000	000	10,0
Физическая культура и спорт	0200399990	1100	000	10,0
Физическая культура	0200399990	1101	000	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200399990	1101	240	10,0
Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МУ"ФОК	0200400000	0000	000	1 627,6
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	0200401310	0000	000	1 209,4
Физическая культура и спорт	0200401310	1100	000	1 209,4
Физическая культура	0200401310	1101	000	1 209,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0200401310	1101	610	1 209,4
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0200472300	0000	000	334,6
Физическая культура и спорт	0200472300	1100	000	334,6
Физическая культура	0200472300	1101	000	334,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0200472300	1101	610	334,6
Расходы по приобретению коммунальных услуг	02004S2300	0000	000	83,6
Физическая культура и спорт	02004S2300	1100	000	83,6
Физическая культура	02004S2300	1101	000	83,6
Субсидии бюджетным учреждениям	02004S2300	1101	610	83,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0300000000	0000	000	70,0
Проведение официальных мероприятий	0300100000	0000	000	6,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0300199990	0000	000	6,0
Образование	0300199990	0700	000	6,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0300199990	0707	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300199990	0707	240	6,0
Проведение праздника "День молодежи"	0300200000	0000	000	5,0
Реализация мероприятий	0300299990	0000	000	5,0
Образование	0300299990	0700	000	5,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0300299990	0707	000	5,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300299990	0707	240	5,0
Проведение молодежных мероприятий	0300300000	0000	000	59,0
Реализация мероприятий	0300399990	0000	000	59,0
Образование	0300399990	0700	000	54,0
Дошкольное образование	0300399990	0701	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0300399990	0701	620	22,5
Общее образование	0300399990	0702	000	22,5
Субсидии автономным учреждениям	0300399990	0702	620	22,5
Молодежная политика и оздоровление детей	0300399990	0707	000	9,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300399990	0707	240	9,0
Культура, кинематография	0300399990	0800	000	5,0
Культура	0300399990	0801	000	5,0
Субсидии автономным учреждениям	0300399990	0801	620	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	0400000000	0000	000	109,0
Организация патриотического воспитания населения района и допризывной молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	0400200000	0000	000	109,0
Реализация мероприятий	0400299990	0000	000	109,0
Физическая культура и спорт	0400299990	1100	000	109,0
Физическая культура	0400299990	1101	000	109,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0400299990	1101	610	109,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0500000000	0000	000	25,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	0500100000	0000	000	25,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0500199990	0000	000	25,0
Образование	0500199990	0700	000	25,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0500199990	0707	000	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500199990	0707	240	25,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	0600000000	0000	000	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	0600200000	0000	000	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	0600299990	0000	000	22,0
Социальная политика	0600299990	1000	000	22,0
Социальное обеспечение населения	0600299990	1003	000	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600299990	1003	240	22,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района " Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	0700000000	0000	000	100,0
Реализация проектов(мероприятий) исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду.позволяющих развивать социально-экономическую сферу муниципального района	0700100000	0000	000	100,0
Реализация мероприятий	0700199990	0000	000	100,0
Охрана окружающей среды	0700199990	0600	000	100,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0700199990	0605	000	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700199990	0605	240	100,0
Муниципальная программа холмского муниципального района" Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2014-2016годы"	0800000000	0000	000	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах. проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	0800200000	0000	000	10,0
Реализация мероприятий	0800299990	0000	000	10,0
Национальная экономика	0800299990	0400	000	10,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0800299990	0409	000	10,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800299990	0409	240	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0900000000	0000	000	12 660,9
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0910000000	0000	000	3 381,4
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	0910100000	0000	000	110,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	0910123900	0000	000	110,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	0910123900	1300	000	110,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0910123900	1301	000	110,0
Обслуживание муниципального долга	0910123900	1301	730	110,0
Обеспечение деятельности комитета	0910500000	0000	000	3 271,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0910501000	0000	000	2 973,3
Общегосударственные вопросы	0910501000	0100	000	2 973,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0910501000	0106	000	2 973,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0910501000	0106	120	2 598,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0910501000	0106	240	366,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0910501000	0106	850	8,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0910572300	0000	000	238,5
Общегосударственные вопросы	0910572300	0100	000	238,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0910572300	0106	000	238,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0910572300	0106	240	238,5
Расходы по приобретению коммунальных услуг	09105S2300	0000	000	59,6
Общегосударственные вопросы	09105S2300	0100	000	59,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09105S2300	0106	000	59,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09105S2300	0106	240	59,6
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	0920000000	0000	000	9 279,5
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	0920100000	0000	000	9 279,5
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	0920151180	0000	000	393,1
Национальная оборона	0920151180	0200	000	393,1
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0920151180	0203	000	393,1
Субвенции	0920151180	0203	530	393,1
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	0920170100	0000	000	8 886,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	0920170100	1400	000	8 886,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	0920170100	1401	000	8 886,4
Дотации	0920170100	1401	510	8 886,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1100000000	0000	000	24 065,4
Подпрограмма "Культура Холмского района (2015-2020 годы)"	1110000000	0000	000	222,0
Развитие образования в сфере культуры сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	1110200000	0000	000	12,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	1110226120	0000	000	9,0
Образование	1110226120	0700	000	9,0
Общее образование	1110226120	0702	000	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1110226120	0702	610	9,0



Повышение квалификации работников культуры	11102S1550	0000	000	3,0
Культура, кинематография	11102S1550	0800	000	3,0
Культура	11102S1550	0801	000	3,0
Субсидии автономным учреждениям	11102S1550	0801	620	3,0
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодаление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	1110300000	0000	000	110,0
Оснащение музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием	1110326830	0000	000	10,0
Культура, кинематография	1110326830	0800	000	10,0
Культура	1110326830	0801	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1110326830	0801	610	10,0
Создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной системы)	1110326840	0000	000	10,0
Культура, кинематография	1110326840	0800	000	10,0
Культура	1110326840	0801	000	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1110326840	0801	610	10,0
Укрепление материально-технической базы в сфере культуры Холмского района	11103S2190	0000	000	10,0
Культура, кинематография	11103S2190	0800	000	10,0
Культура	11103S2190	0801	000	10,0
Субсидии автономным учреждениям	11103S2190	0801	620	10,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	11103S2200	0000	000	80,0
Культура, кинематография	11103S2200	0800	000	80,0
Культура	11103S2200	0801	000	80,0
Субсидии автономным учреждениям	11103S2200	0801	620	80,0
Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	1110400000	0000	000	100,0
Проведение общественно значимых мероприятий	1110426820	0000	000	100,0
Культура, кинематография	1110426820	0800	000	100,0
Культура	1110426820	0801	000	100,0
Субсидии автономным учреждениям	1110426820	0801	620	100,0
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1130000000	0000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	1130100000	0000	000	30,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	1130126700	0000	000	30,0
Культура, кинематография	1130126700	0800	000	30,0
Культура	1130126700	0801	000	30,0
Субсидии автономным учреждениям	1130126700	0801	620	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1150000000	0000	000	23 813,4
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	1150100000	0000	000	23 813,4
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	1150101230	0000	000	3 629,9
Образование	1150101230	0700	000	3 629,9
Общее образование	1150101230	0702	000	3 629,9
Субсидии бюджетным учреждениям	1150101230	0702	610	3 629,9
Обеспечение деятельности учреждений культуры	1150101280	0000	000	10 378,0
Культура, кинематография	1150101280	0800	000	10 378,0
Культура	1150101280	0801	000	10 378,0
Субсидии автономным учреждениям	1150101280	0801	620	10 378,0
Обеспечение деятельности библиотек	1150101290	0000	000	5 324,0



Культура, кинематография	1150101290	0800	000	5 324,0
Культура	1150101290	0801	000	5 324,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150101290	0801	610	5 324,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	1150172300	0000	000	3 585,0
Образование	1150172300	0700	000	304,0
Общее образование	1150172300	0702	000	304,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150172300	0702	610	304,0
Культура, кинематография	1150172300	0800	000	3 281,0
Культура	1150172300	0801	000	3 281,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150172300	0801	610	171,0
Субсидии автономным учреждениям	1150172300	0801	620	3 110,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	11501S2300	0000	000	896,5
Образование	11501S2300	0700	000	76,0
Общее образование	11501S2300	0702	000	76,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11501S2300	0702	610	76,0
Культура, кинематография	11501S2300	0800	000	820,5
Культура	11501S2300	0801	000	820,5
Субсидии бюджетным учреждениям	11501S2300	0801	610	42,5
Субсидии автономным учреждениям	11501S2300	0801	620	778,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1200000000	0000	000	212,9
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	1200100000	0000	000	212,9
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1200199990	0000	000	212,9
Социальная политика	1200199990	1000	000	212,9
Социальное обеспечение населения	1200199990	1003	000	212,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1200199990	1003	320	212,9
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	1300000000	0000	000	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	1300100000	0000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	1300199990	0000	000	5,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	1300199990	0500	000	5,0
Коммунальное хозяйство	1300199990	0502	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1300199990	0502	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1400000000	0000	000	5,0
Снижение доли использования энергетических ресурсов	1400100000	0000	000	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1400199990	0000	000	5,0
Общегосударственные вопросы	1400199990	0100	000	5,0
Другие общегосударственные вопросы	1400199990	0113	000	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1400199990	0113	240	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1500000000	0000	000	20,0



Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров.	1500100000	0000	000	20,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1500199990	0000	000	20,0
Национальная экономика	1500199990	0400	000	20,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1500199990	0412	000	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500199990	0412	240	20,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1600000000	0000	000	100,0
Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	1600100000	0000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1600199990	0000	000	50,0
Национальная экономика	1600199990	0400	000	50,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1600199990	0412	000	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600199990	0412	240	50,0
Улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности	1600200000	0000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1600299990	0000	000	50,0
Национальная экономика	1600299990	0400	000	50,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1600299990	0412	000	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1600299990	0412	810	50,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	1700000000	0000	000	389,0
Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти	1700100000	0000	000	350,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	1700199990	0000	000	350,0
Общегосударственные вопросы	1700199990	0100	000	350,0
Другие общегосударственные вопросы	1700199990	0113	000	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700199990	0113	240	350,0
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	1700200000	0000	000	39,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	1700299990	0000	000	39,0
Общегосударственные вопросы	1700299990	0100	000	39,0
Другие общегосударственные вопросы	1700299990	0113	000	39,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700299990	0113	240	39,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1800000000	0000	000	7,0
Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	1800200000	0000	000	7,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	1800226100	0000	000	7,0
Образование	1800226100	0700	000	7,0
Другие вопросы в области образования	1800226100	0709	000	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1800226100	0709	240	7,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	1900000000	0000	000	30,0
Развитие системы консультационного и информационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения	1900700000	0000	000	30,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	1900799990	0000	000	30,0
Общегосударственные вопросы	1900799990	0100	000	30,0
Другие общегосударственные вопросы	1900799990	0113	000	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1900799990	0113	240	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2100000000	0000	000	50,0
Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей	2100200000	0000	000	50,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2100299990	0000	000	50,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	2100299990	0500	000	50,0
Коммунальное хозяйство	2100299990	0502	000	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	2100299990	0502	810	50,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	2200000000	0000	000	1 155,0
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	2200200000	0000	000	915,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	2200223850	0000	000	511,8
Национальная экономика	2200223850	0400	000	511,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200223850	0409	000	511,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200223850	0409	240	511,8
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	2200271510	0000	000	383,0
Национальная экономика	2200271510	0400	000	383,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200271510	0409	000	383,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200271510	0409	240	383,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	22002S1510	0000	000	20,2



Национальная экономика	22002S1510	0400	000	20,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	22002S1510	0409	000	20,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22002S1510	0409	240	20,2
Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	2200300000	0000	000	240,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	2200323850	0000	000	120,0
Национальная экономика	2200323850	0400	000	120,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200323850	0409	000	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200323850	0409	240	120,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	2200371510	0000	000	114,0
Национальная экономика	2200371510	0400	000	114,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200371510	0409	000	114,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200371510	0409	240	114,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	22003S1510	0000	000	6,0
Национальная экономика	22003S1510	0400	000	6,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	22003S1510	0409	000	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22003S1510	0409	240	6,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	2300000000	0000	000	4 903,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	2300100000	0000	000	4 903,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	2300101250	0000	000	4 780,2
Общегосударственные вопросы	2300101250	0100	000	4 780,2
Другие общегосударственные вопросы	2300101250	0113	000	4 780,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2300101250	0113	110	3 805,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300101250	0113	240	930,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2300101250	0113	850	45,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	2300170060	0000	000	123,1
Общегосударственные вопросы	2300170060	0100	000	123,1
Другие общегосударственные вопросы	2300170060	0113	000	123,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2300170060	0113	110	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300170060	0113	240	3,1
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9100000000	0000	000	14 550,8
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	9110000000	0000	000	1 283,2
Глава муниципального образования	9110001000	0000	000	1 283,2
Общегосударственные вопросы	9110001000	0100	000	1 283,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9110001000	0102	000	1 283,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110001000	0102	120	1 283,2
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	9190000000	0000	000	13 267,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	9190001000	0000	000	12 551,9
Общегосударственные вопросы	9190001000	0100	000	12 551,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9190001000	0104	000	12 551,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9190001000	0104	120	11 554,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9190001000	0104	240	802,0



Уплата налогов, сборов и иных платежей	9190001000	0104	850	195,4
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	9190072300	0000	000	572,7
Общегосударственные вопросы	9190072300	0100	000	572,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9190072300	0104	000	572,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9190072300	0104	240	572,7
Расходы по приобретению коммунальных услуг	91900S2300	0000	000	143,0
Общегосударственные вопросы	91900S2300	0100	000	143,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	91900S2300	0104	000	143,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91900S2300	0104	240	143,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9200000000	0000	000	327,4
Резервные фонды	9200900000	0000	000	106,7
Погашение задолженности по коммунальным услугам прошлых периодов	9200923790	0000	000	106,7
Общегосударственные вопросы	9200923790	0100	000	106,7
Другие общегосударственные вопросы	9200923790	0113	000	106,7
Резервные средства	9200923790	0113	870	106,7
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	9210000000	0000	000	77,0
Выполнение других обязательств	9210023800	0000	000	77,0
Общегосударственные вопросы	9210023800	0100	000	77,0
Другие общегосударственные вопросы	9210023800	0113	000	77,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9210023800	0113	240	77,0
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	9220000000	0000	000	100,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	9220023810	0000	000	100,0
Национальная экономика	9220023810	0400	000	100,0
Другие вопросы в области национальной экономики	9220023810	0412	000	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9220023810	0412	240	100,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9230000000	0000	000	20,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9230023820	0000	000	20,0
Социальная политика	9230023820	1000	000	20,0
Пенсионное обеспечение	9230023820	1001	000	20,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9230023820	1001	310	20,0
Расходы на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9270000000	0000	000	8,7
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9270051200	0000	000	8,7
Общегосударственные вопросы	9270051200	0100	000	8,7
Судебная система	9270051200	0105	000	8,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9270051200	0105	240	8,7
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	9290000000	0000	000	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	9290023780	0000	000	15,0
Общегосударственные вопросы	9290023780	0100	000	15,0
Резервные фонды	9290023780	0111	000	15,0
Резервные средства	9290023780	0111	870	15,0
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9300000000	0000	000	512,5
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	9310000000	0000	000	512,5
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	9310023700	0000	000	512,5



Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9310023700	0300	000	512,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	9310023700	0309	000	512,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9310023700	0309	120	482,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9310023700	0309	240	30,0
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	9500000000	0000	000	1 083,4
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	9510000000	0000	000	521,2
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	9510001000	0000	000	521,2
Общегосударственные вопросы	9510001000	0100	000	521,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9510001000	0106	000	521,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510001000	0106	120	521,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	9590000000	0000	000	562,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	9590001000	0000	000	562,2
Общегосударственные вопросы	9590001000	0100	000	562,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9590001000	0106	000	562,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9590001000	0106	120	481,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9590001000	0106	240	81,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9800000000	0000	000	29 079,8
Расходы на выполнение государственных полномочий	9810000000	0000	000	7 871,5
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	9810050820	0000	000	806,2
Социальная политика	9810050820	1000	000	806,2
Охрана семьи и детства	9810050820	1004	000	806,2
Бюджетные инвестиции	9810050820	1004	410	806,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	9810070280	0000	000	3 243,9
Общегосударственные вопросы	9810070280	0100	000	1 315,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9810070280	0104	000	1 315,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9810070280	0104	120	1 044,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070280	0104	240	271,4
Социальная политика	9810070280	1000	000	1 920,2
Другие вопросы в области социальной политики	9810070280	1006	000	1 920,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9810070280	1006	120	1 489,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070280	1006	240	430,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9810070280	1006	850	1,0
Физическая культура и спорт	9810070280	1100	000	8,2
Физическая культура	9810070280	1101	000	8,2
Субсидии бюджетным учреждениям	9810070280	1101	610	8,2
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	9810070600	0000	000	33,3



Социальная политика	9810070600	1000	000	33,3
Охрана семьи и детства	9810070600	1004	000	33,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9810070600	1004	310	33,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	9810070650	0000	000	3,5
Общегосударственные вопросы	9810070650	0100	000	3,5
Другие общегосударственные вопросы	9810070650	0113	000	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070650	0113	240	3,5
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	9810070670	0000	000	117,4
Социальная политика	9810070670	1000	000	117,4
Социальное обеспечение населения	9810070670	1003	000	117,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9810070670	1003	810	117,4
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	9810070720	0000	000	60,0
Национальная экономика	9810070720	0400	000	60,0
Сельское хозяйство и рыболовство	9810070720	0405	000	60,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9810070720	0405	810	60,0
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	98100R0820	0000	000	3 607,2
Социальная политика	98100R0820	1000	000	3 607,2
Охрана семьи и детства	98100R0820	1004	000	3 607,2
Бюджетные инвестиции	98100R0820	1004	410	3 607,2
Расходв на выполнение отдельных государственных полномочий	9830000000	0000	000	21 208,3
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	9830052500	0000	000	3 980,6
Социальная политика	9830052500	1000	000	3 980,6
Социальное обеспечение населения	9830052500	1003	000	3 980,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830052500	1003	240	87,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830052500	1003	310	3 893,5
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	9830070070	0000	000	267,6
Социальная политика	9830070070	1000	000	267,6
Социальное обеспечение населения	9830070070	1003	000	267,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070070	1003	310	267,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	9830070160	0000	000	131,9
Социальная политика	9830070160	1000	000	131,9
Социальное обеспечение населения	9830070160	1003	000	131,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070160	1003	310	131,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	9830070200	0000	000	725,8
Социальная политика	9830070200	1000	000	725,8
Социальное обеспечение населения	9830070200	1003	000	725,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070200	1003	310	725,8



Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070200	1003	310	725,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	9830070210	0000	000	1 839,7
Социальная политика	9830070210	1000	000	1 839,7
Социальное обеспечение населения	9830070210	1003	000	1 839,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070210	1003	310	1 819,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9830070210	1003	320	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	9830070230	0000	000	2,0
Социальная политика	9830070230	1000	000	2,0
Социальное обеспечение населения	9830070230	1003	000	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070230	1003	310	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	9830070240	0000	000	4 691,3
Социальная политика	9830070240	1000	000	4 691,3
Социальное обеспечение населения	9830070240	1003	000	4 691,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070240	1003	310	4 691,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	9830070310	0000	000	692,9
Социальная политика	9830070310	1000	000	692,9
Социальное обеспечение населения	9830070310	1003	000	692,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070310	1003	310	692,9
Ежемесячное пособие на ребенка	9830070400	0000	000	1 799,8
Социальная политика	9830070400	1000	000	1 799,8
Социальное обеспечение населения	9830070400	1003	000	1 799,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070400	1003	310	1 799,8
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	9830070410	0000	000	6 299,2
Социальная политика	9830070410	1000	000	6 299,2
Социальное обеспечение населения	9830070410	1003	000	6 299,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070410	1003	310	6 299,2
Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла	9830070420	0000	000	554,2
Социальная политика	9830070420	1000	000	554,2
Социальное обеспечение населения	9830070420	1003	000	554,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070420	1003	310	554,2
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	9830070430	0000	000	192,8
Социальная политика	9830070430	1000	000	192,8
Социальное обеспечение населения	9830070430	1003	000	192,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070430	1003	310	177,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9830070430	1003	320	15,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	9830070690	0000	000	30,5
Социальная политика	9830070690	1000	000	30,5
Социальное обеспечение населения	9830070690	1003	000	30,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070690	1003	310	30,5

Всего расходов:

160 060,1

11. Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам

Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются в порядке, установленном Администрацией района:

1) субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с муниципальной программой Развития малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 год» на компенсацию части затрат.

2) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, предоставляются в порядке, установленном Администрацией муниципального района.



12. Межбюджетные трансферты, предоставляемые другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации

1. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на 2016 год согласно приложению 11 к настоящему решению Думы.

Приложение 11
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на 2016 год

код бюджетной классификации РФ	Наименование	2016 год
2 00 00000 00 0000 000	Межбюджетные трансферты	9279,5
2 02 01001 00 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8886,4
	в том числе	
2 02 01001 13 0000 151	Холмское городское поселение	1367,1
2 02 01001 10 0000 151	Красноборское сельское поселение	2853,9
2 02 01001 10 0000 151	Тогодское сельское поселение	2515,6
2 02 01001 10 0000 151	Морховское сельское поселение	2149,8
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	393,1
2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	393,1
	в том числе:	
2 02 03015 13 0000 151	Холмское городское поселение	178,7
2 02 03015 10 0000 151	Красноборское сельское поселение	71,4
2 02 03015 10 0000 151	Тогодское сельское поселение	71,5
2 02 03015 10 0000 151	Морховское сельское поселение	71,5

13. Нормативная штатная численность работников органов местного самоуправления Холмского муниципального района

Утвердить нормативную штатную численность работников органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2016 год согласно приложению 12 к настоящему решению Думы.

Приложение 12
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Нормативная штатная численность муниципальных служащих муниципального района на 2016 год

(человек)

Наименование	2016 год
1	2
Муниципальные служащие - Всего	35,9
В том числе муниципальные служащие на переданные полномочия району из области	2,9
Муниципальные служащие района	33

Нормативная штатная численность служащих муниципального района на 2016 год

(человек)

Наименование	2016 год
1	2
Служащие - Всего	16,85
В том числе служащие на переданные полномочия району из области	3,75
Служащие района	13,1

14. Расчет нормативных расходов на финансирование жилищно-коммунального хозяйства области

1. Принять к сведению расчет нормативных расходов на финансирование жилищно-коммунального хозяйства, на 2016 год согласно приложению 13 к



настоящему решению Думы.

Приложение 13
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

РАСЧЕТ НОРМАТИВНЫХ РАСХОДОВ НА ФИНАНСИРОВАНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА НА 2016 ГОД

Нормативные расходы на финансирование жилищно-коммунального хозяйства рассчитываются по формуле:

$$P = B + K, \text{ где:}$$

Б - нормативные расходы на организацию благоустройства территории городского округа, поселений (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов, а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа, населенных пунктов поселений, организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

К - взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах муниципального жилищного фонда в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора

Взносы на капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора определяются по следующей формуле:

ПМФ - площадь муниципального жилищного фонда;

$C_{кр}$

- минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на 1 кв. м общей площади помещения в месяц.

Нормативные расходы на организацию благоустройства территории городского округа, поселений (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов, а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа, населенных пунктов поселений, организацию ритуальных услуг и содержания мест захоронения определяются по следующей формуле:

$$B = NP \times Ч + ОСВ, \text{ где:}$$

NP - нормативные расходы на организацию благоустройства территории городского округа, поселений (включая озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов, а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа, населенных пунктов поселений, организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения утвержденные на 1 жителя в год;

Ч - численность населения в муниципальных образованиях;

ОСВ - расходы по муниципальным образованиям на освещение улиц.

Расходы на освещение улиц определяются по формуле:

$$ОСВ = ЭЛ \times Кэл, \text{ где:}$$

ЭЛ - объем средств, предусмотренный для расчетов за уличное освещение при формировании бюджета на год, предшествующий текущему финансовому году;

Кэл - индекс роста тарифа на электроэнергию.

2. Утвердить нормативные расходы на организацию благоустройства территории городского округа, поселений (включая озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов, а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа, населенных пунктов поселений, организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения на 2016 год согласно приложению 14 к настоящему решению Думы.

Приложение 14
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

НОРМАТИВНЫЕ РАСХОДЫ НА Организацию благоустройства территории городского и сельских поселений (включая озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского и сельских населенных пунктов поселений, организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения на 2016 год

Численность жителей	Норматив на 1 жителя в год (рублей)	
	сельские поселения	городские поселения
до 2 тыс. чел.	629,0	
от 2 тыс. чел. до 5 тыс. чел.		863,0

15. Нормативы финансирования организаций, подведомственных органам управления образованием

Утвердить нормативы финансирования учреждений образования на 2016 год согласно приложению 15 к настоящему решению Думы

Приложение 15
к решению Думы Холмского



муниципального района на 2016 год

**НОРМАТИВЫ
финансового обеспечения образовательной деятельности организаций, подведомственных органам управления образованием, учитываемые при формировании
показателей бюджета на 2016 год**

Раздел 1. Нормативы финансирования
расходов на заработную плату
(рублей в год)

Наименование показателя	Единица измерения	Зарплата	
		основных работников	административно-хозяйственного персонала
1	2	3	4
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования			
Обеспечение общедоступного, бесплатного дошкольного образования			
Педагогические работники:			
Общая часть базового фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид на индивидуальном обучении	8601	
Стимулирующая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид на индивидуальном обучении	7389	
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		1694
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1897
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		1156
Обеспечение присмотра и ухода за детьми, содержание зданий и сооружений			
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		912
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1021
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		3466
Прочие работники	1 расчетный обучающийся		5524
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы			
Обеспечение общедоступного, бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования			
Педагогические работники:			
Общая часть базового фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид школьного возраста, обучающийся на дому	4392	
сельская местность	1 расчетный класс	134535	



	1 расчетный обучающийся	5175	
	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид школьного возраста, обучающийся на дому	5490	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	1932	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов	834	
Специальная часть базового фонда заработной платы	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид школьного возраста, обучающийся на дому	1106	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	423	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов	182	
Стимулирующая часть фонда заработной платы	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид школьного возраста, обучающийся на дому	3972	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	1521	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов	655	
Дополнительно общеобразовательные организации с наименованием «интернат»			
городская местность			
Общая часть фонда заработной платы:	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	9625	11303
Стимулирующая часть фонда заработной платы:	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	5011	6282
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		2372
сельская местность	1 расчетный обучающийся		2519
Обеспечение содержания зданий и сооружений			
	1 расчетный обучающийся		1940
Логопедические пункты при общеобразовательных организациях			
Общая часть базового фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов	4392	
сельская местность	1 расчетный класс 1-4 общеобразовательных классов	134535	
Специальная часть базового фонда заработной платы	1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов	1106	
Стимулирующая часть фонда заработной платы	1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов	3972	
Общеобразовательные организации, имеющие интернаты			
городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6568	9531
сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	8208	10242
Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (за исключением центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи)			



Общая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся	5463	2757
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	276	108
сельская местность	1 расчетный обучающийся	6251	3157
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	319	130
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	16796	11356
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках начального общего образования ФГОС	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	2355	
Стимулирующие выплаты:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся	2726	575
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	2328	1705
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	86	31
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках начального общего образования ФГОС	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	1584	
Государственная вечерняя (сменная) общеобразовательная организация			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	6487	1504
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках начального общего образования ФГОС	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	2219	
Стимулирующие выплаты	1 расчетный обучающийся	1306	332
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках начального общего образования ФГОС	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	1584	
Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (за исключением центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи) с наименованием «интернат»			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	10750	11872
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6006	
учителя	1 расчетный обучающийся	5463	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		2757
сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	13343	14736
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6945	
учителя	1 расчетный обучающийся	6251	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	16796	11356
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		3157
Стимулирующие выплаты			
	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	2726	2939
дополнительно на медицинский персонал городская мест-	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	9328	



дополнительно на медицинский персонал сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	10786	
учителя	1 расчетный обучающийся	2726	
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	2328	1705
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		575
Организация дополнительного образования детей			
городская местность	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	953	535
сельская местность	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	1162	583
Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	12603	14111
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6006	
сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	14456	16185
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6945	
Стимулирующие выплаты:			
	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	4170	4100
дополнительно на медицинский персонал городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	9328	
дополнительно на медицинский персонал сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	10786	
Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующие общеобразовательные программы			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	12603	14111
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6006	
учителя	1 расчетный обучающийся	6094	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		2880
сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	14156	16185
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6945	
учителя	1 расчетный обучающийся	6880	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		3249
Стимулирующие выплаты:			
	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	4170	4100
дополнительно на медицинский персонал городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	9328	
дополнительно на медицинский персонал сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	10786	
учителя	1 расчетный обучающийся	3337	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		756
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Профессиональные образовательные организации, реализующие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	10438	4509
сельская местность	1 расчетный обучающийся	12335	5314
Стимулирующие выплаты	1 расчетный обучающийся	4254	1841
Профессиональные образовательные организации, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	10413	4629



сельская местность	1 расчетный обучающийся	10600	5461
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	16796	11356
Стимулирующие выплаты			
городская местность	1 расчетный обучающийся	4243	1888
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	2328	1704
Многофункциональные центры прикладных квалификаций, реализующие программы дополнительного профессионального образования			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	10438	4509
сельская местность	1 расчетный обучающийся	12335	5314
Стимулирующие выплаты	1 расчетный обучающийся	4254	1841
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ			
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования			
Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи			
Общая часть фонда заработной платы:			
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	276	108
	1 кандидат в замещающие родители	6221	
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	16796	11356
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	319	130
	1 кандидат в замещающие родители	6249	
Стимулирующие выплаты			
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	86	31
городская местность	1 кандидат в замещающие родители	1444	
сельская местность	1 кандидат в замещающие родители	1722	
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	2328	1704
Автотранспорт для подвоза обучающихся			
	1 автотранспортная единица		163461
Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций			
Средний размер денежного содержания ставки специалиста	1 расчетная ставка	266729	
Средний размер денежного содержания ставки обслуживающего персонала	1 расчетная ставка		140493
Дополнительные нормативы по образовательным организациям на обслуживание печей, котельных, электрических котлов, электрических котельных			
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы	1 печь		2835
	1 электрокотел		25193
	1 котельная		123265
	1 электро-котельная		100769
Профессиональные образовательные организации	1 печь		3062
	1 электрокотел		27205
	1 котельная		133106
	1 электро-котельная		108815
Другие образовательные организации	1 печь		2734
	1 электрокотел		24292
	1 котельная		118316
	1 электро-котельная		97160



Раздел 2. Нормативы финансирования расходов на материальное обеспечение

Наименование показателя	Единица измерения	Материальные затраты	Учебные расходы	Мягкий инвентарь
1	2	3	4	5
Дошкольное образование				
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования				
городская местность	1 обучающийся до 3-х лет		47	
	3 года и старше		89	
	1 обучающийся	388		
сельская местность	1 обучающийся до 3-х лет		47	
	3 года и старше		89	
	1 обучающийся	429		
Воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста на дому	1 обучающийся:			
городская местность	до 3 лет	194	47	
	3 года и старше	194	89	
сельская местность	до 3 лет	215	47	
	3 года и старше	215	89	
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы				
Общеобразовательные организации:				
городская местность	1 обучающийся	194	63	
сельская местность	1 обучающийся 1 класс	5373	63	
Воспитание и обучение детей-инвалидов школьного возраста на дому				
городская, сельская местность	1 обучающийся	155	63	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий 1-8,10 классы	6954		
	9,11 классы	7727		
Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (за исключением центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи)				
	1 обучающийся	184	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	1 педагогический работник обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий 1-8,10 классы	6954		
	9,11 классы	7727		
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	ГБОУ «ЦИО»		85000	
	1 педагогический работник, обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий 1-8,10 классы	6954		
	9,11 классы	7727		



Общеобразовательные организации, имеющие интернаты				
городская местность	1 обучающийся, проживающий в организации	139		562
сельская местность	1 обучающийся, проживающий в организации	156		562
Вечерние (сменные) общеобразовательные организации				
	1 обучающийся	94	37	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
Государственная вечерняя (сменная) общеобразовательная организация				
	1 обучающийся	87	39	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация		23670	
Общеобразовательные организации с наименованием «интернат»				
	1 обучающийся, проживающий в организации:			
	до 6 лет	4376	806	562
	от 6 лет	4376	952	562
	1 обучающийся, не проживающий в организации	184	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (за исключением центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи) с наименованием «интернат»				
	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающий в организации:			
	до 6 лет	6011	895	
	от 6 лет	6011	1058	
	1 обучающийся, проживающий в организации:			
	до 6 лет	4606	895	562
	от 6 лет	4606	1058	562
городская местность	1 обучающийся, не проживающий в организации	184	79	
сельская местность	1 обучающийся, не проживающий в организации	204	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» спутниковый канал	1 организация, филиал 1 организация, филиал		23670 87030	
Организация дополнительного образования детей				
	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	38		
Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающий в организации:			
	до 6 лет	6011	895	
	от 6 лет	6011	1058	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующие общеобразовательные программы				
	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающий в организации:			
	до 6 лет	6011	895	
	от 6 лет	6207	1058	
	1 обучающийся не проживающий в организации	184	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Профессиональные образовательные организации, реализующие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
городская местность	1 обучающийся	259	427	
сельская местность	1 обучающийся	283	427	
городская местность	1 выпускник по профессии тракторист, тракторист-машинист, водитель самоходных машин	661		
сельская местность		761		
дополнительно	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	6462 ¹		
Профессиональные образовательные организации, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена				
	1 обучающийся	839	79	
дополнительно	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	6462 ¹		



Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, организующая дистанционное обучение детей-инвалидов		23670	
	1 педагогический работник, обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий	7727		
Многофункциональные центры прикладных квалификаций, реализующие программы дополнительного профессионального образования				
городская местность	1 обучающийся	259	427	
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ				
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования				
Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи				
городская местность	1 школьник и ребенок дошкольного возраста	18		
	1 ребенок в возрасте 0-17 лет обслуживаемый ПМПК	18		
	1 обучающийся	184	79	
	1 обучающийся	204	79	
сельская местность	1 школьник и ребенок дошкольного возраста	26		
	1 ребенок в возрасте 0-17 лет обслуживаемый ПМПК	26		
Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций				
	1 расчетная ставка специалиста	7587		

¹ - за исключением обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на содержание которых выплачиваются денежные средства опекунам (попечителям), приемным родителям.

Раздел 3. Нормативы финансирования мер социальной поддержки обучающихся

Наименование показателя	Единица измерения	Питание и компенсация питания (рублей в день)	Одежда, обувь и мягкий инвентарь (рублей в год)	Содержание (рублей в месяц)	Медицина (рублей в год)	Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (рублей в год)	Личные расходы (рублей в год)	При выпуске из образовательных организаций		Государственная академическая стипендия (рублей в месяц)	Государственная социальная стипендия (рублей в месяц)	Пособие на детей малолетних студентов семей (рублей в учебный месяц)	Компенсация затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому (рублей в год)
								одежда, обувь, мягкий инвентарь и оборудование (рублей)	денежное пособие (рублей)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Дошкольное образование													
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования													



Общеобразовательные организации, имеющие интернаты	1 обучающийся, проживающий в организации, за исключением обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья	66																			
	1 обучающийся, с ограниченными возможностями здоровья, проживающий в организации	131	14000																		
	1 обучающийся, проживающий в ГОАОУ «Кадетская школа имени Александра Невского»	228,3																			
Организации с наименованием «интернат», организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1 ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей:																				
	до 3 лет	181 ¹	12660					486													
	от 3 до 6 лет	181 ¹	14770					486													
	от 6 лет	181 ¹	14770					564	29500 ²	5800 ²	500 ²	200 ²									
	за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья						425														
	с ограниченными возможностями здоровья						810														
	1 обучающийся, проживающий в организации:																				
	до 6 лет	105																			
	от 6 лет	131																			
	с ограниченными возможностями здоровья		14000																		
Профессиональные образовательные организации	1 обучающийся (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов) по программам подготовки квалифицированных рабочих	15																		477	
	1 обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, который обучается без проживания	65,5																		477	
	1 обучающийся, с ограниченными возможностями здоровья, проживающий в организации	131	14000																	477	
	1 обучающийся из числа инвалидов I-II групп	118					810													477	716
	1 обучающийся из числа инвалидов (за исключением инвалидов I-II групп)	66					425													477	
	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа:																				
	за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	181 ¹	14770				425	2147			29500 ²	500 ²	477	716							
	с ограниченными возможностями здоровья	181 ¹	14770				810	2147			29500 ²	500 ²	477	716							
	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:																				
	за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья								2147		29500 ²	500 ²	477	716							
	с ограниченными возможностями здоровья, который обучается без проживания	65,5							2147		29500 ²	500 ²	477	716							
	с ограниченными возможностями здоровья, проживающий в организации	131							2147		29500 ²	500 ²	477	716							
	1 ребенок в малолетней студенческой семье																				224
Высшее профессиональное образование	1 ребенок в малолетней студенческой семье																			224	



- ¹ - норма расходов на питание в воскресные, праздничные и каникулярные дни увеличивается на 10 процентов;
² - за исключением продолжающих обучение по очной форме в профессиональных образовательных организациях;
³ - продолжающие обучение по очной форме в профессиональных образовательных организациях;
⁴ - за исключением обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на содержание которых выплачиваются денежные средства опекунам (попечителям), приемным родителям;
⁵ - на содержание которых выплачиваются денежные средства опекунам (попечителям), приемным родителям.

16. Нормативы финансирования расходов по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также по выплате вознаграждения, причитающегося приемным родителям

Утвердить на 2016 год нормативы финансирования расходов по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также по выплате вознаграждения, причитающегося приемным родителям согласно приложению 16 к настоящему решению Думы

Приложение 16
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

НОРМАТИВЫ

финансирования расходов по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также по выплате вознаграждения, причитающегося приемным родителям на 2016 год

(рублей в месяц)

	Единица измерения	2016 год
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, за исключением ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида	1 ребенок	6776
Содержание в семье опекуна (попечителя) и приемной семье ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида	1 ребенок	8131
Вознаграждение приемному родителю	1 ребенок	5205

17. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях

Определить на 2016 год средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для расчета компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению 17 к настоящему решению Думы.

Приложение 17
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях на 2016 год

Наименование муниципальных районов и городского округа	Средний размер родительской платы в день, рублей		
	2016 год		
	для семей (за исключением семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, детей с ограниченными возможностями здоровья)	для семей имеющих трех и более несовершеннолетних детей	для семей имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья
1	2	3	4
Холмский	62,00	31,00	19,60

18. Размер единовременной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области

Установить на 2016 год следующий размер единовременной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их личной, долевой, совместной собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области, предоставляемой в случаях, указанных в статье 18 муниципального закона от 05.09.2014 № 618-ОЗ «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также усыновителей»:

(тыс.рублей)

	2016 год
Размер единовременной выплаты	33,3

19. Стоимость топлива для компенсации расходов по его приобретению

Принять к сведению в 2016 году для компенсации расходов по приобретению топлива ветеранам труда и гражданам, приравненным к ним, ветеранам труда Новгородской области, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, многодетным семьям, отдельным категориям граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и Федеральным законом от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», областным законом от 27.08.2009 № 586-ОЗ «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья



и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа» среднюю по области стоимость 1 единицы топлива:

(рублей)

	2016 год
Стоимость 1 куб. метра дров	386,0
Стоимость 1 куб. метра дров с учетом транспортных расходов для доставки топлива	528,0
Стоимость 1 килограмма сжиженного газа	39,11
Стоимость 1 килограмма сжиженного газа с учетом транспортных расходов для доставки до потребителя	47,86
Стоимость 1 т. Угля	1546,0
Стоимость 1 т. угля с учетом транспортных расходов для доставки топлива	2114,0

20. Размеры ежемесячных денежных выплат

Принять к сведению следующие размеры ежемесячных денежных выплат, предусмотренные областными законами от 11.11.2005 № 557-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», от 08.09.2006 № 710-ОЗ «О ветеранах труда Новгородской области и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями»:

(рублей)

Категории граждан	2016 год
Ветераны труда и граждане, приравненные к ним	444,0
Ветераны труда Новгородской области	444,0
Труженики тыла	523,0
Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий	1142,0

21. Размер ежемесячной денежной компенсации

Установить следующий размер ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда здоровью, предусмотренный областным законом от 06.02.2004 N 250-ОЗ «О дополнительных мерах социальной защиты инвалидов вследствие военной травмы, полученной при прохождении службы по призыву в Афганистане или на территории Северо-Кавказского региона»:

(рублей)

	2016 год
Размер ежемесячной денежной компенсации	892,0

22. Размер суточных для расчета средств по возмещению расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации

Принять к сведению в 2016 году для расчета средств по возмещению расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, органам государственной власти и иным государственным органам Новгородской области и организациям, финансируемым за счет средств муниципального бюджета, размер суточных за каждый день нахождения в служебной командировке в городах Москва и Санкт-Петербург - 700 рублей, в прочих населенных пунктах - 350 рублей.

23. Размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление)

Установить в 2016 году размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Холмского муниципального района 32000 рублей.

24. Муниципальные внутренние заимствования района, муниципальный внутренний долг района

1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований района на 2016 год согласно приложению 18 к настоящему решению Думы.
 2. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга района на 2016 год в сумме 6436,0 тыс. рублей.
- Установить верхний предел муниципального внутреннего долга района на 1 января 2017 года в сумме 5399,6 тыс. рублей.
Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга района на 2016 год в сумме 110,0 тыс. рублей.

Приложение 18
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2016 год



Внутренние заимствования (привлечение/погашение)	2016 год
1	2
Всего заимствования	-1 886,4
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-926,4
привлечение	
погашение	-926,4
Кредиты, полученные субъектом Российской Федерации от кредитных организаций	-960,0
привлечение	
погашение, всего	-960,0
в том числе	
Публичное акционерное общество "Сбербанк России"	-960,0

25. Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись муниципального бюджета

1. Установить, что в соответствии с решениями председателя комитета финансов Холмского района дополнительно к основаниям, установленным [пунктом 3 статьи 217](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись муниципального бюджета без внесения изменений в действующий муниципальный закон по следующим основаниям:

- приведение кодов бюджетной классификации расходов и источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета в соответствие с бюджетной классификацией Российской Федерации;
- уточнение источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета в случае предоставления муниципальному бюджету из областного бюджета бюджетных кредитов;
- проведение операций по управлению муниципальным внутренним долгом Холмского района, направленных на оптимизацию его структуры, а также снижение стоимости заимствований, не приводящих к увеличению дефицита муниципального бюджета, верхнего предела муниципального внутреннего долга Холмского района и расходов на обслуживание долговых обязательств;
- перераспределение бюджетных ассигнований между подгруппами вида расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств муниципального бюджета по соответствующей целевой статье и группе вида расходов классификации расходов бюджетов;
- перераспределение бюджетных ассигнований в пределах утвержденных настоящим решением Думы объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Холмского района в связи с внесением изменений в муниципальные программы Холмского района, если такие изменения не связаны с определением видов и объемов межбюджетных трансфертов;
- перераспределение бюджетных ассигнований, в том числе в случае образования экономии, между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств муниципального бюджета на реализацию непрограммного направления деятельности;
- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов, в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных главному распорядителю средств муниципального бюджета для выполнения условий в целях получения субсидий из федерального и областного бюджета;
- увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств муниципального бюджета на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;
- поступление лимитов бюджетных обязательств на открытые в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области лицевые счета для учета операций по переданным полномочиям получателя средств федерального и областного бюджета по перечислению в муниципальный бюджет межбюджетных трансфертов, включенных в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации, сверх объемов соответствующих безвозмездных поступлений муниципального бюджета, утвержденных настоящим решением Думы.

26. Вступление в силу настоящего решения Думы

- Настоящее решение Думы вступает в силу с 1 января 2016 года.
- Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И.Саляев**

Председатель Думы муниципаль-
ного района **П.П.Афанасьев**



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 18.12.2015 № 38

г. Холм

Об утверждении Порядка назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Холмском районе

В соответствии с Федеральным Законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом Новгородской области от 31 августа 2015 года № 828-ОЗ «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих, а также лиц, замещавших государственные должности в



Новгородской области»,

Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе.

2. Признать утратившими силу решения Думы Холмского муниципального района:

от 31.10.2008 № 245 «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе»;

3. Решение вступает в силу с 01 апреля 2016 года.

4. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене

П.П.Афанасьев

**Председатель Думы муниципаль-
ного района**

«Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Холмского
муниципального района
от 18.12.2015 № 38

П О Р Я Д О К

назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе

Настоящий Порядок назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе (далее – Порядок) устанавливает основания возникновения права на пенсию за выслугу лет гражданам Российской Федерации, замещавшим муниципальные должности Холмского муниципального района (далее – муниципальные должности), муниципальным служащим Холмского муниципального района (далее – муниципальные служащие), замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Холмского муниципального района и отраслевых органах органов местного самоуправления Холмского муниципального района (далее – органы местного самоуправления района), а также порядок ее назначения, перерасчета и выплаты.

1. Пенсия за выслугу лет

Пенсия за выслугу лет – ежемесячная денежная выплата, право на получение которой определяется в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Порядком, которая предоставляется лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления района, в целях компенсации им заработка (дохода), утраченного в связи с прекращением замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы, при достижении установленной настоящим Порядком выслуги при выходе на страховую пенсию по старости (инвалидности) (далее – пенсия за выслугу лет).

2. Право на пенсию за выслугу лет

1. Право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Порядком имеют граждане Российской Федерации, замещавшие в период после 03 августа 1995 года муниципальные должности, в органах местного самоуправления Холмского муниципального района, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Холмского муниципального района.

2. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается независимо от получения в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон «О страховых пенсиях») страховой пенсии по старости (инвалидности).

3. Финансирование пенсии за выслугу лет

Пенсии за выслугу лет выплачиваются за счет средств бюджета Холмского муниципального района. Средства на выплату пенсий за выслугу лет ежемесячно перечисляются с лицевого счета Администрации Холмского муниципального района, открытого в отделении по Холмскому району УФК по Новгородской области.

4. Условия назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

1. Муниципальные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет:

1.1. При наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям:

а) упразднение органов местного самоуправления, образованных в соответствии с Уставом Холмского муниципального района, либо сокращение должностей муниципальной службы;

б) увольнение с должностей муниципальной службы, замещаемых на определенный срок полномочий, в связи с истечением срока трудового договора;

в) достижение предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

г) несоответствие замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;

д) увольнение по инициативе (по собственному желанию) муниципального служащего в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности);

е) увольнение по соглашению сторон трудового договора или в порядке перевода лиц, достигших возраста, дающего право на страховую пенсию в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях»;

ж) увольнение с должностей муниципальной службы в связи с окончанием действия срочного трудового договора, заключенного с лицами, достигшими пенсионного возраста, замещавшими должности муниципальной службы;

з) увольнение в порядке перевода до 1 августа 2001 года в соответствии с Соглашением N 092-0053-С от 11 марта 2001 года между Пенсионным фондом Российской Федерации и Администрацией Новгородской области о передаче Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области полномочий по назначению и выплате государственных пенсий;

1.2. В случае увольнения с должностей муниципальной службы по соглашению сторон до достижения муниципальными служащими возраста, дающего право на страховую пенсию в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», при условии наличия стажа муниципальной службы не менее 15 лет, при этом право на пенсию за выслугу лет у муниципальных служащих возникает по достижении ими необходимого возраста, дающего право на пенсию в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях»;

1.3. В случае увольнения до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) с должностей муниципальной службы по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и замещения муниципальным служащим непосредственно перед увольнением должности (должностей) муниципальной службы не менее 5 лет, при этом право на пенсию за выслугу лет у муниципальных служащих возникает по достижении ими необходимого возраста, дающего право на пенсию в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

2. Граждане Российской Федерации, уволенные с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1.1. и 1.2. пункта 1 раздела 4 настоящего Порядка, имеют право на пенсию за выслугу лет, если они замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.

3. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на гражданской или муниципальной службе, замещения государственных должностей или муниципальных должностей.

5. Размеры пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

1. Муниципальным служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет и выходе на страховую пенсию по старости (инвалидности) в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего, исходя из которого в соответствии с настоящим Порядком исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

2. За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

6. Состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении и перерасчете пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

1. В состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении, индексации и изменении размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, уволенным с должностей муниципальной службы до 27 июля 2007 года, включаются:

1) должностной оклад;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационный разряд (классный чин), которая была установлена на момент увольнения;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность и специальный режим работы);

5) премия, выплачиваемая по результатам муниципальной службы (кроме премий, носщих единовременный характер) в размере не более 25 процентов должностного оклада;

6) материальная помощь.

2. В состав денежного содержания, учитываемого при назначении и перерасчете пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, уволенным с должностей муниципальной службы после 27 июля 2007 года, включаются:

1) месячный оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью (далее – должностной оклад);

2) ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу за профессиональные знания и навыки;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

9) материальная помощь.



7. Среднемесячный заработок для исчисления размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

1. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения, либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по выбору гражданина.

2. Размер среднемесячного заработка муниципального служащего, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, составляет 30 процентов его денежного содержания, определенного в соответствии с положениями раздела 6 настоящего Порядка.

8. Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

1. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (зачитываются) периоды службы (работы), установленные Федеральным законом от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и периоды службы (работы), исчисленные в соответствии с областным законом Новгородской области от 07.03.2008 N 268-ОЗ «Об исчислении стажа муниципальной службы муниципальных служащих в Новгородской области».

2. При исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, периоды службы (работы), установленные действующим законодательством об исчислении стажа, суммируются. При этом общий стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет исчисляется годами.

9. Порядок перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим

1. Перерасчет назначенной пенсии за выслугу лет производится Администрацией Холмского муниципального района в случаях:

1.1. Централизованного повышения денежного содержания муниципальным служащим на основании нормативных правовых актов Холмского муниципального района;

1.2. Увеличения продолжительности стажа муниципальной службы в связи с замещением должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с большим размером должностного оклада по заявлению гражданина.

2. Перерасчет пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 1.1. пункта 1 раздела 9 настоящего Порядка, производится на основании нормативных правовых актов Холмского муниципального района при соблюдении условия, согласно которому размер денежного содержания, учитываемого при назначении указанной пенсии по соответствующей должности муниципальной службы, пересчитывается, исходя из изменения должностного оклада по данной должности, при этом сохраняется соотношение размера ранее установленного должностного оклада к максимальному размеру должностного оклада по замещаемой должности.

Перерасчет пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 1.2. пункта 1 раздела 9 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления гражданина об увеличении продолжительности стажа муниципальной службы, которое он подает в Администрацию Холмского муниципального района. Заявление рассматривается в десятидневный срок со дня его подачи.

О перерасчете пенсии за выслугу лет гражданин уведомляется в десятидневный срок со дня принятия указанного решения.

Перерасчет назначенной пенсии за выслугу лет оформляется распоряжением Администрации Холмского муниципального района в тридцатидневный срок со дня наступления оснований, предусмотренных пунктом 1 раздела 9 настоящего Порядка.

3. При установлении нового порядка определения оплаты труда муниципальных служащих при назначении и выплате пенсии сохраняется соотношение размера ранее установленного должностного оклада к максимальному размеру должностного оклада по замещаемой должности.

В случае если нормативным правовым актом Холмского муниципального района, ранее регулировавшим оплату труда муниципального служащего, должностной оклад муниципальному служащему был установлен в одном размере, а действующим нормативным правовым актом Холмского муниципального района по данной должности установлен в максимальном и минимальном размерах, перерасчет пенсии производится исходя из среднего размера должностного оклада.

4. Назначение и перерасчет пенсии за выслугу лет муниципальным служащим при отсутствии на дату назначения или перерасчета пенсии за выслугу лет в Реестре должностей муниципальной службы Новгородской области ранее замещаемой должности, производится исходя из максимального размера должностного оклада по должности муниципальной службы, находящейся в последней позиции соответствующей группы и категории должностей указанного Реестра.

10. Условия назначения и перерасчета пенсии за выслугу лет для лиц, замещавших муниципальные должности, и ее размер

1. Лица, замещавшие муниципальные должности в органах местного самоуправления района, имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа не менее 15 лет, исчисленного применительно к стажу муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством об исчислении стажа, в том числе наличие стажа в государственных органах Новгородской области и в органах местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области – не менее 10 лет, при условии замещения муниципальной должности не менее 1 года и в случае:

1) неизбрание (неназначение) на муниципальную должность после окончания срока полномочий;

2) досрочного прекращения полномочий в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие состояния здоровья, установленного медицинским заключением,

препятствующего продолжению исполнения должностных полномочий, а также на основании письменного заявления о сложении своих полномочий по собственному желанию либо по соглашению сторон;

3) увольнения (отставки) по собственному желанию в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности);

4) упразднения должности;

5) окончания срока полномочий.

2. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, устанавливается 25 процентов месячного денежного содержания по замещаемой должности.

3. Перерасчет назначенной пенсии за выслугу лет производится Администрацией Холмского муниципального района, в случае централизованного повышения денежного содержания лицам, замещающим муниципальные должности, на основании нормативных правовых актов Холмского муниципального района.

Перерасчет оформляется распоряжением Администрации Холмского муниципального района в тридцатидневный срок со дня наступления оснований, предусмотренных в абзаце первом пункта 3 раздела 10 настоящего Порядка.

О перерасчете пенсии за выслугу лет гражданин уведомляется в десятидневный срок со дня принятия (издания) распоряжения.

4. Лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на гражданской или муниципальной службе либо на государственных должностях и муниципальных должностях.

11. Срок, на который назначается пенсия за выслугу лет

1. Пенсия за выслугу лет, предусмотренная настоящим Порядком, назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ее назначением, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

2. Пенсия за выслугу лет назначается пожизненно, за исключением граждан, которым назначена страховая пенсия по инвалидности в соответствии с федеральным законодательством.

Для граждан, имеющих право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Порядком и которым назначена страховая пенсия по инвалидности, право получения пенсии за выслугу лет ограничивается сроком получения пенсии по инвалидности.

3. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин был принят на гражданскую или муниципальную службу либо стал замещать государственную или муниципальную должность. При увольнении (освобождении) с должности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения (освобождения) от должности гражданина, обратившегося с заявлением о возобновлении такой выплаты.

12. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

1. Гражданин, претендующий на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), подает заявление о назначении пенсии за выслугу лет орган местного самоуправления района, в котором он замещал муниципальную должность, должность муниципальной службы перед увольнением, или его правопреемнику, а в случае упразднения органа местного самоуправления района – в Администрацию Холмского муниципального района, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. К заявлению заявитель прилагает:

1) копию трудовой книжки;

2) справку о размере должностного оклада и о среднемесячном заработке муниципального служащего в соответствии с нормативными правовыми актами Холмского муниципального района об оплате труда в органах местного самоуправления района, рассчитанного в соответствии с положениями раздела 7 настоящего Порядка;

3) справку о денежном содержании лица, замещавшего муниципальную должность, в соответствии с нормативными правовыми актами Холмского муниципального района об оплате труда в органах местного самоуправления района, рассчитанного в соответствии с положениями раздела 10 настоящего Порядка;

4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) муниципального служащего, лица, замещавшего муниципальную должность;

5) решение органа местного самоуправления района, в котором он замещал муниципальную должность, об установлении стажа муниципальной службы на дату увольнения;

6) заявление в Администрацию Холмского муниципального района о перечислении пенсии за выслугу лет на счет по вкладу или лицевой счет гражданина, открытой в кредитной организации;

7) копию первого листа сберегательной книжки с номером счета по вкладу или документ с указанием номера текущего счета.

3. Заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего раздела, направляются в десятидневный срок со дня обращения заявителя на рассмотрение комиссии по назначению пенсии за выслугу лет на муниципальной службе (далее – комиссия), созданной Администрацией Холмского муниципального района и действующей в соответствии с порядком работы, утвержденным правовым актом Администрации муниципального района.

4. Комиссия в тридцатидневный срок со дня поступления заявления с документами в Администрацию Холмского муниципального района рассматривает представленные документы и вносит предложение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении.

На основании предложений комиссии Администрация Холмского муниципального района в десятидневный срок со дня поступления предложений комиссии принимает решение о назначении либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет. Решение оформляется распоряжением Администрации Холмского муниципального района.

В решении об отказе в назначении пенсии за выслугу лет указываются причины



отказа.

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет принимается в случаях: отсутствия права на получение пенсии за выслугу лет; представления неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 2 раздела 12 настоящего Порядка.

Управление делами Администрации Холмского муниципального района в десятидневный срок со дня принятия решения в письменной форме сообщает заявителю о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении с указанием причин отказа, указанных в части 4 раздела 12 настоящего Порядка.

5. Управление делами выносит решение о назначении пенсии за выслугу лет в трехдневный срок и в десятидневный срок готовит проект распоряжения Администрации муниципального района об определении размера пенсии за выслугу лет (приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет, возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет) в соответствии с настоящим Порядком.

6. Уведомление о размере назначенной пенсии за выслугу лет в десятидневный срок со дня поступления решения о назначении пенсии направляется заявителю Управлением делами Администрации Холмского муниципального района по форме согласно приложению 2.

7. Пенсия за выслугу лет, назначенная в соответствии с настоящим Порядком, выплачивается Администрацией Холмского муниципального района до десятого числа месяца, следующего за месяцем начисления пенсии за выслугу лет.

8. Начисленные суммы пенсии за выслугу лет, причитавшиеся гражданину в текущем месяце и оставшиеся не полученными в связи с его смертью в указанном месяце, выплачиваются тем членам его семьи, которые относятся к лицам, указанным в [части 2 статьи 10](#) Федерального закона «О страховых пенсиях» и проживали совместно с этим гражданином на день его смерти, если обращение за неполученными суммами пенсии за выслугу лет последовало не позднее чем до истечения шести месяцев со дня смерти гражданина. При обращении нескольких членов семьи за указанными суммами пенсии за выслугу лет причитающиеся им суммы пенсии за выслугу лет делятся между ними поровну.

9. При отсутствии лиц, имеющих на основании пункта [8](#) раздела 12 настоящего Порядка право на начисленные суммы пенсии за выслугу лет, причитавшиеся гражданину в текущем месяце и оставшиеся не полученными в связи с его смертью в указанном месяце, или при непредъявлении этими лицами требований о выплате указанных сумм в установленный срок соответствующие суммы наследуются на общих основаниях, установленных [кодексом](#) Российской Федерации.

10. Суммы пенсии за выслугу лет, не начисленные гражданину не по его вине, выплачиваются ему за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

13. Приостановление и возобновление выплаты пенсии за выслугу лет

1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения гражданина на государственной или муниципальной службе либо в период замещения им государственной или муниципальной должности, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначения и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

2. Гражданин в течение трех рабочих дней со дня наступления указанных в пункте 1 раздела 13 настоящего Порядка обстоятельств информирует о них Администрацию Холмского муниципального района путем направления [заявления](#) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. К указанному заявлению прилагается копия документа о назначении (избрании) гражданина на соответствующую должность.

Заявление рассматривается Администрацией Холмского муниципального района в десятидневный срок со дня подачи гражданином заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин направил соответствующее заявление, но не ранее месяца назначения (избрания) гражданина на соответствующую должность. [Решение](#) о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается Администрацией Холмского муниципального района в десятидневный срок со дня подачи гражданином заявления.

Уведомление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в десятидневный срок со дня принятия решения направляется гражданину Управлением делами Администрации Холмского муниципального района.

3. После увольнения (освобождения) с государственной или муниципальной службы либо с государственной или муниципальной должности гражданин информирует об этом Администрацию Холмского муниципального района путем направления [заявления](#) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. К указанному заявлению прилагается копия документа об увольнении (освобождении) с соответствующей должности.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин направил соответствующее заявление, но не ранее месяца увольнения с соответствующей должности. [Решение](#) о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается Администрацией Холмского муниципального района в десятидневный срок со дня подачи гражданином заявления.

Уведомление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в десятидневный срок со дня принятия решения направляется гражданину Управлением делами Администрации Холмского муниципального района.

4. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные вследствие несвоевременного сообщения о наступлении обстоятельств, являющихся основанием для приостановления пенсии за выслугу лет, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

14. Обеспечение работы по вопросам выплаты пенсии за выслугу лет

Координацию работы органов местного самоуправления района, методическое и организационное обеспечение по вопросам, связанным с порядком установления стажа муниципальной службы, назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, осуществляет Управление делами Администрации Холмского муниципального района.

15. Сохранение ранее установленного размера пенсии за выслугу лет

1. Гражданам, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, которым пенсия назначена до вступления в силу настоящего Порядка, пенсия пересчитывается в соответствии со статьями 5, 6, 9, 10 настоящего Порядка с 1 апреля 2016 года.

2. В случае если размер ранее назначенной пенсии за выслугу лет превышает размер пенсии, пересчитанный в соответствии с настоящим Порядком, пенсия, назначенная в соответствии с настоящим Порядком, выплачивается в прежнем размере.

Приложение 1
к Порядку назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещающим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе

_____ (наименование органа местного самоуправления района)

_____ либо наименование должности, инициалы и фамилия руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (должность заявителя)

_____ Домашний адрес (почтовый индекс) _____

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Думы Холмского муниципального района от _____ № _____ «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещающим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет.

На основании Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» с «___» _____ 20___ года мне назначена _____, которую получаю _____ (наименование органа,

_____ осуществляющего назначение и выплату страховых пенсий по месту жительства)

При замещении государственной должности, должности государственной гражданской службы, муниципальной должности, должности муниципальной службы вновь, обязуюсь в течение 3 (трех) рабочих дней со дня замещения должности сообщить об этом органу, осуществляющему назначение и выплату пенсий за выслугу лет по месту жительства.

«___» _____ 20___ г.

_____ (подпись заявителя)

Приложение 2
к Порядку назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещающим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе

№ _____

на _____ от _____

Инициалы, фамилия заявителя

адрес заявителя



Уведомление

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

Уважаемый(ая) _____ !

Администрация Холмского муниципального района сообщает, что в соответствии с решением Думы Холмского муниципального района от _____ № _____ «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе» с « ____ » _____ 20__ года Вам назначена пенсия за выслугу лет в размере _____ рублей, составляющей _____ процентов среднемесячного заработка (месячного денежного содержания по замещаемой должности), исходя из стажа муниципальной службы (стажа, исчисленного применительно к стажу муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством об исчислении стажа) _____ лет.



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 18.12.2015

№ 39

г. Холм

Должность руководителя _____

(подпись)
М.П.

Фамилия, имя, отчество исполнителя
телефон _____

О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 25.12.2014 № 371

Дума Холмского муниципального района
РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Холмского муниципального района от 25.12.2014 № 371 «О муниципальном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения:

1.1. в пункте 1:

а) в подпункте 1 цифры «166395,2» заменить цифрами «168040,0»

б) в подпункте 2 цифры «168355,2» заменить цифрами «169000,0»

в) в подпункте 3 цифры «1960,0» заменить цифрами «960,0»

1.2. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годы

_____ (наименование органа местного самоуправления района
либо наименование должности, инициалы и фамилия руководи-
теля)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (должность заявителя)

_____ Домашний адрес (почтовый индекс) _____

_____ телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

В соответствии с решением Думы Холмского муниципального района от _____ № _____ «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Холмском муниципальном районе» прошу

_____ (приостановить или возобновить выплату пенсии за выслугу лет)

в связи с _____

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет Холмского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

(тыс. рублей)

(замещением или увольнением (освобождением) с должностей государственной или муниципальной службы, в период замещения или увольнения (освобождения) с государственной или муниципальной должности либо в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих)

К заявлению прилагается: _____
(копия документа о назначении (избрании) или

_____ об увольнении (освобождении) с соответствующей должности)



Наименование	Код бюджетной классификации	2015 год	2016 год	2017 год
ДОХОДЫ, ВСЕГО		168040,0	143493,8	164299,6
Налоговые и неналоговые доходы	1 00 00000 00 0000 000	38760,3	40609,7	41092,9
Налоговые доходы		36363,2	39001,1	39396,9
Налоги на прибыль, доходы	1 01 00000 00 0000 000	33393,2	35882,1	36122,9
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 100	33393,2	35882,1	36122,9
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 100	33307,2	35792,1	36028,9
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02020 01 0000 100	79,8	84,0	88,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 01 02030 01 0000 100	6,2	6,0	5,5
Налоги на совокупный доход	1 05 00000 00 0000 000	2500,0	2625,0	2756,0
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 05 01000 00 0000 100	2500,0	2625,0	2756,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02000 02 0000 110	2500,0	2625,0	2756,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02010 02 0000 110	2496,0	2620,0	2751,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1 05 02020 02 0000 110	4,0	5,0	5,0
Государственная пошлина	1 08 00000 00 0000 000	470,0	494,0	518,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1 08 04000 01 0000 100	470,0	494,0	518,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1 08 03000 01 0000 110	470,0	494,0	518,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 08 03010 01 0000 110	470,0	494,0	518,0
Неналоговые доходы		2397,1	1608,6	1696,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 11 00000 00 0000 000	612,0	628,1	659,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 05000 00 0000 100	577,0	605,0	635,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05010 00 0000 120	507,0	532,0	558,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05013 10 0000 120	507,0	532,0	558,0



Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05013 10 0000 120	507,0	532,0	558,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05020 00 0000 120	70,0	73,0	77,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05025 05 0000 120	70,0	73,0	77,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05030 00 0000 120	9,0	9,5	10,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05035 05 0000 120	9,0	9,5	10,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09000 00 0000 120	26,0	13,6	14,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09040 00 0000 120	26,0	13,6	14,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09045 05 0000 120	26,0	13,6	14,0
Платежи при пользовании природными ресурсами	1 12 00000 00 0000 000	269,0	315,0	330,0
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1 12 01000 01 0000 100	269,0	315,0	330,0
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1 12 01010 01 0000 120	111,5	117,0	123,3
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	1 12 01020 01 0000 120	30,0	31,5	33,0
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	1 12 01030 01 0000 120	4,3	4,5	4,7
Плата за размещение отходов производства и потребления	1 12 01040 01 0000 120	123,2	162,0	169,0
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 14 00000 00 0000 000	687,1	320,5	336,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 14 02000 00 0000 000	677,1	310,0	325,0



Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	1 14 02050 05 0000 440	677,1	310,0	325,0
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 14 02053 05 0000 410	677,1	310,0	325,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06000 00 0000 400	10,0	10,5	11,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06020 00 0000 430	10,0	10,5	11,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06025 05 0000 430	10,0	10,5	11,0
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 16 00000 00 0000 000	829,0	345,0	371,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	1 16 03000 00 0000 140	80,0	25,0	33,0
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1 16 03030 01 0000 140	80,0	25,0	33,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	1 16 25000 00 0000 140	59,5	30,0	33,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	1 16 25020 01 0000 140	45,0	20,0	23,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	1 16 25030 01 0000 140	12,5	7,0	6,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	1 16 25060 01 0000 140	2,0	3,0	4,0
Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1 16 30000 01 0000 100	75,5	31,0	33,0
Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1 16 30030 01 0000 140	19,0	8,0	8,5
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	1 16 33000 00 0000 140	56,5	23,0	24,5
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов	1 16 33050 05 0000 140	56,5	23,0	24,5



Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 16 90000 00 0000 140	614,0	259,0	272,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	1 16 90050 05 0000 140	614,0	259,0	272,0
Безвозмездные поступления	2 00 00000 00 0000 000	129279,7	102879,9	123206,7
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 000	127076,9	102879,9	123206,7
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 01000 00 0000 100	22226,3	16838,4	17981,6
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 01001 00 0000 100	22226,3	16838,4	17981,6
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности на 2015-2017 годы	2 02 01001 05 0000 151	22226,3	16838,4	17981,6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	2 02 02000 00 0000 151	14437,9	11370,7	14739,6
Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов для финансового обеспечения мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на 2015 год	2 02 02090050000 151	200,7	0,0	0,0
Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 02 02215 05 0000 151	161,0	0,0	0,0
Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов, городского округа на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой подпрограммы "Жилище" на 2011-2015 годы, за счет средств федерального бюджета на 2015 год (666)	2 02 00805 0000 151	255,9	0,0	0,0
Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов, городского округа на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой подпрограммы "Жилище" на 2011-2015 годы, за счет средств федерального бюджета на 2015 год	2 02 00905 0000 151	491,7	0,0	0,0
Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов для финансового обеспечения мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на 2015 год (260)	2 02 02090050000 151	1471,4	0,0	0,0
Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов, городского округа на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой подпрограммы "Жилище" на 2011-2015 годы, за счет средств федерального бюджета на 2014 год (666)	2 02 00805 0000 151	203,7	0,0	0,0
Прочие субсидии	2 02 02999 00 0000 151	11653,5	11370,7	14739,6



Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2 02 02999 05 0000 151	11653,5	11370,7	14739,6
Распределение субсидий бюджетам городского округа, муниципальных районов области и бюджетам муниципальных районов области для предоставления их бюджетам городских и сельских поселений области на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области на 2014-2016 годы	2 02 02999 05 8002 151	25,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на организацию питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях на 2015-2017 годы	2 02 02999 05 8006 151	0,0	43,9	54,5
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями на 2015-2017 годы	2 02 02999 05 8009 151	10,0	8,1	10,0
Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на софинансирование расходных обязательств по обустройству объектов инфраструктуры областного и районных центров, парковых и рекреационных зон плоскостными сооружениями, уличными тренажерами, площадками ГТО, в том числе приобретению спортивно-развивающего оборудования	2 02 02999 05 8015 151	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей на 2015-2017 годы	2 02 02999 05 8028 151	405,2	439,2	550,8
Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов, городского округа на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственным органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующим полномочия в сфере культуры, в рамках государственной программы Новгородской области "Развитие культуры и туризма в Новгородской области 2014-2020 годы" на 2015 год	2 02 02999 05 8044 151	62,4	0,0	0,0
Распределение субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области, реализующих полномочия в сфере культуры, в рамках государственной программы Новгородской области "Развитие культуры и туризма в Новгородской области 2014-2020 годы" на 2015 год	2 02 02999 05 8045 151	344,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг в 2015-2017 годах	2 02 02999 05 8011151	10706,5	10879,5	14124,3



Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 03000 00 0000 151	85941,1	74670,8	90481,3
Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 02 03001 00 0000 151	5030,2	4752,9	4913,3
Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2015-2017 годы	2 02 03001 05 0000 151	5030,2	4752,9	4913,3
Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 03007 00 0000 151	0,8	9,4	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на 2016 год	2 02 03007 05 0000 151	0,8	9,4	0,0
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 03015 00 0000 151	417,0	423,6	404,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2015-2017 годы	2 02 03015 05 0000 151	417,0	423,6	404,6
Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	2 02 03013 00 0000 151	210,1	158,8	186,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий на 2015-2017 годы	2 02 03013 05 0000 151	210,1	158,8	186,0
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 02 03021 00 0000 151	340,4	272,4	338,4
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство на 2015-2017 годы	2 02 03021 05 0000 151	340,4	272,4	338,4
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю на 2015-2017 годы	2 02 03027 05 0000 151	8999,6	6915,9	8591,2
Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2 02 03029 05 0000 151	597,9	591,1	734,3
Субвенций бюджетам муниципальных районов, городского округа на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на 2015-2017 годы	2 02 03119 05 0000 151	3303,4	4654,5	4404,6
Прочие субвенции	2 02 03999 00 0000 151	84,3	164,3	212,3
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	2 02 03999 05 0000 151	84,3	164,3	212,3
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 03024 00 0000 151	66957,4	64234,9	80022,1
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 03024 05 0000 151	66957,4	56727,9	70630,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9011 151	11936,1	9624,5	11728,8



Субвенции бюджетам муниципальных районов области на предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение)расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом) на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9018 151	0,0	0,0	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на единовременную выплату лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области, на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9009 151	0,0	26,8	66,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9016 151	94,7	84,7	105,2
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9014 151	221,7	178,5	221,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9028 151	2786,7	2352,1	2936,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер компенсации на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Новгородской области, на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9008 151	298,0	251,0	315,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатного зубного протезирования граждан на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9004 151	59,0	0,0	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны на 2015 год	2 02 03024 05 9030151	72,0	0,0	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации на территории Новгородской области на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9020 151	1377,0	972,2	1088,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению статуса многодетной семьи и выдаче удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей на 2015-2017годы	2 02 03024 05 9019 151	648,9	914,3	1204,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате пособий гражданам, имеющим детей на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9017 151	1701,0	1635,9	2056,2



Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на 2015-2017 годы. Ветераны труда и граждане, приравненные к ним	2 02 03024 05 9002 151	6860,3	5537,6	7036,9
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на 2015-2017 годы. Труженики тыла	2 02 03024 05 9001 151	502,7	526,1	652,9
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, на 2015-2017 год	2 02 03024 05 9022 151	2,0	1,6	2,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9023 151	4790,3	3786,4	4874,2
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9005 151	30448,3	26007,0	32306,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9003 151	2,2	3,1	3,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатным молоком обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций на 2015 год	2 02 03024 05 9010 151	9,6	0,0	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9007 151	4562,4	4087,5	5077,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) по приобретению и установке приборов учета в своих домовладениях на 2015 год	2 02 03024 05 9006 151	1,0	0,0	0,0



Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области, на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9015 151	540,0	515,2	640,9
Субвенция бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате единовременного пособия одинокой матери на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9032 151	40,0	24,6	10,2
Субвенции бюджетам муниципального района и городского округа на предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом) в 25015-2017 годы	2 02 03024 05 9031 151	0,0	196,0	365,0
Субвенция бюджетам муниципального района и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях", на 2015-2017 годы	2 02 03024 05 9029 151	3,5	2,8	3,5
Иные межбюджетные трансферты	2 02 04000 00 0000 151	4471,6	4,2	4,2
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	2 02 04999 05 1005 151	43,2	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на погашение задолженности по расчетам с подрядчиками за выполненные в 2014 году работы за счет средств субсидии на организацию проведения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости	2 02 04999 05 1006 15	25,8	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	2 02 04025 05 0000 151	4,0	4,2	4,2
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов и городского округа на подключение общедоступных библиотек Новгородской области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки на 2015 год	492 2 02 04041 05 0000 151	41,3	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 02 04000 00 0000 151	4357,3	0,0	0,0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	2 19 05000 05 0000 151	2202,8	0,0	0,0

1.3. п.9 изложить в следующей редакции:

Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2015 год в сумме 127076,8 тыс. рублей, на 2016 год в сумме 102879,9 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 123206,7 тыс. рублей.

1.4.п.10 изложить в следующей редакции:

Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2015 год в сумме 27534,6 тыс.руб., на 2016 год в сумме 23186,5 тыс.руб., на 2017 год в сумме 27504,5 тыс.руб.

1.5. Приложение 11 изложить в следующей редакции:

Приложение 11
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годы

**Ведомственная структура расходов бюджета на 2015 год и
на плановый период 2016 и 2017 годов**

(тыс.рублей)



Документ, учреждение	Вед.	РП	Ц.ст.	ВР	Сумма на 2015 год	Сумма на 2016 год	Сумма на 2017 год
Администрация Холмского муниципального района	340	0000	0000000	000	128 059,4	107 498,3	120 578,9
Общегосударственные вопросы	340	0100	0000000	000	18 543,1	17 207,7	18 856,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	340	0102	0000000	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0102	9100000	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Обеспечение функций главы муниципального образования	340	0102	9110000	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Глава муниципального образования	340	0102	9110100	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0102	9110100	120	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	340	0103	0000000	000	60,0	35,0	35,0
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0103	9100000	000	60,0	35,0	35,0
Обеспечение функций местной администрации	340	0103	9190000	000	60,0	35,0	35,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	340	0103	9190100	000	60,0	35,0	35,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0103	9190100	120	60,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0103	9190100	240	0,0	35,0	35,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	340	0104	0000000	000	15 543,2	14 729,1	16 593,6
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0104	9100000	000	14 664,7	14 009,4	15 692,8
Обеспечение функций местной администрации	340	0104	9190000	000	14 664,7	14 009,4	15 692,8
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	340	0104	9190100	000	14 176,1	13 584,1	15 140,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0104	9190100	120	12 480,5	12 311,4	13 836,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9190100	240	1 524,2	1 142,7	1 174,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0104	9190100	850	171,4	130,0	130,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0104	9197230	000	488,6	425,3	552,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9197230	240	488,6	425,3	552,1
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0104	9800000	000	878,5	719,7	900,8
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субвенция	340	0104	9810000	000	878,5	719,7	900,8
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	340	0104	9817028	000	878,5	719,7	900,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0104	9817028	120	640,1	673,1	710,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9817028	240	238,4	46,7	190,8
Судебная система	340	0105	0000000	000	0,8	9,4	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0105	9200000	000	0,8	9,4	0,0
	340	0105	9270000	000	0,8	9,4	0,0
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	340	0105	9275120	000	0,8	9,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0105	9275120	240	0,8	9,4	0,0



Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	340	0106	0000000	000	1 188,1	824,4	824,4
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	340	0106	9500000	000	1 188,1	824,4	824,4
	340	0106	9510000	000	530,5	536,3	536,3
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	340	0106	9510100	000	530,5	536,3	536,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0106	9510100	120	530,5	536,3	536,3
	340	0106	9520000	000	657,7	288,1	288,1
Аудиторы контрольно- счетной комиссии	340	0106	9520100	000	657,7	288,1	288,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0106	9520100	120	582,3	249,6	249,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0106	9520100	240	73,8	38,5	38,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0106	9520100	850	1,5	0,0	0,0
Резервные фонды	340	0111	0000000	000	18,0	15,0	15,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0111	9200000	000	18,0	15,0	15,0
	340	0111	9260000	000	3,0	0,0	0,0
Резервный фонд Холмского городского поселения	340	0111	9262707	000	3,0	0,0	0,0
Резервные средства	340	0111	9262707	870	3,0	0,0	0,0
Резервные фонды	340	0111	9290000	000	15,0	15,0	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	340	0111	9292378	000	15,0	15,0	15,0
Резервные средства	340	0111	9292378	870	15,0	15,0	15,0
Другие общегосударственные вопросы	340	0113	0000000	000	376,1	296,4	90,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0113	1400000	000	0,0	5,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0113	1409999	000	0,0	5,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1409999	240	0,0	5,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0113	1700000	000	299,6	201,6	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0113	1709999	000	299,6	201,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1709999	240	299,6	201,6	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	340	0113	1900000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	340	0113	1909999	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1909999	240	10,0	10,0	10,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0113	9200000	000	63,0	77,0	77,0
Обеспечение функций, связанных с общегосударственным управлением	340	0113	9210000	000	60,0	77,0	77,0
Выполнение других обязательств	340	0113	9212380	000	60,0	77,0	77,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9212380	240	60,0	77,0	77,0
	340	0113	9260000	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление переданных полномочий в части утверждения местных нормативов градостроительного проектирования поселений	340	0113	9262697	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	340	0113	9262697	540	3,0	0,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0113	9800000	000	3,5	2,8	3,5



Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субвенция	340	0113	9810000	000	3,5	2,8	3,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	340	0113	9817065	000	3,5	2,8	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9817065	240	3,5	2,8	3,5
Национальная оборона	340	0200	0000000	000	61,4	0,0	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	340	0203	0000000	000	61,4	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0203	9200000	000	61,4	0,0	0,0
	340	0203	9260000	000	61,4	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по воинскому учету	340	0203	9265118	000	61,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0203	9265118	120	43,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0203	9265118	240	18,1	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	340	0300	0000000	000	584,6	385,0	430,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	340	0309	0000000	000	552,4	385,0	430,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0309	9200000	000	10,0	0,0	0,0
	340	0309	9260000	000	10,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по ГО и ЧС	340	0309	9262708	000	10,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0309	9262708	240	10,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0309	9300000	000	542,4	385,0	430,0
	340	0309	9310000	000	542,4	385,0	430,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	340	0309	9312370	000	542,4	385,0	430,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0309	9312370	120	527,9	340,0	390,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0309	9312370	240	14,5	45,0	40,0
Обеспечение пожарной безопасности	340	0310	0000000	000	32,2	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0310	9200000	000	32,2	0,0	0,0
	340	0310	9260000	000	32,2	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по пожарной безопасности	340	0310	9262709	000	32,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0310	9262709	240	32,2	0,0	0,0
Национальная экономика	340	0400	0000000	000	2 759,3	428,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	340	0409	0000000	000	618,9	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0409	9200000	000	554,3	0,0	0,0
	340	0409	9220000	000	35,1	0,0	0,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	340	0409	9222382	000	35,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	9222382	240	35,1	0,0	0,0
	340	0409	9260000	000	519,2	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по ремонту и содержанию автомобильных дорог	340	0409	9262703	000	171,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	9262703	240	171,1	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий на ремонт дорог	340	0409	9262706	000	348,1	0,0	0,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	9262706	240	348,1	0,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0409	9800000	000	64,6	0,0	0,0
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субсидии из областного бюджета	340	0409	9820000	000	64,6	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	9827151	000	64,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	9827151	240	64,6	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	340	0412	0000000	000	2 140,3	428,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1500000	000	10,0	10,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1509999	000	10,0	10,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	1509999	240	10,0	10,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1600000	000	2 072,1	180,0	0,0
Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального бюджета	340	0412	1605064	000	1 471,4	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0412	1605064	810	1 471,4	0,0	0,0
Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства	340	0412	1607225	000	200,7	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0412	1607225	810	200,7	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0412	1609999	000	400,0	180,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	1609999	240	65,0	30,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0412	1609999	810	335,0	150,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0412	9200000	000	58,2	238,0	0,0
	340	0412	9220000	000	58,2	238,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	340	0412	9222381	000	58,2	238,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	9222381	240	58,2	238,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	340	0500	0000000	000	2 248,7	703,6	3,6
Жилищное хозяйство	340	0501	0000000	000	594,2	3,6	3,6
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0501	9200000	000	594,2	3,6	3,6
	340	0501	9250000	000	562,2	3,6	3,6
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	340	0501	9252383	000	435,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0501	9252383	240	435,3	0,0	0,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.	340	0501	9252696	000	126,9	3,6	3,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0501	9252696	240	126,9	3,6	3,6
	340	0501	9260000	000	32,0	0,0	0,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	340	0501	9262384	000	32,0	0,0	0,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0501	9262384	240	32,0	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	340	0502	0000000	000	360,5	700,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	340	0502	1300000	000	25,0	500,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	340	0502	1309999	000	25,0	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0502	1309999	240	25,0	500,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2100000	000	200,0	200,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2109999	000	200,0	200,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0502	2109999	810	200,0	200,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0502	9200000	000	135,5	0,0	0,0
	340	0502	9260000	000	135,5	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по выпадающим доходам баня	340	0502	9262701	000	135,5	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	0502	9262701	810	135,5	0,0	0,0
Благоустройство	340	0503	0000000	000	1 294,0	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0503	9200000	000	1 294,0	0,0	0,0
	340	0503	9260000	000	1 294,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по уличному освещению	340	0503	9262704	000	625,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0503	9262704	240	625,9	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по благоустройству территории	340	0503	9262705	000	668,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0503	9262705	240	668,0	0,0	0,0
Охрана окружающей среды	340	0600	0000000	000	0,0	15,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	340	0605	0000000	000	0,0	15,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	340	0605	0700000	000	0,0	15,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	340	0605	0709999	000	0,0	15,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0605	0709999	240	0,0	15,0	0,0
Образование	340	0700	0000000	000	62 446,2	54 788,5	65 427,1
Дошкольное образование	340	0701	0000000	000	19 526,1	16 260,6	19 081,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0701	0100000	000	19 506,8	16 260,6	19 081,2
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0701	0140000	000	19 506,8	16 260,6	19 081,2
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	340	0701	0140122	000	6 821,9	5 484,5	5 754,3



Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140122	620	6 821,9	5 484,5	5 754,3
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0701	0142650	000	14,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0142650	620	14,6	0,0	0,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	340	0701	0147004	000	10 019,7	8 500,0	10 676,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0147004	620	10 019,7	8 500,0	10 676,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	0701	0147006	000	96,0	25,0	56,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0701	0147006	320	96,0	25,0	56,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0701	0147206	000	0,0	18,9	26,5
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0147206	620	0,0	18,9	26,5
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0701	0147212	000	258,4	294,2	351,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0147212	620	258,4	294,2	351,2
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0701	0147230	000	2 296,2	1 938,0	2 217,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0147230	620	2 296,2	1 938,0	2 217,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0701	0300000	000	19,3	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0701	0309999	000	19,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0309999	620	19,3	0,0	0,0
Общее образование	340	0702	0000000	000	40 986,4	35 927,3	43 290,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0100000	000	37 000,4	32 646,8	39 725,8
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0120000	000	106,0	65,0	0,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0702	0122612	000	106,0	65,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0122612	620	106,0	65,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0140000	000	36 894,4	32 581,8	39 725,8
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	340	0702	0140121	000	4 680,2	4 195,0	4 475,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140121	620	4 680,2	4 195,0	4 475,0
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	340	0702	0140123	000	1 196,1	1 105,0	1 057,0



Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140123	620	1 196,1	1 105,0	1 057,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0702	0142640	000	221,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0142640	620	221,0	0,0	0,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0702	0142650	000	35,6	12,0	9,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0142650	620	35,6	12,0	9,0
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	340	0702	0142660	000	0,1	0,1	0,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0142660	620	0,1	0,1	0,1
Обеспечение педагогическими кадрами образовательные Учреждения (подвоз педагогов в близлежащую школу) д. Морхово	340	0702	0142698	000	30,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0142698	620	30,0	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	340	0702	0142699	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0142699	620	17,9	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	340	0702	0145097	000	114,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0145097	620	114,5	0,0	0,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	340	0702	0147004	000	20 428,6	17 507,0	21 630,8
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147004	620	20 428,6	17 507,0	21 630,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	0702	0147006	000	4 318,6	3 929,0	4 751,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0702	0147006	320	835,8	888,3	1 191,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147006	620	3 482,8	3 040,7	3 559,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатным молоком обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	340	0702	0147034	000	9,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0702	0147034	320	9,6	0,0	0,0



Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	340	0702	0147050	000	221,7	178,5	221,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147050	620	221,7	178,5	221,7
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	340	0702	0147057	000	94,7	84,7	105,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147057	620	94,7	84,7	105,2
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	340	0702	0147063	000	340,4	272,4	338,4
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147063	620	340,4	272,4	338,4
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0702	0147206	000	0,0	25,0	28,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147206	620	0,0	25,0	28,0
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	340	0702	0147208	000	10,0	8,1	10,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147208	620	10,0	8,1	10,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0702	0147212	000	146,8	145,0	199,6
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147212	620	146,8	145,0	199,6
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0702	0147230	000	4 982,1	5 120,0	6 900,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147230	620	4 982,1	5 120,0	6 900,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	340	0702	0147245	000	46,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0147245	620	46,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0702	0300000	000	19,3	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0702	0309999	000	19,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0309999	620	19,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0702	1100000	000	3 966,7	3 280,5	3 565,0
Подпрограмма "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0702	1120000	000	152,4	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы в сфере культуры Холмского района	340	0702	1122681	000	15,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1122681	610	15,6	0,0	0,0
Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры	340	0702	1127220	000	136,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1127220	610	136,8	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0702	1150000	000	3 814,3	3 280,5	3 565,0
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	340	0702	1150123	000	3 531,2	2 976,1	3 205,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1150123	610	3 531,2	2 976,1	3 205,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0702	1157230	000	283,1	304,4	360,0



Субсидии бюджетным учреждениям	340	0702	1157230	610	283,1	304,4	360,0
Молодежная политика и оздоровление детей	340	0707	0000000	000	653,7	385,0	497,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0100000	000	615,0	350,0	497,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0120000	000	297,0	150,0	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	340	0707	0122610	000	297,0	150,0	297,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0122610	620	297,0	150,0	297,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0140000	000	318,0	200,0	200,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	340	0707	0140124	000	318,0	200,0	200,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0140124	620	318,0	200,0	200,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0707	0300000	000	35,7	35,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	340	0707	0309999	000	35,7	35,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0309999	240	0,0	35,0	0,0
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	340	0707	0309999	330	33,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0309999	620	2,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0707	0500000	000	3,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0707	0509999	000	3,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0509999	240	3,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	340	0709	0000000	000	1 280,1	2 215,6	2 558,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0709	0100000	000	1 252,1	2 215,6	2 558,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0709	0140000	000	1 252,1	2 215,6	2 558,1
Учреждения по финансово-экономическому, техническому и информационно-методическому сопровождению	340	0709	0140125	000	1 214,2	2 127,1	2 363,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0709	0140125	110	1 161,5	1 925,6	2 140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	0140125	240	49,9	201,5	223,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0709	0140125	850	2,8	0,0	0,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	0709	0147006	000	37,9	88,5	194,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0709	0147006	110	37,9	87,0	161,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	0147006	240	0,0	1,5	33,6



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0709	1800000	000	28,0	0,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	340	0709	1802610	000	2,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	1802610	240	2,8	0,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области	340	0709	1807228	000	25,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	1807228	240	25,2	0,0	0,0
Культура, кинематография	340	0800	0000000	000	24 805,7	19 818,7	21 575,1
Культура	340	0801	0000000	000	21 891,5	18 388,7	20 087,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1100000	000	21 870,0	18 388,7	20 087,1
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1110000	000	497,1	0,0	0,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	340	0801	1112670	000	497,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1112670	610	497,1	0,0	0,0
Подпрограмма "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1120000	000	2 259,8	85,0	85,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	340	0801	1122680	000	251,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1122680	610	251,0	0,0	0,0
Проведение общественно значимых мероприятий	340	0801	1122682	000	73,6	85,0	85,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1122682	610	34,7	85,0	85,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1122682	620	38,8	0,0	0,0
Государственная поддержка (грант) больших средних и малых городов-центров культуры и туризма	340	0801	1125191	000	1 665,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1125191	610	1 665,5	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры	340	0801	1127219	000	62,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1127219	610	32,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1127219	620	30,0	0,0	0,0
Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры	340	0801	1127220	000	207,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1127220	610	207,4	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1150000	000	19 113,1	18 303,7	20 002,1
Обеспечение деятельности учреждений культуры	340	0801	1150128	000	11 396,8	10 093,1	10 850,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150128	610	7 937,3	10 093,1	10 850,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1150128	620	3 459,5	0,0	0,0
Обеспечение деятельности библиотек	340	0801	1150129	000	5 424,9	4 912,5	5 712,5
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150129	610	5 424,9	4 912,5	5 712,5
Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек	340	0801	1155144	000	4,0	4,2	4,2
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1155144	610	4,0	4,2	4,2



Подключение общедоступных библиотек Новгородской области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	340	0801	1155146	000	41,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1155146	610	41,4	0,0	0,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0801	1157230	000	2 246,1	3 293,9	3 435,4
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1157230	610	1 922,0	3 293,9	3 435,4
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1157230	620	324,1	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0801	1400000	000	5,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	0801	1409999	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1409999	610	5,0	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0801	9200000	000	16,5	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий на культурно-массовые мероприятия	340	0801	9260000	000	16,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0801	9262700	240	16,5	0,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	340	0804	0000000	000	2 914,2	1 430,0	1 488,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0804	1100000	000	2 914,2	1 430,0	1 488,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0804	1150000	000	2 914,2	1 430,0	1 488,0
Учреждения по финансово-экономическому, техническому и информационно-методическому сопровождению	340	0804	1150125	000	2 817,5	1 430,0	1 488,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0804	1150125	110	2 657,7	1 370,0	1 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0804	1150125	240	148,2	58,0	66,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0804	1150125	850	11,6	2,0	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	0804	1157006	000	96,7	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0804	1157006	110	93,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0804	1157006	240	3,2	0,0	0,0
Социальная политика	340	1000	0000000	000	14 718,8	12 724,7	14 274,2
Пенсионное обеспечение	340	1001	0000000	000	18,5	36,5	36,5
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1001	9200000	000	18,5	36,5	36,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	340	1001	9232382	000	18,5	36,5	36,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1001	9232382	310	18,5	36,5	36,5
Социальное обеспечение населения	340	1003	0000000	000	1 786,0	454,8	365,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1003	1200000	000	1 786,0	258,8	0,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, за счет средств федерального бюджета	340	1003	1205020	000	459,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	1205020	320	459,6	0,0	0,0



Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы "Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы"	340	1003	1207234	000	964,4	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	1207234	320	964,4	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1003	1209999	000	362,1	258,8	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	1209999	320	362,1	258,8	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1003	9800000	000	0,0	196,0	365,0
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации. источником финансового обеспечения которых является субвенция	340	1003	9810000	000	0,0	196,0	365,0
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	340	1003	9817067	000	0,0	196,0	365,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	340	1003	9817067	810	0,0	196,0	365,0
Охрана семьи и детства	340	1004	0000000	000	12 914,2	12 233,4	13 872,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0100000	000	9 610,8	7 552,1	9 401,5
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0130000	000	8 999,6	6 916,0	8 591,2
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	340	1004	0137013	000	8 999,6	6 916,0	8 591,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0137013	310	4 996,5	4 105,9	4 781,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1004	0137013	320	4 003,1	2 810,1	3 810,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0140000	000	611,2	636,1	810,3
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	340	1004	0147001	000	597,9	591,1	734,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0147001	310	597,9	591,1	734,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	340	1004	0147006	000	13,3	45,0	76,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0147006	310	13,3	45,0	76,0
Расходы по социальной поддержке граждан не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1004	9800000	000	3 303,4	4 681,3	4 471,2
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации. источником финансового обеспечения которых является субвенция	340	1004	9810000	000	3 303,4	4 681,3	4 471,2



Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	340	1004	9815082	000	669,4	1 140,4	901,6
Бюджетные инвестиции	340	1004	9815082	410	669,4	1 140,4	901,6
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	340	1004	9817060	000	0,0	26,8	66,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	9817060	310	0,0	26,8	66,6
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	340	1004	9817064	000	2 634,0	3 514,1	3 503,0
Бюджетные инвестиции	340	1004	9817064	410	2 634,0	3 514,1	3 503,0
Физическая культура и спорт	340	1100	0000000	000	1 891,6	1 427,1	12,0
Физическая культура	340	1101	0000000	000	1 891,6	1 427,1	12,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0200000	000	1 751,2	1 400,8	0,0
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	340	1101	0200131	000	1 373,2	1 053,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200131	610	1 373,2	1 053,1	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	1101	0207230	000	222,6	292,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0207230	610	222,6	292,7	0,0
Софинансирование расходных обязательств по обустройству объектов инфраструктуры площадками ГТО	340	1101	0207248	000	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0207248	610	100,0	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	340	1101	0209999	000	55,4	55,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0209999	240	55,4	55,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	340	1101	0400000	000	119,0	15,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	340	1101	0409999	000	119,0	15,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0409999	610	119,0	15,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1101	9200000	000	11,0	0,0	0,0
	340	1101	9260000	000	11,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по физической культуре и спорту	340	1101	9262702	000	11,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	9262702	240	11,0	0,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1101	9800000	000	10,4	11,3	12,0
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субвенции	340	1101	9810000	000	10,4	11,3	12,0
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	340	1101	9817028	000	8,2	8,2	8,2
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	9817028	610	8,2	8,2	8,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей	340	1101	9817036	000	2,2	3,1	3,8
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	9817036	610	2,2	3,1	3,8
Комитет социальной защиты населения Администрации Холмского муниципального района	348	0000	0000000	000	24 138,9	20 889,9	24 918,4
Социальная политика	348	1000	0000000	000	24 138,9	20 889,9	24 918,4
Социальное обеспечение населения	348	1003	0000000	000	22 238,8	19 265,9	23 193,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	348	1003	0600000	000	22,0	25,0	0,0



Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	348	1003	0609999	000	22,0	25,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	0609999	240	22,0	25,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1003	9800000	000	22 216,8	19 240,9	23 193,2
	348	1003	9830000	000	22 216,8	19 240,9	23 193,2
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	348	1003	9835250	000	5 030,2	4 752,9	4 913,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9835250	240	117,1	102,9	63,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9835250	310	4 913,1	4 650,0	4 850,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатного зубного протезирования граждан	348	1003	9837003	000	59,0	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9837003	320	59,0	0,0	0,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	348	1003	9837007	000	309,0	251,0	315,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837007	310	309,0	251,0	315,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	348	1003	9837016	000	84,3	164,3	212,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837016	310	84,3	164,3	212,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	348	1003	9837020	000	648,9	914,3	1 204,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837020	310	648,9	205,0	245,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9837020	320	0,0	709,3	959,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	348	1003	9837021	000	1 377,0	972,2	1 088,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837021	310	1 370,8	932,2	1 058,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9837021	320	6,2	40,0	30,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	348	1003	9837023	000	2,0	1,6	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837023	310	2,0	1,6	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	348	1003	9837024	000	4 790,3	3 786,4	4 874,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837024	310	4 790,3	3 786,4	4 874,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	348	1003	9837031	000	529,0	515,2	640,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837031	310	529,0	515,2	640,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) по приобретению и установке приборов учета в своих домовладениях	348	1003	9837035	000	1,0	0,0	0,0



Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837035	310	1,0	0,0	0,0
Ежемесячное пособие на ребенка	348	1003	9837040	000	1 701,0	1 635,9	2 056,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837040	310	1 701,0	1 635,9	2 056,2
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	348	1003	9837041	000	6 860,3	5 537,6	7 036,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837041	310	6 860,3	5 372,2	6 839,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9837041	320	0,0	165,4	197,6
Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла	348	1003	9837042	000	502,7	526,1	652,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837042	310	502,7	501,1	622,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9837042	320	0,0	25,0	30,0
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	348	1003	9837043	000	210,1	158,8	186,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837043	310	191,4	82,9	83,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9837043	320	18,7	75,9	102,7
Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны	348	1003	9837068	000	72,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837068	310	72,0	0,0	0,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	348	1003	9837069	000	40,0	24,6	10,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9837069	310	40,0	24,6	10,2
Другие вопросы в области социальной политики	348	1006	0000000	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1006	9800000	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субвенции	348	1006	9810000	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	348	1006	9817028	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	348	1006	9817028	120	1 468,2	1 383,7	1 518,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1006	9817028	240	431,9	240,4	207,0
Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района	492	0000	0000000	000	16 801,8	15 105,8	18 802,4
Общегосударственные вопросы	492	0100	0000000	000	4 348,9	4 957,7	6 569,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	492	0106	0000000	000	3 132,4	2 893,1	2 878,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0106	0900000	000	3 132,4	2 893,1	2 878,3
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0106	0910000	000	3 132,4	2 893,1	2 878,3
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	492	0106	0910100	000	2 944,7	2 656,9	2 642,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0106	0910100	120	2 507,5	2 195,8	2 181,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0910100	240	430,1	454,1	454,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	492	0106	0910100	850	7,0	7,0	7,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	492	0106	0917230	000	187,7	236,2	236,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0917230	240	187,7	236,2	236,2



Другие общегосударственные вопросы	492	0113	0000000	000	1 216,5	2 064,6	3 690,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0113	0900000	000	25,7	0,0	0,0
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0113	0920000	000	25,7	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на погашение задолженности по описанию местоположения границ	492	0113	0927133	000	25,7	0,0	0,0
Субсидии	492	0113	0927133	520	25,7	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	492	0113	9200000	000	1 190,8	2 064,6	3 690,7
Резервные фонды	492	0113	9290000	000	1 190,8	2 064,6	3 690,7
Погашение задолженности по коммунальным услугам прошлых периодов	492	0113	9292379	000	657,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0113	9292379	240	657,8	0,0	0,0
Реализация мероприятий, обозначенных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года	492	0113	9299998	000	533,0	0,0	0,0
Резервные средства	492	0113	9299998	870	533,0	0,0	0,0
Условно утвержденные расходы	492	0113	9299999	000	0,0	2 064,6	3 690,7
Резервные средства	492	0113	9299999	870	0,0	2 064,6	3 690,7
Национальная оборона	492	0200	0000000	000	417,0	423,6	404,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	492	0203	0000000	000	417,0	423,6	404,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0203	0900000	000	417,0	423,6	404,6
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0203	0920000	000	417,0	423,6	404,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	492	0203	0925118	000	417,0	423,6	404,6
Субвенции	492	0203	0925118	530	417,0	423,6	404,6
Образование	492	0700	0000000	000	43,2	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	492	0709	0000000	000	43,2	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0709	0900000	000	43,2	0,0	0,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0709	0910000	000	43,2	0,0	0,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	492	0709	0917134	000	43,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0709	0917134	240	43,2	0,0	0,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	492	1300	0000000	000	56,6	100,0	100,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	492	1301	0000000	000	56,6	100,0	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1301	0900000	000	56,6	100,0	100,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1301	0910000	000	56,6	100,0	100,0



Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	492	1301	0912390	000	56,6	100,0	100,0
Обслуживание муниципального долга	492	1301	0912390	730	56,6	100,0	100,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	492	1400	0000000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	492	1401	0000000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1401	0900000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1401	0920000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	492	1401	0927010	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Дотации	492	1401	0927010	510	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Всего расходов:					169 000,0	143 493,9	164 299,6

1.6. Приложение 12 изложить в следующей редакции:

Приложение 12
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годы

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов
(тыс. рублей)

Документ, учреждение	РП	Ц.ст.	ВР	Сумма на 2015 год	Сумма на 2016 год	Сумма на 2017 год
Общегосударственные вопросы	0100	0000000	000	22 892,0	22 165,3	25 425,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	0000000	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0102	9100000	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Обеспечение функций главы муниципального образования	0102	9110000	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Глава муниципального образования	0102	9110100	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110100	120	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	0000000	000	60,0	35,0	35,0
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0103	9100000	000	60,0	35,0	35,0
Обеспечение функций местной администрации	0103	9190000	000	60,0	35,0	35,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0103	9190100	000	60,0	35,0	35,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	9190100	120	60,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	9190100	240	0,0	35,0	35,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000000	000	15 543,2	14 729,1	16 593,6
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0104	9100000	000	14 664,7	14 009,4	15 692,8



Обеспечение функций местной администрации	0104	9190000	000	14 664,7	14 009,4	15 692,8
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0104	9190100	000	14 176,1	13 584,1	15 140,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9190100	120	12 480,5	12 311,4	13 836,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9190100	240	1 524,2	1 142,7	1 174,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9190100	850	171,4	130,0	130,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0104	9197230	000	488,6	425,3	552,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9197230	240	488,6	425,3	552,1
Расходы по социальной поддержке граждан. не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0104	9800000	000	878,5	719,7	900,8
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации. источником финансового обеспечения которых является субвенция	0104	9810000	000	878,5	719,7	900,8
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	0104	9817028	000	878,5	719,7	900,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9817028	120	640,1	673,1	710,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9817028	240	238,4	46,7	190,8
Судебная система	0105	0000000	000	0,8	9,4	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0105	9200000	000	0,8	9,4	0,0
	0105	9270000	000	0,8	9,4	0,0
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0105	9275120	000	0,8	9,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	9275120	240	0,8	9,4	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000000	000	4 320,5	3 717,4	3 702,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0106	0900000	000	3 132,4	2 893,1	2 878,3
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0106	0910000	000	3 132,4	2 893,1	2 878,3
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0106	0910100	000	2 944,7	2 656,9	2 642,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0910100	120	2 507,5	2 195,8	2 181,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0910100	240	430,1	454,1	454,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0910100	850	7,0	7,0	7,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0106	0917230	000	187,7	236,2	236,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0917230	240	187,7	236,2	236,2
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	0106	9500000	000	1 188,1	824,4	824,4
	0106	9510000	000	530,5	536,3	536,3
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	0106	9510100	000	530,5	536,3	536,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9510100	120	530,5	536,3	536,3
	0106	9520000	000	657,7	288,1	288,1
Аудиторы контрольно- счетной комиссии	0106	9520100	000	657,7	288,1	288,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9520100	120	582,3	249,6	249,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9520100	240	73,8	38,5	38,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	9520100	850	1,5	0,0	0,0
Резервные фонды	0111	0000000	000	18,0	15,0	15,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0111	9200000	000	18,0	15,0	15,0
	0111	9260000	000	3,0	0,0	0,0
Резервный фонд Холмского городского поселения	0111	9262707	000	3,0	0,0	0,0



Резервные средства	0111	9262707	870	3,0	0,0	0,0
Резервные фонды	0111	9290000	000	15,0	15,0	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	0111	9292378	000	15,0	15,0	15,0
Резервные средства	0111	9292378	870	15,0	15,0	15,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	0000000	000	1 592,6	2 361,0	3 781,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0113	0900000	000	25,7	0,0	0,0
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0113	0920000	000	25,7	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на погашение задолженности по описанию местоположения границ	0113	0927133	000	25,7	0,0	0,0
Субсидии	0113	0927133	520	25,7	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0113	1400000	000	0,0	5,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0113	1409999	000	0,0	5,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1409999	240	0,0	5,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0113	1700000	000	299,6	201,6	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0113	1709999	000	299,6	201,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1709999	240	299,6	201,6	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	0113	1900000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	0113	1909999	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1909999	240	10,0	10,0	10,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0113	9200000	000	1 253,8	2 141,6	3 767,7
Обеспечение функций, связанных с общегосударственным управлением	0113	9210000	000	60,0	77,0	77,0
Выполнение других обязательств	0113	9212380	000	60,0	77,0	77,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9212380	240	60,0	77,0	77,0
	0113	9260000	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление переданных полномочий в части утверждения местных нормативов градостроительного проектирования поселений	0113	9262697	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0113	9262697	540	3,0	0,0	0,0
Резервные фонды	0113	9290000	000	1 190,8	2 064,6	3 690,7
Погашение задолженности по коммунальным услугам прошлых периодов	0113	9292379	000	657,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9292379	240	657,8	0,0	0,0
Реализация мероприятий, обозначенных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года	0113	9299998	000	533,0	0,0	0,0
Резервные средства	0113	9299998	870	533,0	0,0	0,0
Условно утвержденные расходы	0113	9299999	000	0,0	2 064,6	3 690,7
Резервные средства	0113	9299999	870	0,0	2 064,6	3 690,7
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0113	9800000	000	3,5	2,8	3,5
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субвенция	0113	9810000	000	3,5	2,8	3,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	0113	9817065	000	3,5	2,8	3,5



Национальная оборона	0200	0000000	000	478,4	423,6	404,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	0000000	000	478,4	423,6	404,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0203	0900000	000	417,0	423,6	404,6
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0203	0920000	000	417,0	423,6	404,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	0925118	000	417,0	423,6	404,6
Субвенции	0203	0925118	530	417,0	423,6	404,6
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0203	9200000	000	61,4	0,0	0,0
	0203	9260000	000	61,4	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по воинскому учету	0203	9265118	000	61,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	9265118	120	43,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	9265118	240	18,1	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	0000000	000	584,6	385,0	430,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0000000	000	552,4	385,0	430,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0309	9200000	000	10,0	0,0	0,0
	0309	9260000	000	10,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по ГО и ЧС	0309	9262708	000	10,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9262708	240	10,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0309	9300000	000	542,4	385,0	430,0
	0309	9310000	000	542,4	385,0	430,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	9312370	000	542,4	385,0	430,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0309	9312370	120	527,9	340,0	390,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9312370	240	14,5	45,0	40,0
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0000000	000	32,2	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0310	9200000	000	32,2	0,0	0,0
	0310	9260000	000	32,2	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по пожарной безопасности	0310	9262709	000	32,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	9262709	240	32,2	0,0	0,0
Национальная экономика	0400	0000000	000	2 759,2	428,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0000000	000	618,9	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0409	9200000	000	554,3	0,0	0,0
	0409	9220000	000	35,1	0,0	0,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	0409	9222382	000	35,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9222382	240	35,1	0,0	0,0
	0409	9260000	000	519,2	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по ремонту и содержанию автомобильных дорог	0409	9262703	000	171,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9262703	240	171,1	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий на ремонт дорог	0409	9262706	000	348,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9262706	240	348,1	0,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0409	9800000	000	64,6	0,0	0,0



Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации. источником финансового обеспечения которых является субсидии из областного бюджета	0409	9820000	000	64,6	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	9827151	000	64,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9827151	240	64,6	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000000	000	2 140,3	428,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1500000	000	10,0	10,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1509999	000	10,0	10,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1509999	240	10,0	10,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1600000	000	2 072,1	180,0	0,0
Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального бюджета	0412	1605064	000	1 471,4	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0412	1605064	810	1 471,4	0,0	0,0
Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства	0412	1607225	000	200,7	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0412	1607225	810	200,7	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0412	1609999	000	400,0	180,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1609999	240	65,0	30,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0412	1609999	810	335,0	150,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0412	9200000	000	58,2	238,0	0,0
	0412	9220000	000	58,2	238,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	9222381	000	58,2	238,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9222381	240	58,2	238,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	0000000	000	2 248,7	703,6	3,6
Жилищное хозяйство	0501	0000000	000	594,2	3,6	3,6
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0501	9200000	000	594,2	3,6	3,6
	0501	9250000	000	562,2	3,6	3,6
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	0501	9252383	000	435,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9252383	240	435,3	0,0	0,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.	0501	9252696	000	126,9	3,6	3,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9252696	240	126,9	3,6	3,6
	0501	9260000	000	32,0	0,0	0,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	0501	9262384	000	32,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9262384	240	32,0	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	0502	0000000	000	360,5	700,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	0502	1300000	000	25,0	500,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	0502	1309999	000	25,0	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1309999	240	25,0	500,0	0,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100000	000	200,0	200,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2109999	000	200,0	200,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0502	2109999	810	200,0	200,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0502	9200000	000	135,5	0,0	0,0
	0502	9260000	000	135,5	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по выдающим доходам баня	0502	9262701	000	135,5	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0502	9262701	810	135,5	0,0	0,0
Благоустройство	0503	0000000	000	1 294,0	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0503	9200000	000	1 294,0	0,0	0,0
	0503	9260000	000	1 294,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по уличному освещению	0503	9262704	000	625,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9262704	240	625,9	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по благоустройству территории	0503	9262705	000	668,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9262705	240	668,0	0,0	0,0
Охрана окружающей среды	0600	0000000	000	0,0	15,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	0000000	000	0,0	15,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	0605	0700000	000	0,0	15,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	0605	0709999	000	0,0	15,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0709999	240	0,0	15,0	0,0
Образование	0700	0000000	000	62 489,5	54 788,5	65 427,1
Дошкольное образование	0701	0000000	000	19 526,1	16 260,6	19 081,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0701	0100000	000	19 506,8	16 260,6	19 081,2
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0701	0140000	000	19 506,8	16 260,6	19 081,2
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	0701	0140122	000	6 821,9	5 484,5	5 754,3
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140122	620	6 821,9	5 484,5	5 754,3
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0701	0142650	000	14,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0142650	620	14,6	0,0	0,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение технических средств обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0701	0147004	000	10 019,7	8 500,0	10 676,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0147004	620	10 019,7	8 500,0	10 676,0



Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0701	0147006	000	96,0	25,0	56,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0147006	320	96,0	25,0	56,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0701	0147206	000	0,0	18,9	26,5
Субсидии автономным учреждениям	0701	0147206	620	0,0	18,9	26,5
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0701	0147212	000	258,4	294,2	351,2
Субсидии автономным учреждениям	0701	0147212	620	258,4	294,2	351,2
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0701	0147230	000	2 296,2	1 938,0	2 217,2
Субсидии автономным учреждениям	0701	0147230	620	2 296,2	1 938,0	2 217,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0701	0300000	000	19,3	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0701	0309999	000	19,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0309999	620	19,3	0,0	0,0
Общее образование	0702	0000000	000	40 986,4	35 927,3	43 290,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0100000	000	37 000,4	32 646,8	39 725,8
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0120000	000	106,0	65,0	0,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0702	0122612	000	106,0	65,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0122612	620	106,0	65,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0140000	000	36 894,4	32 581,8	39 725,8
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	0702	0140121	000	4 680,2	4 195,0	4 475,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140121	620	4 680,2	4 195,0	4 475,0
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0702	0140123	000	1 196,1	1 105,0	1 057,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140123	620	1 196,1	1 105,0	1 057,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0702	0142640	000	221,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0142640	620	221,0	0,0	0,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0702	0142650	000	35,6	12,0	9,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0142650	620	35,6	12,0	9,0
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	0702	0142660	000	0,1	0,1	0,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	0142660	620	0,1	0,1	0,1



Обеспечение педагогическими кадрами образовательные Учреждения (подвоз педагогов в близлежащую школу) д. Морхово	0702	0142698	000	30,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0142698	620	30,0	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	0702	0142699	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0142699	620	17,9	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	0702	0145097	000	114,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	01450	620	114,5	0,0	0,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0702	0147004	000	20 428,6	17 507,0	21 630,8
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147004	620	20 428,6	17 507,0	21 630,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0702	0147006	000	4 318,6	3 929,0	4 751,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0702	0147006	320	835,8	888,3	1 191,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147006	620	3 482,8	3 040,7	3 559,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатным молоком обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	0702	0147034	000	9,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0702	0147034	320	9,6	0,0	0,0
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	0702	0147050	000	221,7	178,5	221,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147050	620	221,7	178,5	221,7
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	0702	0147057	000	94,7	84,7	105,2
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147057	620	94,7	84,7	105,2
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0702	0147063	000	340,4	272,4	338,4
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147063	620	340,4	272,4	338,4
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0702	0147206	000	0,0	25,0	28,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147206	620	0,0	25,0	28,0
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	0702	0147208	000	10,0	8,1	10,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147208	620	10,0	8,1	10,0



Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0702	0147212	000	146,8	145,0	199,6
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147212	620	146,8	145,0	199,6
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0702	0147230	000	4 982,1	5 120,0	6 900,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147230	620	4 982,1	5 120,0	6 900,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	0702	0147245	000	46,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0147245	620	46,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0702	0300000	000	19,3	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0702	0309999	000	19,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0309999	620	19,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0702	1100000	000	3 966,7	3 280,5	3 565,0
Подпрограмма "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0702	1120000	000	152,4	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы в сфере культуры Холмского района	0702	1122681	000	15,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1122681	610	15,6	0,0	0,0
Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры	0702	1127220	000	136,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1127220	610	136,8	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0702	1150000	000	3 814,3	3 280,5	3 565,0
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0702	1150123	000	3 531,2	2 976,1	3 205,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1150123	610	3 531,2	2 976,1	3 205,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0702	1157230	000	283,1	304,4	360,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1157230	610	283,1	304,4	360,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	0000000	000	653,7	385,0	497,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0100000	000	615,0	350,0	497,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0120000	000	297,0	150,0	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	0707	0122610	000	297,0	150,0	297,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0122610	620	297,0	150,0	297,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0140000	000	318,0	200,0	200,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	0707	0140124	000	318,0	200,0	200,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0140124	620	318,0	200,0	200,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0707	0300000	000	35,7	35,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0707	0309999	000	35,7	35,0	0,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0309999	240	0,0	35,0	0,0
Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	0707	0309999	330	33,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0309999	620	2,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0707	0500000	000	3,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0707	0509999	000	3,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0509999	240	3,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	0709	0000000	000	1 323,3	2 215,6	2 558,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0709	0100000	000	1 252,1	2 215,6	2 558,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0709	0140000	000	1 252,1	2 215,6	2 558,1
Учреждения по финансово-экономическому, техническому и информационно- методическому сопровождению	0709	0140125	000	1 214,2	2 127,1	2 363,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0140125	110	1 161,5	1 925,6	2 140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0140125	240	49,9	201,5	223,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0140125	850	2,8	0,0	0,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями	0709	0147006	000	37,9	88,5	194,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0147006	110	37,9	87,0	161,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0147006	240	0,0	1,5	33,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0709	0900000	000	43,2	0,0	0,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0709	0910000	000	43,2	0,0	0,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих муниципальных служащих Новгородской области. а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0709	0917134	000	43,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0917134	240	43,2	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0709	1800000	000	28,0	0,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	0709	1802610	000	2,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	1802610	240	2,8	0,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области	0709	1807228	000	25,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	1807228	240	25,2	0,0	0,0
Культура, кинематография	0800	0000000	000	24 805,7	19 818,7	21 575,1
Культура	0801	0000000	000	21 891,5	18 388,7	20 087,1
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1100000	000	21 870,0	18 388,7	20 087,1
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1110000	000	497,1	0,0	0,0



Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	0801	1112670	000	497,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1112670	610	497,1	0,0	0,0
Подпрограмма "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1120000	000	2 259,8	85,0	85,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	0801	1122680	000	251,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1122680	610	251,0	0,0	0,0
Проведение общественно значимых мероприятий	0801	1122682	000	73,6	85,0	85,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1122682	610	34,7	85,0	85,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1122682	620	38,8	0,0	0,0
Государственная поддержка (грант) больших средних и малых городов-центров культуры и туризма	0801	1125191	000	1 665,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1125191	610	1 665,5	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры	0801	1127219	000	62,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1127219	610	32,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1127219	620	30,0	0,0	0,0
Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры	0801	1127220	000	207,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1127220	610	207,4	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1150000	000	19 113,1	18 303,7	20 002,1
Обеспечение деятельности учреждений культуры	0801	1150128	000	11 396,8	10 093,1	10 850,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150128	610	7 937,3	10 093,1	10 850,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1150128	620	3 459,5	0,0	0,0
Обеспечение деятельности библиотек	0801	1150129	000	5 424,9	4 912,5	5 712,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150129	610	5 424,9	4 912,5	5 712,5
Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек	0801	1155144	000	4,0	4,2	4,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1155144	610	4,0	4,2	4,2
Подключение общедоступных библиотек Новгородской области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	0801	1155146	000	41,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1155146	610	41,4	0,0	0,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0801	1157230	000	2 246,1	3 293,9	3 435,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1157230	610	1 922,0	3 293,9	3 435,4
Субсидии автономным учреждениям	0801	1157230	620	324,1	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0801	1400000	000	5,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0801	1409999	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1409999	610	5,0	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0801	9200000	000	16,5	0,0	0,0
	0801	9260000	000	16,5	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий на культурно-массовые мероприятия	0801	9262700	000	16,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9262700	240	16,5	0,0	0,0



Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	0000000	000	2 914,2	1 430,0	1 488,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0804	1100000	000	2 914,2	1 430,0	1 488,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0804	1150000	000	2 914,2	1 430,0	1 488,0
Учреждения по финансово-экономическому, техническому и информационно- методическому сопровождению	0804	1150125	000	2 817,5	1 430,0	1 488,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0804	1150125	110	2 657,7	1 370,0	1 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	1150125	240	148,2	58,0	66,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	1150125	850	11,6	2,0	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетских образовательных организаций	0804	1157006	000	96,7	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0804	1157006	110	93,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	1157006	240	3,2	0,0	0,0
Социальная политика	1000	0000000	000	38 857,6	33 614,6	39 192,6
Пенсионное обеспечение	1001	0000000	000	18,5	36,5	36,5
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1001	9200000	000	18,5	36,5	36,5
	1001	9230000	000	18,5	36,5	36,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	9232382	000	18,5	36,5	36,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	9232382	310	18,5	36,5	36,5
Социальное обеспечение населения	1003	0000000	000	24 024,9	19 720,7	23 558,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	1003	0600000	000	22,0	25,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	1003	0609999	000	22,0	25,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0609999	240	22,0	25,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1003	1200000	000	1 786,0	258,8	0,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, за счет средств федерального бюджета	1003	1205020	000	459,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1205020	320	459,6	0,0	0,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы "Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы"	1003	1207234	000	964,4	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1207234	320	964,4	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1003	1209999	000	362,0	258,8	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1209999	320	362,0	258,8	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1003	9800000	000	22 216,8	19 436,9	23 558,2
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субвенция	1003	9810000	000	0,0	196,0	365,0
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	1003	9817067	000	0,0	196,0	365,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1003	9817067	810	0,0	196,0	365,0



	1003	9830000	000	22 216,8	19 240,9	23 193,2
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1003	9835250	000	5 030,2	4 752,9	4 913,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9835250	240	117,1	102,9	63,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9835250	310	4 913,1	4 650,0	4 850,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатного зубного протезирования граждан	1003	9837003	000	59,0	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9837003	320	59,0	0,0	0,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	1003	9837007	000	309,0	251,0	315,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837007	310	309,0	251,0	315,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	1003	9837016	000	84,3	164,3	212,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837016	310	84,3	164,3	212,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	1003	9837020	000	648,9	914,3	1 204,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837020	310	648,9	205,0	245,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9837020	320	0,0	709,3	959,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	1003	9837021	000	1 377,0	972,2	1 088,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837021	310	1 370,8	932,2	1 058,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9837021	320	6,2	40,0	30,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	1003	9837023	000	2,0	1,6	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837023	310	2,0	1,6	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	1003	9837024	000	4 790,3	3 786,4	4 874,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837024	310	4 790,3	3 786,4	4 874,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	1003	9837031	000	529,0	515,2	640,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837031	310	529,0	515,2	640,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) по приобретению и установке приборов учета в своих домовладениях	1003	9837035	000	1,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837035	310	1,0	0,0	0,0
Ежемесячное пособие на ребенка	1003	9837040	000	1 701,0	1 635,9	2 056,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837040	310	1 701,0	1 635,9	2 056,2
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	1003	9837041	000	6 860,3	5 537,6	7 036,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837041	310	6 860,3	5 372,2	6 839,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9837041	320	0,0	165,4	197,6
Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла	1003	9837042	000	502,7	526,1	652,9



Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны	1003	9837068	000	72,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837068	310	72,0	0,0	0,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	1003	9837069	000	40,0	24,6	10,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9837069	310	40,0	24,6	10,2
Охрана семьи и детства	1004	0000000	000	12 914,2	12 233,4	13 872,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0100000	000	9 610,8	7 552,1	9 401,5
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе "муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0130000	000	8 999,6	6 916,0	8 591,2
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1004	0137013	000	8 999,6	6 916,0	8 591,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0137013	310	4 996,5	4 105,9	4 781,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	0137013	320	4 003,1	2 810,1	3 810,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0140000	000	611,2	636,1	810,3
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	1004	0147001	000	597,9	591,1	734,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0147001	310	597,9	591,1	734,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями	1004	0147006	000	13,3	45,0	76,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0147006	310	13,3	45,0	76,0
Расходы по социальной поддержке граждан. не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1004	9800000	000	3 303,4	4 681,3	4 471,2
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации. источником финансового обеспечения которых является субвенция	1004	9810000	000	3 303,4	4 681,3	4 471,2
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	9815082	000	669,4	1 140,4	901,6
Бюджетные инвестиции	1004	9815082	410	669,4	1 140,4	901,6
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	1004	9817060	000	0,0	26,8	66,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	9817060	310	0,0	26,8	66,6
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	9817064	000	2 634,0	3 514,1	3 503,0
Бюджетные инвестиции	1004	9817064	410	2 634,0	3 514,1	3 503,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000000	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Расходы по социальной поддержке граждан. не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1006	9800000	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации. источником финансового обеспечения которых является субвенция	1006	9810000	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	1006	9817028	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1006	9817028	120	1 468,2	1 383,7	1 518,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	9817028	240	431,9	240,4	207,0
Физическая культура и спорт	1100	0000000	000	1 891,6	1 427,1	12,0



Физическая культура	1101	0000000	000	1 891,6	1 427,1	12,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0200000	000	1 751,2	1 400,8	0,0
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	1101	0200131	000	1 373,2	1 053,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200131	610	1 373,2	1 053,1	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	1101	0207230	000	222,6	292,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0207230	610	222,6	292,7	0,0
Софинансирование расходных обязательств по обустройству объектов инфраструктуры площадками ГТО	1101	0207248	000	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0207248	610	100,0	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1101	0209999	000	55,4	55,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0209999	240	55,4	55,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	1101	0400000	000	119,0	15,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	1101	0409999	000	119,0	15,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0409999	610	119,0	15,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1101	9200000	000	11,0	0,0	0,0
	1101	9260000	000	11,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по физической культуре и спорту	1101	9262702	000	11,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	9262702	240	11,0	0,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1101	9800000	000	10,4	11,3	12,0
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субвенция	1101	9810000	000	10,4	11,3	12,0
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	1101	9817028	000	8,2	8,2	8,2
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	9817028	610	8,2	8,2	8,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей	1101	9817036	000	2,2	3,1	3,8
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	9817036	610	2,2	3,1	3,8
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300	0000000	000	56,6	100,0	100,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301	0000000	000	56,6	100,0	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1301	0900000	000	56,6	100,0	100,0
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1301	0910000	000	56,6	100,0	100,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	1301	0912390	000	56,6	100,0	100,0
Обслуживание муниципального долга	1301	0912390	730	56,6	100,0	100,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1400	0000000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	0000000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1401	0900000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1401	0920000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	1401	0927010	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Дотации	1401	0927010	510	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Всего расходов:				169 000,0	143 493,9	164 299,6

1.7. Приложение 13 изложить в следующей редакции:

Приложение 13
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годы

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов
(тыс. рублей)

Документ, учреждение	Ц.ст.	РП	ВР	Сумма на 2015 год	Сумма на 2016 год	Сумма на 2017 год
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0100000	0000	000	67 985,1	59 025,1	71 263,6
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0120000	0000	000	403,0	215,0	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	0122610	0000	000	297,0	150,0	297,0
Образование	0122610	0700	000	297,0	150,0	297,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0122610	0707	000	297,0	150,0	297,0
Субсидии автономным учреждениям	0122610	0707	620	297,0	150,0	297,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0122612	0000	000	106,0	65,0	0,0
Образование	0122612	0700	000	106,0	65,0	0,0
Общее образование	0122612	0702	000	106,0	65,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0122612	0702	620	106,0	65,0	0,0
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0130000	0000	000	8 999,6	6 916,0	8 591,2
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	0137013	0000	000	8 999,6	6 916,0	8 591,2
Социальная политика	0137013	1000	000	8 999,6	6 916,0	8 591,2
Охрана семьи и детства	0137013	1004	000	8 999,6	6 916,0	8 591,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0137013	1004	310	4 996,5	4 105,9	4 781,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0137013	1004	320	4 003,1	2 810,1	3 810,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0140000	0000	000	58 582,5	51 894,1	62 375,4
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	0140121	0000	000	4 680,2	4 195,0	4 475,0
Образование	0140121	0700	000	4 680,2	4 195,0	4 475,0
Общее образование	0140121	0702	000	4 680,2	4 195,0	4 475,0
Субсидии автономным учреждениям	0140121	0702	620	4 680,2	4 195,0	4 475,0
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	0140122	0000	000	6 821,9	5 484,5	5 754,3
Образование	0140122	0700	000	6 821,9	5 484,5	5 754,3
Дошкольное образование	0140122	0701	000	6 821,9	5 484,5	5 754,3
Субсидии автономным учреждениям	0140122	0701	620	6 821,9	5 484,5	5 754,3
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0140123	0000	000	1 196,1	1 105,0	1 057,0



Образование	0140123	0700	000	1 196,1	1 105,0	1 057,0
Общее образование	0140123	0702	000	1 196,1	1 105,0	1 057,0
Субсидии автономным учреждениям	0140123	0702	620	1 196,1	1 105,0	1 057,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	0140124	0000	000	318,0	200,0	200,0
Образование	0140124	0700	000	318,0	200,0	200,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0140124	0707	000	318,0	200,0	200,0
Субсидии автономным учреждениям	0140124	0707	620	318,0	200,0	200,0
Учреждения по финансово-экономическому, техническому и информационно- методическому сопровождению	0140125	0000	000	1 214,2	2 127,1	2 363,5
Образование	0140125	0700	000	1 214,2	2 127,1	2 363,5
Другие вопросы в области образования	0140125	0709	000	1 214,2	2 127,1	2 363,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0140125	0709	110	1 161,5	1 925,6	2 140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0140125	0709	240	49,9	201,5	223,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0140125	0709	850	2,8	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антитеррористической безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0142640	0000	000	221,0	0,0	0,0
Образование	0142640	0700	000	221,0	0,0	0,0
Общее образование	0142640	0702	000	221,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0142640	0702	620	221,0	0,0	0,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0142650	0000	000	50,2	12,0	9,0
Образование	0142650	0700	000	50,2	12,0	9,0
Дошкольное образование	0142650	0701	000	14,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0142650	0701	620	14,6	0,0	0,0
Общее образование	0142650	0702	000	35,6	12,0	9,0
Субсидии автономным учреждениям	0142650	0702	620	35,6	12,0	9,0
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	0142660	0000	000	0,1	0,1	0,1
Образование	0142660	0700	000	0,1	0,1	0,1
Общее образование	0142660	0702	000	0,1	0,1	0,1
Субсидии автономным учреждениям	0142660	0702	620	0,1	0,1	0,1
Обеспечение педагогическими кадрами образовательные Учреждения (подвоз педагогов в близлежащую школу) д. Морхово	0142698	0000	000	30,0	0,0	0,0
Образование	0142698	0700	000	30,0	0,0	0,0
Общее образование	0142698	0702	000	30,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0142698	0702	620	30,0	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	0142699	0000	000	17,9	0,0	0,0
Образование	0142699	0700	000	17,9	0,0	0,0
Общее образование	0142699	0702	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0142699	0702	620	17,9	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	0145097	0000	000	114,5	0,0	0,0
Образование	0145097	0700	000	114,5	0,0	0,0
Общее образование	0145097	0702	000	114,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0145097	0702	620	114,5	0,0	0,0
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	0147001	0000	000	597,9	591,1	734,3
Социальная политика	0147001	1000	000	597,9	591,1	734,3
Охрана семьи и детства	0147001	1004	000	597,9	591,1	734,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0147001	1004	310	597,9	591,1	734,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0147004	0000	000	30 448,3	26 007,0	32 306,8



Образование	0147004	0700	000	30 448,3	26 007,0	32 306,8
Дошкольное образование	0147004	0701	000	10 019,7	8 500,0	10 676,0
Субсидии автономным учреждениям	0147004	0701	620	10 019,7	8 500,0	10 676,0
Общее образование	0147004	0702	000	20 428,6	17 507,0	21 630,8
Субсидии автономным учреждениям	0147004	0702	620	20 428,6	17 507,0	21 630,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0147006	0000	000	4 465,8	4 087,5	5 077,6
Образование	0147006	0700	000	4 452,5	4 042,5	5 001,6
Дошкольное образование	0147006	0701	000	96,0	25,0	56,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0147006	0701	320	96,0	25,0	56,0
Общее образование	0147006	0702	000	4 318,6	3 929,0	4 751,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0147006	0702	320	835,8	888,3	1 191,7
Субсидии автономным учреждениям	0147006	0702	620	3 482,8	3 040,7	3 559,3
Другие вопросы в области образования	0147006	0709	000	37,9	88,5	194,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0147006	0709	110	37,9	87,0	161,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0147006	0709	240	0,0	1,5	33,6
Социальная политика	0147006	1000	000	13,3	45,0	76,0
Охрана семьи и детства	0147006	1004	000	13,3	45,0	76,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0147006	1004	310	13,3	45,0	76,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатным молоком обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	0147034	0000	000	9,6	0,0	0,0
Образование	0147034	0700	000	9,6	0,0	0,0
Общее образование	0147034	0702	000	9,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0147034	0702	320	9,6	0,0	0,0
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	0147050	0000	000	221,7	178,5	221,7
Образование	0147050	0700	000	221,7	178,5	221,7
Общее образование	0147050	0702	000	221,7	178,5	221,7
Субсидии автономным учреждениям	0147050	0702	620	221,7	178,5	221,7
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	0147057	0000	000	94,7	84,7	105,2
Образование	0147057	0700	000	94,7	84,7	105,2
Общее образование	0147057	0702	000	94,7	84,7	105,2
Субсидии автономным учреждениям	0147057	0702	620	94,7	84,7	105,2
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0147063	0000	000	340,4	272,4	338,4
Образование	0147063	0700	000	340,4	272,4	338,4
Общее образование	0147063	0702	000	340,4	272,4	338,4
Субсидии автономным учреждениям	0147063	0702	620	340,4	272,4	338,4
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0147206	0000	000	0,0	43,9	54,5
Образование	0147206	0700	000	0,0	43,9	54,5
Дошкольное образование	0147206	0701	000	0,0	18,9	26,5
Субсидии автономным учреждениям	0147206	0701	620	0,0	18,9	26,5
Общее образование	0147206	0702	000	0,0	25,0	28,0
Субсидии автономным учреждениям	0147206	0702	620	0,0	25,0	28,0
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями	0147208	0000	000	10,0	8,1	10,0
Образование	0147208	0700	000	10,0	8,1	10,0
Общее образование	0147208	0702	000	10,0	8,1	10,0
Субсидии автономным учреждениям	0147208	0702	620	10,0	8,1	10,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0147212	0000	000	405,2	439,2	550,8
Образование	0147212	0700	000	405,2	439,2	550,8
Дошкольное образование	0147212	0701	000	258,4	294,2	351,2
Субсидии автономным учреждениям	0147212	0701	620	258,4	294,2	351,2



Общее образование	0147212	0702	000	146,8	145,0	199,6
Субсидии автономным учреждениям	0147212	0702	620	146,8	145,0	199,6
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0147230	0000	000	7 278,4	7 058,0	9 117,2
Образование	0147230	0700	000	7 278,4	7 058,0	9 117,2
Дошкольное образование	0147230	0701	000	2 296,2	1 938,0	2 217,2
Субсидии автономным учреждениям	0147230	0701	620	2 296,2	1 938,0	2 217,2
Общее образование	0147230	0702	000	4 982,1	5 120,0	6 900,0
Субсидии автономным учреждениям	0147230	0702	620	4 982,1	5 120,0	6 900,0
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	0147245	0000	000	46,5	0,0	0,0
Образование	0147245	0700	000	46,5	0,0	0,0
Общее образование	0147245	0702	000	46,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0147245	0702	620	46,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0200000	0000	000	1 751,2	1 400,8	0,0
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	0200131	0000	000	1 373,2	1 053,1	0,0
Физическая культура и спорт	0200131	1100	000	1 373,2	1 053,1	0,0
Физическая культура	0200131	1101	000	1 373,2	1 053,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0200131	1101	610	1 373,2	1 053,1	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0207230	0000	000	222,6	292,7	0,0
Физическая культура и спорт	0207230	1100	000	222,6	292,7	0,0
Физическая культура	0207230	1101	000	222,6	292,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0207230	1101	610	222,6	292,7	0,0
Софинансирование расходных обязательств по обустройству объектов инфраструктуры площадками ГТО	0207248	0000	000	100,0	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	0207248	1100	000	100,0	0,0	0,0
Физическая культура	0207248	1101	000	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0207248	1101	610	100,0	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0209999	0000	000	55,4	55,0	0,0
Физическая культура и спорт	0209999	1100	000	55,4	55,0	0,0
Физическая культура	0209999	1101	000	55,4	55,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0209999	1101	240	55,4	55,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0300000	0000	000	74,2	35,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	0309999	0000	000	74,2	35,0	0,0
Образование	0309999	0700	000	74,2	35,0	0,0
Дошкольное образование	0309999	0701	000	19,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0309999	0701	620	19,3	0,0	0,0
Общее образование	0309999	0702	000	19,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0309999	0702	620	19,3	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0309999	0707	000	35,7	35,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309999	0707	240	0,0	35,0	0,0
Публичные нормативные выплаты гражданам несолонального характера	0309999	0707	330	33,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0309999	0707	620	2,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	0400000	0000	000	119,0	15,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы"	0409999	0000	000	119,0	15,0	0,0
Физическая культура и спорт	0409999	1100	000	119,0	15,0	0,0
Физическая культура	0409999	1101	000	119,0	15,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0409999	1101	610	119,0	15,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0500000	0000	000	3,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	0509999	0000	000	3,0	0,0	0,0
Образование	0509999	0700	000	3,0	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0509999	0707	000	3,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0509999	0707	240	3,0	0,0	0,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	0600000	0000	000	22,0	25,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы"	0609999	0000	000	22,0	25,0	0,0
Социальная политика	0609999	1000	000	22,0	25,0	0,0
Социальное обеспечение населения	0609999	1003	000	22,0	25,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0609999	1003	240	22,0	25,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	0700000	0000	000	0,0	15,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы"	0709999	0000	000	0,0	15,0	0,0
Охрана окружающей среды	0709999	0600	000	0,0	15,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0709999	0605	000	0,0	15,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709999	0605	240	0,0	15,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0900000	0000	000	15 611,0	13 041,2	15 111,7
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0910000	0000	000	3 232,1	2 993,1	2 978,3
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0910100	0000	000	2 944,7	2 656,9	2 642,1
Общегосударственные вопросы	0910100	0100	000	2 944,7	2 656,9	2 642,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0910100	0106	000	2 944,7	2 656,9	2 642,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0910100	0106	120	2 507,5	2 195,8	2 181,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0910100	0106	240	430,1	454,1	454,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0910100	0106	850	7,0	7,0	7,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	0912390	0000	000	56,6	100,0	100,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	0912390	1300	000	56,6	100,0	100,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0912390	1301	000	56,6	100,0	100,0
Обслуживание муниципального долга	0912390	1301	730	56,6	100,0	100,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих. муниципальных служащих Новгородской области. а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0917134	0000	000	43,2	0,0	0,0
Образование	0917134	0700	000	43,2	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	0917134	0709	000	43,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0917134	0709	240	43,2	0,0	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0917230	0000	000	187,7	236,2	236,2
Общегосударственные вопросы	0917230	0100	000	187,7	236,2	236,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0917230	0106	000	187,7	236,2	236,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0917230	0106	240	187,7	236,2	236,2
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0920000	0000	000	12 378,8	10 048,1	12 133,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0925118	0000	000	417,0	423,6	404,6
Национальная оборона	0925118	0200	000	417,0	423,6	404,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0925118	0203	000	417,0	423,6	404,6
Субвенции	0925118	0203	530	417,0	423,6	404,6
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	0927010	0000	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	0927010	1400	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	0927010	1401	000	11 936,1	9 624,5	11 728,8



Дотации	0927010	1401	510	11 936,1	9 624,5	11 728,8
Иные межбюджетные трансферты на погашение задолженности по описанию местоположения границ	0927133	0000	000	25,7	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	0927133	0100	000	25,7	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0927133	0113	000	25,7	0,0	0,0
Субсидии	0927133	0113	520	25,7	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1100000	0000	000	28 751,0	23 099,2	25 140,1
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1110000	0000	000	497,1	0,0	0,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	1112670	0000	000	497,1	0,0	0,0
Культура, кинематография	1112670	0800	000	497,1	0,0	0,0
Культура	1112670	0801	000	497,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1112670	0801	610	497,1	0,0	0,0
Подпрограмма "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1120000	0000	000	2 412,3	85,0	85,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	1122680	0000	000	251,0	0,0	0,0
Культура, кинематография	1122680	0800	000	251,0	0,0	0,0
Культура	1122680	0801	000	251,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1122680	0801	610	251,0	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы в сфере культуры Холмского района	1122681	0000	000	15,6	0,0	0,0
Образование	1122681	0700	000	15,6	0,0	0,0
Общее образование	1122681	0702	000	15,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1122681	0702	610	15,6	0,0	0,0
Проведение общественно значимых мероприятий	1122682	0000	000	73,6	85,0	85,0
Культура, кинематография	1122682	0800	000	73,6	85,0	85,0
Культура	1122682	0801	000	73,6	85,0	85,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1122682	0801	610	34,7	85,0	85,0
Субсидии автономным учреждениям	1122682	0801	620	38,8	0,0	0,0
Государственная поддержка (грант) больших средних и малых городов-центров культуры и туризма	1125191	0000	000	1 665,5	0,0	0,0
Культура, кинематография	1125191	0800	000	1 665,5	0,0	0,0
Культура	1125191	0801	000	1 665,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1125191	0801	610	1 665,5	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры	1127219	0000	000	62,4	0,0	0,0
Культура, кинематография	1127219	0800	000	62,4	0,0	0,0
Культура	1127219	0801	000	62,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1127219	0801	610	32,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	1127219	0801	620	30,0	0,0	0,0
Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры	1127220	0000	000	344,2	0,0	0,0
Образование	1127220	0700	000	136,8	0,0	0,0
Общее образование	1127220	0702	000	136,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1127220	0702	610	136,8	0,0	0,0
Культура, кинематография	1127220	0800	000	207,4	0,0	0,0
Культура	1127220	0801	000	207,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1127220	0801	610	207,4	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1150000	0000	000	25 841,6	23 014,2	25 055,1
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	1150123	0000	000	3 531,2	2 976,1	3 205,0
Образование	1150123	0700	000	3 531,2	2 976,1	3 205,0
Общее образование	1150123	0702	000	3 531,2	2 976,1	3 205,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150123	0702	610	3 531,2	2 976,1	3 205,0
Учреждения по финансово-экономическому, техническому и информационно- методическому сопровождению	1150125	0000	000	2 817,5	1 430,0	1 488,0
Культура, кинематография	1150125	0800	000	2 817,5	1 430,0	1 488,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1150125	0804	000	2 817,5	1 430,0	1 488,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1150125	0804	110	2 657,7	1 370,0	1 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1150125	0804	240	148,2	58,0	66,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1150125	0804	850	11,6	2,0	2,0



Обеспечение деятельности учреждений культуры	1150128	0000	000	11 396,8	10 093,1	10 850,0
Культура, кинематография	1150128	0800	000	11 396,8	10 093,1	10 850,0
Культура	1150128	0801	000	11 396,8	10 093,1	10 850,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150128	0801	610	7 937,3	10 093,1	10 850,0
Субсидии автономным учреждениям	1150128	0801	620	3 459,5	0,0	0,0
Обеспечение деятельности библиотек	1150129	0000	000	5 424,9	4 912,5	5 712,5
Культура, кинематография	1150129	0800	000	5 424,9	4 912,5	5 712,5
Культура	1150129	0801	000	5 424,9	4 912,5	5 712,5
Субсидии бюджетным учреждениям	1150129	0801	610	5 424,9	4 912,5	5 712,5
Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек	1155144	0000	000	4,0	4,2	4,2
Культура, кинематография	1155144	0800	000	4,0	4,2	4,2
Культура	1155144	0801	000	4,0	4,2	4,2
Субсидии бюджетным учреждениям	1155144	0801	610	4,0	4,2	4,2
Подключение общедоступных библиотек Новгородской области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	1155146	0000	000	41,4	0,0	0,0
Культура, кинематография	1155146	0800	000	41,4	0,0	0,0
Культура	1155146	0801	000	41,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1155146	0801	610	41,4	0,0	0,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	1157006	0000	000	96,7	0,0	0,0
Культура, кинематография	1157006	0800	000	96,7	0,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1157006	0804	000	96,7	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1157006	0804	110	93,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1157006	0804	240	3,2	0,0	0,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	1157230	0000	000	2 529,2	3 598,3	3 795,4
Образование	1157230	0700	000	283,1	304,4	360,0
Общее образование	1157230	0702	000	283,1	304,4	360,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1157230	0702	610	283,1	304,4	360,0
Культура, кинематография	1157230	0800	000	2 246,1	3 293,9	3 435,4
Культура	1157230	0801	000	2 246,1	3 293,9	3 435,4
Субсидии бюджетным учреждениям	1157230	0801	610	1 922,0	3 293,9	3 435,4
Субсидии автономным учреждениям	1157230	0801	620	324,1	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1200000	0000	000	1 786,0	258,8	0,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, за счет средств федерального бюджета	1205020	0000	000	459,6	0,0	0,0
Социальная политика	1205020	1000	000	459,6	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	1205020	1003	000	459,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1205020	1003	320	459,6	0,0	0,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы "Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы"	1207234	0000	000	964,4	0,0	0,0



Социальная политика	1207234	1000	000	964,4	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	1207234	1003	000	964,4	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1207234	1003	320	964,4	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1209999	0000	000	362,1	258,8	0,0
Социальная политика	1209999	1000	000	362,1	258,8	0,0
Социальное обеспечение населения	1209999	1003	000	362,1	258,8	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1209999	1003	320	362,1	258,8	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	1300000	0000	000	25,0	500,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы.	1309999	0000	000	25,0	500,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	1309999	0500	000	25,0	500,0	0,0
Коммунальное хозяйство	1309999	0502	000	25,0	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1309999	0502	240	25,0	500,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1400000	0000	000	5,0	5,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1409999	0000	000	5,0	5,0	0,0
Общегосударственные вопросы	1409999	0100	000	0,0	5,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	1409999	0113	000	0,0	5,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1409999	0113	240	0,0	5,0	0,0
Культура, кинематография	1409999	0800	000	5,0	0,0	0,0
Культура	1409999	0801	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1409999	0801	610	5,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1500000	0000	000	10,0	10,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1509999	0000	000	10,0	10,0	0,0
Национальная экономика	1509999	0400	000	10,0	10,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1509999	0412	000	10,0	10,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1509999	0412	240	10,0	10,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1600000	0000	000	2 072,1	180,0	0,0
Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального бюджета	1605064	0000	000	1 471,4	0,0	0,0
Национальная экономика	1605064	0400	000	1 471,4	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1605064	0412	000	1 471,4	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1605064	0412	810	1 471,4	0,0	0,0
Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства	1607225	0000	000	200,7	0,0	0,0
Национальная экономика	1607225	0400	000	200,7	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1607225	0412	000	200,7	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1607225	0412	810	200,7	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1609999	0000	000	400,0	180,0	0,0
Национальная экономика	1609999	0400	000	400,0	180,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1609999	0412	000	400,0	180,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1609999	0412	240	65,0	30,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	1609999	0412	810	335,0	150,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	1700000	0000	000	299,6	201,6	0,0



Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы"	1709999	0000	000	299,6	201,6	0,0
Общегосударственные вопросы	1709999	0100	000	299,6	201,6	0,0
Другие общегосударственные вопросы	1709999	0113	000	299,6	201,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1709999	0113	240	299,6	201,6	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы"	1800000	0000	000	28,0	0,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Холмского района	1802610	0000	000	2,8	0,0	0,0
Образование	1802610	0700	000	2,8	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	1802610	0709	000	2,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1802610	0709	240	2,8	0,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области	1807228	0000	000	25,2	0,0	0,0
Образование	1807228	0700	000	25,2	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	1807228	0709	000	25,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1807228	0709	240	25,2	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	1900000	0000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы".	1909999	0000	000	10,0	10,0	10,0
Общегосударственные вопросы	1909999	0100	000	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	1909999	0113	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1909999	0113	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2100000	0000	000	200,0	200,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2109999	0000	000	200,0	200,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	2109999	0500	000	200,0	200,0	0,0
Коммунальное хозяйство	2109999	0502	000	200,0	200,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	2109999	0502	810	200,0	200,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9100000	0000	000	16 081,6	15 342,8	17 026,2



Обеспечение функций главы муниципального образования	9110000	0000	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Глава муниципального образования	9110100	0000	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Общегосударственные вопросы	9110100	0100	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9110100	0102	000	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110100	0102	120	1 356,9	1 298,4	1 298,4
Обеспечение функций местной администрации	9190000	0000	000	14 724,7	14 044,4	15 727,8
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	9190100	0000	000	14 236,1	13 619,1	15 175,7
Общегосударственные вопросы	9190100	0100	000	14 236,1	13 619,1	15 175,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	9190100	0103	000	60,0	35,0	35,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9190100	0103	120	60,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9190100	0103	240	0,0	35,0	35,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9190100	0104	000	14 176,1	13 584,1	15 140,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9190100	0104	120	12 480,5	12 311,4	13 836,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9190100	0104	240	1 524,2	1 142,7	1 174,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9190100	0104	850	171,4	130,0	130,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	9197230	0000	000	488,6	425,3	552,1
Общегосударственные вопросы	9197230	0100	000	488,6	425,3	552,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9197230	0104	000	488,6	425,3	552,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9197230	0104	240	488,6	425,3	552,1
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9200000	0000	000	4 058,5	2 444,1	3 822,8
Обеспечение функций, связанных с общегосударственным управлением	9210000	0000	000	60,0	77,0	77,0
Выполнение других обязательств	9212380	0000	000	60,0	77,0	77,0
Общегосударственные вопросы	9212380	0100	000	60,0	77,0	77,0
Другие общегосударственные вопросы	9212380	0113	000	60,0	77,0	77,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9212380	0113	240	60,0	77,0	77,0
	9220000	0000	000	93,4	238,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	9222381	0000	000	58,2	238,0	0,0
Национальная экономика	9222381	0400	000	58,2	238,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	9222381	0412	000	58,2	238,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9222381	0412	240	58,2	238,0	0,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	9222382	0000	000	35,1	0,0	0,0
Национальная экономика	9222382	0400	000	35,1	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	9222382	0409	000	35,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9222382	0409	240	35,1	0,0	0,0
	9230000	0000	000	18,5	36,5	36,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9232382	0000	000	18,5	36,5	36,5
Социальная политика	9232382	1000	000	18,5	36,5	36,5
Пенсионное обеспечение	9232382	1001	000	18,5	36,5	36,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9232382	1001	310	18,5	36,5	36,5
	9250000	0000	000	562,2	3,6	3,6
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	9252383	0000	000	435,3	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	9252383	0500	000	435,3	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	9252383	0501	000	435,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9252383	0501	240	435,3	0,0	0,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.	9252696	0000	000	126,9	3,6	3,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	9252696	0500	000	126,9	3,6	3,6
Жилищное хозяйство	9252696	0501	000	126,9	3,6	3,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9252696	0501	240	126,9	3,6	3,6
	9260000	0000	000	2 117,8	0,0	0,0



Жилищно-коммунальное хозяйство	9262384	0500	000	32,0	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	9262384	0501	000	32,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262384	0501	240	32,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление переданных полномочий в части утверждения местных нормативов градостроительного проектирования поселений	9262697	0000	000	3,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	9262697	0100	000	3,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	9262697	0113	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	9262697	0113	540	3,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий на культурно-массовые мероприятия	9262700	0000	000	16,5	0,0	0,0
Культура, кинематография	9262700	0800	000	16,5	0,0	0,0
Культура	9262700	0801	000	16,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262700	0801	240	16,5	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по выпадающим доходам баня	9262701	0000	000	135,5	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	9262701	0500	000	135,5	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	9262701	0502	000	135,5	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9262701	0502	810	135,5	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по физической культуре и спорту	9262702	0000	000	11,0	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	9262702	1100	000	11,0	0,0	0,0
Физическая культура	9262702	1101	000	11,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262702	1101	240	11,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по ремонту и содержанию автомобильных дорог	9262703	0000	000	171,1	0,0	0,0
Национальная экономика	9262703	0400	000	171,1	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	9262703	0409	000	171,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262703	0409	240	171,1	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по уличному освещению	9262704	0000	000	625,9	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	9262704	0500	000	625,9	0,0	0,0
Благоустройство	9262704	0503	000	625,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262704	0503	240	625,9	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по благоустройству территории	9262705	0000	000	668,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	9262705	0500	000	668,0	0,0	0,0
Благоустройство	9262705	0503	000	668,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262705	0503	240	668,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий на ремонт дорог	9262706	0000	000	348,1	0,0	0,0
Национальная экономика	9262706	0400	000	348,1	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	9262706	0409	000	348,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262706	0409	240	348,1	0,0	0,0
Резервный фонд Холмского городского поселения	9262707	0000	000	3,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	9262707	0100	000	3,0	0,0	0,0
Резервные фонды	9262707	0111	000	3,0	0,0	0,0
Резервные средства	9262707	0111	870	3,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по ГО и ЧС	9262708	0000	000	10,0	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9262708	0300	000	10,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	9262708	0309	000	10,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262708	0309	240	10,0	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по пожарной безопасности	9262709	0000	000	32,2	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9262709	0300	000	32,2	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	9262709	0310	000	32,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9262709	0310	240	32,2	0,0	0,0
Осуществление переданных полномочий по воинскому учету	9265118	0000	000	61,4	0,0	0,0



Национальная оборона	9265118	0200	000	61,4	0,0	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9265118	0203	000	61,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9265118	0203	120	43,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9265118	0203	240	18,1	0,0	0,0
	9270000	0000	000	0,8	9,4	0,0
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9275120	0000	000	0,8	9,4	0,0
Общегосударственные вопросы	9275120	0100	000	0,8	9,4	0,0
Судебная система	9275120	0105	000	0,8	9,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9275120	0105	240	0,8	9,4	0,0
Резервные фонды	9290000	0000	000	1 205,8	2 079,6	3 705,7
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	9292378	0000	000	15,0	15,0	15,0
Общегосударственные вопросы	9292378	0100	000	15,0	15,0	15,0
Резервные фонды	9292378	0111	000	15,0	15,0	15,0
Резервные средства	9292378	0111	870	15,0	15,0	15,0
Погашение задолженности по коммунальным услугам прошлых периодов	9292379	0000	000	657,8	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	9292379	0100	000	657,8	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	9292379	0113	000	657,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9292379	0113	240	657,8	0,0	0,0
Реализация мероприятий, обозначенных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года	9299998	0000	000	533,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	9299998	0100	000	533,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	9299998	0113	000	533,0	0,0	0,0
Резервные средства	9299998	0113	870	533,0	0,0	0,0
Условно утвержденные расходы	9299999	0000	000	0,0	2 064,6	3 690,7
Общегосударственные вопросы	9299999	0100	000	0,0	2 064,6	3 690,7
Другие общегосударственные вопросы	9299999	0113	000	0,0	2 064,6	3 690,7
Резервные средства	9299999	0113	870	0,0	2 064,6	3 690,7
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9300000	0000	000	542,4	385,0	430,0
	9310000	0000	000	542,4	385,0	430,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	9312370	0000	000	542,4	385,0	430,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9312370	0300	000	542,4	385,0	430,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	9312370	0309	000	542,4	385,0	430,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9312370	0309	120	527,9	340,0	390,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9312370	0309	240	14,5	45,0	40,0
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	9500000	0000	000	1 188,1	824,4	824,4
	9510000	0000	000	530,5	536,3	536,3
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	9510100	0000	000	530,5	536,3	536,3
Общегосударственные вопросы	9510100	0100	000	530,5	536,3	536,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9510100	0106	000	530,5	536,3	536,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510100	0106	120	530,5	536,3	536,3
	9520000	0000	000	657,7	288,1	288,1
Аудиторы контрольно- счетной комиссии	9520100	0000	000	657,7	288,1	288,1
Общегосударственные вопросы	9520100	0100	000	657,7	288,1	288,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9520100	0106	000	657,7	288,1	288,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9520100	0106	120	582,3	249,6	249,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9520100	0106	240	73,8	38,5	38,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9520100	0106	850	1,5	0,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9800000	0000	000	28 377,2	26 476,0	30 670,9



Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субвенция	9810000	0000	000	6 095,8	7 235,1	7 477,7
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	9815082	0000	000	669,4	1 140,4	901,6
Социальная политика	9815082	1000	000	669,4	1 140,4	901,6
Охрана семьи и детства	9815082	1004	000	669,4	1 140,4	901,6
Бюджетные инвестиции	9815082	1004	410	669,4	1 140,4	901,6
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	9817028	0000	000	2 786,7	2 351,9	2 634,2
Общегосударственные вопросы	9817028	0100	000	878,5	719,7	900,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9817028	0104	000	878,5	719,7	900,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9817028	0104	120	640,1	673,1	710,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9817028	0104	240	238,4	46,7	190,8
Социальная политика	9817028	1000	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Другие вопросы в области социальной политики	9817028	1006	000	1 900,1	1 624,0	1 725,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9817028	1006	120	1 468,2	1 383,7	1 518,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9817028	1006	240	431,9	240,4	207,0
Физическая культура и спорт	9817028	1100	000	8,2	8,2	8,2
Физическая культура	9817028	1101	000	8,2	8,2	8,2
Субсидии бюджетным учреждениям	9817028	1101	610	8,2	8,2	8,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей	9817036	0000	000	2,2	3,1	3,8
Физическая культура и спорт	9817036	1100	000	2,2	3,1	3,8
Физическая культура	9817036	1101	000	2,2	3,1	3,8
Субсидии бюджетным учреждениям	9817036	1101	610	2,2	3,1	3,8
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	9817060	0000	000	0,0	26,8	66,6
Социальная политика	9817060	1000	000	0,0	26,8	66,6
Охрана семьи и детства	9817060	1004	000	0,0	26,8	66,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9817060	1004	310	0,0	26,8	66,6
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	9817064	0000	000	2 634,0	3 514,1	3 503,0
Социальная политика	9817064	1000	000	2 634,0	3 514,1	3 503,0
Охрана семьи и детства	9817064	1004	000	2 634,0	3 514,1	3 503,0
Бюджетные инвестиции	9817064	1004	410	2 634,0	3 514,1	3 503,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	9817065	0000	000	3,5	2,8	3,5
Общегосударственные вопросы	9817065	0100	000	3,5	2,8	3,5
Другие общегосударственные вопросы	9817065	0113	000	3,5	2,8	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9817065	0113	240	3,5	2,8	3,5
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	9817067	0000	000	0,0	196,0	365,0
Социальная политика	9817067	1000	000	0,0	196,0	365,0
Социальное обеспечение населения	9817067	1003	000	0,0	196,0	365,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9817067	1003	810	0,0	196,0	365,0
Расходы бюджета поселения на исполнение соответствующих полномочий Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субсидии из областного бюджета	9820000	0000	000	64,6	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	9827151	0000	000	64,6	0,0	0,0
Национальная экономика	9827151	0400	000	64,6	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	9827151	0409	000	64,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9827151	0409	240	64,6	0,0	0,0
	9830000	0000	000	22 216,8	19 240,9	23 193,2



Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	9835250	0000	000	5 030,2	4 752,9	4 913,3
Социальная политика	9835250	1000	000	5 030,2	4 752,9	4 913,3
Социальное обеспечение населения	9835250	1003	000	5 030,2	4 752,9	4 913,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9835250	1003	240	117,1	102,9	63,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9835250	1003	310	4 913,1	4 650,0	4 850,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатного зубного протезирования граждан	9837003	0000	000	59,0	0,0	0,0
Социальная политика	9837003	1000	000	59,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	9837003	1003	000	59,0	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9837003	1003	320	59,0	0,0	0,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	9837007	0000	000	309,0	251,0	315,0
Социальная политика	9837007	1000	000	309,0	251,0	315,0
Социальное обеспечение населения	9837007	1003	000	309,0	251,0	315,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837007	1003	310	309,0	251,0	315,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	9837016	0000	000	84,3	164,3	212,3
Социальная политика	9837016	1000	000	84,3	164,3	212,3
Социальное обеспечение населения	9837016	1003	000	84,3	164,3	212,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837016	1003	310	84,3	164,3	212,3
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	9837020	0000	000	648,9	914,3	1 204,6
Социальная политика	9837020	1000	000	648,9	914,3	1 204,6
Социальное обеспечение населения	9837020	1003	000	648,9	914,3	1 204,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837020	1003	310	648,9	205,0	245,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9837020	1003	320	0,0	709,3	959,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	9837021	0000	000	1 377,0	972,2	1 088,7
Социальная политика	9837021	1000	000	1 377,0	972,2	1 088,7
Социальное обеспечение населения	9837021	1003	000	1 377,0	972,2	1 088,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837021	1003	310	1 370,8	932,2	1 058,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9837021	1003	320	6,2	40,0	30,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	9837023	0000	000	2,0	1,6	2,0
Социальная политика	9837023	1000	000	2,0	1,6	2,0
Социальное обеспечение населения	9837023	1003	000	2,0	1,6	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837023	1003	310	2,0	1,6	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	9837024	0000	000	4 790,3	3 786,4	4 874,2
Социальная политика	9837024	1000	000	4 790,3	3 786,4	4 874,2
Социальное обеспечение населения	9837024	1003	000	4 790,3	3 786,4	4 874,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837024	1003	310	4 790,3	3 786,4	4 874,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	9837031	0000	000	529,0	515,2	640,9
Социальная политика	9837031	1000	000	529,0	515,2	640,9
Социальное обеспечение населения	9837031	1003	000	529,0	515,2	640,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837031	1003	310	529,0	515,2	640,9
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) по приобретению и установке приборов учета в своих домовладениях	9837035	0000	000	1,0	0,0	0,0



Социальная политика	9837035	1000	000	1,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	9837035	1003	000	1,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837035	1003	310	1,0	0,0	0,0
Ежемесячное пособие на ребенка	9837040	0000	000	1 701,0	1 635,9	2 056,2
Социальная политика	9837040	1000	000	1 701,0	1 635,9	2 056,2
Социальное обеспечение населения	9837040	1003	000	1 701,0	1 635,9	2 056,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837040	1003	310	1 701,0	1 635,9	2 056,2
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	9837041	0000	000	6 860,3	5 537,6	7 036,9
Социальная политика	9837041	1000	000	6 860,3	5 537,6	7 036,9
Социальное обеспечение населения	9837041	1003	000	6 860,3	5 537,6	7 036,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837041	1003	310	6 860,3	5 372,2	6 839,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9837041	1003	320	0,0	165,4	197,6
Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла	9837042	0000	000	502,7	526,1	652,9
Социальная политика	9837042	1000	000	502,7	526,1	652,9
Социальное обеспечение населения	9837042	1003	000	502,7	526,1	652,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837042	1003	310	502,7	501,1	622,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9837042	1003	320	0,0	25,0	30,0
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	9837043	0000	000	210,1	158,8	186,0
Социальная политика	9837043	1000	000	210,1	158,8	186,0
Социальное обеспечение населения	9837043	1003	000	210,1	158,8	186,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837043	1003	310	191,4	82,9	83,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9837043	1003	320	18,7	75,9	102,7
Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны	9837068	0000	000	72,0	0,0	0,0
Социальная политика	9837068	1000	000	72,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	9837068	1003	000	72,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837068	1003	310	72,0	0,0	0,0
Выплата единовременного пособия одинокой матери	9837069	0000	000	40,0	24,6	10,2
Социальная политика	9837069	1000	000	40,0	24,6	10,2
Социальное обеспечение населения	9837069	1003	000	40,0	24,6	10,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9837069	1003	310	40,0	24,6	10,2
Всего расходов:				169 000,0	143 493,9	164 299,6

1.8. приложение 14 изложить в следующей редакции:

Приложение 14
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годы

**Распределение межбюджетных трансфертов
бюджетам сельских поселений на 2015 - 2017 годы**

(тыс.руб.)

код бюджетной классификации РФ	Наименование	в том числе		
		2015 год	2016 год	2017 год
2 00 00000 00 0000 000	Межбюджетные трансферты	12353,1	10048,1	12133,4
2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	11936,3	9624,5	11728,8
	в том числе			
	Холмское городское поселение	2842,5	2050,5	2350,0
	Красноборское сельское поселение	3361,0	2260,6	3720,0
	Тогодское сельское поселение	2910,3	3050,2	2900,0
	Морховское сельское поселение	2822,3	2263,2	2758,8
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	460,5	423,6	404,6



2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	417,0	423,6	404,6
	в том числе:			
	Холмское городское поселение	194,1	192,6	183,9
	Красноборское сельское поселение	77,7	77,0	73,5
	Тогодское сельское поселение	77,6	77,0	73,6
	Морховское сельское поселение	67,6	77,0	73,6

1.9. приложение 18 изложить в следующей редакции:

НОРМАТИВЫ
финансового обеспечения образовательной деятельности организаций, подведомственных органам управления образованием, учитываемые при формировании бюджета на 2015 год

Раздел 1. Нормативы финансирования расходов на заработную плату

(рублей в год)

Наименование показателя	Единица измерения	Зарплата	
		основных работников	административно-хозяйственного персонала
1	2	3	4
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования			
Обеспечение общедоступного, бесплатного дошкольного образования			
Педагогические работники:			
Общая часть базового фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид на индивидуальном обучении	8601	
Стимулирующая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид на индивидуальном обучении	7852	
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		1694
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1897
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		1156
Обеспечение присмотра и ухода за детьми, содержание зданий и сооружений			
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		925
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1035
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		3514
Прочие работники	1 расчетный обучающийся		5685
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы			
Обеспечение общедоступного, бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования			
Педагогические работники:			
Общая часть базового фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид школьного возраста, обучающийся на дому	4392	
сельская местность	1 расчетный класс	134535	
	1 расчетный обучающийся	5175	
	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид школьного возраста, обучающийся на дому	5747	



дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	1932	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов	834	
Специальная часть базового фонда заработной платы	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид школьного возраста, обучающийся на дому	1106	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	423	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов	182	
Стимулирующая часть фонда заработной платы	1 расчетный обучающийся, ребенок-инвалид школьного возраста, обучающийся на дому	4181	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	1601	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов	689	
Дополнительно общеобразовательные организации с наименованием «интернат»			
городская местность			
Общая часть фонда заработной платы:	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	9625	11303
Стимулирующая часть фонда заработной платы:	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	5275	6282
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа			
сельская местность			
Обеспечение содержания зданий и сооружений			
	1 расчетный обучающийся		1967
Логопедические пункты при общеобразовательных организациях			
Общая часть базового фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа			
сельская местность			
Специальная часть базового фонда заработной платы	1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов	4392	
	1 расчетный класс 1-4 общеобразовательных классов	134535	
Стимулирующая часть фонда заработной платы	1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов	1106	
	1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов	4181	
Общеобразовательные организации, имеющие интернаты			
городская местность			
сельская местность			
1 расчетный обучающийся, проживающий в организации			
1 расчетный обучающийся, проживающий в организации			
Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (за исключением центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи)			



Общая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся	5463	2757
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	276	108
сельская местность	1 расчетный обучающийся	6251	3157
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	319	130
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	16796	11356
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	2355	
Стимулирующие выплаты:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся	2755	575
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	2352	1705
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	86	31
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	1601	
Государственная вечерняя (сменная) общеобразовательная организация			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	6487	1504
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	2219	
Стимулирующие выплаты	1 расчетный обучающийся	1320	332
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов	1601	
Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (за исключением центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи) с наименованием «интернат»			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	10750	11872
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6006	
учителя	1 расчетный обучающийся	5463	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		2757
сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	13343	14736
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6945	
учителя	1 расчетный обучающийся	6251	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		3157
Стимулирующие выплаты			
	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	2755	2939
дополнительно на медицинский персонал городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	9328	
дополнительно на медицинский персонал сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	10786	
учителя	1 расчетный обучающийся	2755	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		575
Организация дополнительного образования детей			
городская местность	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	953	542
сельская местность	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	1162	591
Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			
Общая часть фонда заработной платы:			



городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	12603	14111
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6006	
сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	14456	16185
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6945	
Стимулирующие выплаты			
	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	4214	4100
дополнительно на медицинский персонал городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	9328	
дополнительно на медицинский персонал сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	10786	
Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующие общеобразовательные программы			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	12603	14111
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6006	
учителя	1 расчетный обучающийся	6094	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		2880
сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	14156	16185
дополнительно на медицинский персонал	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	6945	
учителя	1 расчетный обучающийся	6880	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		3249
Стимулирующие выплаты:			
	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	4214	4100
дополнительно на медицинский персонал городская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	9328	
дополнительно на медицинский персонал сельская местность	1 расчетный обучающийся, проживающий в организации	10786	
учителя	1 расчетный обучающийся	3372	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		756
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Профессиональные образовательные организации, реализующие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	10438	4509
сельская местность	1 расчетный обучающийся	12335	5314
Стимулирующие выплаты	1 расчетный обучающийся	4254	1841
Профессиональные образовательные организации, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	10413	4629
сельская местность	1 расчетный обучающийся	10600	5461
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	16796	11356
Стимулирующие выплаты			
городская местность	1 расчетный обучающийся	4243	1888
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	2328	1704
Многофункциональные центры прикладных квалификаций, реализующие программы дополнительного профессионального образования			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	10438	4509
сельская местность	1 расчетный обучающийся	12335	5314
Стимулирующие выплаты	1 расчетный обучающийся	4254	1841
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ			
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования			
Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи			
Общая часть фонда заработной платы:			
городская местность	1 расчетный обучающийся	5611	2660
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	276	108
	1 кандидат в замещающие родители	6221	
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	16796	11356
сельская местность	1 расчетный обучающийся	6388	3020
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	319	130



	1 кандидат в замещающие родители	6249	
Стимулирующие выплаты учителя	1 расчетный обучающийся	2755	
административно-хозяйственный персонал	1 расчетный обучающийся		697
	1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий	86	31
городская местность	1 кандидат в замещающие родители	1444	
сельская местность	1 кандидат в замещающие родители	1722	
сопровождение, обучающихся дистанционно	1 обучающийся дистанционно	2352	1704
Автотранспорт для подвоза обучающихся			
	1 автотранспортная единица		163461
Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций			
Средний размер денежного содержания ставки специалиста	1 расчетная ставка	266729	
Средний размер денежного содержания ставки обслуживающего персонала	1 расчетная ставка		140493
Дополнительные нормативы по образовательным организациям на обслуживание печей, котельных, электрических котлов, электрических котельных			
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы	1 печь		2874
	1 электродкотел		25539
	1 котельная		124960
Профессиональные образовательные организации	1 электро-котельная		102155
	1 печь		3062
	1 электродкотел		27205
Другие образовательные организации	1 котельная		133106
	1 электро-котельная		108815
	1 печь		2772
Другие образовательные организации	1 электродкотел		24626
	1 котельная		119943
	1 электро-котельная		98496

Раздел 2. Нормативы финансирования расходов на материальное обеспечение

Наименование показателя	Единица измерения	Материальные затраты	Учебные расходы	Мягкий инвентарь
1	2	3	4	5
Дошкольное образование				
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования				
городская местность	1 обучающийся до 3-х лет		47	
	3 года и старше		89	
	1 обучающийся	388		
сельская местность	1 обучающийся до 3-х лет		47	
	3 года и старше		89	
	1 обучающийся	429		
Воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста на дому	1 обучающийся:			
городская местность	до 3 лет	194	47	
	3 года и старше	194	89	
сельская местность	до 3 лет	215	47	
	3 года и старше	215	89	
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы				
Общеобразовательные организации:				
городская местность	1 обучающийся	194	63	
сельская местность	1 обучающийся		63	
	1 класс	5373		
Воспитание и обучение детей-инвалидов школьного возраста на дому				
городская, сельская местность	1 обучающийся	155	63	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий			
	1-8,10 классы 9,11 классы	6954 7727		
Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (за исключением центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи)				



	1 обучающийся	184	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	ГБОУ «ЦИО»		85000	
	1 педагогический работник обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий 1-8,10 классы 9,11 классы	6954 7727		
Общеобразовательные организации, имеющие интернаты				
городская местность	1 обучающийся, проживающий в организации	139		562
сельская местность	1 обучающийся, проживающий в организации	156		562
Вечерние (сменные) общеобразовательные организации				
	1 обучающийся	94	37	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
Государственная вечерняя (сменная) общеобразовательная организация				
	1 обучающийся	87	39	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация		23670	
Общеобразовательные организации с наименованием «интернат»				
	1 обучающийся, проживающий в организации:			
	до 6 лет	4376	806	562
	от 6 лет	4376	952	562
	1 обучающийся, не проживающий в организации	184	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (за исключением центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи) с наименованием «интернат»				
	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающий в организации:			
	до 6 лет	6011	895	
	от 6 лет	6011	1058	
	1 обучающийся, проживающий в организации:			
	до 6 лет	4606	895	562
	от 6 лет	4606	1058	562
городская местность	1 обучающийся, не проживающий в организации	184	79	
сельская местность	1 обучающийся, не проживающий в организации	204	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» спутниковый канал	1 организация, филиал		23670	
	1 организация, филиал		87030	
Организация дополнительного образования детей				
	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	38		
Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающий в организации:			
	до 6 лет	6011	895	
	от 6 лет	6011	1058	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующие общеобразовательные программы				



	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающий в организации:			
	до 6 лет	6011	895	
	от 6 лет	6207	1058	
	1 обучающийся не проживающий в организации	184	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Профессиональные образовательные организации, реализующие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
городская местность	1 обучающийся	259	427	
сельская местность	1 обучающийся	283	427	
городская местность	1 выпускник по профессии тракторист, тракторист-машинист, водитель самоходных машин	661		
сельская местность		761		
дополнительно	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	6462 ¹		
Профессиональные образовательные организации, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена				
	1 обучающийся	839	79	
дополнительно	1 обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	6462 ¹		
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, организующая дистанционное обучение детей-инвалидов		23670	
	1 педагогический работник, обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий	7727		
Многofункциональные центры прикладных квалификаций, реализующие программы дополнительного профессионального образования				
городская местность	1 обучающийся	259	427	
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ				
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования				
Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи				
городская местность	1 школьник и ребенок дошкольного возраста	18		
	1 ребенок в возрасте 2-13 лет обслуживаемый ПМПК	18		
	1 обучающийся	184	79	
	1 обучающийся	204	79	
сельская местность	1 школьник и ребенок дошкольного возраста	26		
	1 ребенок в возрасте 2-13 лет обслуживаемый ПМПК	26		
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	1 педагогический работник, обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий			
	1-8, 10 классы	6954		
	9, 11 классы	7727		
Организации, обслуживающие и сопровождающие деятельность муниципальных образовательных организаций				
	1 расчетная ставка специалиста	7778		

¹ - за исключением обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на содержание которых выплачиваются денежные средства опекунам (попечителям), приемным родителям.

1.10. пункт 23 изложить в следующей редакции:

Установить в 2015 году размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Холмского муниципального района 40100 рублей.

1.11. п.24 изложить в следующей редакции:

1. Изложить Программу муниципальных внутренних заимствований района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 22 к настоящему решению Думы.

2. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга района на 2015 год в сумме 4476,0 тыс. рублей, на 2016 год в сумме 4350,0 тыс. рублей, на 2017 год в сумме 3389,6 тыс. рублей.

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга района на 1 января 2016 года в сумме 4476,0 тыс. рублей, на 1 января 2017 года в сумме 3389,6 тыс. рублей, на 1 января 2018 года в сумме 1200,0 тыс. рублей.

Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга района на 2015 год в сумме 56,6 тыс. рублей, на 2016 год в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2017 год в сумме 100,0 тыс. руб.



Приложение 22
к решению Думы Холмского
муниципального района на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годы

Программа муниципальных внутренних заимствований района

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов
тыс .рублей

Внутренние заимствования (привлечение/погашение)	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4
Всего заимствования	-240,0	-926,4	-2189,6
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		-926,4	-2189,6
привлечение	3160,0	0,0	0,0
погашение	-2400,0	-926,4	-2189,6
Кредиты, полученные субъектом Российской Федерации от кредитных организаций		0,0	0,0
привлечение	960,0	0,0	2 000,0
погашение, всего	0,0	0,0	-2 000,0
в том числе			
Открытое акционерное общество "Сбербанк России"		0,0	-2000,0

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава
муниципального района **В.И.Саляев**

Председатель Думы муниципаль-
ного района **П.П.Афанасьев**



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 18.12.2015 № 45

г. Холм

**Об утверждении изменений в Положение о бюджетном
процессе в Холмском муниципальном районе от 25.04.14
№324**

Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение о бюджетном процессе в Холмском муниципальном районе, утвержденное решением Думы Холмского муниципального района от 25.04.2014 № 324 изложив:
пункт 39 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решением о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в свободную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с решениями председателя комитета финансов».

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципаль-
ного района **П.П.Афанасьев**



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 18.12.2015

№ 40

г. Холм

Об отчете о результатах контрольного мероприятия «Проверка финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система»

Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет о результатах контрольного мероприятия «Проверка финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система» за период 2014 год и истекший период 2015 года».
2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального района

П.П.Афанасьев

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Контрольно-счетной комиссии
О.В.Егорова

«18» декабря 2015 г.

ОТЧЕТ

о результатах контрольного мероприятия «Проверка финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система» за период 2014 год и истекший период 2015 года».

Основание для проведения проверки: план работы Контрольно-счетной комиссии на 2015 год.

Цели и задачи проверки: проверить соблюдение законодательства при ведении финансово-хозяйственной деятельности в 2014 и истекшем периоде 2015 года.

Объекты проверки: Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система»

Срок проведения контрольного мероприятия: с 23.09.2015 г. по 23.10.2015 г.

Состав контрольной группы: председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района О.В. Егорова, ведущий инспектор Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района Н.С.Кардава.

Акты, заключения, справки, использованные в отчете: по результатам проверки составлен акт, с которыми под роспись ознакомлены соответствующие должностные лица объекта контроля.

Общие положения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система» (далее Учреждение) образовано путем изменения типа Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая клубная система» в соответствии с постановлением Администрации Холмского муниципального района от 21.12.2011 года №958 «Об изменении типа муниципальных учреждений культуры Холмского муниципального района, а также внесения изменений в их уставы».

Учредителем, собственником имущества и главным распорядителем бюджетных средств Учреждения является Администрация Холмского муниципального района.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом органе администрации Холмского муниципального района, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

В соответствии с Уставом в состав Учреждения входят 8 филиалов, расположенных на территории сельских поселений и 2 филиала расположенных на территории города: Чекуновский сельский клуб, Красноборский сельский дом культуры, Первомайский сельский дом культуры, Морховский сельский дом культуры, Тухомичский сельский клуб, Тогодской сельский клуб, Находский

сельский клуб, Залесский сельский дом культуры, Дом народного творчества, Музей истории.

Учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей Холмского муниципального района к народному творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

В результате проверки были установлены нарушения в Уставе Учреждения:

- п.4.3. «Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов: ...4) Приказа Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района о назначении руководителя Учреждения»;

- п.5.1. «Директор учреждения назначается и освобождается от должности Приказом Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района. Учредитель заключает с Директором Учреждения трудовой договор».

На момент проверки Комитет культуры Администрации Холмского муниципального района упряднен, учредителем является Администрация Холмского муниципального района, директор принят на основании распоряжения Администрации Холмского муниципального района.

- п.1.13. «Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Учреждения». На момент проверки филиалы не учитываются на отдельных балансах свое имущество.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Холмского муниципального района.

На официальном сайте Российской Федерации для размещения информации об учреждениях www.bus.gov.ru Учреждение зарегистрировано. В нарушение пункта 18 Приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» Учреждением не выполняются условия по оперативному обновлению и поддержанию в актуальном состоянии сведений об учреждении (не размещены изменения в Устав 02.04.2014, 20.01.2015; не размещено распоряжение о назначении нового руководителя 20.04.2015).

Имущество Учреждения

На балансе Учреждения числятся 20 объектов недвижимого имущества, подлежащего регистрации (здания, сооружения).

В ходе проведения проверки установлено, что в нарушение статьи 131 Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьи 4 Федерального закона от 21 июля 1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок по ним» (далее ФЗ №122 от 21.07.1997), Учреждением не приняты меры по регистрации права оперативного управления на все объекты недвижимого имущества общей балансовой стоимостью 17 742 702,92 руб.

Учреждением зарегистрированы права постоянного (бессрочного) пользования на следующие земельные участки: занимаемый домом народного творчества, Первомайским сельским домом культуры, районным домом культуры.

В нарушение статьи 131 Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьи 4 ФЗ №122 от 21.07.1997 не зарегистрированы права на постоянное (бессрочное) пользование земельными участками, расположенными под 17 объектами недвижимого имущества.

В нарушение п. 332 Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению (далее Приказ Минфина №157н) имущество, полученное с правом бессрочного пользования не учитывалось Учреждением до 01.01.2015 года на забалансовых счетах.

Земельные участки, переданные Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, расположенные по адресу: г. Холм, ул. Октябрьская д.49; г. Холм, ул. Старорусская д.53, г. Холм ул. Октябрьская д.18 и на которые оформлены свидетельства о государственной регистрации прав учтены на балансовом счете 103 11 «Имущество, полученное в пользование» в сумме 3106659,60 рублей.

Кадастровые паспорта, подтверждающие кадастровую стоимость земельных участков, к проверке не представлены.

2. Организация и состояние бухгалтерского учета и отчетности учреждения.

В ходе выборочной проверки расчетов с подотчетными лицами установлено следующее:

В январе 2014 года приобретены нитки на сумму 455 рублей, ткань на сумму 8110 рублей, фурнитура на сумму 465 рублей. Количество и стоимость товара в товарных чеках отсутствует. Какая конкретно фурнитура приобретена определить не возможно.

В апреле 2014 года необоснованно приобретена сувенирная продукция на сумму 16300 рублей, которая списана на расходы учреждения по акту на списания материальных запасов по причине – вручено в виде призов на спортивных соревнованиях ветеранов, вручено участникам ВОВ, вдовам, труженикам тыла в связи с Днем Победы в ВОВ. Приказы руководителя о приобретении подарков и о вручении подарков отсутствуют, конкретные получатели подарков не указаны. Порядок проведения мероприятий, в том числе в части вручения призов (подарков) в Учреждении отсутствует.

В 2015 году также необоснованно приобретена и списана сувенирная продукция на сумму 34700,61 рублей.

В учреждении все хозяйственные операции контролирует руководитель (ч. 1 ст. 7 Закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ). Поэтому основанием для выдачи подарков должен являться его приказ. Целесообразно утвердить соответствующее положение о проведении мероприятия, в котором, в частности, нужно зафиксировать источник финансирования. Кроме того, для контроля за получением подарков целесообразно вести специальную ведомость выдачи подарков.



Кроме того, выдача подарков без приказа руководителя является нарушением ведения бухгалтерского учета.

Имеются случаи принятия к учету материальных ценностей в общей сумме без расшифровки по наименованиям. Приняты к учету товарные чеки от ООО «Росинка» на сумму 1872 рубля 85 копеек, в которых наименованием товара является «продуктовый набор». Состав продуктового набора определить не возможно.

В нарушение п.2.2 Положения о порядке предоставления физическим и юридическим лицам платных услуг, относящихся к основным видам деятельности и иной приносящей доход деятельности, утвержденного приказом 28.12.2012 № 126а (далее Положение), Учреждение предоставляет платные услуги (фотографирование в костюмах, ремонт и пошив одежды, изготовление буклетов и сувениров, проведение экскурсий и мастер-классов), которые отсутствуют в утвержденном Перечне оказываемых услуг, прейскуранте.

В проверяемом периоде квитанции за предоставленные платные услуги выписаны на бланках МБУК «Дом народного творчества». МБУК «Дом народного творчества» исключено из сети учреждений района 11.12.2014 года.

В нарушение п.2.10 Положения и статьи 161 ГК РФ не заключены договора в письменной форме в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер (пошив платья, блузки, занавесок и т.п.).

Согласно п. 3.7. Положения денежные средства, полученные от оказания платных услуг, должны направляться:

- на материальное стимулирование основных сотрудников и оплату труда внештатных сотрудников, выплаты стимулирующего характера – до 30 % от доходов;
- на обеспечение хозяйственной деятельности с частичным возмещением платы за коммунальные услуги – до 40 % от дохода;
- на обеспечение оказания услуг (расходные материалы, подготовка и проведение мероприятий) – до 15 % от дохода;
- на приобретение оборудования, костюмов и текущий ремонт помещений – до 15 % от дохода.

Использование Учреждением денежных средств, полученных от оказания платных услуг, представлено в таблице:

Наименование показателя	Кассовый расход на 01.10.2015, руб.	% исполнения
Доходы всего	4840	00
Расходы всего:	4840	00
в том числе:		
211 Заработная плата	0	0
213 Начисления на выплаты по оплате труда	0	0
223 Коммунальные услуги	0	0
225 Услуги по содержанию имущества	1810	37,2
226 Прочие работы, услуги	8391	17,3
290 Прочие расходы	5253	10,9
310 Приобретение основных средств	5927	12,2
340 Приобретение материальных запасов	2702	5,6

Данные таблицы показывают, что в нарушение п. 3.7. Положения денежные средства, полученные от оказания платных услуг, не направляются на материальное стимулирование основных сотрудников и оплату труда внештатных сотрудников, выплаты стимулирующего характера; на частичное возмещение платы за коммунальные услуги.

В нарушение статьи 34 БК РФ Учреждением допущено неэффективное расходование бюджетных средств: в проверяемом периоде оплачено пени на сумму 459,74 рублей за несвоевременную уплату налогов.

3. Проверка использования бюджетных средств

Между Учредителем и МБУК МКС на 2015 год заключено Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии Бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) 12.01.2015 №7 на сумму 14876100 рублей.

Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии Бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) между Учредителем и МБУК МКС на 2014 год не предоставлено.

Предоставление субсидии учреждению в проверяемом периоде осуществлялось без оформления дополнительных соглашений в связи с изменением размера субсидии. В проверяемом периоде в муниципальное задание Учреждения изменения не вносились.

Комитетом культуры в 2014 году произведено уменьшение объема субсидии на 1487,9 тыс. рублей и увеличение объема субсидии на 737,1 тыс. рублей без изменения муниципального задания. Уточненная сумма на конец 2014 года утверждена в размере 13685,1 тыс. рублей.

Исполнение учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за 2014 год представлено в таблице:

рублей

Наименование показателя	План на год	Кассовый расход	% исполнения
Расходы всего:	17269089,6	14560941,02	84,3

Исполнение учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за 9 месяцев 2015 года представлено в таблице:

рублей

Наименование показателя	План на год	Кассовый расход на 01.10.2015	% исполнения
Расходы всего:	11524395,0	11345370,47	98,4
в том числе:			
211 Заработная плата	5029209,28	5029209,28	100
212 Прочие выплаты	3800	3800	100
213 Начисления на выплаты по оплате труда	744127,08	744127,08	100
221 Услуги связи	38422,01	38422,01	100
222 Транспортные услуги	4500	4500	100
223 Коммунальные услуги	2677406,52	2650817,94	99,0
225 Услуги по содержанию имущества	1840856,96	1704020,96	92,6
226 Прочие работы, услуги	152224,10	152224,10	100
290 Прочие расходы	171963,87	171963,87	100
310 Приобретение основных средств	518421,54	502821,54	97,0
340 Приобретение материальных запасов	343463,69	343463,69	100

Проверка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности Учреждения

Проверка порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту – план ФХД) муниципального бюджетного учреждения МБУК МКС проведена в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н (далее по тексту Требования МФ РФ 81н).

В проверяемом периоде план ФХД составлен на финансовый год без планового периода, что является нарушением пункта 3 части I Требования МФ РФ 81н. Согласно пункту 3 части I Требования МФ РФ 81н план должен быть составлен на финансовый год и плановый период, так как решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и на плановый период.

Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 9 месяцев 2015 года составило 98,4 %. Анализ показал, что Учреждением расходы исполнены в пределах утвержденных планом ФХД. По состоянию на 01.10.2015 года в Учреждении имеется кредиторская задолженность в сумме 2059313 рублей 34 копейки. Лимиты на погашение кредиторской задолженности отсутствуют.

5. Проверка начисления и выплаты заработной платы, соответствия фактической оплаты труда действующему законодательству и локальным правовым актам.

При проверке соответствия фактической оплаты труда действующему законодательству и локальным правовым актам выявлены следующие нарушения:

- в нарушение ст.135 ТК РФ установленные штатным расписанием оклады работникам Учреждения не соответствуют утвержденным Положением о системе оплаты труда;
- в нарушение п.1 Приложения №4 «Показатели по премированию и материальному стимулированию работников муниципальных бюджетных учреждений сферы культуры Холмского муниципального района» к Положению о системе оплаты труда в Учреждении не разработано Положение о премировании и материальном стимулировании;
- в нарушение п.6.2. Положения о системе оплаты труда не разработано положение об оказании материальной помощи, руководствуясь которым директор принимает решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах (в течение 2014-2015 годов выплачено материальной помощи в сумме 18500 рублей);
- в нарушение п. 4.7 Положения о системе оплаты труда Учреждением не определены в локальном нормативном акте размеры выплат стимулирующего характера (выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за



качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы). Установлено, что назначение выплат стимулирующего характера производится руководителем учреждения без учета критериев и показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы. В то же время работникам регулярно начислялись и выплачивались стимулирующие выплаты. Таким образом, в Учреждении отсутствовали основания (локальный нормативный акт) для начисления и выплаты стимулирующих выплат за высокие показатели работы, выполнение дополнительной нагрузки;

- в нарушение ст.135 ТК РФ работникам установлены доплаты, не предусмотренные Положением о системе оплаты труда: ежемесячная доплата «за личное участие в мероприятиях»; ежемесячная доплата водителям «за ненормируемый рабочий день». В то же время п.4.5. Коллективного договора установлено: для работников Учреждения работающих в режиме ненормируемого рабочего дня устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск 3 календарных дня.

- в нарушение приложения 3 к Положению о системе оплаты труда «Порядок исчисления стажа работы, дающего право на получение надбавки за стаж непрерывной работы, а также порядок исчисления и выплаты данной надбавки» выплаты за стаж выплачиваются работникам, не имеющим стажа работы в организациях культуры.

- в нарушение п.2 постановления Госкомстата России от 05.01.2004 №1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты" не все приказы о приеме на работу, о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении), о предоставлении отпуска работнику, о поощрении работников составлены на унифицированных формах. При проверке выявлено, что в большинстве приказов отсутствует ознакомление работников под роспись.

- в нарушение ст.22 ТК РФ работодателем не обеспечено ознакомление работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

- в нарушение постановления Госкомстата России от 05.01.2004 №1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты" личные карточки работников (форма № Т-2) не соответствуют утвержденной.

Штатные расписания на 2014 год и 2015 год составлены и утверждены директором отдельно по районному дому культуры и по сельским клубам (домам культуры). Контрольно-счетная комиссия рекомендует составлять общие штатные расписания, так как в соответствии с пунктом 1.13. Устава не являются юридическими лицами, вся кадровая документация находится в МБУК МКС.

На момент проверки с учетом внесенных изменений штатная численность составляет 48,5 единиц с фондом оплаты труда в месяц 630 145 рублей. Фактически в Учреждении работает 1 человек – директор (по совместительству) с 20.08.2015.

При выборочной проверке порядка заключения трудовых договоров выявлены следующие нарушения:

- в нарушение ст.67 ТК РФ работодателем не заключен трудовой договор с работником по зданию, принятым на работу 10.01.2012г;

- в нарушение ст.282 ТК РФ работодателем не заключен трудовой договор с работником, принятым по совместительству оператором котельной установки на отопительный сезон 01.09.2014г;

- в трудовых договорах работникам с неполным рабочим временем неверно указывается оклад. Оклад (ставку) нужно установить в полном размере, отразив его в трудовом договоре.

- в нарушение ст.57 ТК РФ при изменении существенных условий трудового договора со всеми работниками не заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам в письменной форме (приказ №24 от 01.04.2015г. «Об изменении в условиях труда и сокращении штатов»);

- в личных делах работников находятся не подписанные дополнительные соглашения от 31.12.2014г. к трудовым договорам;

- в нарушение ст.57 ТК РФ в трудовых договорах водителей не включено условие, что работа носит разъездной характер.

- в нарушение ст. 60.2 ТК РФ со специалистом по охране труда не оформлено согласие на совмещение (исполнение обязанностей директора на период очередного отпуска) в виде дополнительного соглашения к трудовому договору, с определением содержания объема работ, срока действия условия о совмещении, а также размера доплаты. Основанием для издания приказа должно быть заключенное дополнительное соглашение к трудовому договору, на момент издания приказа дополнительное соглашение не заключено. Кроме того, исполнять обязанности директора на время его отсутствия, установлено в должностной инструкции художественного руководителя.

При проверке правильности начисления заработной платы (проверка проводилась на выборочной основе) выявлены следующие нарушения:

- в нарушение Приказа Минфина России от 15.12.10г. №173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее Приказ №173н) форма табеля учета рабочего времени не соответствует утвержденной ф. 0504421 «Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы»;

- в табеле учета рабочего времени неправильно отражается рабочее время работников, выполняющих работу на условиях совмещения (ведется учет отдельно за выполнение основной работы по 8 часов и за совмещение).

- время работы водителей, согласно путевых листов не соответствует табелям учета рабочего времени: согласно путевому листу водитель в выходной день выезжал, в табеле его работа не отражена, к работе в этот день по приказу не привлекался.

- в сельских клубах (домах культуры) табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы согласовывают с главами поселений, не имеющими на это полномочий;

- карточки-справки ф. 0504417 по начислению заработной платы работников не соответствуют форме, утвержденной Приказом № 173н; в нарушение Методических указаний в карточках-справках указываются не все предусмотренные унифицированной формой сведения: табельный номер, образование, количество детей, не во всех случаях приводятся реквизиты приказов на выплату установленных доплат и их размеров, номера и даты приказов в разделах «Отметки о приеме на работу и переводах», «Сведения об использовании отпусков»;

- в нарушение ст.153 ТК, п.3.8. Положения о системе оплаты труда оплата за работу в выходные и праздничные дни в проверяемом периоде оплачивалась исходя из оклада с доплатами и премиями. На основании приказа №56-од от 23.07.2015 «Об оплате в двойном размере» **излишне начислено за работу в выходные и праздничные дни 16496,21 рублей.**

В соответствии с трудовым законодательством доплата за работу в выходные дни производится исходя из установленного оклада, без учета ежемесячной премии. В соответствии со ст.153 ТК РФ Учреждение вправе оплачивать работу в выходной день с учетом ежемесячных доплат, премий, если это установлено в локальном нормативном акте.

- неверно рассчитан среднедневной заработок при увольнении, количество расчетных дней компенсации за неиспользованный отпуск, в результате **недоплата составила 15037,64 рублей, переплата отпускных составила 5492,20 рублей;**

- в нарушение ст. 140 ТК РФ при прекращении трудового договора суммы, причитающиеся работникам, не выплачены в день увольнения;

- с 01.04.2015 года необоснованно установлены доплаты до МРОТ;

Коллективным договором установлены сроки выплаты заработной платы: заработная плата за 1-ю половину месяца 20 числа текущего месяца, заработная плата 5 числа следующего месяца. При проверке установлено нарушение срока выдачи заработной платы за первую половину апреля 2015 года, за первую половину мая 2015 года, за первую половину июня 2015 года, за январь 2015 года. **Сумма нарушения составила 1013901,35 рублей.**

В нарушение ст.136 ТК РФ заработная плата за первую половину января 2015 году не перечислялась.

Основанием для начисления заработной платы являются документы, которые оформляются при приеме сотрудника на работу. К ним относится трудовой договор и приказ о приеме на работу. Проверить правильность начисления заработной платы не представляется возможным по причине допущенных нарушений: оклады, надбавки, доплаты, утвержденные штатным расписанием не соответствуют установленным Положением о системе оплаты труда; должностные оклады и доплаты в трудовых договорах не соответствуют должностным окладам и доплатам, утвержденным штатным расписанием; в МБУ «Центр обслуживания учреждений» для начисления заработной платы переданы приказы без подписи директора.

Выводы

В рамках контрольного мероприятия осуществлена проверка финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система» за период 2014 год и истекший период 2015 года.

Общий объем проверенных средств составил **25906311 рублей 49 копеек.**

Общая сумма выявленных нарушений по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая клубная система» за период 2014 год и истекший период 2015 года составляет **1131790 рублей 60 копеек**, в том числе:

- неэффективное использование бюджетных средств - 459 рублей 74 копейки;
- нарушение сроков выплаты заработной платы – 1013901 рублей 35 копеек;
- переплата отпускных, за работу в выходные и праздничные дни – 21988 рублей 41 копейка;
- недоплата отпускных, компенсации за неиспользованный отпуск– 15037 рублей 64 копейки;
- выплачена материальная помощь при отсутствии положения об оказании материальной помощи - 18500 рублей;
- необоснованно приобретена сувенирная продукция – 51000 рублей 61 копейка;
- нарушения при расчетах с подотчетными лицами – 10902 рубля 85 копеек (представлены товарные чеки без указания количества и стоимости товара на сумму 9030 руб., состав продуктовых наборов на сумму 1872,85 руб. определить не возможно).

Акты проверки направлены в Холмскую межрайонную прокуратуру.

Предложения

1. Направить отчет о результатах проверки в Думу Холмского муниципального района, Администрацию Холмского муниципального района для рассмотрения.
2. Направить руководителю Учреждения представление об устранении выявленных нарушений.
3. Администрации Холмского муниципального района усилить контроль за состоянием бюджетного учета Учреждения.



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 18.12.2015

№ 42

г. Холм

Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Холмского муниципального района

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Дума Холмского муниципального района,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Холмского муниципального района (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу решения Думы Холмского муниципального района Новгородской области:

от 22.07.2011 № 98 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района»;

от 28.06.2013 № 277 «О внесении изменений в решение Думы района от 22.07.2011 № 98»;

от 27.03.2015 № 391 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района».

3. Опубликовать решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

П.П.Афанасьев

Председатель Думы муниципального района

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Холмского
муниципального района
от 18.12.2015 № 42

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса
на замещение вакантной должности муниципальной службы
в Администрации Холмского муниципального района

1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, ее отраслевых (функциональных) органах.

Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее - конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе.

2. Конкурс объявляется по решению Главы Холмского муниципального района путем издания муниципального правового акта Холмского муниципального района.

Конкурс объявляется при наличии вакантной (не замещенной муниципальными служащими) должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, или при наличии вакантной (не замещенной муниципальными служащими) должности муниципальной службы в отраслевом (функциональном) органе Администрации Холмского муниципального района, замещение которых в соответствии с настоящим Положением может быть произведено на конкурсной основе.

В муниципальном правовом акте о проведении конкурса указывается наименование должности муниципальной службы, на замещение которой проводится конкурс, утверждается состав конкурсной комиссии.

3. Конкурс не проводится:

- а) при заключении срочного трудового договора;
- б) при назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в случаях:
 - а) предоставление должности муниципальной службы соответствующей квалификации муниципального служащего в связи с невозможностью им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением исполнять должностные обязанности по замещаемой должности муниципальной службы;
 - б) предоставления муниципальному служащему с учетом уровня его

квалификации, профессионального образования и стажа муниципальной службы возможности замещения иной должности муниципальной службы в связи с сокращением должности муниципальной службы, замещаемой муниципальным служащим;

д) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, сформированном на конкурсной основе.

4. Конкурс может не проводиться:

а) при назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому Главой Холмского муниципального района;

б) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной службы, по решению Главы Холмского муниципального района.

5. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, установленным муниципальным правовым актом Новгородского муниципального района в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы.

Муниципальный служащий вправе (Может) на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

6. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе, не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса конкурсная комиссия публикует объявление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник», о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующую информацию о конкурсе: условия проведения конкурса, наименование вакантной должности муниципальной службы, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы сведения о дате, времени и месте проведения конкурса.

Одновременно с объявлением публикуется проект трудового договора.

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Гражданин (муниципальный служащий), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

- 1) личное заявление с просьбой об участии в конкурсе;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии размера 3,5 x 4,5 см;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, по установленной приказом Минздрава России Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984 н форме;

6) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами.

8. С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений.

Достоверность сведений, представленных гражданином на имя Главы муниципального района, подлежит проверке.

9. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации» для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, указанных в пункте 9 настоящего Положения и препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня установления таких обстоятельств направляет гражданину письменное уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины.

10. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, представляются в конкурсную комиссию в течение 20 дней со дня размещения объявления об их



приеме на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник».

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине Глава Холмского муниципального района вправе перенести сроки их приема.

12. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается Главой Холмского муниципального района после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

13. Конкурсная комиссия, не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщение о дате, месте и времени его проведения гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее - кандидат), а также размещает данную информацию на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в сети Интернет.

14. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы, положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

15. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, Глава Холмского муниципального района может принять решение о проведении повторного конкурса.

16. Для проведения конкурса распоряжением Администрации Холмского муниципального района образуется конкурсная комиссия.

Общее число членов конкурсной комиссии составляет 7 человек.

В Администрации Холмского муниципального района допускается образование нескольких конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей муниципальной службы.

17. В состав конкурсной комиссии входят Глава Холмского муниципального района и (или), уполномоченные им муниципальные служащие, в том числе руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Холмского муниципального района, муниципальные служащие Администрации Холмского муниципального района, а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, органов местного самоуправления Холмского муниципального района приглашаемые по запросу Главы Холмского муниципального района в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее двух.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

При проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы руководителя структурного подразделения, осуществляющего отдельные государственные полномочия, в качестве независимого эксперта в состав конкурсной комиссии включается сотрудник органа исполнительной власти Правительства Новгородской области.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

18. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск) руководство конкурсной комиссией осуществляется его заместителем.

Обеспечение работы конкурсной комиссии (формирование дел участников конкурса), ведение протокола заседания конкурсной комиссии осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

В период временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск) его обязанности возлагаются на одного из членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

19. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

20. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Администрации Холмского муниципального района на замещение вакантных должностей и (или) резерв управленческих кадров Администрации Холмского муниципального района (далее - кадровый резерв) кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

21. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Решение конкурсной комиссии о признании кандидата победителем конкурса направляется Главе Холмского муниципального района или руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации Холмского муниципального района.

22. Глава Холмского муниципального района или руководитель отраслевого (функционального) органа Администрации Холмского муниципального района в течение 14 рабочих дней, с даты получения решения конкурсной комиссии издается муниципальный правовой акт о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключает трудовой договор с победителем конкурса.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Администрации Холмского муниципального района кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, то с согласия указанного лица издается распоряжение Администрации Холмского муниципального района о включении его в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы относящейся к той же группе должностей или для замещения должности муниципальной службы по которой проводился конкурс для замещения вакантной должности муниципальной службы.

23. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в течение 7 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии, на котором было принято решение о его завершении.

Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

24. В случае установления после принятия решения конкурсной комиссии обстоятельств, препятствующих в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации» принятию на муниципальную службу победителя конкурса, результаты конкурса решением конкурсной комиссии аннулируются, о чем сообщается победителю конкурса в течение 3 дней с момента принятия решения.

Информация об аннулировании результатов конкурса в течение 7 рабочих дней размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется для опубликования в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник».

25. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в Администрации Холмского муниципального района, после чего подлежат уничтожению.

26. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

27. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ



от 18.12.2015

№ 43

г. Холм

О внесении изменений в состав комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы

Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в состав комиссии Думы Холмского муниципального района по проведению антикоррупционной экспертизы, утвержденный решением Думы Холмского муниципального района от 18.11.2011 №114 изменения, изложив его в редакции:

Состав комиссии

Думы Холмского муниципального района

по проведению антикоррупционной экспертизы

Председатель Комиссии: Голошубов Павел Павлович

Секретарь Комиссии: Хаббо Галина Ильинична

Члены Комиссии:

Витязева Валентина Ивановна,

Давыдов Андрей Владимирович;

Степанов Александр Петрович;

Федорова Вера Евгеньевна;

Шульга Валерий Павлович

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

П.П.Афанасьев

Председатель Думы муниципаль-
ного района



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2015 года № 766

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 17.11.2015 № 21 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 25.12.2014 №371», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 31.10.2014 № 721 «Об утверждении муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы»:

1.1. Пункт 7 паспорта муниципальной программы «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы» изложить в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					всего
	бюджет района	федеральный бюджет	областной бюджет местные бюджеты	средства бюджетов поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7
2015	68684,4					68684,4
2016	59025,1					59025,1
2017	71263,6					71263,6
2018	71500,3					71500,3
2019	71500,3					71500,3
2020	71500,3					71500,3
2021	71500,3					71500,3
ВСЕ-ГО	484974,3					484974,3

1.2. Раздел IV Мероприятия муниципальной программы изложить в следующей редакции:

IV. Мероприятия муниципальной программы



№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Холмском муниципальном районе»	Отдел	2015-2021 годы	1.1.1.- 1.1.11								
2.	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе»	Отдел	2015-2021 годы	1.2.1.- 1.2.18	муниципальный бюджет	427,0	215,0	297,0	457,0	457,0	457,0	457,0
3.	Реализация подпрограммы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе»	Отдел	2015-2021 годы	2.1.1.- 2.1.10	муниципальный бюджет	8591,2	6916,0	8591,2	8591,2	8591,2	8591,2	8591,2
4.	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы и прочие мероприятия в области образования»	Отдел	2015-2021 годы	3.1.1. – 3.1.4.	муниципальный бюджет	59666,2	51894,1	62375,4	62452,1	62452,1	62452,1	62452,1

1.3. Пункт 4. паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2015-2021 годы» и прочие мероприятия в области образования», изложить в следующей редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»

Год	Источник финансирования					
	бюджет района	федеральный бюджет	областной бюджет местные бюджеты	средства бюджетов поселений	вне-бюджет-ные средства	Всего
1	2	3	4	5	6	7
2015	59666,2					59666,2
2016	51894,1					51894,1
2017	62375,4					62375,4
2018	62452,1					62452,1
2019	62452,1					62452,1
2020	62452,1					62452,1
2021	62452,1					62452,1
ВСЕГО	423744,1					423744,1

1.4. Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2015-2021 годы» и прочие мероприятия в области образования», изложить в следующей редакции:

Мероприятия подпрограммы

«Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2015-2021 годы» и прочие мероприятия в области образования»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей.)						
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1: Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий											
1.1.	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	Отдел	2015-2021 годы	12	муниципальный бюджет	5266,6	4195,0	4475,0	4475,0	4475,0	4475,0	4475,0
1.2.	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	Отдел	2015-2021 годы	11	муниципальный бюджет	6579,8	5484,5	5754,3	5754,3	5754,3	5754,3	5754,3
1.3.	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	Отдел	2015-2021 годы	13	муниципальный бюджет	1231,9	1105,0	1057,0	1057,0	1057,0	1057,0	1057,0
1.4.	Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	Отдел	2015-2021 годы	14	муниципальный бюджет	310,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
1.5.	Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатным молоком обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	Отдел	2015 год	14	муниципальный бюджет	9,6						
1.6.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	Отдел	2015-2021 годы	14	муниципальный бюджет	4422,6	3929,0	4751,0	4827,7	4827,7	4827,7	4827,7
1.7.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	Отдел	2015-2021 годы	14	муниципальный бюджет	96,1	25,0	56,0	56,0	56,0	56,0	56,0
2.	Задача 2: Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий											
2.1.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	Отдел	2015-2021 годы	22	муниципальный бюджет	20413,9	17507,0	21630,8	21630,8	21630,8	21630,8	21630,8
2.2.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий		2015-2021 годы	21	муниципальный бюджет	9988,4	8500,0	10676,0	10676,0	10676,0	10676,0	10676,0
2.3.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	338,4	272,4	338,4	338,4	338,4	338,4	338,4



2.4.	Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	101	82	101	101	101	101	101
2.5.	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	737,2	439,2	550,8	550,8	550,8	550,8	550,8
2.6.	Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	502	55,9	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5
2.7.	Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	221,7	178,5	221,7	221,7	221,7	221,7	221,7
2.8.	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	947	84,7	105,2	105,2	105,2	105,2	105,2
2.9.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	133	45,0	76,0	76,0	76,0	76,0	76,0
2.10.	Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	5979	591,1	734,3	734,3	734,3	734,3	734,3
2.11.	Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	7829	7058,0	9117,2	9117,2	9117,2	9117,2	9117,2
2.12.	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	1789	-	-	-	-	-	-
2.13.	Обеспечение педагогическими кадрами образовательные учреждения (подвоз педагогов в близлежащую школу) д.Морхово	Отдел	2015-2021 годы	2.3.	муниципальный бюджет	300	-	-	-	-	-	-
3.	Задача 3: Реализация прочих мероприятий в области образования											
3.1.	Учреждения по финансово-экономическому, техническому и информационно-методическому сопровождению	Отдел	2015-2021 годы	3.1.	муниципальный бюджет	1214,2	2127,1	2363,5	2363,5	2363,5	2363,5	2363,5
3.2.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	Отдел	2015-2021 годы	3.1.	муниципальный бюджет	37,8	88,5	194,6	194,6	194,6	194,6	194,6

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев