



Извещение о результатах аукциона

Администрация Холмского муниципального района сообщает, что электронный аукцион по продаже земельного участка государственная собственность, на который не разграничена с кадастровым номером 53:19:0072107:324, по извещению 2100002325000000004 в связи с поступлением одной заявки на участие в аукционе признан несостоявшимся. Договор купли-продажи земельного участка будет заключен с единственным участником, подавшим заявку на участие в аукционе.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2023 № 407

г. Холм

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Холмского муниципального района:

от 30.12.2003 № 723 «О положении районной межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими веществами и их незаконному обороту»;

от 19.04.2010 № 231 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 19.01.2009 № 21»;

от 07.07.2011 № 532 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»;

от 09.09.2011 № 684 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»;

от 23.11.2011 № 896 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»;

от 07.05.2014 № 329 «О внесении изменений и дополнений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»

от 21.05.2015 № 294 «О внесении изменений и дополнений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»

от 01.10.2015 № 567 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»

от 03.12.2015 № 710 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»

пункт 1 постановления от 22.04.2016 № 239 «О составе межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»

пункт 1 постановления от 05.05.2022 № 292 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»

пункт 1 постановления от 21.11.2022 № 757 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе»

от 06.02.2023 № 91 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе».

УТВЕРЖДЕНО
постановление Администрации
района от 09.06.2023 № 407

СОСТАВ

межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в районе

- | | | |
|-----------------|---|---|
| Саляев В.И. | - | Глава муниципального района, председатель комиссии; |
| Рыбкина Е.А. | - | заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Паносян А.А. | - | главный служащий по спорту и физической культуре отдела образования администрации района, ответственный секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | | |
| Акимова М.А. | - | начальник отдела молодежной политики администрации района; |
| Бостанжи Е. | - | директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотечная система»; |
| Брынёва Е.А. | - | начальник отдела культуры администрации района; |
| Бульбах Н.Н. | - | директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма; |
| Васильева А.А. | - | директор Областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию); |
| Григорьева Н.Г. | - | заместитель начальника УНК УМВД России по Новгородской области (по согласованию); |
| Загайнова Е.В. | - | заместитель Главы Морховского сельского поселения (по согласованию); |
| Кузнецова Р.А. | - | секретарь районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; |
| Максимов В.И. | - | начальник отделения полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию); |
| Мальцева Е.А. | - | Управляющий делами администрации района; |
| Маслова Ю.П. | - | директор Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма; |
| Саадулаев М.М. | - | исполняющий обязанности главного врача областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница (по согласованию); |
| Хаббо Г.И. | - | глава Тогодского сельского поселения (по согласованию); |
| Хорошко С.В. | - | директор Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга»; |
| Цветков С.Н. | - | корреспондент районной газеты «Маяк» (по согласованию); |
| Чиркова Е.И. | - | глава Красноборского сельского поселения (по согласованию). |

Учредитель:
Дума Холмского муниципального района

Издатель:
Администрация Холмского муниципального района

Адрес издателя: 175270, г.Холм,
площадь Победы,2

Главный редактор: Саляев В.И.
Адрес редакции: 175270, г.Холм, площадь Победы, 2
Тел/факс: 59-252 **E-mail:** adminholm@mail.ru
Интернет-страница газеты: <https://holmadmin.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/byulleten-vestnik/byulleten-vestnik-holmskogo-rayona/>
Тираж: 10 экз.

Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации: не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2023 № 415

г. Холм

О поощрении Благодарственным письмом Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за эффективный и добросовестный труд в системе здравоохранения:

Сарычеву Елену Владимировну, повара Холмского филиала областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2023 № 416

г. Холм

О награждении Почетной грамотой Администрации района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наградить Почетной грамотой Администрации района за заслуги и высокие достижения в трудовой деятельности

Демьянову Ирину Николаевну, врача рентгенолога Холмского филиала областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница»;

Митрофанову Татьяну Николаевну, фельдшера офтальмологического кабинета Холмского филиала областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2023 № 417

г. Холм

Об объявлении Благодарности Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить Благодарность Главы района

за заслуги и высокие достижения в профессиональной деятельности

Захаровой Ларисе Николаевне, заведующей отделением сестринского ухода Холмского филиала областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница»;

Золотухину Владимиру Анатольевичу, врачу акушеру-гинекологу Холмского филиала областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница»;

Палагиной Людмиле Михайловне, врачу терапевту участковому Холмского филиала областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница»;

Тимофееву Владимиру Николаевичу, врачу-хирургу Холмского филиала областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2023 № 419

г. Холм

О внесении изменений в Положение о Благодарственном письме Главы Холмского муниципального района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о Благодарственном письме Главы Холмского муниципального района (далее Положение), утвержденное постановлением Администрации Холмского муниципального района от 12.12.2016 №743 следующие изменения:

1.1. изложить пункт 1.1. раздела 1. Положения в новой редакции:

«1.1. Благодарственное письмо Главы Холмского муниципального района (далее Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан за заслуги и достижения в профессиональной, трудовой или общественной деятельности, за эффективный и добросовестный труд, за безупречную и эффективную муниципальную службу, за вклад в социально-экономическое развитие района, за добровольческую, волонтерскую деятельность, участие в проектах федерального, регионального и муниципального уровня, за мужество и отвагу, проявленные при спасении людей, охране общественного порядка, в борьбе с преступностью, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций.»;

1.2. изложить подпункт 2.1.1. пункта 2.1. раздела 2. в новой редакции:

«2.1.1. Общего трудового стажа в органах государственной власти, иных государственных органах, органах прокуратуры, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления района, организациях, осуществляющих деятельность на территории района по последнему месту работы - не менее 2 лет (за исключением поощрений за добровольческую, волонтерскую деятельность, участие в проектах федерального, регионального и муниципального уровня, за мужество и отвагу, проявленные при



спасении людей, охране общественного порядка, в борьбе с преступностью, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций.»;

1.3. в пунктах 3.4., 3.6. раздела 3, пункте 5.1 раздела 5. Положения слова «Управление делами» заменить словами «Отдел по организационным и правовым вопросам»;

1.4. в пункте 3.7 раздела 3, пункте 5.1 раздела 5. Положения слова «Управлением делами» заменить словами «отделом по организационным и правовым вопросам».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2023 № 421

г. Холм

Об внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Администрации Холмского муниципального района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о Почетной грамоте Администрации Холмского муниципального района (далее-Положение), утвержденное постановлением Администрации Холмского муниципального района от 12.12.2016 №742 следующие изменения:

1.1. изложить пункт 1.1. раздела 1. Положения в новой редакции:

«1.1. Почетная грамота Администрации Холмского муниципального района (далее Почетная грамота) является наградой Холмского муниципального района, учрежденной в целях награждения граждан за заслуги и высокие достижения в трудовой или общественной деятельности, а также в реализации мероприятий государственной политики в области финансов, науки, образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обеспечения, иных областей социально-экономической сферы, за добровольческую, волонтерскую деятельность, за мужество и отвагу, проявленные при спасении людей, охране общественного порядка, в борьбе с преступностью, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций.»;

1.2. изложить подпункт 2.1.1. пункта 2.1. раздела 2. в новой редакции:

«2.1.1. Общего трудового стажа в органах государственной власти, иных государственных органах, органах прокуратуры, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления Холмского муниципального района, организациях, осуществляющих деятельность на территории Холмского муниципального района-не менее 3 лет, при этом по последнему месту работы - не менее 1 года за исключением поощрений за добровольческую, волонтерскую деятельность, за мужество и отвагу, проявленные при спасении людей, охране общественного порядка, в борьбе с преступностью, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций.»;

1.3. в пунктах 3.4., 3.6. раздела 3, пункте 5.1 раздела 5. Положения слова «Управление делами» заменить словами «Отдел по организационным и правовым вопросам»;

1.4. в пункте 3.7 раздела 3, пункте 4.3 раздела 4. Положения слова «Управлением делами» заменить словами «отделом по организационным и правовым вопросам».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2023 № 422

г. Холм

Об внесении изменений в Положение о Благодарности Главы Холмского муниципального района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о Благодарности Главы Холмского муниципального района (далее-Положение), утвержденное постановлением Администрации Холмского муниципального района от 12.12.2016 №741 следующие изменения:

1.1. изложить пункт 1.1. раздела 1. Положения в новой редакции:

«1.1. Благодарность Главы Холмского муниципального района (далее - Благодарность) является наградой Холмского муниципального района, учрежденной в целях поощрения граждан за заслуги и высокие достижения в профессиональной или общественной деятельности, за значительный вклад в развитие экономики, науки и образования, культуры и искусства, сельского хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства, иных областей социально-экономической сферы, за добровольческую, волонтерскую деятельность, за мужество и отвагу, проявленные при спасении людей, охране общественного порядка, в борьбе с преступностью, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций.».

1.2. изложить подпункт 2.1.1. пункта 2.1. раздела 2. в новой редакции:

«2.1.1. Общего трудового стажа работы в органах государственной власти, иных государственных органах, органах прокуратуры, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления района, организациях, общественных объединениях и других учреждениях, осуществляющих деятельность на территории района – не менее 5 лет, при этом по последнему месту работы – не менее 3 лет, за исключением поощрений за добровольческую, волонтерскую деятельность, за мужество и отвагу, проявленные при спасении людей, охране общественного порядка, в борьбе с преступностью, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций.»;

1.3. в пунктах 3.4., 3.6. раздела 3, пункте 5.1 раздела 5. Положения слова «Управление делами» заменить словами «Отдел по организационным и правовым вопросам»;

1.4. в пункте 3.7 раздела 3, пункте 4.3 раздела 4 Положения слова «Управлением делами» заменить словами «отделом по организационным и правовым вопросам».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2023 № 424

г. Холм

Об утверждении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика Холмского городского поселения»

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика Холмского городского поселения».

2. Уполномочить директора муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика Холмского городского поселения» А.В. Зайцева, выступить заявителем в Управление Федеральной налоговой службы России по Новгородской области для регистрации изменений в Устав.



3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава
муниципального района

В.И.Сяляев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
района от 19.06.2023 № 424

**Изменения в УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Служба заказчика Холмского городского поселения»**

г. Холм Новгородской области
2021 год

ИЗМЕНЕНИЯ

в устав муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика Холмского городского поселения»

Внести в Устав муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика Холмского городского поселения», утвержденного постановлением Администрации Холмского муниципального района от 11.10.2021 № 542 (далее – Устав) следующие

изменения:

- Изложить пункт 2.1 раздела 2 Устава в новой редакции:
«2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Новгородской области правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района и Холмского городского поселения и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, в области спорта, культуры.».
- Изложить пункт 2.2 раздела 2 Устава в новой редакции:
«2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, осуществление социально-культурных функций в условиях природной среды.».
- Дополнить пункт 2.3 раздела 2 Устава следующими абзацами:
«создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
создание и поддержание паркового ландшафта, формируемого природными элементами (растениями, рельефом, водой) в сочетании с развитием дорожно-тропиночной сети и элементами благоустройства;
использование земельных участков для осуществления рекреационной деятельности, включая лесопользование;
создание туристических троп и проведение экологических экскурсий;
осуществление иных видов досуговой деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.».
- Дополнить пункт 2.4 раздела 2 Устава следующими строками:
«- создание условий для отдыха (в том числе массового) и сохранение рекреационных ресурсов;
- оказание иных платных дополнительных услуг в соответствии с действующим законодательством.».
- Изложить пункт 3.2 раздела 3 Устава в новой редакции:
«3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.».
- Собственником имущества, закрепленного Администрацией за Учреждением, является муниципальное образование Холмское городское поселение.».



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2023 № 425

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020 - 2026 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 31.05.2023 № 156 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 19.12.2022 № 137», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020 - 2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 14.11.2019 № 772, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной программы «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы» в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	Бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	Внебюджетные средства	всего
1	2	4	3	5	6	7	8
2020	63 421,91906	0,00000	0,00000				63 421,91906
2021	65 010,11368	0,00000	0,00000				65 010,11368
2022	71 127,83188	0,00000	0,00000				71 127,83188
2023	14 956,48241	64 341,99454	40 545,69600				119 844,17295
2024	8 602,59600	43 340,36800	3 417,69600				55 360,66000
2025	8 602,69600	43 340,36800	3 417,69600				55 360,76000
2026	10 096,07080	0,00000	0,00000				10 096,07080
ВСЕГО	241 817,70983	151 022,73054	47 381,08800				440 221,52837



1.2. Изложить Раздел III. Мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

III. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования Холмского муниципального района»	отдел образования администрации района, образовательные организации	2020-2026 годы	1.1.1.- 1.1.6								
2.	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования Холмского муниципального района»	отдел образования администрации района, образовательные организации	2020-2026 годы	1.2.1.- 1.2.6	Бюджет муниципального района	137,508 86	384,300 00	343,178 40	340,00000	180,000 00	180,000 00	518,000 000
3.	Реализация подпрограммы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе»	отдел образования администрации района, образовательные организации	2020-2025 годы	2.1.1.- 2.1.7.	Всего	8883,48 037	6235,31 110	5630,85 016	7049,6000 0	7049,60 000	7049,60 000	
					В том числе Бюджет муниципального района,	8883,48 037	6235,31 110	5630,85 016				
					областной бюджет				7049,6000 0	7049,60 000	7049,60 000	
4.	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы и прочие мероприятия в области образования»	отдел образования администрации района, образовательные организации	2020-2026 годы	3.1.1. – 3.1.8. 3.2.1.- 3.2.8.	Всего	54400,9 2983	58390,5 0258	65153,8 0332	112454,57 295	48131,0 6000	48131,1 6000	9578,0 7080
					В том числе Бюджет муниципального района	54400,9 2983	58390,5 0258	65153,8 0332	14616,482 41	8422,59 600	8422,69 600	9578,0 7080
					областной бюджет				57292,394 54	36290,7 6800	36290,7 6800	
								40545,696 00	3417,69 600	3417,69 600		

1.3. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы II «Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы», в следующей редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	
1	2	4	3	5	6	7	8
2020	137,50886						137,50886
2021	384,30000						384,30000
2022	343,17840						343,17840
2023	340,00000						340,00000
2024	180,00000						180,00000
2025	180,00000						180,00000
2026	518,00000						518,00000
ВСЕГО	2 082,98726						2 082,98726

1.4. Изложить Мероприятия подпрограммы II «Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы», в следующей редакции:

Мероприятия подпрограммы II

«Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача 1. Создание условий для повышения качества оказания услуг дополнительного образования детей, проведения комплекса мероприятий по внедрению новых условий их реализации											



1.1.	Мероприятия по оснащению (созданных) новых мест дополнительного образования	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2020 - 2026 годы	1.1.															
Задача 2. Развитие кадрового потенциала сферы дополнительного образования детей																			
2.1.	Мотивация педагогических работников дополнительного образования, классных руководителей к повышению квалификации и профессиональной переподготовке.	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2020 - 2026 годы	2.1															
2.2.	Мотивация учителей - предметников общеобразовательных организаций и педагогов дополнительного образования на подготовку учащихся к предметным олимпиадам, творческим конкурсам через стимулирование деятельности	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2020 - 2026 годы	2.1.															
Задача 3. Развитие механизмов вовлечения детей в сферу дополнительного образования детей и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей для граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья																			
3.1.	Участие в областном конкурсе детского художественного творчества «Созвездие» для детей, воспитывавшихся в приемных семьях	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2020 - 2026 годы	3.1.															
Задача 4: Создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовном и физическом развитии детей, их профессионального самоопределения																			
4.1.	Мероприятия по увеличению количества творческих, научных, технических, спортивных и других объединений дополнительного образования детей на территории района	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холм	2020 - 2026 годы	4.1.	Бюджет муниципального района	87,25 355	87,30 000	83,07 840	80,00 000	80,00 000	80,00 000	80,00 000	108,0 0000						
Задача 5. Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни																			
5.1.	Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2021 - 2026 годы	5.1.,5.2.	Бюджет муниципального района	0	257,0 0000	260,1 0000	260,0 0000	100,0 0000	100,0 0000	260,0 0000							
Задача 6. Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи																			
6.1.	Участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2020 - 2026 годы	6.1. 6.2.	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	57,00 000						
6.2.	Участие в региональном этапе олимпиады среди младших школьников	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2020 - 2026 годы	6.1. 6.2.	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	3,800 000						
6.3.	Участие в проведении областных районных мероприятий (конкурсы, конференции, фестивали), в том числе в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в направлении «Государственная поддержка талантливой молодежи»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2020 - 2026 годы	6.1. 6.2.	Бюджет муниципального района	11,51 700	15,00 000	-	-	-	-	-	20,60 000						
6.4.	Участие в областных районных спортивных соревнованиях, партакиадах, фестивалях, играх, состязаниях, турнирах, сборах, в том числе в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в направлении «Государственная поддержка талантливой молодежи»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2020 - 2026 годы	6.1. 6.2.	Бюджет муниципального района	38,73 831	25,00 000	-	-	-	-	-	68,60 000						

1.5. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы III «Социальная адаптация детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы», в следующей редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»

Год	Источник финансирования							всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	Бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	Внебюджетные средства		
1	2	4	3	5	6	7	8	
2020	8 883,48037						8 883,48037	
2021	6 235,31110						6 235,31110	
2022	5 630,85016						5 630,85016	
2023		7 049,60000					7 049,60000	
2024		7 049,60000					7 049,60000	
2025		7 049,60000					7 049,60000	
2026								
ВСЕГО	20 749,64163	21 148,80000					41 898,44163	

1.6. Изложить Мероприятия подпрограммы III «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020 – 2026 годы», в следующей редакции:



Мероприятия подпрограммы III

«Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020 – 2026 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1: Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержки замещающих семей											
1.1.	Проведение районных семинаров по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	отдел образования администрации района	III-IV годы	1.1.,1.2.								
1.2.	Организация проведения районных мероприятий, посвященных замещающим семьям	отдел образования администрации района	III-IV годы	1.3.								
1.3.	Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	отдел образования администрации района	III-IV годы	1.1, 1.2	областной бюджет	4397,60000	3798,60000	3002,80000	2721,50000	2721,50000	2721,50000	
2.	Задача 2: Создание системы по социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей											
2.1.	Участие детей-сирот в мероприятиях содействия занятости населения (ярмарки вакансий и учебных рабочих мест; профессиональной ориентации; временного трудоустройства; социальной адаптации; профессионального обучения и дополнительного профессионального образования)	отдел образования администрации района	III-IV годы	2.1.								
3.	Задача 3: Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот											
3.1.	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	отдел образования администрации района	III-IV годы	3.1.-3.3..	областной бюджет	4485,88037	2436,71110	2628,05016	4328,10000	4328,10000	4328,10000	
4.	Задача 4: Информационное и мониторинговое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот											
4.1.	Освещение хода реализации подпрограммы в СМИ	отдел образования администрации района	III-IV годы	4.1								
4.2.	Разработка и распространение среди детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот информационных материалов по защите их прав и законных интересов	отдел образования администрации района	III-IV годы	4.1								
4.3.	Организация и проведение семинаров «круглых столов», «горячих линий» для детей-сирот по вопросам профессионального самоопределения, проблемам молодежного рынка труда, по правам в части обеспечения жилыми помещениями	отдел образования администрации района	III-IV годы	4.1								

1.7. Изложить пункт 4. паспорта подпрограммы IV «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2020-2026 годы» и прочие мероприятия в области образования», в следующей редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	Бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	вне-бюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2020	54 400,92983						54 400,92983
2021	58 390,50258						58 390,50258
2022	65 153,80332						65 153,80332
2023	14 616,48241	57 292,39454	40 545,69600				112 454,57295
2024	8 422,59600	36 290,76800	3 417,69600				48 131,06000
2025	8 422,69600	36 290,76800	3 417,69600				48 131,16000
2026	9 578,07080						9 578,07080
ВСЕГО	218 985,08094	129 873,93054	47 381,08800				396 240,09948

1.8. Изложить Мероприятия подпрограммы IV «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2020-2026 годы» и прочие мероприятия в области образования», в следующей редакции:



Мероприятия подпрограммы IV

«Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2020-2026 год» и прочие мероприятия в области образования»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Задача 1: Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий												
1.1.	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023-2026 годы	11,14	Бюджет муниципального района	2467,9 4118	3795,1 4055	4049,5 7945	3486,0 0001	2461,0 0000	2461,0 0000	2623,67 080
1.2.	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» г. Холма	2023-2026 годы	12,14	Бюджет муниципального района	5326,7 0132	5413,8 00000	5914,2 0000	5452,0 000	4458,0 0000	4458,1 0000	5269,40 000
1.3.	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	2023-2026 годы	13,14	Бюджет муниципального района	1973,5 4296	1473,9 3573	1747,2 9428	1162,7 6936	941,00 000	941,00 000	1228,30 000
1.4.	Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	отдел образования администрации района	2023-2022 годы	14	Бюджет муниципального района	259,30 000	357,23 777	15,920 78	-	-	-	-
1.5.	Уплата налога на имущество организаций, земельного и транспортного налога	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» г. Холма Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023-2026 годы	1.4.	Бюджет муниципального района	63038599	61081500	92815600	92900000	2000000	2000000	23170000
1.6.	Обустройство и благоустройство детской площадки на территории МАДОУ "Детский сад "Радуга" г. Холма в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор"	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» г. Холма	2023 год	1.4. 1.8.	Бюджет муниципального района	-	-	-	30000000	-	-	-
1.7.	Частичная компенсация родителям стоимости путевки в загородные организации отдыха и оздоровления и лагеря палаточного типа расположенные на территории Новгородской области	отдел образования администрации района	2022-2025 годы	1.4.	Бюджет муниципального района	-	-	10920000	12000000	2000000	2000000	-
1.8.	Обеспечение пожарной безопасности учреждений	отдел образования администрации района	2022 год	1.4	Бюджет муниципального района	-	-	6210000	-	-	-	-



1.9.	Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	1.6.	Федеральный бюджет	5468000	16104000	17020000	171864000	171864000	171864000	-
1.10.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» г. Холма	2023 годы	11.14	Областной бюджет	8396,20 000	8980,41 000	9863,70 000	9847,10 000	9505,40 000	9505,40 000	
1.11.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	12.14	Областной бюджет	17980,5 0000	17944,2 9000	20055,6 0000	17810,0 0000	17199,4 0000	17199,4 0000	
1.12.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетных образовательных организаций (дошкольное образование)	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» г. Холма	2023 годы	1.4.	Областной бюджет	72,0000 0	68,0000 0	198,000 00	149,600 00	149,600 00	149,600 00	
1.13.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетных образовательных организаций (общее образование)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	1.4.	Областной бюджет	3041,50 000	4387,80 000	713,200 00	950,100 00	950,100 00	950,100 00	



1.1 4.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	отдел образования администрации района	2023-2025 годы	1.4.	Областной бюджет	-	-	-	232,90 000	232,90 000	232,90 000	-
1.1 5.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2020-2025 годы	1.6.	Областной бюджет	289,2 0000	284,4 0000	303,8 0000	295,0 0000	295,0 0000	295,0 0000	-
1.1 6.	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение заработной платы работников бюджетной сферы	отдел образования администрации района	2023 годы	1.4. 1.3. 1.1 1.2	Бюджет муниципального района	8,600 00	213,6 0000	641,3 0000	-	-	-	-
1.1 7	Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 "О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей", на 2022 год	отдел образования администрации района	2022 год	1.4. 1.7.	Бюджет муниципального района	-	-	48,20 000	-	-	-	-
1.1 8	Расходы за счет иных межбюджетных расходов предоставленных из областного бюджета на первоочередные нужды	отдел образования администрации района	2021 год	1.4. 1.3.	Бюджет муниципального района	-	69,33 900	-	-	-	-	-
1.1 9	Расходы на оплату труда работников муниципальных организаций, учреждений, фонд оплаты труда которых формируется полностью за счет доходов организаций, учреждений, полученных от осуществления приносящей доход деятельности	отдел образования администрации района	2020 год	1.4.	Бюджет муниципального района	47,28 000	-	-	-	-	-	-
1.2 0	Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников находящихся в служебной командировке, на 2023 год	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 год	1.4.1.7	Областной бюджет	-	-	-	125,40 000	-	-	-
1.2 1	Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2022-2025 годы	1.4.	Областной бюджет	-	-	3928,7 0000	4334,8 0000	4334,8 0000	4334,8 0000	-
1.2 2	Расходы на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 "О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей"	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» г. Холма	2022-2023 годы	1.4., 1.7	Бюджет муниципального района	-	-	23,4 0000	-	-	-	-
1.2 3	Расходы на частичную компенсацию, связанную с увеличением норматива финансирования питания отдельных категорий обучающихся в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	отдел образования администрации района	2022 год	1.4.	Бюджет муниципального района	-	-	118,2 0000	-	-	-	-



1.2 4	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	1.4.	Всего	914,34 300	2193,6 4000	1412,6 2321	2097,6 0000	2097,6 0000	2097,6 0000	
					В том числе Бюджет муниципального района				20,976 00	20,976 00	20,976 00	
					Областной бюджет				377,56 800	377,56 800	377,56 800	
					Федеральный бюджет				1699,0 5600	1699,0 5600	1699,0 5600	
1.2 5.	Расходы на организацию софинансирования бесплатной перевозки обучающихся	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	1.4.	Бюджет муниципального района		163,7 0000	180,6 2000	180,6 2000	180,6 2000	-	
2.	Задача 2: Реализация прочих мероприятий в области образования											
2.1.	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	2.1., 2.2., 2.3.	Бюджет муниципального района	70,000 00	140,00 000	225,00 000	245,00 000	245,00 000	245,00 000	225,000 00
2.2.	Ремонт зданий дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей	отдел образования администрации района	2023 годы	2.1. 2.8.	Бюджет муниципального района	99,868 00	500,00 000	-	519,00 000	-	-	-
2.3.	Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	отдел образования администрации района	2023 годы	2.1.	Бюджет муниципального района	170,00 000	192,50 000	217,90 000				
					Областной бюджет			433,20 000	433,20 000	433,20 000		
2.4.	Благоустройство игровых площадок образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	отдел образования администрации района	2023 годы	2.6	Бюджет муниципального района	300,00 000	-	-	-	-	-	-
2.5.	Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	2.1.	Бюджет муниципального района	211,20 000	203,30 000	425,80 000				
					Областной бюджет			182,20 000	182,20 000	182,20 000		
2.6.	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	2.1.	Областной бюджет	100,60 000	38,700 00	23,700 00	23,700 00	23,700 00	23,700 00	
2.7.	Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями района	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 годы	2.1.	Бюджет муниципального района,	7300 00	550000	890000	1,0000 0	0,9000 0	0,9000 0	
					областной бюджет				870000	870000	870000	
2.8.	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» г. Холма Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	2023 годы	2.1.	Бюджет муниципального района,	684,475 00	1163,0 0000	595,40 000	168,90 000	75,100 00	75,100 00	
					областной бюджет				675,00 000	300,40 000	300,40 000	



2.9.	Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 год	21.	Бюджет муниципального района,	7785,1 2882	7709,0 9453	10558, 62960	1982,0 0000	-	-	-
		Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» г. Холма			областной бюджет				7451,0 0000			
2.1 0	Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (на выполнение работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих софинансированию из федерального бюджета)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 год	21	Областной бюджет	-	-	-	1707,3 80000	-	-	-
2.1 1	Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 год	28		-	-	-	45882, 91996	-	-	-
					В том числе Федеральный бюджет				37128, 00000			
					Областной бюджет				8709,0 3704			
		Бюджет муниципального района						45,882 92				
2.1 2	Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 год	28	Областной бюджет	-	-	-	1623,4 0950	-	-	-
2.1 3	Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (на выполнение работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих софинансированию из федерального бюджета)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 год	28	Бюджет муниципального района	-	-	-	1,7090 9	-	-	-
2.1 4	Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 год	28	Бюджет муниципального района	-	-	-	1,6250 3	-	-	-
2.1 5.	Расходы на питание обучающихся в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	отдел образования администрации района	2022 год	21.	Бюджет муниципального района	-	-	351,30 000	-	-	-	-
2.1 6.	Расходы на реализацию муниципальных проектов, реализуемых в рамках кластеров	отдел образования администрации района	2021 год	21.	Бюджет муниципального района	-	86,200 00	-	-	-	-	-
	Федеральный проект «Информационная инфраструктура»	отдел образования администрации района	2020 год	27.	Бюджет муниципального района	740,68 000	-	-	-	-	-	-
2.1 7.	Обеспечение развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры объектов общеобразовательных организаций	отдел образования администрации района	2020 год	27.	Бюджет муниципального района	740,68 000	-	-	-	-	-	-



	Федеральный проект «Современная школа»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2021-2025 годы	24	Областной бюджет	-	934,40 000	733,30 000	2282,8 0000	2282,8 0000	2282,8 0000	-
2.1 8.	Федеральный проект «Современная школа» Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2021-2025 годы	24	Областной бюджет	-	229,40 000	633,30 000	2182,8 0000	2182,8 0000	2182,8 0000	-
2.1 9.	Федеральный проект «Современная школа» Финансовое обеспечение деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленностей	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2021-2025 годы	24	Областной бюджет		705,00 000	100,00 000	100,00 000	100,00 000	100,00 000	-
	Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2021-2025 годы	25	Бюджет муниципального района	2277,3 8356	15,000 00	15,000 00				-
					Областной бюджет				15,000 00	15,000 00	15,000 00	
2.2 0.	Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	отдел образования администрации района	2023 год	25	Бюджет муниципального района	22705835 6	-	-	-	-	-	-
2.2 1.	Финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2021-2025 годы	25	Бюджет муниципального района	68000	15,000 00	15,000 00				-
					Областной бюджет				15,000 00	15,000 00	15,000 00	

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.06.2023 № 297-рг

г. Холм

О проведении X Международного конкурса песни «Сердцем причастны»

В целях формирования у населения патриотических чувств, гордости за Российское государство и его свершения, популяризации патриотической песни о защите Родины, о боевой и ратной службе, патриотического и эстетического воспитания подрастающего поколения на лучших образцах авторской песни и песенного жанра военной тематики:

1. Провести 22-25 июня 2023 года в городе Холм Новгородской области X Международный конкурс песни «Сердцем причастны» (далее – конкурс);
2. Утвердить прилагаемые: состав организационного комитета конкурса; программу X Международного конкурса песни «Сердцем причастны».
3. Рекомендовать отделению полиции по Холмскому району МО МВД РФ «Старорусский» обеспечить охрану общественного порядка в местах скопления людей во время проведения мероприятий в г. Холм Новгородской области.
4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 14.06.2023 № 297-рг

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий в рамках X Международного конкурса песни «Сердцем причастны»

- Салеев В.И. - Глава муниципального района, председатель рабочей группы;
- Рыбинкина Е.А. - заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя рабочей группы;
- Члены рабочей группы:
- Акимова М.А. - начальник отдела молодежной политики Администрации муниципального района;
- Брынёва Е.А. - начальник отдела культуры Администрации муниципального района;
- Голошубова Ю.И. - председатель Комитета финансов Администрации Холмского муниципального района;
- Иванова С.В. - директор филиала Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» «Дом народного творчества Холмского района»;
- Куличкин С.Н. - Руководитель Новгородской региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны» (по согласованию);
- Мальцева Е.А. - Управляющий делами Администрации муниципального района;
- Хабарова М.А. - директор филиала Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» «Музей истории Холмского района»;
- Хорошко С.В. - директор Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга».

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 14.06.2023 № 297-рг

ПЛАН
подготовки и проведения международного конкурса песни «Сердцем причастны»
22-25 июня 2023 года. Открытие г. Великий Новгород

Мероприятие	Место проведения	Время проведения	Ответственные
Подготовка и направление делегации (группы поддержки) от района в г. В. Новгород (списки) Изготовление атрибутики (флажки, шары, баннер) Предоставление транспорта	г. В. Новгород	22 июня 2023 года	Рыбинкина Е.А. - заместитель Главы муниципального района Мальцева Е.А. - Управляющий делами Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»
Подготовка и направление коллектива «Ловятяночка» для участия в открытии конкурса «Сердцем причастны» (подбор репертуара, видеоролика, заставки) Предоставление транспорта	г. В. Новгород	22 июня 2023 года	Рыбинкина Е.А. - заместитель Главы муниципального района Брынёва Е.А. - начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»
Подготовка выставки отдела народного творчества филиала МАУК «Холмский ЦКД» «Музей истории Холмского района» Участие в выставке-продаже в открытии конкурса	г. В. Новгород	22 июня 2023 года	Брынёва Е.А. - начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»

Подготовка к международному конкурсу песни «Сердцем причастны» 23-25 июня 2023 года (далее конкурс)
г. Холм Новгородская область
(Конкурс проводится с целью поддержки Специальной военной операции)

Мероприятие	Место проведения	Время проведения	Ответственные
Подготовительный этап			
Подготовка приглашений в адрес представителей Правительства Новгородской области (А.С. Никитину, Е.М. Кириловой, К.С. Куранову, И.И. Петровой)	Администрация района	15-16 июня 2023 года	Мальцева Е.А. – Управляющий делами Администрации района
Покупка цветов	Администрация района	до 23 июня 2023 года	Мальцева Е.А. – Управляющий делами Администрации района
Подготовка сценария торжественного открытия конкурса на пл. Победы Праздничного концерта	МАУК «Холмский ЦКД»	до 13 июня 2023 года	Рыбинкина Е.А. – заместитель Главы района Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»
Отбор номеров для участия в конкурсе	МАУК «Холмский ЦКД»	Согласно положению	Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Куличкин С.Н. - председатель региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны»
Определение состава жюри конкурса	МАУК «Холмский ЦКД»	до 13 июня 2023 года	Рыбинкина Е.А. – заместитель Главы района Хорошко С.В. – директор МАУК «Холмский ЦКД»
Подготовка сценария 2-го дня конкурса Организация работы жюри конкурса Подготовка сценария гала-концерта	МАУК «Холмский ЦКД»	до 13 июня 2023 года	Рыбинкина Е.А. – заместитель Главы района Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. – директор МАУК «Холмский ЦКД»
Подготовка выставок-продаж сувенирной продукции	Филиалы МАУК «Холмский ЦКД» Музей истории Холмского района, «Дом народного творчества»	до 23 июня 2023 года	Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Хабарова М.А. – директор филиала МАУК «Холмский ЦКД» «Музей истории Холмского района» Иванова С.В. – директор филиала МАУК «Холмский ЦКД» «Дом народного творчества»



Подготовки мини-роликов для заставок (2-ой, 3-й дни)	МАУК «Холмский ЦКД»	до 23 июня 2023 года	Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Куличкин С.Н. - председатель региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны»
Подготовка Дипломов участникам конкурса	МАУК «Холмский ЦКД»	до 23 июня 2023 года	Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»
Подготовка приза Главы района	Администрация района	до 23 июня 2023 года	Мальцева Е.А. – Управляющий делами Администрации района Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района
Подготовка и приобретение призов для победителей в номинациях конкурса	Администрация района	до 23 июня 2023 года	Мальцева Е.А. – Управляющий делами Администрации района Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района
Подготовка и приобретение приза «Гран-при» конкурса	Администрация района	до 23 июня 2023 года	Мальцева Е.А. – Управляющий делами Администрации района Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района
Украшение фойе и зала МАУК «Холмский ЦКД»	МАУК «Холмский ЦКД»	до 23 июня 2023 года	Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»
Размещение информации (афиш) в сети интернет, на информационных стендах города	МАУК «Холмский ЦКД»	до 23 июня 2023 года	Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Мальцева Е.А. – Управляющий делами Администрации района
Составление сметы расходов на организацию и проведение конкурса	Администрация района	до 01 июня 2023 года	Голошубова Ю.И. – председатель комитета финансов Администрации района Рыбинкина Е.А. – заместитель Главы района Мальцева Е.А. – управляющий делами Администрации района Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»

23 июня 2023 года (пятница)

Открытие международного конкурса песни «Сердцем причастны» (далее конкурс)

г. Холм Новгородская область (Конкурс проводится с целью поддержки Специальной военной операции)

Мероприятие	Место проведения	Время проведения	Ответственные
Позывные Приветствие гостей и участников конкурса Гимн РФ Ведущий объявляет о теме конкурса Выступление официальных лиц Выступление гостей конкурса Минута молчания Выступление воспитанников МБУДО «Холмская школа искусств» Выступление МАУК «Холмский ЦКД» Возложение цветов к памятнику Воину освободителю Объявление о плане проведения конкурса	г. Холм, пл. Победы	15.00	Рыбинкина Е.А. - заместитель Главы муниципального района Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Фомина Т.В. – директор МБУДО «Холмская школа искусств» Куличкин С.Н. - председатель региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны»
Переезд участников митинга к Скверу героев. Возложение цветов к бюстам В. Маргелова и Е. Исакова	г. Холм, ул. Октябрьская, Сквер героев	15.45	Куличкин С.Н. - председатель региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны»
Торговля сувенирной продукцией Выставки	г. Холм, ул. Октябрьская, д.49/1 МАУК «Холмский ЦКД»	16.30	Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Хабарова М.А. – директор филиала МАУК «Холмский ЦКД» «Музей истории Холмского района» Иванова С.В. – директор филиала МАУК «Холмский ЦКД» «Дом народного творчества»
Концерт – открытие Приветствие Объявление темы конкурса Ролик о погибших в СВО новгородцах Концерт с участием артистов МАУК «Холмский ЦКД» и гостей конкурса	г. Холм, ул. Октябрьская, д.49/1 МАУК «Холмский ЦКД»	17.00.	Рыбинкина Е.А. - заместитель Главы муниципального района Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Куличкин С.Н. - председатель региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны»
Жеребьёвка	МАУК «Холмский ЦКД»	По окончании мероприятий	Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»

24 июня 2023 года (суббота)

Конкурсный день Международного конкурса песни «Сердцем причастны» г. Холм Новгородская область

Мероприятие	Место проведения	Время проведения	Ответственные
МАУК «Холмский ЦКД» (фойе) - Выставки-продажи - Фотозона - Кофе-паузы для участников конкурса	г. Холм, ул. Октябрьская, д.49/1	10.30	Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД»
Открытие 2-го дня конкурса в поддержку Специальной военной операции - Открытие (Ролик) - Обозначение темы - Выступление - приветствие Д. Платонова – заслуженного артиста РФ, председателя жюри конкурса	МАУК «Холмский ЦКД»	11.00	Рыбинкина Е.А. - заместитель Главы муниципального района Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Куличкин С.Н. - председатель региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны»
Конкурс Работа жюри конкурса Определение победителей конкурса	МАУК «Холмский ЦКД»	11.00-16.00	Рыбинкина Е.А.- первый заместитель Главы муниципального района, Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД», Куличкин С.Н. - председатель региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны»



25 июня 2023 года (воскресенье)
Заключительный день конкурса. Награждение победителей. Гала-концерт.

Мероприятие	Место проведения	Время проведения	Ответственные
Фойе МАУК «Холмский ЦКД» - Выставки-продажи - Фотозона	г. Холм, ул. Октябрьская, д.49/1	10.30	Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района С.В. Хорошко - директор МАУК «Холмский ЦКД»
Сбор помощи участникам Специальной военной операции	г. Холм, ул. Октябрьская, д.49/1 МАУК «Холмский ЦКД»	10.30	Акимова М.А. – начальник отдела молодежной политики
Открытие 3-го дня конкурса - Приветствие участников, гостей, зрителей - Роллик «Помним, скорбим» об ушедших из жизни участников конкурса - Минута молчания - Сообщение о количестве участников, странах, городах-участниках - Приглашение участников на сцену - Приветствие Главы Администрации района В.И. Салеева - Приветствие: С.Н. Куличкина, Н.Г. Турчака, Д. Платонова - Специальный приз Главы района - Награждение: С.Н. Куличкин, В.И. Салеев - Гран-при - Выступление победителей конкурса, почетных гостей конкурса - Песня «Синева» - Песня-гимн конкурса - Завершение конкурса - Общая фотография	г. Холм, ул. Октябрьская, д.49/1	11.00	Рыбинкина Е.А.- первый заместитель Главы муниципального района, Хорошко С.В. - директор МАУК «Холмский ЦКД» Куличкин С.Н. - председатель региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны»; Брынёва Е.А. – начальник отдела культуры Администрации района



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.06.2023 № 310-пр

г. Холм

О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального района между Главой Холмского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, заместителями Главы администрации Холмского муниципального района, Управляющим делами администрации Холмского муниципального района

1. Утвердить прилагаемое распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации муниципального района между Главой Холмского муниципального района первым заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, заместителями Главы администрации Холмского муниципального района, Управляющим делами Администрации Холмского муниципального района.

2. Признать утратившим силу распоряжения Администрации Холмского муниципального района от 17.03.2023 № 111-пр «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального района между Главой Холмского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, Управляющим делами Администрации Холмского муниципального района».

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
района от 16.06.2023 № 310-пр

Распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального района между Главой Холмского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, заместителями Главы администрации Холмского муниципального района, Управляющим делами администрации Холмского муниципального района

1. Салеев Виталий Ильич-Глава Холмского муниципального района

1.1. Является, в соответствии с Уставом Холмского муниципального района, высшим должностным лицом Холмского муниципального района и возглавляет Администрацию Холмского муниципального района.

1.2. Определяет приоритеты социально - экономической политики на территории Холмского муниципального района.

1.3. Возглавляет Администрацию Холмского муниципального района и руководит ее деятельностью на принципах единоначалия.

1.4. Представляет Холмский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Холмского муниципального района.

1.5. Обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Новгородской области.

1.6. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, межрайонной прокуратурой Холмского района, Старорусским районным судом, органами местного самоуправления муниципальных образований Холмского муниципального района, общественными объединениями.

1.7. Подписывает и обнародует в установленном порядке нормативные правовые акты, принятые Думой Холмского муниципального района.

1.8. Издает в пределах своих полномочий правовые акты: постановления Администрации Холмского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Новгородской области, а также распоряжения Администрации Холмского муниципального района по вопросам организации работы Администрации Холмского муниципального района.

1.9. Подписывает муниципальные контракты, договоры и соглашения (за исключением вопросов, право подписи, по которым, делегировано заместителям Главы администрации Холмского муниципального района, руководителям отраслевых органов Администрации Холмского муниципального района, наделенных правами юридического лица), заключаемые Администрацией Холмского муниципального района, муниципальные задания.

1.10. Созывает внеочередное заседание представительного органа Холмского муниципального района.

1.11. Определяет структуру Администрации Холмского муниципального района, вносит ее на утверждение Думы Холмского муниципального района.

1.12. Является участником бюджетного процесса.



1.13. Назначает и освобождает от замещаемой должности первого заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, заместителей Главы администрации Холмского муниципального района, Управляющего делами администрации Холмского муниципального района, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации Холмского муниципального района, муниципальных служащих и служащих Администрации Холмского муниципального района, руководителей муниципальных учреждений, предприятий, в отношении которых Администрация Холмского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с ними.

1.14. Утверждает должностные инструкции муниципальных служащих, служащих Администрации Холмского муниципального района, руководителей муниципальных учреждений, предприятий, в отношении которых Администрация Холмского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.15. Решает вопросы командирования, предоставления отпусков, применения поощрений, наложенных дисциплинарных взысканий путем подписания распоряжений Администрации Холмского муниципального района, касающихся лиц, указанных в пункте 1.13. настоящего раздела.

1.16. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц, осуществляет личный прием граждан.

1.17. Является начальником гражданской обороны и руководит мобилизационной подготовкой Холмского муниципального района.

1.18. Осуществляет иные полномочия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области и Уставом Холмского муниципального района, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

1.19. Непосредственно координирует и контролирует работу первого заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, заместителей Главы администрации Холмского муниципального района, Управляющего делами администрации Холмского муниципального района, комитета финансов администрации Холмского муниципального района, ведущего специалиста по мобилизационной подготовке и ведению секретного делопроизводства Холмского муниципального района, комиссий, в которых является председателем.

1.20. В соответствии с Уставом Холмского муниципального района, в период временного отсутствия Главы Холмского муниципального района (отпуск, болезнь) его обязанности могут исполнять первый заместитель Главы Администрации Холмского муниципального района, заместитель Главы Администрации Холмского муниципального района на основании соответствующего распоряжения.

2. Первый заместитель Главы Администрации муниципального района

2.1. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, городских и сельских поселений, организаций по вопросам: финансово-экономической, антимонопольной политики, занятости и бытового обслуживания населения, лесного хозяйства, охраны окружающей среды, торговой, аграрной, продовольственной политики, трудовых отношений, землепользования, управления и распоряжения имуществом, поддержки новых экономических структур, деятельности в отношении организаций должников, внешнеэкономических и межрегиональных связей.

Обеспечивает организацию работы по вопросам туризма, по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд.

2.2. Организует разработку и реализацию экономической политики на территории муниципального района, осуществляет стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального района.

2.3. Организует работу по формированию бюджета муниципального района. Осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти области по решению вопросов экономического развития муниципального района, а также по вопросам формирования доходной части бюджета муниципального района.

2.4. Формирует предложения по инвестиционной политике, осуществляет анализ инвестиционных проектов и условий для привлечения инвестиций, организует привлечение дополнительных источников финансирования для социально-экономического развития муниципального района.

2.5. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения:

составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Холмского муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории Холмского муниципального района соответствующего объекта муниципального контроля);

установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства,

организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Холмского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

осуществление муниципального лесного контроля (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории Холмского муниципального района соответствующего объекта муниципального контроля);

обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Холмского муниципального района, в соответствии с федеральным законом

организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории

2.6. Обеспечивает в соответствии с Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения на территориях Морховского, Красноробского и Тогодского сельских поселений муниципального района Новгородской области:

организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территориях Морховского, Красноробского и Тогодского сельских поселений соответствующего объекта муниципального контроля);

осуществление муниципального лесного контроля (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территориях Морховского, Красноробского и Тогодского сельских поселений соответствующего объекта муниципального контроля).

принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ.

2.7. Обеспечивает исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных на основании соглашений Администрации муниципального района городским и сельскими поселениями, входящими в состав муниципального района, по вопросам, указанным в подпункте 2.1.

2.8. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных Администрации муниципального района федеральными и областными законами, по вопросам, указанным в подпункте 2.1.

2.9. Обеспечивает в соответствии с Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения на территории Холмского городского поселения:

2.9.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета Холмского городского поселения, утверждение и исполнение бюджета Холмского городского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Холмского городского поселения;

2.9.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Холмского городского поселения;

2.9.3. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Холмского городского поселения;

2.9.4. Создание условий для обеспечения жителей Холмского городского поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.9.5. Принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Холмского городского поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Холмского городского поселения;

2.9.6. Осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов,



расположенных на землях населенных пунктов Холмского городского поселения;

2.9.7. Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Холмского городского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий местного значения (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории Холмского городского поселения соответствующего объекта муниципального контроля);

2.9.8. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2.9.9. Осуществление муниципального лесного контроля (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории Холмского городского поселения соответствующего объекта муниципального контроля).

Осуществление муниципального земельного контроля (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.9.10. Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Холмского городского поселения в соответствии с федеральным законом;

2.9.11. Участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

2.9.12. Принятие решений и проведение на территории Холмского городского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

2.10. Обеспечивает реализацию на территории муниципального района национальных проектов по координируемым сферам деятельности.

2.11. Организует в Администрации Холмского муниципального района разработку, согласование, направление проекта плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год для рассмотрения в орган прокуратуры, и утверждение ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год и осуществляет контроль, за его исполнением.

2.12. Осуществляет организацию обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Холмского муниципального района, Холмского городского поселения в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством.

2.13. Осуществляет мониторинг, анализ и прогнозирование социально-экономических процессов для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по регулированию экономики и социальной сферы, комплексное социально - экономическое развитие Холмского муниципального района на основе стратегических планов и программ развития экономики и социальной сферы.

2.14. Обеспечивает проведение на территории муниципального района мероприятий по исполнению бюджета муниципального района и увеличению его доходной части за счет своевременных налоговых и неналоговых поступлений.

2.15. Подписывает постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального района, по вопросам, относящимся к курируемым сферам деятельности, за исключением нормативных правовых актов.

2.16. Подписывает служебные письма Администрации Холмского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.17. Согласовывает границы земельных участков путем подписания акта согласования границ земельных участков.

2.18. Подписывает решения, разрешения, уведомления, предписания, акты, соглашения, изменения в указанные документы, в случае наделения правом подписи Административными регламентами и иными нормативными правовыми актами Администрации Холмского муниципального района,

подписывает договоры социального найма жилого помещения, договоры найма жилого помещения маневренного фонда, договоры найма служебного жилого помещения, договоры найма специализированного жилого помещения для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и дополнительные соглашения к ним, акты приема - передачи жилых помещений, заявления о переустройстве и (или) перепланировке муниципальных жилых помещений;

подписывает договоры купли-продажи земельного участка, договоры аренды земельного участка, договоры безвозмездного пользования, и дополнительные соглашения к ним, соглашения о расторжении договора аренды, соглашения о перераспределении земельных участков.

2.19. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.20. Ведет личный прием по вопросам, относящимся к компетенции, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов заявителям

в установленные сроки, обеспечивает эффективность и результативность реализации мероприятий, направленных на обеспечение полноты и своевременности ответов на сообщения, зарегистрированные в сервисе «Центр по работе с сообщениями и инициативами граждан», сообщений, поступивших из открытых источников информации, на Платформу Обратной связи, реализованную на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», систему «Инцидент Менеджмент» и осуществляет контроль, за сроками ответов на сообщения.

2.21. Обеспечивает своевременное рассмотрение, принятие согласованных с Главой Холмского муниципального района решений, подготовку ответов по поступившим предписаниям, представлениям, предложениям Контрольно-счетной палаты Холмского муниципального района, актам прокурорского реагирования в пределах компетенции.

2.22. Организует исполнение отдельных государственных полномочий, переданных областными законами Новгородской области, и полномочий по решению вопросов местного значения поселений на основании заключенных соглашений, в пределах своей компетенции.

2.23. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы Холмского муниципального района.

2.24. Координирует деятельность:

отдела имущественных отношений и земельных вопросов;

отдела экономики и природопользования;

подразделения Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» (финансовой части);

2.25. Организует взаимодействие с:

Управлением Федерального казначейства по Новгородской области;

Управлением Федеральной налоговой службы России по Новгородской области;

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

Территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Новгородской области;

Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области;

Управлением Федеральной антимонопольной службы по Новгородской области;

Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Новгородской и Вологодской областям;

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Новгородской области; территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе;

АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» Северо-Западный филиал;

Государственное областное казенное учреждение «Маревское лесничество»; исполнительными органами государственной власти Новгородской области;

органами местного самоуправления, расположенными на территории Холмского муниципального района и иными в пределах своей компетенции.

Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Новгородской области;

дополнительным офисом Новгородского отделения Сбербанка;

организациями торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения.

2.26. Организует взаимодействие с органами местного самоуправления Морховского, Красноборского и Тогодского сельских поселений муниципального района.

2.27. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального района.

2.28. Исполняет обязанности заместителя Главы Администрации муниципального района Голощубова П.П. в период его временного отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей.

3. Голощубов Павел Павлович – заместитель Главы Администрации муниципального района

3.1. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, городских и сельских поселений, организаций по вопросам: дорожного хозяйства, градостроительства, архитектуры и строительства, общественной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, связи, благоустройства, транспорта, обеспечения правопорядка.

Организует и реализует мероприятия Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы и другие мероприятия по противодействию идеологии терроризма на территории муниципального района.

3.2. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения:

организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации



Федерации;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов;

участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению, сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи;

содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории муниципального района соответствующего объекта муниципального контроля), организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

3.3. Обеспечивает в соответствии с Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения на территориях Морховского, Красноборского и Тогодского сельских поселений муниципального района:

организация в границах поселения электро -, тепло -, газо - и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территориях Морховского, Красноборского и Тогодского сельских поселений соответствующего объекта муниципального контроля);

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда,

создание условий для жилищного строительства

утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

3.4. Обеспечивает в соответствии с Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения на территории Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области (далее Холмское городское поселение):

3.4.1. Организация в границах Холмского городского поселения электро -, тепло -, газо - и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.4.2. Осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории Холмского городского поселения соответствующего объекта муниципального контроля);

3.4.3. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Холмского городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Холмского городского поселения (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории Холмского городского поселения соответствующего объекта муниципального контроля), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.4.4. Организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

3.4.5. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Холмского городского поселения;

3.4.6. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Холмского городского поселения;

3.4.7. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Холмского городского поселения;

3.4.8. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Холмского городского поселения;

3.4.9. Создание условий для массового отдыха жителей Холмского городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

3.4.10. Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

3.4.11. Утверждение правил благоустройства территории Холмского городского поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории Холмского городского поселения соответствующего объекта муниципального контроля), организация благоустройства территории Холмского городского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Холмского городского поселения;

3.4.12. Утверждение генеральных планов Холмского городского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Холмского городского поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в



границах Холмского городского поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Холмского городского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Холмского городского поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Холмского городского поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Холмского городского поселения (в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории Холмского городского поселения соответствующего объекта муниципального контроля), осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Холмского городского поселения, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3.4.13. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Холмского городского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3.4.14. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

3.4.15. Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Холмского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.4.16. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Холмского городского поселения;

3.4.17. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.4.18. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

3.4.19. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

3.4.20. Предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Холмского городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

3.4.21. Создание условий для обеспечения жителей Холмского городского поселения услугами связи.

3.4.22. Обеспечивает исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных на основании соглашений Администрации муниципального района городским и сельскими поселениями, входящими в состав муниципального района, по вопросам, указанным в подпункте 3.4.

3.5. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных Администрации муниципального района федеральными и областными законами по вопросам, указанным в подпункте 3.1.

3.6. Обеспечивает исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07

июня 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан РФ доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и несет персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных целевых показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчетной информации.

3.7. Является ответственным должностным лицом за координацию работы по размещению информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) на территории Холмского муниципального района;

3.8. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.9. Подписывает постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального района, по вопросам, относящимся к курируемым сферам деятельности, за исключением нормативных правовых актов.

3.10. Подписывает ответы на обращения граждан, письма, договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района по вышеуказанным сферам деятельности.

3.11. Координирует деятельность:

отдела строительства и дорожного хозяйства;

отдела жилищно-коммунального хозяйства;

Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» (в финансовой части).

«Единая дежурно - диспетчерская служба Администрации Холмского муниципального района»;

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика Холмского городского поселения»;

Муниципальное унитарное предприятие Холмского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района» комиссий, в которых является председателем.

3.12. Взаимодействует с:

Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новгородской области; государственным областным казенным учреждением «Управление защиты населения от чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности Новгородской области»;

государственным областным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно - методический центр гражданской защиты и пожарной безопасности Новгородской области»;

отделением полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский»;

Инспекцией Гостехнадзора Новгородской области;

УФПС Новгородской области - филиалом ФГУП «Почта России»;

50-й пожарной части 17-ого отряда противопожарной службы Новгородской области;

филиалом по Холмскому району Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Управления федеральной службы исполнения наказаний России по Новгородской области;

структурным подразделением Холмского района Новгородской области ПАО «Ростелеком» филиал в Новгородской и Псковской областях ПАО «Ростелеком»;

Холмский участок Старорусского филиала АО «Новгородоблэлектро»;

Холмский мастерский участок Старорусского РЭС производственного отделения «Валдайские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «Россети Северо-Запада»;

ОАО «Новгоблгаз Трестстароруссмежрайгаз»

муниципальным унитарным предприятием «ЖКХ Холмского муниципального района»;

начальником колонны ООО «Автопрокат»;

органами местного самоуправления, расположенными на территории Холмского муниципального района; организациями жилищно - коммунальной сферы, транспорта, связи, топливно - энергетического комплекса, строительства, дорожного хозяйства, газоснабжения, водоснабжения и иными в пределах своей компетенции.

3.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального района.

3.14. Исполняет обязанности заместителя Главы Администрации муниципального района Рыбинкиной Е.А. период ее временного отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей.

4. Рыбинкина Елена Александровна - заместитель Главы администрации Холмского муниципального района

4.1. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, организаций по вопросам образования, культуры, физической культуры и спорта, демографической политики и создания условий для улучшения демо-



графической ситуации, государственной регистрации актов гражданского состояния, социального и пенсионного обеспечения, труда и занятости населения, воинского учета.

4.2. Участвует в создании условий для оказания медицинской помощи населению в сотрудничестве с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

4.3. Обеспечивает надлежащую организацию работы по созданию условий для оказания медицинской помощи населению на территории Холмского муниципального района, в том числе:

реализацию на территории Холмского муниципального района мероприятий по профилактике заболеваний, формированию и популяризации здорового образа жизни у населения муниципального образования;

информирование населения Холмского муниципального района, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также, совместно с медицинскими организациями, информирование о проектах в сфере профилактики заболеваний, реализующихся на территории Новгородской области;

участие в организации вакцинации, диспансеризации и профилактических осмотров населения Холмского муниципального района;

создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях;

4.4. Обеспечивает проведение на территории муниципального района мероприятий по:

реализации демографической политики в части увеличения рождаемости и снижения смертности;

снижению неформальной занятости;

4.5. Организует предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4.6. Организует осуществление полномочий по решению вопросов местного значения на территории сельских поселений и Холмского городского поселения:

организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселений;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселений;

развитие местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселениях; и других в пределах компетенции заместителя Главы администрации Холмского муниципального района;

4.7. Организует осуществление полномочий по решению вопросов местного значения на территории Холмского городского поселения:

по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей Холмского городского поселения услугами организаций культуры;

по обеспечению условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта,

по организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

4.8. Организует подготовку и проведение массовых культурных мероприятий в Холмском муниципальном районе;

4.9. Оказывает поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов;

оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

обеспечивает взаимодействие с Правительством Новгородской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области по вопросам увековечения памяти погибших при защите Отечества

4.10. Обеспечивает реализацию на территории муниципального района национальных проектов по координируемым сферам деятельности.

4.11. Организует работу по вопросу проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями культуры, осуществлению образовательной деятельности образовательных организаций.

4.12. Подписывает постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального района, по вопросам, относящимся к курируемым сферам деятельности, за исключением нормативных правовых актов.

4.13. Подписывает ответы на обращения граждан, письма, договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района по вышележащим сферам деятельности.

4.14. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

4.15. Ведет личный прием по вопросам, относящимся к компетенции, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленные сроки, обеспечивает эффективность и результативность реализации мероприятий, направленных на обеспечение полноты и своевременности ответов на сообщения, зарегистрированные в сервисе «Центр по работе с сообщениями и инициативами граждан», сообщений, поступивших из открытых источников информации, на Платформу Обратной связи, реализованную на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», систему «Инцидент Менеджмент» и осуществляет контроль за сроками ответов на сообщения;

4.16. Обеспечивает своевременное рассмотрение, принятие согласованных с Главой Холмского муниципального района решений, подготовку ответов по поступившим предписаниям, представлениям, предложениям Контрольно-счетной палаты Холмского муниципального района, актам прокурорского реагирования в пределах компетенции;

4.17. Организует исполнение отдельных государственных полномочий, переданных областными законами Новгородской области, и полномочий по решению вопросов местного значения поселений на основании заключенных соглашений, в пределах своей компетенции;

4.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы Холмского муниципального района;

4.19. Организует взаимодействие Администрации Холмского муниципального района с:

военным комиссариатом городов Старая Русса, Холм, Старорусского, Холмского, Парфинского и Поддорского районов Новгородской области;

Государственным учреждением – Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Великом Новгороде и Новгородском районе (Межрайонное);

Территориальным фондом обязательного медицинского страхования в Новгородской области;

исполнительными органами государственной власти Новгородской области; органами местного самоуправления, расположенными на территории Холмского муниципального района;

расположенными на территории Холмского муниципального района государственными учреждениями здравоохранения,

отделом занятости населения Холмского района Государственного областного казенного учреждения «Центр занятости населения Новгородской области»,

филиалом по Холмскому району Федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция управления Федеральной службы исполнения наказаний по Новгородской области»;

Государственным областным казенным учреждением «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»;

отделом социальной защиты Холмского района Управления по предоставлению социальных выплат Государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»;

Новгородской областной организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

Новгородским региональным отделением общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

Новгородской региональной общественной организацией инвалидов - жертв политических репрессий «Общество реабилитированных Новгородской области»;

областной организацией общероссийской общественной организации инвалидов Союз «Чернобыль» России;

Новгородским областным отделением общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»;

Холмской районной организацией Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов и иными в пределах своей компетенции;

4.20. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления;

4.21. Координирует деятельность:

отдела образования;

отдела культуры;

отдела записи актов гражданского состояния;

ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Холмского муниципального района;

инспектора по воинскому учету;

муниципальных учреждений образования, культуры, направления работы которых связаны с вопросами, находящимися в ведении заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, комиссий, в которых является председателем;

4.22. В части вопросов, находящихся в ведении заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, обеспечивает:

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года № 1317;

проведение работы по достижению показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области;



достижение установленных целевых показателей (индикаторов), достоверность представляемой отчетной информации в вышестоящие органы власти по поручениям, содержащимся в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 7 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».

4.23. Исполняет обязанности Управляющего делами Администрации муниципального района Мальцевой Е.А. период ее временного отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей.

5. Мальцева Елена Анатольевна Управляющий делами администрации Холмского муниципального района

5.1. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, организаций по вопросам внутренней политики, молодежной политики, муниципальной службы, подготовки кадров муниципальных служащих, делопроизводства, архивного дела, организационного обеспечения деятельности Администрации Холмского муниципального района, развития технологий электронного правительства, информационной политики Администрации Холмского муниципального района, обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района, регистрации и учета избирателей, организации работы с обращениями граждан, охраны труда.

5.2. Координирует деятельность органов местного самоуправления по организации и проведению выборов всех уровней, оказывает содействие избирательным комиссиям в организационно - техническом обеспечении по подготовке и проведению выборов и референдумов.

5.3. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального района; является ответственным за проведение работы в Администрации Холмского муниципального района по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5.4. Координирует вопросы, связанные с реализацией в Холмском муниципальном районе мероприятий административной реформы, в том числе вопросы развития на территории муниципального района системы исполнения (предоставления, осуществления) муниципальных

(государственных) услуг (функций) населению в электронной форме, в том числе по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.5. Формирует единую информационную политику Администрации Холмского муниципального района; координирует деятельность органов местного самоуправления в сфере информатизации.

5.6. Организует обеспечение безопасности персональных данных работников Администрации Холмского муниципального района при их обработке в информационных системах персональных данных; является ответственным за организацию обработки персональных данных в Администрации Холмского муниципального района.

5.7. Обеспечивает формирование резерва управленческих кадров Холмского муниципального района и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

5.8. Координирует работу аппарата Администрации Холмского муниципального района по вопросам внутреннего служебного распорядка, проведения аппаратных совещаний.

5.9. Обеспечивает проведение на территории муниципального района мероприятий:

по формированию кадрового состава муниципальной службы,

развитию профессиональных качеств муниципальных служащих; по освещению деятельности Администрации муниципального района в электронных и печатных средствах массовой информации; по взаимодействию со средствами массовой информации; по повышению информационной открытости органов местного самоуправления муниципального района; по награждению граждан и организаций за заслуги перед государством, областью, районом, поздравлению граждан и организаций от имени Главы Холмского муниципального района.

5.10. Организует осуществление полномочий по решению вопроса местного значения на территории муниципального района по созданию условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов; оказывает поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов;

обеспечивает формирование и содержания муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений.

5.11. Координирует работу по обеспечению опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, информации о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в периодическом печатном средстве массовой информации.

5.12. Оказывает содействие в подготовке и проведении переписи населения.

5.13. Подписывает характеристики, служебные письма Администрации Холмского муниципального района по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

5.14. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

5.15. Ведет личный прием по вопросам, относящимся к компетенции, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленные сроки.

5.16. Координирует деятельность по реализации мероприятий в Администрации Холмского муниципального района, направленных на обеспечение полноты и своевременности ответов на обращения граждан и организаций в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций», рассмотрению обращений граждан, поступающих в рамках проведения «Прямых линий» Президента Российской Федерации через систему «ОНФ. Помощь», на сообщения, зарегистрированные в сервисе «Центр по работе с сообщениями и инициативами граждан», сообщений, поступивших из открытых источников информации, на Платформу Обратной связи, реализованную на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», систему «Инцидент Менеджмент» и осуществляет контроль, за сроками ответов на сообщения.

5.17. Организует работу в сфере добровольчества (волонтерства) и благотворительной деятельности.

5.18. Обеспечивает своевременное рассмотрение, принятие согласованных с Главой Холмского муниципального района решений, подготовку ответов по поступившим предписаниям, представлениям, предложениям Контрольно-счетной палаты Холмского муниципального района, актам прокурорского реагирования в пределах компетенции.

5.19. В части вопросов, находящихся в ведении Управляющего делами администрации Холмского муниципального района, обеспечивает:

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных

Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607; проведение работы по достижению показателей, определенных

соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области; обеспечивает достижение установленных целевых показателей (индикаторов), достоверность представляемой отчетной информации в вышестоящие органы власти по поручениям, содержащимся в Указе Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

5.20. Осуществляет на территории муниципального района организацию проведения общественно-политического мониторинга ситуации; координацию работы по поддержанию общественно-политической стабильности и прогнозированию развития политических процессов, информационно-аналитическому обеспечению деятельности Главы Холмского муниципального района для реализации единой политики по приоритетным направлениям социального и общественно-политического развития района; организацию личного приема Главы Холмского муниципального района, должностных лиц Администрации Холмского муниципального района, уполномоченных на осуществление личного приема граждан, обеспечение рассмотрения обращений граждан в Администрации Холмского муниципального района.

5.21. Контролирует соблюдение законодательства о муниципальной службе в Администрации Холмского муниципального района.

5.22. Координирует работу Администрации Холмского муниципального района по совершенствованию деятельности в сфере непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

5.23. Является ответственным лицом за цифровую трансформацию в органах местного самоуправления Холмского муниципального района;

5.24. Осуществляет взаимодействие Администрации Холмского муниципального района с некоммерческими организациями, в том числе саморегулируемыми организациями и общественными объединениями;

5.25. Осуществляет мероприятия по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в рамках программы Российской Федерации;

5.26. По организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью.

5.27. Координирует деятельность: отдела по организационным и правовым вопросам;

отдела молодежной политики;

отдела информатизации и цифрового развития Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» (в хозяйственной части).

5.28. Организует взаимодействие Администрации Холмского муниципального района с:

Думой Холмского муниципального района;

Советом депутатов Холмского городского поселения; исполнительными органами государственной власти Новгородской области; органами местного самоуправления, расположенными на территории Холмского муниципального района;

Территориальной избирательной комиссией Холмского района; политическими партиями, общественными организациями и религиозными объединениями;

Государственным областным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Холмским подразделением Областного государственного автономного учреждения «Агентство информационных коммуникаций»;

государственным областным казенным учреждением «Центр муниципальной



правовой информации);

миграционным пунктом отделения полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский»;

и иными в пределах своей компетенции.

5.29. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

5.30. Организует исполнение отдельных государственных полномочий, переданных областными законами Новгородской области, и полномочий по решению вопросов местного значения поселений на основании заключенных соглашений, в пределах своей компетенции.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.06.2023 № 311-пр

г. Холм

О назначении ответственных лиц по приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новгородской области от 30.01.2023 № 47 «Об утверждении Положения о порядке и сроках подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, о порядке взаимодействия участников подписания такого акта»:

1. Назначить лицом ответственным для участия в комиссии по осуществлению приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Холмского муниципального района в рамках региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области на 2014-2055 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46 – Петрова Василия Александровича начальника отдела строительства и дорожного хозяйства Администрации Холмского муниципального района.

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2023 № 427

г. Холм

О внесении изменений в перечень муниципального имущества Холмского муниципального района предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Перечень муниципального имущества Холмского муниципального района, предназначенного для предоставления во владение и (или) в

пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 27.01.2020 № 30, изложив его в новой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

Приложение

Перечень

муниципального имущества Холмского муниципального района предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта недвижимости, движимое имущество	Площадь объекта, кв. м.	Кадастровый номер
1	2	3	4	5
1.	г. Холм, пер. Советский, д. 3	здание	405,00	53:19:0010110:22
2.	г. Холм, ул. Комсомольская, д. 1	здание	254,3	53:19:0010401:62
3.	Холмский район, Красноборское с/п, пос. Чекуново, ул. Леспромхозная, д. 14	здание	168,7	53:19:0091001:165
4.	Холмский район, Тогодское сельское поселение, д. Красный Клин, з/у 0080601/1	земельный участок	14069	53:19:0000000:713
5.	Холмский район, Тогодское сельское поселение, д. Стифоновка, з/у 0080701/2	земельный участок	1308	53:19:0080701:189
6.	г. Холм, ул. Спартаковская, д. 16а	здание	36,1	53:19:0010422:53

Извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 08.06.2023 по 12.12.2023 в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, в кадастровом квартале 53:19:0010435 будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с муниципальным контрактом на выполнение комплексных кадастровых работ от 08.06.2023 № 40к/2023, заключенным со стороны заказчика: Администрацией Холмского муниципального района, почтовый адрес: Новгородская область, Холмский муниципальный район, г. Холм, пл. Победы, д. 2, адрес электронной почты: admh_oumi@mail.ru, номер контактного телефона 8-81654-59-161. со стороны исполнителя: Публично-правовая компания «Роскадастр» (далее - ППК «Роскадастр»), в лице заместителя директора филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Новгородской области Ханьгиной Светланы Викторовны, действующего на основании доверенности от 01.01.2023 №03-07/23-021 и положения о филиале, утвержденного наблюдательным советом ППК «Роскадастр» 23.12.2022.

Исполнители комплексных кадастровых работ:

фамилия, имя, отчество кадастрового инженера: Зирдзинина Мария Валерьевна;

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: Ассоциация «Союз кадастровых инженеров»;

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастро-



вых инженеров: А-0396;

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров 31.05.2016 г.;

почтовый адрес: 173000, Великий Новгород, ул. Федоровский Ручей, д. 2/13;

адрес электронной почты: filial@53.kadastr.ru;

номер контактного телефона: 8(8162) 272-002 доб.4191.

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования настоящего извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному адресу, сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленном графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№	Даты и сроки	Работы
1.1	в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения контракта	Направление извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ (Заказчик, Исполнитель); Получение и сбор документов, содержащих необходимые для выполнения комплексных кадастровых работ исходные данные.
1.2	в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения контракта	Обследование территории комплексных кадастровых работ; Заказчик осуществляет формирование согласительной комиссии
1.3	в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня опубликования извещения (31.07.2023)	Сбор информации от правообладателей объектов недвижимости адресов и (или) адресов электронной почты, документов на ранее учтенные объекты недвижимости. Подача заявления об адресах правообладателей и заявлений о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости в орган регистрации прав.
2.		
	25.08.2023	Определение координат характерных точек границ (контуров) объектов недвижимости; Выполнение мероприятий, связанных с информированием правообладателей объектов недвижимости, заинтересованных лиц о проведении в соответствующих кадастровых кварталах комплексных кадастровых работ; Подготовка проектов карт-планов территории; Проверка карт-планов территории на соответствие сведениям ЕГРН с использованием сервиса «Личный кабинет кадастрового инженера».
3.		
3.1	14.11.2023 (п.1 – 29.08.2023 п.2 – 31.08.2023 п.3 – 21.09.2023)	Направление проектов карт-планов территории в согласительную комиссию; Направление извещения о проведении заседания согласительной комиссии (Заказчик). Проведение заседания согласительной комиссии (Заказчик)
3.2	в течение 35 (тридцати пяти) календарных дней с первого заседания согласительной комиссии (26.10.2023)	Прием и рассмотрение возражений относительно местоположения границ земельных участков, а также согласия правообладателя земельного участка, предусмотренного частью 5 статьи 42.8 Федерального закона № 221-ФЗ (Заказчик).
3.3.	в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока предоставления возражений (01.11.2023)	Оформление карты-плана территории в окончательной редакции. Согласительная комиссия направляет заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии
3.4	в течение 5 (пяти) рабочих дней (09.11.2023)	Заказчик комплексных кадастровых работ по результатам рассмотрения представленного Исполнителем комплексных кадастровых работ проекта карты-плана территории утверждает карту-план территории
3.5.	в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее утверждения карты-плана территории (14.11.2023)	Заказчик комплексных кадастровых работ направляет карту-план территории в орган регистрации прав
4	Этап 3 в течение 20 (двадцати) рабочих дней, но не позже 05.12.2023	1. Обеспечение Исполнителем устранения причин приостановления осуществления государственного кадастрового учета при внесении сведений об объектах недвижимости в ЕГРН. 2. Получение Заказчиком сведений об объектах недвижимости в ЕГРН, подтверждающих результат выполнения комплексных кадастровых работ.
5	Приемка работ в течение 5 (пяти) рабочих дней, но не позже 12.12.2023	1. Направление Исполнителем в адрес Заказчика акта выполненных работ в 2 (двух) экземплярах с приложением счета и счета-фактуры (при наличии); 2. Подписание Заказчиком акта выполненных работ.



ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

1. Форма проведения торгов		
1.1.	Тип и способ проведения аукциона	Аукцион на повышение начальной цены в электронной форме (на электронной торговой площадке АО «Сбербанк-АСТ») http://utp.sberbank-ast.ru
1.2.	Форма (состав участников)	Открытый
1.3.	Способ (форма) подачи предложений о цене	Открытый
2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения		
2.1.	Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона	Администрация Холмского муниципального района (уполномоченный орган)
2.2.	Адрес (место нахождения)	175270, Российская Федерация, Новгородская область, Холмский район, г. Холм, пл. Победы, д. 2
2.3.	Адрес электронной почты, оф. сайт, телефон	mail@holmadmin.net , https://holmadmin.gosuslugi.ru , 8(81654) 59161.
2.4.	Реквизиты решения о проведении аукциона:	Постановление администрации Холмского муниципального района от 13.06.2023 № 411 «О проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:19:0010317:163»
3. Организатор аукциона в электронной форме		
3.1.	Ответственное лицо за проведение аукциона (далее - Организатор)	Отдел имущественных отношений и земельных вопросов
3.2.	Адрес (место нахождения)	175270, Российская Федерация, Новгородская область, Холмский район, г. Холм, пл. Победы, д. 2
3.3.	Адрес электронной почты, оф. сайт, телефон	mail@holmadmin.net , https://holmadmin.gosuslugi.ru , 8(81654) 59161
3.4.	Контактные лица	Михайлова Вера Анатольевна, 8(81654) 59161
4. Оператор электронной площадки.		
4.1.	Оператор электронной площадки (наименование)	Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк - АСТ»), ОГРН: 1027707000441
4.2.	Адрес (место нахождения)	Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, эт. 1, пом I, комн. 2. Почтовый адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9.
4.3.	Адрес электронной почты, оф. сайт, телефон	Адрес электронной почты: info@sberbank-ast.ru , адрес сайта: http://utp.sberbank-ast.ru , служба поддержки оператора электронной площадки АО «Сбер-банк-АСТ»: +7 (495) 787-29-97, +7 (495) 787-29-99, +7 (495) 539-59-21, доб. «29»
5. Предмет аукциона.		
	Предмет аукциона:	Годовая арендная плата за земельный участок из земель населенных пунктов государственная собственность на которые не разграничена, площадью 6492 кв. м, кадастровый номер 53:19:0010317:163, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, пр. Богданова, з/у 17 «а», с видом разрешенного использования – автомобильный транспорт
5.1.	Кадастровый номер земельного участка:	53:19:0010317:163
5.2.	Площадь кв. м.:	6492
5.3.	Кадастровая стоимость, руб.:	4912161,77 руб. (Четыре миллиона девятьсот двенадцать тысяч сто шестьдесят один рубль 77 копеек)
5.4.	Адрес (местоположение):	Российская Федерация, Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, пр. Богданова, з/у 17 «а»
5.5.	Категория земель:	Земли населенных пунктов
5.6.	Виды разрешенного использования:	автомобильный транспорт
5.7.	Сведения о правах:	государственная собственность на земельный участок не разграничена
5.8.	Срок аренды	10 лет
5.9.	Параметры разрешенного строительства	Вести строительство в соответствии с Правилами землепользования и застройки Холмского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 18.12.2019 № 154 и в соответствии с градостроительными нормами, установленными действующим законодательством РФ.
5.10.	Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технологического обеспечения	Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения: электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, размер платы за технологическое присоединение, срок действия тех. условий и устанавливаются в соответствии с договорами, заключенными с организациями поставщиками коммунальных услуг: МУП «ЖКХ Холмского района», Акционерное общество «Новгородоблэлектросетей», Старорусский филиал, ООО «Тепловая компания Новгородская».
5.11.	Информация об обременении земельного участка правами других лиц	- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель
5.12.	Осмотр земельного участка	Осмотр земельного участка заинтересованными лицами на местности производится самостоятельно . Информацию о местоположении земельного участка можно получить у Организатора аукциона
6. Начальная цена, шаг аукциона и задаток		
6.1.	Начальная цена пред-мета аукциона (цена продажи участка)	73682 рубля 43 копейки (Семьдесят три тысячи шестьсот восемьдесят два рубля 43 копейки). (НДС нет)
6.2.	Шаг аукциона на повышение - 3% от начальной цены предмета аукциона	2210 рублей 47 копеек. (Две тысячи двести десять рублей 47 копеек). (НДС нет)



6.3.	Размер задатка - 20% от начальной цены предмета аукциона	14736 рублей 49 копеек. (Четырнадцать тысяч семьсот тридцать шесть рублей 49 копеек). (НДС нет)
6.4.	Условие о задатке	условие о задатке изложено в Аукционной документации (приложение I к извещению)
6.5.	Реквизиты для перечисления задатка	Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ» Реквизиты банковского счета: ПОЛУЧАТЕЛЬ: Наименование: АО "Сбербанк-АСТ" ИНН: 7707308480 КПП: 770401001 Расчетный счет: 40702810300020038047БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225 Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) по процедуре, НДС не облагается».
6.6.	Срок и порядок внесения задатка	Задаток на участие в аукционе в электронной форме (далее – Задаток) в размере, указанном в п. 6.3. настоящего Извещения, должен быть внесен Заявителем на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявитель) на счет Оператора электронной площадки для проведения аукциона не позднее даты и времени окончания приема Заявок
6.7.	Порядок возврата задатка	Указан в разделе 4 аукционной документации (приложение I к извещению)
6.8.	Услуги Оператора ЭП	ВНИМАНИЕ! Оператором электронной площадки (Оператор ЭП) – АО «Сбербанк-АСТ» может быть установлено «вознаграждения за Услуги Оператора ЭП». Размер «вознаграждения за Услуги Оператора ЭП» определяется Тарифом. Пользователь выбирает соответствующий Тариф и заключает с Оператором ЭП договор присоединения об оказании услуг. Оператором ЭП могут быть установлены специальные условия взимания вознаграждения за оказание Услуг по отдельным типам Торговых процедур.
7. Требования к Заявителям аукциона		
7.1.	Требования к Заявителям аукциона	Заявителем может быть любое юридическое лицо или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора аренды земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки АО «Сбербанк АСТ» торговая секция "Приватизация, аренда и продажа прав" (далее – Регламент). (ссылка на инструкции Пользователя: https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions)
8. Срок и порядок подачи заявок на участие в аукционе		
8.1.	Дата и время начала приема заявок	23.06.2023 в 09:00 (время московское)
8.2.	Дата и время окончания приема заявок	19.07.2023 в 17:00 (время московское)
8.3.	Порядок подачи заявок	Заявка должна быть подана в электронной форме на электронной площадке http://utp.sberbank-ast.ru/AP Торговая секция "Приватизация, аренда и продажа прав" в соответствии с приложением к Аукционной документации и Регламентом электронной площадки АО «Сбербанк-АСТ». Перечень документов, которые должны быть приложены к Заявке, изложен в Аукционной документации (приложение I к извещению)
9. Сроки рассмотрения заявок		
9.1.	Время и дата рассмотрения заявок	20.07.2023 до 10:00 (время московское)
10. Место и дата проведения аукциона		
10.1.	Дата и время начала аукциона	24.07.2023 в 10:00 (время московское)
10.2.	Место проведения аукциона	Электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте http://utp.sberbank-ast.ru/AP в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»)
10.3.	Срок отказа от проведения аукциона	11.07.2023г. до 23:00 (время московское)
11. Порядок ознакомления с документацией		
11.1.	Место размещения извещения и аукционной документации	Извещение и аукционная документация находится в открытом доступе и размещена: информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» http://utp.sberbank-ast.ru торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»; официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.torgi.gov.ru ; в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» (на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района https://holmadmin.gosuslugi.ru в разделе: «Деятельность» «Земельные и имущественные отношения» «Извещения»)
11.2.	Порядок ознакомления с извещением и аукционной документацией	В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - в любое время с даты размещения Извещения

- Приложение:
1. Аукционная документация.
 2. Форма заявки на участие в аукционе.
 3. Проект договора аренды земельного участка.
 4. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на ЗУ.
 5. Решение органа местного самоуправления о проведении аукциона (Постановление)



Извещение о возможном предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

Приложение

Администрация Холмского муниципального района предлагает гражданам в собственность за плату земельный участок из земель населенных пунктов государственная собственность на которые не разграничена площадью 595 кв. м, с кадастровым номером 53:19:0010312:268, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, пер. Механизаторов, з/у 9 «б», с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (в границах населенного пункта).

Лица, заинтересованные в приобретении в собственность вышеуказанного земельного участка, должны подать заявление при личном обращении в Администрацию Холмского муниципального района по адресу: 175270, Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2, или посредством обращения в МФЦ в период с 23.06.2023 по 23.07.2023, телефон для справок 8-81654-59-161.

Рассмотрение заявлений граждан и КФХ о намерении участвовать в аукционе по продаже указанного земельного участка состоится 24.07.2023.

При поступлении двух или более заявлений, соответствующих требованиям извещения, будет объявлен электронный аукцион по продаже земельного участка.

Извещение о возможном предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

Администрация Холмского муниципального района предлагает гражданам в аренду земельный участок из земель населенных пунктов государственная собственность на которые не разграничена, площадью 231 кв. м, с кадастровым номером 53:19:0010323:178, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, ул. С. Меркулова з/у 18 «а», с видом разрешенного использования – ведение садоводства.

Лица, заинтересованные в аренде вышеуказанного земельного участка, должны подать заявление при личном обращении в Администрацию Холмского муниципального района по адресу: 175270, Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2, или посредством обращения в МФЦ в период с 23.06.2023 по 23.07.2023, телефон для справок 8-81654-59-161.

Рассмотрение заявлений граждан и КФХ о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка состоится 24.07.2023.

При поступлении двух или более заявлений, соответствующих требованиям извещения, будет объявлен электронный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

- | | | |
|-----------------|---|--|
| Саляев В.И. | - | Глава муниципального района, председатель комиссии; |
| Голошубов П.П. | - | заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Логинава И.Е. | - | главный специалист – юрист отдела по организационным и правовым вопросам администрации района, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | | |
| Акимова М.А. | - | начальник отдела молодежной политики администрации района; |
| Брынёва Е.А. | - | начальник отдела культуры администрации района; |
| Загайнова Е.В. | - | заместитель главы Морховского сельского поселения (по согласованию); |
| Иванова Н.А. | - | начальник отдела занятости населения Холмского района государственного областного казенного учреждения «Центр занятости населения Новгородской области» (по согласованию); |
| Ильина В.М. | - | старший инспектор Старорусского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Новгородской области (по согласованию); |
| Кузнецова Р.А. | - | главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района; |
| Максимов В.И. | - | начальник отделения полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию); |
| Рыбинкина Е.А. | - | заместитель Главы администрации муниципального района; |
| Хаббо Г.И. | - | глава Тогодского сельского поселения (по согласованию); |
| Царева Н.А. | - | начальник отдела образования администрации района; |
| Чиркова Е.И. | - | глава Красноборского сельского поселения (по согласованию). |



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2023 № 432

г. Холм

Об утверждении Положения о дипломе «За наставничество»

В целях поощрения граждан, осуществляющих наставническую деятельность, повышения роли наставничества, формирования высококвалифицированного и профессионального состава наставников, способных качественно решать задачи по оказанию практической помощи лицам, в отношении которых осуществляется наставничество, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о дипломе «За наставничество».
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2023 № 428

г. Холм

О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав районной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 05.07.2016 № 398, изложив состав комиссии в прилагаемой редакции.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 23.11.2021 № 631 «О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений».
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 22.06.2023 № 432

Приложение № 1
к Положению о дипломе
«За наставничество»

ПОЛОЖЕНИЕ о дипломе «За наставничество»

1. Общие положения

1.1. Вручение диплома «За наставничество» (далее Диплом) является формой поощрения граждан, осуществляющих наставническую деятельность.

Дипломом поощряются работники:

за эффективную организацию процесса формирования и развития профессиональных знаний, умений работников, в отношении которых осуществляется наставничество;

за оказание помощи в адаптации работников к условиям осуществления трудовой (служебной), общественной деятельности, развития у работников интереса к трудовой (служебной), общественной деятельности;

за успешное обучение граждан эффективным формам и методам работы (службы), осуществления общественной деятельности, развитие их способностей, качественное выполнение возложенных на них трудовых (служебных), общественных обязанностей, повышение профессионального уровня.

В целях настоящего Положения под наставничеством понимается деятельность, обеспечивающая передачу знаний и умений от более опытного сотрудника, менее опытному, путем планомерной работы, направленной на профессиональное становление, адаптацию в коллективе, воспитание дисциплинированности при исполнении должностных обязанностей.

1.2. Повторное вручение Диплома не производится.

1.3. Образец Диплома приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2. Условия поощрения Дипломом

2.1. Представление к поощрению Дипломом работников, имеющих дисциплинарные взыскания и (или) взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в отношении которых проводится служебная проверка, не допускается.

3. Порядок представления к поощрению Дипломом

3.1. Поощрение Дипломом производится на основании ходатайства одного из следующих должностных лиц (далее инициатор поощрения):

первого заместителя Главы администрации муниципального района,

заместителя Главы администрации муниципального района,

руководителей структурных подразделений администрации муниципального района,

руководителей организаций/учреждений Холмского муниципального района.

3.2. Решение о поощрении Дипломом принимается Главой Холмского муниципального района.

3.3. Ходатайство о поощрении Дипломом (далее ходатайство) оформляется инициатором поощрения согласно Приложению № 2 к настоящему Положению и направляется для согласования в адрес Главы Холмского муниципального района.

3.4. К ходатайству прилагаются следующие документы:

3.4.1. Характеристика гражданина, представляемого к поощрению, отражающая конкретные заслуги в области наставнической деятельности, указанные в подпункте 1.1 настоящего Положения, выданная инициатором поощрения;

3.4.2. Согласие работника, представляемого к поощрению, на обработку его персональных данных, оформленное по образцу согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

3.4.3. Копии документов о назначении (закреплении) в качестве наставника лица, представляемого к поощрению.

3.5. Ходатайство, подписанное инициатором поощрения, с документами, указанными в пункте 3.4. настоящего Положения (далее документы), направляется в адрес Главы Холмского муниципального района.

3.6. Отдел по организационным и правовым вопросам администрации района в течение 3 календарных дней со дня поступления ходатайства с прилагаемыми к нему документами (далее документы) осуществляет проверку соответствия документов перечню, указанному в пункте 3.4. в подпунктах 3.4.1. - 3.4.3. настоящего Положения.

Основанием для отказа в удовлетворении ходатайства является отсутствие у гражданина, представляемого к поощрению, заслуг и достижений, достаточных для поощрения Дипломом согласно пункту 1.1. настоящего Положения, несоответствие представленных документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения.

В случае отказа в поощрении, не позднее 3-х календарных дней со дня принятия такого решения, документы возвращаются инициатору поощрения.

3.7. В случае соответствия документов перечню, указанному в пункте 3.4. настоящего Положения и соблюдения требования пункта 2.1. настоящего Положения отдел по организационным и правовым вопросам не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления документов осуществляет подготовку проекта постановления Администрации Холмского муниципального района о поощрении Дипломом (далее постановление). Постановление подписывается Главой муниципального района, в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности в соответствии с Уставом Холмского муниципального района.

4. Порядок вручения Диплома

4.1. Вручение Диплома производится в торжественной обстановке Главой Холмского муниципального района или уполномоченным им лицом в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания постановления.

5. Материально - техническое обеспечение

5.1. Оформление Дипломов осуществляется отделом по организационным и правовым вопросам администрации района.



Приложение № 2
к Положению о дипломе
«За наставничество»

Главе Холмского
муниципального района
Ф.И.О.

на № _____
от _____

ХОДАТАЙСТВО

Уважаемый (ая) _____!

Прошу поддержать ходатайство о поощрении дипломом «За наставничество»

(ФИО гражданина, представляемого к поощрению дипломом, место работы (службы), занимаемая должность)

за _____
(указываются заслуги в наставнической деятельности лица, поощряемого дипломом «За наставничество»)

Приложение: 1. _____*
2. _____

« _____ » _____ 20__ года

(ФИО, должность инициатора)

(подпись)

И.О. Фамилия

<*> перечисляются документы, указанные в пункте 3.4 Положения о дипломе «За наставничество».



Приложение № 3
к Положению о дипломе
«За наставничество»



СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

«__» _____ 20__ года

Я, _____,

(ФИО)

серия _____ № _____ выдан

(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____ ,
настоящим даю свое согласие Администрации Холмского муниципального района, расположенной по адресу: г. Холм, пл. Победы, д. 2, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, принимая такое решение, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей, связанных с проверкой документов, представленных в соответствии с пунктом 3.4. Положения о дипломе «За наставничество» и распространяется на персональные данные, содержащиеся в документах, представленных в соответствии с пунктом 3.4. Положения.

Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, связанных с проверкой документов, представленных в соответствии с пунктом 3.4. Положения о дипломе «За наставничество», совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных. Мне разъяснён порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

_____ (ФИО)

_____ (подпись лица, давшего согласие)

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2023 № 434

г. Холм

О внесении изменений в Порядок утверждения Уставов муниципальных образовательных учреждений Холмского муниципального района

В соответствии с решением Думы Холмской муниципального района от 25.10.2022 № 127 «Об утверждении структуры Администрации Холмского муниципального района», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Порядок утверждения Уставов муниципальных образовательных организаций Холмского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 13.01.2015 № 20, изложив подпункт 2.1.1. пункта 2.1. раздела 2 в следующей редакции:

«2.1.1. Подготовленные муниципальными образовательными организациями уставы ОО подлежат согласованию с заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела имущественных отношений и земельных вопросов Администрации Холмского муниципального района Новгородской области и утверждаются постановлением Администрации Холмского муниципального района.»

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев