



Российская Федерация  
Новгородская область  
Дума Холмского муниципального района

## РЕШЕНИЕ

### Об отчёте Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района за 2022 год

Принято Думой Холмского муниципального района от 31 марта 2023 года

Дума Холмского муниципального района

#### РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчёт о деятельности Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района за 2022 год.
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Холмского  
муниципального района

В.И. Саляев

Председатель Думы  
Холмского муниципального  
района

Г.И. Хаббо

Холм  
31.03.2023  
№ 151

### Отчет о работе Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района за 2022 год

Отчет о работе Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района подготовлен в соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и частью 2 подраздела 7 раздела 4 Положения о Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района и содержит обобщенные сведения о работе Контрольно-счетной комиссии в 2022 году.

#### Общие сведения и основные итоги деятельности

Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района (далее – Контрольно-счетная комиссия) осуществляет свою деятельность с 15 марта 2012 года. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность в составе двух штатных единиц – председателя и ведущего инспектора.

Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность Контрольно-счетной комиссии в 2022 году осуществлялась на основании годового плана работы Контрольно-счетной комиссии, утвержденного председателем Контрольно-счетной комиссии.

В основе планирования лежала необходимость обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением бюджета муниципального района, бюджетов городского и сельских поселений. При планировании контрольной деятельности Контрольно-счетная комиссия учитывала необходимость выполнения поручений Думы Холмского муниципального района, предложений Главы Холмского муниципального района.

Организация деятельности Контрольно-счетной комиссии строилась на основе принципов: законности, объективности, независимости, гласности и

последовательной реализации всех форм финансового контроля (предварительного, текущего и последующего).

В 2022 году Контрольно-счетная комиссия приняла полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от контрольно-счетной комиссии городского поселения и 3 сельских поселений, входящих в состав района. В рамках соглашений проведены экспертизы исполнения бюджетов за 2021 год и экспертизы проектов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов городского и сельских поселений, экспертизы проектов муниципальных программ и изменений в муниципальных программы.

В 2022 году Контрольно-счетной комиссией района проведено 166 мероприятий, в том числе: экспертно-аналитических - 164, контрольных - 2.

Проведенными контрольными мероприятиями охвачено 2 объекта, в том числе: муниципальных учреждений – 2. Объем проверенных средств при проведении контрольных мероприятий в 2022 году составил 31570,4 тыс. рублей. В процессе осуществления контрольных мероприятий в 2022 году выявлены различные нарушения законодательства Российской Федерации (189 ед.) на общую сумму 205,8 тыс. рублей.

Проведенным экспертно-аналитическим мероприятием (за исключением экспертиз проектов МПА) охвачено 6 объектов, в том числе: органов местного самоуправления – 1, муниципальных учреждений – 5. Объем проверенных средств при проведении экспертно-аналитических мероприятий в 2022 году составил 26167,0 тыс. рублей. В процессе осуществления экспертно-аналитических мероприятий в 2022 году выявлено 61 нарушение.

Классификация нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществлялась в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, одобренного решением Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Новгородской области (протокол № 7 от 24.12.2020) в количественном и суммовом выражении по видам нарушений. Всего выявлено 254 нарушения на сумму 205,8 тыс. рублей.

Нарушения классифицированы по следующим видам:

1. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов – 171 ед. на сумму 192,0 тыс. рублей;
2. Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности - 10 ед.;
3. Нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц - 65 ед.;
4. Иные нарушения и недостатки (неэффективное использование бюджетных средств) - 8 ед. на сумму 13,8 тыс. рублей.

Для принятия конкретных мер по устранению выявленных нарушений и недостатков руководителям объектов контроля вынесено 2 представления, которые сняты с контроля как исполненные. На представления получены ответы, в которых, как правило, содержалась информация о выполнении предложений Контрольно-счетной комиссии и о принятии конкретных мер по устранению нарушений и недопущению их в дальнейшем. К дисциплинарной ответственности привлечено 3 человека.

Отчеты по результатам проведенных контрольных мероприятий доводились до сведения депутатов Думы муниципального района, Главы Холмского муниципального района.

Информация об основных показателях деятельности Контрольно-счетной комиссии представлена в Приложении к настоящему Отчету.

#### Результаты экспертно-аналитической деятельности

Экспертно-аналитическая деятельность является одним из важнейших направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии и проводится посредством проведения экспертизы проектов решений о бюджете муниципального района и бюджетов городского и сельских поселений, финансово-экономической экспертизы иных муниципальных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства Холмского муниципального района, внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального района и бюджетов поселений.

В 2022 году Контрольно-счетная комиссия провела 164 экспертно-аналитических мероприятия, по результатам которых подготовлены заключения, в том числе:

1. заключения на проекты решений представительных органов о бюджете муниципального образования - 5;
2. заключения на проекты решений представительных органов о внесении изменений в бюджеты муниципального образования – 34 (район - 10, городское поселение – 7, Морховское – 5, Тогодское - 6, Красноборское - 6);
3. заключения по результатам финансово-экономической экспертизы муниципальных программ – 119 (район - 73, городское поселение – 19, Морховское – 5, Тогодское - 8, Красноборское - 14);
4. заключения на отчет об исполнении бюджета Холмского муниципального района, городского и трех сельских поселений (Морховского, Красноборского, Тогодского) за 2020 год – 5;

**Учредитель:**  
Дума Холмского муниципального района

**Издатель:**  
Администрация Холмского муниципального района

**Адрес издателя:** 175270, г.Холм,  
площадь Победы, 2

**Главный редактор:** Саляев В.И.  
**Адрес редакции:** 175270, г.Холм, площадь Победы, 2  
**Тел/факс:** 59-252  
**Е-mail:** adminholm@mail.ru  
**Интернет-страница газеты:** www.holmadmin.net/vlast/vestnik.html  
**Тираж:** 10 экз.

**Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации:** не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



5. заключение по результатам проведения экспертно-аналитического мероприятия «Мониторинг реализации региональных проектов по национальным проектам на территории Холмского муниципального района в 2022 году» - 1.

Экспертизой проекта бюджета района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов проверено соблюдение предусмотренных бюджетными законодательством предельных объемов и ограничений, дана оценка реалистичности бюджетных показателей по основным доходным источникам и по основным разделам классификации расходов.

Проект бюджета муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов по форме и содержанию соответствует требованиям законодательства, определенным Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в Холмском муниципальном районе.

Результаты экспертно-аналитических мероприятий направлены в Думу Холмского муниципального района, Советы Депутатов городского и сельских поселений.

Контрольно-счетная комиссия провела экспертизу 119 проектов постановлений Администрации района и поселений «Об утверждении муниципальных программ и внесении изменений в муниципальные программы».

Органами местного самоуправления утверждены порядки принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, в которых определены основные требования к содержанию и порядку разработки муниципальной программы, подлежащие соблюдению при формировании проекта

Программы. Не все представленные проекты отвечали предъявляемым требованиям. Также следует отметить формальный подход к согласованию проектов Программ.

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной комиссии проведено экспертно-аналитическое мероприятие «Мониторинг реализации региональных проектов по национальным проектам на территории Холмского муниципального района в 2022 году».

Общее количество объектов, на которых в рамках ЭАМ проводился мониторинг реализации региональных проектов по национальным проектам на территории Холмского муниципального района в 2022 году – 6 (Администрация Холмского муниципального района, МБУ «Служба заказчика Холмского городского поселения», МБУДО «Холмская школа искусств», МБУК «Межпоселенческая библиотечная система», МАУК «Холмский ЦКД», МАОУ СОШ г.Холма).

Объем проверенных средств составил 26167,0 тыс. рублей. По результатам проверки выявлен 61 случай нарушений при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, в том числе в части проверки:

- планирования закупок (пункт 4.19 Классификатора нарушений) 3 ед.;
- закупок у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя (пункт 4.5 Классификатора нарушений) 9 ед., (пункт 4.49А Классификатора нарушений) 32 ед.;
- исполнения контрактов (пункт 4.44 Классификатора нарушений) 13 ед.;
- иные нарушения, связанные с проведением закупок (пункт 4.49А Классификатора нарушений) 4 ед.

Общее количество нарушений законодательства о контрактной системе, выявленных при аудите в сфере закупок в рамках реализации национальных проектов		61 ед.
<i>в том числе в части проверки:</i>		
1.	<b>планирования закупок</b> (план-график закупок, обоснование закупки и начальных (максимальных) цен контрактов) <i>МБУК «Межпоселенческая библиотечная система»</i> - закупки по п.5 ч.1 ст.93, п.14 ч.1 ст.93 в плане-графике не отражены; - в плане-графике сумма по п.4 ч.1 ст.93 планируется с нарушением ограничений годового объема закупок (2 млн. рублей или 10%СГОЗ).	
Количество выявленных нарушений в соответствии с Классификатором нарушений		п.4.19/3 ед.
2.	<b>закупок у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя</b> (обоснование и законность выбора способа осуществления закупки, расчет и обоснование цены контракта) <i>МБУК «Межпоселенческая библиотечная система»</i> - заключено 4 контракта по п.4 ч.1 ст.93 с нарушением годового объема закупок; - заключено 4 контракта по п.5 ч.1 ст.93 без отражения в плане-графике данного основания; - заключен 1 контракт по п.14 ч.1 ст.93 без отражения в плане-графике данного основания; - 20 контрактов не содержат ИКЗ; - 11 контрактов заключено без указания основания; - ИКЗ в 1 контракте не соответствует ИКЗ в плане-графике	
Количество выявленных нарушений в соответствии с Классификатором нарушений		п.4.5/9 ед. п.4.49.А/32 ед.
3.	<b>исполнения контрактов</b> (законность внесения изменений, порядок расторжения, экспертиза результатов, отчет о результатах, своевременность действий, соответствие результатов установленным требованиям, целевой характер использования результатов) <i>1.МБУК «Межпоселенческая библиотечная система»:</i> - нарушение сроков выполнения работ по 9 контрактам. <i>2.Администрация Холмского муниципального района:</i> - нарушение сроков выполнения работ по 3 контрактам; - нарушение сроков оплаты по 1 контракту.	
Количество выявленных нарушений в соответствии с Классификатором нарушений		п.4.44/13 ед.
4.	<b>иных нарушений, связанных с проведением закупок</b> - плановые назначения в ф.0503117-НП не соответствуют сводной бюджетной росписи; - сумма софинансирования на поддержку отрасли культуры в соглашении между Администрацией района и МБУДО «Холмская школа искусств» не соответствует объему, указанному в соглашении между Министерством культуры Новгородской области и Администрацией района; - сумма бюджетных ассигнований в бюджете Холмского городского поселения не соответствует размеру субсидии, предусмотренному в соглашении заключенном между Министерством ЖКХ и топливно-энергетического комплекса Новгородской области и Администрацией района. - предоставление бюджетных средств МАОУ СОШ г.Холма на обеспечение функционирования Центра «Точка роста» в форме субсидии на иные цели не соответствует положениям части 5 методических рекомендаций, согласно которым финансовое обеспечение должно осуществляться за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.	
Количество выявленных нарушений в соответствии с Классификатором нарушений		п.4.49.А/4 ед.

### Результаты внешних проверок годовых отчетов об исполнении бюджета

В 2022 году Контрольно-счетная комиссия подготовила заключение на отчет об исполнении бюджета Холмского муниципального района, городского и трех сельских поселений (Морховского, Красноборского, Тогодского) за 2021 год.

В ходе внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета района и поселений были проведены проверки годовой бюджетной отчетности у шести главных распорядителей и получателей бюджетных средств.

По результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГРБС за 2021 год выявлено 4 случая нарушения требований, предъявляемых к регистру бухгалтерского учета (пункт 2.3 Классификатора нарушений), а именно: в трех сельских поселениях и городском поселении выявлены нарушения статьи 10 Федерального закона № 402-ФЗ, пунктов 200, 201 Инструкции №157Н - не ведется аналитический учет расчетов по поступлениям в разрезе видов доходов (поступлений) по плательщикам (группам плательщиков) и соответствующим им суммам расчетов в Карточке учета средств и расчетов. Отражение операций по счету в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам не осуществляется. В Главной книге обороты по счету 020500000 "Расчеты по доходам" не отражены.

### Результаты контрольной деятельности

1. В соответствии с планом работы Контрольно-счетной комиссии проведена проверка начисления и выплаты заработной платы, соответствия фактической оплаты труда действующему законодательству и локальным правовым актам в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система» за 2021 год.

Объем проверенных средств составил 7006,6 тыс. рублей.

По результатам проверки выявлено 60 случаев нарушений порядка и условий оплаты труда сотрудников учреждения на сумму 59,1 тыс. рублей (пункт 1.2.95 Классификатора нарушений).

В ходе проверки выявлены следующие нарушения:  
При составлении штатных расписаний не соблюдены требования, предусмотренные унифицированной формой Т-3, в части отражения окладов, надбавок, количества штатных единиц, итоговых сумм (3 ед.).

Форма утвержденных штатных расписаний МБУК «МБС» не соответствует унифицированной форме № Т-3, нумерация граф нарушена (3 ед.).

В штатных расписаниях включены доплаты работникам за интенсивность и стаж в разных размерах, установленные применительно к конкретным работникам, а не к должностям (3 ед.).



В штатных расписаниях имеются должности ведущего библиотекаря и ведущего методиста, которые не входят в перечень профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии, не утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и Положением о системе оплаты труда (4 ед.).

В одиннадцати трудовых договорах с работниками отсутствуют обязательные условия для включения в трудовые договора - режим рабочего времени и времени отдыха (11 ед.).

Работникам неправомерно установлены ежемесячные премии по показателям эффективности деятельности за квартал, которые не предусмотрены Положением о системе оплаты труда от 29.06.2015. Сумма необоснованно начисленных ежемесячных премий в январе 2021 года составляет 58400 рублей (15 человек).

В приказах о премировании «за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности» не корректно указано основание для премиальных выплат поощрительного характера (пункт 7.30 Положения о системе оплаты труда), которые фактически являются разовыми премиями согласно пункту 7.29 Положения о системе оплаты труда (7 ед.).

В приказах о премировании не указан отчетный период (7 ед.).

Отпускные не распределялись по видам финансового обеспечения и не выплачивались из средств соответствующего источника. Отпускные начислены только за счет бюджетных средств, при расчете среднего заработка учитывалась заработная плата, начисленная и за счет внебюджетных средств. За счет внебюджетных средств следует начислить отпускных в 6 случаях на сумму 554,61 рублей. Начисления на ФОТ 30,2 % за счет внебюджетных средств должны составлять 167,48 рублей (6 ед.).

Фонд начисленной заработной платы за отчетный период внешних совместителей в сумме 82,5 тыс. рублей в отчете формы 3П-культура указан не верно, фактически начислено внешнему совместителю в 2021 году – 120,1 тыс. рублей. Следовательно, фонд начисленной заработной платы работников списочного состава (без внешних совместителей), завышен на 37,6 тыс. рублей и фактически составил 5178,1 тыс. рублей, среднемесячная заработная плата работников списочного состава (без внешних совместителей) за 2021 год фактически составила 30175,64 рублей, что привело к невыполнению целевого показателя - не ниже 30391,30 рублей (1 ед.).

По результатам проверки руководителю объекта контроля направлено представление об устранении выявленных нарушений, которое исполнено.

Акт проверки направлен в Холмскую межрайонную прокуратуру.

2. В соответствии с планом работы Контрольно-счетной комиссии проведена проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном автономном учреждении культуры «Холмский центр культуры и досуга» за 2021 год и истекший период 2022 года.

Объем проверенных средств составил 24563,8 тыс. рублей.

По результатам проверки выявлено 129 случаев нарушений на сумму 146,7 тыс. рублей, в том числе:

- нарушения в ходе исполнения бюджета (пункт 1.2.95 Классификатора нарушений) нарушение порядка и условий оплаты труда сотрудников 111 ед. на сумму 132,9 тыс. рублей;

- нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой), бюджетной отчетности (пункт 2.3 Классификатора нарушений) 6 ед.;

- нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц (пункт 4.49А Классификатора нарушений) 4 ед.;

- иные нарушения и недостатки - неэффективное использование бюджетных средств (пункт 7.19 Классификатора нарушений) 8 ед. на сумму 13,8 тыс. рублей.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения:

Первичные учетные документы, сформированные на бумажном носителе, относящиеся к соответствующим Журналам операций, хронологически подбираются и сброшюровываются не верно, не к соответствующим журналам операций (1 ед.).

Расчеты с поставщиками и подрядчиками в журнале операций №4 отражаются не корректно, сформированы не по контрагентам, а по датам операций. Остатки на начало и конец периода по контрагентам не отражены. (2 ед.).

В авансовых отчетах не заполнены графы: бухгалтерская запись, сумма, дата утверждения отчета, за что и по какому документу уплачено (1 ед.).

Расчеты с подотчетными лицами в журнале операций №3 отражаются не корректно, сформированы не по подотчетным лицам, а по датам операций. Остатки на начало и конец периода по подотчетным лицам не отражены (2 ед.).

Неэффективное расходование бюджетных средств - оплачено пени за просрочку платежа, административный штраф по постановлению, пени за несвоевременную уплату страховых взносов за счет субсидии на выполнение муниципального задания на сумму 13785,97 рублей (8 ед.).

Порядок начисления премий и выплат стимулирующего характера (выплаты за интенсивность, напряженность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; сложный и напряженный труд; высокое профессиональное мастерство) по пунктам 7.27., 5.1 Положения о системе оплаты труда локальными актами не установлен, размеры и условия выплат с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда сотрудников не установлены (2 ед.).

Порядок начисления премий директорам учреждения по пункту 7.1. Положения о системе оплаты труда от 30.01.2017 № 19 локальными актами не установлен, размеры и условия выплат с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда сотрудников не установлены (1 ед.).

При составлении штатных расписаний не соблюдены требования, предусмотренные унифицированной формой Т-3, в части отражения надбавок. (14 ед.).

Форма утвержденных штатных расписаний Учреждения не соответствует унифицированной форме № Т-3: отсутствует номер документа, запись «Утверждено» и количество утвержденных штатных единиц, подпись главного бухгалтера (14 ед.).

В штатных расписаниях неверно отражены доплаты работникам за интенсивность, напряженность работы, стаж, высшее образование, за наличие почетного звания, за квалификацию, за качество выполняемой работы в разных размерах, установленные применительно к конкретным работникам, а не к должностям (14 ед.).

В штатных расписаниях неверно отражены вакантные должности, по которым идет доплата работникам (14 ед.).

В штатных расписаниях утверждено по должности методист 11 штатных единиц, которые не конкретизированы в связи с установлением разных должностных обязанностей (14 ед.).

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размер принимается руководителем учреждения в отношении работников без согласования с аттестационной комиссией (1 ед.).

Не оформлено согласие на совмещение в виде дополнительного соглашения к трудовому договору, с определением содержания объема работ, срока действия условия о совмещении, а также размера доплаты с четырьмя работниками. (4 ед.).

Должностные инструкции по дополнительной работе отсутствуют (4 ед.).

В нарушение пункта 7.2 Положения о системе оплаты труда от 30.01.2017 №19 премия директору Учреждения с октября 2021 года выплачивалась в размере 105% от должностного оклада на основании распоряжений Администрации района без учета фактически отработанного времени. Сумма переплаты ежемесячной премии директору в проверяемом периоде составляет 32414,38 рублей (8 ед.).

На основании заключения эксперта от 23.10.2018 № 168/18-Н по результатам проведенной специальной оценки условий труда, отсутствуют рабочие места, на которых по результатам СОУТ выявлены вредные факторы. Работникам филиала МАУК «Холмский ЦКД» «Музей истории Холмского района» неправомерно установлена ежемесячная доплата за вредные условия работы на компьютере в размере 5% от должностного оклада. Неправомерно начислено за вредные условия 22057,17 рублей семи работникам Учреждения (7 ед.).

Установление стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, и определение ее размера не осуществляется ежемесячно комиссией по установлению стажа (1 ед.).

Комиссией по установлению стажа не подтвержден стаж работы семи работникам учреждения (7 ед.).

Ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы не установлена трем работникам Учреждения, сумма недоплаты за стаж составила 41355,14 рублей (3 ед.).

Неверно определен стаж работы, дающий право на получение выплаты за выслугу лет трем работникам Учреждения, сумма переплаты за стаж составляет 37104,93 рублей (3 ед.).

Нарушен срок размещения в ЕИС изменений в план закупки товаров, работ, услуг в 2021 году МАУК «Холмский ЦКД» (изменения размещены позднее, чем через 10 календарных дней после даты утверждения) (3 ед.).

План закупок инновационной продукции, высокотехнологической продукции, лекарственных средств не утверждён и не размещён в ЕИС (1 ед.).

По результатам проверки руководителю объекта контроля направлено представление об устранении выявленных нарушений, которое исполнено.

Акт проверки направлен в Холмскую межрайонную прокуратуру.

Отчеты о результатах проверок направлялись в Думу Холмского муниципального района, Главе Администрации Холмского муниципального района для рассмотрения.

## **Взаимодействие со Счетной палатой Новгородской области и контрольно-счетными органами**

В 2022 году Контрольно-счетная комиссия взаимодействовала со Счетной палатой Новгородской области и контрольно-счётными органами по вопросам текущей деятельности в части обмена опытом и информационно-методическими материалами, принимала участие в заседаниях Президиума и Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Новгородской области.

## **Заключительная часть**

Работа Контрольно-счетной комиссии в 2022 году была нацелена на выполнение требований бюджетного законодательства, осуществления контроля за исполнением бюджета района.

Анализ деятельности Контрольно-счетной комиссии за 2022 год показал, что в истекшем периоде выполнение основных задач и функций органа внешнего муниципального контроля в рамках годового плана работы Контрольно-счетной комиссии обеспечено в полном объеме.

В целом бюджетный процесс в Холмском муниципальном районе организован в соответствии с действующим бюджетным законодательством, но результаты проведенных контрольных мероприятий показали, что при ведении бюджетного процесса имеют место нарушения и недостатки, допускаемые главными распорядителями и получателями бюджетных средств.

Информация о деятельности Контрольно-счетной комиссии регулярно размещается на сайте Администрации Холмского муниципального района (<http://www.holmadmin.net/vlast/ksk.html>).



## Основные показатели деятельности Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района в 2022 году

№ п/п	Показатели	
<b>1. Правовой статус Контрольно-счетного органа, численность и профессиональная подготовка сотрудников</b>		
1.1	Юридическое лицо в структуре органов местного самоуправления (+/-)	+
1.2	Фактическая численность сотрудников КСО по состоянию на конец отчетного года, чел.	2
1.3	Численность сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, чел.	2
<b>2. Контрольная деятельность</b>		
2.1	Количество проведенных контрольных мероприятий	2
2.2	Количество объектов, охваченных при проведении контрольных мероприятий (ед.), в том числе:	2
2.2.1	органов местного самоуправления	-
2.2.2	муниципальных учреждений	2
2.3	Объем проверенных средств, всего, тыс. руб.,	31570,4
2.4	Количество актов составленных по результатам контрольных мероприятий (ед.)	2
2.5	Выявлено нарушений и недостатков, всего, тыс. руб., из них:	205,8
2.5.1	нецелевое использование бюджетных средств	-
2.5.2	неэффективное использование бюджетных средств	13,8
2.6	Выявлено нарушений в результате внешней проверки бюджетной отчетности	-
2.7	Выявлено нарушений установленного порядка управления и распоряжения имуществом, тыс. руб.	-
<b>3. Экспертно-аналитическая деятельность</b>		
3.1	Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий, всего, в том числе:	164
3.1.1	Количество проведенных экспертиз проектов муниципальных правовых актов, (ед.)	163
3.1.2	Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий, (ед.)	1
3.2	Количество объектов, охваченных при проведении ЭАМ (за исключением экспертиз проектов МПА) (ед.), в том числе:	6
	органов местного самоуправления	1
	муниципальных учреждений	5
3.3	Объем проверенных средств, всего, тыс. руб.	26167,0
<b>4. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий</b>		
4.1	Направлено представлений	2
4.1.1	снято с контроля представлений	2
4.2	Направлено предписаний	-
4.2.1	снято с контроля предписаний	-
4.3	Привлечено к дисциплинарной ответственности, чел.	3
<b>5. Гласность</b>		
5.1	Количество публикаций в СМИ, отражающих деятельность КСО	17
5.2	наличие страницы на сайте Администрации Холмского муниципального района <a href="http://www.holmadmin.net/vlast/ksk.html">http://www.holmadmin.net/vlast/ksk.html</a>	да

школа» г. Холма за 2022 год и истекший период 2023 года».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Холмского  
муниципального района

В.И. Салаяев

Председатель Думы  
Холмского муниципального  
района

Г.И. Хаббо

Холм  
31.03.2023  
№ 152

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Контрольно-счетной  
комиссии  
О.В.Егорова

«17» марта 2023 год

### ОТЧЕТ

**О результатах контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма за 2022 год и истекший период 2023 года»**

**Основание для проведения проверки:** план работы Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района на 2023 год.

**Цели и задачи проверки:** проверить соблюдение законодательства при ведении финансово-хозяйственной деятельности в 2022 году и истекшем периоде 2023 года.

**Объекты проверки:** Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма (МАОУСОШ г. Холма)

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 01.02.2023 по 17.03.2023

**Состав контрольной группы:** ведущий инспектор Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района Н.В. Андреева, ведущий специалист Комитета финансов Администрации Холмского муниципального района Е.В. Елисеева.

**Акты, заключения, справки, использованные в отчете:** по результатам проверки составлен акт, с которым под роспись ознакомлены соответствующие должностные лица объекта контроля.

### Общие положения

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма (далее Учреждение) создано на основании постановления Администрации Холмского муниципального района от 14.12.2009 № 806 «О создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа муниципального учреждения».

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Холмский муниципальный район. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Холмского муниципального района.

Учреждение имеет следующие структурные подразделения:  
- центр образования естественно - научного и технологического профилей «Точка роста»;  
- школьный спортивный клуб «Гладиатор».

Целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации основных общеобразовательных программ общего образования, дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации: основных общеобразовательных программ начального общего образования, основных общеобразовательных программ основного общего образования, основных общеобразовательных программ среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ).

Учреждение является юридическим лицом, имеет имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет в УФК, банковский счет, печать со своим наименованием, бланки и другую атрибутику.

Учредитель устанавливает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального района.



Российская Федерация  
Новгородская область  
Дума Холмского муниципального района

### РЕШЕНИЕ

**Об отчете о результатах контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма за 2022 год и истекший период 2023 года**

Принято Думой Холмского муниципального района от 31 марта 2023 года.

Дума Холмского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Принять к сведению информацию предоставленную Контрольно - счётной комиссией Холмского муниципального района о результатах контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном автономном учреждении культуры «Средняя общеобразовательная



Учреждение осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, составляемым и утверждаемым в порядке, определенном Учредителем.

Бухгалтерский учет в проверяемом периоде осуществляли специалисты по ведению бухгалтерского учета Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» на основании соглашения о передаче функций по ведению бухгалтерского учета, составлению бюджетной, бухгалтерской, статистической, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды от 09.01.2019 № 5.

### Проверка использования бюджетных средств

Между Учредителем и Учреждением на 2022 год заключено:

- Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета Холмского муниципального района субсидии на иные цели 20.12.2021 №б/н на сумму 569800 рублей (с учетом внесенных изменений);

- Соглашения о порядке и условиях предоставления из муниципального бюджета субсидии Автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) 20.12.2021 №6 на сумму 35579213,42 рублей (с учетом внесенных изменений), 20.12.2021 №4 на сумму 1412623,21 рублей (с учетом внесенных изменений), 20.12.2021 №5 на сумму 1702000 рублей (с учетом внесенных изменений).

Между Учредителем и Учреждением на 2023 год заключено:

- Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета Холмского муниципального района субсидии на иные цели 20.12.2022 №б/н на сумму 43481006 рублей;

- Соглашения о порядке и условиях предоставления из муниципального бюджета субсидии Автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) 20.12.2022 №2 на сумму 32450920 рублей, 20.12.2022 №4 на сумму 2097600 рублей, 20.12.2022 №5 на сумму 1718640 рублей.

Исполнение учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за 2022 год и за январь 2023 года по видам финансового обеспечения (деятельности) представлено в таблице:

Наименование показателя	План на год, руб.	Кассовый расход, руб.	% исполнения
<b>2022 год</b>			
<b>Субсидия на выполнение муниципального задания</b>			
Расходы всего:	<b>39293836,63</b>	<b>39248687,91</b>	<b>99,9</b>
в том числе:			
Расходы на выплаты персоналу	27147727,74	27129279,02	99,9
Закупка товаров, работ и услуг	11557247,33	11530547,33	99,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3800,00	3800,00	100
Уплата налогов, сборов и иных платежей	585061,56	585061,56	100
<b>Субсидии на иные цели</b>			
Расходы всего:	<b>569800,00</b>	<b>569800,00</b>	<b>100</b>
в том числе:			
Закупка товаров, работ и услуг	569800,00	569800,00	100
<b>Собственные доходы учреждения</b>			
Расходы всего:	<b>2371816,53</b>	<b>2138215,32</b>	<b>90,2</b>
в том числе:			
Расходы на выплаты персоналу	296885,27	296885,27	100
Закупка товаров, работ и услуг	2052204,97	1818603,76	88,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	22726,29	22726,29	100
<b>январь 2023 года</b>			
<b>Субсидия на выполнение муниципального задания</b>			
Расходы всего:	<b>36488060,00</b>	<b>884808,57</b>	<b>2,4</b>
в том числе:			
Расходы на выплаты персоналу	25984140,00	770061,21	3,0
Закупка товаров, работ и услуг	9973920,00	114747,36	1,15
Уплата налогов, сборов и иных платежей	450000,00	0	0
<b>Субсидии на иные цели</b>			
Расходы всего:	<b>49856047,05</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
в том числе:			
Закупка товаров, работ и услуг	49856047,05	0	0
<b>Собственные доходы учреждения</b>			
Расходы всего:	<b>2015430,00</b>	<b>7683,70</b>	<b>0,4</b>
в том числе:			
Расходы на выплаты персоналу	260400,00	4129,15	1,6
Закупка товаров, работ и услуг	1755030,00	3554,55	0,2

### Организация и состояние бухгалтерского учета и отчетности учреждения

В проверяемом периоде бухгалтерский учет осуществлялся в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации: Федеральным Законом от 06.12.2014 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - Закон №402-ФЗ), приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 23.12.2010 N 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и

Инструкции по его применению» (далее - Инструкция №183н), инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений от 01.12.2010 года №157н (далее - Инструкция №157н), положениями федеральных стандартов бухгалтерского учета.

Для составления, оформления и обработки первичных учетных документов, отражения операций по соответствующим счетам бухгалтерского учета, составления регистров бухгалтерского учета и отчетных форм в качестве программного обеспечения используется программа «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8».

Первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, бухгалтерская отчетность, сброшюрованные в отдельные дела, хранятся в кабинете специалистов по ведению бухгалтерского учета.

Учетная политика утверждена приказом директора МАУОСОШ г. Холма от 29.12.2020 N 97.

В нарушение пункта 8 Приложения № 3 к учетной политике журналы операций (ф.0504071) не ведутся раздельно по кодам финансового обеспечения.

В соответствии со статьей 11 Закона №402-ФЗ на основании приказа руководителя Учреждения от 01.11.2022 № 122 проведена инвентаризация имущества и финансовых обязательств по состоянию на 31 декабря 2022 года. Приказ на создание инвентаризационной комиссии не предоставлен.

В нарушение пункта 2.3 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина от 13.06.1995 N 49, пункта 1.7 Порядка проведения инвентаризаций активов и обязательств (Приложение №7 к Учетной политике Учреждения) выявлено, что в состав инвентаризационной комиссии вошли лица, ответственные за сохранность имущества (3 человека).

В нарушение статьи 11 Закона №402-ФЗ, пункта 2.6 Порядка проведения инвентаризаций активов и обязательств (Приложение №7 к Учетной политике Учреждения) инвентаризация имущества и финансовых обязательств за 2022 год в Учреждении проведена формально:

- в инвентаризационной описи расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами в части дебиторской и кредиторской задолженности по расчетам по налогу на прибыль организаций (счет 2.303.03) сумма задолженности составляет 45200 рублей и не соответствует показателям формы 0503769 годовой отчетности, в которой сумма задолженности составляет 0 рублей (расхождение 45200 рублей);

- дебиторская и кредиторская задолженность на 31 декабря 2022 года не подтверждена актами сверок с поставщиками и подрядчиками.

### Кассовые и банковские операции

Ведение кассовых операций в проверяемом периоде осуществлялось в соответствии с Указаниями Центрального банка Российской Федерации от 11 марта 2014 года №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее Порядок ведения кассовых операций).

Кассовые операции проверены сплошным способом за весь проверяемый период.

В нарушение пункта 4 Порядка ведения кассовых операций, обязанности кассира ни на кого из сотрудников, осуществляющих ведение бухгалтерского учета МАУОСОШ г. Холма, не возложены.

Остаток по кассе на 01.01.2022 и на 01.01.2023 отсутствует, что соответствует данным главной книги (счет 201.34) и данным годовой отчетности ф.0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения».

В ходе проверки сплошным порядком проверены банковские документы Учреждения за период с 01.01.2022 по 31.01.2023.

Полнота выписок по счетам, их последовательность и перенос остатков проверены. Все расчетные операции проведены в соответствии с поручением клиента. Остатки средств на счете соответствуют выпискам банка на начало и на конец месяца и соответствуют данным главной книги. Сумма платежных документов соответствует данным «Журнала операций с безналичными денежными средствами».

В нарушение пункта 157 Инструкции № 157н, Методических указаний к приказу № 52н журнал операций № 2 по лицевым (расчетным) счетам составлен один, не ведется по видам валют в разрезе каждого счета.

В нарушение пункта 8 приложения №3 к учетной политике учреждения, журнал операций №2 не ведется раздельно по кодам финансового обеспечения, составлен один и содержит все коды финансового обеспечения учреждения.

### Учет расчетов с подотчетными лицами

Расчеты с подотчетными лицами проверены выборочно. Авансовые отчеты предоставляются в бухгалтерию с приложением всех оправдательных документов. Договора о материальной ответственности заключены со всеми сотрудниками, которые имеют право получения денежных средств подотчет.

В соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 приложения №9 к учетной политике, для получения денежных средств под отчет работник оформляет письменное заявление с указанием суммы аванса, его назначения, расчета (обоснования) размера аванса и срока, на который он выдается.

В ходе проверки учета расчетов с подотчетными лицами выявлены следующие нарушения:

- к авансовым отчетам подотчетных лиц приложены заявления с некорректным указанием назначения выдачи денежных средств на «приобретение мат запасов», «на питание детей» следует указать «возмещение расходов» (3 случая);



- в двух заявлениях неверно указаны даты их написания (позже перечисления денежных средств под отчет).

В нарушение пункта 3.6 раздела 3 приложения № 9 к учетной политике, суммы утвержденного перерасхода перечисляются на банковские дебетовые карты сотрудников с нарушением срока - в течение 30 календарных дней (5 случаев).

Аналитический учет операций с подотчетными лицами ведется в журнале операций № 3 «Расчеты с подотчетными лицами» в разрезе подотчетных лиц и видов счетов. В журнале операций отражаются остатки на начало и конец периода по подотчетным лицам.

Кредиторской и дебиторской задолженности по счету 020800000 «Расчеты с подотчетными лицами» не имеется.

Материальные ценности, приобретенные подотчетными лицами, по учетным данным оприходованы своевременно и в полном объеме.

## Расчеты с поставщиками и подрядчиками

Расчеты с поставщиками и подрядчиками проверены выборочно. Остатки по журналу операций № 4 «Расчетов с поставщиками и подрядчиками» на 01.01.2023 соответствуют остаткам по главной книге.

По состоянию на 01.01.2023 дебиторская задолженность составляет 1388122,35 рублей, кредиторская задолженность - 396946,03 рублей.

Аналитический учет ведется в журнале операций № 4 «Расчетов с поставщиками и подрядчиками» (ф.0504071) по контрагентам на основании накладных на получение материальных ценностей, счетов (счетов-фактур), актов выполненных работ и оказанных услуг. Остатки на начало и на конец периода отражены по контрагентам.

В нарушение пункта 159 Инструкции № 183н, излишне перечисленный НДС по платежному поручению от 27.12.2022 № 537 в сумме 755,00 рублей неверно отражен на счете 4.206.66, следует отразить на счете 4.303.01.

Кроме того, в журнале операций № 4 и в главной книге за декабрь 2022 года дебиторская задолженность (излишне перечисленный НДС в Межрайонную ИФНС России № 2 по Новгородской области) в сумме 755,00 рублей неверно отражена по счету 4.206.66, в форме № 0503769 данная задолженность неверно отражена по счету 4.206.11, следует отразить по счету 4.303.01. Неверное отражение в отчетности, имеющейся в Учреждении задолженности, привело к недостоверности бухгалтерской отчетности и искажению бухгалтерской отчетности за 2022 год (ф.0503769).

## Списание материальных запасов

Учет операций по расходу материальных запасов, их выбытию из эксплуатации, перемещению внутри Учреждения ведется в «Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов», отражается в регистрах бюджетного учета на основании первичных учетных документов, списание материалов производится на основании актов о списании материальных запасов (ф.0504230).

В нарушение Методических указаний, утвержденных приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н, пункта 34 СГС «Запасы», утвержденного приказом Минфина от 07.12.2018 № 256н, в одиннадцати актах о списании материальных запасов не указано направление расходования (причина списания).

При выборочной проверке правильности оформления, заполнения путевых листов (ф. 0345007) установлено неверное заполнение в путевых листах граф движения горячего «остаток при выезде» (графа 9) и «остаток при возврате» (графа 10). Остаток ГСМ в путевых листах не соответствует фактическому остатку и остатку, указанному в отчете о расходе ГСМ.

Имеются случаи не заполнения в путевых листах графы «остаток при выезде» и «остаток при возврате» при наличии остатка ГСМ.

В путевых листах имеются случаи отражения остатка дизтоплива на начало и на конец месяца «0». Нулевой остаток топлива по данным путевого листа (особенно если это происходит постоянно) свидетельствует о подгонке пробега даже не под расход топлива, а под его закупку.

В путевых листах имеются зачеркивания, исправления показаний спидометра, маршрута движения, расхода горячего.

В нарушение Методических указаний, утвержденных приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н, при списании строительных материалов (цемент, эмаль, плитка тротуарная, клей) в двух актах о списании материальных запасов не указано направление расходования строительных материалов (на ремонт какого объекта они израсходованы, площадь, норма расхода).

В нарушение пункта 116 Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н передача строительных материалов исполнителям ремонтных работ не оформляется первичными (сводными) учетными документами (накладной, актом приемки-передачи и т.п.), с отражением внутреннего перемещения материального запаса, без списания передаваемых объектов с балансового учета, и одновременным их отражением на соответствующих забалансовых счетах.

В нарушение Методических указаний, утвержденных приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н, пункта 35 Инструкции № 183н внутреннее перемещение материальных запасов (адаптер, доска магнитная, коммутатор, лампа для проектора, мышь, память, роутер беспроводной, сетевой удлинитель) между материально-ответственными лицами в Учреждении не оформляется ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф.0504210), а списывается по акту о списании материальных запасов.

В нарушение статьи 34 БК РФ Учреждением допущено неэффективное расходование бюджетных средств: в проверяемом периоде оплачено взыскание судебных приставов по трем постановлением за счет субсидии на выполнение муниципального задания на сумму 130000,00 рублей.

Состояние бухгалтерского учета указывает на отсутствие системного контроля со стороны Учредителя за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения.

## Проверка начисления и выплаты заработной платы, соответствия

## фактической оплаты труда действующему законодательству и локальным правовым актам

К локальным нормативным актам, регулирующим трудовые отношения в МАОУСОШ, относятся:

- Коллективный договор, зарегистрированный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.02.2022 №75, действующий в течение трех лет со дня его подписания (с 12.01.2022);

- Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников МАОУСОШ утверждено приказом директора Учреждения от 02.02.2021 №27 (далее - Положение об оплате труда);

- Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников МАОУСОШ утверждено приказом директора Учреждения от 13.09.2022 №99 (далее - Положение об оплате труда);

- Положение об оплате труда работников муниципальных (автономных) образовательных организаций, утверждено постановлением Администрации Холмского муниципального района от 27.02.2017 №65 (далее - Положение об оплате труда от 27.02.2017 №65).

В пункте 1.1. Положения об оплате труда неверно указана дата Постановления Администрации Холмского муниципального района «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных (автономных) образовательных организаций» от 27.01.2017 №65, которое принято 27.02.2017.

В пункте 3.9.1. Положения об оплате труда имеется ссылка на Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 № 870 «Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда», которое утратило силу 12.08.2014.

При проверке соответствия фактической оплаты труда действующему законодательству и локальным правовым актам выявлены следующие нарушения:

- в нарушение статьи 135 ТК РФ, пункта 2.3. Положения об оплате труда в штатном расписании от 30.12.2021 № 5 с 01.01.2022 неверно установлен должностной оклад единственного заместителя руководителя Учреждения в размере 16401 рубль, который не соответствует окладу, установленному Положением об оплате труда и должен быть на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя. Оклад руководителя с 01.01.2022 установлен в размере 18679,00 рублей. Соответственно, оклад заместителя руководителя должен быть установлен в размере 16811,00 рублей;

- в нарушение статьи 135 ТК РФ, пункта 2.3. Положения об оплате труда в штатном расписании от 01.09.2022 № 13/1 с 01.07.2022 неверно установлен должностной оклад единственного заместителя руководителя Учреждения в размере 18041 рубль, который не соответствует окладу, установленному Положением об оплате труда и должен быть на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя. Оклад руководителя с 01.07.2022 установлен в размере 20546 рублей. Соответственно, оклад заместителя руководителя должен быть установлен в размере 18491 рубль.

Оклад руководителя с 01.01.2023 установлен в размере 21799 рублей. Соответственно, оклад заместителя руководителя должен быть установлен в размере 19619 рублей.

В связи с неверным установлением оклада, неверно определена сумма надбавок к окладу заместителю руководителя.

По данным сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (отчет ф. 0503769), Главной книги задолженность по фонду оплаты труда на 01.01.2022 года и на 01.01.2023 отсутствует.

Штатное расписание от 30.12.2021 № 5 на период с 01.01.2022 года, утверждено приказом руководителя от 28.12.2021 № 229, в количестве 80,24 штатных единиц с месячным фондом оплаты труда в сумме 1136692,52 рублей. В течение 2022 года в штатное расписание 16 раз вносились изменения.

При проверке правильности начисления заработной платы (проверка проводилась на выборочной основе) выявлено следующее:

1. На основании Положения об оплате труда от 27.02.2017 № 65 руководителю организации устанавливается ежемесячная выплата стимулирующего характера к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы.

Критерии оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности работы учреждений образования для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты работы руководителю общеобразовательного учреждения утверждены приложением 1 к Положению об оплате труда от 27.02.2017 № 65 (в редакции постановления Администрации района от 30.04.2020 № 237).

Оценку деятельности руководителей осуществляет комиссия Администрации. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю определяется и устанавливается на очередной квартал в размере до 100% должностного оклада, при этом денежный вес 1,8 балла приравнивается к 1%. Результаты оценки утверждаются протоколом комиссии.

В нарушение пункта 2.7.2. Положения об оплате труда от 27.02.2017 №65 оценочные листы не доводятся до сведения руководителя.

Выплата производится ежемесячно по итогам работы за предыдущий квартал.

Проверкой установлено расхождение количества баллов в оценочном листе за 4 квартал 2022 года (155 баллов) и протоколе заседания комиссии от 01.02.2023 № 1 (156 баллов), в оценочном листе за 2 квартал 2022 года (155 баллов) и протоколе заседания комиссии от 14.11.2022 № 4 (156 баллов). Кроме того, неверно учитываются баллы за наличие структурного подразделения в количестве «1» балл вместо «5» баллов. Согласно пункту 1.8 Устава МАОУСОШ г. Холма имеет два структурных подразделения: центр образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» и школьный спортивный клуб «Гладиатор».

В результате неверного определения баллов, неверно определена доплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю:



№ п/п	Период	Количество о баллов в оценочном листе	Дата и номер протокола заседания комиссии	Результат оценки комиссии в баллах	Размер доплаты в %	Следует оценить деятельность руководителя в баллах	Следует установить доплату, %	Расхожден не размера доплаты в %
1.	01.01.2022-31.03.2022	169	28.01.2022 №1	169	94	170	94	-
2.	01.04.2022-30.06.2022	163	25.04.2022 №2	163	91	165	92	1
3.	01.07.2022-30.09.2022	157	21.07.2022 №3	157	87	161	89	2
4.	01.10.2022-31.12.2022	155	14.11.2022 №4	156	87	159	88	1
5.	01.01.2023-31.03.2023	155	01.02.2023 №1	156	87	159	88	1

В результате неверного установления размера ежемесячной выплаты стимулирующего характера к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы директору недоплата за 2022 год составила 1694,77 рублей.

2. Заместителю директора неверно установлен оклад (на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя) с 01.01.2022, с 01.07.2022, с 01.01.2023.

В связи с неверным установлением размера оклада заместителю директора неверно определена сумма надбавок 55% от оклада. В результате недоплата заработной платы заместителю директора в проверяемом периоде составила 8472,02 рублей:

3. Проверкой установлено неверное начисление доплаты до МРОТ. Переплата доплаты до МРОТ составила 418,41 рублей.

4. В нарушение Коллективного договора МАОУСОШ г. Холма (Приложение № 3):

- повару неверно установлена доплата за вредность в размере 12% от оклада вместо 6% от оклада;

- помощнику повара неверно установлена доплата за вредность в размере 12% от оклада (размер доплаты не установлен в Коллективном договоре). В соответствии со статьей 147 Трудового Кодекса минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента.

В нарушение пункта 3.9.1. Положения об оплате труда:

- повару неправомерно установлена доплата за вредность в размере 12% от оклада. Специальная оценка условий труда по второй должности повара не проведена.

- трем уборщикам и двум учителям химии неправомерно установлена доплата за вредность в размере 12% от оклада. По результатам специальной оценкой условий труда по должности уборщика и учителя химии вредные факты не выявлены.

В проверяемом периоде неправомерно начислено за вредные условия 56670,21 рублей восьми работникам Учреждения.

В нарушение статьи 136 ТК РФ установлено нарушение срока оплаты отпуска (не позднее, чем за 3 дня до начала отпуска) двум работникам.

При проверке своевременности оплаты окончательного расчета при увольнении нарушений не установлено.

В нарушение пункта 16 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства от 24.12.2007 № 922 при повышении окладов, тарифных ставок в МАОУСОШ г. Холма с 01.07.2022, отпускные начислены без учета коэффициентов пересчета семи работникам, которым предоставлен отпуск с 01.07.2022.

### Аудит в сфере закупок, товаров, работ, услуг

Проведена выборочная проверка требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках №223 ФЗ).

Положение о закупке товаров, работ, услуг МАОУСОШ г. Холма (далее - Положение о закупке) утверждено протоколом Наблюдательного совета от 12.01.2023 №1. Положения о закупке товаров, работ, услуг МАОУСОШ г. Холма утверждённые протоколами Наблюдательного совета от 19.07.2021 №2, от 14.03.2022 №3, от 04.04.2022 №4, от 16.06.2022 №5, от 22.08.2022 №7, изменения в положение о закупке товаров, работ, услуг от 29.09.2022 №8 действующие ранее утратили силу. Одним из основных принципов закупки товаров, работ, услуг является информационная открытость (часть 1 статьи 1 Закона о закупках №223 ФЗ). Согласно пункту 2.1 Положение о закупке и его изменения подлежат обязательному размещению в Единой информационной системе не позднее 15 дней со дня их утверждения. Положение о закупке, утвержденное протоколом Наблюдательного совета от 12.01.2023 №1, размещено в Единой информационной системе 12.01.2023 в 15:41 (МСК), в срок предусмотренный Законом о закупках №223-ФЗ и Положением о закупке.

В нарушение пункта 2.1 Положения о закупке, утвержденного протоколом Наблюдательного совета от 16.06.2022 №5, **Положение о закупке (версия № 16) размещено с нарушением срока (позднее 15 дней со дня утверждения) в Единой информационной системе 04.07.2022 в 09:30 (МСК).**

Согласно приказу «О назначении ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего)» от 05.03.2020 №45 ответственным лицом по осуществлению закупок (контрактным управляющим), включая исполнение каждого контракта в МАОУСОШ г. Холма, назначен главный специалист по ведению бухгалтерского учета МКУ «Центр обслуживания учреждений».

В соответствии с пунктом 9.1.2. Положения о закупке закупочная комиссия должна состоять не менее чем из 5 человек, включая председателя закупочной комиссии, заместителя председателя закупочной комиссии и секретаря закупочной комиссии. В состав закупочной комиссии могут входить только лица, являющиеся сотрудниками заказчика.

В МАОУСОШ г. Холма приказом от 29.12.2022 № 152 создана закупочная комиссия в состав, которой входит 5 человек (председатель, заместитель

председателя и 3 члена комиссии).

В нарушении пункта 9.1.2. Положения о закупке в составе закупочной комиссии отсутствует секретарь закупочной комиссии.

В нарушении пункта 9.1.2. Положения о закупке в состав закупочной комиссии входят лица, не являющиеся сотрудниками заказчика (2 человека).

В соответствии с частью 2 статьи 4 закона о закупках №223-ФЗ план закупок товаров, работ, услуг (далее - План закупок) заказчик размещает в ЕИС на срок не менее чем на один год. План закупок формируется заказчиком в соответствии с требованиями к форме плана закупки, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 года №932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

В ходе проверки установлено, что в проверяемом периоде МАОУСОШ г. Холма в первоначальный план закупок на 2022 год внесло 4 изменения (по данным ЕИС), в первоначальный план закупок на 2023 года внесено 2 изменения (по данным ЕИС).

В ходе проверки установлено, что в проверяемом периоде по данным ЕИС изменения в план закупки товаров, работ, услуг размещены позднее, чем через 10 календарных дней после даты утверждения. Фактически изменения в план закупки товаров, работ, услуг размещены своевременно, дата утверждения плана закупки товаров, работ, услуг указана неверно:

Изменения в план закупки товаров, работ, услуг	Приказ №, дата	Дата утверждения (по данным ЕИС)	Дата публикации (по данным ЕИС)
версия №2	21.07.2022 № 84/1	29.12.2021	21.07.2022 11:05 (МСК)
версия №3	22.07.2022 № 85/1	29.12.2021	22.07.2022 16:08 (МСК)
версия №4	22.07.2022 № 85/1	29.12.2021	25.07.2022 10:39 (МСК)
версия №5	29.12.2022 №152	29.12.2021	29.12.2022 17:35 (МСК)
версия №2	18.01.2023 № 08	28.12.2022	19.01.2023 21:11 (МСК)
версия №3	25.01.2023 № 10	28.12.2022	26.01.2023 17:02 (МСК)

В соответствии с частью 3 статьи 4 Закона №223-ФЗ план закупок инновационной продукции, высокотехнологической продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет. В нарушении пункта 2.2 Положения о закупке МАОУСОШ г. Холма план закупок инновационной продукции, высокотехнологической продукции, лекарственных средств не утверждён и не размещён в ЕИС.

Общий объем проверенных средств составил 40703296 рублей 48 копеек.

Общая сумма выявленных нарушений по результатам проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма за 2022 год и истекший период 2023 года составляет 197255 рублей 41копейка, в том числе:

- неэффективное расходование бюджетных средств – 130000 рублей;
- нарушения при начислении заработной платы 67255 рублей 41 копейка (переплата – 57088,62 рублей, недоплата – 10166,79 рублей).

### Предложения

1. Направить отчет о результатах проверки в Думу Холмского муниципального района, Администрацию Холмского муниципального района для рассмотрения.
2. Направить руководителю Учреждения представление об устранении выявленных нарушений.
3. Акт проверки направить в Холмскую межрайонную прокуратуру.



**Отчет по плану  
противодействия коррупции на 2021-2023 годы,  
утвержденному постановлением Администрации Холмского муниципального района от 29.12.2020 № 127,  
за период 01.01.2022-31.12.2022**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат исполнения мероприятия
1	2	3
<b>1</b>	<b>Организационные мероприятия</b>	
1.1	Обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе, подготовка материалов к заседаниям и контроль за исполнением принятых ею решений	В 2022 году состоялось четыре заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе. Контроль за исполнением принятых решений комиссии осуществляется Управлением делами Администрации муниципального района
1.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов	В 2022 году состоялось четыре заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов
1.3	Осуществление контроля за реализацией Плана по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных Планом	Контроль за реализацией Плана осуществляется Управлением делами Администрации муниципального района на постоянной основе
1.4	Представление в Управление делами администрации муниципального района информации о реализации Плана по противодействию коррупции	Информация о реализации Плана по противодействию коррупции структурными подразделениями Администрации муниципального района представлена в установленные сроки
<b>2</b>	<b>Антикоррупционные меры при замещении муниципальной должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района</b>	<b>Главы Холмского муниципального района и при прохождении</b>
2.1	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения информации о лицах, претендующих на поступление на муниципальную службу в Администрацию Холмского муниципального района, об их причастности к противоправной деятельности	Управление делами Администрации муниципального района взаимодействует с правоохранительными органами в целях получения информации о лицах, претендующих на поступление на муниципальную службу в Администрацию Холмского муниципального района, об их причастности к противоправной деятельности
2.2	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, включенных в соответствующий перечень. Осуществление анализа таких сведений	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставлены всеми гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, включенных в соответствующий перечень. Управлением делами осуществлен анализ представленных сведений
2.3	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, включенных в соответствующий перечень	Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы при назначении, на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Холмского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставили сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за себя и членов своей семьи в установленный законодательством срок. Фактов несвоевременного представления указанных сведений нет
2.4	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района проведен Управлением делами
2.5	Организация работы по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Администрации Холмского муниципального района и Главой Холмского муниципального района ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	С целью обеспечения соблюдения муниципальными служащими Администрации Холмского муниципального района и Главой Холмского муниципального района ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Управлением делами проводится разъяснительная, информационная работа
2.6	Проведение проверок в установленном порядке с применением соответствующих мер ответственности по случаям несоблюдения муниципальными служащими Администрации Холмского муниципального района ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В отчетный период проверки не проводились
2.7	Организация работы по ознакомлению муниципальных служащих Администрации Холмского муниципального района и Главы Холмского муниципального района с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений
2.8	Организация работы по соблюдению гражданами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В 2022 году поступило 3 уведомления от нового работодателя о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим
2.9	Информирование комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе о мерах, направленных на снижение числа муниципальных служащих, допускающих представление недостоверных (неполных) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и об их результатах	29 сентября 2022 года на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции Холмского муниципального района был заслушан доклад Управляющего делами «О деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Холмского муниципального района и урегулированию конфликта интересов»
2.10	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, муниципальных служащих Администрации Холмского муниципального района на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами	Сведения о доходах, расходах, лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы за 2022 год размещены на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в разделе «Противодействие коррупции», в установленные сроки
2.11	Внесение изменений в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 12.12.2022 № 836 утвержден новый Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
2.12	Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых гражданами при назначении на муниципальную должность, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Управлением делами осуществляется контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих. Фактов возможного конфликта интересов не установлено



3	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Устранение коррупционных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, несоблюдения запретов и ограничений</b>	
3.1	Обеспечение проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района	В 2022 году проведена антикоррупционная экспертиза 161 проектов нормативных правовых актов. Коррупционных факторов в проектах нормативных правовых актов не выявлено. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов подготовлены заключения
3.2	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района	Управление делами Администрации муниципального района ведется учет результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района
3.3	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района	В 2022 году Управлением делами Администрации муниципального района проведена антикоррупционная экспертиза 6 нормативных правовых актов, в нормативных правовых актах коррупционные факторы не выявлены
4	<b>Антикоррупционный мониторинг</b>	
4.1	Обеспечение проведения анализа реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе	Управлением делами Администрации муниципального района проведен анализ реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе
4.2	Подготовка отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе с последующим заслушиванием на плановом заседании комиссии по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе	Отчет о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе подготовлен и заслушан на комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе 27 декабря 2022 года
4.3	Обеспечение размещения отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отчет о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе за 2022 год будет размещен на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района и в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» в срок до 31.05.2022
4.4	Проведение анализа практики представления в органы местного самоуправления правоохранительными органами Холмского района информации о ставших им известными фактах несоблюдения муниципальными служащими Холмского муниципального района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в соответствии с требованиями части 4.1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В 2022 году информация от правоохранительных органов Холмского района о ставших им известными фактах несоблюдения муниципальными служащими Холмского муниципального района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в соответствии с требованиями части 4.1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не поступала
4.5	Проведение анализа информации, полученной из правоохранительных органов Холмского района в целях профилактики коррупции	В 2022 году информации от правоохранительных органов Холмского района в Администрацию муниципального района не направлялась
4.6	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления муниципальных (государственных) услуг на территории Холмского муниципального района	Управлением делами Администрации муниципального района проводится мониторинг оказания государственных и муниципальных услуг. Также проводится разъяснительная работа среди населения о возможности и преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде
5	<b>Антикоррупционное образование, пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>	
5.1	Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции	Изучаются методические рекомендации направленные отделом Администрации Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.2	Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих Администрации Холмского муниципального района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В 2022 году два муниципальных служащих Администрации муниципального района, прошли курсы повышения квалификации по вопросу противодействия коррупции
5.3	Организация проведения с участием работников Холмской межрайонной прокуратуры учебно-методического семинара с муниципальными служащими органов местного самоуправления, расположенных на территории Холмского муниципального района, посвященного вопросам нормотворчества, антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и иным вопросам в сфере противодействия коррупции	В 2022 году в Администрации Холмского муниципального района семинары с участием представителей Холмской межрайонной прокуратуры не проводились.
5.4	Использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей предоставляются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»
5.5	Размещение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе	Информация о деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе размещена на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
5.6	Размещение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов по фактам несоблюдения служебного поведения, возникновения конфликта интересов, несоблюдения обязанностей, ограничений и запретов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы	Информация о заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов размещена на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района
5.7	Привлечение представителей общественности, членов общественных советов, созданных при Администрации Холмского муниципального района, для осуществления общественного контроля за деятельностью Администрации Холмского муниципального района	Члены Общественного совета при Администрации Холмского муниципального района, принимают участие в заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе
5.8	Организация проведения «горячих линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	В 2022 году проведено четыре «горячие линии» по вопросам противодействия коррупции
5.9	Организация работы по поддержанию подраздела официального сайта Администрации Холмского муниципального района, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии	Подраздел официального сайта Администрации Холмского муниципального района, посвященный вопросам противодействия коррупции, поддерживается в актуальном состоянии
5.10	Подготовка информации об изменениях законодательства о противодействии коррупции, ее размещение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Информация об изменениях законодательства о противодействии коррупции размещается на официальном сайте на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
5.11	Проведение анализа случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие Холмского муниципального района	С целью выявления возможного конфликта интересов, актуализируются сведения, содержащиеся в анкетах, предоставляемых гражданами при назначении (поступлении) на должность, а также об их родственниках и свойствах
5.12	Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в Администрацию района и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	2 муниципальных служащих прошли обучение по вопросам противодействия коррупции
6	<b>Оптимизация и конкретизация полномочий органов местного самоуправления</b>	
6.1	Осуществление оценки эффективности применения административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Холмского муниципального района	Оценка эффективности применения административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Холмского муниципального района, проводится путем проведения мониторинга степени удовлетворенности населения предоставляемыми услугами
7	<b>Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</b>	



7.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Комитетом финансов Администрации муниципального района организован контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
7.2	Проведение мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика	Контрактным управляющим на постоянной основе проводился мониторинг за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются. За 2022 год таких случаев выявлено не было
7.3	Анализ информации об участниках закупок (в том числе в рамках реализации национальных и федеральных проектов) на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными муниципальными служащими (служащими), членами комиссий по осуществлению закупок	Контрактным управляющим на постоянной основе анализировалась информация об участниках закупок, фактов их аффилированности с членами комиссии по закупкам выявлено не было
7.4	Осуществление контроля, за соблюдением в муниципальных организациях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, особенно в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	По мере изменения законодательства о контрактной системе закупок контрактным управляющим своевременно вносились изменения в муниципальные нормативные акты по данному вопросу, осуществлялся контроль за соответствием поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги условиям контракта
7.5	Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, прошли обучение по вопросам противодействия коррупции
<b>8</b>	<b>Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его использования</b>	
8.1	Осуществление оценки эффективности распоряжения и управления имуществом Холмского муниципального района по результатам проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности имущества Холмского муниципального района, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за учреждениями на праве оперативного управления, а также переданного в установленном порядке иным лицам	Осуществление контроля за эффективностью управления и распоряжения имуществом Холмского муниципального района и Холмского городского поселения проводится отделом по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации муниципального района. По результатам оценки эффективности распоряжения и управления имуществом, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям, дано согласие МАУК «Холмский центр культуры и досуга» о передаче 3 помещений общей площадью 36,8 кв.м в здании Морховского СДК в безвозмездное пользование, МАУО «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма – на реализацию 3 автотранспортных средств.
8.2	Принятие мер по обеспечению учета и сохранности имущества, находящегося в собственности Холмского муниципального района, и осуществление проверок его эффективности использования	С целью обеспечения учета и сохранности имущества, находящегося в собственности Холмского муниципального района, отделом по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации муниципального района, ведется Реестр муниципального имущества Холмского муниципального района и Реестр муниципального имущества Холмского городского поселения. Отделом по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации муниципального района осуществляется контроль за обоснованностью списания муниципального имущества.
<b>9</b>	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>	
9.1	Проведение работы по ведению базы данных об обращениях граждан и организаций по фактам коррупции	Обращения граждан и организаций по фактам коррупции в Администрацию муниципального района не поступали
9.2	Анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принятых по таким обращениям мер реагирования	Обращения граждан и организаций по фактам коррупции в Администрацию муниципального района не поступали
9.3	Формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях путем внедрения методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	С целью формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях, руководители учреждений ознакомлены с методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции
9.4	Осуществление анализа деятельности подведомственных муниципальных учреждений по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	С целью осуществления анализа деятельности подведомственных муниципальных учреждений: ведется контроль по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов; проводится разъяснительная работа с сотрудниками учреждений о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; проводится работа по ведению раздела посвященного вопросам противодействия коррупции
9.5	Организация работы по своевременному представлению руководителями подведомственных муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и приеме указанных сведений, проведению проверок достоверности и полноты сведений, представляемых руководителями подведомственных муниципальных учреждений и гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных муниципальных учреждений	Руководителями подведомственных муниципальных учреждений своевременно предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
9.6	Проведение организационных и практических мероприятий в целях предотвращения незаконного сбора денежных средств в образовательных организациях Холмского муниципального района	В целях предотвращения незаконного сбора денежных средств в образовательных организациях Холмского муниципального района, проводятся мероприятия по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2023 № 205

г. Холм

### О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Благоустройство территории в Холмском городском поселении на 2022-2024 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствии с решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 28.02.2023 № 69 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 19.12.2022 № 61 «О бюджете Холмского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Благоустройство территории в Холмском городском поселении на 2022-2024 годы»,



утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 29.10.2021 № 580, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 6 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района в следующей редакции:  
«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	1926,99360	0	1722,87907	6723,87657	0	0	10373,74924
2023	19,50000	0	1000,00000	6821,07918	0	0	7840,57918
2024	0	0	0	7063,75700	0	0	7063,75700
ВСЕГО	1946,4936	0	2722,87907	20608,71275	0	0	25278,08542

1.2. Изложить Мероприятия муниципальной программы «Благоустройство территории в Холмском городском поселении на 2022-2024 годы» (Приложение № 1) в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев

Приложение № 1  
к муниципальной программе

### Мероприятия муниципальной программы «Благоустройство территории в Холмском городском поселении на 2022-2024 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Задача 1. Организация уличного освещения на территории населенного пункта г. Холм</b>								
1.1.	Обеспечение освещением улиц городского поселения	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.1.1.	бюджет Холмского городского поселения	2586,13442	3 046,00000	3000,000 00
					бюджет муниципального района	493,99360	0,00000	0,00000
1.2.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.1.1.	бюджет Холмского городского поселения	0,76453	5,00000	5,00000
<b>Задача 2. Озеленение территории населенного пункта г. Холм</b>								
2.1.	Скашивание травы на территории поселения с вырубкой кустарников	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022-2024 годы	1.2.1.	бюджет Холмского городского поселения	486,51340	400,00000	400,0000 0
2.2.	Выращивание и приобретение рассады для цветников	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.2.1.	бюджет Холмского городского поселения	120,00000	130,00000	100,0000 0
2.3.	Обеспечение ухода за цветниками (полив, прополка)	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2023-2024 годы	1.2.1.	бюджет Холмского городского поселения	0,00000	20,00000	50,00000
2.4.	Приобретение вазонов и малых архитектурных форм	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2024 год	1.2.1.	бюджет Холмского городского поселения	0,00000	0,00000	20,00000
<b>Задача 3. Организация содержания мест захоронения</b>								
3.1.	Надлежащее содержание мест захоронения	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.3.1	бюджет Холмского городского поселения	314,86000	350,00000	350,4000 0
<b>Задача 4. Прочие мероприятия по благоустройству населенного пункта г. Холм</b>								
4.1.	Ликвидация несанкционированных свалок, уборка мест общего пользования	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2023-2024 годы	1.4.1	бюджет Холмского городского поселения	0,00000	100,00000	100,0000 0
4.2.	Удаление аварийных и сухостойных деревьев	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022-2024 годы	1.4.2	бюджет Холмского городского поселения	316,46304	200,00000	200,0000 0



4.3	Изготовление табличек названий улиц и номеров домов, расположенных на территории поселения	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.4.2	бюджет Холмского городского поселения	20,00000	20,00000	20,00000
4.4	Содержание мест массового отдыха на водных объектах	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022-2024 годы	1.4.2	бюджет Холмского городского поселения	200,00000	200,00000	170,00000 0
4.5	Установка скамеек, урн, контейнеров на территории поселения, приобретение праздничных консолей, приобретение баннерной ткани.	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.4.2	бюджет Холмского городского поселения	112,26000	50,00000	50,00000
4.6	Подготовка города к проведению общегородских праздников	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022-2024 годы	1.4.2	бюджет Холмского городского поселения	300,00000	300,00000	300,00000 0
					бюджет муниципального района	250,00000	0	0
4.7	Прочие работы по благоустройству	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022-2024 годы	1.4.2	бюджет Холмского городского поселения	1090,55278	898,07918	2108,357 00
					бюджет муниципального района	183,00000	0	0
4.8	Проведение конкурса по благоустройству территории г. Холма «Холм – наш общий дом» посвященного празднованию Дня города	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022-2024 годы	1.4.2.	бюджет Холмского городского поселения	4,00000	10,00000	10,00000
4.9	Проведение экспертизы проектно-сметной документации	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2024 год	1.4.2.	бюджет Холмского городского поселения	0,00000	0,00000	100,00000 0
4.10	Софинансирование к реализации проекта ТОС «Никольской части города № 1» «Углубление, очистка и благоустройство пожарного водоема в г. Холм на пересечении улиц Октябрьской и Кооперативной»	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022-2024 годы	1.4.2.	субсидия областного бюджета	140,00000	0	0
					бюджет Холмского городского поселения	50,00000	62,00000	50,00000
					бюджет Холмского городского поселения	30,02840	0,00000	0,00000
4.11	Реализация приоритетного регионального проекта «Народный бюджет»	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022-2023 годы	1.4.3.	субсидия областного бюджета	1000,00000	1000,00000	0
					бюджет Холмского городского поселения	1000,00000	1000,00000	0
4.12	Уплата налогов, сборов и иных платежей	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.4.2.	бюджет Холмского городского поселения	30,00000	30,00000	30,00000
4.13	Расходы на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022 год	1.4.2	субсидия областного бюджета	39,87000	0	0
4.14	Выполнение работ по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Холмского городского поселения	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022 год	1.4.2	субсидия областного бюджета	185,00907	0	0
4.15	Приобретение уличной искусственной новогодней ели с украшениями и прочих декоративных изделий	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023);	2022 год	1.4.2	бюджет муниципального района	1000,00000	0,00000	0,00000
					бюджет Холмского городского поселения	62,30000	0	0
4.16	Расходы на организацию мероприятий по локализации и уничтожению борщевика Сосновского за счёт иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам сельских и городских поселений	отдел по экономике и природопользования администрации района	2023 год	1.4.2	бюджет муниципального района	0	19,50000	0



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2023 № 206

г. Холм

**О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие градостроительной деятельности в Холмском городском поселении на 2022-2024 годы»**

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 28.02.2023 № 69 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 19.12.2022 № 61 «О бюджете Холмского городского поселения на 2023 год и на плановый период



2024 и 2025 годов», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие градостроительной деятельности в Холмском городском поселении на 2022-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 29.10.2021 № 587, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района в следующей редакции:

**«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)**

1.2. Изложить Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.

Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	0	0	0	1,00000	0	0	1,00000
2023	0	0	0	300,00000	0	0	300,00000
2024	0	0	0	100,00000	0	0	100,00000
Всего:	0	0	0	401,00000	0	0	401,00000

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района **В.И.Саляев**

Приложение № 1  
к муниципальной программе

#### IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Задача 1 Реализация полномочий в сфере территориального планирования и территориального зонирования Холмского городского поселения</b>								
1.	Внесение изменений в Генеральный план Холмского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности*.	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023) отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2022-2024 гг.	1.1.1.	бюджет Холмского городского поселения	1,00000	300,00000	100,00000

\*мероприятия пункта 1.1. «внесение изменений в Генеральный план Холмского городского поселения от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности» в 2022-2024 годах будут выполняться при условии выделения дополнительных средств



#### АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2023 № 207

г. Холм

#### **О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2022-2026 годы»**

В целях приведения муниципальной программы в соответствии с решением Думы Холмского муниципального района от 28.02.2023 № 148 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Холмского муниципального района от 19.12.2022 № 137», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2022-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 29.10.2021 № 590, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 6 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района в следующей редакции:



**«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»**

Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	15,00000	0,00000	120,70371	0,00000	0,00000	0,00000	135,70371
2023	10,00000	0,00000	73,77726	0,00000	0,00000	0,00000	83,77726
2024	10,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	10,00000
2025	10,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	10,00000
2026	10,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	10,00000
ВСЕГО	55,00000	0,00000	194,48097	0,00000	0,00000	0,00000	249,48097

1.2. Изложить Мероприятия муниципальной программы «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2022-2026 годы» в прилагаемой редакции (Приложение № 1).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района **В.И.Саляев**

Приложение № 1

**Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципально й программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Задача 1. Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров									
1.1.	Организация и проведение рейдов по выявлению и пресечению фактов торговли в неустановленных местах (по жалобам населения)	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026	1.1.1., 1.1.2.	-	-	-	-	-	-
1.2.	Осуществление взаимодействия с органами исполнительной власти области, Управлением Роспотребнадзора по Новгородской области в Старорусском районе, администрациями и сельских поселений, направленного на исполнение требований законодательства, регулирующего торговую деятельность на территории муниципального района	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026	1.1.1., 1.1.2.	-	-	-	-	-	-
1.3.	Проведение обучающих семинаров, конференций, "круглых столов" в целях информационно - методического обеспечения организаций, осуществляющих торговую деятельность на территории муниципального района, по вопросам организации торговли	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026	1.1.1., 1.1.2.	-	-	-	-	-	-
1.4.	Организация и проведение районного конкурса "Лучшее предприятие торговли", «Лучший продавец», «Лучшая благоустроенная территория»	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026	1.1.1., 1.1.2.	-	-	-	-	-	-
1.5.	Проведение мониторинга цен на основные виды продовольственных товаров в целях определения экономической доступности товаров для населения района	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	ежеквартально	1.1.1., 1.1.2.	-	-	-	-	-	-
1.6.	Организация консультационной помощи населению в применении законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) главный специалист - юрист Управления делами администрации района (до 01.01.2023) отдел по организационным и правовым вопросам администрации района отдел экономики и природопользования администрации района	постоянно	1.1.1., 1.1.2.	-	-	-	-	-	-



1.7.	Организация ярмарочной торговли в целях реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории района	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел сельского хозяйства и природопользования администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026 апрель, сентябрь	1.1.1., 1.1.2.	-	-	-	-	-	-
1.8.	Организация и проведение мероприятия, приуроченного к профессиональному празднику Дню работника торговли	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026	1.1.1.	бюджет муниципального района	1,50000	1,714 05	10,00 000	10,00 000	10,00 000
1.9.	Предоставление субсидии на возмещение части затрат в 2022-2024 годах за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Холмского района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022-2024	1.1.3.	областной бюджет  бюджет муниципального района	120,703 71  13,5000 0	73,77 726  8,285 95	-	-	-
1.10	Предоставление субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	отдел экономики и природопользования администрации района	2025-2026	1.1.3.	бюджет муниципального района					
2.	Задача 2.Создание на территории муниципального района современной торговой инфраструктуры, обеспечение сбалансированности ее развития, повышение территориальной доступности торговых объектов для населения района									
2.1.	Проведение мониторинга обеспеченности населения района площадью торговых объектов в целях выявления проблемных территорий	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026	2.1.1.	-	-	-	-	-	-
2.2.	Формирование земельных участков для размещения торговых объектов	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2022–2026	2.1.1.	-	-	-	-	-	-
2.3.	Внесение изменений в утвержденные схемы размещения нестационарных торговых объектов с целью расширения объектов мелкорозничной торговой сети	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026	2.1.1.	-	-	-	-	-	-
2.4.	Предоставление преференции в виде передачи в аренду муниципального имущества субъектам малого предпринимательства под объекты торговли в сельской местности	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел экономики и природопользования администрации района	2022–2026	2.1.1.	-	-	-	-	-	-
2.5.	Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества Холмского муниципального района, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях (указанное имущество используется в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022–2026	2.1.1.	-	-	-	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2023 № 208

г. Холм

**О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2020-2025 годы»**

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 28.02.2023 № 148 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 19.12.2022 № 137», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 14.11.2019 № 765, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района в следующей редакции:

«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					
	Муниципальный бюджет	федеральный бюджет	областной бюджет	средства бюджетов поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7
2020	10,00000		0,0			10,00000
2021	110,00000		1707,10000			1817,10000
2022	280,16500		3607,10000			3887,26500
2023	10,00000		3607,10000			3617,10000
2024	10,00000		0,0			10,00000
2025	10,00000		0,0			10,00000
Всего:	430,16500		8921,30000			9351,465

1.4. Изложить Мероприятия муниципальной программы в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района **В.И.Салеев**

Приложение

**Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1. Реализация проектов (мероприятий), исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду, позволяющих развивать социально-экономическую сферу муниципального района.										
1.1.	Рекультивация существующего полигона хозяйственно-бытовых отходов от населения, предприятий и учреждений г. Холм, не отвечающего требованиям действующего законодательства (разработка проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов) *	Администрация Холмского муниципального района	2021-2023 годы	1.1.1.	Областной бюджет	-	1707,10000	3607,10000	3607,10000	-	-
1.2.	Строительство площадки для временного складирования хозяйственно-бытовых отходов от населения, предприятий и учреждений г. Холм Холмского района Новгородской области (гос. экспертиза) *	Администрация Холмского муниципального района	2020-2025 год	1.1.2.		-	-	-	-	-	-
1.3.	Организация мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок на территории района	Администрация Холмского муниципального района	2021-2022 годы	1.1.3.	Бюджет муниципального района	-	110,00000	280,16500	0	0	0
2.	Задача 2. Организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов.										
2.1.	Сбор и вывоз люминесцентных ламп, подлежащих утилизации *	Администрация Холмского муниципального района	2020 год 2023-2025 годы	1.2.1.	Бюджет муниципального района	10,00000	0	0	10,00000	10,00000	10,00000

\* при условии выделения субсидии из областного бюджета



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2023 № 209

г. Холм

**О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Управление муниципальным имуществом в Холмском муниципальном районе на 2022 -2024 годы»**

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 28.02.2023 № 148 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 19.12.2022 №137 «О муниципальном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Управление муниципальным имуществом в Холмском муниципальном районе на 2022 - 2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 29.10.2021 № 578, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 3 Паспорта программы в следующей редакции:

«3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам		
		2022	2023	2024
1.	Цель 1. Повышение эффективности использования муниципального имущества			
1.1.	Задача 1. Обеспечение эффективности использования муниципального имущества			
1.1.1.	Показатель 1. Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам от аренды муниципального имущества казны, (%)	100	100	100
1.1.2.	Показатель 2. Количество объектов муниципального имущества включенных в перечень имущества, в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, (ед.)	1	1	1
2.	Цель 2. Совершенствование системы учета и содержания муниципального имущества			
2.1	Задача 1. Обеспечение эффективности системы учета муниципального имущества			
2.1.1.	Показатель 1. Актуальность информации реестра муниципального имущества, (%)	100	100	100
2.1.2.	Показатель 2. Количество проведенных проверок фактического наличия, использования по назначению, сохранности муниципального имущества, (ед.)	1	2	2
2.1.3.	Показатель 3. Количество объектов, на которые зарегистрированы права муниципальной собственности, (ед.)	50	50	50
2.2.	Задача 2. Обеспечение эффективности содержания муниципального имущества			
2.2.1.	Показатель 1. Количество отремонтированных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, (ед.)	9	0	4
2.2.2.	Показатель 2. Количество объектов муниципального имущества, находящихся в казне муниципального района, содержание которых обеспечено, (ед.)	4	4	4
2.2.3.	Количество отремонтированных объектов муниципальной собственности, (ед.)	2	0	0
2.2.4.	Количество приобретенных автотранспортных средств, (ед.)	1	0	0

1.3. Изложить пункт 5 Паспорта программы в следующей редакции:

«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджет поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	8139,78688	-	-	-	-	-	8139,78688
2023	650,00000	-	-	-	-	-	650,00000
2024	484,60000	-	-	-	-	-	484,60000
ВСЕГО	9274,38688	-	-	-	-	-	9274,38688

1.2. Изложить Мероприятия муниципальной программы в прилагаемой редакции (Приложение № 1).

2. Контроль, за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела имущественных отношений и земельных вопросов администрации района Прокофьеву Т.А.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев



Приложение № 1  
к муниципальной программе

### Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Задача 1. Обеспечение эффективности использования муниципального имущества							
1.1.	Обеспечение проведения технической инвентаризации, изготовления технических планов для приватизации жилых помещений и передачи в аренду муниципального имущества	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022-2024	1.1.1.-	Бюджет муниципального района	18,90000	108,00000	26,00000
1.2.	Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества для аренды и приватизации	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2023-2024	1.1.1.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	10,40000
1.3.	Включение муниципального имущества в перечень имущества, в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022-2024	1.1.3	Не требуется	0,00000	0,00000	0,00000
2.	Задача 2. Обеспечение эффективности системы учета муниципального имущества							
2.1.	Проведение проверок фактического наличия, использования по назначению, сохранности муниципального имущества	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022-2024	2.1.1.-2.1.2	Не требуется	0,00000	0,00000	0,00000
2.2.	Сбор и внесение в реестр муниципального имущества уточненных сведений об объектах муниципального имущества и актуализация данных по объектам, состоящим на учете в реестре муниципального имущества	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022-2024	2.1.1	Не требуется	0,00000	0,00000	0,00000
2.3.	Регистрация прав на недвижимое муниципальное имущество	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022-2024	2.1.3	Не требуется	0,00000	0,00000	0,00000
3.	Задача 3. Обеспечение эффективности содержания муниципального имущества							
3.1.	Текущий ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022-2024	2.2.1	Бюджет муниципального района	566,53396	500,00000	390,50000
3.2.	Содержание объектов муниципального имущества, находящихся в казне муниципального района	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района (до 01.01.2023) отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022-2024	2.2.2	Бюджет муниципального района	46,11736	42,00000	57,70000
3.3.	Субсидия Муниципальному унитарному предприятию Холмского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района» на ремонт объектов муниципальной собственности	Администрация района	2022	2.2.3	Бюджет муниципального района	2998,25372	0,00000	0,00000
3.4.	Ремонт объектов муниципальной собственности	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района	2022	2.2.3	Бюджет муниципального района	69,17426	0,00000	0,00000
3.5.	Приобретение автотранспортных средств	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района	2022	2.2.4	Бюджет муниципального района	4440,80758	0,00000	0,00000



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2023 № 210

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 08.04.2016 №199

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458», постановлением Министерства образования Новгородской области от 09.02.2023 № 01 «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственных услуг по зачислению в образовательную организацию», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Холмского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Холмского муниципального района от 08.04.2016 № 199, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 6.1. раздела 6 в следующей редакции:

«6.1. Прием обучающихся в образовательные организации осуществляется образовательными организациями. Правила приема определяются образовательными организациями самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной учреждением за общеобразовательной организацией. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечителя) этого ребенка.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.»

1.2. Изложить пункты 6.3., 6.4. раздела 6 в следующей редакции:

«6.3. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц общеобразовательные организации не позднее 01 марта текущего года размещают на информационном стенде и на официальном сайте в сети интернет информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 05 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

6.4. Прием детей в общеобразовательную организацию осуществляются одним из способов:

в электронном формате по средством единого портала;

через МФЦ;

по личному заявлению его родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность; заказным письмом с уведомлением о вручении.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.»

1.4. Изложить пункт 6.29. раздела 6 в следующей редакции:

«6.29. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).»

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2023 № 211

г. Холм

### О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского городского поселения на 2022-2024 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствии с решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 28.02.2023 № 69 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 19.12.2022 № 61 «О бюджете Холмского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского городского поселения на 2022-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 29.10.2021 № 581, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 6 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района в следующей редакции:

«6. Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муницип. района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	2115,800 00	0	17189, 00000	1330,90 000	0	0	20635 ,7000 0
2023	726,0000 0	0	52039, 00000	2052,52 000	0	0	54817 ,5200 0
2024	0	0	51359, 00000	1415,80 00	0	0	52774 ,6800 0
ВС ЕГ О	2841,800 00	0	12058 7,0000 0	4799.10 000	0	0	12822 7,900 00

1.2. Изложить Мероприятия муниципальной программы Холмского муниципального района в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев



### III. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой – (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)			
						2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
задача 1. Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния.									
1.	Выполнение работ по содержанию дорог, тротуаров, трубопроводов, водоотводящих канав в летний период	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.1.1	бюджет Холмского городского поселения субсидия из областного бюджета бюджет района	248 907 64 0 532 640 000	282 4640 0 726 0000	300 000 0 0	
2.	Выполнение работ по содержанию дорог и тротуаров в зимний период	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.1.1	бюджет Холмского городского поселения субсидия из областного бюджета бюджет района	443 742 36 0 133 160 000	927 1400 0 0	358 553 0 0	
3.	Выполнение работ по содержанию дорог с асфальтно-бетонным покрытием: устранение деформаций и повреждений (заделка выбоин, просадок шелушения, выкрашивания и других дефектов)	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2022-2023 годы	1.1.1	бюджет Холмского городского поселения субсидия из областного бюджета бюджет района	0 0 200 000 000	200 0000 0 0	0 00000 0 0	
4.	Проверка сметной стоимости работ	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.1.2 1.1.3	бюджет Холмского городского поселения	239 635 00	30 000000	30 00000	
5.	Установка дорожных знаков, нанесение дорожной разметки автомобильных дорог в Холмском городском поселении	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.1.3	бюджет Холмского городского поселения субсидия из областного бюджета бюджет района	23 884 65 453 808 35 0	53 50102 1016 519 38 0	150 000 00 0 0	
6	Ремонт автомобильных дорог местного значения г. Холм, в рамках реализации приоритетного регионального проекта «Дорога к дому»	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023); отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2022-2024 годы	1.1.3	субсидия из областного бюджета бюджет Холмского городского поселения	17 551 9165 216 421 35	1027 480 62 53 81498	1359 000 00 71 327 00	
6.1	Ремонт тротуара по ул. Урицкого от д. № 42 до д. № 6 в г. Холм Новгородской области	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023)	2022 год	1.1.2 1.1.3	субсидия из областного бюджета бюджет Холмского городского поселения	17 551 9165 216 421 35	0 0	0 0	
6.2	Ремонт ул. Красноармейская в г. Холм Новгородской области	отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2023 год	1.1.2 1.1.3	субсидия из областного бюджета бюджет Холмского городского поселения	0 0	1027 480 62 53 81498	0 0	
7.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидии Холмского городского поселения на реализацию правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023)	2022 год	1.1.2 1.1.3 1.1.4	субсидия из областного бюджета бюджет Холмского городского поселения	15 000 0000 138 309 900	0 0	0 0	
7.1	Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт ул. Октябрьская г. Холм.	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023)	2022 год	1.1.4	субсидия из областного бюджета бюджет Холмского городского поселения	15 750 0000 15 910 00	0 0	0 0	
7.2	Ремонт автомобильных дорог г. Холм: - дерезул Советский от д. № 7 до д. № 18; - ул. Калитина от д. № 35; - ул. Кооперативная от д. № 12 до д. № 27 Б; - ул. М. Горького от д. № 49 до д. № 53; - ул. Урицкого от д. № 51 до д. № 50 А; - пл. Победы.	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023)	2022 год	1.1.2 1.1.3 1.1.4	субсидия из областного бюджета бюджет Холмского городского поселения	13 425 00000 14 739 900	0 0	0 0	
7.3	Капитальный ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Октябрьская в г. Холм Новгородской области	отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2023-2024 годы	1.1.2 1.1.3 1.1.4	субсидия из областного бюджета бюджет Холмского городского поселения	0 0	500 000 000 305 600 000	500 000 000 305 600 000	
8.	Ремонт автомобильной дороги ул. Партизанской в г. Холм	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023)	2022 год	1.1.1	бюджет Холмского городского поселения субсидия из областного бюджета бюджет района	0 0 900 000 000	0 0 0	0 0 0	
9.	Разработка проекта устройства дополнительных элементов существующей системы водоотвода на мосту через реку Ловать в г. Холм	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (до 01.01.2023)	2022 год	1.1.1	бюджет Холмского городского поселения субсидия из областного бюджета бюджет района	0 0 330 000 000	0 0 0	0 0 0	
<b>Всего</b>						бюджет Холмского городского поселения субсидия из областного бюджета бюджет района	12330 90000 17 189 00000 210 280 000	2052 520 00 32039 000 00 726 0000 0	1415 68 000 31339 0 000 0



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.03.2023 № 220

г. Холм

**О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 и на период до 2023 года»**

В целях приведения муниципальной программы «Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 и на период до 2023 года» в соответствие с Перечнем поручений Губернатора Новгородской области, данных по результатам заседания Муниципального Собрания по направлению «Образование» – отделение «Общего образования» 30 августа 2022 года Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 и на период до 2023 года», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 28.10.2016 № 653:

1.1. Изложив пункт 5 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района в следующей редакции:

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам						
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Цель 1. Развитие потенциала молодежи и его использование в интересах жизнедеятельности района.</b>							
1.1.	<b>Задача 1: Развитие системы молодежной политики</b>							
1.1.1.	Показатель 1. Количество разработанных молодежных проектов (ед.)	1	2	3	4	5	6	7
1.2.	<b>Задача 2: Кадровое и информационное обеспечение молодежной политики</b>							
1.2.1.	Показатель 1. Количество изданных и распространенных информационных, методических материалов по приоритетным направлениям государственной молодежной политики (ед.)	6	7	8	9	10	11	12
1.3.	<b>Задача 3: Поддержка молодой семьи</b>							
1.3.1.	Показатель:1: Количество молодых семей, заключивших браки (ед.)	4	5	6	7	8	9	10
1.3.2.	Показатель:2: Доля разводов среди молодых семей, зарегистрированных на территории района (%)	36	35	34	33	32	31	30
1.3.3.	Показатель:3: Количество клубов молодых семей, действующих на территории района (ед.)	2	3	4	4	4	4	5
1.4.	<b>Задача 4: Содействие в организации летнего отдыха, здорового образа жизни</b>							
1.4.1.	Показатель:1: Доля молодежи, охваченной профильными лагерями (%)	2,6	2,7	2,8	2,9	3,0	3,1	3,2
1.4.2.	Показатель:3: Доля молодежи, вовлеченной в проведение акций, направленных на формирование здорового образа жизни (%)	8,4	8,5	8,6	8,7	8,8	8,9	9,0
1.5.	<b>Задача 5: Содействие в организации труда и занятости молодежи</b>							
1.5.1.	Показатель:1: Количество трудовых бригад в районе (%)	3	4	4	4	4	4	4
1.5.2.	Показатель 2: Количество участников трудовых бригад в районе (ед.)	30	30	30	30	30	30	30
1.5.3.	Показатель 3: Заключение договора о целевом обучении по программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование» с выпускниками 11 классов (ед.)							1
1.5.4.	Показатель 4. Заключение трудового договора с выпускниками высших учебных заведений, СПО по направлению «Педагогическое образование» (ед.)							1
1.6.	<b>Задача 6: Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению</b>							
1.6.1.	Показатель:1: доля молодых людей, вовлеченных в реализуемые органами местного самоуправления района проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи, в общем количестве молодежи в возрасте от 14 до 30 лет (%)	16,6	16,7	16,8	16,9	17,0	17,1	17,2
1.6.2.	Показатель 2: доля молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет (%)	11,8	11,9	12,0	12,1	12,2	12,3	12,4
1.6.3.	Показатель:3: количество молодежи муниципального района, участвующей в Новгородском областном молодежном форуме (ед.)	2	2	3	3	4	4	5
1.6.4.	Показатель:4: доля молодежи, победителей областных, всероссийских и международных конкурсных мероприятий, от общего числа молодежи района (%)	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9
1.6.5.	Показатель 5: Количество молодежи муниципального района, задействованной в проектах, реализуемых Федеральным агентством по делам молодежи (ед.)	1	1	1	1	1	1	1
1.6.6.	Показатель:6: количество молодежи муниципального района, принявших участие в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях по направлениям государственной молодежной политики (ед.)	10	11	12	13	14	15	16
1.7.	<b>Задача 7: Развитие молодежного предпринимательства и научно-исследовательской деятельности молодежи</b>							
1.7.1.	Показатель:1: количество проектов, представленных молодежью на областной конкурс среди предпринимателей до 30 лет (ед.)	1	1	1	1	1	1	1



<b>2. Цель 2. Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений</b>								
<b>2.1. Задача 1. Совершенствование системы профилактики экстремизма, терроризма и правонарушений в муниципальном районе</b>								
2.1.1.	<b>Показатель 1.</b> Количество изданных и распространённых, приобретенных буклетов, плакатов, памяток и рекомендаций для учреждений, предприятий, организаций, расположенных на территории Холмского муниципального района по антитеррористической тематике (ед.)	6	7	8	9	10	11	12
2.1.2.	<b>Показатель 2.</b> Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику терроризма, экстремизма и правонарушений среди населения района(ед.)	4	5	6	7	8	9	10
2.1.3.	<b>Показатель 3.</b> Количество материалов по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, размещенных в местах массового пребывания людей о действиях в случае возникновения угроз террористического характера (ед.)	3	5	7	8	10	11	12
2.1.4.	<b>Показатель 4.</b> Количество организованных и проведенных мероприятий разъяснительно-воспитательной работы среди несовершеннолетних о недопустимости заведомо ложных сообщений террористического и экстремистского характера, и ответственности за эти действия и проявления (ед.)	4	5	6	7	8	9	10
2.1.5.	<b>Показатель 5.</b> Количество организованных и проведенных учебно-тренировочных занятий по обучению навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта (ед.)	1	2	3	4	5	6	7
<b>2.2. Задача 2. Оказание поддержки гражданам, являющимся членами народной дружины и принимающими в ее составе участие в охране общественного порядка</b>								
2.2.1.	Количество граждан, привлеченных к охвату общественного порядка (чел.)	9	10	12	14	15	16	17
2.2.2.	Количество проведенных рейдов членами добровольной народной дружины (ед.)	4	5	7	9	12	14	16

1.2. Изложить Мероприятия подпрограммы «Молодёжь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы и на период до 2023 года» муниципальной программы «Молодёжь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы и на период до 2023 года» в прилагаемой редакции (Приложение № 1).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании- бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель  
Главы администрации  
муниципального района

**Е.А. Рыбинкина**

Приложение № 1  
к муниципальной программе

**Мероприятия подпрограммы «Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы и на период до 2023 года»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1						7	8	9	10	11	12	13
<b>1. Задача 1: Развитие системы молодёжной политики</b>												
1.1	Организация деятельности межведомственного совета по решению вопросов, связанных с реализацией приоритетных направлений государственной молодёжной политики на территории района	Администрация района, отдел молодёжной политики администрации района	ежеквартально	1.1.								
1.2	Организация деятельности молодёжного совета	отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел молодёжной политики администрации района	ежеквартально	1.1.								
<b>2. Задача 2. Кадровое и информационное обеспечение молодёжной политики</b>												
2.1	Организация издания и распространения информационных, методических CD-дисков, сборников, брошюр, буклетов и прочей печатной продукции по приоритетным направлениям государственной молодёжной политики	Администрация района, отдел культуры администрации района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023) отдел молодёжной политики администрации района	ежегодно	2.1								
<b>3. Задача 3. Поддержка молодой семьи</b>												
3.1	Организация и проведение районных мероприятий для молодых семей - дня семьи, любви и верности - дня семьи, - дня матери, - дня защиты детей; и другие	Администрация района; отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел социальной защиты района Управления по предоставлению социальных выплат Государственного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и социальных выплат», отдел молодёжной политики администрации района	2017, 2019-2023	3.1 3.2.	бюджет муниципального района	11,5	-	8,50 000	3,16 900	3,50 000	1,0000	3,5000 0



3.2	Работа клубов молодой семьи	Администрация района; отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел культуры администрации района, отдел молодежной политики администрации района	2017, 2019, 2022-2023	3.3.	бюджет муниципального района	2,0	-	5,00000			1,00000	3,00000
3.3	Организация и проведение циклов лекций и бесед для обучающихся образовательных организаций района по разъяснению семейного законодательства	отдел образования администрации района; отдел молодежной политики администрации района	ежегодно	3.1, 3.2								
<b>4. Задача 4. Содействие в организации летнего отдыха, здорового образа жизни</b>												
4.1	Участие в областном конкурсе молодежных профильных лагерей	отдел образования администрации района (до 01.01.2023), Администрация района; отдел молодежной политики администрации района	ежегодно	4.1								
4.2	Организация проведения мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и отказа от вредных привычек: Всемирного дня здоровья (7 апреля); Международного дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом (26 июня); Международного дня отказа от курения (третий четверг ноября); Международного дня борьбы со СПИД (1 декабря)	Администрация района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел культуры администрации района, отдел молодежной политики администрации района; Холмский филиал Областного автономного учреждения здравоохранения «Подлорская центральная районная больница», Отделение полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства Внутренних дел «Старорусский»	ежегодно	4.2	бюджет муниципального района	1,5	-	1,50000		1,50000	6,75992	3,00000
<b>5. Задача 5.: Содействие в организации труда и занятости молодежи</b>												
5.1	Организация деятельности отрядов, бригад для обучающихся образовательных организаций района	Администрация района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), Отдел социальной защиты Холмского района Управления по предоставлению социальных выплат Государственного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и социальных выплат», отдел молодежной политики администрации района	2017-2019, 2021-2023	5.1, 5.2.	бюджет муниципального района	39,8	87,6	87,74970		88,71950	106,81849	120,00000
5.2	Мероприятия по информированности молодежи о вакансиях на рынке труда	Администрация района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), Отдел социальной защиты Холмского района Управления по предоставлению социальных выплат Государственного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и социальных выплат», отдел молодежной политики администрации района	Ежегодно	5.1, 5.2.	-	-	-	-	-	-	-	-
5.3	Мероприятия для обучающихся 9-11 классов MAOУСОШ г.Холма в рамках проекта «Школьный тур» по педагогическим направлениям	Отдел образования Администрации района	2023	5.3								
5.4	Единовременная выплата молодым педагогам	Администрация района, отдел образования Администрации района	2023	5.4								50,00000
5.5	Предоставление муниципального жилья молодым педагогам	Администрация района, отдел образования Администрации района	2023	5.4								
5.6	Предоставление молодым специалистам в сфере образования услуг по посещению спортивных секций и объединений на бесплатной основе	Администрация района, отдел образования Администрации района	2023	5.4								



6. Задача 6: Выявление, продвижение и поддержка активности молодёжи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению												
6.1.	Организация проведения Дня молодежи	Администрация района, отдел культуры администрации района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел молодежной политики администрации района	Ежедно	6.1	бюджет муниципального района	5,0	10,0	4,99964		5,00000	14,24000	5,500000
6.2.	Организация проведения торжественного награждения молодежи, победителей областных, всероссийских и международных конкурсных мероприятий, а также стипендиатов района	Администрация района, отдел культуры администрации района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел молодежной политики администрации района	2017-2019, 2021-2023	6.1, 6.3, 6.4.	бюджет муниципального района	2,0	2,0	23,00000		2,00000	0,500000	2,000000
6.3.	Организация проведения мероприятий по направлениям государственной молодежной политики	Администрация района, отдел культуры администрации района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел молодежной политики администрации района	ежедно	6.6.	бюджет муниципального района -	1,0	14,0	2,50000	7,49000	1,00000	1,000000	1,000000
6.4.	Организация волонтерской деятельности	отдел образования администрации района (до 01.01.2023), Учебные заведения, Волонтерские формирования, отдел молодежной политики администрации района	ежедно	6.2	бюджет муниципального района	1,0	9,0	9,00000	3,00000	1,00000	1,000000	1,000000
6.5	Проведение социально благотворительных мероприятий с участием волонтеров	Администрация района, отдел культуры администрации района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел молодежной политики администрации района	ежедно	6.5	бюджет муниципального района		1,0					
6.6.	Организация участия молодежи района в проектах, реализуемых Федеральным агентством по делам молодежи	Администрация района, отдел культуры администрации района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел молодежной политики администрации района	2017-2018, 2020-2023	6.6	бюджет муниципального района	4,0	10,0		1,70000	7,00000	1,000000	1,000000
6.7	Участие в областных соревнованиях по направлениям молодежной политики (Новгородском областном молодежном форуме, Зарница, Вече	Администрация района, отдел культуры администрации района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел молодежной политики администрации района	2018-2019	6.3.	бюджет муниципального района		3,0	2,50000				
6.8	Проведение мероприятий по привлечению молодежи в избирательные процессы на территории муниципального района	Администрация района, отдел культуры администрации района, отдел образования администрации района (до 01.01.2023), отдел молодежной политики администрации района	ежедно	6.1								
7. Задача 7: Развитие молодежного предпринимательства и научно-исследовательской деятельности молодежи												
7.1.	Организация проведения мероприятий по молодежному предпринимательству	отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой администрации муниципального района, отдел молодежной политики администрации района	ежедно	7.1								



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2023 № 224

г. Холм

### О Совете молодежи при Администрации Холмского муниципального района Новгородской области

В соответствии со ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Администрации Холмского муниципального района Новгородской области, решением Думы Холмского муниципального района от 25.10.2022 № 127 «Об утверждении структуры Администрации Холмского муниципального района» и в целях создания организационных условий для гражданского и социального становления молодежи, максимального раскрытия и использования её потенциала в формировании гражданского общества, участия в социально-экономическом развитии района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое положение о Совете молодежи при Администрации Холмского муниципального района Новгородской области.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 30.03.2015 № 167 «О районном координационном Совете по делам молодежи, физической культуре и спорту».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управляющего делами администрации Холмского муниципального района Мальцеву Е.А.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
района от 31.03.2023 № 224

### ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете молодежи при Администрации Холмского муниципального района Новгородской области

#### 1. Общие положения

1.1. Совет молодежи при Администрации Холмского муниципального района Новгородской области (далее - Совет) создается с целью реализации молодежной политики на территории Холмского муниципального района, обеспечения и выработки предложений по актуальным проблемам молодежной политики и является совещательно-консультативным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе, на общественных началах.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Холмского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Молодежный совет не является юридическим лицом.

1.4. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Совета.

#### 2. Цели и задачи

2.1. Цели деятельности Совета:

- обеспечение всестороннего и оперативного взаимодействия органов местного самоуправления Холмского муниципального района с молодежью, молодежными организациями в рамках реализации молодежной политики, привлечение молодых граждан к решению социально-экономических, общественно-политических вопросов Холмского муниципального района;

- создание условий для формирования и подготовки из представителей молодежи кадрового резерва муниципальной службы;

- формирование и поддержка активной, гражданской позиции молодежи;

- представление интересов молодежи на заседаниях Думы Холмского муниципального района и в Молодежном парламенте при Новгородской областной Думе.

- участие в подготовке местных и региональных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы молодежи.

2.2. Основные задачи Совета:

2.2.1 анализ и разработка предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления в сфере регулирования прав и законных интересов молодежи и молодежных организаций, содействие в реализации основных направлений государственной молодежной политики на территории Холмского муниципального района;

2.2.2. привлечение молодых граждан к участию в общественной деятельности, деятельности органов местного самоуправления Холмского муниципального района;

2.2.3. оказание содействия молодежи Холмского муниципального района в реализации программ, инициатив, социальных проектов;

2.2.4. формирование гражданской позиции, повышение социальной активности молодежи и её участие в социально-политической жизни Холмского муниципального района;

2.2.5. проведение просветительской и разъяснительной работы в молодежной среде, направленной на повышение авторитета органов местного самоуправления Холмского муниципального района;

2.2.6. представление интересов молодежи Холмского муниципального района на мероприятиях всех уровней, проводимых для молодежи, молодежных организаций;

2.2.7. взаимодействие с отделом молодежной политики Администрации Холмского муниципального района (муниципальным учреждением сферы молодежной политики), координирующим и обеспечивающим деятельность Молодежного совета, по вопросам реализации молодежных инициатив, проектов муниципального, регионального и федерального значений;

2.2.8. изучение, обобщение и распространение передового опыта работы с молодежью других регионов;

2.2.9. информирование Управляющего делами Администрации района по вопросам реализации молодежной политики в Холмском муниципальном районе.

#### 3. Функции Совета

В основные функции Совета входит подготовка предложений, рекомендаций, информационных, аналитических и иных материалов по вопросам молодежной политики на территории Холмского муниципального района, вносимых на рассмотрение Администрации Холмского муниципального района.

Совет проводит заседания по обсуждению проектов местных нормативных правовых актов, затрагивающих права и интересы молодежи, принимает решения о рекомендациях по этим проектам;

Совет проводит мониторинги и социологические исследования, консультации, семинары, конференции и встречи с целью повышения правовой и политической культуры молодежи.

#### 4. Права Совета

Совет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию и необходимые материалы представителей Администрации Холмского муниципального района, общественных организаций и органов самоуправления молодежи образовательных учреждений и организаций района по вопросам, относящимся к его компетенции;

- приглашать на свои заседания представителей Администрации Холмского муниципального района, общественных организаций и органов самоуправления молодежи образовательных учреждений и организаций района;

- создавать рабочие группы для разработки программ, составления экспертных заключений по вопросам молодежной политики на территории Холмского муниципального района;

- участвовать в мероприятиях, программах и проектах, проводимых Администрацией муниципального района (участие в работе экспертных групп, координационных и консультативных органов, подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, участие в мероприятиях мониторингового характера);

- направлять структурным подразделениям Администрации Холмского муниципального района предложения по вопросам, относящимся к его компетенции;

- информировать молодежные организации, объединения и органы самоуправления молодежи образовательных учреждений и организаций района, а также отдельных молодых граждан о своей деятельности.

#### 5. Порядок формирования Совета

5.1. Совет состоит из представителей учащейся, обучающейся и работающей молодежи, а также представителей молодежных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Холмского муниципального района.

Совет формируется из числа граждан Российской Федерации (в возрасте от 14 до 35 лет). Совет формируется сроком на 2 года.

Член Совета, достигший 35 лет, выбывает из состава Совета.

5.2. Основанием для вступления в Совет является письменное заявление, заполненная анкета (приложение № 1) и согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

5.3. Количество членов Совета определяется в соответствии с заявками, поданными общественными организациями, объединениями, молодежными отделениями политических партий, инициативными группами молодежи и органами самоуправления молодежи образовательных учреждений и организаций, действующих на территории района.

5.4. Совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ответственного секретаря и членов Совета.

Председателем Совета является Управляющий делами администрации района, который руководит деятельностью Совета во время заседаний.

5.5. Заместителем председателя Совета является начальник отдела молодежной политики администрации Холмского муниципального района, курирующий сферу молодежной политики, который руководит деятельностью Совета во время заседаний в отсутствие председателя Совета.

5.6. Координатором деятельности Совета является ответственный секретарь, который выполняет следующие функции:



- разрабатывает план работы Совета и представляет его на утверждение на заседании Совета в начале календарного года;
- подготавливает необходимые документы для заседаний Совета;
- информирует членов Совета по вопросам, вносимым на заседания Совета;
- координирует деятельность Совета;
- подготавливает проекты решений и рекомендаций Совета.

5.7. Состав Совета утверждается постановлением Администрации Холмского муниципального района.

5.8. В структуре Совета формируется президиум Совета, состоящий из 3 представителей Совета, которые избираются большинством голосов от общего числа членов Совета на первом заседании. Кандидаты в президиум Совета рекомендуются председателем Совета или координатором Совета, а также могут выдвигаться самостоятельно. Президиум Совета - коллегиальный орган, создаваемый для управления Советом в перерывах между заседаниями. Состав президиума утверждается протоколом заседания Совета. Срок полномочий членов президиума составляет 2 года.

5.9. Выход из состава Совета осуществляется путем подачи заявления.

5.10. С согласия председателя Совета, заместителя председателя Совета и координатора Совета члены Совета предлагают кандидатуры новых членов для вступления в Совет.

#### 6. Организация работы Совета

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний Совета или Президиума Совета.

6.2. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует 1/2 членов Совета. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Дату, время и место заседания определяет председатель Совета с учётом мнения членов совета.

Решения Совета принимаются открытым голосованием членов Совета и носят рекомендательный характер. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих на заседании членов Совета, и оформляется протоколом, который подписывает председатель Совета.

В случае равного числа голосов, поданных «за» и «против», голос председателя Совета является решающим.

6.4. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём совета.

6.5. Члены Совета обязаны:

- 6.5.1. исполнять решения Совета, поручения председателя Совета;
- 6.5.2. лично участвовать в деятельности Совета, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Советом задач;
- 6.5.3. информировать Совет, ответственного секретаря и председателя Совета о своей работе;
- 6.5.4. содействовать повышению авторитета Совета;
- 6.5.5. не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Совета и его членов.

6.6. Президиум Совета:

- принимает решение о проведении очередного заседания Совета;
- вносит проект повестки дня;
- организует работу Совета в период между общими заседаниями;
- обеспечивает взаимодействие Совета со структурными подразделениями Администрации и Думы Холмского муниципального района;
- контролирует исполнение решений Совета;
- ходатайствует перед членами Совета об исключении из его состава члена, не участвующего в заседаниях Совета;
- участвует в обсуждении вопросов о распределении бюджетных средств в рамках реализации программы по молодежной политике и обсуждении вопросов о частичном финансировании молодежных проектов на территории Холмского муниципального района.

6.7. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случаях:

- 6.7.1. вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом совета;
- 6.7.2. вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом совета;
- 6.7.3. выезда на постоянное место жительства за пределы муниципального образования;
- 6.7.4. достижения возраста 35 лет;
- 6.7.5. подачи личного заявления о сложении полномочий;
- 6.7.6. отсутствие на трех подряд общих собраниях Совета без уважительной причины.

6.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей член Совета может быть исключён из его состава решением совета, если за это решение проголосуют не менее двух третей от общего числа членов совета.

6.9. Вопросы деятельности Совета, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом работы Совета.

6.10. По итогам заседания Совета может быть сформирован пакет предложений для Главы Холмского муниципального района.

#### 7. Порядок прекращения деятельности

Совет прекращает деятельность по решению Главы района или Совета на основании принятого постановления Администрации Холмского муниципального района Новгородской области.

#### 8. Порядок внесения изменений и дополнений в положение о Совете

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением Администрации Холмского муниципального района Новгородской области.

Приложение № 1  
к Положению о совете молодежи  
при Администрации Холмского  
муниципального района  
Новгородской области

### АНКЕТА члена Совета молодежи при Администрации Холмского муниципального района Новгородской области

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
Контактные телефоны \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Образование \_\_\_\_\_

Опыт работы \_\_\_\_\_  
Владение иностранными языками \_\_\_\_\_  
Интересы, хобби, увлечения \_\_\_\_\_

Перспективы Вашей деятельности в качестве члена Совета молодежи при Администрации Холмского муниципального района \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о Совете молодежи  
при Администрации Холмского  
муниципального района  
Новгородской области

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, выражающего согласие на  
обработку персональных данных)

\_\_\_\_\_ (наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его  
реквизиты)

\_\_\_\_\_ в том числе сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его  
органе)

\_\_\_\_\_ проживающий \_\_\_\_\_ (ая) \_\_\_\_\_ по  
адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля  
2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку  
моих персональных данных Администрацией Холмского муниципального района  
Новгородской области (далее - Администрация), в связи с моим участием в отборе  
члены Совета молодежи при Администрации находящегося по адресу: Новгородская  
область, Холмский район, г. Холм, пл. Победы, д. 2 (далее - совет).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- 1) фамилия, имя, отчество;
  - 2) дата рождения;
  - 3) место рождения;
  - 4) гражданство;
  - 5) адрес регистрации, фактического проживания;
  - 6) данные паспорта;
  - 7) номер телефона;
  - 8) электронный адрес;
  - 9) сведения об образовании и (или) квалификации;
  - 10) сведения о трудовой деятельности;
  - 11) сведения о наградах.
- Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается



согласие, общее описание используемых администрацией способов обработки:

- 1) получение персональных данных у субъекта персональных данных (у третьих лиц в случае дополнительного согласия субъекта);
  - 2) хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
  - 3) уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
  - 4) использование персональных данных администрацией в связи с включением субъекта персональных данных в состав Совета, в том числе публикация персональных данных об образовании и (или) квалификации, трудовой деятельности и наградах;
  - 5) передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- Настоящие согласие дается на срок моего участия в отборе в члены Совета, а также на срок участия в работе Совета (в случае включения меня в члены Совета) и на весь срок хранения документов в администрации, связанных с работой Совета.
- Порядок отзыва настоящего согласия:
- по личному заявлению субъекта персональных данных.

Я ознакомлен с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва его в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2023 № 225

г. Холм

### О внесении изменений в состав наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга»

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 28.09.2015 № 556, изложив его в прилагаемой редакции.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Холмского муниципального района:
  - от 27.01.2021 № 38 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга»;
  - от 13.05.2022 № 309 «О внесении изменений в состав наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга».
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района **В.И.Саляев**

Приложение

### Состав наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга»

- Рыбкина Е.А. - Заместитель Главы администрации муниципального района, председатель наблюдательного совета;
- Смирнова А.В. - заведующая отделом кино Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский Центр культуры и досуга», секретарь наблюдательного совета.
- Члены наблюдательного совета:
- Витязева В.И. - заслуженный работник культуры РФ (по согласованию);
- Брынёва Е.А. - начальник отдела культуры Администрации района;
- Пфедфер А.В. - главный специалист отдела экономики и природопользования Администрации района.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2023 № 226

г. Холм

### О поощрении Благодарственным письмом Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за эффективный и добросовестный труд  
Петрову Светлану Михайловну, мастера Холмского участка по учету электроэнергии Старорусского района электрических сетей производственного отделения «Валдайские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «Россети Северо-Запад».
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2023 № 228

г. Холм

### О выводе из эксплуатации санкционированной свалки ТБО бытовых отходов в Холмском муниципальном районе

В целях обеспечения экологической безопасности и оздоровления окружающей среды, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с разработкой проектно - сметной документации на рекультивацию земельного участка, загрязненного в результате расположения на нём объекта размещения отходов по адресу: Новгородская область, Холмский муниципальный район, Тогодское сельское поселение, в 2 км от г. Холм, площадью земельного участка 20000 кв. м., Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Вывести из эксплуатации санкционированную свалку ТБО с кадастровым номером 53:19:0072107:3, площадью 20000 кв. м., расположенную по адресу Новгородская область, Холмский муниципальный район, Тогодское сельское поселение, в 2 км от г. Холм.
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2023 № 229

г. Холм

### О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по зачислению в образовательную организацию

В соответствии с постановлением Министерства образования Новгородской области от 09.02.2023 № 1 «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по зачислению в образовательную организацию», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по зачислению в образовательную организацию, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 11.03.2021 № 137, следующие изменения:

1.1. Изложить подпункт 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 в следующей редакции:

«2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией Холмского муниципального района в лице отдела образования;

Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма;

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя - в части приема документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии органа местного самоуправления (далее – Администрация) с МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Прием детей в общеобразовательную организацию осуществляется одним из следующих способов:

в электронном формате посредством единого портала;

через МФЦ;

по личному заявлению его родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

казачным письмом с уведомлением о вручении.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.»

1.2. Изложить подпункт 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 в следующей редакции:

«2.4.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное или преимущественное зачисление в МОУ, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Максимальный срок издания приказа о приеме на обучение составляет не более 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.»

1.3. Дополнить подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 подпунктом 9) в следующей редакции:

«9) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.»

1.4. Изложить абзацы 2 - 5 подпункта 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 в следующей редакции:

«в электронном формате посредством единого портала;

через МФЦ;

по личному заявлению его родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

казачным письмом с уведомлением о вручении.»

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2023 № 230

г. Холм

### О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2019-2025 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 28.02.2023 № 148 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 19.12.2022 № 137», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2019-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 30.10.2018 № 726, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

год	Источник финансирования						всего
	Бюджет муниципального района	Федеральный бюджет	областной бюджет	Бюджет Холмского городского поселения	Бюджеты поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2019	16200,94909	0		0	0	0	16200,94909
2020	18030,84231	0		0	0	0	18030,84231
2021	18728,85514	0		0	0	0	18728,85514
2022	20597,60000	550,00000	12328,40000	0	0	0	33476,00000
2023	5378,10000	632,80000	12897,40000	0	0	0	18908,30000
2024	2933,70000	661,20000	9223,30000	0	0	0	12818,20000
2025	2933,70000	684,50000	9541,10000	0	0	0	13159,30000
Всего:	84803,74654	2528,50000	43990,20000	0	0	0	131322,44654

1.2. Изложить мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2019-2025 годы» изложить в следующей редакции:



### Мероприятия муниципальной программы:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	объем финансирования по годам (тыс. рублей):						
						2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса Холмского района											
1.1.	Реализация подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Холмского муниципального района»	Комитет финансов	2019-2025	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3 1.1.4 1.1.5	Бюджет района	3974,84909	4034,24231	3638,87514	2886,00000	4402,10000	2933,70000	2933,70000
Областной бюджет							96,40000					
Федеральный бюджет												
Итого												
2.	Задача 2. Обеспечение сбалансированности и повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Холмского района											
2.1.	Реализация подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Холмского муниципального района»	Комитет финансов	2019-2025	1.2.1.	Бюджет района	12190,10000	13953,00000	15053,98000	17711,60000	976,00000	0	0
Областной бюджет							12214,00000	12897,40000	9223,30000	9541,10000		
Федеральный бюджет							550,00000	632,80000	661,20000	684,50000		
Итого												
3.	Задача 3. Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Холмского муниципального района											
3.1.	Реализация подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Холмского муниципального района»	Комитет финансов	2019-2025	1.3.1	Областной бюджет	36,00000	43,60000	36,00000	18,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ВСЕГО						16200,94909	18030,84231	18728,85514	33476,00000	18908,30000	12818,20000	13159,30000

1.3. Изложить пункт 4 Паспорта подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Холмского муниципального района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2019-2025 годы» в следующей редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»**

год	источник финансирования							всего
	Бюджет муниципального района	Федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджет поселений	Внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	
2019	3974,84909	0	0	0	0	0	3974,84909	
2020	4034,24231	0	0	0	0	0	4034,24231	
2021	3638,87514	0	0	0	0	0	3638,87514	
2022	2886,00000	0	96,4	0	0	0	2982,40000	
2023	4402,10000	0	0	0	0	0	4402,10000	
2024	2933,70000	0	0	0	0	0	2933,70000	
2025	2933,70000	0	0	0	0	0	2933,70000	
Всего:	24803,46654	0	96,4	0	0	0	24899,86654	

1.4. Изложить мероприятия подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Холмского муниципального района» в следующей редакции:

**Мероприятия подпрограммы**

**«Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Холмского муниципального района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей):						
						2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района											
1.1.	Перечисление необходимого объема денежных средств на обслуживание и погашение муниципального долга района	комитет финансов	2019-2025 годы	№ 1.1 1.2	Муниципальный бюджет	7,10976	6,97880	6,74200	6,67230	6,70000	6,70000	6,70000
Итого												
2.	Задача 2. Обеспечение деятельности комитета											



2.1.	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета	комитет финансов	2019-2025	2.1	Бюджет района	3967,73933	4027,26351	3632,13314	2975,72770	4395,40000	2927,00000	2927,00000
					Областной бюджет				96,40000			
3.	Задача 3. Организация планирования муниципального бюджета											
3.1	Организация подготовки и составление проекта муниципального бюджета, прогноза основных характеристик консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2019-2025	№ 3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Подготовка основных направлений бюджетной и налоговой политики района на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2019-2025	№ 3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Составление проекта муниципального бюджета об муниципальном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, подготовка документов и материалов, подлежащих внесению в Думу Холмского муниципального района одновременно с проектом муниципального бюджета	комитет финансов	2019-2025	№ 3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Организация и проведение публичных слушаний по проекту муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период	комитет финансов	2019-2025	№ 3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Задача 4. Организация исполнения муниципального бюджета и составление отчетности											
4.1	Организация исполнения муниципального бюджета в текущем финансовом году	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1.1	Составление и ведение сводной бюджетной росписи муниципального бюджета	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1.2	Составление и ведение кассового плана муниципального бюджета	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1.3	Подготовка проектов муниципальных законов о внесении изменений в муниципальное решение об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2	Организация подготовки и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности района об исполнении муниципального и консолидированного бюджета района	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.1	Получение и проверка ежемесячной, квартальной, годовой отчетности городского и сельских поселений, главных распорядителей средств муниципального бюджета, главных администраторов доходов муниципального бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита муниципального бюджета и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении муниципального и консолидированного бюджета района	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Подготовка проекта муниципального решения Думы об исполнении муниципального бюджета за отчетный финансовый год	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Организация и проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении муниципального бюджета за отчетный финансовый год	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.4	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств муниципального бюджета	комитет финансов	2019-2025	№ 4.1 – 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Задача 5. Осуществление контроля за исполнением муниципального бюджета											
5.1	Осуществление последующего финансового контроля за исполнением муниципального бюджета	комитет финансов	2019-2025	№ 5.1 – 5.3	-	-	-	-	-	-	-	-



5.1.1	Проведение плановых проверок целевого и эффективного использования средств муниципального бюджета	комитет финансов	2019-2025 годы	№ 5.1 – 5.3	-	-	-	-	-	-	-	-
5.1.2	Проведение плановых проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций района	комитет финансов	2019-2025 годы	№ 5.1 – 5.3	-	-	-	-	-	-	-	-
5.1.3	Проведение плановых проверок использования межбюджетных трансфертов, выделенных из муниципального бюджета бюджетам городского и сельских поселений	комитет финансов	2019-2025 годы	№ 5.1 – 5.3	-	-	-	-	-	-	-	-
5.1.4	Проведение неплановых проверок на основании соответствующих поручений	комитет финансов	2019-2025 годы	№ 5.1 – 5.3	-	-	-	-	-	-	-	-

1.5. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Холмского муниципального района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Управление муниципальными финансами Холмского района на 2019-2025 годы» в следующей редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации»:**

год	источник финансирования							всего
	Бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	Бюджет поселений	Внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	
2019	12190,10000	0	0	0	0	0	12190,10000	
2020	13953,00000	0	0	0	0	0	13953,00000	
2021	15053,98000	0	0	0	0	0	15053,98000	
2022	17711,60000	550,00000	12214,00000	0	0	0	30475,60000	
2023	976,00000	632,80000	12897,40000	0	0	0	14506,20000	
2024	0	661,20000	9223,30000	0	0	0	9884,50000	
2025	0	684,50000	9541,10000	0	0	0	10225,60000	
Всего:	59884,68000	2528,50000	43875,80000	0	0	0	106288,98000	

1.5. Изложить мероприятия подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Холмского муниципального района» в следующей редакции:

**Мероприятия подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Холмского муниципального района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей):						
						2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района											
1.1	Межбюджетные трансферты бюджетам городского и сельских поселений Холмского муниципального района	комитет финансов	2019 - 2025	1.1.	Бюджет района	10767,10000	12693,00000	15053,98000				
Областной бюджет								12214,00000	12897,40000	9223,30000	9541,10000	
Федеральный бюджет								550,00000	632,80000	661,20000	684,50000	
1.2	Иные межбюджетные трансферты	комитет финансов	2019 - 2022	1.1	Бюджет района	1423,00000	1260,00000	3047,08000	17711,60000	976,00000	0,00000	0,00000

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.04.2023 № 231

г. Холм

**О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2020-2024 годы»**

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 28.02.2023 № 148 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 19.12.2022 № 137», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 14.11.2019 № 770, следующие изменения:

1.1. Изложить раздел 6 в Паспорте программы в следующей редакции:

**«Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)»**

Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2020	15,60000						15,60000
2021	154,00000						154,00000
2022	228,10000						228,10000
2023	238,00000						238,00000
2024	238,00000						238,00000
ВСЕ ГО	873,70000						873,70000

1.2. Изложить Мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

Приложение № 1  
к муниципальной программе

**Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Развитие производства и переработки основных видов животноводческой продукции									
1.1.	Содействие в приобретении сельскохозяйственных животных	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	1.1.1						
1.2.	Проведение семинаров, совещаний по вопросам развития отрасли животноводства	отдел сельского хозяйства и природопользования	2014-2020 годы	1.1.1						
1.3.	Реализация приоритетного регионального проекта «Развитие молочного животноводства»	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	1.1.1						
1.3.1	Содействие строительству, реконструкции животноводческих (молочных) ферм	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	1.1.1						
2.	Задача 2. Развитие производства и переработки основных видов растениеводческой продукции									
2.1.	Проведение семинаров, совещаний по вопросам развития растениеводства	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	1.2.1						
2.2.	Содействие выполнению мероприятий по повышению плодородия и обработке почв	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	1.2.1						
2.3.	Содействие в приобретении элитных сельскохозяйственных семян культур	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	1.2.1						
3.	Задача 3. Развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственной кооперации									
3.1.	Проведение семинаров, совещаний по вопросам развития крестьянских (фермерских) хозяйств	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	2.1.1						
3.2.	Содействие в продвижении продукции животноводства и растениеводства на агропродовольственный рынок посредством организации участия сельскохозяйственных товаропроизводителей района в межрегиональных, областных и районных агропромышленных выставках, ярмарках, фестивалях, конкурсах и поощрение участников выставок, фестивалей, конкурсов, ярмарок	отдел сельского хозяйства и природопользования (до 01.01.2023) и отдел экономики и природопользования администрации района	2020 год 2022-2024 годы	2.1.2	бюджет муниципального района	5,60000		0,10000	10,00000	10,00000



3.3.	Содействие в получении грантов начинающим крестьянским (фермерским) хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм и «Агростартап»	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	2.1.1						
4	Задача 4. Вовлечение в сельскохозяйственный оборот земель сельскохозяйственного назначения									
4.1.	Содействие в проведении мероприятий по обработке почв и повышению их плодородия	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	2.2.1						
4.2.	Содействие в проведении культуртехнических работ	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	2.2.1						
5.	Задача 5. Проведение полного комплекса организационно-хозяйственных, агротехнических, химических, механических мер борьбы на площадях, засоренных борщевиком Сосновского									
5.1.	Организация мероприятий по локализации и уничтожению борщевика Сосновского на землях сельскохозяйственного назначения и на землях населенных пунктов	отдел сельского хозяйства и природопользования (до 01.01.2023) и отдел экономики и природопользования администрации района	2020 год 2023-2024 годы	2.3.1	бюджет муниципального района	10,00000			39,00000	228,00000
5.2.	Предоставление межбюджетных трансфертов сельским поселениям на организацию мероприятий по локализации и уничтожению борщевика Сосновского на землях сельскохозяйственного назначения и на землях населенных пунктов	отдел сельского хозяйства и природопользования (до 01.01.2023) и отдел экономики и природопользования администрации района	2021-2023 годы	2.3.2	бюджет муниципального района		154,00000	228,00000	189,00000	
							120,00000	22,80000	19,50000	
							34,00000	114,00000	97,50000	
							0	91,20000	52,50000	
								0	19,50000	
7.	Задача 6. Повышение кадрового потенциала в сельском хозяйстве									
6.1.	Содействие в профессиональной переподготовке и повышения квалификации работников занятых в сельском хозяйстве и органов местного самоуправления района	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	3.1.1						
	Задача 7. Развитие системы информационного и консультационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения									
7.1.	Организация и проведение семинаров, совещаний, конференций	отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы	3.2.1						

2. Опубликовать постановление в периодическом издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.04.2023 № 232

г. Холм

**О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением**

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидии на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном

содействию в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального от 21.12.2022 № 858 (далее – Порядок) изложив пункт 9 в следующей редакции:

«9. Заявитель представляет документы согласно пункту 11. настоящего Порядка до 20 декабря 2023 года в отдел экономики и природопользования администрации Холмского муниципального района (далее – Отдел).»

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.04.2023 № 233

г. Холм

**Об актуализации схемы теплоснабжения Холмского городского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», в целях актуализации схемы теплоснабжения Холмского городского поселения, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в схему теплоснабжения Холмского городского поселения, утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 14.04.2020 № 210, изложив схему теплоснабжения Холмского городского поселения на период с 2020 по 2030 годы в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев

Приложение

Схема теплоснабжения  
Холмского городского поселения  
Утверждаемая часть

2020 год

**Введение**  
**Общие положения**

**Схема теплоснабжения** поселения - документ, содержащий материалы по обоснованию эффективного и безопасного функционирования системы теплоснабжения, ее развития с учетом правового регулирования в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности

Единая теплоснабжающая организация определяется схемой теплоснабжения.

Мероприятия по развитию системы теплоснабжения, предусмотренные настоящей схемой, включаются в инвестиционную программу теплоснабжающей организации и, как следствие, могут быть включены в соответствующий тариф организации коммунального комплекса.

**Основные цели и задачи схемы теплоснабжения:**

- обеспечение безопасности и надежности теплоснабжения потребителей в соответствии с требованиями технических регламентов;
- обеспечение энергетической эффективности теплоснабжения и потребления тепловой энергии с учетом требований, установленных действующими законами;
- обеспечение приоритетного использования комбинированной выработки тепловой и электрической энергии для организации теплоснабжения с учетом ее экономической обоснованности;
- соблюдение баланса экономических интересов теплоснабжающих организаций и потребителей;
- минимизации затрат на теплоснабжение в расчете на каждого потребителя в долгосрочной перспективе;
- минимизации вредного воздействия на окружающую среду;
- обеспечение не дискриминационных и стабильных условий осуществления предпринимательской деятельности в сфере теплоснабжения;
- согласованности схемы теплоснабжения с иными программами развития сетей инженерно-технического обеспечения, а также с программой газификации;
- обеспечение экономической обоснованной доходности текущей деятельности теплоснабжающих организаций и используемого при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения инвестированного капитала.

**2. Общие сведения о поселении**

Холмское городское поселение входит в состав Холмского муниципального района (далее – Холмский МР).

В соответствии с областным законом от 02.12.2004 № 353-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований, входящих в состав территории Холмского муниципального района, наделении их статусом городского и сельских поселений, определении административных центров и перечня населенных пунктов, входящих в состав территорий поселений» (в ред. областных законов Новгородской области от 06.06.2005 № 500-ОЗ, от 31.03.2009 № 489-ОЗ, от 30.03.2010 № 727-ОЗ, от 31.10.2011 № 1088-ОЗ), Холмское городское поселение наделено статусом муниципального образования и входит в состав территории Холмского муниципального района Новгородской области. Этим же законом были установлены границы территорий муниципального образования Холмское городское поселение.

Холмское городское поселение является центром Холмского муниципального района Новгородской области.

В состав Холмского городского поселения входит 1 населенный пункт: город Холм.

Географическая площадь территории поселения составляет 859 га.

Численность населения Холмского городского поселения составляет - 3267 человек.

Климат на территории умеренно континентальный. Погоду формируют различные воздушные массы атлантические, континентальные и арктические. Преобладающее направление ветра - северо-восточное.

Циклоны с Арктики (С; СВ) приносят резкие понижения температуры. Циклоны с континента (В; ЮВ; Ю) приносят сухую погоду, теплую летом и холодную зимой. Циклоны с Атлантики (ЮЗ; З; СЗ) приносят зимой - потепления и снегопады, летом - дожди и прохладную ветреную погоду.

Самая высокая среднемесячная температура, отмеченная в июле - (+ 17,3°С), самая низкая - в январе - (- 8,1 °С). Экстремальные температуры отмечались в эти же месяцы и составили, соответственно, + 35 °С и - 48 °С. Продолжительность безморозного периода 4,5 месяца с середины мая до второй половины сентября. Среднегодовая температура - 4,4 0С.

Зимой мощность снежного покрова достигает в среднем 29 см. Устойчивый снежный покров сохраняется около 4-х месяцев с начала декабря до начала апреля.

Для ветрового режима характерно преобладание в течение всего года, особенно в холодный период, южных и юго-западных ветров. Наименьшую повторяемость имеют восточные и северо-восточные ветры. Среднегодовая скорость ветра - 2,9 м/сек.

Климатические условия не вызывают строительных ограничений.

Территория города относится к строительно-климатическому району IIВ.

Максимальная глубина промерзания почвы – 120 см.

Вследствие равнинного характера рельефа и близкого залегания грунтовых вод, на описываемой территории развито поверхностное заболачивание, заторфовывания. Восточнее города находится Холмское болото, где мощность торфа в среднем составляет 1,6 м.



### 3. Характеристика процесса теплоснабжения

Таблица 1.2.1.

Существующая система теплоснабжения Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области включает в себя:

1. Котельная № 1, г. Холм, ул. Горького, д. 3;
2. Котельная № 2, г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 25а;
3. Тепловые сети от Котельной № 2, г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 25 а;
4. Котельная № 3, г. Холм, ул. Набережная реки Ловать, д. 15 а;
5. Тепловые сети от Котельной № 3, г. Холм, ул. Набережная реки Ловать, д.

15 а;

6. Котельная № 6, г. Холм, ул. Горького, д. 45 б;
7. Тепловые сети от Котельной № 6, г. Холм, ул. Горького, д. 45 б;
8. Котельная № 7, г. Холм, ул. Комсомольская, д. 3 а;
9. Тепловые сети от Котельной № 7, г. Холм, ул. Комсомольская, д. 3 а;
10. Котельная № 10, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 49/1;
11. Тепловые сети от Котельной № 10, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 49/1;
12. Котельная № 12, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 88;
13. Тепловые сети от Котельной № 12, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 88.

Во время эксплуатации тепловых сетей выполняются следующие мероприятия:

поддерживается в исправном состоянии все оборудование, строительные и другие конструкции тепловых сетей, проводя своевременно их осмотр и ремонт; выявляется и восстанавливается разрушенная тепловая изоляция и антикоррозионное покрытие;

своевременно удаляется воздух из теплопроводов через воздушники, не допускается присос воздуха в тепловые сети, поддерживая постоянно необходимое избыточное давление во всех точках сети и системах теплопотребления;

принимаются меры к предупреждению, локализации и ликвидации аварий и инцидентов в работе тепловой сети.

Основным потребителем тепловой энергии является население.

Тарифы на тепловую энергию для организаций осуществляющих услуги теплоснабжения утверждаются на календарный год соответствующим приказом комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области.

Основным показателем работы теплоснабжающих предприятий является бесперебойное и качественное обеспечение тепловой энергией потребителей, которое достигается за счет повышения надежности теплового хозяйства. Также показателями надежности являются показатель количества перебоев работы энергетического оборудования, данные о количестве аварий и инцидентов на сетях и производственном оборудовании. Оценку потребностей в замене сетей теплоснабжения определяет величина целевого показателя надёжности предоставления услуг.

Наименование	Полезный отпуск тепловой энергии за 2022 год, (факт)				Полезный отпуск тепловой энергии на 2024 год, (план)			
	Всего, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, м3	ГВС, Гкал	Всего, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, м3	ГВС, Гкал
<b>Холмское городское поселение</b>	<b>3 873,43</b>	<b>4 684,58</b>			<b>3 561,39</b>	<b>3 561,39</b>		
Котельная № 1 Холм г., Горького ул., 3	1 085,54	1 085,54			1 025,12	1 025,12		
Котельная № 2 Холм г., Р. Люксембург ул., 25 а	589,55	589,55			589,53	589,53		
Котельная № 3 ул. Набережная, реки Ловать, д. 15 а	115,54	115,54			115,31	115,31		
Котельная № 6 Холм г., Горького ул., 45 б	553,51	553,51			507,61	507,61		
Котельная № 7 Холм г., Комсомольская ул., 3 а	482,00	482,00			446,89	446,89		
Котельная № 12 Холм г., Октябрьская ул., 88	295,45	295,45			262,94	262,94		
Котельная № 10 Холм г., Октябрьская ул., 49/1	751,84	751,84			613,98	613,98		

Структура тепловой нагрузки потребителей по расчетным элементам территориального деления Холмского городского поселения на перспективу приведена в таблице 1.3.

Таблица 1.3

Наименование показателя	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025-2033 гг
<b>Котельная № 1, г. Холм, ул. Горького, д. 3</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 2, г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 25 а</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 3, г. Холм, ул. Набережная реки Ловать, д. 15 а</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 6, г. Холм, ул. Горького, д. 45 б</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 7, г. Холм, ул. Комсомольская, д. 3 а</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 10, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 49/1</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 12, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 88</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-

### Раздел I. Показатели существующего и перспективного спроса на тепловую энергию (мощность) и теплоноситель в установленных границах территории поселения

Согласно Градостроительному кодексу, основным документом, определяющим территориальное развитие Холмского городского поселения, является его генеральный план.

#### 1.1. Данные базового уровня потребления тепла на цели теплоснабжения

Базовые тепловые нагрузки Холмского городского поселения по ООО «ТК Новгородская» представлены в таблице 1.1.1.

Таблица 1.1

Наименование источника теплоснабжения	Нагрузка на отопление, Гкал/ч	Среднедельная нагрузка ГВС, Гкал/ч	Суммарная нагрузка, Гкал/ч
Котельная № 1, г. Холм, ул. Горького, д. 3	0,55	-	0,55
Котельная № 2, г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 25 а	0,35	-	0,35
Котельная № 3, г. Холм, ул. Набережная, реки Ловать, д. 15 а	0,08	-	0,08
Котельная № 6, г. Холм, ул. Горького, д. 45 б	0,26	-	0,26
Котельная № 7, г. Холм, ул. Комсомольская, д. 3 а	0,22	-	0,22
Котельная № 10, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 49/1	0,35	-	0,35
Котельная № 12, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 88	0,15	-	0,15
<b>ИТОГО</b>	<b>1,96</b>	<b>-</b>	<b>1,96</b>

Суммарная максимально часовая тепловая нагрузка потребителей, подключенных к системе теплоснабжения котельной на 01.01.2021, составляет 1,96 Гкал/ч.

#### 1.2. Объемы потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя и природств потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя с разделением по видам теплопотребления в каждом расчетном элементе территориального деления на каждом этапе

Объемы полезного отпуска тепловой энергии (мощности) по ООО «ТК Новгородская» по каждой котельной за 2023 год представлены в таблице 1.2.1.



**1.3. Потребление тепловой энергии (мощности) и теплоносителя объектами, расположенными в производственных зонах, с учетом возможных изменений производственных зон и их перефилирования и прироста потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя производственными объектами с разделением по видам теплоснабжения и по видам теплоносителя (горячая вода и пар) на каждом этапе**

В соответствии с предоставленными исходными материалами прирост объемов потребления тепловой энергии не планируется объектами, расположенными в производственных зонах, а также перефилирование производственной зоны в жилую застройку.

**Раздел 2. Существующие и перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей**

Балансы установленной и располагаемой тепловой мощности по состоянию представлены в таблице 2.1.

Балансы установленной и располагаемой тепловой мощности котельных подлежат уточнению после проведения работ по вводу в эксплуатацию (выводу) оборудования на котельных (переводу на другой вид топлива или систему теплоснабжения).

**2.1. Радиус эффективного теплоснабжения**

Среди основных мероприятий по энергосбережению в системах теплоснабжения можно выделить оптимизацию систем теплоснабжения с учетом эффективного радиуса теплоснабжения.

Передача тепловой энергии на большие расстояния является экономически неэффективной.

Радиус эффективного теплоснабжения позволяет определить условия, при

которых подключение новых или увеличивающих тепловую нагрузку теплоснабжающих установок к системе теплоснабжения нецелесообразно вследствие увеличения совокупных расходов в указанной системе на единицу тепловой мощности, определяемой для зоны действия каждого источника тепловой энергии.

Радиус эффективного теплоснабжения - максимальное расстояние от теплоснабжающей установки до ближайшего источника тепловой энергии в системе теплоснабжения, при превышении которого подключение теплоснабжающей установки к данной системе теплоснабжения нецелесообразно по причине увеличения совокупных расходов в системе теплоснабжения.

В настоящее время, методика определения радиуса эффективного теплоснабжения не утверждена федеральными органами исполнительной власти в сфере теплоснабжения.

Основными критериями оценки целесообразности подключения новых потребителей в зоне действия системы централизованного теплоснабжения являются:

- затраты на строительство новых участков тепловой сети и реконструкцию существующих;
- пропускная способность существующих магистральных тепловых сетей;
- затраты на перекачку теплоносителя в тепловых сетях;
- потери тепловой энергии в тепловых сетях при ее передаче;
- надежность системы теплоснабжения.

В связи с отсутствием перспективной застройки, увеличение потребления тепловой энергии не планируется.

Таблица 2.1

№ п/п	Наименование показателя	Рассматриваемый период, год						2025-2023 гг
		2019 г (факт)	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	
<b>Котельная № 1, г. Холм, ул. Горького, д. 3</b>								
1. Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии								
1.1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77
1.2	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности							
1.3	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
1.4	Расход тепла на собственные нужды, %	1,16	1,16	1,16	1,16	1,16	1,16	1,16
1.5	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,82	0,82	0,82	0,82	0,82	0,82	0,82
2. Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:								
2.1	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55
2.1.1	- на отопление	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55
2.1.2	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.4	- пар на промышленные нужды 6-8 кгс/см <sup>2</sup>							
2.1.5	- горячая вода на промышленные нужды (50°С)							
2.2	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной утечкой, в т.ч.:	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
2.2.1	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
2.3	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62
2.4	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
<b>Котельная № 2, г. Холм, ул.Р.Люксембург, д. 25а</b>								
1. Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии								
1.1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	1,97	1,97	1,97	1,97	1,97	1,97	1,97
1.2	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности							
1.3	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,89	0,89	0,89	0,89	0,89	0,89	0,89
1.4	Расход тепла на собственные нужды, %	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39	1,39
1.5	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88
2. Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:								
2.1	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
2.1.1	- на отопление	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
2.1.2	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.4	- пар на промышленные нужды 10-16 кгс/см <sup>2</sup>							
2.1.5	- горячая вода на промышленные нужды (50°С)							
2.2	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной утечкой, в т.ч.:	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
2.2.1	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
2.3	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
2.4	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0,63	0,63	0,63	0,63	0,63	0,63	0,63



Котельная № 3, г. Холм, ул. Набережная, реки Ловать, д. 15 а								
Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии								
1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172
1.1	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности							
1.2	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
1.3	Расход тепла на собственные нужды, %	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71
1.4	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
1.5	Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:							
2	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
2.1	- на отопление	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
2.1.1	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.2	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- пар на промышленные нужды 6-8 кгс/см <sup>2</sup>							
2.1.4	- горячая вода на промышленные нужды (50° С)							
2.1.5	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной уткой, в т.ч.:	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
2.2	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002
2.2.1	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
2.3	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
2.4	Котельная № 6, г. Холм, ул. Горького, д. 45б							
Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии								
1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	2,15	2,15	2,15	2,15	2,15	2,15	2,15
1.1	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности							
1.2	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97
1.3	Расход тепла на собственные нужды, %	1,62	1,62	1,62	1,62	1,62	1,62	1,62
1.4	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95
1.5	Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:							
2	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26
2.1	- на отопление	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26
2.1.1	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.2	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- пар на промышленные нужды 10-16 кгс/см <sup>2</sup>							
2.1.4	- горячая вода на промышленные нужды (50° С)							
2.1.5	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной уткой, в т.ч.:	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
2.2	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
2.2.1	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,39	0,39	0,39	0,39	0,39	0,39	0,39
2.3	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57	0,57
2.4	Котельная № 7, г. Холм, ул. Комсомольская, д. 3а							
Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии								
1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93
1.1	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности							
1.2	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
1.3	Расход тепла на собственные нужды, %	1,13	1,13	1,13	1,13	1,13	1,13	1,13
1.4	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
1.5	Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:							
2	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
2.1	- на отопление	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
2.1.1	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.2	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- пар на промышленные нужды 6-8 кгс/см <sup>2</sup>							
2.1.4	- горячая вода на промышленные нужды (50° С)							
2.1.5	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной уткой, в т.ч.:	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
2.2	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
2.2.1	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
2.3	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0,12	0,12	0,12	0,12	0,12	0,12	0,12
2.4	Котельная № 10, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 49/1							
Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии								
1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
1.1	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности							
1.2	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
1.3	Расход тепла на собственные нужды, %	1,49	1,49	1,49	1,49	1,49	1,49	1,49
1.4								



1.5	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27	0,27
2	Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:							
2.1	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
2.1.1	- на отопление	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
2.1.2	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.4	- пар на промышленные нужды 10-16 кгс/см <sup>2</sup>							
2.1.5	- горячая вода на промышленные нужды (50° С)							
2.2	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной утечкой, в т.ч.:	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
2.2.1	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002
2.3	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
2.4	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0	0	0	0	0	0	0
<b>Котельная № 12, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 88</b>								
1	Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии							
1.1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98
1.2	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности							
1.3	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,44	0,44	0,44	0,44	0,44	0,44	0,44
1.4	Расход тепла на собственные нужды, %	1,85	1,85	1,85	1,85	1,85	1,85	1,85
1.5	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,43	0,43	0,43	0,43	0,43	0,43	0,43
2	Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:							
2.1	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150
2.1.1	- на отопление	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150
2.1.2	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.4	- пар на промышленные нужды 6-8 кгс/см <sup>2</sup>							
2.1.5	- горячая вода на промышленные нужды (50° С)							
2.2	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной утечкой, в т.ч.:	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001
2.2.1	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,131	0,131	0,131	0,131	0,131	0,131	0,131
2.4	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0,301	0,301	0,301	0,301	0,301	0,301	0,301

## 2.2. Описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения, источников тепловой энергии

Зона центрального теплоснабжения Холмского городского поселения состоит из следующих источников теплоснабжения и тепловых сетей:

1. Котельная № 1, г. Холм, ул. Горького, д. 3 и сети отопления;
2. Котельная № 2, г. Холм, ул. Р. Люксембург, д. 25 а и сети отопления;
3. Котельная № 3, г. Холм, ул. Набережная реки Lovать, д. 15 а и сети отопления;
4. Котельная № 6, г. Холм, ул. Горького, д. 45 б и сети отопления;
5. Котельная № 7, г. Холм, ул. Комсомольская, д. 3 а и сети отопления;
6. Котельная № 10, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 49/1 и сети отопления;
7. Котельная № 12, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 88 и сети отопления.

Схемы тепловых сетей источников тепловой энергии представлены на рисунках 1.1-1.7.

Единая тепловая сеть поселения отсутствует. Взаимная гидравлическая увязка действующих контуров котельных отсутствует.

Существующая система теплоснабжения.

Система теплоснабжения включает в себя: источники тепла, тепловые сети и системы теплоснабжения.



Рисунок 1.1. - Схема тепловых сетей Котельной № 1, г. Холм, ул. Горького, д. 3

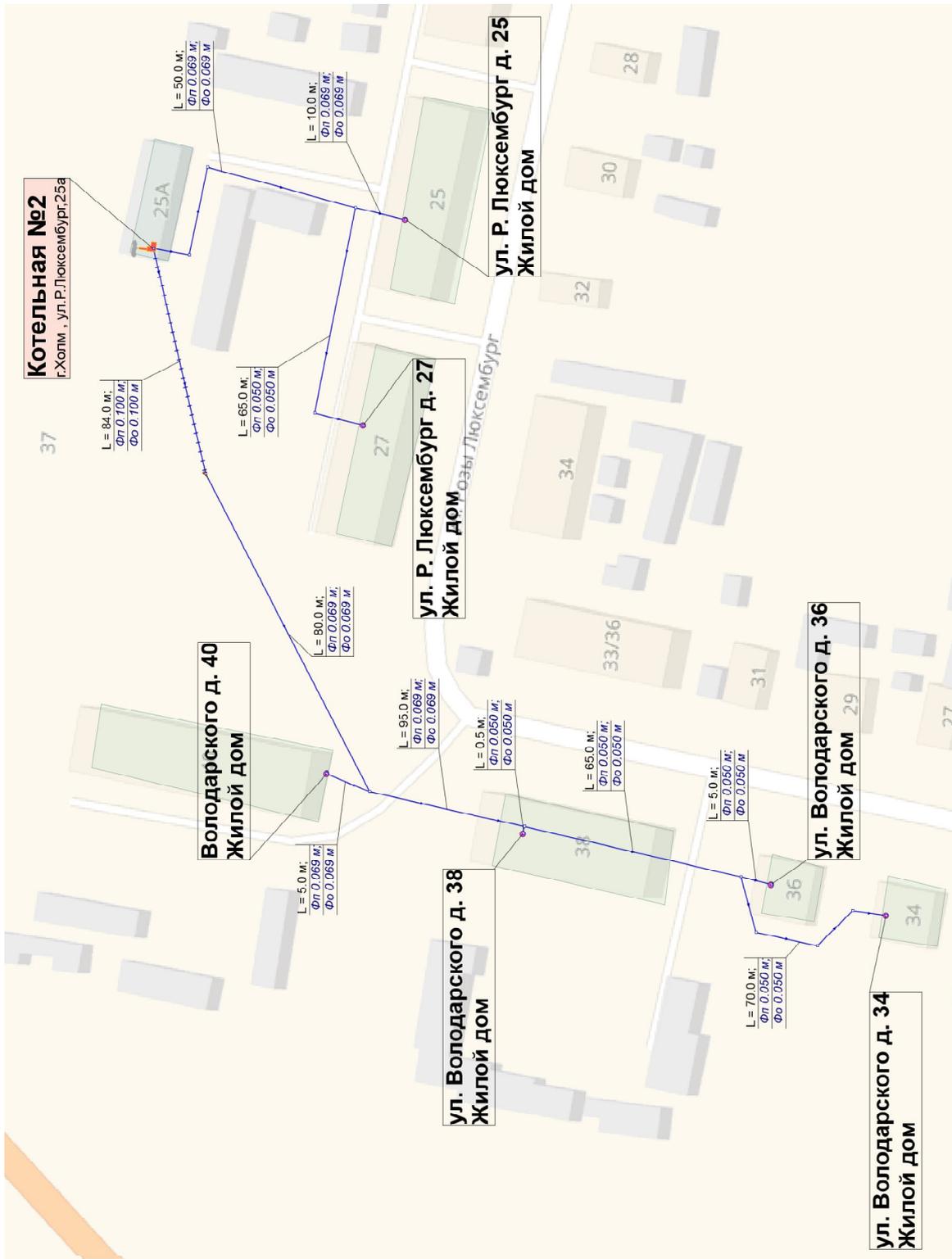


Рисунок 1.2. - Схема тепловых сетей Котельной № 2, г. Холм, ул.Р.Люксембург, д.25а

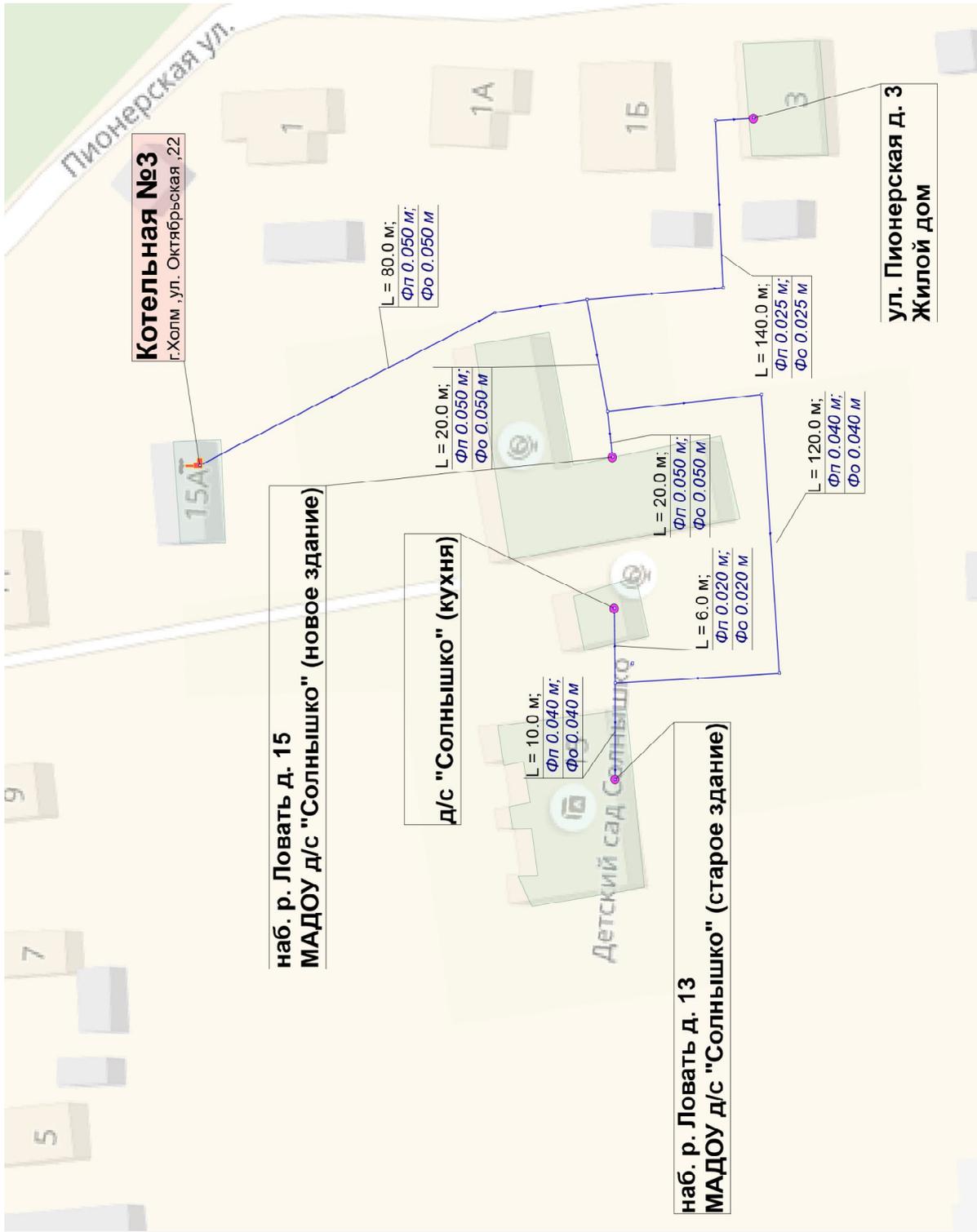


Рисунок 1.3. - Схема тепловых сетей Котельной № 3, г. Холм, ул. Набережная реки Ловать, д. 15а

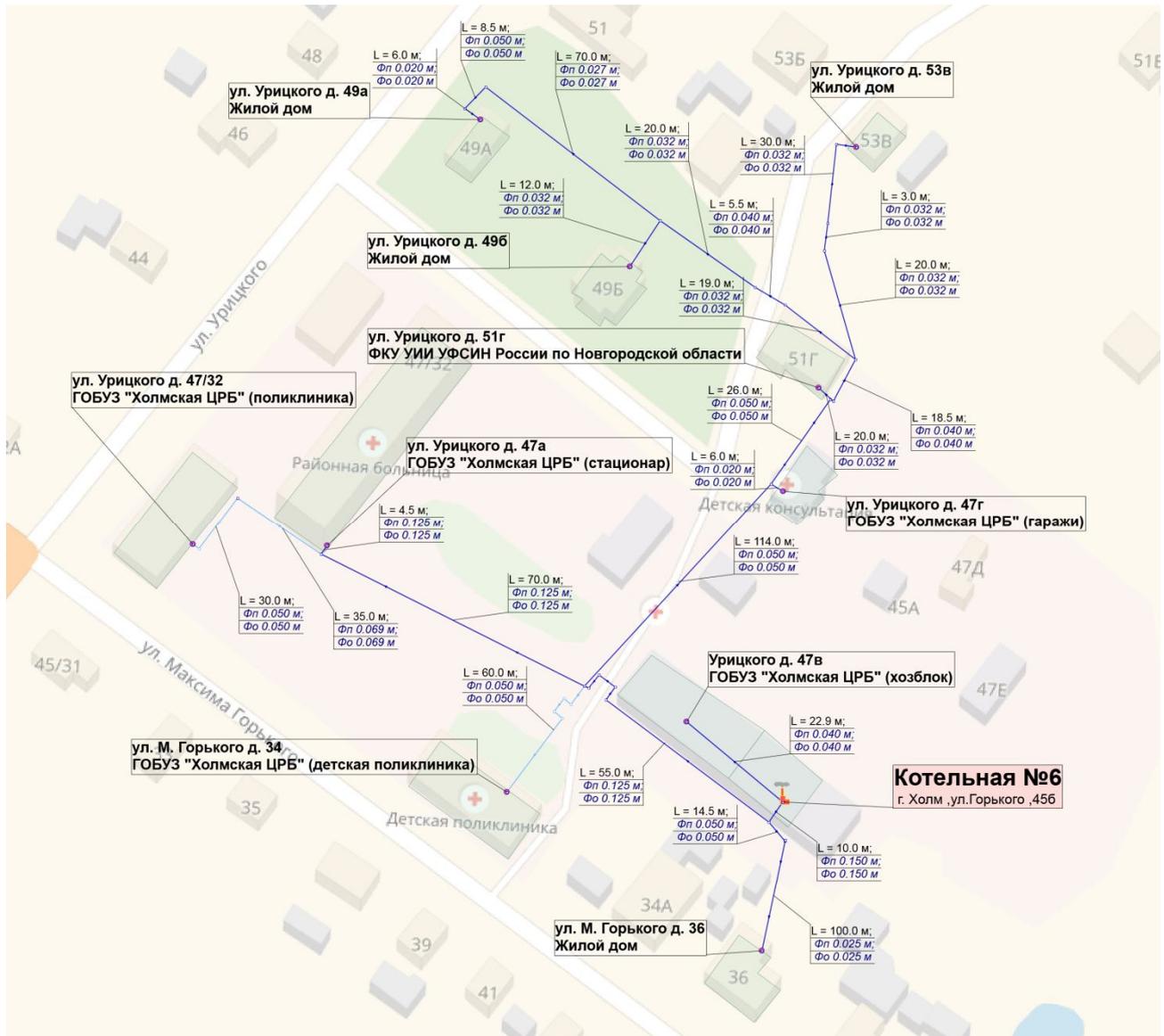


Рисунок 1.4. - Схема тепловых сетей Котельной № 6, г. Холм, ул. Горького, д. 456

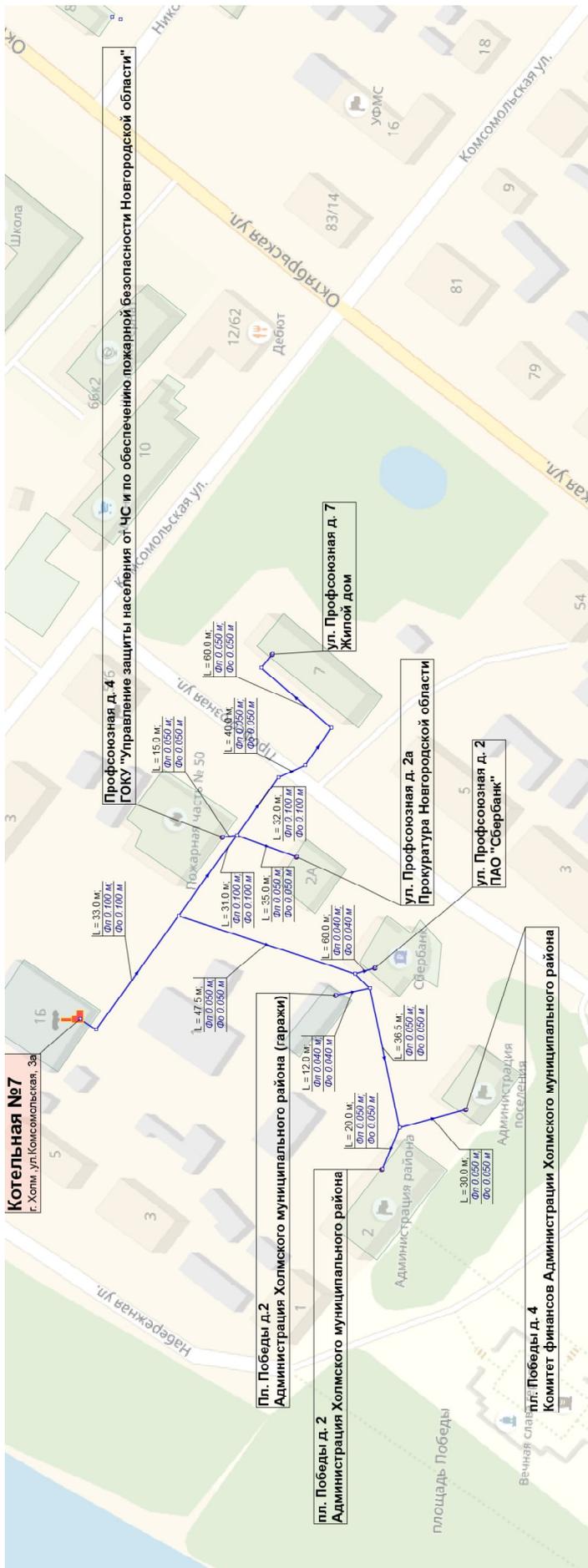


Рисунок 1.5. - Схема тепловых сетей Котельной № 7, г. Холм, ул. Комсомольская, д. 3а

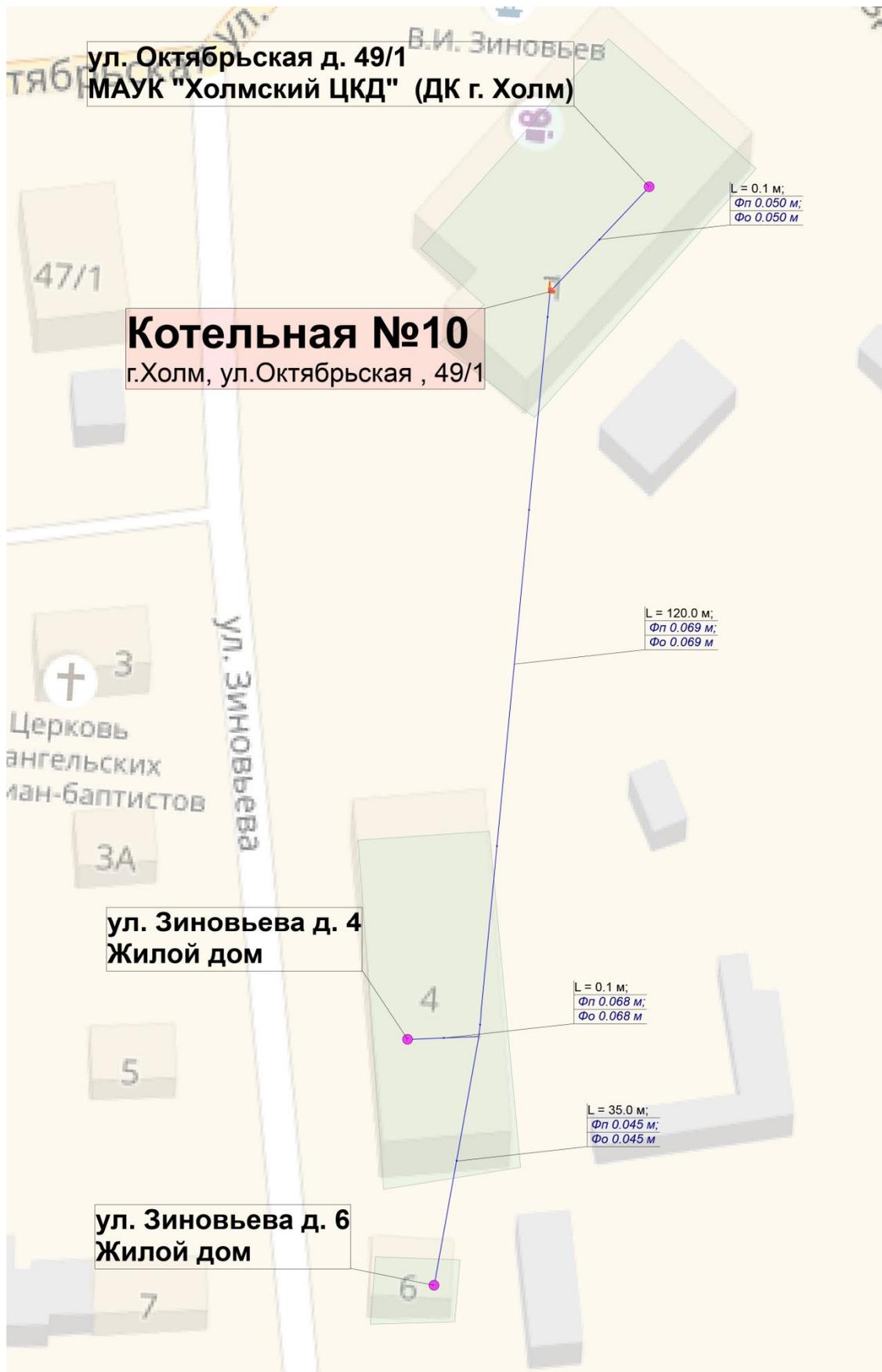


Рисунок 1.6. - Схема тепловых сетей Котельной № 10, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 49/1

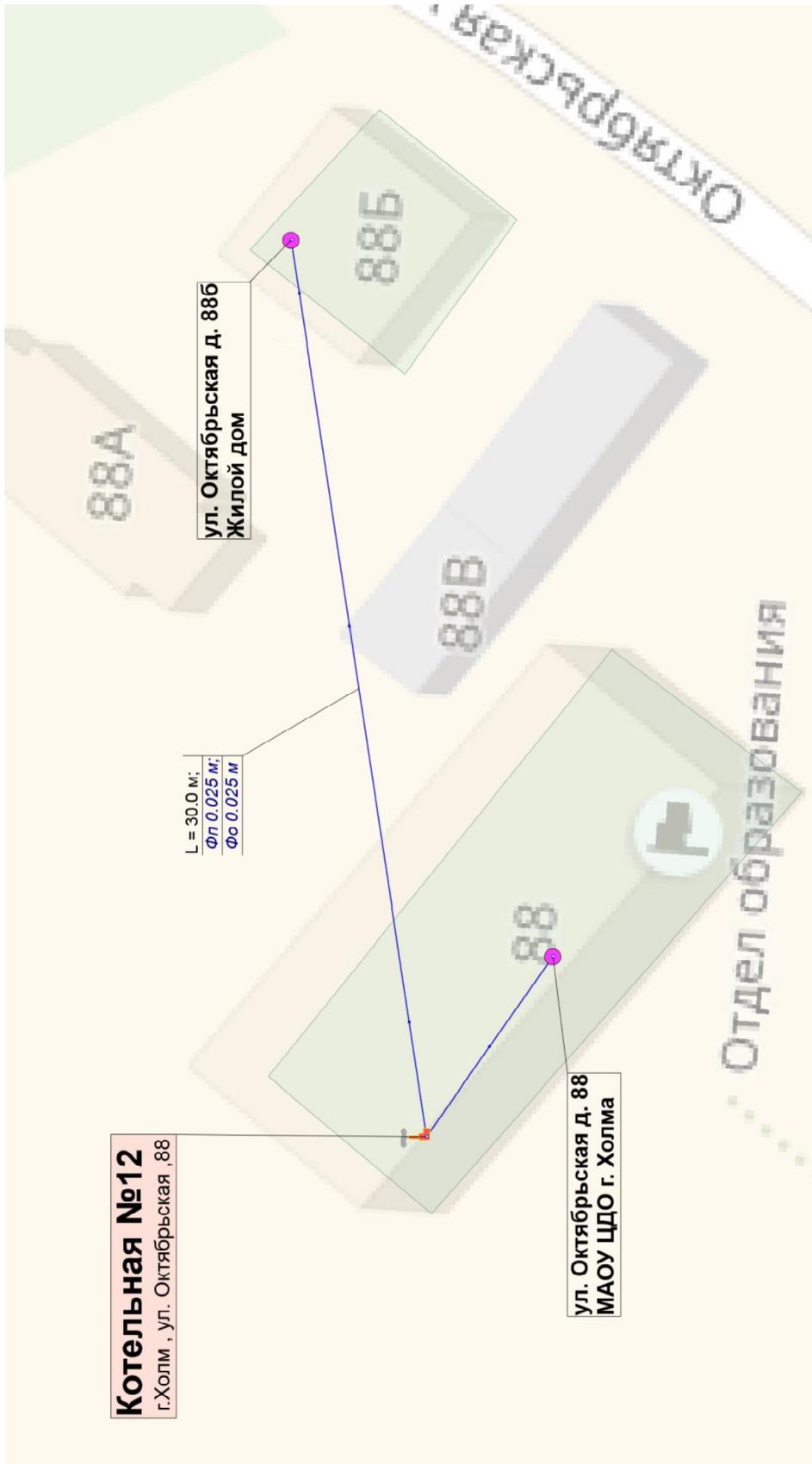


Рисунок 1.7. - Схема тепловых сетей Котельной №12, г. Холм, ул. Октябрьская,88



### Раздел 3. Существующие и перспективные балансы теплоносителей

Перспективные объемы теплоносителя, необходимые для передачи теплоносителя от источника тепловой энергии до потребителя спрогнозированы с учетом увеличения расчетных расходов теплоносителя в тепловых сетях с темпом присоединения (подключения) суммарной тепловой нагрузки и с учетом реализации мероприятий по модернизации тепловых систем источников тепловой энергии.

#### 3.1. Перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей

Перспективные объемы теплоносителя, необходимые для передачи тепла от источников тепловой энергии системы теплоснабжения Холмского городского поселения до потребителя в зоне действия каждого источника, прогнозировались исходя из следующих условий:

система теплоснабжения Холмского городского поселения закрытая: на источниках тепловой энергии применяется центральное качественное регулирование отпуска тепла по отопительной нагрузке в зависимости от температуры наружного воздуха;

сверхнормативные потери теплоносителя при передаче тепловой энергии будут сокращаться вследствие работ по реконструкции участков тепловых сетей системы теплоснабжения;

подключение потребителей в существующих ранее и вновь создаваемых зонах теплоснабжения будет осуществляться по зависимой схеме присоединения систем отопления.

Балансы производительности ВПУ котельных и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование показателя, размерность	Период, год					
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024-2033 гг.
<b>Котельная № 1 г. Холм, ул. Горького, 3</b>							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	24,95	24,95	24,95	24,95	24,95	24,95
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,187	0,187	0,187	0,187	0,187	0,187
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,062	0,062	0,062	0,062	0,062	0,062
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,062	0,062	0,062	0,062	0,062	0,062
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0	0	0	0	0	0
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0	0	0	0	0	0
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,499	0,499	0,499	0,499	0,499	0,499
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 2 г. Холм, ул. Р. Люксембург, 25 а</b>							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	10,51	10,51	10,51	10,51	10,51	10,51
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,079	0,079	0,079	0,079	0,079	0,079
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,026	0,026	0,026	0,026	0,026	0,026
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,026	0,026	0,026	0,026	0,026	0,026
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,210	0,210	0,210	0,210	0,210	0,210
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 3 г. Холм, ул. Набережная реки Lovat, д. 15 а</b>							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	2,42	2,42	2,42	2,42	2,42	2,42
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,006	0,006	0,006	0,006	0,006	0,006
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,006	0,006	0,006	0,006	0,006	0,006
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,048	0,048	0,048	0,048	0,048	0,048
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-



Котельная № 6 г. Холм, ул. Горького, 45 б							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	10,51	10,51	10,51	10,51	10,51	10,51
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,079	0,079	0,079	0,079	0,079	0,079
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,026	0,026	0,026	0,026	0,026	0,026
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,026	0,026	0,026	0,026	0,026	0,026
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,210	0,210	0,210	0,210	0,210	0,210
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
Котельная № 7 г. Холм, ул. Комсомольская, 3 а							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	12,74	12,74	12,74	12,74	12,74	12,74
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,096	0,096	0,096	0,096	0,096	0,096
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,032	0,032	0,032	0,032	0,032	0,032
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,032	0,032	0,032	0,032	0,032	0,032
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,255	0,255	0,255	0,255	0,255	0,255
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
Котельная №10 г. Холм, ул. Октябрьская, 49/1							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	7,01	7,01	7,01	7,01	7,01	7,01
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,053	0,053	0,053	0,053	0,053	0,053
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,140	0,140	0,140	0,140	0,140	0,140
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
Котельная № 12 г. Холм, ул. Октябрьская, 88							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	3,92	3,92	3,92	3,92	3,92	3,92
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,029	0,029	0,029	0,029	0,029	0,029
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,078	0,078	0,078	0,078	0,078	0,078
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-

\* - значения показателей уточнять при разработке ПСД

#### Раздел 4. Основные положения мастер-плана развития систем теплоснабжения поселения

Для обеспечения устойчивого теплоснабжения необходимо использовать существующую систему централизованного теплоснабжения, с поддержанием ее в рабочем состоянии по средством капитальных и текущих ремонтов.

#### Раздел 5. Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии

Строительство и реконструкция тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии, не предусматривается.

**5.1 Предложения по строительству источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку на осваиваемых территориях поселения, для которых отсутствует возможность или целесообразность передачи тепловой энергии от существующих или реконструируемых источников тепловой энергии**

Мероприятия по развитию централизованного теплоснабжения на территории Холмского городского поселения на расчетный срок не предусматривается.



## 5.2 Предложения по реконструкции источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии

Мероприятия по развитию централизованного теплоснабжения на территории Холмского городского поселения на расчетный срок не предусматривается.

## 5.3 Предложения по техническому перевооружению источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения

Предложения по техническому перевооружению источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения на территории Холмского городского поселения не планируются.

## 5.4 Графики совместной работы источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии и котельных, меры по выводу из эксплуатации, консервации и демонтажу избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, в случае, если продление срока службы технически невозможно или экономически нецелесообразно

На территории Холмского городского поселения источники тепловой энергии, совместно работающие на единую тепловую сеть, отсутствуют.

## 5.5 Меры по переоборудованию котельных в источники комбинированной выработки электрической и тепловой энергии

Переоборудование котельных на территории Холмского городского поселения в источник комбинированной выработки электрической и тепловой энергии не предусматривается.

## 5.6 Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии в «пиковый» режим

Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в пиковый режим работы для каждого этапа, в том числе график перевода отсутствуют в связи с незначительной нагрузкой потребителей.

## 5.7 Решения о нагрузке источников тепловой энергии, распределении (перераспределении) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия системы теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию в данной системе теплоснабжения

Меры по распределению (перераспределению) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия систем теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию, не предусмотрены.

## 5.8 Оптимальный температурный график отпуска тепловой энергии для каждого источника тепловой энергии

В соответствии со СНиП 41-02-2003 регулирование отпуска теплоты от источников тепловой энергии предусматривается качественное по нагрузке отопления или по совмещенной нагрузке отопления и горячего водоснабжения согласно графику изменения температуры воды, в зависимости от температуры наружного воздуха.

Оптимальным температурным графиком отпуска тепловой энергии является температурный график теплоносителя 95/70 °С (без изменений), параметры по давлению остаются неизменными.

Изменение утвержденных температурных графиков отпуска тепловой энергии не предусматривается.

## 5.9 Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии с учетом аварийного и перспективного резерва тепловой мощности

Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии отсутствуют.

## 5.10 Анализ целесообразности ввода новых и реконструкции существующих источников тепловой энергии

Ввод новых и реконструкция старых существующих источников тепловой энергии не предусматривается, за исключением котельной № 5.

## 5.11 Вид топлива, потребляемый источником тепловой энергии, в том числе с использованием возобновляемых источников энергии

Характеристика топлива, используемого на источниках теплоснабжения, представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Показатели	Основное топливо	
	проектное	фактическое
<b>Котельная № 1 г. Холм, ул. Горького, 3</b>		
Вид топлива	уголь	уголь
Марка топлива	ДР, ДПК	ДР, ДПК
Калорийность топлива	5390	5600
Расход топлива нормативный / фактический	505,34	572,00
Поставщик топлива	ООО «ТК «СибирьЭнергоРесурс»	ООО «ТК «СибирьЭнергоРесурс»
Способ доставки на котельную	Ж/д транспорт	Ж/д транспорт
Откуда осуществляется поставка	Хакасия	Хакасия
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода
<b>Котельная № 2 г. Холм, ул. Р. Люксембург, 25 а</b>		
Вид топлива	дрова	дрова
Марка топлива	-	-
Калорийность топлива	1862	1862
Расход топлива нормативный / фактический	848,49	1004,80
Поставщик топлива	-	-
Способ доставки на котельную	-	-
Откуда осуществляется поставка	-	-
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода
<b>Котельная № 3 г. Холм, ул. Набережная реки Ловать, д. 15 а</b>		
Вид топлива	дрова	дрова
Марка топлива	-	-
Калорийность топлива	1862	1862
Расход топлива нормативный / фактический	294,08	266,60
Поставщик топлива	-	-
Способ доставки на котельную	-	-
Откуда осуществляется поставка	-	-
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода
<b>Котельная № 6 г. Холм, ул. Горького, 45 б</b>		
Вид топлива	дрова	дрова
Марка топлива	-	-
Калорийность топлива	1862	1862
Расход топлива нормативный / фактический	975,89	974,60
Поставщик топлива	-	-
Способ доставки на котельную	-	-
Откуда осуществляется поставка	-	-
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода
<b>Котельная № 7 г. Холм, ул. Комсомольская, 3 а</b>		
Вид топлива	уголь	уголь
Марка топлива	ДР, ДПК	ДР, ДПК
Калорийность топлива	5390	5600
Расход топлива нормативный / фактический	252,72	248,20
Поставщик топлива	ООО «ТК «СибирьЭнергоРесурс»	ООО «ТК «СибирьЭнергоРесурс»



Способ доставки на котельную	Ж/д транспорт	Ж/д транспорт
Откуда осуществляется поставка	Хакасия	Хакасия
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода
<b>Котельная №10 г. Холм, ул. Октябрьская, 49/1</b>		
Вид топлива	дрова	дрова
Марка топлива	-	-
Калорийность топлива	1862	1862
Расход топлива нормативный / фактический	946,29	416,40
Поставщик топлива	-	-
Способ доставки на котельную	-	-
Откуда осуществляется поставка	-	-
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода
<b>Котельная № 12 г. Холм, ул. Октябрьская, 88</b>		
Вид топлива	дрова	дрова
Марка топлива	-	-
Калорийность топлива	1862	1862
Расход топлива нормативный / фактический	323,27	389,80
Поставщик топлива	-	-
Способ доставки на котельную	-	-
Откуда осуществляется поставка	-	-
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода

### Раздел 6. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей

Предложения по реконструкции тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности и безопасности теплоснабжения:

№ п/п	Наименование и основные технические параметры необходимого мероприятия (км, шт.)	Показатели надежности систем теплоснабжения			Предложения по источникам финансирования, тыс. рублей, без НДС					Годы реализации
		Наименование, ед. изм.	Базовое значение	Плановое значение (в случае исполнения нижеперечисленных мероприятий)	всего	Средства предприятия*	Местный бюджет	Областной бюджет	Иное финансирование	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Система теплоснабжения Холмского района, протяженность тепловых сетей 2,83 км, перечень источников теплоснабжения представлен в Приложении №1</b>										
1	Замена тепловых сетей, 1% от общей протяженности		ненадежная	малонадежная	972,765	972,765	0,00	0,00	0,00	2022
			ненадежная	малонадежная	1001,948	1001,948	0,0	0,0	0,0	2023
			ненадежная	малонадежная	1032,007	1032,007	0,0	0,0	0,0	2024
			ненадежная	малонадежная	1062,967	1062,967	0,0	0,0	0,0	2025
			ненадежная	малонадежная	1094,856	1094,856	0,0	0,0	0,0	2026
2	Замена основного и вспомогательного оборудования на источнике теплоснабжения, 5шт		ненадежная	малонадежная	648,510	648,510	0,00	0,00	0,00	2022
			ненадежная	малонадежная	667,966	667,966	0,0	0,0	0,0	2023
			ненадежная	малонадежная	688,005	688,005	0,0	0,0	0,0	2024
			ненадежная	малонадежная	708,645	708,645	0,0	0,0	0,0	2025
			ненадежная	малонадежная	729,904	729,904	0,0	0,0	0,0	2026
3	Покупка дизель-генераторных установок 10 шт		ненадежная	малонадежная	4500	0	0	0	4500 **	2022-2030
4	Организация резервного водоснабжения 10 источников		ненадежная	малонадежная	5000	0	0	0	5000 **	2022-2030

### Раздел 7. Предложения по переводу открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытые системы горячего водоснабжения

В Холмском городском поселении перевод открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) нет.

### Раздел 8. Перспективные топливные балансы

В таблице 8.1 представлена сводная информация по существующему виду используемого, резервного и аварийного топлива, а также расход основного топлива на покрытие тепловой нагрузки на перспективу 2021-2033 г.г.

Норматив запасов топлива на котельных рассчитывается как запас основного и резервного видов топлива и определяется по сумме объемов неснижаемого нормативного запаса топлива (далее - ННЗТ) и нормативного эксплуатационного запаса топлива (далее - НЭЗТ).

ННЗТ и НЭЗТ на отопительных котельных определяется в соответствии с «Порядком определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», утвержденным Приказом Минэнерго России от 10.08.2012 № 377.



Таблица 8.1

Перспективное потребление топлива в условном и натуральном выражении в разрезе всех котельных Холмского городского поселения

Наименование	Единица измерения	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (факт)	2022	2023	2024-2033
<b>Котельная № 1 г. Холм, ул. Горького, 3</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	1089,84	1112,75	1256,17	1207,02	1110,53	1110,53
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	45,37	42,31	39,22	44,31	44,31	44,31
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	313,50	337,69	364,28	322,37	322,37	322,37
Вид основного топлива		уголь	уголь	уголь	уголь	уголь	уголь
Вид резервного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,783	0,793	0,800	0,770	0,770	0,770
Годовой расход условного топлива	т.у.т	341,67	375,76	457,60	389,11	358,01	358,01
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	436,36	473,85	572,00	505,34	464,94	464,94
<b>Котельная № 2 г. Холм, ул. Р. Люксембург, 25 а</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	786,94	691,29	691,30	691,28	691,28	691,28
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	42,88	39,43	36,95	43,76	43,76	43,76
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	333,18	362,35	386,63	326,49	326,49	326,49
Вид основного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид резервного топлива		уголь	уголь	уголь	уголь	уголь	уголь
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266
Годовой расход условного топлива	т.у.т	262,20	250,49	267,28	225,70	225,70	225,70
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	985,70	941,70	1004,80	848,49	848,49	848,49
<b>Котельная № 3 г. Холм, ул. Набережная реки Ловать, д. 15 а</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	192,26	200,84	199,01	213,33	162,91	162,91
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	48,75	41,20	40,09	38,96	38,96	38,96
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	293,03	346,74	356,34	366,69	366,69	366,69
Вид основного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид резервного топлива		-	-	-	-	-	-
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266
Годовой расход условного топлива	т.у.т	56,34	69,64	70,92	78,23	59,74	59,74
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	211,80	261,80	266,60	294,08	224,57	224,57
<b>Котельная № 6 г. Холм, ул. Горького, 45 б</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	877,88	760,82	854,34	801,21	779,96	779,96
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	45,05	41,00	47,08	44,09	44,09	44,09
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	317,09	348,47	303,44	323,99	323,99	323,99
Вид основного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид резервного топлива		уголь	уголь	уголь	уголь	уголь	уголь
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266
Годовой расход условного топлива	т.у.т	278,37	265,12	259,24	259,59	252,70	252,70
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	1046,50	996,70	974,60	975,89	950,00	950,00
<b>Котельная № 7 г. Холм, ул. Комсомольская, 3 а</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	549,27	584,70	624,96	613,64	592,66	592,66
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	45,91	49,67	44,96	45,05	45,05	45,05
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	311,20	287,61	317,72	317,12	317,12	317,12
Вид основного топлива		уголь	уголь	уголь	уголь	уголь	уголь
Вид резервного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,783	0,793	0,800	0,770	0,770	0,770
Годовой расход условного топлива	т.у.т	170,93	168,16	198,56	194,60	187,94	187,94
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	218,30	212,06	248,20	252,72	244,08	244,08
<b>Котельная № 10 г. Холм, ул. Октябрьская, 49/1</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	361,52	498,53	811,89	806,62	766,28	766,28
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	49,22	47,06	39,23	45,78	45,78	45,78
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	290,27	303,60	364,14	312,06	312,06	312,06
Вид основного топлива		дрова	дрова	дрова	уголь	уголь	уголь
Вид резервного топлива		уголь	уголь	уголь	дрова	дрова	дрова
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,266	0,266	0,266 / 0,800	0,77	0,77	0,77
Годовой расход условного топлива	т.у.т	104,94	151,35	110,76 / 184,88	251,71	239,13	239,13
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	394,50	569,00	416,40 / 231,10	326,90	310,55	310,55
<b>Котельная № 12 г. Холм, ул. Октябрьская, 88</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	257,51	243,51	300,03	262,02	263,41	263,41
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	37,65	34,51	41,34	43,53	43,53	43,53
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	379,41	414,00	345,59	328,18	328,18	328,18
Вид основного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид резервного топлива		-	-	-	-	-	-
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266
Годовой расход условного топлива	т.у.т	97,70	100,81	103,69	85,99	86,45	86,45
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	367,30	379,00	389,80	323,27	324,99	324,99



## Раздел 9. Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение

### 9.1 Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение источников тепловой энергии.

Предложения по инвестициям источников тепловой энергии сформированы на основе мероприятий, прописанных в разделе 5 «Предложение по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии». Инвестиции в источники тепловой энергии не предусмотрены.

### 9.2 Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов.

Предложения по инвестициям в строительство и реконструкцию тепловых сетей сформированы на основе мероприятий, прописанных в разделе 6 «Предложение по строительству, реконструкции тепловых сетей и сооружений на них». Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов не предусмотрены.

## Раздел 10. Решение о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации (организациям)

Решение по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляется на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона 190 «О теплоснабжении»: «Единая теплоснабжающая организация в системе теплоснабжения (далее – единая теплоснабжающая организация) теплоснабжающая организация, которая определяется в схеме теплоснабжения федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения (далее – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения), или органом местного самоуправления на основании критериев и в порядке, которые установлены правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации».

В соответствии со статьей 6 пунктом 6 Федерального закона 190 «О теплоснабжении»: «К полномочиям органов местного самоуправления поселений, городских округов по организации теплоснабжения на соответствующих территориях относится утверждение схем теплоснабжения поселений, городских округов с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации».

Предложения по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляются на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации. Предлагается использовать для этого нижеследующий раздел проекта Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил организации теплоснабжения», предложенный к утверждению Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 4 пунктом 1 ФЗ-190 «О теплоснабжении».

Критерии и порядок определения единой теплоснабжающей организации:

1. Статус единой теплоснабжающей организации присваивается органом местного самоуправления или федеральным органом исполнительной власти (далее – уполномоченные органы) при утверждении схемы теплоснабжения поселения, городского округа, а в случае смены единой теплоснабжающей организации – при актуализации схемы теплоснабжения.

2. В проекте схемы теплоснабжения должны быть определены границы зон деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций). Границы зоны (зон) деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций) определяются границами системы теплоснабжения, в отношении которой присваивается соответствующий статус.

В случае, если на территории поселения, городского округа существуют несколько систем теплоснабжения, уполномоченные органы вправе:

- определить единую теплоснабжающую организацию (организации) в каждой из систем теплоснабжения, расположенных в границах поселения, городского округа;
- определить на несколько систем теплоснабжения единую теплоснабжающую организацию, если такая организация владеет на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в каждой из систем теплоснабжения, входящей в зону её деятельности.

3. Для присвоения статуса единой теплоснабжающей организации впервые на территории поселения, городского округа, лица, владеющие на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями на территории поселения, городского округа вправе подать в течение одного месяца с даты размещения на сайте поселения, городского округа, города федерального значения проекта схемы [теплоснабжения в орган местного самоуправления заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации с указанием зоны деятельности, в которой указанные лица планируют исполнять функции единой теплоснабжающей организации. Орган местного самоуправления обязан разместить сведения о принятых заявках на сайте поселения, городского округа.

4. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подана одна заявка от лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, то статус единой теплоснабжающей организации присваивается указанному лицу. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано несколько заявок от лиц, владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, орган местного самоуправления присваивает статус единой теплоснабжающей организации в соответствии с

критериями настоящих Правил.

5. Критериями определения единой теплоснабжающей организации являются:

1) владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации или тепловыми сетями, к которым непосредственно подключены источники тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации;

2) размер уставного (складочного) капитала хозяйственного товарищества или общества, уставного фонда унитарного предприятия должен быть не менее остаточной балансовой стоимости источников тепловой энергии и тепловых сетей, которыми указанная организация владеет на праве собственности или ином законном основании в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации. Размер уставного капитала и остаточная балансовая стоимость имущества определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату перед подачей заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации.

6. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано более одной заявки на присвоение соответствующего статуса от лиц, соответствующих критериям, установленным настоящими Правилами, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, способной в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения.

Способность обеспечить надежность теплоснабжения определяется наличием у организации технических возможностей и квалифицированного персонала по наладке, мониторингу, диспетчеризации, переключению и оперативному управлению гидравлическими режимами, и обновляется в схеме теплоснабжения.

7. В случае если, в отношении зоны деятельности единой теплоснабжающей организации не подано ни одной заявки на присвоение соответствующего статуса, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, владеющей в соответствующей зоне деятельности источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями, и соответствующей критериям настоящих Правил.

8. Обязанности ЕТО определены постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и внесении изменений в некоторые законодательные акты Правительства Российской Федерации» (п. 12 Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных указанным постановлением). В соответствии с приведенным документом ЕТО обязаны:

- а) заключать и надлежит исполнять договоры теплоснабжения со всеми обратившимися к ней потребителями тепловой энергии в своей зоне деятельности;
- б) осуществлять мониторинг реализации схемы теплоснабжения и подавать в орган, утвердивший схему теплоснабжения, отчеты о реализации, включая предложения по актуализации схемы теплоснабжения;
- в) надлежащим образом исполнять обязательства перед иными теплоснабжающими и теплосетевыми организациями в зоне своей деятельности;
- г) осуществлять контроль режимов потребления тепловой энергии в зоне своей деятельности.

Таблица 10.1

Источники тепловой энергии	Тепловые сети		Утвержденная единая теплоснабжающая организация	Основание для присвоения статуса ЕТО (пункт а ПП РФ от 08.08.2012 г. № 808)
	Наименование организации	Информация о присвоении статуса ЕТО		
Энергоисточники в зоне деятельности				
Котельная № 1 г. Холм, ул. Горького, 3		н/д	н/д	ООО «ТК Новгородская» -
Котельная № 2 г. Холм, ул. Р. Люксембург, 25 а		н/д	н/д	ООО «ТК Новгородская» -
Котельная № 3 г. Холм, ул. Набережная реки Ловать, д. 15 а		н/д	н/д	ООО «ТК Новгородская» -
Котельная № 6 г. Холм, ул. Горького, 45 б		н/д	н/д	ООО «ТК Новгородская» -
Котельная № 7 г. Холм, ул. Комсомольская, 3 а		н/д	н/д	ООО «ТК Новгородская» -
Котельная № 10 г. Холм, ул. Октябрьская, 49/1		н/д	н/д	ООО «ТК Новгородская» -
Котельная № 12 г. Холм, ул. Октябрьская, 88		н/д	н/д	ООО «ТК Новгородская» -



Единая теплоснабжающая организация определена постановлением Администрации Холмского муниципального района от 05.02.2018 № 85 «Об определении единой теплоснабжающей организации».

### Раздел 11. Решения о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии

Распределение тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии на территории Холмского городского поселения не планируется.

### Раздел 12. Решение по бесхозяйным тепловым сетям

Статья 15, пункт 6 ФЗ-190 от 27.07.2010 года: «В случае выявления бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) орган местного самоуправления поселения или городского округа до признания права собственности на указанные бесхозяйные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления обязан определить теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозяйными тепловыми сетями, или единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозяйные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозяйных тепловых сетей. Орган регулирования обязан включить затраты на содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей в тарифы соответствующей организации на следующий период регулирования».

Принятие на учет бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) осуществляется на основании Приказа Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей». На основании статьи 225 ГК РФ по истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет орган, уполномоченный управлять муниципальным имуществом, может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь.

### Перечень бесхозяйных тепловых сетей, содержание и обслуживание которых осуществляет общество с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Новгородская»

№ п/п	Наименование участка теплотрассы	Протяженность, (п.м.)
1	Кот. № 1 от теплотрассы школы от угла МО МВД РФ «Старорусский» до жилого дома № 6 по пр. Никольскому г. Холм	100
2	Кот. № 2 от жилого дома № 38 до жилых домов № 36, 34 по ул. Володарского, г. Холм	140
3	Кот. № 3 от котельной до здания МАДОУ «Детский сад Солнышко»	100; 130; 6
4	Кот. № 6 от жилого дома № 49а до жилого дома № 49б по ул. Урицкого, г. Холма	70

По бесхозяйным тепловым сетям в качестве организации, уполномоченной на эксплуатацию бесхозяйных тепловых сетей, определена единая теплоснабжающая организация (ЕТО), в границах утвержденной зоны деятельности, в которой расположены вновь выявленные участки таких сетей, распоряжением Администрации Холмского муниципального района от 30.11.2018 № 371-рз «Об определении теплосетевой организации для осуществления содержания и обслуживания бесхозяйных тепловых сетей на территории Холмского городского поселения» ООО «ТК Новгородская».

### Раздел 13. Синхронизация схемы теплоснабжения со схемой газоснабжения и газификации субъекта Российской Федерации и (или) поселения, схемой и программой развития электроэнергетики, а также со схемой водоснабжения и водоотведения поселения, городского округа, города федерального значения.

13.1. Описание решений программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций о развитии соответствующей системы газоснабжения в части обеспечения топливом источников тепловой энергии.

Решения о газоснабжении источников тепловой энергии Холмского городского поселения в действующей программе газоснабжения отсутствуют.

#### 13.2. Описание проблем организации газоснабжения источников тепловой энергии.

-

13.3. Предложения по корректировке утвержденной (разработке) региональной (межрегиональной) программы газификации жилищнокоммунального хозяйства, промышленных и иных организаций для обеспечения согласованности такой программы с указанными в схеме теплоснабжения решениями о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.4. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы и программы развития Единой энергетической системы России) о строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и (или) модернизации, выводе из эксплуатации источников тепловой энергии и генерирующих объектов, включая входящее в их состав оборудование, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в части перспективных балансов тепловой мощности в схемах теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.5. Предложения по строительству генерирующих объектов, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения, для их учета при разработке схемы и программы перспективного развития электроэнергетики субъекта Российской Федерации, схемы и программы развития Единой энергетической системы России.

Предложения отсутствуют.

13.6. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы водоснабжения поселения) о развитии соответствующей системы водоснабжения в части, относящейся к системам теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.7. Предложения по корректировке утвержденной (разработке) схемы водоснабжения поселения для обеспечения согласованности такой схемы и указанных в схеме теплоснабжения решений о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

### Раздел 14. Индикаторы развития систем теплоснабжения поселения, городского округа, города федерального значения

№ п/п	Индикаторы развития системы теплоснабжения, ед. изм	Котельная № 1	Котельная № 2	Котельная № 3	Котельная № 6	Котельная № 7	Котельная № 10	Котельная № 12
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях, ед.	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
2	количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии, ед.	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
3	удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемого с коллекторов источников тепловой энергии, кг.у.т./Гкал	322,37	326,49	366,69	323,99	317,12	312,06	328,18
4	отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети, Гкал/м2	1,32	1,32	1,46	2,20	1,62	1,72	1,83
5	коэффициент использования установленной тепловой мощности, ч/год	30,51	11,17	29,07	13,95	24,73	33,33	13,27
6	удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке, м.м./Гкал/ч	218,63	350,59	647,20	382,30	408,00	106,95	11,54
7	доля тепловой энергии, выработанной в комбинированном режиме, %	-	-	-	-	-	-	-
8	удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии, кг.у.т./кВт	-	-	-	-	-	-	-



9	коэффициент использования теплоты топлива, % (для ТЭЦ)	-	-	-	-	-	-	-
10	доля отпуска тепловой энергии, осуществляемой потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии, %	45,7	0	68,8	40,4	56,5	24,2	0
11	средневзвешенный срок эксплуатации тепловых сетей, лет	20	20	20	20	20	20	20
12	отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей, %	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
13	отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии, %	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д

### Раздел 15. Ценовые (тарифные) последствия

Таблица 15.1 - Информация об утвержденных тарифах на услуги коммунального комплекса Новгородской области на 2022 год

№ п/п	Наименование района/организации	2022 год				Постановления комитета по тарифной политике Новгородской области	2023 год				2024 год				2025 год			
		Тариф для потребителей, кроме населения, руб/Гкал,руб/м3, без НДС		Тариф для населения, руб/Гкал,руб/м3 с НДС			Тариф для потребителей, кроме населения, руб/Гкал,руб/м3, без НДС		Тариф для населения, руб/Гкал,руб/м3 с НДС		Тариф для потребителей, кроме населения, руб/Гкал,руб/м3, без НДС		Тариф для населения, руб/Гкал,руб/м3 с НДС		Тариф для потребителей, кроме населения, руб/Гкал,руб/м3, без НДС		Тариф для населения, руб/Гкал,руб/м3 с НДС	
		01.0 1-30.0 6	01.0 7-31.1 2	01.0 1-30.0 6	01.0 7-31.1 2		01.0 1-30.0 6	01.0 7-31.1 2	01.0 1-30.0 6	01.0 7-31.1 2	01.0 1-30.0 6	01.0 7-31.1 2	01.0 1-30.0 6	01.0 7-31.1 2	01.0 1-30.0 6	01.0 7-31.1 2	01.0 1-30.0 6	01.0 7-31.1 2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15	16	18	19	20	21
17	Холмский район																	
17.1.	ООО "Тепловая Компания Новгородская"																	
	тепловая энергия	3680,28	3864,29	301,706	301,706	от 18.12.2018 №65/12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.2.	МУП "Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района"						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	водоснабжение ***	126,67	134,13	98,64	98,64	от 29.11.2018 №54/2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	водоотведение полный цикл	55,58	58,37	53,49	55,63		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.3.	ФГБУ ЦЖКУ МО РФ																	
	водоснабжение	25,14	27,65	30,17	33,18	от 23.10.2020 №49/2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	водоотведение (цикл?)	7,75	8,54	9,30	10,25		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	тепловая энергия	3145,23	3286,26	285,794	297,226	от 10.12.2020 №72/5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.4.	ООО "Экосервис"																	
	обращение с ТКО 3 зона	408,35	408,35	334,00	347,36	от 12.12.2018 №62/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.04.2023 № 234

г. Холм

**Об актуализации схемы теплоснабжения Тогодского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», в целях актуализации схемы теплоснабжения Тогодского сельского поселения, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в схему теплоснабжения Тогодского сельского поселения, утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 14.04.2020 № 211, изложив схему теплоснабжения Тогодского сельского поселения на период с 2020 по 2030 годы в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Салеев**

Приложение

Схема теплоснабжения  
Тогодского сельского поселения  
Утверждаемая часть

2020 год

**Введение**  
**Общие положения**

**Схема теплоснабжения поселения** - документ, содержащий материалы по обоснованию эффективного и безопасного функционирования системы теплоснабжения, ее развития с учетом правового регулирования в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности

Единая теплоснабжающая организация определяется схемой теплоснабжения.

Мероприятия по развитию системы теплоснабжения, предусмотренные настоящей схемой, включаются в инвестиционную программу теплоснабжающей организации и, как следствие, могут быть включены в соответствующий тариф организации коммунального комплекса.

**Основные цели и задачи схемы теплоснабжения:**

- обеспечение безопасности и надежности теплоснабжения потребителей в соответствии с требованиями технических регламентов;
- обеспечение энергетической эффективности теплоснабжения и потребления тепловой энергии с учетом требований, установленных действующими законами;
- обеспечение приоритетного использования комбинированной выработки тепловой и электрической энергии для организации теплоснабжения с учетом ее экономической обоснованности;
- соблюдение баланса экономических интересов теплоснабжающих организаций и потребителей;
- минимизации затрат на теплоснабжение в расчете на каждого потребителя в долгосрочной перспективе;
- минимизации вредного воздействия на окружающую среду;
- обеспечение не дискриминационных и стабильных условий осуществления предпринимательской деятельности в сфере теплоснабжения;
- согласованности схемы теплоснабжения с иными программами развития сетей инженерно - технического обеспечения, а также с программой газификации;
- обеспечение экономической обоснованной доходности текущей деятельности теплоснабжающих организаций и используемого при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения инвестированного капитала.

**2. Общие сведения о поселении**

Тогодское сельское поселение входит в состав Холмского муниципального района и является одним из 3 аналогичных административно-территориальных муниципальных образований (поселений). Административным центром поселения является д. Тогодь. Площадь поселения на 01.01.2012 - 1286 га. Численность населения Тогодского СП на 01.01.2012 - 1032 человека.

Располагается в непосредственной близости к территории районного центра г. Холм. В состав Тогодского СП входят 49 населенных пунктов: д. Аполец, д. Беззабочая, д. Бобовище, д. Борисово, д. Борок, д. Высокое, д. Выставка, д. Груздиха, д. Демидово, д. Дол, д. Долгие Нивы, д. Залесье, д. Зуи, д. Ильинское, д. Иструбище, д. Калининко, д. Каменка, д. Клины, д. Корпово, д. Котицы, д. Красный Клин, д. Крутые Ручьи, д. Крушинское, д. Лосинная Голова, д. Лыткино, д. Мамоново, д. Наход, д. Поляны, д. Понамарево, д. Радилово, д. Ратно, д. Рогозино, д. Рябово, д. Сельцо, д. Сидоровка, д. Сопки, д. Старое, д. Стифоновка, д. Сырмолоты, д. Тогодь, д. Удобы, д. Устье, д. Федулы, д. Филино, д. Хвоиново, д. Хотино, д. Четовизня, д. Язовка, д. Ямищи.

Климат умеренно - континентальный. Среднегодовое количество осадков составляет 713 мм. Погода отличается значительным непостоянством и неустойчивостью. Погоду формируют различные воздушные массы атлантические, континентальные и арктические. Весна долгая и прохладная. Лето умеренно теплое. Самый холодный месяц - январь, средняя температура - 8<sup>0</sup> С. Средняя температура июля 17-20<sup>0</sup> С. Устойчивый снежный покров образуется в декабре месяце. Толщина снежного покрова достигает 40 см.

Преобладающее направление ветра - северо-восточное. Средняя скорость ветра 2 - 9 м/сек.

Территория относится к агроклиматической зоне с относительно мягкой и короткой зимой, с продолжительным теплым вегетационным периодом, умеренным количеством осадков (653 мм в год). Зона наилучших агроклиматических условий для выращивания всех сельскохозяйственных культур области.

**Характеристика процесса теплоснабжения**

Существующая система теплоснабжения Тогодского сельского поселения Холмского муниципального района Новгородской области включает в себя:

1. Котельная № 11, д. Тогодь;
2. Котельная № 13, д. Наход.

Во время эксплуатации тепловых сетей выполняются следующие мероприятия:

- поддерживается в исправном состоянии все оборудование, строительные и другие конструкции тепловых сетей, проводя своевременно их осмотр и ремонт;
- выявляется и восстанавливается разрушенная тепловая изоляция и антикоррозионное покрытие;
- своевременно удаляется воздух из теплопроводов черезвоздушники, не допускается присос воздуха в тепловые сети, поддерживая постоянно необходимое избыточное давление во всех точках сети и системах теплопотребления;
- принимаются меры к предупреждению, локализации и ликвидации аварий и инцидентов в работе тепловой сети.

Основным потребителем тепловой энергии является население.

Тарифы на тепловую энергию для организаций осуществляющих услуги теплоснабжения утверждаются на календарный год соответствующим приказом комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области.

Основным показателем работы теплоснабжающих предприятий является бесперебойное и качественное обеспечение тепловой энергией потребителей, которое достигается за счет повышения надежности теплового хозяйства. Также показателями надежности являются показатель количества перебоев работы энергетического оборудования, данные о количестве аварий и инцидентов на сетях и



производственном оборудовании. Оценку потребностей в замене сетей теплоснабжения определяет величина целевого показателя надёжности предоставления услуг.

### Раздел 1. Показатели существующего и перспективного спроса на тепловую энергию (мощность) и теплоноситель в установленных границах территории поселения

Согласно Градостроительному кодексу, основным документом, определяющим территориальное развитие Тогодского сельского поселения, является его генеральный план.

**1.1. Данные базового уровня потребления тепла на цели теплоснабжения**  
Базовые тепловые нагрузки Тогодского сельского поселения представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Наименование источника теплоснабжения	Нагрузка на отопление, Гкал/ч	Среднедельная нагрузка ГВС, Гкал/ч	Суммарная нагрузка, Гкал/ч
Котельная № 11, д. Тогодь	0,1	-	0,1
Котельная № 13, д. Наход	0,05	-	0,05
<b>ИТОГО</b>	<b>0,15</b>	<b>-</b>	<b>0,15</b>

Суммарная максимально часовая тепловая нагрузка потребителей, подключенных к системе теплоснабжения котельной на 01.01.2021, составляет 0,15 Гкал/ч.

**1.2. Объемы потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя и прироста потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя с разделением по видам теплопотребления в каждом расчетном элементе территориального деления на каждом этапе**

Объемы полезного отпуска тепловой энергии (мощности) по каждой котельной за 2024 год представлены в таблице 1.2.

**Данные по плановому полезному отпуску ООО «ТК Новгородская» на 2024 год и фактическому полезному отпуску за 2022 год**

Таблица 1.2

Наименование	Полезный отпуск тепловой энергии за 2022 год, (факт)				Полезный отпуск тепловой энергии на 2024 год, (план)			
	Всего, Гкал	Отопление, Гкал	ГВ С, м3	ГВС, Гкал	Всего, Гкал	Отопление, Гкал	ГВ С, м3	ГВ С, Гкал
Тогодское сельское поселение	324,28	324,28			286,61	286,61		
Котельная №11 Холмский район, Тогодь д.	221,67	221,67			195,92	195,92		
Котельная №13 Холмский район, Наход	102,62	102,62			90,70	90,695		

Структура тепловой нагрузки потребителей по расчетным элементам территориального деления Тогодского сельского поселения на перспективу приведена в таблице 1.3.

Таблица 1.3

Наименование показателя	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025-2023 гг
<b>Котельная № 11, д. Тогодь</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-

<b>Котельная № 13, д. Наход</b>						
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-

**1.3. Потребление тепловой энергии (мощности) и теплоносителя объектами, расположенными в производственных зонах, с учетом возможных изменений производственных зон и их перепрофилирования и прироста потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя производственными объектами с разделением по видам теплопотребления и по видам теплоносителя (горячая вода и пар) на каждом этапе**

В соответствии с предоставленными исходными материалами прирост объемов потребления тепловой энергии не планируется объектами, расположенными в производственных зонах, а также перепрофилирование производственной зоны в жилую застройку.

### Раздел 2. Существующие и перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей

Балансы установленной и располагаемой тепловой мощности по состоянию представлены в таблице 2.1.

Балансы установленной и располагаемой тепловой мощности котельных подлежат уточнению после проведения работ по вводу в эксплуатацию (выводу) оборудования на котельных (переводу на другой вид топлива или систему теплоснабжения).

#### 2.1. Радиус эффективного теплоснабжения

Среди основных мероприятий по энергообережению в системах теплоснабжения можно выделить оптимизацию систем теплоснабжения с учетом эффективного радиуса теплоснабжения.

Передача тепловой энергии на большие расстояния является экономически неэффективной.

Радиус эффективного теплоснабжения позволяет определить условия, при которых подключение новых или увеличивающих тепловую нагрузку теплопотребляющих установок к системе теплоснабжения нецелесообразно вследствие увеличения совокупных расходов в указанной системе на единицу тепловой мощности, определяемой для зоны действия каждого источника тепловой энергии.

Радиус эффективного теплоснабжения – максимальное расстояние от теплопотребляющей установки до ближайшего источника тепловой энергии в системе теплоснабжения, при превышении которого подключение теплопотребляющей установки к данной системе теплоснабжения нецелесообразно по причине увеличения совокупных расходов в системе теплоснабжения.

В настоящее время, методика определения радиуса эффективного теплоснабжения не утверждена федеральными органами исполнительной власти в сфере теплоснабжения.

Основными критериями оценки целесообразности подключения новых потребителей в зоне действия системы централизованного теплоснабжения являются:

- затраты на строительство новых участков тепловой сети и реконструкцию существующих;
- пропускная способность существующих магистральных тепловых сетей;
- затраты на перекачку теплоносителя в тепловых сетях;
- потери тепловой энергии в тепловых сетях при ее передаче;
- надежность системы теплоснабжения.

В связи с отсутствием перспективной застройки, увеличение потребления тепловой энергии не планируется



Таблица 2.1

№ п/п	Наименование показателя	Рассматриваемый период, год						2025-2033 гг
		2019 г (факт)	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	
<b>Котельная № 11, д. Тогодь</b>								
1	Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии							
1.1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172
1.2	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
1.4	Расход тепла на собственные нужды, %	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12
1.5	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
2	Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:							
2.1	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
2.1.1	- на отопление	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
2.1.2	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.4	- пар на промышленные нужды 6-8 кг/см <sup>2</sup>	-	-	-	-	-	-	-
2.1.5	- горячая вода на промышленные нужды (50° С)	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной утечкой, в т.ч.:	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002
2.2.1	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001
2.3	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,052	0,052	0,052	0,052	0,052	0,052	0,052
2.4	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0	0	0	0	0	0	0
<b>Котельная № 13, д. Наход</b>								
1	Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии							
1.1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
1.2	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
1.4	Расход тепла на собственные нужды, %	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
1.5	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,138	0,138	0,138	0,138	0,138	0,138	0,138
2	Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:							
2.1	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050
2.1.1	- на отопление	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050
2.1.2	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.4	- пар на промышленные нужды 10-16 кг/см <sup>2</sup>	-	-	-	-	-	-	-
2.1.5	- горячая вода на промышленные нужды (50° С)	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной утечкой, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,060	0,060	0,060	0,060	0,060	0,060	0,060
2.4	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0,078	0,078	0,078	0,078	0,078	0,078	0,078

2.2. Описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения, источников тепловой энергии

**Зона центрального теплоснабжения состоит из следующих источников теплоснабжения и тепловых сетей:**

- 1) котельная № 12 и сети отопления;
- 2) котельную № 13 и сети отопления;

**Схемы тепловых сетей источников тепловой энергии представлены на рисунках 1.1-1.2**

Единая тепловая сеть поселения отсутствует. Взаимная гидравлическая увязка действующих контуров котельных отсутствует.

Существующая система теплоснабжения.

Система теплоснабжения включает в себя: источники тепла, тепловые сети и системы теплопотребления.

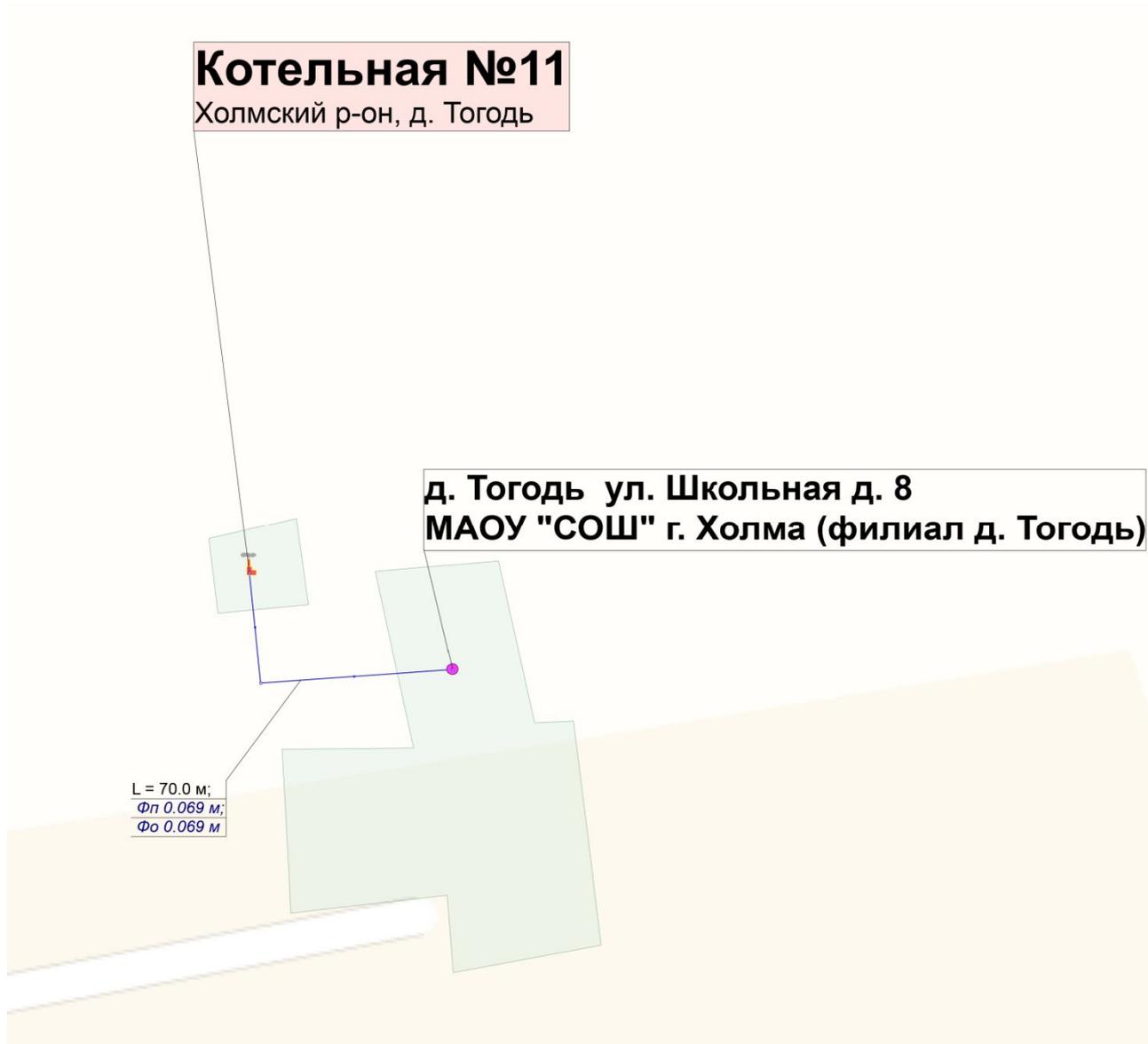


Рисунок 1.1 Схема тепловых сетей котельной №11

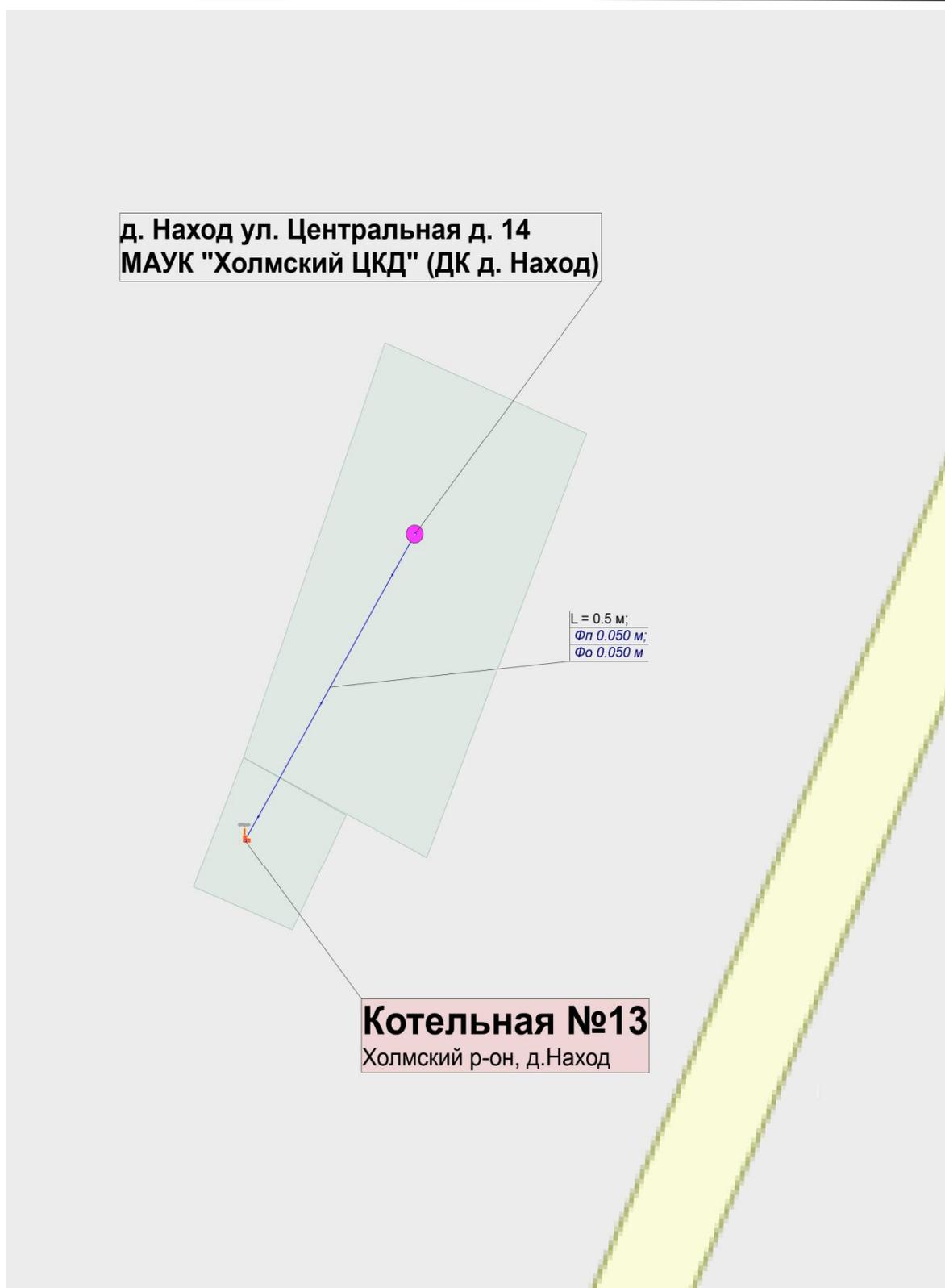


Рисунок 1.2Схема тепловых сетей котельной №13



### Раздел 3. Существующие и перспективные балансы теплоносителей

Перспективные объемы теплоносителя, необходимые для передачи теплоносителя от источника тепловой энергии до потребителя спрогнозированы с учетом увеличения расчетных расходов теплоносителя в тепловых сетях с темпом присоединения (подключения) суммарной тепловой нагрузки и с учетом реализации мероприятий по модернизации тепловых систем источников тепловой энергии.

#### 3.1. Перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей

Перспективные объемы теплоносителя, необходимые для передачи тепла от источников тепловой энергии системы теплоснабжения Тогодского сельского поселения до потребителя в зоне действия каждого источника, прогнозировались исходя из следующих условий:

система теплоснабжения Тогодского сельского поселения закрытая: на источниках тепловой энергии применяется центральное качественное регулирование отпуска тепла по отопительной нагрузке в зависимости от температуры наружного воздуха;

сверхнормативные потери теплоносителя при передаче тепловой энергии будут сокращаться вследствие работ по реконструкции участков тепловых сетей системы теплоснабжения;

подключение потребителей в существующих ранее и вновь создаваемых зонах теплоснабжения будет осуществляться по зависимой схеме присоединения систем отопления.

Балансы производительности ВПУ котельных и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование показателя, размерность	Период, год					
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024-2033 гг.
<b>Котельная № 11, д. Тогодь</b>							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	2,04	2,04	2,04	2,04	2,04	2,04
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0	0	0	0	0	0
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0	0	0	0	0	0
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,041	0,041	0,041	0,041	0,041	0,041
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная № 13, д. Наход</b>							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,014	0,014	0,014	0,014	0,014	0,014
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-

\* - значения показателей уточнять при разработке ПСД

### Раздел 4. Основные положения мастер - плана развития систем теплоснабжения поселения

Для обеспечения устойчивого теплоснабжения необходимо использовать существующую систему централизованного теплоснабжения, с поддержанием ее в рабочем состоянии по средствам капитальных и текущих ремонтов.

#### Раздел 5. Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии

Строительство и реконструкция тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии, не предусматривается.

**5.1. Предложения по строительству источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку на осваиваемых территориях поселения, для которых отсутствует возможность или целесообразность передачи тепловой энергии от существующих или реконструируемых источников тепловой энергии**

Мероприятия по развитию централизованного теплоснабжения на территории Тогодского сельского поселения на расчетный срок не предусматривается.

**5.2. Предложения по реконструкции источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии**

Мероприятия по развитию централизованного теплоснабжения на территории Тогодского сельского поселения на расчетный срок не предусматривается.

**5.3. Предложения по техническому перевооружению источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения**

Предложения по техническому перевооружению источников тепловой энергии не предусмотрено.

**5.4. Графики совместной работы источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии и котельных, меры по выводу из эксплуатации, консервации и демонтажу избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, в случае, если продление срока службы технически невозможно или экономически нецелесообразно**

На территории Тогодского сельского поселения источники тепловой энергии, совместно работающие на единую тепловую сеть, отсутствуют.



### 5.5. Меры по переоборудованию котельных в источники комбинированной выработки электрической и тепловой энергии

Переоборудование котельных на территории Тогодского сельского поселения в источник комбинированной выработки электрической и тепловой энергии не предусматривается.

### 5.6. Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии в «пиковый» режим

Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в пиковый режим работы для каждого этапа, в том числе график перевода отсутствуют в связи с незначительной нагрузкой потребителей.

### 5.7. Решения о нагрузке источников тепловой энергии, распределении (перераспределении) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия системы теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию в данной системе теплоснабжения

Меры по распределению (перераспределению) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия систем теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию, не предусмотрены.

### 5.8. Оптимальный температурный график отпуска тепловой энергии для каждого источника тепловой энергии

В соответствии со СНиП 41-02-2003 регулирование отпуска теплоты от источников тепловой энергии предусматривается качественное по нагрузке отопления или по совмещенной нагрузке отопления и горячего водоснабжения согласно графику изменения температуры воды, в зависимости от температуры наружного воздуха.

Оптимальным температурным графиком отпуска тепловой энергии является температурный график теплоносителя 95/70 °С (без изменений), параметры по давлению остаются неизменными.

Изменение утвержденных температурных графиков отпуска тепловой энергии не предусматривается.

### 5.9. Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии с учетом аварийного и перспективного резерва тепловой мощности

Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии отсутствуют.

### 5.10. Анализ целесообразности ввода новых и реконструкции существующих источников тепловой энергии

Ввод новых и реконструкция старых существующих источников тепловой энергии не предусматривается.

### 5.11 Вид топлива, потребляемый источником тепловой энергии, в том числе с использованием возобновляемых источников энергии

Характеристика топлива, используемого на источниках теплоснабжения, представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Показатели	Основное топливо	
	проектное	фактическое
<b>Котельная № 11, д. Тогодь</b>		
Вид топлива	дрова	дрова
Марка топлива	-	-
Калорийность топлива	1862	1862
Расход топлива нормативный / фактический	286,59	238,70
Поставщик топлива	-	-
Способ доставки на котельную	-	-
Откуда осуществляется поставка	-	-
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода
<b>Котельная № 13, д. Наход</b>		
Вид топлива	дрова	дрова
Марка топлива	-	-
Калорийность топлива	1862	1862
Расход топлива нормативный / фактический	125,98	156,60
Поставщик топлива	-	-
Способ доставки на котельную	-	-
Откуда осуществляется поставка	-	-
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода

### Раздел 6. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей

Предложения по реконструкции тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности и безопасности теплоснабжения не предусмотрены.

### Раздел 7. Предложения по переводу открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытые системы горячего водоснабжения

В Тогодском сельском поселении услуга горячего водоснабжения отсутствует.

### Раздел 8. Перспективные топливные балансы

В таблице 8.1 представлена сводная информация по существующему виду используемого, резервного и аварийного топлива, а также расход основного топлива на покрытие тепловой нагрузки на перспективу 2021-2033 г.г.

Норматив запасов топлива на котельных рассчитывается как запас основного и резервного видов топлива и определяется по сумме объемов неснижаемого нормативного запаса топлива (далее - ННЗТ) и нормативного эксплуатационного запаса топлива (далее - НЭЗТ).

ННЗТ и НЭЗТ на отопительных котельных определяется в соответствии с «Порядком определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», утвержденным Приказом Минэнерго России от 10.08.2012 № 377.

Таблица 8.1

Перспективное потребление топлива в условном и натуральном выражении в разрезе всех котельных Тогодского сельского поселения

Наименование	Единица измерения	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (факт)	2023	2024-2033
<b>Котельная № 11, д. Тогодь</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	199,29	184,56	234,01	232,56	205,01	206,82
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	51,56	39,79	46,95	52,33	38,76	38,76
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	277,09	359,02	304,30	273,02	368,60	368,60
Вид основного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид резервного топлива		-	-	-	-	-	-
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266
Годовой расход условного топлива	т.у.т	55,22	66,26	71,21	63,49	75,56	76,23
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	207,60	249,10	267,70	238,70	284,08	286,59



Котельная № 13, д. Наход

Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	89,05	82,56	103,29	102,60	89,86	90,70
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	24,55	28,33	39,60	35,19	38,68	38,67
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	581,90	504,23	360,80	406,00	369,33	369,48
Вид основного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид резервного топлива		-	-	-	-	-	-
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива		-	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266
Годовой расход условного топлива	т.у.т	51,82	41,63	37,27	41,66	33,19	33,51
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	194,80	156,50	140,10	156,60	124,76	125,98

## Раздел 9. Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение

### 9.1 Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение источников тепловой энергии.

Предложения по инвестициям источников тепловой энергии сформированы на основе мероприятий, прописанных в разделе 5 «Предложение по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии». Инвестиции в источники тепловой энергии не предусмотрены.

### 9.2 Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов.

Предложения по инвестициям в строительство и реконструкцию тепловых сетей сформированы на основе мероприятий, прописанных в разделе 6 «Предложение по строительству и реконструкции тепловых сетей и сооружений на них». Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов не предусмотрены.

## Раздел 10. Решение о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации (организациям)

Решение по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляется на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 2 пунктом 28 Федерального закона 190 «О теплоснабжении»: «Единая теплоснабжающая организация в системе теплоснабжения (далее – единая теплоснабжающая организация) теплоснабжающая организация, которая определяется в схеме теплоснабжения федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения (далее – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения), или органом местного самоуправления на основании критериев и в порядке, которые установлены правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации».

В соответствии со статьей 6 пунктом 6 Федерального закона 190 «О теплоснабжении»: «К полномочиям органов местного самоуправления поселений, городских округов по организации теплоснабжения на соответствующих территориях относятся утверждение схем теплоснабжения поселений, городских округов с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации».

Предложения по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляются на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации. Предлагается использовать для этого нижеследующий раздел проекта Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил организации теплоснабжения», предложенный к утверждению Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 4 пунктом 1 ФЗ-190 «О теплоснабжении».

Критерии и порядок определения единой теплоснабжающей организации:

1. Статус единой теплоснабжающей организации присваивается органом местного самоуправления или федеральным органом исполнительной власти (далее – уполномоченные органы) при утверждении схемы теплоснабжения поселения, городского округа, а в случае смены единой теплоснабжающей организации – при актуализации схемы теплоснабжения.

2. В проекте схемы теплоснабжения должны быть определены границы зон деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций). Границы зоны (зон) деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций) определяются границами системы теплоснабжения, в отношении которой присваивается соответствующий статус.

В случае если, на территории поселения, городского округа существует несколько систем теплоснабжения, уполномоченные органы вправе:

- определить единую теплоснабжающую организацию (организации) в каждой из систем теплоснабжения, расположенных в границах поселения, городского округа;
- определить на несколько систем теплоснабжения единую теплоснабжающую организацию, если такая организация владеет на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в каждой из систем теплоснабжения, входящей в зону её деятельности.

3. Для присвоения статуса единой теплоснабжающей организации впервые на территории поселения, городского округа, лица, владеющие на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями на территории поселения, городского округа вправе подать в течение одного

месяца с даты размещения на сайте поселения, городского округа, города федерального значения проекта схемы теплоснабжения в орган местного самоуправления заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации с указанием зоны деятельности, в которой указанные лица планируют исполнять функции единой теплоснабжающей организации. Орган местного самоуправления обязан разместить сведения о принятых заявках на сайте поселения, городского округа.

4. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подана одна заявка от лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, то статус единой теплоснабжающей организации присваивается указанному лицу. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано несколько заявок от лиц, владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, орган местного самоуправления присваивает статус единой теплоснабжающей организации в соответствии с критериями настоящих Правил.

5. Критериями определения единой теплоснабжающей организации являются:

1) владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации или тепловыми сетями, к которым непосредственно подключены источники тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации;

2) размер уставного (складочного) капитала хозяйственного товарищества или общества, уставного фонда унитарного предприятия должен быть не менее остаточной балансовой стоимости источников тепловой энергии и тепловых сетей, которыми указанная организация владеет на праве собственности или ином законном основании в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации. Размер уставного капитала и остаточная балансовая стоимость имущества определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату перед подачей заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации.

6. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано более одной заявки на присвоение соответствующего статуса от лиц, соответствующих критериям, установленным настоящими Правилами, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, способной в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения.

Способность обеспечить надежность теплоснабжения определяется наличием у организации технических возможностей и квалифицированного персонала по наладке, мониторингу, диспетчеризации, переключениям и оперативному управлению гидравлическими режимами, и обособивается в схеме теплоснабжения.

7. В случае если, в отношении зоны деятельности единой теплоснабжающей организации не подано ни одной заявки на присвоение соответствующего статуса, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, владеющей в соответствующей зоне деятельности источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями, и соответствующей критериям настоящих Правил.

8. Обязанности ЕТО определены постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Правительства Российской Федерации» (п. 12 Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных указанным постановлением). В соответствии с приведенным документом ЕТО обязана:

- а) заключать и надлежаще исполнять договоры теплоснабжения со всеми обратившимися к ней потребителями тепловой энергии в своей зоне деятельности;
- б) осуществлять мониторинг реализации схемы теплоснабжения и подавать в орган, утвердивший схему теплоснабжения, отчеты о реализации, включая предложения по актуализации схемы теплоснабжения;
- в) надлежащим образом исполнять обязательства перед иными теплоснабжающими и теплосетевыми организациями в зоне своей деятельности;
- г) осуществлять контроль режимов потребления тепловой энергии в зоне своей деятельности.



Таблица 10.1

Источники тепловой энергии			Тепловые сети		Утвержденная единая теплоснабжающая организация	Основание для присвоения статуса ЕТО (№пункта ПП РФ от 08.08.2012 г. №808)
Энергоисточники в зоне деятельности	Наименование организации	Информация о присвоении статуса ЕТО	Наименование организации	Информация о присвоении статуса ЕТО		
Котельная № 11, д. Тогодь		н/д		н/д	ООО «ТК Новгородская»	-
Котельная № 13, д. Наход		н/д		н/д	ООО «ТК Новгородская»	-

### Раздел 11. Решения о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии

Распределение тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии на территории Тогодского сельского поселения не планируется.

### Раздел 12. Решение по бесхозяйным тепловым сетям

Статья 15, пункт 6 Ф3-190 от 27.07.2010: «В случае выявления бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) орган местного самоуправления поселения или городского округа до признания права собственности на указанные бесхозяйные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления обязан определить теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозяйными тепловыми сетями, или единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозяйные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозяйных тепловых сетей. Орган регулирования обязан включить затраты на содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей в тарифы соответствующей организации на следующий период регулирования».

Принятие на учет бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) осуществляется на основании Приказа Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей». На основании статьи 225 ГК РФ по истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет орган, уполномоченный управлять муниципальным имуществом, может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь.

По состоянию на 01.01.2021 бесхозяйные тепловые сети на территории Тогодского сельского поселения отсутствуют.

При выявлении бесхозяйных тепловых сетей в качестве организации, уполномоченной на эксплуатацию бесхозяйных тепловых сетей, предлагается определить единую теплоснабжающую организацию (ЕТО), в границах утвержденной зоны деятельности, которой расположены вновь выявленные участки таких сетей.

### Раздел 13. Синхронизация схемы теплоснабжения со схемой газоснабжения и газификации субъекта Российской Федерации и (или) поселения, схемой и программой развития электроэнергетики, а также со схемой водоснабжения и водоотведения поселения, городского округа, города федерального значения.

13.1. Описание решений программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций о развитии соответствующей системы газоснабжения в части обеспечения топливом источников тепловой энергии.

Решения о газоснабжении источников тепловой энергии Тогодского сельского поселения в действующей программе газоснабжения отсутствуют.

### 13.2. Описание проблем организации газоснабжения источников тепловой энергии.

-

13.3. Предложения по корректировке утвержденной (разработке) региональной (межрегиональной) программы газификации жилищнокоммунального хозяйства, промышленных и иных организаций для обеспечения согласованности такой программы с указанными в схеме теплоснабжения решениями о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.4. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы и программы развития Единой энергетической системы России) о строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и (или) модернизации, выводе из эксплуатации источников тепловой энергии и генерирующих объектов, включая входящее в их состав оборудование, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в части перспективных балансов тепловой мощности в схемах теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.5. Предложения по строительству генерирующих объектов, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения, для их учета при разработке схемы и программы перспективного развития электроэнергетики субъекта Российской Федерации, схемы и программы развития Единой энергетической системы России.

Предложения отсутствуют.

13.6. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы водоснабжения поселения) о развитии соответствующей системы водоснабжения в части, относящейся к системам теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.7. Предложения по корректировке утвержденной (разработке) схемы водоснабжения поселения для обеспечения согласованности такой схемы и указанных в схеме теплоснабжения решений о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

### Раздел 14. Индикаторы развития систем теплоснабжения поселения, городского округа, города федерального значения

№ п/п	Индикаторы развития системы теплоснабжения, ед. изм	Котельная № 11	Котельная № 13
1	2	3	4
1	количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях, ед.	0,5	0,5
2	количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии, ед.	0,5	0,5
3	удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии, кг.у.т./Гкал	368,60	369,48
4	отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети, Гкал/м2	1,02	-
5	коэффициент использования установленной тепловой мощности, ч/год	29,07	20
6	удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке, м.м./Гкал/ч	106,40	-
7	доля тепловой энергии, выработанной в комбинированном режиме, %	-	-
8	удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии, кг.у.т./кВт	-	-
9	коэффициент использования теплоты топлива, % (для ТЭЦ)	-	-
10	доля отпуска тепловой энергии, осуществляемой потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии, %	-	-
11	средневзвешенный срок эксплуатации тепловых сетей, лет	20	20
12	отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей, %	н/д	н/д
13	отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии, %	н/д	н/д



## Раздел 15. Ценовые (тарифные) последствия

Таблица 15.1 - Информация об утвержденных тарифах на услуги коммунального комплекса Новгородской области на 2023 год

№ п/п	Наименование района/организации	2023 год		Постановления комитета по тарифной политике Новгородской области
		Тариф для потребителей, кроме населения, руб/Гкал,руб/м3, без НДС	Тариф для населения, руб/Гкал ,руб/м3 с НДС	
		Действует с 01.12.2022-31.12.2023	Действует с 01.12.2022-31.12.2023	
1	2	3	4	5
17	<b>Холмский район</b>			
17.1.	<b>ООО "Тепловая Компания Новгородская"</b>			
	<i>тепловая энергия</i>	3315,00	3198,08	
	<b>ООО "Тепловая Компания Новгородская" (концессионное соглашение 31.10.2022)</b>			
	<i>тепловая энергия</i>	4212,08	3198,08	от 17.11.2022 №62/39
17.2.	<b>МУП "Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района"</b>			
	<i>водоснабжение***</i>	149,05	99,63	от 29.11.2018 №54/2
	<i>водоотведение полный цикл</i>	65,90	60,64	
17.3.	<b>ФГБУ ЦЖКУ МО РФ</b>			
	<i>-водоснабжение</i>	29,72	35,66	от 23.10.2020 №49/2
	<i>водоотведение (цикл?)</i>	9,65	11,58	
	<i>тепловая энергия</i>	3536,37	3198,08	от 10.12.2020 №72/5
17.4.	<b>ООО "ТК Северная"</b>			
	<i>тепловая энергия (Холмское г/н)</i>	-	-	от 20.12.2021 №96/8
17.5.	<b>ООО "Эксервис"</b>			
	<i>обращение с ТКО 3 зона</i>	654,73	378,62	от 12.12.2018 №62/1

Приложение



### АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2023 № 235

г. Холм

#### Об актуализации схемы теплоснабжения Морховского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190 - ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», в целях актуализации схемы теплоснабжения Морховского сельского поселения, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в схему теплоснабжения Морховского сельского поселения, утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 14.04.2020 № 212, изложив схему теплоснабжения Морховского сельского поселения на период с 2020 по 2030 годы в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Сяляев

Схема теплоснабжения  
Морховского сельского поселения  
Утверждаемая часть

2020 год



## Введение Общие положения

**Схема теплоснабжения** поселения - документ, содержащий материалы по обоснованию эффективного и безопасного функционирования системы теплоснабжения, ее развития с учетом правового регулирования в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности

Единая теплоснабжающая организация определяется схемой теплоснабжения.

Мероприятия по развитию системы теплоснабжения, предусмотренные настоящей схемой, включаются в инвестиционную программу теплоснабжающей организации и, как следствие, могут быть включены в соответствующий тариф организации коммунального комплекса.

### Основные цели и задачи схемы теплоснабжения:

- обеспечение безопасности и надежности теплоснабжения потребителей в соответствии с требованиями технических регламентов;
- обеспечение энергетической эффективности теплоснабжения и потребления тепловой энергии с учетом требований, установленных действующими законами;
- обеспечение приоритетного использования комбинированной выработки тепловой и электрической энергии для организации теплоснабжения с учетом ее экономической обоснованности;
- соблюдение баланса экономических интересов теплоснабжающих организаций и потребителей;
- минимизации затрат на теплоснабжение в расчете на каждого потребителя в долгосрочной перспективе;
- минимизации вредного воздействия на окружающую среду;
- обеспечение не дискриминационных и стабильных условий осуществления предпринимательской деятельности в сфере теплоснабжения;
- согласованности схемы теплоснабжения с иными программами развития сетей инженерно-технического обеспечения, а также с программой газификации;
- обеспечение экономически обоснованной доходности текущей деятельности теплоснабжающих организаций и используемого при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения инвестированного капитала.

### 2. Общие сведения о поселении

Морховское сельское поселение входит в состав Холмского муниципального района и является одним из 3 аналогичных административно-территориальных муниципальных образований (поселений). Площадь поселения на 01.01.2012 г. – 81600 га.

В состав территории муниципального образования входят 63 населенных пункта: Морхово, Алешня, Батутино, Бобяхино, Богданово, Болдашево, Большое Ельно, Бредняги, Будьково, Василево, Давыдово, Гальженки, Городецкое, Дуброво, Заборинка, Загорье, Зайцы, Замощье, Заход, Зехны, Ивановское, Ивановское-1, Карелкино, Кленовец, Клины, Лялино, Малашево, Малихово, Малое Ельно, Меркушево, Мирный, Нечаево, Новоселки, Овсянниково, Орлово, Осиновка, Осипово, Осцы, Патрихово, Погост, Подберезье, Подберезниково, Подмолдые, Потепалово, Поречье, Пурыгино, Пустошка, Самохвалово, Силагино, Соловыи, Соломинца, Сотово, Старое, Стехново, Сырмолотово, Тухомичи, Хорошеевка, Шавринка, Шершнево, Шваино, Щенки, Шулакино.

Морховское сельское поселение находится на юге Холмского района Новгородской области. Административным центром поселения является д. Морхово. Численность населения Морховского сельского поселения на 01.01.2012 – 706 человек.

Климат умеренно - континентальный. Погода отличается значительным непостоянством и неустойчивостью. Самый холодный месяц - январь, средняя температура минус восемь градусов. Средняя температура самого теплого месяца июля 17-20° С. Устойчивый снежный покров образуется в декабре месяце. Толщина снежного покрова достигает 39 см. Территория поселения пересекается такими реками как реки Малый и Большой Тудер, Морховка, Батутинка, которые покрываются льдом в конце ноября, начале декабря. Вскрытие рек происходит в середине апреля. Преобладающим направлением приземных ветров в городе являются ветры юго-западных и западных румбов. Средняя скорость ветра 2-9 м/сек. Господствующее направление высотного ветра является западное и северо-западное. Скорость ветра на высоте составляет 40-50 км/час.

Ведущими отраслями являются сельское хозяйство, заготовка леса.

### Характеристика процесса теплоснабжения

Существующая система теплоснабжения Морховского сельского поселения Холмского муниципального района Новгородской области включает в себя:

1. Котельную № 8 д. Морхово и тепловые сети;
2. Тепловые сети от котельной № 8 д. Морхово.

Во время эксплуатации тепловых сетей выполняются следующие мероприятия:

- поддерживается в исправном состоянии все оборудование, строительные и другие конструкции тепловых сетей, проводя своевременно их осмотр и ремонт;
- выявляется и восстанавливается разрушенная тепловая изоляция и антикоррозионное покрытие;
- своевременно удаляется воздух из теплопроводов через воздушники, не допускается присос воздуха в тепловые сети, поддерживая постоянно необходимое избыточное давление во всех точках сети и системах теплопотребления;
- принимаются меры к предупреждению, локализации и ликвидации аварий и инцидентов в работе тепловой сети.

Основным потребителем тепловой энергии является население.

Тарифы на тепловую энергию для организаций осуществляющих услуги теплоснабжения утверждаются на календарный год соответствующим приказом комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области.

Основным показателем работы теплоснабжающих предприятий является бесперебойное и качественное обеспечение тепловой энергией потребителей, которое достигается за счет повышения надежности теплового хозяйства. Также показателями надежности являются показатель количества перебоев работы энергетического

оборудования, данные о количестве аварий и инцидентов на сетях и производственном оборудовании. Оценку потребностей в замене сетей теплоснабжения определяет величина целевого показателя надёжности предоставления услуг.

## Раздел 1. Показатели существующего и перспективного спроса на тепловую энергию (мощность) и теплоноситель в установленных границах территории поселения

Согласно Градостроительному кодексу, основным документом, определяющим территориально-образующие Морховского сельского поселения, является генеральный план.

### 1.1. Данные базового уровня потребления тепла на цели теплоснабжения

Базовые тепловые нагрузки Морховского сельского поселения представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Наименование источника теплоснабжения	Нагрузка на отопление, Гкал/ч	Средне-дельная нагрузка ГВС, Гкал/ч	Суммарная нагрузка, Гкал/ч
Котельная № 8, д. Морхово	0,14	-	0,14
<b>ИТОГО</b>	<b>0,14</b>	<b>-</b>	<b>0,14</b>

Суммарная максимально часовая тепловая нагрузка потребителей, подключенных к системе теплоснабжения котельной на 01.01.2021, составляет 0,14 Гкал/ч.

### 1.2. Объемы потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя и проросты потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя с разделением по видам теплопотребления в каждом расчетном элементе территориального деления на каждом этапе

Объемы полезного отпуска тепловой энергии (мощности) по каждой котельной за 2022 год представлены в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Данные по плановому полезному отпуску ООО «ТК Новгородская» на 2024 год и фактическому полезному отпуску за 2022 год

Наименование	Полезный отпуск тепловой энергии за 2022 год, (факт)				Полезный отпуск тепловой энергии на 2024 год, (план)			
	Всего, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, м3	ГВС, Гкал	Всего, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, м3	ГВС, Гкал
Морховское сельское поселение	243,43	243,43			246,52	246,52		
Котельная №8 Холмский р-он, Морхово д.	243,43	243,43			246,52	246,52		

Структура тепловой нагрузки потребителей по расчетным элементам территориального деления Морховского сельского поселения на перспективу приведена в таблице 1.3.

Таблица 1.3

Наименование показателя	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025-2033 г
	<b>Котельная № 8, д. Морхово</b>					
Всего потребление тепловой энергии Гкал/ч, в том числе:	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Гкал/ч	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
Потребление тепловой энергии на ГВС, Гкал/ч	-	-	-	-	-	-

### 1.3. Потребление тепловой энергии (мощности) и теплоносителя объектами, расположенными в производственных зонах, с учетом возможных изменений производственных зон и их перепрофилирования и проросты потребления тепловой энергии (мощности), теплоносителя производственными объектами с разделением по видам теплопотребления и по видам теплоносителя (горячая вода и пар) на каждом этапе

В соответствии с предоставленными исходными материалами пророст объемов потребления тепловой энергии не планируется объектами, расположенными в производственных зонах, а также перепрофилирование производственной зоны в жилую застройку.



## Раздел 2. Существующие и перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей

Балансы установленной и располагаемой тепловой мощности по состоянию представлены в таблице 2.1.

Балансы установленной и располагаемой тепловой мощности котельных подлежат уточнению после проведения работ по вводу в эксплуатацию (выводу) оборудования на котельных (переводу на другой вид топлива или систему теплоснабжения).

### 2.1. Радиус эффективного теплоснабжения

Среди основных мероприятий по энергосбережению в системах теплоснабжения можно выделить оптимизацию систем теплоснабжения с учетом эффективного радиуса теплоснабжения.

Передача тепловой энергии на большие расстояния является экономически неэффективной.

Радиус эффективного теплоснабжения позволяет определить условия, при которых подключение новых или увеличивающих тепловую нагрузку теплопотребляющих установок к системе теплоснабжения нецелесообразно вследствие увеличения совокупных расходов в указанной системе на единицу тепловой мощности, определяемой для зоны действия каждого источника тепловой энергии.

Радиус эффективного теплоснабжения - максимальное расстояние от теплопотребляющей установки до ближайшего источника тепловой энергии в системе теплоснабжения, при превышении которого подключение теплопотребляющей установки к данной системе теплоснабжения нецелесообразно по причине увеличения совокупных расходов в системе теплоснабжения.

В настоящее время, методика определения радиуса эффективного теплоснабжения не утверждена федеральными органами исполнительной власти в сфере теплоснабжения.

Основными критериями оценки целесообразности подключения новых потребителей в зоне действия системы централизованного теплоснабжения являются:

затраты на строительство новых участков тепловой сети и реконструкцию существующих;

пропускная способность существующих магистральных тепловых сетей;

затраты на перекачку теплоносителя в тепловых сетях;

потери тепловой энергии в тепловых сетях при ее передаче;

надежность системы теплоснабжения.

В связи с отсутствием перспективной застройки, увеличение потребления тепловой энергии не планируется.

Таблица 2.1

№ п/п	Наименование показателя	Рассматриваемый период, год						2025-2033 гг
		2019 г (факт)	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	
<b>Котельная № 8, д. Морхово</b>								
1	Балансы тепловой мощности источника тепловой энергии							
1.1	Установленная тепловая мощность основного оборудования источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86
1.2	Технические ограничения на использование установленной тепловой мощности							
1.3	Располагаемая (фактическая), тепловая мощность, Гкал/ч	0,387	0,387	0,387	0,387	0,387	0,387	0,387
1.4	Расход тепла на собственные нужды, %	1,93	1,93	1,93	1,93	1,93	1,93	1,93
1.5	Располагаемая тепловая мощность источника нетто, Гкал/ч	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
2	Подключенная тепловая нагрузка, в т.ч.:							
2.1	Расчетная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч в том числе:	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
2.1.1	- на отопление	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
2.1.2	- на вентиляцию	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3	- на системы ГВС	0	0	0	0	0	0	0
2.1.4	- пар на промышленные нужды 6-8 кгс/см <sup>2</sup>							
2.1.5	- горячая вода на промышленные нужды (50° С)							
2.2	Потери тепловой энергии через теплоизоляционные конструкции наружных тепловых сетей и с нормативной утечкой, в т.ч.:	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
2.2.1	- затраты теплоносителя на компенсацию потерь, м <sup>3</sup> /ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Суммарная подключенная тепловая нагрузка существующих потребителей (с учетом тепловых потерь)	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
2.4	Резерв (+) / дефицит (-) тепловой мощности котельной (все котлы в исправном состоянии)	0,23	0,23	0,23	0,23	0,23	0,23	0,23

2.2. Описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения, источников тепловой энергии Зона центрального теплоснабжения состоит из следующих источников теплоснабжения и тепловых сетей:

котельной № 8 и сети отопления;

Схема тепловых сетей источников тепловой энергии представлены на рисунке 1.1.

Единая тепловая сеть поселения отсутствует.

Взаимная гидравлическая увязка действующих контуров котельных отсутствует.

Существующая система теплоснабжения.

Система теплоснабжения включает в себя: источники тепла, тепловые сети и системы теплоснабжения.

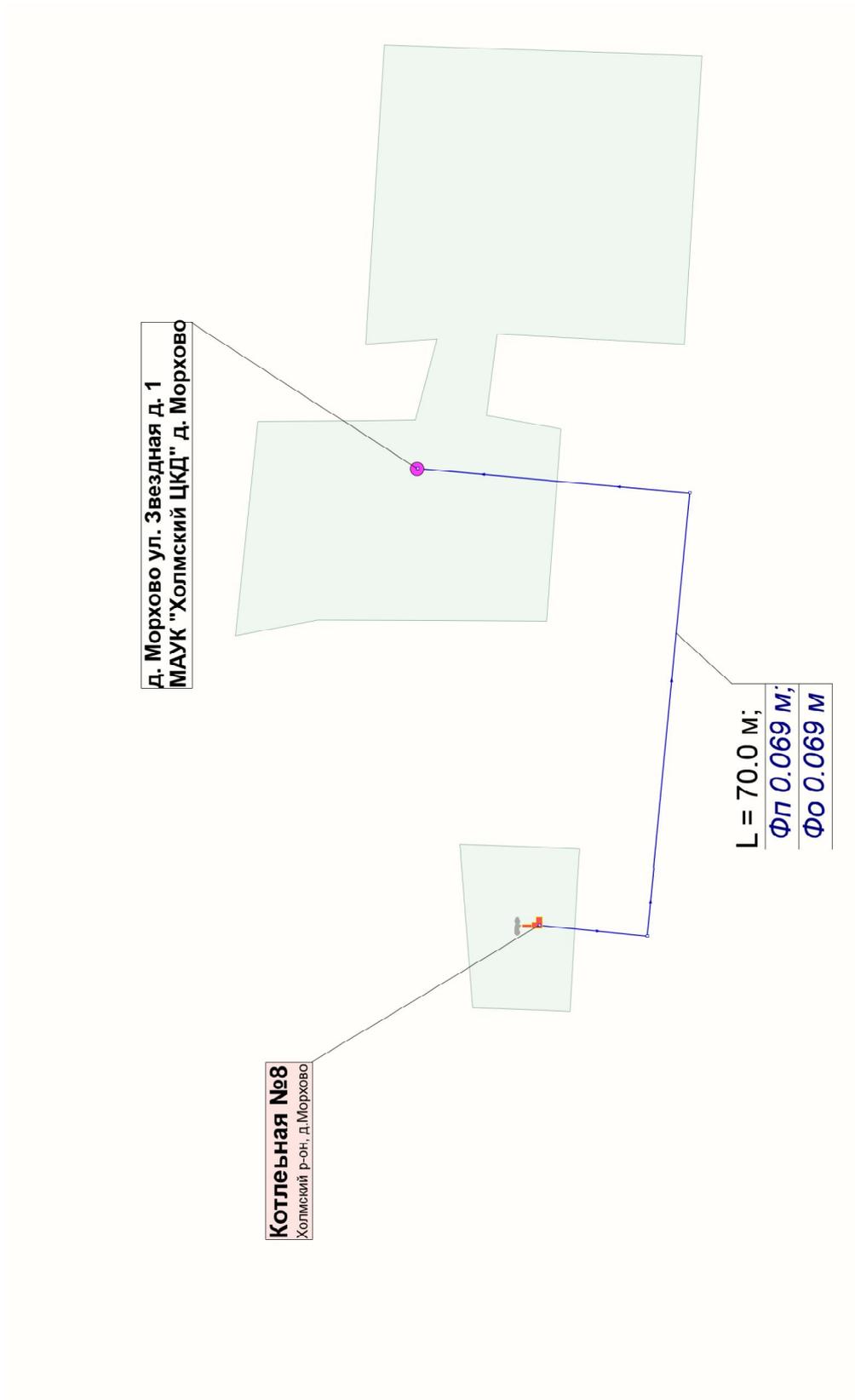


Рисунок 1.1 Схема тепловых сетей котельной №8, д. Морхово



### Раздел 3. Существующие и перспективные балансы теплоносителей

Перспективные объемы теплоносителя, необходимые для передачи теплоносителя от источника тепловой энергии до потребителя спрогнозированы с учетом увеличения расчетных расходов теплоносителя в тепловых сетях с темпом присоединения (подключения) суммарной тепловой нагрузки и с учетом реализации мероприятий по модернизации тепловых систем источников тепловой энергии.

#### 3.1. Перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей

Перспективные объемы теплоносителя, необходимые для передачи тепла от источников тепловой энергии системы теплоснабжения Морховского сельского поселения до потребителя в зоне действия каждого источника, прогнозировались исходя из следующих условий:

система теплоснабжения Морховского сельского поселения закрытая: на источниках тепловой энергии применяется центральное качественное регулирование отпуска тепла по отопительной нагрузке в зависимости от температуры наружного воздуха;

сверхнормативные потери теплоносителя при передаче тепловой энергии будут сокращаться вследствие работ по реконструкции участков тепловых сетей системы теплоснабжения;

подключение потребителей в существующих ранее и вновь создаваемых зонах теплоснабжения будет осуществляться по зависимой схеме присоединения систем отопления.

Балансы производительности ВПУ котельных и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование показателя, размерность	Период, год					
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024-2023 гг
<b>Котельная № 8, д. Морхово</b>							
1	Объем воды в системе теплоснабжения V, м <sup>3</sup>	4,74	4,74	4,74	4,74	4,74	4,74
2	Установленная производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
3	Располагаемая производительность водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
4	Потери располагаемой производительности, %	-	-	-	-	-	-
5	Собственные нужды водоподготовительной установки, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-
6	Количество баков-аккумуляторов теплоносителя, шт.	-	-	-	-	-	-
7	Емкость баков аккумуляторов, тыс. м <sup>3</sup>	-	-	-	-	-	-
8	Требуемая расчетная производительность водоподготовительной установки (0,75% V), м <sup>3</sup> /ч	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036
9	Всего подпитка тепловой сети, м <sup>3</sup> /ч, в том числе:	0,012	0,012	0,012	0,012	0,012	0,012
9.1	- нормативные утечки теплоносителя (0,25% V), м <sup>3</sup> /ч	0,012	0,012	0,012	0,012	0,012	0,012
9.2	- сверхнормативные утечки теплоносителя, м <sup>3</sup> /ч	0	0	0	0	0	0
9.3	- отпуск теплоносителя из тепловых сетей на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения), т/ч	0	0	0	0	0	0
10	Максимальная подпитка тепловой сети в период повреждения участка (2% V), м <sup>3</sup> /ч	0,095	0,095	0,095	0,095	0,095	0,095
11	Резерв (+)/дефицит (-), ВПУ, м <sup>3</sup> /ч	-	-	-	-	-	-

### Раздел 4. Основные положения мастер - плана развития систем теплоснабжения поселения

Для обеспечения устойчивого теплоснабжения необходимо использовать существующую систему централизованного теплоснабжения, с поддержанием ее в рабочем состоянии по средствам капитальных и текущих ремонтов.

#### Раздел 5. Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии

Строительство и реконструкция тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии, не предусматривается.

##### 5.1. Предложения по строительству источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку на осваиваемых территориях поселения, для которых отсутствует возможность или целесообразность передачи тепловой энергии от существующих или реконструируемых источников тепловой энергии

Мероприятия по развитию централизованного теплоснабжения на территории Морховского сельского поселения на расчетный срок не предусматривается.

##### 5.2. Предложения по реконструкции источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии

Мероприятия по развитию централизованного теплоснабжения на территории Морховского сельского поселения на расчетный срок не предусматривается.

##### 5.3. Предложения по техническому перевооружению источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения

Предложения по техническому перевооружению источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения на территории Морховского сельского поселения не планируется.

##### 5.4. Графики совместной работы источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии и котельных, меры по выводу из эксплуатации, консервации и демонтажу избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, в случае, если продление срока службы технически невозможно или экономически нецелесообразно

На территории Морховского сельского поселения источники тепловой энергии, совместно работающие на единую тепловую сеть, отсутствуют.

##### 5.5. Меры по переоборудованию котельных в источники комбинированной выработки электрической и тепловой энергии

Переоборудование котельных на территории Морховского сельского поселения в источник комбинированной выработки электрической и тепловой энергии не предусматривается.

##### 5.6. Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии в «пиковый» режим

Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в пиковый режим работы для каждого этапа, в том числе график перевода отсутствуют в связи с незначительной нагрузкой потребителей.

##### 5.7. Решения о нагрузке источников тепловой энергии, распределении (перераспределении) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия системы теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию в данной системе теплоснабжения

Меры по распределению (перераспределению) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия систем теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию, не предусмотрены.

##### 5.8. Оптимальный температурный график отпуска тепловой энергии для каждого источника тепловой энергии

В соответствии со СНиП 41-02-2003 регулирование отпуска теплоты от источников тепловой энергии предусматривается качественное по нагрузке отопления или по совмещенной нагрузке отопления и горячего водоснабжения согласно графику изменения температуры воды, в зависимости от температуры наружного воздуха.

Оптимальным температурным графиком отпуска тепловой энергии является температурный график теплоносителя 95/70 °С (без изменений), параметры по давлению остаются неизменными.

Изменение утвержденных температурных графиков отпуска тепловой энергии не предусматривается.



### 5.9. Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии с учетом аварийного и перспективного резерва тепловой мощности

Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии отсутствуют.

### 5.10. Анализ целесообразности ввода новых и реконструкции существующих источников тепловой энергии

Ввод новых и реконструкция старых существующих источников тепловой энергии не предусматривается.

### 5.11. Вид топлива, потребляемый источником тепловой энергии, в том числе с использованием возобновляемых источников энергии

Характеристика топлива, используемого на источниках теплоснабжения, представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Показатели	Основное топливо	
	проектное	фактическое
<b>Котельная № 8, д. Морхово</b>		
Вид топлива	дрова	дрова
Марка топлива	-	-
Калорийность топлива	1862	1862
Расход топлива нормативный / фактический	324,55	357,00
Поставщик топлива	-	-
Способ доставки на котельную	-	-
Откуда осуществляется поставка	-	-
Периодичность поставки	В течение отопит. периода	В течение отопит. периода

### Раздел 6. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей

Предложения по реконструкции тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности и безопасности теплоснабжения не предусмотрены.

### Раздел 7. Предложения по переводу открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытые системы горячего водоснабжения

Коммунальная услуга горячего водоснабжения в Морховском сельском поселении отсутствует.

### Раздел 8. Перспективные топливные балансы

В таблице 8.1. представлена сводная информация по существующему виду используемого, резервного и аварийного топлива, а также расход основного топлива на покрытие тепловой нагрузки на перспективу 2021-2033 гг.

Норматив запасов топлива на котельных рассчитывается как запас основного и резервного видов топлива и определяется по сумме объемов неснижаемого нормативного запаса топлива (далее - ННЗТ) и нормативного эксплуатационного запаса топлива (далее - НЭЗТ).

ННЗТ и НЭЗТ на отопительных котельных определяется в соответствии с «Порядком определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», утвержденным Приказом Минэнерго России от 10.08.2012 № 377.

Таблица 8.1

### Перспективное потребление топлива в условном и натуральном выражении в разрезе всех котельных Морховского сельского поселения

Наименование	Единица измерения	2019	2020	2021	2022	2023	2024-2033
		(факт)	(факт)	(факт)	(факт)		
<b>Котельная № 8, д. Морхово</b>							
Плановое производство тепловой энергии (всего)	Гкал	273,93	248,68	315,47	257,58	276,29	260,66
КПД котельной при работе на основном виде топлива	%	43,53	38,41	46,70	38,75	43,13	43,13
Фактический удельный расход удельного топлива	кг.у.т./Гкал	328,22	371,92	305,91	368,67	331,20	331,20
Вид основного топлива		дрова	дрова	дрова	дрова	дрова	дрова
Вид резервного топлива		-	-	-	-	-	-
Вид аварийного топлива		-	-	-	-	-	-
Калорийный эквивалент основного топлива	-	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266	0,266
Годовой расход условного топлива	т.у.т	89,91	92,49	96,50	94,96	91,51	86,33
Годовой расход натурального топлива	тыс.м <sup>3</sup>	338,00	347,70	362,80	357,00	344,01	324,55

### Раздел 9. Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение

#### 9.1 Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение источников тепловой энергии.

Предложения по инвестициям источников тепловой энергии сформированы на основе мероприятий, прописанных в разделе 5 «Предложение по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии». Инвестиции в источники тепловой энергии не предусмотрены.

#### 9.2 Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов.

Предложения по инвестициям в строительство и реконструкцию тепловых сетей сформированы на основе мероприятий, прописанных в разделе 6 «Предложение по строительству и реконструкции тепловых сетей и сооружений на них». Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов не предусмотрены.

### Раздел 10. Решение о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации (организациям)

Решение по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляется на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 2 пунктом 28 Федерального закона 190 «О теплоснабжении»: «Единая теплоснабжающая организация в системе теплоснабжения (далее – единая теплоснабжающая организация) теплоснабжающая организация, которая определяется в схеме теплоснабжения федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения (далее – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения), или органом местного самоуправления на основании критериев и в порядке, которые установлены правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации».

В соответствии со статьей 6 пунктом 6 Федерального закона 190 «О теплоснабжении»: «К полномочиям органов местного самоуправления поселений, городских округов по организации теплоснабжения на соответствующих территориях относится утверждение схем теплоснабжения поселений, городских округов с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации».

Предложения по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляются на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации. Предлагается использовать для этого нижеследующий раздел проекта Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил организации теплоснабжения», предложенный к утверждению Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 4 пунктом 1 ФЗ-190 «О теплоснабжении».

Критерии и порядок определения единой теплоснабжающей организации:

1. Статус единой теплоснабжающей организации присваивается органом местного самоуправления или федеральным органом исполнительной власти (далее – уполномоченные органы) при утверждении схемы теплоснабжения поселения, городского округа, а в случае смены единой теплоснабжающей организации – при актуализации схемы теплоснабжения.

2. В проекте схемы теплоснабжения должны быть определены границы зон деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций). Границы зоны (зон) деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций) определяются границами системы теплоснабжения, в отношении которой присваивается соответствующий статус.



В случае, если на территории поселения, городского округа существуют несколько систем теплоснабжения, уполномоченные органы вправе:

- определить единую теплоснабжающую организацию (организации) в каждой из систем теплоснабжения, расположенных в границах поселения, городского округа;
- определить на несколько систем теплоснабжения единую теплоснабжающую организацию, если такая организация владеет на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в каждой из систем теплоснабжения, входящей в зону её деятельности.

3. Для присвоения статуса единой теплоснабжающей организации впервые на территории поселения, городского округа, лица, владеющие на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями на территории поселения, городского округа вправе подать в течение одного месяца с даты размещения на сайте поселения, городского округа, города федерального значения проекта схемы [теплоснабжения в орган местного самоуправления заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации с указанием зоны деятельности, в которой указанные лица планируют исполнять функции единой теплоснабжающей организации. Орган местного самоуправления обязан разместить сведения о принятых заявках на сайте поселения, городского округа.

4. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подана одна заявка от лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, то статус единой теплоснабжающей организации присваивается указанному лицу. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано несколько заявок от лиц, владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, орган местного самоуправления присваивает статус единой теплоснабжающей организации в соответствии с критериями настоящих Правил.

5. Критериями определения единой теплоснабжающей организации являются:

1) владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации или тепловыми сетями, к которым непосредственно подключены источники тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации;

2) размер уставного (складочного) капитала хозяйственного товарищества или общества, уставного фонда унитарного предприятия должен быть не менее остаточной балансовой стоимости источников тепловой энергии и тепловых сетей, которыми указанная организация владеет на праве собственности или ином законном основании в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации. Размер уставного капитала и остаточная балансовая стоимость имущества определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату перед подачей заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации.

6. В случае если, в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано более одной заявки на присвоение соответствующего статуса от лиц, соответствующих критериям, установленным настоящими Правилами, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, способной в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения.

Способность обеспечить надежность теплоснабжения определяется наличием у организации технических возможностей и квалифицированного персонала по наладке, мониторингу, диспетчеризации, переключениям и оперативному управлению гидравлическими режимами, и обосновывается в схеме теплоснабжения.

7. В случае если, в отношении зоны деятельности единой теплоснабжающей организации не подано ни одной заявки на присвоение соответствующего статуса, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, владеющей в соответствующей зоне деятельности источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями, и соответствующей критериям настоящих Правил.

8. Обязанности ЕТО определены постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Правительства Российской Федерации» (п. 12 Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных указанным постановлением). В соответствии с приведенным документом ЕТО обязана:

- а) заключать и надлежало исполнять договоры теплоснабжения со всеми обратившимися к ней потребителями тепловой энергии в своей зоне деятельности;
- б) осуществлять мониторинг реализации схемы теплоснабжения и подавать в орган, утвердивший схему теплоснабжения, отчеты о реализации, включая предложения по актуализации схемы теплоснабжения;
- в) надлежало образом исполнять обязательства перед иными теплоснабжающими и теплосетевыми организациями в зоне своей деятельности;
- г) осуществлять контроль режимов потребления тепловой энергии в зоне своей деятельности.

Таблица 10.1

Источники тепловой энергии			Тепловые сети		Утвержденная единая теплоснабжающая организация	Основание для присвоения статуса ЕТО (Пункта III ПРФ от 08.08.2012г. №808)
Энергисточники в зоне деятельности	Наименование организации	Информация о присвоении статуса ЕТО	Наименование организации	Информация о присвоении статуса ЕТО		
Котельная № 8, д. Морхово		н/д		н/д	ООО «ТК Новгородская»	-

### Раздел 11. Решения о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии

Распределение тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии на территории Морховского сельского поселения планируется.

### Раздел 12. Решение по бесхозяйным тепловым сетям

Статья 15 пункт 6 ФЗ-190 от 27.07.2010 года: «В случае выявления бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) орган местного самоуправления поселения или городского округа до признания права собственности на указанные бесхозяйные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления обязан определить теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозяйными тепловыми сетями, или единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозяйные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозяйных тепловых сетей. Орган регулирования обязан включить затраты на содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей в тарифы соответствующей организации на следующий период регулирования».

Принятие на учет бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) осуществляется на основании Приказа Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей». На основании статьи 225 ГК РФ по истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет орган, уполномоченный управлять муниципальным имуществом, может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь.

По состоянию на 01.01.2021 бесхозяйные тепловые сети на территории Морховского сельского поселения отсутствуют.

При выявлении бесхозяйных тепловых сетей в качестве организации, уполномоченной на эксплуатацию бесхозяйных тепловых сетей, предлагается определить единую теплоснабжающую организацию (ЕТО), в границах утвержденной зоны деятельности, которой расположены вновь выявленные участки таких сетей.

### Раздел 13. Синхронизация схемы теплоснабжения со схемой газоснабжения и газификации субъекта Российской Федерации и (или) поселения, схемой и программой развития электроэнергетики, а также со схемой водоснабжения и водоотведения поселения, городского округа, города федерального значения.

13.1. Описание решений программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций о развитии соответствующей системы газоснабжения в части обеспечения топливом источников тепловой энергии.

Решения о газоснабжении источников тепловой энергии Морховского сельского поселения в действующей программе газоснабжения отсутствуют.

### 13.2. Описание проблем организации газоснабжения источников тепловой энергии.

13.3. Предложения по корректировке утвержденной (разработке) региональной (межрегиональной) программы газификации жилищнокоммунального хозяйства, промышленных и иных организаций для обеспечения согласованности такой программы с указанными в схеме теплоснабжения решениями о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.4. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы и программы развития Единой энергетической системы России) о строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и (или) модернизации, выводе из эксплуатации источников тепловой энергии и генерирующих объектов, включая входящее в их состав оборудование, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в части перспективных балансов тепловой мощности в схемах теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.5. Предложения по строительству генерирующих объектов, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения, для их учета при разработке схемы и программы перспективного развития электроэнергетики субъекта Российской Федерации, схемы и программы развития Единой энергетической системы России.

Предложения отсутствуют.

13.6. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы водоснабжения поселения) о развитии соответствующей системы



водоснабжения в части, относящейся к системам теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

13.7. Предложения по корректировке утвержденной (разработке) схемы водоснабжения поселения для обеспечения согласованности такой схемы и указанных в схеме теплоснабжения решений о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения.

Предложения отсутствуют.

#### Раздел 14. Индикаторы развития систем теплоснабжения поселения, городского округа, города федерального значения

№ п/п	Индикаторы развития системы теплоснабжения, ед. изм	Котельная №8
1	2	3
1	количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях, ед.	0,5
2	количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии, ед.	0,5
3	удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии, кг.у.т./Гкал	331,20
4	отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети, Гкал/м2	1,33
5	коэффициент использования установленной тепловой мощности, ч/год	16,4
6	удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке, м.м./Гкал/ч	75,44
7	доля тепловой энергии, выработанной в комбинированном режиме, %	-
8	удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии, кг.у.т./кВт	-
9	коэффициент использования теплоты топлива, % (для ТЭЦ)	-
10	доля отпуска тепловой энергии, осуществляемой потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии, %	21,8
11	средневзвешенный срок эксплуатации тепловых сетей, лет	20
12	отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей, %	н/д
13	отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии, %	н/д

#### Раздел 15. Ценовые (тарифные) последствия

Таблица 15.1 -Информация об утвержденных тарифах на услуги коммунального комплекса Новгородской области на 2023 год

№п/п	Наименование района/организации	2023 год		Постановления комитета по тарифной политике Новгородской области
		Тариф для потребителей, кроме населения, руб/Гкал,руб/м3, без НДС	Тариф для населения, руб/Гкал ,руб/м3 с НДС	
		Действует с 01.12.2022-31.12.2023	Действует с 01.12.2022-31.12.2023	
1	2	3	4	5
17	<b>Холмский район</b>			
17.1.	<b>ООО "Тепловая Компания Новгородская"</b>			
	<i>тепловая энергия</i>	3315,00	3198,08	
	<b>ООО "Тепловая Компания Новгородская" (концессионное соглашение 31.10.2022)</b>			
	<i>тепловая энергия</i>	4212,08	3198,08	от 17.11.2022 №62/39
17.2.	<b>МУП "Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района"</b>			
	<i>водоснабжение***</i>	149,05	99,63	от 29.11.2018 №54/2
	<i>водоотведение полный цикл</i>	65,90	60,64	
17.3.	<b>ФГБУ ЦЖКУ МО РФ</b>			
	<i>-водоснабжение</i>	29,72	35,66	от 23.10.2020 №49/2
	<i>водоотведение (цикл?)</i>	9,65	11,58	
	<i>тепловая энергия</i>	3536,37	3198,08	от 10.12.2020 №72/5
17.4.	<b>ООО "ТК Северная"</b>			
	<i>тепловая энергия (Холмское г/п)</i>	-	-	от 20.12.2021 №96/8
17.5.	<b>ООО "Экосервис"</b>			
	<i>обращение с ТКО 3 зона</i>	654,73	378,62	от 12.12.2018 №62/1



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2023 № 236

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 04.02.2014 № 63

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Перечень предприятий для отбывания уголовного наказания в виде исправительных работ на территории Холмского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 04.02.2014 № 63 «Об утверждении перечня предприятий для отбывания уголовного наказания в виде исправительных работ на территории Холмского муниципального района», дополнив Перечень строкой 10 следующего содержания:

10.	Индивидуальный предприниматель Агафонов С.С.	Холмский район, д. Пономарево	1
-----	--	-------------------------------	---

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2023 № 238

г. Холм

### О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Холмского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Холмского муниципального района;

форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Холмского муниципального района.

2. Контроль, за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Рыбинкину Е.А.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 03.04.2023 № 238

### ПОРЯДОК

#### формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Холмского муниципального района

1. Настоящий Порядок определяет:

порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Холмского муниципального района (далее - муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);  
форму и структуру муниципального социального заказа;  
правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона;  
правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;  
правила осуществления уполномоченным органом контроля, за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается Администрация Холмского муниципального района, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2 статьи 2.1 Федерального закона.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа в АИС ПФДО, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в расчеты потребности бюджетных ассигнований, а также другие сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению, в процессе формирования бюджета Холмского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе I раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе I раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;



сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2 - 4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия Думой Холмского муниципального района решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа (приложение к настоящему Порядку).

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Холмского муниципального района исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся государственными/ муниципальными учреждениями, индивидуальными предпринимателями, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с нормативными правовыми актами Холмского муниципального района (далее - общественный совет).

13. В случае если, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 12 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если, на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если, значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 12 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящего Порядка.

В случае если, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 12

настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно) - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 12 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если, на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Холмского муниципального района, утвержденной данным постановлением, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 01 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль, за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае если, утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утвержденного Администрацией Холмского муниципального района.

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.



20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о некачественном или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля, за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждает его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Демянского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт некачественного оказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в не достижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

Приложение  
к Порядку формирования муниципальных  
социальных заказов на оказание  
муниципальных услуг в социальной сфере,  
отнесенных к полномочиям Администрации  
Холмского муниципального района

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов <1>  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <2>

Уполномоченный орган

(полное наименование уполномоченного органа)

Наименование бюджета <3>

Статус <4>

Направление деятельности <5>

Коды

Дата

по ОКПО

Глава БК

по ОКТМО



I. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее - муниципальный социальный заказ) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20\_\_ год (на очередной финансовый год)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной услуги) <6>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <6>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <6>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <6>	единица измерения		всего <7>	из них			
				наименование <6>	код по ОКЕИ <6>		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <8>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <8>	в соответствии с конкурсом <8>	в соответствии с социальными сертификатами <8>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20\_\_ год (на 1-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <9>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <9>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <9>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <9>	единица измерения		всего <7>	из них			
				наименование <9>	код по ОКЕИ <9>		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <10>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <10>	в соответствии с конкурсом <10>	в соответствии с социальными сертификатами <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11



3. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20\_\_ год (на 2-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <11>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <11>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <11>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <11>	единица измерения		всего <6>	из них			
				наименование <11>	код по ОКЕИ <11>		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <12>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <12>	в соответствии с конкурсом <12>	в соответствии с социальными сертификатами <12>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20\_\_ - 20\_\_ годы (на срок оказания муниципальных услуг за пределами планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <13>	единица измерения		всего <6>	из них			
				наименование <13>	код по ОКЕИ <13>		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <14>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <14>	в соответствии с конкурсом <14>	в соответствии с социальными сертификатами <14>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11



II. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование укрупненной муниципальной услуги <15>

Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), год (на очередной финансовый год)

на 20\_\_

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия (форма) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Категории потребителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципальной социального заказа) <17>	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <18>	Год определения исполнителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <19>	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <20>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальной услуги, составляющих укрупненную муниципальную услугу)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)					Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <23>	
								наименование показателя <16>	единица измерения	оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <22>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями <22>	в соответствии с контрактом <22>	в соответствии с социальными сертификатами <22>			
														наименование		код по ОКЕ И <21>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого																



2. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20\_\_ год (на 1-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Категории потребителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) <17>	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <18>	Годовые показатели исполнения муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <19>	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <20>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)		Значение показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)					Предельные допустимые возможные значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <23>
								наименование показателя <16>	единица измерения <16>	оказываемого муниципальными государственными учреждениями на основании муниципального задания <22>	оказываемого муниципальными государственными учреждениями на основании муниципального задания <22>	воспелствис конкурсом <22>	воспелствис социальными сертификатами <22>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
									наименование <16>	КУПО ОЖЕИ <21>					
					Итого										



3. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу),  
20\_\_ год (на 2-й год планового периода)

на

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Категории потребителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) <17>	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <18>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <19>	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <20>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)				Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <23>
								наименование показателя <16>	единица измерения		оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании муниципального задания <22>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <22>	в соответствии с конкурсом <22>	в соответствии с социальными сертификатами <22>	
наименование	код по ОКЕИ <21>	наименование	код по ОКЕИ <21>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
					Итого										



4. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20\_\_ - 20\_\_ годы  
(на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода)

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Категории потребителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) <17>	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <18>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <19>	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <20>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)					Предельные допустимые отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <23>
								наименование показателя <16>	единица измерения		оказываемого муниципального муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <22>	оказываемого муниципального муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <22>	в соответствии с конкурсом <22>	в соответствии с социальными сертификатами <22>		
									наименование <16>	код по ОКСИ <21>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
					Итого											



Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Категории потребителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) <17>	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <18>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <19>	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <20>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)					Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <23>
								наименование показателя <16>	единица измерения		оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании муниципального задания <22>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <22>	в соответствии с конкурсом <22>	в соответствии с социальными сертификатами <22>		
									наименование <16>	код по ОКЕ И <21>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
					Итого											



### III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <16>	Категории потребителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <16>	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <5>			Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <24>	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги <25>
				наименование показателя <16>	единица измерения			
					наименование <16>	код по ОКЕИ <21>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" " 20\_\_ г.

<1> Формируется в форме электронного документа с использованием созданных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации муниципальных информационных систем в сфере бюджетных правоотношений, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов муниципальной власти, муниципальных органов (органов местного самоуправления), осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, а также главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ.

<2> Указывается дата формирования муниципального социального заказа.  
<3> Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа.

<4> Указывается "1" в случае, если формируется впервые, "2" - в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового муниципального социального заказа.  
<5> Указывается направление деятельности, определенное в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 г. N 189-ФЗ "О муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг с социальной сферой" (далее - Федеральный закон).

<6> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

<7> Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11 подраздела 1 и подраздела 2 раздела I настоящей примерной формы.

<8> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

<9> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

<10> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

<11> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

<12> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

<13> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

<14> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

<15> Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, под которой для целей настоящей примерной формы понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с показателями, характеризующими содержание муниципальной услуги и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги, в случае если порядок формирования муниципального социального заказа, утвержденный в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа формировать муниципальный социальный заказ в разрезе укрупненной муниципальной услуги.

<16> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) муниципальных (муниципальных) услуг, оказываемых физическим лицам, региональными перечнями (классификаторами) муниципальных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) муниципальных и муниципальных услуг, и работ, сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - перечни муниципальных (муниципальных) услуг).

<17> Указывается полное наименование уполномоченного органа (полное наименование органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа - указывается в случае, если порядком формирования муниципального социального заказа, установленным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа передать полномочия по отбору исполнителей услуг и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов).

<18> Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<19> Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) (далее - исполнитель услуг), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона, либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждению.

<20> Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (муниципальные услуги, составляющие укрупненную муниципальную услугу).

<21> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечнях муниципальных услуг (при наличии).

<22> В графы 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), формируемые на основании данных, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями бюджетных средств на основании статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае если возможность включения указанной информации в подразделы 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы на основании указанных данных определена порядком формирования муниципального социального заказа, утвержденным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона.

<23> Указывается числовое значение предельного допустимого отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу).

<24> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленными в перечнях муниципальных услуг.

<25> Указывается числовое значение предельного допустимого отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 8 раздела III настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу).



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от №

ФОРМА ОТЧЕТА

## ОТЧЕТ

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов муниципальной власти  
\_региона\_, на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов <1>

на " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <2>

Уполномоченный орган <3>

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование уполномоченного органа)

Наименование деятельности <4>

Периодичность <5>

КОДЫ

Форма ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава БК




1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги  
в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Год определения исполнения муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)						Значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), на " " 20__ г.					Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Количество исполнителей услуг, исполнивших муниципальное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Доля исполнителей услуг, исполнивших муниципальное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)
			единица измерения	код по ОКУИ	всего	в том числе				всего		в том числе							
						оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании муниципальной задачи	оказываемого муниципальными бюджетными учреждениями на основании муниципальной задачи	оказываемого в соответствии с курсом	оказываемого в соответствии с социальными сертификатами			оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципальной задачи	оказываемого муниципальными бюджетными учреждениями на основании муниципальной задачи	оказываемого в соответствии с курсом	оказываемого в соответствии с социальными сертификатами				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20



II. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу)

Наименование муниципальной услуги <6>	Год определения исполнителем муниципальной услуги <6>	Место оказания муниципальной услуги <6>	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги			Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <6>	Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <10> на " " _____ 20_ год <2>	Значение предельного возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <6>	Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <14>	Количество исполнителей услуг, исполнивших муниципальное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <15>	Доля исполнителей услуг, исполнивших муниципальное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <16>
			наименование показателя <6>	единица измерения							
				наименование <6>	код по ОКЕИ <6>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



III. Сведения о плановых показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года <2>

Исполнитель муниципальной услуги				Уникальный номер реестровой записи <20>	Наименование муниципальной услуги <20>	Условия (форма) оказания муниципальной услуги <20>	Категории потребителей муниципальной услуги <20>	Год определения исполнителей муниципальной услуги <20>	Место оказания муниципальной услуги <20>	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги			Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <21>	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги <21>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги		Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <22>				Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <21>			
уникальный код организации по Сводному реестру <18>	наименование исполнителя муниципальной услуги <19>	организационно-правовая форма								наименование <19>	код по ОКО ПДФ <19>	наименование показателя <20>			единица измерения		наименование показателя <20>	единица измерения		оказываемый муниципальными казенными учреждениями на основании муниципальной задания <21>		оказываемый муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципальной задания <21>	в соответствии с курсом <21>	в соответствии с социальными сертификатами <21>
		наименование <19>	код по ОКО ПДФ <19>												наименование <20>	код по ОКО И <20>		наименование <20>	код по ОКО И <20>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
			Итого по муниципальной услуге		x	x	x																	
					x	x	x																	
			Итого по укрупненной муниципальной услуге		x	x	x			x	x	x	x	x										
					x	x	x			x	x	x	x	x										
					x	x	x			x	x	x	x	x										
					x	x	x			x	x	x	x	x										



IV. Сведения о фактических показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Наименование укрупненной муниципальной услуги <17>

Исполнитель муниципальной услуги				Уни- каль- ный но- мер ре- сурс- ной за- писи <20>	Наи- ме- но- ва- ние му- ни- ци- паль- ной услу- ги <20>	Усло- вия (фор- мы) ока- зани- я му- ни- ци- паль- ной услу- ги <20>	Кате- го- рии по- ребит- елей му- ни- ци- паль- ных услу- г <20>	Год опре- деле- ния испол- нени- я му- ни- ци- паль- ных услу- г <20>	Место ока- зани- я му- ни- ци- паль- ной услу- ги <20>	Показатель, характери- зующий качество оказания муниципаль- ной услуги		Значение факти- ческого показателя, характери- зующего качество оказания муниципаль- ной услуги <25>	Факти- ческое опре- деле- ние по- каза- теля, характери- зующего качество ока- зани- я му- ни- ци- паль- ной услу- ги <24>	Показатель, характери- зующий объем оказания муниципаль- ной услуги		Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги <25>				Факти- ческое опре- деле- ние по- каза- теля, характери- зующего объем ока- зани- я му- ни- ци- паль- ной услу- ги <26>	Окото- чение, превы- шающее пре- дель- ные допу- стимые воз- мож- ные около- жения отно- ситель- но объ- ема ока- зани- я му- ни- ци- паль- ной услу- ги <27>	Окото- чение, превы- шающее пре- дель- ные допу- стимые воз- мож- ные около- жения отно- ситель- но объ- ема ока- зани- я му- ни- ци- паль- ной услу- ги <27>	При- чина превы- шения		
уни- каль- ный код орга- низации по Свод- ному ре- сурсу <18>	наи- ме- но- ва- ние испол- нителя му- ни- ци- паль- ной услу- ги <19>	орга- низа- ци- онно- правовая форма	код по ОК ОП <19>							наи- ме- но- ва- ние по- каза- теля <20>	единица из- мерения			наи- ме- но- ва- ние по- каза- теля <20>	код по ОК И <20>	наи- ме- но- ва- ние по- каза- теля <20>	единица из- мерения	наи- ме- но- ва- ние по- каза- теля <20>	код по ОК И <20>					оказы- ваемый му- ни- ци- паль- ными казни- тельными учре- ждения основа- нии му- ни- ци- паль- ного задания <23>	оказы- ваемый му- ни- ци- паль- ными бюд- жет- ными и авто- ном- ными учре- ждения основа- нии му- ни- ци- паль- ного задания <23>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
										x	x	x	x	x											
						x	x			x	x	x	x	x											
			Итого <29>							x	x	x	x	x											
						x	x			x	x	x	x	x											
										x	x	x	x	x											
			Итого по муниципаль- ной услуге <29>			x	x																		



Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Формируется с использованием муниципальной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти (муниципальных органов), осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении федеральных бюджетных или автономных учреждений, исполняющих муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям федеральных органов муниципальной власти (далее - федеральный социальный заказ), а также главных распорядителей средств федерального бюджета, в ведении которых находятся федеральные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в федеральный социальный заказ, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

<2> Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям федеральных органов муниципальной власти.

<3> Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего федеральный социальный заказ.

<4> Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется федеральный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частью 2 статьи 28 Федерального закона "О муниципальном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<5> Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения федерального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения федерального социального заказа за отчетный финансовый год.

<6> Указывается на основании информации, включенной в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении муниципальных (муниципальных) социальных заказов на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы муниципального (муниципального) социального заказа на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры муниципального (муниципального) социального заказа на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении муниципальных (муниципальных) социальных заказов на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<7> Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.

<8> Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), включенной в федеральный социальный заказ (при наличии). В случае если федеральный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных муниципальных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в федеральный социальный заказ муниципальных услуг, графа 12 не заполняется.

<9> Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.

<10> Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении муниципальных (муниципальных) социальных заказов на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы муниципального (муниципального) социального заказа на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры муниципального (муниципального) социального заказа на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении муниципальных (муниципальных) социальных заказов на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<11> Указывается разница граф 13 и 7.

<12> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<13> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<14> Рассчитывается как разница граф 8 и 7.

<15> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<16> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<17> Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, в случае если федеральный социальный заказ формируется в отношении укрупненных муниципальных услуг.

<18> Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<19> Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона "О муниципальном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - соглашение).

<20> Указывается на основании информации, включенной в федеральный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении федерального социального заказа.

<21> Указывается на основании информации, включенной в муниципальное задание или соглашение.

<22> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<23> Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении муниципального задания.

<24> Указывается как разница графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III настоящего документа.

<25> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<26> Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела IV настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела III настоящего документа.

<27> Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 14 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 14 раздела III настоящего документа перерассчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 13 раздела III настоящего документа на графу 14 раздела III настоящего документа).

<28> Рассчитывается как разница графы 23 раздела IV и графы 23 раздела III настоящего документа.

<29> Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.04.2023 № 239

г. Холм

**О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы»**

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решениями Думы Холмского муниципального района от 28.02.2023 № 148 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 19.12.2022 № 137» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 11.11.2019 № 755 «Об утверждении муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы»:

1.1. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 1).

1.2. Пункт 7 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции:

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

Год	Источник финансирования*						всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2020	35661,91175						35661,91175
2021	41754,67421						41754,67421
2022	30219,55969	18623,76690	16034,72725				64878,05384
2023	33397,75840	406,12900	6786,07750				40589,96490
2024	30284,66800		501,39000				30786,05800
2025	30089,35600		499,06000				30588,41600
<b>ВСЕГО</b>	<b>201407,92805</b>	<b>19029,89590</b>	<b>23821,25475</b>				<b>244259,07870</b>

1.3. Мероприятия муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение №2).

1.4. Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 3).

1.5. Пункт 4 паспорта подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджет поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2020	59,98500						59,98500
2021	2304,60002						2304,60002
2022	80,00000						80,00000
2023	83,38350		501,61650				585,00000
2024	10,00000						10,00000
2025	10,00000						10,00000
<b>ВСЕГО</b>	<b>2547,96852</b>		<b>501,61650</b>				<b>3049,58502</b>

1.6. Мероприятия подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 4).

1.7. Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Наследие и современность» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 5).

1.8. Пункт 4 паспорта подпрограммы «Наследие и современность» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджет поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2020	6502,13309						6502,13309
2021	5541,12260						5541,12260



2022	817,05010	18601,50000	5427,76000			24846,31010
2023	873,44210	383,85900	90,04100			1347,34210
2024	34,94210		473,90000			508,84210
2025	34,81890		471,56000			506,37890
<b>ВСЕГО</b>	<b>13803,50889</b>	<b>18985,35900</b>	<b>6463,26100</b>			<b>39252,12889</b>

1.9. Мероприятия подпрограммы «Наследие и современность» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 6).

1.10. Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в следующей редакции: (Приложение № 7).

1.11. Пункт 4 паспорта подпрограммы «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджет поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2020	389,53200						389,53200
2021	235,31227						235,31227
2022	89,99005		50,00000				139,99005
2023	80,00000						80,00000
2024	15,00000						15,00000
2025	15,00000						15,00000
<b>ВСЕГО</b>	<b>824,83432</b>		<b>50,00000</b>				<b>874,83432</b>

1.12. Мероприятия подпрограммы «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 8).

1.13. Пункт 4 паспорта подпрограммы «Обеспечение муниципального управления в сфере культуры и туризма Холмского муниципального района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджет поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2020	28710,26166						28710,26166
2021	33673,63932						33673,63932
2022	29232,51954	22,26690	10556,96725				39811,75369
2023	32360,93280	22,27000	6194,42000				38577,62280
2024	30224,72590		27,49000				30252,21590
2025	30029,53710		27,50000				30057,03710
<b>ВСЕГО</b>	<b>184231,61632</b>	<b>44,53690</b>	<b>16806,37725</b>				<b>201082,53047</b>

1.14. Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Обеспечение муниципального управления в сфере культуры и туризма Холмского муниципального района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 9).

1.15. Мероприятия подпрограммы «Обеспечение муниципального управления в сфере культуры и туризма Холмского муниципального района» Муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 10).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев

Приложение № 1

**Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Культура Холмского района» 2020-2025 годы**

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Цель 1</b> Формирование единого культурного пространства, развитие культурного потенциала и туристской деятельности на территории Холмского района						
1.1.	<b>Задача 1</b> Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района, увековечивание памяти погибших при защите Отечества						



1.1.1.	<b>Показатель 1</b> доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся в собственности муниципального района, городского и сельских поселений, %	85	90	90	90	95	95
1.1.2.	<b>Показатель 2</b> количество обустроенных мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ, ед.	1	1	1	1	3	3
1.1.3.	<b>Показатель 3</b> Количество установленных мемориальных знаков, ед.	1	1	2	4	2	2
1.1.4.	<b>Показатель 4</b> Обустройство и восстановление воинских захоронений, ед.		1		1		
1.2.	<b>Задача 2</b> <b>Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности, популяризация народных художественных промыслов и ремесел.</b>						
1.2.1.	<b>Показатель 1</b> количество посетителей культурных мероприятий, чел.	6000 0	62000	640 00	66000	68000	70000
1.2.2.	<b>Показатель 2</b> повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Холмском районе, при проведении независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями (организациями) культуры, %	90	95	95	97	97	97
1.2.3.	<b>Показатель 3</b> доля детей, принимающих участие в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в районе, %	50	55	60	65	70	70
1.2.4.	<b>Показатель 4</b> число пользователей библиотек на 1000 человек населения, ед.	500	550	600	650	700	700
1.2.5.	<b>Показатель 5</b> количество организованных выставок, направленных на популяризацию культурно-исторического наследия, ед.	20	22	24	25	25	26
1.3.	<b>Задача 3</b> <b>Развитие художественного образования, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры</b>						
1.3.1.	<b>Показатель 1</b> удельный вес учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, %	27	30	30	30	35	35
1.3.2.	<b>Показатель 2</b> количество стипендиатов МБУДО «ХШИ», чел.	5	5	5	5	5	5
1.3.3.	<b>Показатель 4</b> первоочередные нужды учреждений, ед.			1			
1.4.	<b>Задача 4</b> <b>Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района</b>						
1.4.1.	<b>Показатель 1</b> доля учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии от общего количества учреждений культуры района, %	95	97	97	98	98	98
1.4.2.	<b>Показатель 2</b> уровень удовлетворенности граждан, проживающих в Холмском районе, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры, %		90	90	90	90	
1.4.3.	<b>Показатель 3</b> Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований, ед.		1	1	1		1
1.5.	<b>Задача 5</b> <b>Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий</b>						
1.5.1.	<b>Показатель 1</b> количество проведенных общественно-значимых мероприятий, ед.	17	17	19	19	19	19
1.6.	<b>Задача 6</b> <b>Создания условий для реализации приоритетных направлений государственной политики в сфере развития добровольческого (волонтерского) движения в сфере культуры, вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Холмского муниципального района</b>						
1.6.1.	<b>Показатель 1</b> количество мероприятий и акций по благоустройству памятных мест и воинских захоронений (ед.)	3	4	4	4	4	4
1.6.2.	<b>Показатель 2</b> количество проинформированных конкурсов и грантов в сфере культуры (ед.)	2	3	4	4	4	4
1.6.3.	<b>Показатель 3</b> поддержка лучшей добровольческой (волонтерской) практики в сфере культуры (ед.)	1	1	1	1	1	1
1.6.4.	<b>Показатель 4</b> количество добровольческого (волонтерского) сопровождения крупных государственных праздников Российской Федерации и масштабных культурно-массовых мероприятий на территории муниципального района (ед.)	3	4	4	4	4	4
1.7.	<b>Задача 7</b> <b>Создание условий для развития туризма на территории района, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере туризма, привлечение инвестиций в развитие туристской инфраструктуры района</b>						
1.7.1.	<b>Показатель 1</b> количество реализованных туристических проектов, ед.	1	1	2	2	2	3
1.7.2.	<b>Показатель 2</b> количество созданных экологических троп и туристических маршрутов, ед.	1	2	3	3	4	5
1.7.3.	<b>Показатель 3</b> Количество муниципальных, территориальных брендов, включенных в Реестр региональных, муниципальных, территориальных брендов Новгородской области, ед.	1	1	1	1	1	1
1.8.	<b>Задача 8</b> <b>Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы</b>						
1.8.1.	<b>Показатель 1</b> уровень ежегодного достижения целевых показателей Программы, %	100	100	100	100	100	100
1.8.2.	<b>Показатель 2</b> доля освоения средств, выделенных на реализацию полномочий в сфере культуры, %	100	100	100	100	100	100
1.9.	<b>Задача 9</b> <b>Федеральный проект «Культурная среда»</b>						
1.9.1.	<b>Показатель 1</b> модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий, ед.	1	1	2			
1.9.2.	<b>Показатель 2</b> создание модельных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура», ед.	1		1			



### Мероприятия муниципальной программы

№ п / п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района»	Администрация Холмского муниципального района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	111 112 113 114	Областной бюджет				501,6165 0		
					Бюджет муниципального района	59,9 8500	2304 60002	80,000 00	83,38350	10,000 00	10,00000
2	Реализация подпрограммы «Наследие и современность»	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга» Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система» Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2025	121 122 123 124 125 131 132 133 141 142 143 151 161 162 163 164 191 192	Федеральный бюджет			18601, 50000	383,8590 0		
					Областной бюджет			5427,7 6000	90,04100	473,90 000	471,5600 0
					Бюджет муниципального района	6502 133 09	5541, 12260	817,05 010	873,4421 0	34,942 10	34,81890
3	Реализация подпрограммы «Развитие туризма и туристической деятельности на территории Холмского района»	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	171 172 173	Областной бюджет			50,000 00			
					Бюджет муниципального района	389, 5320 0	235,3 1227	89,990 05	80,00000	15,000 00	15,00000
4	Реализация подпрограммы «Обеспечение муниципального управления в сфере культуры и туризма Холмского муниципального района»	Муниципальное казенное учреждение "Центр обслуживания учреждений" Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга» Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система» Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2025	1.8.1 1.8.2	Федеральный бюджет			22,266 90	22,27000		
					Областной бюджет			10556, 96725	6194,420 00	27,490 00	27,5000
					Бюджет муниципального района	2871 0,26 166	33673 ,6393 2	29232, 51954	32360,93 280	30224, 72590	30029,53 710
<b>ВСЕГО</b>						<b>3566 1,91 175</b>	<b>41754 ,6742 1</b>	<b>64878, 05384</b>	<b>40589,96 490</b>	<b>30786, 05800</b>	<b>30588,41 600</b>

### Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района»

№ п / п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>Задача 1</b> <b>Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района, увековечивание памяти погибших при защите Отечества</b>						
1	<b>Показатель 1</b> доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся в собственности муниципального района, городского и сельских поселений, %	85	90	90	90	95	95
1	<b>Показатель 2</b> количество обустроенных мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ, ед.	1	1	1	1	3	3
1	<b>Показатель 3</b> Количество установленных мемориальных знаков, ед.	1	1	2	4	2	2
1	<b>Показатель 4</b> Обустройство и восстановление воинских захоронений			1		1	



**Мероприятия подпрограммы  
«Сохранение объектов культурного наследия, расположенных  
на территории Холмского района»**

№ п / п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Задача 1. Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района, увековечивание памяти погибших при защите Отечества</b>										
1.	Производство работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности района	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	1.1 1.3	Бюджет муниципального района	59,98 500	130,00000	80,000 00	80,000 0	10,000 0	10,0 000 0
1.	Обустройство мест захоронения останков, погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	1.2							
1.	Обустройство и восстановление воинских захоронений	Администрация Холмского муниципального района	2021, 2023	1.4	Федеральный бюджет						
					Областной бюджет				501,616 50		
					Бюджет муниципального района		2140,60304		3,38350		
1.	Изготовление и проведение проверки проектно-сметной документации	Администрация Холмского муниципального района	2021	1.1	Бюджет муниципального района		33,99698				
	<b>ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:</b>					<b>59,98 500</b>	<b>2304,60002</b>	<b>80,000 00</b>	<b>585,000 00</b>	<b>10,000 0</b>	<b>10,0 000 0</b>

**Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Наследие и современность»**

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Задача 1 Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности, популяризация народных художественных промыслов и ремесел</b>						
1.1	<b>Показатель 1</b> количество посетителей культурных мероприятий, чел.	60000	62000	64000	66000	68000	70000
1.2	<b>Показатель 2</b> повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Холмском районе, при проведении независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями (организациями) культуры, %	90	95	95	97	97	97
1.3	<b>Показатель 3</b> доля детей, принимающих участие в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в районе, %	50	55	60	65	70	70
1.4	<b>Показатель 4</b> число пользователей библиотек на 1000 человек населения, ед.	500	550	600	650	700	700
1.5	<b>Показатель 5</b> количество организованных выставок, направленных на популяризацию культурно-исторического наследия, ед.	20	22	24	25	25	26
2.	<b>Задача 2 Развитие художественного образования, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры</b>						
2.1	<b>Показатель 1</b> удельный вес учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, %	27	30	30	30	35	35
2.2	<b>Показатель 2</b> количество стипендиатов МБУДО «ХИШИ», чел.	5	5	5	5	5	5
2.3	<b>Показатель 4</b> первоочередные нужды учреждений, ед.			1			
3.	<b>Задача 3 Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района</b>						
3.1	<b>Показатель 1</b> доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, от общего количества учреждений культуры района, %	95	97	97	98	98	98
3.2	<b>Показатель 2</b> уровень удовлетворенности граждан, проживающих в Холмском районе, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры, %		90	90	90	90	



3.3	<b>Показатель 3</b> Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований, ед.		1	1	2		
4.	<b>Задача 4</b> <b>Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий.</b>						
4.1	<b>Показатель 1</b> количество проведенных общественно – значимых мероприятий, ед.	17	17	19	19	19	19
5.	<b>Задача 5</b> <b>Создания условий для реализации приоритетных направлений государственной политики в сфере развития добровольческого (волонтерского) движения в сфере культуры, вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Холмского муниципального района</b>						
5.1	<b>Показатель 1</b> количество мероприятий и акций по благоустройству памятных мест и воинских захоронений, ед.	3	4	4	4	4	4
5.2	<b>Показатель 2</b> количество проинформированных конкурсов и грантов в сфере культуры, ед.	2	3	3	4	4	4
5.3	<b>Показатель 3</b> поддержка лучшей добровольческой (волонтерской) практики в сфере культуры, ед.	1	1	1	1	1	1
5.4	<b>Показатель 4</b> количество добровольческого (волонтерского) сопровождения крупных государственных праздников Российской Федерации и масштабных культурно-массовых мероприятий на территории муниципального района, ед.	3	4	4	4	4	4
6.	<b>Задача 6</b> <b>Федеральный проект «Культурная среда»</b>						
6.1	<b>Показатель 1</b> модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий, ед.	1	1	2			
6.2	<b>Показатель 2</b> создание модельных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура», ед.	1		1			

Приложение № 6

### Мероприятия подпрограммы «Наследие и современность»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Задача 1 Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности, популяризация народных художественных промыслов и ремесел</b>										
1.1	Предоставление услуг населению по развитию народного художественного творчества, декоративно-прикладного искусства и культурно-досуговой деятельности в Холмском районе	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	1.1 1.2 1.3							
1.2	Предоставление библиотечных услуг в Холмском районе	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2020-2025	1.4							
1.3	Содействие организациям народных художественных промыслов района в их участии в федеральных и региональных выставках и ярмарках	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	1.1 1.5							
1.4	Составление перечня утраченных народных художественных промыслов Холмского района	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	1.2							
1.5	Содействие в оснащении организаций системы дополнительного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающими в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	1.2							



1 6	Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020 - 2025	1.2 1.5								
1 7	Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории района	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020 - 2025	1.1 1.5								
2	<b>Задача 2</b> <b>Развитие образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры</b>											
2 1	Предоставление услуг населению по дополнительному и предпрофессиональному образованию в сфере культуры, в Холмском районе	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020 - 2025	2.1 2.2								
2 2	Поддержка одаренных детей	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020 - 2023	2.1 2.2	Бюджет муниципального района	9,00 000	9,0000 0	11,00000	13, 500 00			
2 3	Расходы за счет иных межбюджетных расходов предоставленных из областного бюджета на первоочередные нужды	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2022	2.3	Областной бюджет			221,00000				
3	<b>Задача 3</b> <b>Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района</b>											
3 1	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления с числом жителей до 50 тыс. человек	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2023 - 2025	3.1	Федеральный бюджет			383,85900				
Областной бюджет							90,04100	473,90 000	471,5 6000			
Бюджет муниципального района					604,800 00		24,94210	24,942 10	24,81 890			
3 2	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2021	3.1	Бюджет муниципального района		5,00 000					
3 3	Поддержка отраслей культуры (подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки)	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2020	3.1	Бюджет муниципального района	17,7890 0						
3 4	Обслуживание модельных муниципальных библиотек	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2021 - 2023	3.2	Бюджет муниципального района		26,6 000 0	10,00 000	20,00000			
3 5	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2021 - 2023	3.3	Бюджет муниципального района		253, 201 00	225,0 0000	725,00000			





Приложение № 7

### Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района»

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Задача 1</b> Создание условий для развития туризма на территории района, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере туризма, привлечение инвестиций в развитие туристской инфраструктуры района						
1.1.	<b>Показатель 1</b> количество реализованных туристических проектов, ед.	1	1	2	2	2	3
1.2.	<b>Показатель 2</b> количество созданных экологических троп и туристических маршрутов, ед.	1	2	3	3	4	5
1.3.	<b>Показатель 3</b> Количество муниципальных, территориальных брендов, включенных в Реестр региональных, муниципальных, территориальных брендов Новгородской области, ед.	1	1	1	1	1	1

Приложение № 8

### Мероприятия подпрограммы «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района»

№ п / п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Задача 1</b> Создание условий для развития туризма на территории района, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере туризма, привлечение инвестиций в развитие туристской инфраструктуры района										
1.	Продвижение регионального туристского продукта на российском и международном рынках	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020 - 2022	1.1 1.2	Бюджет муниципального района	389,532 00	235,3122 7	89,99005			
1.	Организация и проведение презентации туристских ресурсов района на межрайонных и межобластных деловых мероприятиях	отдел культуры администрации района	2020 -2025	1.1							
1.	Разработка и реализация предложений по включению наиболее значимых проектов в сфере туризма в планы социально-экономического развития района с целью обеспечения проектов объектами транспортной, инженерной и сопутствующей инфраструктуры	отдел культуры администрации района  отдел экономики и управления муниципальным имуществом администрации района  отдел культуры администрации района  отдел экономики и природопользования администрации района	2020 - 2022   2023 - 2025	1.1 1.2							
1.	Создание новых объектов экскурсионного показа: экотроп, турмаршрутов	отдел культуры администрации района	2020 -2025	1.1 1.2							
1.	Продвижение и популяризация муниципальных, территориальных брендов Холмского района	отдел культуры администрации района	2020 -2025	1.3							
1.	Реализация кластерного проекта «Арт-кластер Старорусский»	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2022	1.1	Областной бюджет			50,00000			
1.	Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района	отдел экономики и природопользования администрации района	2023-2025	1.1 1.2 1.3	Бюджет муниципального района				80,00000	15,00000	15,00000
<b>Итого по подпрограмме:</b>						<b>389,532 00</b>	<b>235,3122 7</b>	<b>139,99005</b>	<b>80,00000</b>	<b>15,00000</b>	<b>15,00000</b>



**Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Обеспечение муниципального управления в сфере культуры и туризма Холмского муниципального района»**

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Задача 1</b> <b>Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы</b>						
1.1.	<b>Показатель 1</b> уровень ежегодного достижения целевых показателей Программы, %	100	100	100	100	100	100
1.2.	<b>Показатель 2</b> доля освоения средств, выделенных на реализацию полномочий в сфере культуры, %	100	100	100	100	100	100

**Мероприятия подпрограммы**  
**«Обеспечение муниципального управления в сфере культуры и туризма Холмского муниципального района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Задача 1</b> <b>Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы</b>										
1.1.	Обеспечение деятельности учреждений культуры	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025	1.1 1.2	Бюджет муниципального района	13579,1 4674	13660, 48091	15852,8 5408	16948,0 5790	17463, 62300	17167,1 6210
1.2.	Обеспечение деятельности библиотек	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2020-2025	1.1 1.2	Бюджет муниципального района	6299,30 262	6425,5 7723	6594,81 349	7866,10 000	7563,8 0000	7563,80 000
1.3.	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2025	1.1 1.2	Бюджет муниципального района	4445,44 638	4602,5 2905	4634,15 180	5539,30 000	5146,0 2800	5247,30 000
1.4.	Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»  Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2023	1.2	Областной бюджет  Бюджет муниципального района			5889,14 415	6189,20 000		
1.5.	Уплата налога на имущество организаций, земельного и транспортного налога	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»  Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2025	1.1 1.2	Бюджет муниципального района	415,980 00	393,07 200	385,394 00	394,000 00	31,000 00	31,0000 0



1.6	Обеспечение пожарной безопасности учреждений	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»  Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2025	1.1 1.2	Бюджет муниципального района	143,386 67	202,48 236	215,785 00	247,400 00	20,000 0	20,000 0
1.7	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»  Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2022	1.1 1.2	Областной бюджет			4581,00 000			
					Бюджет муниципального района	398,000 00	2776,2 0000				
1.8	Расходы на оплату труда работникам муниципальных организаций, учреждений, фонд оплаты труда которых формируется полностью за счет доходов организаций, учреждений, полученных от осуществления приносящей доход деятельности	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»  Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2021	1.1 1.2	Бюджет муниципального района	37,2200 0	2,6000 0				
1.9	Возмещение расходов в 2020 года педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей за пользование услугами информационно-телекоммуникационной сети общего пользования, в том числе сети «Интернет», связанных с организацией дистанционного обучения в период ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности на территории Новгородской области	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020	1.1 1.2	Бюджет муниципального района	7,60500					
1.10	Расходы за счет иных межбюджетных расходов предоставленных из областного бюджета на первоочередные нужды	Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»  Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2021, 2022	1.2	Областной бюджет			81,6000 0			
					Бюджет муниципального района		118,56 100				
1.11	Поддержка отрасли Культура	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2022 - 2025	1.1 1.2	Федеральный бюджет			22,2669 0	22,2700 0		
					Областной бюджет			5,22310	5,22000	27,4900 0	27,5000 0
					Бюджет муниципального района			0,27490	0,27490	0,27490	0,27500
<b>ИТОГО по подпрограмме:</b>						<b>28710,2 6166</b>	<b>33673, 63932</b>	<b>39811,7 5369</b>	<b>38577,6 2280</b>	<b>30252,2 1590</b>	<b>30057,0 3710</b>



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.04.2023 № 241

г. Холм

**О внесении изменений в Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг муниципальных автономных учреждений, подведомственных Администрации Холмского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223 - ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» с целью актуализации типовых положений о закупке товаров, работ, услуг муниципальных автономных учреждений, подведомственных Администрации Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг муниципальных автономных учреждений, подведомственных Администрации Холмского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Холмского муниципального района от 30.12.2019 № 917 (далее - Типовое положение) следующие изменения:

1.1. Изложить подпункт 9.1.2 пункта 9.1 раздела 9 в следующей редакции:

«9.1.2. Закупочная комиссия должна состоять не менее чем из 5 человек, включая председателя закупочной комиссии, заместителя председателя закупочной комиссии и секретаря закупочной комиссии. В состав закупочной комиссии могут входить лица, являющиеся сотрудниками заказчика, а также, по согласованию, лица, не являющиеся сотрудниками заказчика.»

2. Изменения в Типовое положение вступает в силу со дня его официального размещения в единой информационной системе в сфере закупок и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.04.2023 № 242

г. Холм

**О внесении изменений в постановление Администрации района от 22.01.2014 № 32**

В связи с существенными изменениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с 01.01.2023, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в постановление Администрации Холмского муниципального района от 22.01.2014 № 32 «О создании контрактной службы Администрации района», изложив Положение о контрактной службе Администрации района в новой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
района от 04/04/2023 № 242

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о контрактной службе Администрации района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о контрактной службе (далее - Положение) устанавливает общие правила организации деятельности контрактной службы, основные полномочия контрактной службы Администрации Холмского муниципального района (далее - Заказчик), руководителя и работников контрактной службы при осуществлении Заказчиком деятельности, направленной на обеспечение муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).

1.2. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Приказом министерства финансов Российской Федерации от 31.07.2020 №158н «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Контрактная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями (отделами) Заказчика.

**II. Организация деятельности контрактной службы**

2.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на работников Заказчика, выполняющих функции и полномочия контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения, состав которых утверждается Заказчиком

2.2. Численность контрактной службы определяются руководителем Заказчика и не может составлять менее трёх человек.

2.3. Контрактную службу возглавляет руководитель, назначаемый на должность распоряжением руководителя Заказчика, уполномоченного лица, исполняющего его обязанности, либо уполномоченного руководителем лица.

2.4. Руководитель контрактной службы распределяет определенные разделом III Положения функции и полномочия между работниками контрактной службы.

2.5. Работники контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

**III. Функции и полномочия контрактной службы**

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1. При планировании закупок:

3.1.1. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;

3.1.2. размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план-график и внесенные в него изменения;

3.1.3. организует обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона;

3.1.4. разрабатывает требования ккупаемым Заказчиком, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика, подведомственных им казенных учреждений на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 Федерального закона;

3.1.5. организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

3.2.1. обеспечивает проведение закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных частями 11 и 12 статьи 24 Федерального закона, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

3.2.2. Осуществляют подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок и приложений к ним, документации о закупках (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке) и проектов контрактов, подготовку и направление приглашений, а также вносит изменения в указанные документы;

3.2.2.1. определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

3.2.2.2. осуществляет описание объекта закупки;

3.2.2.3. указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 Федерального закона, в том числе информацию:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из



иностранным государством или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона;

о преимуществах участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 30 Закона № 44-ФЗ или требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Закона № 44-ФЗ объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (при необходимости);

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона;

3.2.3. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

3.2.4. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке);

3.2.5. формирует с использованием электронной площадки протоколы рассмотрения заявок, подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по итогам заседаний единой комиссии по осуществлению закупок;

3.2.6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

3.2.7. осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 Федерального закона.

3.3. При заключении контрактов:

3.3.1. формирует с использованием единой информационной системы и размещает в единой информационной системе и на электронной площадке (с использованием единой информационной системы) проект контракта (контракт);

3.3.2. осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

3.3.3. осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

3.3.4. организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

3.3.5. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 2, 6 статьи 93 Федерального закона обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3.3.6. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 6 статьи 99 Федерального закона;

3.3.7. Обеспечивает хранение информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона;

3.3.8. обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

3.3.9. направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.4.1. осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

3.4.2. обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

3.4.3. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

3.4.3.1. обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.3.2. обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

3.4.3.3. подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, при исполнении контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур (за исключением закрытых электронных процедур, проводимых в случае, предусмотренном п. 5 ч. 11 ст. 24 Закона № 44-ФЗ);

3.4.4. обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.5. направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

3.4.6. Взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику,

исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или Заказчиком условий контракта;

3.4.7. Организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

3.4.8. обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона;

3.4.9. обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона.

3.5. осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

3.5.1. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.5.2. составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о минимальной обязательной доле отечественных товаров;

3.5.3. принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, уполномоченного органа (учреждения) в случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Заказчика осуществляется таким органом (учреждением), специализированной организацией (в случае ее привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

3.5.4. при централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона осуществляет предусмотренные Федеральным законом и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика. При этом контрактная служба несет ответственность в пределах осуществляемых ею полномочий.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2023 № 243

г. Холм

### О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020 - 2026 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Думы Холмского муниципального района от 28.02.2023 № 148 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 19.12.2022 № 137, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020 - 2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 14.11.2019 № 772, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной программы «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы» в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):



Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципально-го района	областной бюджет	федеральный бюджет	Бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	4	3	5	6	7	8
2020	63 421,91906	0,00000	0,00000				63 421,91906
2021	65 010,11368	0,00000	0,00000				65 010,11368
2022	71 127,83188	0,00000	0,00000				71 127,83188
2023	14 320,62349	54 279,88950	49 699,15996				118 299,67295
2024	8 581,62000	42 962,80000	3 816,24000				55 360,66000
2025	8 581,72000	42 962,80000	3 816,24000				55 360,76000
2026	10 172,07080	39 997,90000	3 815,55820				53 985,52900
ВСЕГО	241 215,89891	180 203,38950	61 147,19816	0,00000	0,00000	0,00000	482 566,48657

1.2. Изложить Раздел III. Мероприятия муниципальной программы в следующей редакции:

### III. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования Холмского муниципального района»	отдел образования администрации района, образовательные организации	2020-2026 годы	1.1.1.- 1.1.6								
2.	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования Холмского муниципального района»	отдел образования администрации района, образовательные организации	2020-2026 годы	1.2.1.- 1.2.6	Бюджет муниципального района	137,50 886	384,30 000	343,17 840	340,000 00	180,00 000	180,00 000	518,00 000
3.	Реализация подпрограммы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе»	отдел образования администрации района	2020-2026 годы	2.1.1.- 2.1.7.	Бюджет муниципального района, областной бюджет,	8883,4 8037	6235,3 1110	5630,8 5016	7049,60 000	7049,6 0000	7049,6 0000	8841,1 0000
4.	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы и прочие мероприятия в области образования»	отдел образования администрации района, образовательные организации	2020-2026 годы	3.1.1. – 3.1.8. 3.2.1.- 3.2.8.	Бюджет муниципального района, областной бюджет, федеральный бюджет	54400, 92983	58390, 50258	65153, 80332	110910, 07295	48131, 06000	48131, 16000	44626, 42900

1.3. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы II «Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы», в следующей редакции:

#### «4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»

Год	Источник финансирования						
	бюджет муниципально-го района	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	4	3	5	6	7	8
2020	137,50886						137,50886
2021	384,30000						384,30000
2022	343,17840						343,17840
2023	340,00000						340,00000
2024	180,00000						180,00000
2025	180,00000						180,00000
2026	518,00000						518,00000
ВСЕГО	2 082,98726						2 082,98726



1.4. Изложить Мероприятия подпрограммы II «Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы», в следующей редакции:

**Мероприятия подпрограммы II  
«Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1</b>	<b>Задача 1. Создание условий для повышения качества оказания услуг дополнительного образования детей, проведения комплекса мероприятий по внедрению новых условий их реализации</b>											
1.1.	Мероприятия по оснащению (созданных) новых мест дополнительного образования	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2020 - 2026 годы	1.1.								
<b>2.</b>	<b>Задача 2. Развитие кадрового потенциала сферы дополнительного образования детей</b>											
2.1.	Мотивация педагогических работников дополнительного образования, классных руководителей к повышению квалификации и профессиональной переподготовке.	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2021 - 2026 годы	2.1								
2.2.	Мотивация учителей - предметников общеобразовательных организаций и педагогов дополнительного образования на подготовку учащихся к предметным олимпиадам, творческим конкурсам через стимулирование деятельности	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2021 - 2026 годы	2.1.								
<b>3.</b>	<b>Задача 3. Развитие механизмов вовлечения детей в сферу дополнительного образования детей и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей для граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья</b>											
3.1.	Участие в областном конкурсе детского художественного творчества «Созвездие» для детей, воспитывавшихся в приемных семьях	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2021 - 2026 годы	3.1.								
<b>4.</b>	<b>Задача 4: Создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовном и физическом развитии детей, их профессионального самоопределения</b>											
4.1.	Мероприятия по увеличению количества творческих, научных, технических, спортивных и других объединений дополнительного образования детей на территории района	Отдел, образовательные организации района	2021 - 2026 годы	4.1.	Бюджет муниципального района	87,25 355	87,30 000	83,07 840	80,00 000	80,00 000	80,00 000	108,0 0000
<b>5.</b>	<b>Задача 5. Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни</b>											
5.1.	Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2021 - 2026 годы	5.1.,5.2.	Бюджет муниципального района	0	257,0 0000	260,1 0000	260,0 0000	100,0 0000	100,0 0000	260,0 0000
<b>6.</b>	<b>Задача 6. Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи</b>											
6.1.	Участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	отдел образования администрации района	2026 год	6.1. 6.2.	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	57,00 000
6.2.	Участие в региональном этапе олимпиады среди младших школьников	отдел образования администрации района	2026 год	6.1. 6.2.	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	3,800 000
6.3.	Участие в проведении областных районных мероприятий (конкурсы, конференции, фестивали), в том числе в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в направлении «Государственная поддержка талантливой молодежи»	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2021 - 2026 годы	6.1. 6.2.	Бюджет муниципального района	11,51 700	15,00 000	-	-	-	-	20,60 000
6.4.	Участие в областных районных спортивных соревнованиях, партакиадах, фестивалях, играх, состязаниях, турнирах, сборах, в том числе в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в направлении «Государственная поддержка талантливой молодежи»	отдел образования администрации района, образовательные организации района	2021 - 2026 годы	6.1. 6.2.	Бюджет муниципального района	38,73 831	25,00 000	-	-	-	-	68,60 000



1.5. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы III «Социальная адаптация детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы», в следующей редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»**

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципаль-ного района	областной бюджет	федераль-ный бюд-жет	Бюджет Холм-ского город-ского поселе-ния	бюджеты поселе-ний	Внебюджет-ные средства	
1	2	4	3	5	6	7	8
2020	8 883,48037						8 883,48037
2021	6 235,31110						6 235,31110
2022	5 630,85016						5 630,85016
2023		7 049,60000					7 049,60000
2024		7 049,60000					7 049,60000
2025		7 049,60000					7 049,60000
2026		8 841,10000					8 841,10000
ВСЕГО	20 749,64163	29 989,90000					50 739,54163

1.6. Изложить Мероприятия подпрограммы III «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020 – 2026 годы», в следующей редакции:

**Мероприятия подпрограммы III**

**«Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе» муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020 – 2026 годы»**

№ п/п	Наименование мероприя-тия	Исполнитель мероприятия	Срок реа-лиза-ции	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпро-граммы)	Источ-ник финан-сирова-ния	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Задача 1: Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения роди-телей, государственной поддержки замещающих семей</b>											
1.1.	Проведение районных семинаров по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	отдел образова-ния администра-ции района	III-IV годы	1.1.,1.2.								
1.2.	Организация проведения районных мероприятий, посвященных замещаю-щим семьям	отдел образова-ния администра-ции района	III-IV годы	1.3.								
1.3.	Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознагражде-ние, причитающееся приемному родителю	отдел образова-ния администра-ции района	III-IV годы	1.1, 1.2	област-ной бюджет	4397,6 0000	3798,6 0000	3002,8 0000	2721,5 0000	2721,5 0000	2721,5 0000	3242,8 0000
2.	<b>Задача 2: Создание системы по социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</b>											
2.1.	Участие детей-сирот в мероприятиях содействия занятости населения (ярмарки вакансий и учеб-ных рабочих мест; профес-сиональной ориентации; временного трудоустрой-ства; социальной адапта-ции; профессионального обучения и дополнительного профессионального образования)	отдел образова-ния администра-ции района	III-IV годы	2.1.								
3.	<b>Задача 3: Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот</b>											
3.1.	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	отдел образова-ния администра-ции района	III-IV годы	3.1.-3.3..	област-ной бюджет	4485,8 8037	2436,7 1110	2628,0 5016	4328,1 0000	4328,1 0000	4328,1 0000	5598,3 0000
4.	<b>Задача 4: Информационное и мониторинговое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот</b>											
4.1.	Освещение хода реализа-ции подпрогра-мы в СМИ	отдел образова-ния администра-ции района	III-IV годы	4.1								
4.2.	Разработка и распростране-ние среди детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот информационных материалов по защите их прав и законных интересов	отдел образова-ния администра-ции района	III-IV годы	4.1								
4.3.	Организация и проведение семинаров, «круглых столов», «горячих линий» для детей-сирот по вопро-сам профессионального самоопределения, пробле-мам молодежного рынка труда, по правам в части обеспечения жилыми помещениями	отдел образова-ния администра-ции района	III-IV годы	4.1								



1.6. Изложить пункт 4. паспорта подпрограммы IV «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2020-2026 годы» и прочие мероприятия в области образования», в следующей редакции:  
«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципально-го района	областной бюджет	федеральный бюджет	Бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	вне-бюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2020	54 400,92983						54 400,92983
2021	58 390,50258						58 390,50258
2022	65 153,80332						65 153,80332
2023	13 980,62349	47 230,28950	49 699,15996				110 910,07295
2024	8 401,62000	35 913,20000	3 816,24000				48 131,06000
2025	8 401,72000	35 913,20000	3 816,24000				48 131,16000
2026	9 654,07080	31 156,80000	3 815,55820				44 626,42900
ВСЕГО	218 383,27002	150 213,48950	61 147,19816				429 743,95768

1.7. Изложить Мероприятия подпрограммы IV «Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2020-2026 годы» и прочие мероприятия в области образования», в следующей редакции:

### Мероприятия подпрограммы IV

«Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района «Развитие образования в Холмском муниципальном районе 2020-2026 годы» и прочие мероприятия в области образования»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей.)						
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1.</b>	<b>Задача 1: Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий</b>											
1.1.	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	отдел образования администрации района	2020-2026 годы	11,14	Бюджет муниципального района	2467,9 4118	3795,1 4055	4049,5 7945	3486,0 0000	2461,0 0000	2461,0 0000	2623,67 080
1.2.	Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	отдел образования администрации района	2020-2026 годы	12,14	Бюджет муниципального района	5326,7 0132	5413,8 00000	5914,2 0000	5452,0 000	4458,0 0000	4458,1 0000	5269,40 000
1.3.	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	отдел образования администрации района	2020-2026 годы	13,14	Бюджет муниципального района	1973,5 4296	1473,9 3573	1747,2 9428	1112,7 6936	941,00 000	941,00 000	1228,30 000
1.4.	Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	отдел образования администрации района	2020-2022 годы	14	Бюджет муниципального района	259,30 000	357,23 777	15,920 78	-	-	-	-
1.5.	Уплата налога на имущество организаций, земельного и транспортного налога	отдел образования администрации района	2020-2026 годы	1.4.	Бюджет муниципального района	603899	61081500	92815600	92900000	2000000	2000000	23170000
1.6.	Обустройство и благоустройство детской площадки на территории МАДОУ "Детский сад "Радуга" г. Холм в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор"	отдел образования администрации района	2023 год	1.4. 1.8.	Бюджет муниципального района	-	-	-	3000000	-	-	-
1.7.	Частичная компенсация родителям стоимости путевки в загородные организации отдыха и оздоровления и лагеря палаточного типа расположенные на территории Новгородской области	отдел образования администрации района	2022-2025 годы	1.4.	Бюджет муниципального района	-	-	10920000	12000000	2000000	2000000	-
1.8.	Обеспечение пожарной безопасности учреждений	отдел образования администрации района	2022 год	1.4	Бюджет муниципального района	-	-	6210000	-	-	-	-



1.9.	Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	отдел образования администрации района	2023 год	1.6.	Федеральный бюджет	5468000	16104000 0	17020000 0	17186400 0	17186400 0	17186400 0	17186000 0
1.1 0.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий		2023 год	11,14	Областной бюджет	8396,2 0000	8980,4 1000	9863,7 0000	9537,4 0000	9505,4 0000	9505,4 0000	8848,20 000
1.1 1.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	отдел образования администрации района	2023 год	12,14	Областной бюджет	17980, 50000	17944, 29000	20055, 60000	17224, 50000	17199, 40000	17199, 40000	16112,1 0000
1.1 2.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями (дошкольное образование)	отдел образования администрации района	2023 год	1.4.	Областной бюджет	72,000 00	68,000 00	198,00 000	149,60 000	149,60 000	149,60 000	119,600 00



1.1 3.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (общее образование)	отдел образования администрации района	XXI XXIIгоды	1.4.	Областной бюджет	3041,5 0000	4387,8 0000	713,20 000	950,10 000	950,10 000	950,10 000	884,10 000
1.1 4.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	отдел образования администрации района	XXI XXIIгоды	1.4.	Областной бюджет	-	-	-	232,90 000	232,90 000	232,90 000	-
1.1 5.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	отдел образования администрации района	XXI XXIIгоды	1.6.	Областной бюджет	289, 2000 0	284, 4000 0	303, 8000 0	295, 0000 0	295, 0000 0	295, 0000 0	303,8 0000
1.1 6.	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение заработной платы труда работников бюджетной сферы	отдел образования администрации района	XXI XXIIгоды	1.4. 1.3. 1.1 1.2	Бюджет муниципального района	8,60 000	213, 6000 0	641, 3000 0	-	-	-	-
1.1 7	Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 "О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей", на 2022 год	отдел образования администрации района	XXIгод	1.4. 1.7.	Бюджет муниципального района	-	-	48,2 0000	-	-	-	-
1.1 8	Расходы за счет иных межбюджетных расходов предоставленных из областного бюджета на первоочередные нужды	отдел образования администрации района	XXIгод	1.4. 1.3.	Бюджет муниципального района	-	69,3 3900	-	-	-	-	-
1.1 9	Расходы на оплату труда работников муниципальных организаций, учреждений, фонд оплаты труда которых формируется полностью за счет доходов организаций, учреждений, полученных от осуществления приносящей доход деятельности	отдел образования администрации района	XXIгод	1.4.	Бюджет муниципального района	47,2 8000	-	-	-	-	-	-
1.2 0	Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организациях, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников находящихся в служебной командировке, на 2023 год	отдел образования администрации района	XXIгод	1.4.	Областной бюджет	-	-	-	51,100 00	-	-	-
1.2 1	Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций	отдел образования администрации района	XXI XXIIгоды	1.4.	Областной бюджет	-	-	3928,7 0000	4334,8 0000	4334,8 0000	4334,8 0000	3862,0 0000
1.2 2	Расходы на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 "О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии выполнения задач, возложенных на вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей"	отдел образования администрации района	XXI XXIIгоды	1.4., 1.7	Областной бюджет, бюджет муниципального района	-	-	23,4 0000	52,5 0000	-	-	-



1. 23	Расходы на частичную компенсацию, связанную с увеличением норматива финансирования питания отдельных категорий обучающихся в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	отдел образования администрации района	12200	1.4.	Бюджет муниципального района	-	-	118,20000	-	-	-	-
1. 24	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	отдел образования администрации района	120100	1.4.	Федеральный бюджет	914,34300	2193,64000	1412,62321	2097,60000	2097,60000	2097,60000	2096,95820
1. 25	Расходы на организацию финансирования бесплатной перевозки обучающихся	отдел образования администрации района	122100	1.4.	Бюджет муниципального района	-	-	163,70000	180,62000	180,62000	180,62000	-
<b>2. Задача 2: Реализация прочих мероприятий в области образования</b>												
2. 1.	Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	отдел образования администрации района	120100	2.1., 2.2., 2.3.	Бюджет муниципального района	70,00000	140,00000	225,00000	245,00000	245,00000	245,00000	225,00000
2. 2.	Ремонт зданий дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования детей	отдел образования администрации района	121100	2.1. 2.8.	Бюджет муниципального района	99,86800	500,00000	-	-	-	-	-
2. 3.	Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	отдел образования администрации района	120100	2.1.	Областной бюджет	170,00000	192,50000	217,90000	433,20000	433,20000	433,20000	406,90000
2. 4.	Благоустройство игровых площадок образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	отдел образования администрации района	120000	2.6	Бюджет муниципального района	300,00000	-	-	-	-	-	-
2. 5.	Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	отдел образования администрации района	120100	2.1.	Областной бюджет	211,20000	203,30000	425,80000	182,20000	182,20000	182,20000	199,90000
2. 6.	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	отдел образования администрации района	120100	2.1.	Областной бюджет	100,60000	38,70000	23,70000	23,70000	23,70000	23,70000	23,70000
2. 7.	Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями района	отдел образования администрации района	120100	2.1.	Бюджет муниципального района, областной бюджет	730000	550000	890000	970000	960000	960000	860000
2. 8.	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	отдел образования администрации района	120100	2.1.	Бюджет муниципального района, областной бюджет	684,47500	1163,00000	595,40000	843,90000	375,50000	375,50000	463,90000
2. 9.	Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	отдел образования администрации района	123100	2.1.	Бюджет муниципального района, областной бюджет	7785,12882	7709,09453	10558,62960	9433,00000	-	-	-
2. 10	Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (на выполнение работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих софинансированию из федерального бюджета)	отдел образования администрации района	123000	2.1.	Областной бюджет	-	-	-	1707,380000	-	-	-
2. 11	Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	отдел образования администрации района	123000	2.1, 2.8	Федеральный бюджет	-	-	-	45882,91996	-	-	-



2.1 2	Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	отдел образования администрации района	2023год	21 28	Областной бюджет	-	-	-	1623,4 0950	-	-	-
2.1 3	Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (на выполнение работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих финансированию из федерального бюджета)	отдел образования администрации района	2023год	21 28	Бюджет муниципального района	-	-	-	1,7090 9	-	-	-
2.1 4	Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	отдел образования администрации района	2023год	21 28	Бюджет муниципального района	-	-	-	1,6250 4	-	-	-
2.1 5.	Расходы на питание обучающихся в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	отдел образования администрации района	2023год	21.	Бюджет муниципального района	-	-	351,30 000	-	-	-	-
2.1 6.	Расходы на реализацию муниципальных проектов, реализуемых в рамках кластеров	отдел образования администрации района	2023год	21.	Бюджет муниципального района	-	86,200 00	-	-	-	-	-
	Федеральный проект «Информационная инфраструктура»	отдел образования администрации района	2023год	27.	Бюджет муниципального района	740,68 000	-	-	-	-	-	-
2.1 7.	Обеспечение развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры объектов общеобразовательных организаций	отдел образования администрации района	2023год	27.	Бюджет муниципального района	740,68 000	-	-	-	-	-	-
	Федеральный проект «Современная школа»	отдел образования администрации района	2021-2025 годы	24	Областной бюджет	-	934,40 000	733,30 000	2282,8 0000	2282,8 0000	2282,8 0000	-
2.1 8.	Федеральный проект «Современная школа» Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях	отдел образования администрации района	2021-2025 годы	24	Областной бюджет	-	229,40 000	633,30 000	2182,8 0000	2182,8 0000	2182,8 0000	-
2.1 9.	Федеральный проект «Современная школа» Финансовое обеспечение деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленностей	отдел образования администрации района	2021-2025 годы	24	Областной бюджет	-	705,00 000	100,00 000	100,00 000	100,00 000	100,00 000	-
	Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	отдел образования администрации района	2021-2025 годы	25	Областной бюджет, бюджет муниципального района	2277,3 8356	15,000 00	15,000 00	15,000 00	15,000 00	15,000 00	-
2.2 0.	Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	отдел образования администрации района	2023год	25	Бюджет муниципального района	2270,5835 6	-	-	-	-	-	-
2.2 1.	Финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях	отдел образования администрации района	2020-2025 годы	25	Областной бюджет, бюджет муниципального района	680000	15,000 00	15,000 00	15,000 00	15,000 00	15,000 00	-

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2023 № 245

г. Холм

### О создании рабочей группы по вопросу реализации кластерных проектов на территории Холмского района

В соответствии с Протоколом рабочей встречи Правительства Новгородской области по вопросу реализации кластерных проектов на территории Новгородской области в 2023 году № 01 от 03.03.2023 и Перечнем поручений Главы Холмского муниципального района № М17-974-И от 06.03.2023, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать рабочую группу по вопросу реализации кластерных проектов на территории Холмского муниципального района.
2. Утвердить состав рабочей группы по вопросу реализации кластерных проектов на территории Холмского муниципального района.
3. Назначить ответственных за реализацию кластерных проектов на территории Холмского муниципального района.
4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 05.04.2023 № 245

#### Состав

#### рабочей группы по вопросу реализации кластерных проектов на территории Холмского района

- Саляев В.И. – Глава муниципального района, председатель рабочей группы;
- Рыбкина Е.А. - заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя рабочей группы;
- Чиркова Т.В. - начальник отдела экономики и природопользования Администрации Холмского муниципального района, секретарь рабочей группы.
- Члены рабочей группы:
- Акимова М.А. - начальник отдела молодёжной политики Администрации Холмского муниципального района;
- Брынёва Е.А. - начальник отдела культуры Администрации Холмского муниципального района;
- Голошубова Ю.И. - председатель Комитета финансов Администрации Холмского муниципального района;
- Лебедева А.Ю. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Холмского муниципального района;
- Мальцева Е.А. - Управляющий делами Администрации района;
- Царёва Н.А. - заместитель начальника отдела образования Администрации Холмского муниципального района;

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 05.04.2023 № 245

#### Перечень

#### ответственных за реализацию кластерных проектов на территории Холмского района

№ п/п	Название кластерного проекта	Ответственные
1	«Арт-кластер «Старорусский»»	Брынёва Е.А. - начальник отдела культуры Администрации Холмского муниципального района

2	«Подготовка молодых экскурсоводов посредством изучения подвига 8-й гвардейской Панфиловской дивизии»	Брынёва Е.А. - начальник отдела культуры Администрации Холмского муниципального района
3	«Мой первый учитель»	Царёва Н.А. - заместитель начальника отдела образования Администрации Холмского муниципального района
4	«Элдис-Политех-Старорусприбор»	Царёва Н.А. - заместитель начальника отдела образования Администрации Холмского муниципального района
5	«Мой дом здесь»	Царёва Н.А. - заместитель начальника отдела образования Администрации Холмского муниципального района
6	«Если любишь ты природу, сортируй свои отходы»	Чиркова Т.В. - начальник отдела экономики и природопользования Администрации Холмского муниципального района
7	«Дорогой народного подвига»	Акимова М.А. - начальник отдела молодёжной политики Администрации Холмского муниципального района
8	«Служить России суждено тебе и мне!»	Акимова М.А. - начальник отдела молодёжной политики Администрации Холмского муниципального района
9	«Управление многоквартирным домом – это просто!»	Лебедева А.Ю. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Холмского муниципального района;
10	«Область возможностей.53 «Код успеха»	Царёва Н.А. - заместитель начальника отдела образования Администрации Холмского муниципального района



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2023 № 248

г. Холм

### Об утверждении состава Совета молодёжи при Администрации Холмского муниципального района Новгородской области

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Холмского муниципального района Новгородской области, постановлением Администрации Холмского муниципального района от 31.03.2023 № 224 «О Совете молодёжи при Администрации Холмского муниципального района Новгородской области» и в целях создания организационных условий для гражданского и социального становления молодёжи, максимального раскрытия и использования её потенциала в формировании гражданского общества, участия в социально - экономическом развитии района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый состав Совета молодёжи при Администрации Холмского муниципального района Новгородской области.
2. Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на Управляющего делами администрации Холмского муниципального района Мальцеву Е.А.
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 10.04.2023 № 248

1. Отменить постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.12.2022 № 800 «Об утверждении плана проведения плановых проверок соблюдения земельного законодательства физическими лицами на 2023 год».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2023.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

## СОСТАВ

Совета молодежи при Администрации Холмского муниципального района  
Новгородской области

- Мальцева Е.А. - председатель Совета молодежи;
- Акимова М.А. - заместитель председателя Совета молодежи;
- Иванов И.Ю. - секретарь Совета молодежи.

Члены совета:

- Александров В.В.
- Васильев П.К.
- Васильева А.А.
- Гаврилова О.В.
- Иванова Е.А.
- Конакова А.А.
- Колесова К.А.
- Краюшкина О.Н.
- Овчинникова Д.Д.
- Смурага П.Н.
- Спиридонов М.В.
- Царёва А.М.
- Шерварлы К.Г.
- Шишкина В.А.

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023 № 255

г. Холм

**О внесении изменений в план мероприятий по реализации Стратегии социально - экономического развития Холмского муниципального района до 2026 года**



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2023 № 249

г. Холм

**Об отмене постановления Администрации района от 02.12.2022 № 800**

1. Внести изменения в план мероприятий по реализации Стратегии социально - экономического развития Холмского муниципального развития до 2026 года, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 21 февраля 2020 года № 87, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев

В соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

Приложение

### ПЛАН мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Этап реализации Стратегии (год)
1	2	3	4
Стратегическая цель развития Холмского муниципального района: обеспечение достойного уровня жизни каждого жителя района и достижение устойчивого экономического роста			
1.	Приоритетное направление «Демография»		
Цель: замедление темпов сокращения численности населения района			
1.1.	Задачи: повышение рождаемости; снижение смертности; обеспечение миграционного прироста.		
1.1.1.	Реализация мероприятий региональной составляющей федерального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» через оказание на территории района следующих мер социальной поддержки:		2019-2024 годы
1.1.1.2	Предоставление семьям ежемесячной денежной выплаты при рождении (усыновлении) третьего и последующих детей до достижения ими возраста трех лет в размере величины прожиточного минимума ребенка, устанавливаемой ежегодно областным законом;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел социальной защиты Холмского района Управления по предоставлению социальных выплат Государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» (по согласованию)	2019-2024 годы



1.1.1.3	Предоставление семьям ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка до достижения им возраста трех лет в размере величины прожиточного минимума ребенка, установленно-го за второй квартал предыдущего года;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел социальной защиты Холмского района Управления по предоставлению социальных выплат Государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» (по согласованию)	2019-2024 годы
1.1.1.4	Предоставление семьям единовременного пособия при рождении третьего и последующих детей;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел социальной защиты Холмского района Управления по предоставлению социальных выплат Государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» (по согласованию)	2019-2024годы
1.1.1.5.	Предоставление семьям регионального капитала при рождении перво-го ребенка женщиной в возрасте до 29 лет на улучшение жилищных условий	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел социальной защиты Холмского района Управления по предоставлению социальных выплат Государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» (по согласованию)	2019-2024 годы
1.1.2.	Реализация мероприятий региональной составляющей федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение»		2019-2024 годы
1.1.2.1.	Совершенствование предоставления социальных услуг в форме соци-ального обслуживания на дому	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Областное автономное учреждение социального обслужи-вания «Холмский комплексный центр социального обслу-живания населения» (по согласованию)	2019-2024 годы
1.1.2.2.	Развитие и поддержка семейного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Областное автономное учреждение социального обслужи-вания «Холмский комплексный центр социального обслу-живания населения»	2019-2024 годы
1.1.2.3.	Подготовка и дополнительное профессиональное образование (профессиональное образование и профессиональное обучение) работ-ников организации социального обслуживания	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Областное автономное учреждение социального обслужи-вания «Холмский комплексный центр социального обслу-живания населения»	2019-2024 годы
1.1.2.4.	Развитие существующих и внедрение новых стационарозамещающих технологий	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Областное автономное учреждение социального обслужи-вания «Холмский комплексный центр социального обслу-живания населения»	2019-2024 годы
1.1.2.5.	Усиление работы мобильной бригады по принципу мультидисципли-нарности	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Областное автономное учреждение социального обслужи-вания «Холмский комплексный центр социального обслу-живания населения»	2019-2024 годы
1.1.3.	Реализация мероприятий приоритетного регионального проекта «Улучшение миграционной ситуации в Новгородской области»:	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А.	2019-2024 годы
1.1.3.1.	Прием на территории района участников государственной программы Новгородской области по оказанию содействия добровольному пере-селению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2019-2025 годы (далее - Программы)	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел экономики и природопользования администрации района	2019-2025 годы
1.1.3.2.	Оказание содействия во временном жилищном обустройстве и трудо-устройстве участникам Программы	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел экономики и природопользования администрации района Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2019-2025 годы
1.1.3.3.	Содействие социальной и культурной адаптации и интеграции сооте-чественников	Отдел молодежной политики администрации района Отдел культуры администрации района	2019-2025 годы
1.1.3.4.	Предоставление услуг по изучению русского языка	Отдел образования администрации района	2019-2025 годы
1.1.3.5.	Организация доступа к услугам учреждений культуры, в том числе библиотек, музеев, учреждений культурно-досугового типа, спортив-ным сооружениям	Отдел образования администрации района Отдел культуры администрации района	2019-2025 годы
1.1.4.	Реализация муниципальной программы «Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы и на период до 2023 года»	Отдел молодежной политики администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2019-2023 годы
1.1.5.	Реализация муниципальной программы «Поддержка молодежи, ока-завшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы»	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А.	2019-2020 годы
	Реализация муниципальной программы «Поддержка молодежи, ока-завшейся в трудной жизненной ситуации на 2021-2025 годы»	Отдел молодежной политики администрации района Областное автономное учреждение социального обслужи-вания «Холмский комплексный центр социального обслу-живания населения»	2021-2025 годы
2.	Приоритетное направление «Развитие физической культуры и спорта»		
Цель: увеличение доли населения района, систематически занимающегося физической культурой и спортом			
2.1.	Задачи: создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта; совершенствование системы подготовки спортсменов, модернизация материально-технической базы спортивных объектов.		
2.1.1.	Реализация региональной составляющей федерального проекта «Спорт – норма жизни», в том числе:		2019-2025 годы
2.1.1.1.	Обустройство одной открытой спортивной площадки	Отдел образования администрации района	2020-2024 годы



2.1.1.2.	Ремонт здания физкультурно - оздоровительного комплекса Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	Отдел образования Администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	2021 год
2.1.1.3.	Оснащение физкультурно-оздоровительного комплекса спортивным оборудованием Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.1.4.	Обеспечение участия спортсменов – членов спортивных сборных команд Холмского района не менее чем в 20 региональных спортивных соревнованиях	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.1.5.	Организация и проведение на территории Холмского муниципального района не менее 100 спортивных соревнований и физкультурных мероприятий согласно ежегодному календарному плану	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.1.6.	Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в том числе проведение не менее 3 фестивалей	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.1.7.	Реализация плана информационно-коммуникационной кампании по пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни (ежегодно не менее 100 информационных материалов)	Отдел образования Администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.2.	Реализация приоритетного регионального проекта «Будь в спорте»		
2.1.2.1	Проведение 100 массовых зарядок и фитнес-тренировок	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.2.2	Проведение околоспортивных мероприятий: акции, флэшмобы, интерактивы, творческие конкурсы	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.2.3	Проведение 5 дней открытых дверей в физкультурно-спортивных организациях	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.3.	Реализация приоритетного регионального проекта «Активное долголетие»	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.3.1	Проведение 20 мастер-классов по различным видам физической активности	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.3.2	Проведение 20 лекций и консультаций о здоровом образе жизни и поддержании физической активности	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	ежегодно
2.1.3.3	Создание одного пешего маршрута	Главный специалист по спорту, физической культуре и молодёжной политике отдела образования Администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	2021
2.1.4.	Реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	Отдел образования Администрации района Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма	2019-2021 годы
	Реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2022-2027 годы»		2022-2025 годы
3.	Приоритетное направление «Здравоохранение»		
	Цель: повышение ожидаемой продолжительности жизни		
3.1.	Задачи: оказание помощи в развитии системы здравоохранения на территории Холмского муниципального района		
3.1.1.	Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории района	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Холмский филиал областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница» (по согласованию) Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2019-2025 годы
3.1.2.	Информирование населения муниципального образования, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Холмский филиал областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница» (по согласованию) Холмское подразделение областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» районная газета «МАЯК» (по согласованию)	2019-2025 годы
3.1.3.	Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Холмское подразделение областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» районная газета «МАЯК» (по согласованию)	2019-2025 годы



3.1.4.	Реализация на территории муниципального образования мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел образования администрации района Холмский филиал областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница» (по согласованию) Холмское подразделение областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» районная газета «МАЯК» (по согласованию)	2019-2025 годы
3.1.5.	Создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников для работы в медицинских организациях.	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района Холмский филиал областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница» (по согласованию)	2019-2025 годы
3.1.6.	Оказание помощи по вопросам проведения диспансеризации взрослого населения на территории района.	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Главы администраций сельских поселений (по согласованию) Руководители предприятий и организаций района (по согласованию)	2019-2025 годы
4.	Приоритетное направление «Образование»		
Цель: модернизация муниципальной образовательной системы через участие в региональных проектных инициативах «Современная образовательная среда», «Успех каждого ребенка»			
4.1.	Задачи: создание новой инфраструктуры, развитие материально-технической базы образовательных учреждений и повышение их ресурс эффективности; развитие кадрового потенциала всех категорий работников образования путем аттестации, переподготовки и повышения квалификации		
4.1.1.	Участие в мероприятиях региональных проектных инициатив «Современная образовательная среда», «Успех каждого ребенка»	Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
4.1.1.1.	Создание в общеобразовательной организации центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
4.1.1.2.	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательной организации района	Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
4.1.1.3.	Внедрение системы персонализированного финансирования дополнительного образования в 4-х образовательных организациях района	Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
4.1.1.4.	Подготовка и утверждение проектно-сметной документации по капитальному ремонту здания Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	Отдел образования администрации района	2022 год
4.1.1.5.	«Капитальный ремонт здания Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	Отдел образования администрации района Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма	2023 год
4.1.2.	Реализация муниципальной программы «Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2020-2026 годы»	Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
5.	Приоритетное направление «Экономический рост»		
Цель: снижение доли населения с доходами ниже прожиточного минимума			
5.1.	Задачи: формирование комплексной системы поддержки малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе, обеспечение увеличения количества субъектов малого и среднего предпринимательства, оборота субъектов малого и среднего предпринимательства; формирование условий для развития Холмского муниципального района путем создания новых рабочих мест; создание условий для улучшения инвестиционной привлекательности Холмского муниципального района, что должно отразиться в увеличении объема частных инвестиций в основной капитал; обеспечение развития туристского потенциала Холмского муниципального района за счет формирования туристской инфраструктуры, активизации продвижения районных туристских продуктов, повышение качества туристских услуг;		
5.1.1.	Осуществление взаимодействия с органами исполнительной власти области по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	Отдел экономики и природопользования администрации района	2019-2025 годы
5.1.2.	Организация и проведение информационных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства района по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности	Отдел экономики и природопользования администрации района	2019-2025 годы
5.1.3.	Реализация муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	Отдел экономики и природопользования администрации района	2019-2021 годы
	«Реализация муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2022-2026 годы»		2022-2025 годы
5.1.3.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым	Отдел экономики и природопользования администрации района	2019-2025 годы
5.1.3.2.	Проведение встреч и консультаций с представителями бизнес-сообщества в рамках работы координационного Совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Холмского муниципального района	Отдел экономики и природопользования администрации района	2019-2025 годы
5.1.3.3.	Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества Холмского муниципального района, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе или на льготных условиях	Отдел экономики и природопользования администрации района Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2019-2025 годы
5.1.4.	Разработка ежегодно не менее двух новых образцов сувенирной продукции с символикой района и их изготовление	Отдел экономики и природопользования администрации района Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025 годы



5.1.5.	Продвижение сувенирной продукции путем участия в межрайонных и областных мероприятиях	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2020-2025 годы
5.1.6	Подготовки и проведение серии мастер-классов с участием мастеров района с целью продвижения туристского потенциала района	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2022-2025 годы
5.1.7.	Разработка и реализация проекта «Холмский узор», направленного на продвижение туристского потенциала района в рамках Года народного искусства	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2023 год
5.1.8.	Создание ежегодно не менее одного туристского маршрута и проведение по нему не менее 6 экскурсий	Отдел культуры администрации района	2021-2025 годы
5.1.9	Установка ежегодно не менее 2 знаков туристской навигации к объектам туристского интереса	Отдел культуры администрации района Отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2025 годы
5.1.10	Установка ежегодно не менее 3-х табличек с QR-кодами в исторических местах г. Холм	Отдел культуры администрации района Отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2025 годы
5.1.11.	Сотрудничество в сфере туризма с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Государственный природный заповедник «Рдейский» (проведение совместных мероприятий, выпуск сувенирной продукции, разработка туристических маршрутов)	Отдел культуры администрации района Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственный природный заповедник «Рдейский» (по согласованию)	2020-2025 годы
6.	Приоритетное направление «Дорожное хозяйство»		
Цель: увеличение доли автомобильных дорог местного значения общего пользования, отвечающих нормативным требованиям			
6.1.	Задачи: приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения общего пользования		
6.1.1.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы и на период до 2021 года»	Отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2019- 2021- годы
	Реализация мероприятий муниципальной программы «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2022-2024 годы»		2022-2024 годы
6.1.2.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского городского поселения на 2016-2018 годы и на период до 2021 года»	Отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района	2019-2021 годы
	Реализация мероприятий муниципальной программы «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского городского поселения на 2022-2024 годы»		2022-2024 годы
7.	Приоритетное направление «Продовольственная обеспеченность»		
Цель: увеличение производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий и сохранение обеспеченности населения области основными видами продукции сельского хозяйства собственного производства			
7.1.	Задачи: вовлечение в оборот до 50 гектаров земель сельскохозяйственного назначения ежегодно; обеспечение населения района молоком и молокопродуктами собственного производства; развитие крестьянско-фермерских хозяйств и сельскохозяйственной кооперации.		
7.1.1.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2020-2024 годы»	Отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2024 годы
7.1.2.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Холмского района до 2025 года»	Отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2025 годы
7.1.3.	Оказание финансовой поддержки субъектам предпринимательства, оказывающим услуги торговли по средству обслуживания мобильными автомагистрали труднодоступные отделенные населенные пункты	Отдел экономики и природопользования администрации района	2023
8.	Приоритетное направление «Культура»		
Цель: улучшение качества культурной среды и обеспечение условий для увеличения числа посещений учреждений культуры			
8.1.	Задачи: повышение узнаваемости района путем продвижения культурных продуктов; сохранение историко-культурного наследия района; создание условий для развития талантов и творческих способностей детей и молодежи; поддержка добровольческих движений в сфере культуры; организация мероприятий, направленных на повышение интереса к чтению книг, популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, развитие музейного и архивного дела, продвижение брендовых культурных мероприятий региона на всероссийском и международном уровнях; капитальный ремонт учреждений культуры и искусства, в том числе в сельской местности; проведение капитальных ремонтов и оснащение музыкальными инструментами школы искусств; создание виртуального концертного зала на территории района;		
8.1.1.	Участие в мероприятиях по реализации региональной составляющей «Творческие люди» национального проекта «Культура», в том числе:		
8.1.1.1.	Повышение квалификации работников культуры на базе центров непрерывного образования;	Отдел культуры администрации района, Учреждения культуры района	2019-2025 годы
8.1.1.2.	Подготовка грантов на получение поддержки творческих проектов, реализуемых на территории района	Отдел культуры администрации района, Учреждения культуры района	2019-2025 годы
8.1.1.3.	Развитие волонтерского движения в сфере культуры, функционирование штаба волонтеров культуры в районе	Отдел культуры администрации района, Учреждения культуры района	2019-2025 годы
8.1.2	Участие в мероприятиях по реализации региональной составляющей федерального проекта «Культурная среда»		
8.1.2.1.	Проведение капитального ремонта здания Залесского сельского Дома культуры	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2022 год
8.1.2.2.	Проведение капитального ремонта здания Тогодского сельского Дома культуры	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2025 год
8.1.2.3.	Проведение капитального ремонта здания Красноборского сельского Дома культуры	Отдел культуры администрации района, Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2025 год



8.1.2.4	Проведение капитального ремонта здания детской школы искусств	Отдел культуры администрации района, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2022 год
8.1.2.5	Оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детской школы искусств	Отдел культуры администрации района, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2020-2025
8.1.2.6	Создание модельной библиотеки на базе детской библиотеки	Отдел культуры администрации района, Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2020 год
8.1.2.7	Создание модельной библиотеки на базе центральной библиотеки	Отдел культуры администрации района, Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2022 год
8.1.2.8	Приобретение многофункционального культурного центра (автоклуба) для обслуживания сельского населения, что позволит предоставлять услуги в сфере культуры более 1,5 тыс. жителей (более 90,0 % сельского населения региона)	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2021 год
8.1.3.	Участие в мероприятиях по реализации региональной составляющей федерального проекта «Цифровая культура»		
8.1.3.1.	Создание виртуального концертного зала	Отдел культуры администрации района, Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»	2019
8.1.4.	Участие в мероприятиях приоритетного регионального проекта «Единый событийный календарь»	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2019-2025
8.1.5.	Участие в приоритетном региональном проекте «Творческая молодежь»	Отдел культуры администрации района, Учреждения культуры района	2019-2025 годы
8.1.5.1.	Участие учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры в творческих мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней	Отдел культуры администрации района Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Холмская школа искусств»	2019-2025 годы
8.1.6.	Участие в реализации приоритетного регионального проекта «Национальное кино»	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	2019-2025
8.1.7.	Участие в реализации приоритетного регионального проекта «Культура в цифре»	Отдел культуры администрации района Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга»	
8.1.8.	Реализация муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Холмского района на 2020-2025 годы»	Отдел культуры администрации района, Учреждения культуры района	2020-2025 годы
9.	Приоритетное направление «Жилье и городская среда»		
Цель: формирование комфортной и современной среды проживания в городе Холм			
9.1.	Задачи: повышение индекса качества городской среды в городе Холм; вовлечение граждан в решение вопросов развития городской среды; сокращение непригодного для проживания жилищного фонда; увеличение объемов жилищного строительства		
9.1.1.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности в Холмском городском поселении на 2019-2021 годы» (приведение в соответствие с градостроительными нормами Правил землепользования и застройки Холмского городского поселения) (приведение в соответствие Генерального плана Холмского городского поселения)	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района	2019-2021 годы
	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности в Холмском городском поселении на 2022-2024 годы»		2022-2024 годы
9.1.2.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Холмского городского поселения на 2018-2024 годы»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2019-2024 годы



9.1.3.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы»	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района	2019-2020 годы
	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2021-2023 годы»	Отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района Отдел образования администрации района Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2021-2023 годы
9.1.4.	Реализация Плана мероприятий по повышению индекса качества городской среды г. Холма на период 2019-2024 годы, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 31.07.2019 № 485	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района Отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района Отдел образования администрации района Отдел экономики и природопользования администрации района Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района Управление делами администрации района Отдел культуры администрации района	2019-2024 годы
10.	<b>Приоритетное направление «Экология и природные ресурсы»</b>		
Цель: обеспечение экологической безопасности и охраны окружающей среды за счет обеспечения к 2026 году 90,0 % населения региона чистой питьевой водой, улучшения экологической ситуации путем ликвидации одного объектов накопленного экологического вреда			
10.1.	Задачи: увеличение доли населения района, обеспеченного питьевой водой; ликвидация объекта накопленного экологического вреда на территории района; создание трёх новых особо охраняемых природных территорий регионального значения;		
10.1.1.	Реализация муниципальной программы «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность района на 2020-2025 годы»	Отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2025 годы
10.1.2.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском городском поселении на 2018-2020 годы»	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района	2019-2020 годы
	Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском городском поселении на 2021-2023 годы»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2021-2023 годы
10.1.3.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2020-2025 годы»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2020-2025 годы
10.1.4.	Содействие созданию новых особо охраняемых природных территорий регионального значения	Отдел экономики и природопользования администрации района	2020-2025 годы
11.	<b>Приоритетное направление «Цифровая экономика»</b>		
Цель: 1. Повышение качества жизни населения			
11.1.	Задачи: обеспечение широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», внедрение цифровых технологий при оказании государственных услуг и муниципальных услуг		
11.1.1.	Участие в реализации мероприятий региональных проектов «Кадры для цифровой экономики», «Информационная безопасность»	Отдел информатизации и цифрового развития администрации района Управление делами администрации района Мальцева Е.А.	2020-2025 годы
11.1.2.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы»	Отдел информатизации и цифрового развития администрации района	2019-2021 годы
	Реализация мероприятий муниципальной программы «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2022-2026 годы»		2022-2025 годы
12.	<b>Приоритетное направление «Муниципальное управление и местные инициативы»</b>		
Цель: повышение эффективности управления в органах местного самоуправления Холмского муниципального района и увеличение доли граждан, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг			
12.1.	Задачи: увеличение доли граждан, принимающих участие в решении вопросов местного значения; сокращение сроков оказания услуг, в том числе путем сокращения административных процедур; увеличение доли услуг, функций и сервисов, предоставленных в цифровом виде, без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и иных организаций; обеспечение в муниципальном управлении использования цифровых платформ; привлечение квалифицированных кадров на муниципальную службу; применение новых кадровых технологий на муниципальной службе в целях их эффективного функционирования		
12.1.1.	Участие в реализации приоритетных региональных проектах: «Территориальное общественное самоуправление» (ТОС), «Проект поддержки местных инициатив» (ППМИ), «Народный бюджет».	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел по организационным и правовым вопросам администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2019-2025 годы
12.1.1.1.	Обеспечение информационной поддержки реализации приоритетных региональных проектов «Территориальное общественное самоуправление», «Проект поддержки местных инициатив», «Народный бюджет»	Отдел по организационным и правовым вопросам администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2019-2025 годы
12.1.1.2.	Поддача не менее одной заявки на участие в конкурсном отборе на получение субсидий из областного бюджета по каждому из региональных проектов: «Территориальное общественное самоуправление», «Проект поддержки местных инициатив», «Народный бюджет», «Наш выбор»	Отдел по организационным и правовым вопросам администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2019-2025 годы
12.1.2.	Организация внесения изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг с сокращением сроков по процедурам	Отдел информатизации и цифрового развития администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2019-2025 годы
12.1.3.	Разработка и утверждение технологических схем по предоставлению муниципальных услуг с сокращением сроков по процедурам	Отдел информатизации и цифрового развития администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2019-2025 годы



13.	Приоритетное направление «Гражданское общество»		
Цель: повышение гражданской активности населения района, привлечение некоммерческих организаций, активных граждан к конструктивному решению социальных проблем района, реализации приоритетных социально значимых проектов, поддержка и развитие форм общественного участия и самоорганизации граждан и добровольческой (волонтерской) деятельности			
13.1.	Задачи: обеспечение правовой, информационной, организационной поддержки НКО; создание положительного имиджа некоммерческих организаций; мобилизация добровольческих усилий граждан и сотрудников организаций; повышение эффективности деятельности некоммерческих организаций, добровольческих объединений граждан; вовлечение молодежи в социально значимую общественную деятельность; обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и НКО.		
13.1.1.	Участие в мероприятиях регионального проекта «Социальная активность»		
13.1.1.1.	Открытие в муниципальном районе волонтерского центра	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
13.1.1.2.	Внедрение системы нематериальной поддержки граждан, систематически участвующих в добровольческих (волонтерских) проектах;	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
13.1.1.3.	Проведение информационной и рекламной кампании в целях популяризации добровольчества (волонтерства) в Холмском районе;	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
13.1.1.4.	Привлечение волонтеров к использованию единой информационной системы в сфере развития добровольчества	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
13.1.1.5.	Обучение организаторов добровольческой деятельности	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
13.1.1.6.	Участие в конкурсах грантовой поддержки молодежных инициатив.	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
13.1.1.8.	Реализация муниципальной программы «Развитие добровольчества (волонтерства) в Холмском муниципальном районе на 2020-2025 годы»	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
Дополняющие и связующие сферы			
14.	Совершенствование управления муниципальным имуществом		
Цель: эффективное управление муниципальным имуществом в целях формирования экономической базы, обеспечивающей рост консолидированного бюджета района			
14.1.	Задачи: увеличение доходов консолидированного бюджета района на основе эффективного управления муниципальной собственностью; достижение оптимального состава и структуры собственности путем сокращения доли государства в экономике для обеспечения устойчивых предпосылок экономического роста, получение максимальных доходов от продажи муниципального имущества		
14.1.1.	Проведение проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности объектов муниципального имущества с целью выявления неиспользуемых и неэффективных используемых для дальнейшего вовлечения в хозяйственный оборот	Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2019-2025 годы
14.1.2.	Усиление претензионно-исковой работы с должниками, имеющими задолженность по арендной плате и за фактическое пользование муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками на территории района, государственная собственность на которые не разграничена	Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2019-2025 годы
14.1.5.	Реализация муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в Холмском муниципальном районе на 2019-2021 годы»	Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района	2019-2021 годы
	Реализация муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в Холмском муниципальном районе на 2022-2024 годы»	Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2022-2024 годы
14.1.6.	«Развитие управления земельными ресурсами в Холмском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района	2019-2021 годы
	«Развитие управления земельными ресурсами в Холмском муниципальном районе на 2021-2023 годы»	Отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района	2021-2023 годы
15.	Общественная безопасность и правопорядок		
Цель: обеспечение социальной стабильности в обществе, комфортных условий проживания граждан, защищенности населения от угроз криминального характера			
15.1.	Задачи: обеспечение безопасности граждан от противоправных посягательств на территории Холмского муниципального района; развертывание правоохранительного сегмента комплексной системы безопасности Новгородской области «Безопасный город» на территории Холмского муниципального района; вовлечение общественности в предупреждение правонарушений; улучшение антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических посягательств, находящихся в собственности или ведении Холмского муниципального района; снижение актуальности проблем, связанных со злоупотреблением наркотиками и другими психоактивными веществами в Холмском муниципальном районе; выявление и устранение причин и условий возникновения коррупции; повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания граждан; обеспечение безопасности дорожного движения		



15.1.1.	Реализация муниципальной программы «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	Отдел образования администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию) Отдел культуры администрации района	2019-2021 годы
	Реализация муниципальной программы «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2022-2027 годы»	Отделение полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию) Холмский филиал областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница» (по согласованию) Холмское подразделение областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» районная газета «МАЯК» (по согласованию)	2022-2025 годы
15.1.2.	Реализация муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2020-2025 год»	ОГИБДД межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию) Отдел образования администрации района; Администрации сельских поселений (по согласованию);	2020-2025 годы
15.1.3	Реализация муниципальной программы «Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А.	2019-2021 годы
	Реализация муниципальной программы «Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2022-2026 годы»	Отдел по организационным и правовым вопросам администрации района	2022-2025 годы
15.1.4.	Проведение обследования предполагаемых мест установки средств видеонаблюдения	Главный специалист ГО и ЧС администрации района Отделение полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию)	2020-2021 годы
15.1.5.	Установка (сопряжение) средств видеонаблюдения в рамках развития правоохранительного сегмента комплексной автоматизированно-информационной системы аппаратно-программный комплекс «Безопасный регион (город, поселок)»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района Отдел информатизации и цифрового развития администрации района	2020-2025 годы
15.1.6.	Проведение профилактической операции «Подросток», направленной на предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отделение полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию)	2019-2025 годы
16.	Гражданская оборона и защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		
Цель: Минимизация рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Холмского района Новгородской области, создание в районе безопасных условий для проживания граждан и функционирования инфраструктуры.			
16.1.	Задачи: повышение готовности органов управления, сил и средств Холмского района к защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера; усиление пожарной безопасности; реконструкция и поддержание в постоянной готовности региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения; участие в создании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»; модернизация и ремонт оконечных устройств передачи сигнально-речевой информации; приведение единой диспетчерской службы Администрации муниципального района в соответствие с требованиями		
16.1.1.	Проведение комплексных учений и тренировок органов управления, сил и средств районного звена Новгородской областной территориальной подсистемы РСЧС по решению вопросов управления и взаимодействия на муниципальном и региональном (межмуниципальном) уровне	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2020 -2025 годы
16.1.2.	Проведение сходов граждан населенных пунктов района по вопросам ГО и ЧС, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2020 -2025 годы
16.1.3.	Подготовка руководящего состава района в Государственном областном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр гражданской защиты и пожарной безопасности Новгородской области»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района Управление делами администрации района	2020-2025 годы
16.1.4.	Корректировка районных планов по ГО, плана действий муниципального района по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера.	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2020-2025 годы
16.1.5.	Участие в проведении мероприятий по внедрению и развитию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района Отдел информатизации и цифрового развития администрации района	2020-2025 годы
16.1.6.	Создание запасов имущества ГО, поддержание системы оповещения в готовности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2020-2025 годы
16.1.7.	Поддержание в готовности пожарных водоемов на территории поселений района	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2020-2025 годы
16.1.8.	Проведение мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2020-2025 годы
16.1.9.	Организация работы по дальнейшему развитию ЕДДС, обучения диспетчеров, совершенствование системы оповещения населения	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2020-2025 годы
16.1.10.	Корректировка электронного паспорта территории района	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2020-2025 годы
16.1.11.	Реализация муниципальной программы «Обеспечение пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения на 2016-2018 годы и на период до 2021 года»	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района	2019-2021 годы
16.1.12.	Реализация муниципальной программы «Обеспечение пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения на 2022-2024 годы»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2022-2024 годы



17.	Энергосбережение и энергетическая эффективность		
Цель: обеспечение устойчивого и эффективного энергообеспечения муниципального района			
17.1.	Задачи: -обеспечение энергоэффективности;		
17.1.1.	Приведение в соответствие с требованиями действующего законодательства схем водоснабжения и водоотведения, схем теплоснабжения городского и сельских поселений района	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района	2020-2021 годы
17.1.2.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2020-2025 годы»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2020-2025 годы
17.1.3.	Реализация приоритетного проекта «Модернизация уличного освещения г. Холма путем заключения энергосервисного контракта»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района	2019-2023 годы
18.	Государственная национальная политика		
Цель: развитие общегражданской идентичности, гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений, содействие этнокультурному развитию народов России на территории Холмского района			
18.1.	Задачи: укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений; укрепление гражданского единства населения на базе общероссийских социокультурных ценностей;		
18.1.1.	Создание и сопровождение системы мониторинга состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения межнациональных конфликтов, базирующейся на диверсификации источников информации и предусматривающей возможность оперативного реагирования на конфликтные и пред-конфликтные ситуации в районе	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел молодежной политики администрации района Отделение полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию)	2019-2025 годы
18.1.2.	Реализация комплексной информационной кампании, направленной на укрепление единства российской нации	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел культуры администрации района Отдел молодежной политики администрации района Холмское подразделение областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» районная газета «МАЯК» (по согласованию)	2019-2025 годы
18.1.3.	Проведение мероприятий, приуроченных к памятным датам г. Холма (21 февраля – День освобождения г. Холма от немецко-фашистских захватчиков, первая суббота августа – День города Холма).	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел культуры администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
18.1.4.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня народного единства	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел культуры администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
18.1.5.	Организация участия населения во Всероссийской акции «Большой этнографический диктант	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел культуры администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
18.1.6.	Проведение акции «Мы против террора», посвященной Дню Памяти жертв терроризма	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел культуры администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
18.1.7.	Распространение методических материалов по профилактике экстремизма в молодежной среде	Управляющий делами администрации района Мальцева Е.А. Отдел образования администрации района Отдел молодежной политики администрации района Холмское подразделение областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» районная газета «МАЯК» (по согласованию)	2020-2025 годы
18.1.8.	Проведение мероприятий, посвященных Дням воинской славы и памятным дням России;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел культуры администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
18.1.9.	Проведение спартакиады допризывной и призывной молодежи района «К защите Родины готов»;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел образования администрации района Отдел молодежной политики администрации района	
18.1.10.	Проведение международного конкурса патриотической песни «Сердцем причастны»;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел культуры администрации района Председатель Новгородской региональной общественной организации патриотического воспитания «Сердцем причастны» Куличкин С.Н. (по согласованию)	2020-2025 годы
18.1.11.	Организация участие обучающихся района во Всероссийском конкурсе юных чтецов «Живая классика»;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел культуры администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
18.1.12.	Проведение Дней православной книги;	Заместитель Главы администрации муниципального района Рыбинкина Е.А. Отдел культуры администрации района Отдел образования администрации района	2020-2025 годы
18.1.13.	Реализация муниципальной программы «Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2017-2021 годы и на период до 2023 года»	Отдел молодежной политики администрации района Администрации сельских поселений (по согласованию)	2020-2023 годы
19.	Кадровое обеспечение экономики муниципального района		
Цель: повышение эффективности трудовых ресурсов и обеспечение их баланса			
19.1.	Задачи: разработка прогноза потребности в кадровых ресурсах на краткосрочную и долгосрочную перспективу с учетом потребности предприятий и учреждений района; мониторинг кадрового обеспечения предприятий и учреждений района; совершенствование системы информирования населения о состоянии рынка труда и возможностях трудоустройства в различных отраслях экономики; реализация превентивных мер содействия занятости граждан, внедрение эффективных механизмов перепрофилирования безработных граждан		
19.1.1.	Разработка прогноза потребности рынка труда в специалистах различных направлений для муниципального района в соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 03.09.2014 № 461	Отдел экономики и природопользования администрации района	еже- годно



Приложение № 1  
к плану мероприятий по реализации  
Стратегии социально-экономического развития  
Холмского муниципального района до 2026 года

**СИСТЕМА ПОКАЗАТЕЛЕЙ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДО 2026 ГОДА**

№ п/п	Наименование показателя	Ответственный исполнитель	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям (процент)	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района до 01.01.2023 Отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района с 01.01.2023	70	69	74	76	77	78	79	80	81
2.	Повышение индекса качества городской среды	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района до 01.01.2023 Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района с 01.01.2023	-	N	N + 2	N + 3	N + 4	N + 5	N + 10	N + 15	N + 15
3.	Доля населения, обеспеченного питьевой водой (процент)	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района до 01.01.2023 Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района с 01.01.2023	84,0	84,0	85,0	86,0	87,0	88,0	89,0	90,0	90,0
4.	Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг (процент)	Управление делами администрации района	87,3	90,3	90,5	91,0	91,5	92,0	93,0	94,0	95,0
5.	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения (процент)	Отдел образования администрации района	35,75	37,7	40,5	43,0	46,0	48,0	52,0	55,0	56,0
6.	Годовой объем ввода жилья на территории района (тыс. квадратных метров)	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района до 01.01.2023 Отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района с 01.01.2023	0,8	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
/-7.	Доля граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды (процент)	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района до 01.01.2023 Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации района с 01.01.2023	/5,0	5,0	6,0	9,0	12,0	15,0	20,0	25,0	30,0
8.	Смертность в результате дорожно-транспортных происшествий (в случаях на 100 тыс. человек)	Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района до 01.01.2023 Отдел строительства и дорожного хозяйства администрации района с 01.01.2023	37,1	19,1	19,5	20,0	20,2	20,4	20,7	20,9	21,1
9.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей (тыс. человек)	Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации района до 01.01.2023 Отдел экономики и природопользования администрации района с 01.01.2023	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
12.	Ликвидация объектов накопленного экологического вреда (единиц)	Отдел сельского хозяйства и природопользования администрации района до 01.01.2023 Отдел экономики и природопользования администрации района с 01.01.2023	0	0	0	0	0	0	0	1	0



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.04.2023 № 259

г. Холм

**О внесении изменений в постановление Администрации района  
от 20.10.2022 № 691**

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Холмского муниципального района от 20.10.2022 № 691 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Холмского муниципального района посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1.3. раздела 1 Положения об официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в новой редакции:

«1.3. Сайт размещается в сети «Интернет» по адресу: <https://holmadmin.gosuslugi.ru>»;

1.2. Изложить пункт 1.1. раздела 1 Порядка опубликования информации на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в новой редакции:

«1.1. Настоящий Порядок опубликования информации на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, размещения информации на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») по адресу: <https://holmadmin.gosuslugi.ru>».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03.04.2023 № 129-пр

г. Холм

**Об утверждении Плана мероприятий по устранению с 1 января 2024 года неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления Холмского муниципального района**

В целях сокращения просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Холмского муниципального района и бюджетных и автономных учреждений Холмского муниципального района, а также предупреждение ее возникновения:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Холмского муниципального района и бюджетных и автономных учреждений Холмского муниципального района в период 2023-2025 годов (далее план).

2. МКУ "ЦОУ", администрациям сельских поселений Холмского муниципального района:

2.1. Обеспечить реализацию плана;

2.1.2. Представлять информацию о реализации плана в комитет финансов Администрации Холмского муниципального района ежеквартально:

за I-III кварталы – не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за IV квартал – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3. Комитету финансов Администрации Холмского муниципального района обобщать информацию о реализации плана и представлять ее в министерство финансов Новгородской области ежеквартально:

за I-III кварталы – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за IV квартал – не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на председателя комитета финансов Администрации Холмского муниципального района Голошубову Ю.И.

5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Администрации  
района от 03.04.2023 № 129-пр

**ПЛАН**

мероприятий («дорожная карта») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Холмского муниципального района и бюджетных и автономных учреждений Холмского муниципального района в период 2023-2025 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
2.	Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
3.	Проведение мероприятий по оптимизации бюджетных расходов с направлением экономии средств соответствующего бюджета на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам (при возникновении просроченной кредиторской задолженности)	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)



4.	Направление средств соответствующего бюджета на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам в случае поступления дополнительных доходов соответствующего бюджета (при возникновении просроченной кредиторской задолженности)	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
5.	Проведение мероприятий по оптимизации расходов бюджетных и автономных учреждений с направлением экономии средств учреждений на погашение просроченной кредиторской задолженности по его обязательствам (при возникновении просроченной кредиторской задолженности)	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
6.	Обеспечение выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений в части планируемых объемов поступлений доходов от иной приносящей доход деятельности	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
7.	Проведение мероприятий по списанию просроченной кредиторской задолженности (при возникновении просроченной кредиторской задолженности)	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
8.	Заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в пределах доведенных в текущем финансовом году и плановом периоде лимитов бюджетных обязательств с учетом необходимости погашения кредиторской задолженности	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
9.	Заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения нужд бюджетных и автономных учреждений в пределах утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности с учетом необходимости погашения кредиторской задолженности	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
10.	Обеспечение отсутствия по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)
11.	Соблюдение значений показателя «Доля просроченной кредиторской задолженности субъекта Российской Федерации и местных бюджетов в расходах консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2016 года № 445	в течение текущего финансового года	комитет финансов Администрации Холмского муниципального района МКУ "ЦОУ" администрации сельских поселений Холмского муниципального района (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

10.04.2023 № 145-пр

г. Холм

**О проведении общественных обсуждений**

В соответствии с решением Думы Холмского муниципального района от 25.04.2014 № 324 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском муниципальном районе»:

1. Комитету финансов Администрации Холмского муниципального района провести 24 апреля 2023 года с 8.30. до 17.30 общественные обсуждения по проекту решения об исполнении бюджета Холмского муниципального района за 2022 год.
2. Назначить ответственным за проведение общественных обсуждений председателя комитета финансов Администрации Холмского муниципального района Голошубову Ю.И.
3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

10.04.2023 № 145-пр

г. Холм

**О проведении общественных обсуждений**

В соответствии с решением Думы Холмского муниципального района от 25.04.2014 № 324 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском муниципальном районе»:

1. Комитету финансов Администрации Холмского муниципального района провести 24 апреля 2023 года с 8.30. до 17.30 общественные обсуждения по проекту решения об исполнении бюджета Холмского муниципального района за 2022 год.
2. Назначить ответственным за проведение общественных обсуждений председателя комитета финансов Администрации Холмского муниципального района Голошубову Ю.И.
3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.04.2023 № 163-рг

г. Холм

### Об официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

1. Определить официальным сайтом Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» сайт Администрации Холмского муниципального района с адресом <https://holmadmin.gosuslugi.ru/>.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 23.03.2011 № 53-рг «Об официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в сети Интернет».

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023 № 263

г. Холм

### О внесении изменений в состав комиссии по осуществлению контроля, за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений на территории Холмского муниципального района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав комиссии по осуществлению контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния жилых

помещений на территории Холмского муниципального района, утверждённый постановлением Администрации Холмского муниципального района от 26.06.2019 № 379, изложив состав комиссии в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 20.12.2021 № 731 «О внесении изменений в состав комиссии по осуществлению контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений на территории Холмского муниципального района».

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене « Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети» Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 14.04.2023 № 263

#### Состав

комиссии по осуществлению контроля, за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений на территории Холмского муниципального района

- Саляев В.И. - Глава муниципального района, председатель комиссии;
- Прокофьева Т.А. - начальник отдела имущественных отношений и земельных вопросов администрации района, заместитель председателя комиссии;
- Никандрова Н.Б. - главный специалист по опеке и попечительству отдела образования администрации района, секретарь комиссии.

#### Члены комиссии:

- Быстрова М.И. - ведущий специалист отдела имущественных отношений и земельных вопросов администрации района;
- Михайлов А.С. - участковый уполномоченный отделения полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию);
- Павлов Н.С. - главный специалист отдела строительства и дорожного хозяйства администрации района.