



Российская Федерация
Новгородская область
Дума Холмского муниципального района

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Устава Холмского муниципального района

Принято Думой Холмского муниципального района 06 марта 2018 года.

В соответствии с федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами Российской Федерации, Уставом Холмского муниципального района, Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Устав Холмского муниципального района.
2. Устав Холмского муниципального района вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Вестник».

3. Решение вступает в силу после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области, официального опубликования в бюллетене «Вестник» и размещения на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Холмского муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Главы Холмского муниципального района, подписавшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений в Устав Холмского муниципального района.

4. Со дня вступления в законную силу настоящего решения считать утратившими силу:

- решение Думы Холмского муниципального района от 23.12.2005 № 26 «Об Уставе Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 26.05.2010 № 418 «О внесении изменений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 29.07.2010 № 436 «О внесении изменений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 30.03.2011 № 85 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 18.10.2011 № 112 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 27.12.2011 № 131 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 02.03.2012 № 165 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 25.04.2012 № 180 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 22.05.2012 № 184 «О внесении изменений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 07.07.2014 № 340 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 30.01.2015 № 376 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района»;
- решение Думы Холмского муниципального района от 18.05.2015 № 399 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района».

5. Отменить решения Думы Холмского муниципального района:
от 25.01.2017 № 115 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района»;

от 29.06.2017 № 143 «О внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района».

6. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Холмского муниципально-
го района

В.И. Саляев

Председатель Думы Холмского
муниципального района

П.П. Афанасьев

Холм
06.03.2018
№ 186

Зарегистрировано в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области 12 апреля 2018 года N RU535190002018001

Принят решением Думы Холмского
муниципального района
от «06» марта 2018 года № 186

Устав Холмского муниципального района

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус Холмского муниципального района

1. Холмский муниципальный район - муниципальное образование, статус которого установлен областным законом от [07 июня 2004 № 284-ОЗ](#) "О наделении сельских районов и города Великий Новгород статусом муниципальных районов и городского округа Новгородской области и утверждении границ их территорий", и входит в состав Новгородской области.

2. Административным центром Холмского муниципального района является город Холм.

Статья 2. Границы и территория Холмского муниципального района

1. Границы территории Холмского муниципального района установлены областным законом от 02.12.2004 № 353-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований входящих в состав территории Холмского муниципального района, наделении их статусом городского и сельских поселений, определении административных центров и перечня населенных пунктов, входящих в состав территорий поселений».

Изменение границ Холмского муниципального района осуществляется областным законом по инициативе населения, органов местного самоуправления Холмского муниципального района, федеральных и областных органов государственной власти в соответствии с федеральным законом.

2. Территорию Холмского муниципального района образуют территории следующих городского и сельских поселений:

- Холмское городское поселение;
- Красноборское сельское поселение;
- Морховское сельское поселение;
- Тогдское сельское поселение.

Статья 3. Население Холмского муниципального района

Граждане Российской Федерации, место жительства которых находится в границах Холмского муниципального района, составляют его население.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Холмского муниципального района, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 4. Официальные символы Холмского муниципального района и порядок их использования

1. Холмский муниципальный район имеет официальный символ - герб, утвержденный решением Геральдического совета при Президенте Российской Федерации и внесенные в Государственный геральдический регистр Российской Федерации. Символ Холмского муниципального района отражает исторические, культурные, социально-экономические и иные местные традиции.

2. Порядок официального использования символов Холмского муниципального района, устанавливаются решением Думы Холмского муниципального района.

Учредитель:
Дума Холмского муниципального района

Издатель:
Администрация Холмского муниципального района

Адрес издателя: 175270, г.Холм,
площадь Победы,2

Главный редактор: Саляев В.И.
Адрес редакции: 175270, г.Холм, площадь Победы, 2
Тел/факс: 51-231
E-mail: adminholm@mail.ru
Интернет-страница газеты: www.holmadmin.net/vlast/vestnik.html
Тираж: 10 экз.

Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации: не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



Статья 5. Система муниципальных правовых актов Холмского муниципального района

1. В систему муниципальных правовых актов Холмского муниципального района входят:

- 1) Устав Холмского муниципального района;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) решения Думы Холмского муниципального района;
- 4) постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального района;

5) приказы председателя Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района;

2. Устав Холмского муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Холмского муниципального района, имеют прямое действие и применяются на всей территории Холмского муниципального района.

Решения, принятые на местном референдуме, вступают в силу после их официального опубликования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Холмского муниципального района и правовым актам, принятым на местном референдуме. В случае противоречия указанных актов Уставу Холмского муниципального района действуют положения настоящего Устава.

3. Дума Холмского муниципального района по вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Холмского муниципального района, решение об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы Холмского муниципального района и по иным вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

4. Глава Холмского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, решениями Думы Холмского муниципального района, издает постановления Администрации Холмского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации Холмского муниципального района по вопросам организации работы Администрации Холмского муниципального района.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района в пределах своих полномочий, издает приказы по вопросам деятельности контрольно-счетного органа Холмского муниципального района.

6. Постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального района, решения Думы Холмского муниципального района вступают в силу после их подписания Главой Холмского муниципального района, если иное не установлено в соответствующем постановлении, распоряжении, решении.

7. Правовые акты органов местного самоуправления Холмского муниципального района могут быть обжалованы в судебном порядке.

Статья 6. Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Думы Холмского муниципального района, Председателем Думы Холмского муниципального района, Главой Холмского муниципального района, Территориальной избирательной комиссией Холмского района, Контрольно-счетной комиссией Холмского муниципального района, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Новгородской области», Холмским межрайонным прокурором, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Холмского муниципального района или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Порядок принятия решений Думы Холмского муниципального района определяется настоящим Уставом и Регламентом Думы Холмского муниципального района.

4. Решения Думы Холмского муниципального района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Холмского муниципального района, и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ). Порядок принятия Устава Холмского муниципального района, внесения в него изменений и дополнений регулируется статьёй 57 настоящего Устава.

5. Решения Думы Холмского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Холмского муниципального района, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района и могут быть внесены на рассмотрение Думы Холмского муниципального района только по инициативе Главы Холмского муниципального района или при наличии заключения Главы Холмского муниципального района.

6. Решения Думы Холмского муниципального района принимаются:

- 1) по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Думы Холмского муниципального района, назначения местного референдума, досрочного прекращения

полномочий Главы Холмского муниципального района - двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района.

2) по вопросам, связанным с досрочным прекращением полномочий председателя Думы Холмского муниципального района, депутата Думы Холмского муниципального района, принятием Регламента Думы Холмского муниципального района, обращения в Новгородскую областную Думу в порядке законодательной инициативы - большинством голосов от установленной численности Думы Холмского муниципального района;

3) по иным вопросам - большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, если иное не предусмотрено федеральными и областными законами и настоящим Уставом.

7. Решения Думы Холмского муниципального района вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом для вступления в силу муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Холмского муниципального района, за исключением решений Думы Холмского муниципального района о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Решения Думы Холмского муниципального района направляются Главе Холмского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава Холмского муниципального района имеет право отклонить решение, принятое Думой Холмского муниципального района. В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается Думе Холмского муниципального района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Холмского муниципального района отклонит решение, оно вновь рассматривается Думой Холмского муниципального района. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района, оно подлежит подписанию Главой Холмского муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

Решения Думы Холмского муниципального района вступают в силу после их подписания Главой Холмского муниципального района.

9. Муниципальные правовые акты вступают в силу в следующем порядке:

9.1. Муниципальные нормативные правовые акты Холмского муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Холмский муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования)

9.2. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления Холмского муниципального района, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.

10. Под опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта понимается помещение полного текста муниципального правового акта в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник», являющимся источником официального опубликования.

Датой официального опубликования муниципального правового акта считается дата его опубликования.

Муниципальный правовой акт, подлежащий обязательному опубликованию (обнародованию) направляется Главой Холмского муниципального района в периодическое печатное издание – бюллетень «Вестник».

Опубликование (обнародование) муниципального правового акта осуществляется не позднее двадцати дней после его подписания.

Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере источника официального опубликования, то такой акт публикуется в нескольких номерах периодического печатного издания, признанного источником официального опубликования, подряд. В этом случае днем официального опубликования муниципального правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, признанного источником опубликования, в котором завершена публикация полного текста вышеуказанного муниципального правового акта.

В случае если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки, иные неточности по сравнению с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки, иной неточности в том же издании должны быть опубликованы извещение органа местного самоуправления Холмского муниципального района или его должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений такого акта.

11. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Холмского муниципального района и должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района обязательны для исполнения на всей территории Холмского муниципального района.

12. Муниципальный правовой акт действует в течение указанного в нем срока, а если такой срок не указан - до его отмены или признания утратившим силу.

13. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Холмского муниципального района в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом, за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов нормативных правовых актов представительных органов



муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Холмского муниципального района.

14. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Холмского муниципального района в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом от 28.03.2016 № 947-ОЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов".

15. Муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления Холмского муниципального района, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Новгородской области.

Статья 7. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления Холмского муниципального района или должностными лицами местного самоуправления Холмского муниципального района, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Новгородской области).

Холмский межрайонный прокурор при необходимости совершенствования действующих муниципальных правовых актов вправе вносить в Думу Холмского муниципального района и Администрацию Холмского муниципального района предложения об изменении, дополнении, отмене или принятии нормативных правовых актов.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления Холмского муниципального района или должностным лицом местного самоуправления Холмского муниципального района в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Холмского муниципального района или должностные лица местного самоуправления Холмского муниципального района обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума Холмского муниципального района - не позднее трех дней со дня принятия его решения.

2. Признание по решению суда областного закона об установлении статуса муниципального образования - Холмского муниципального района недействующим до вступления в силу нового областного закона об установлении статуса муниципального образования - Холмский муниципальный район не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов Холмского муниципального района, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 8. Вопросы местного значения Холмского муниципального района

1. К вопросам местного значения Холмского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Холмского муниципального района, утверждение и исполнение бюджета Холмского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Холмского муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Холмского муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Холмского муниципального района;

4) организация в границах Холмского муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Холмского муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Холмского муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](#)

Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Холмского муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Холмского муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Холмского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Холмского муниципального района;

10) организация охраны общественного порядка на территории Холмского муниципального района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Холмского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Холмского муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации [перечень](#) территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному [органу](#) исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

17) утверждение схем территориального планирования Холмского муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Холмского муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Холмского муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Холмского муниципального района для муниципальных нужд;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории Холмского муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Холмского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Холмского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Холмского муниципального района;

25) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Холмского муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Холмского муниципального района;

26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в



состав Холмского муниципального района, за счет средств бюджета Холмского муниципального района;

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Холмского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Холмского муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Холмского муниципального района;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

31) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

32) обеспечение условий для развития на территории Холмского муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Холмского муниципального района;

33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера на работе с детьми и молодежью;

34) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Холмского муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](#);

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Холмского муниципального района;

38) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории Холмского муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории Холмского муниципального района;

40) организация в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. На территориях Красноборского, Морховского, Тогодского сельских поселений органами местного самоуправления Холмского муниципального района решаются следующие вопросы местного значения:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении";

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии

народных художественных промыслов в поселении;

11) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

12) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

13) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

14) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

15) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

16) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

17) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

18) осуществление муниципального лесного контроля;

19) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

20) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

21) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

22) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

3. Вопросы местного значения, закрепленные за Красноборским, Морховским, Тогодским сельскими поселениями областным законом:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах поселений, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

3) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

4) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

5) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

6) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

4. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Холмского муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Холмского муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется решением Думы Холмского муниципального района.

5. Администрация Холмского муниципального района осуществляет полномочия Администрации Холмского городского поселения, являющегося административным центром Холмского муниципального района, в случаях, предусмотренных абзацем третьим части 2 статьи 34 Федерального закона № 131-ФЗ, за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

Статья 9. Права органов местного самоуправления Холмского муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам



местного значения муниципальных районов

Органы местного самоуправления Холмского муниципального района имеют право на:

- 1) создание музеев Холмского муниципального района;
 - 2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Холмского муниципального района;
 - 4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Холмского муниципального района;
 - 5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;
 - 6) создание условий для развития туризма;
 - 7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
 - 9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";
 - 10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;
 - 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
 - 12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";
 - 13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.
2. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Холмского муниципального района обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава Холмского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Холмского муниципального района;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;
- 6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";
- 7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения,

предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

8) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

9) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

10) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Холмского муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

11) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

12) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Холмского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Холмского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

13) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

14) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц Холмского муниципального района, членов выборных органов Холмского муниципального района, депутатов представительного органа Холмского муниципального района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

15) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Холмского муниципального района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

16) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, Уставом Холмского муниципального района.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 131-ФЗ к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления Холмского муниципального района по решению указанных вопросов местного значения.

Областными законами в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Новгородской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти Новгородской области. Такие областные законы вступают в силу с начала очередного финансового года.

Статья 11. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления Холмского муниципального района, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, областными законами.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Органом муниципального контроля в Холмском муниципальном районе является Администрация Холмского муниципального района.

4. К полномочиям органа муниципального контроля относятся:

а) организация и осуществление муниципального контроля на территории Холмского муниципального района. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, ведется в порядке, установленном Думой Холмского муниципального района;

б) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделена Администрация Холмского муниципального района;

в) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утвержденными уполномоченными органами исполнительной власти Новгородской области административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы



местного самоуправления. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Новгородской области;

г) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации, за исключением муниципального контроля, осуществляемого уполномоченными органами местного самоуправления в сельских поселениях;

д) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области полномочий.

5. Определение перечня должностных лиц Администрации Холмского муниципального района, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль и их полномочия, в том числе утверждение ежегодных планов проведения плановых проверок, осуществляет Глава Холмского муниципального района на основании муниципальных правовых актов.

6. При организации проведения проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, областными законами, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения Холмского муниципального района, издаются распоряжения Администрации Холмского муниципального района о проведении проверок.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо областным законом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления Холмского муниципального района отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района осуществляют отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района возлагаются на:

- Главу Холмского муниципального района,
- Администрацию Холмского муниципального района,
- Думу Холмского муниципального района.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Холмского муниципального района субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае и порядке принятия Думой Холмского муниципального района соответствующего решения.

5. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Холмскому муниципальному району на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Органы местного самоуправления Холмского муниципального района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ, в случае принятия Думой Холмского муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

6. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Холмского муниципального района (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Холмского муниципального района на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

7. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района вправе устанавливать за счет средств бюджета Холмского муниципального района (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Холмского муниципального района на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование вышеуказанных полномочий не является обязанностью Холмского муниципального района, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Холмского муниципального района.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой Холмского муниципального района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в

выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы Холмского муниципального района и Главы Холмского муниципального района, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается областным законом и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Холмского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ).

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой Холмского муниципального района и Главой Администрации Холмского муниципального района, оформляется правовыми актами Думы Холмского муниципального района и Администрации Холмского муниципального района.

5. Дума Холмского муниципального района обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу Холмского муниципального района документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Думой Холмского муниципального района в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы Холмского муниципального района, органов государственной власти Новгородской области, избирательной комиссии Новгородской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организует территориальной избирательной комиссией Холмского района, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Новгородской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Холмского муниципального района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Холмского муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления Холмского муниципального района, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

11. Дума Холмского муниципального района обязана проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям статьи 5 областного закона от 29.05.2007 №102-ОЗ «О местном референдуме и опросе граждан в Новгородской области» в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов.

12. Если Дума Холмского муниципального района признает, что вопрос, выносимый на референдум, отвечает требованиям статьи 5 областного закона от 29.05.2007 №102-ОЗ «О местном референдуме и опросе граждан в Новгородской области», избирательная комиссия района в течение 15 дней осуществляет регистрацию инициативной группы, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник». Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению местного референдума, действительно с момента его выдачи и до истечения срока подачи жалоб на нарушение права граждан на участие в местном референдуме.

13. Если Дума Холмского муниципального района признает, что вопрос, выносимый на референдум, не отвечает требованиям статьи 5 областного закона от 29.05.2007 №102-ОЗ «О местном референдуме и опросе граждан в Новгородской области», избирательная комиссия района отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации и выдает ей решение, в котором указываются основания отказа.

14. Регистрационное свидетельство, форма которого утверждается Избирательной комиссией Новгородской области и которое выдается инициативной группе по проведению местного референдума, действительно в течение срока, установленного частью 12 настоящей статьи.

Статья 14. Голосование по отзыву депутата Думы Холмского муниципального района, Главы Холмского муниципального района, голосование по вопросам изменения границ Холмского муниципального района, преобразования Холмского муниципального района



1. Голосование по отзыву депутата Думы Холмского муниципального района, Главы Холмского муниципального района проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата Думы Холмского муниципального района, Главы Холмского муниципального района могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Отзыв депутата Думы Холмского муниципального района, Главы Холмского муниципального района осуществляется посредством проведения голосования в порядке, установленном для проведения местного референдума. Обязательным условием проведения процедуры отзыва является предоставление депутату Думы Холмского муниципального района, Главе Холмского муниципального района времени и места для дачи избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

Депутат Думы Холмского муниципального района, Глава Холмского муниципального района, в отношении которого инициируется отзыв, вправе участвовать во всех собраниях (заседаниях), проводимых при выдвижении инициативы отзыва или связанных с проведением голосования по отзыву.

О времени и месте указанных собраний (заседаний) отзываемое лицо извещается организаторами не позднее, чем за три дня до их проведения.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата Думы Холмского муниципального района, Главы Холмского муниципального района принимается Думой Холмского муниципального района в порядке и в сроки, предусмотренные областным законом о местном референдуме.

Глава Холмского муниципального района, депутат Думы Холмского муниципального района считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Холмском муниципальном районе.

4. Голосование по вопросам изменения границ Холмского муниципального района, преобразования Холмского муниципального района назначается Думой Холмского муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от № 131-ФЗ.

5. Голосование по вопросам изменения границ Холмского муниципального района, преобразования Холмского муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Холмского муниципального района или части Холмского муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Холмского муниципального района, преобразование Холмского муниципального района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Холмского муниципального района или части Холмского муниципального района.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Думы Холмского муниципального района, Главы Холмского муниципального района, итоги голосования по вопросам изменения границ Холмского муниципального района, преобразования Холмского муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Думы Холмский муниципального района.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Думы Холмского муниципального района и не может превышать 3 процента от числа жителей Холмского муниципального района, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Холмского муниципального района, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления Холмского муниципального района, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Холмского муниципального района Думой Холмского муниципального района, Главой Холмского муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Холмского муниципального района, Главы Холмского муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Холмского муниципального района, назначаются Думой Холмского муниципального района, а по инициативе Главы Холмского муниципального района – Главой Холмского муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Холмского муниципального района, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Холмского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Новгородской области или областных законов в целях приведения Устава Холмского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Холмского муниципального района и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании Холмского муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона 131-ФЗ для преобразования Холмского муниципального района требуется получение согласия населения Холмского муниципального района, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, определяется решениями Думы Холмского муниципального района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Холмского муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Холмского муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Думы Холмского муниципального района с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 17. Собрание и конференция (собрание делегатов) граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения Холмского муниципального района, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на части территории Холмского муниципального района могут проводиться собрания и конференции (собрание делегатов) граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Холмского муниципального района, Главы Холмского муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы Холмского муниципального района или Главы Холмского муниципального района, назначается соответственно Думой Холмского муниципального района или Главой Холмского муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой Холмского муниципального района в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Для назначения собрания граждан инициативная группа граждан, численностью не менее 10 человек, проживающих на территории Холмского муниципального района и обладающих избирательным правом, не менее чем за два месяца до планируемой даты проведения собрания обращается в Думу Холмского муниципального района с соответствующим письменным заявлением, подписанным руководителем инициативной группы, в котором указываются планируемая дата, место и время проведения собрания, предполагаемое количество участников, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы). С заявлением представляются следующие материалы:

1) протокол заседания инициативной группы;

2) список членов инициативной группы, в котором указывается следующая информация: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата рождения, паспортные данные;

3) подписные листы с подписями граждан, собранными в поддержку инициативы проведения собрания, которые должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме документов и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

Дума Холмского муниципального района в пятнадцатидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе представленных инициативной группой подписей. Проверка проводится в порядке, определенном областным законом для проведения местного референдума.

По результатам рассмотрения заявления инициативной группы, представленных документов и подписных листов Дума Холмского муниципального района принимает решение о назначении собрания граждан либо об отклонении соответствующей инициативы. О принятом решении руководитель (уполномоченный) инициативной группы уведомляется Думой Холмского муниципального района в письменной форме в трехдневный срок со дня его принятия.

Дума Холмского муниципального района принимает решение об отклонении инициативы граждан о проведении собрания в случаях:



1) выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей);

2) если предлагаемый для рассмотрения вопрос не связан с обсуждением вопросов местного значения или информированием населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района;

3) нарушения инициативной группой установленных настоящей статьёй срока и порядка представления документов, необходимых для принятия решения о назначении собрания граждан.

В решении Думы Холмского муниципального района о назначении собрания граждан указываются дата, время, место проведения собрания, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы), ответственное за организацию собрания лицо.

4. Собрание граждан может принимать обращение к органам местного самоуправления Холмского муниципального района и должностным лицам местного самоуправления Холмского муниципального района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Холмского муниципального района и должностными лицами местного самоуправления Холмского муниципального района.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Холмского муниципального района и должностными лицами местного самоуправления Холмского муниципального района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. В случаях, предусмотренных решением Думы Холмского муниципального района, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решениями Думы Холмского муниципального района.

7. Итоги собрания, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Холмского муниципального района или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Холмского муниципального района и должностными лицами местного самоуправления Холмского муниципального района, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе имеют право участвовать жители Холмского муниципального района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

Думы Холмского муниципального района или Главы Холмского муниципального района - по вопросам местного значения; органов государственной власти Новгородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Холмского муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Думы Холмского муниципального района в соответствии с областным законом.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Холмского муниципального района. В решении Думы Холмского муниципального района о назначении опроса граждан устанавливаются:

дата и сроки проведения опроса;
формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
методика проведения опроса;
форма опросного листа;
минимальная численность жителей Холмского муниципального района, участвующих в опросе.

6. Жители Холмского муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Холмского муниципального района - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Холмского муниципального района;

2) за счет средств бюджета Новгородской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Новгородской области.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Холмского муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Холмского муниципального района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Структура органов местного самоуправления Холмского муниципального района

Структуру органов местного самоуправления Холмского муниципального

района составляют:

Глава Холмского муниципального района;

Дума Холмского муниципального района - представительный орган Холмского муниципального района;

Администрация Холмского муниципального района - исполнительно-распорядительный орган Холмского муниципального района;

Контрольно - счетная комиссия Холмского муниципального района - контрольно-счетный орган Холмского муниципального района.

Статья 21. Глава Холмского муниципального района

1. Глава Холмского муниципального района является высшим должностным лицом Холмского муниципального района и Главой Администрации Холмского муниципального района, наделяется настоящим Уставом в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Холмского муниципального района избирается сроком на 5 лет.

3. Полномочия Главы Холмского муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Холмского муниципального района.

4. Глава Холмского муниципального района избирается Думой Холмского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет Администрацию Холмского муниципального района.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального района устанавливается Думой Холмского муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Кандидатом на должность Главы Холмского муниципального района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

7. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Думой Холмского муниципального района.

8. При формировании конкурсной комиссии в Холмском муниципальном районе одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Думой Холмского муниципального района, одна четвертая - Советом депутатов Холмского городского поселения, являющегося административным центром муниципального района, а половина - Губернатором Новгородской области.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения.

9. Думе Холмского муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность главы Холмского муниципального района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

10. Глава Холмского муниципального района является по должности Главой администрации Холмского муниципального района, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия.

11. Глава Холмского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

Полномочия Главы Холмского муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» - со дня установления уполномоченным органом соответствующих фактов.

12. Глава Холмского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Думе Холмского муниципального района.

13. Глава Холмского муниципального района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом № 131-ФЗ.

14. Глава Холмского муниципального района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Новгородской областной Думы, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

15. Глава Холмского муниципального района не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в



управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области»), иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

16. Глава Холмского муниципального района не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

17. Глава Холмского муниципального района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

18. Глава Холмского муниципального района представляет Думе Холмского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации Холмского муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Холмского муниципального района.

19. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о противодействии коррупции Главой Холмского муниципального района, проводится по решению Губернатора Новгородской области в порядке, установленном областным.

20. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 19 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Губернатор Новгородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы Холмского муниципального района в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

21. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой Холмского муниципального района, размещаются на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

Статья 22. Полномочия Главы Холмского муниципального района

1. Глава Холмского муниципального района как высшее должностное лицо Холмского муниципального района обладает следующими полномочиями:

1) представляет Холмский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Холмского муниципального района;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой Холмского муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Холмского муниципального района;

5) обеспечивает органами местного самоуправления Холмского муниципального района осуществление полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района федеральными и областными законами;

6) принимает решения по вопросам организации публичных слушаний, собраний и конференций граждан, обеспечивает в соответствии с решением Думы Холмского муниципального района организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов решений Думы Холмского муниципального района, принимает решения по иным вопросам, связанным с реализацией гарантий участия населения Холмского муниципального района в осуществлении местного самоуправления;

7) обеспечивает взаимодействие Администрации Холмского муниципального района с Думой Холмского муниципального района, с территориальной избирательной комиссией Холмского района.

2. Иные полномочия Главы Холмского муниципального района:

1) открывает и закрывает расчетные, текущие лицевые счета Администрации Холмского муниципального района;

2) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным в бюджете Холмского муниципального района и связанным с деятельностью Администрации Холмского муниципального района;

3) подписывает иски, заявления, направляемые в суды, иные документы от имени Администрации Холмского муниципального района;

4) организует прием граждан, рассмотрение в установленном порядке предложений, заявлений и жалоб, принятие по результатам их рассмотрения соответствующих решений;

5) осуществляет в установленном порядке распоряжение муниципальной собственностью, средствами бюджета Холмского муниципального района;

Иные полномочия Главы Холмского муниципального района могут быть переданы должностным лицам Администрации Холмского муниципального района в порядке, устанавливаемом соответствующим муниципальным правовым актом Администрации Холмского муниципального района.

Статья 23. Досрочное прекращение полномочий Главы Холмского муниципального района

1. Полномочия Главы Холмского муниципального района прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти - со дня смерти;

2) отставки по собственному желанию - со дня указанного в заявлении Главы Холмского муниципального района об отставке по собственному желанию, поданного в Думу Холмского муниципального района, не позднее, чем за 14 дней до предполагаемой даты прекращения полномочий;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ - с момента вступления в силу решения Думы Холмского муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 131-ФЗ - со дня вступления в силу правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы Холмского муниципального района;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

10) отъезда избирателями - со дня опубликования итогов голосования по отзыву Главы Холмского муниципального района;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Холмского муниципального района - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

12) преобразования Холмского муниципального района осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Холмского муниципального района - со дня вступления в должность вновь избранного Главы Холмского муниципального района;

13) увеличения численности избирателей Холмского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Холмского муниципального района - со дня избрания Думы Холмского муниципального района нового созыва в правомочном составе.

14) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](#) "О противодействии коррупции", [Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ](#) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", [Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ](#) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", - со дня установления уполномоченным органом соответствующих фактов.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы Холмского района избрание Главы района, избираемого Думой района из числа кандидатов, муниципального района представительных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Думы Холмского муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание Главы района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы района в правомочном составе.

Полномочия Главы Холмского муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президентом Российской Федерации в соответствии с частью 6.1. статьи 36 Федерального закона №131-ФЗ.

2. Решение Думы Холмского муниципального района о досрочном прекращении полномочий Главы Холмского муниципального района подлежит официальному опубликованию в установленном настоящим Уставом порядке.

3. В случае, если Глава Холмского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы Холмского муниципального района либо на основании решения Думы Холмского



муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Дума Холмского муниципального района не вправе принимать решение об избрании Главы Холмского муниципального района, избираемого Думой Холмского муниципального района из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

Статья 24. Гарантии Главы Холмского муниципального района.

1. Главе Холмского муниципального района устанавливаются социальные гарантии в соответствии с настоящим Уставом и областным законом от 12 июля 2007 года № 140-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области»:

1.1. В случае гибели (смерти) Главы Холмского муниципального района, если она наступила в связи с осуществлением им своих полномочий, членам семьи погибшего в течение месяца выплачивается компенсация в размере четырехмесячного денежного содержания указанного лица, исчисленная из его среднего денежного содержания, установленного Думой Холмского муниципального района на день выплаты компенсации.

1.2. Главе Холмского муниципального района сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 28 календарных дней предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней с учетом особого режима работы, выражающегося в ненормированном рабочем дне.

1.3. Главе Холмского муниципального района выплачивается единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление). Размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) устанавливается Думой Холмского муниципального района ежегодно при принятии бюджета Холмского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период. Порядок выплаты единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) определяется Думой Холмского муниципального района.

1.4. Главе Холмского муниципального района, осуществляющему свои полномочия на постоянной (штатной) основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, устанавливается дополнительное пенсионное обеспечение.

1.5. Главе Холмского муниципального района, не обеспеченному жилым помещением (равно как и члены его семьи) в Холмском муниципальном районе, компенсируются расходы по найму жилого помещения, но в размере, не превышающем 10000 рублей в месяц.

1.6. Предоставление гарантий, установленных настоящей статьей, осуществляется за счет средств бюджета Холмского муниципального района.

Статья 25. Исполнение обязанностей Главы Холмского муниципального района

1. В случаях, когда Глава Холмского муниципального района временно (в связи с болезнью или отпуском) не может исполнять свои обязанности, обязанности Главы Холмского муниципального района исполняет Первый заместитель Главы Администрации Холмского муниципального района в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Холмского муниципального района о распределении обязанностей должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Холмского муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, в случае отсутствия Главы Холмского муниципального района и невозможности выполнения им своих обязанностей, обязанности Главы временно исполняет Первый заместитель Главы Администрации Холмского муниципального района в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Холмского муниципального района о распределении обязанностей должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района.

Статья 26. Дума Холмского муниципального района

1. Дума Холмского муниципального района является представительным органом местного самоуправления Холмского муниципального района.

2. Первое заседание Думы Холмского муниципального района нового созыва открывает старейший по возрасту депутат, который также председательствует на заседании до избрания председателя Думы Холмского муниципального района.

3. Дума Холмского муниципального района состоит из 15 депутатов и формируется из глав поселений, входящих в состав территории Холмского муниципального района, и из депутатов Советов депутатов указанных поселений, избираемых Советами депутатов поселений из своего состава.

Норма представительства поселений, входящих в состав Холмского муниципального района, в Думе Холмского муниципального района устанавливается в соответствии со статьей 3 областного закона от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания Глав муниципальных образований Новгородской области, требованиях к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, учитываемым в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа, муниципального района» исходя из численности населения поселения и составляет (количество депутатских мандатов с учетом депутатского мандата, замещаемого Главой поселения):

- Холмское городское поселение – 5;
- Красноборское сельское поселение – 4;
- Морховское сельское поселение – 3;
- Тогодское сельское поселение – 3.

4. Дума Холмского муниципального района может осуществлять свои полномочия после формирования не менее чем две трети от установленной численности депутатов.

Основной формой работы Думы Холмского муниципального района является заседание. Заседание Думы Холмского муниципального района не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Думы Холмского муниципального района проводятся не реже одного раза в три месяца.

5. вновь сформированная Дума Холмского муниципального района собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня формирования Думы Холмского муниципального района в правомочном составе.

С момента начала работы Думы Холмского муниципального района нового созыва полномочия Думы Холмского муниципального района прежнего созыва прекращаются.

6. Заседания Думы Холмского муниципального района проводятся не реже одного раза в три месяца.

7. Дума Холмского муниципального района обладает правами юридического лица и находится по адресу: Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, дом 2.

Порядок деятельности, правила и процедуры работы Думы Холмского муниципального района устанавливаются регламентом Думы Холмского муниципального района, принимаемым Думой Холмского муниципального района.

Статья 27. Полномочия Думы Холмского муниципального района

1. В исключительной компетенции Думы Холмского муниципального района находится:

- 1) принятие Устава Холмского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета Холмского муниципального района и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия Холмского муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Холмского муниципального района;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Холмского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства территории Холмского муниципального района.

2. Дума Холмского муниципального района обладает также следующими полномочиями:

- 1) заслушивает ежегодный отчет Главы Холмского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности Администрации Холмского муниципального района и иных подведомственных Главе Холмского муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Холмского муниципального района;
- 2) определяет порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Холмского муниципального района;
- 3) избрание Главы Холмского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
- 4) принятие решения о назначении местного референдума;
- 5) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких слушаний и опросов;
- 6) назначение и определение порядка проведения собрания и конференции (собрание делегатов) граждан;
- 7) принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ Холмского муниципального района, а также с преобразованием Холмского муниципального района;
- 8) иными полномочиями, определенными федеральными и областными законами.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Думы Холмского муниципального района

1. Полномочия Думы Холмского муниципального района могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Полномочия Думы Холмского муниципального района также прекращаются:

- 1) в случае принятия Думой Холмского муниципального района решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района – со дня принятия такого решения;
- 2) в случае вступления в силу решения Новгородского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Думы Холмского муниципального района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий - со дня вступления в силу указанного решения областного суда;
- 3) в случае преобразования Холмского муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае



упразднения Холмского муниципального района - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей Холмского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Холмского муниципального района - со дня избрания Думы Холмского муниципального района нового созыва в правомочном составе;

3. Досрочное прекращение полномочий Думы Холмского муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы Холмского муниципального района, представительные органы поселений, входящих в состав Холмского муниципального района обязаны в течение одного месяца избрать в состав Думы Холмского муниципального района других депутатов.

Статья 29. Депутат Думы Холмского муниципального района

1. Полномочия депутата Думы Холмского муниципального района, являющегося депутатом Совета депутатов поселения, начинаются со дня его избрания Советом депутатов поселения из своего состава и заканчиваются со дня начала работы Думы Холмского муниципального района нового созыва либо в день прекращения его полномочий как депутата Совета депутатов поселения.

Полномочия депутата Думы Холмского муниципального района, являющегося Главой поселения, входящего в состав территории муниципального района, начинаются со дня его вступления в должность Главы поселения и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения.

2. Депутат представляет в Думе Холмского муниципального района интересы своих избирателей и отчитывается перед ними об своей деятельности в порядке, установленном решением Думы Холмского муниципального района.

3. Депутат осуществляет свои полномочия на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности (работы).

4. Формами осуществления депутатом своих полномочий являются: участие в заседаниях Думы Холмского муниципального района; участие в работе комиссий Думы Холмского муниципального района; подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Думы Холмского муниципального района;

участие в выполнении поручений Думы Холмского муниципального района.

5. Статус депутата и ограничения, связанные с депутатской деятельностью, устанавливаются Федеральным [законом](#) № 131-ФЗ.

6. Депутату гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

7. Полномочия депутата Думы Холмского муниципального района прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти - со дня смерти;

2) отставки по собственному желанию - со дня подачи депутатом заявления об отставке в Думу Холмского муниципального района. Дума Холмского муниципального района обеспечивает официальное опубликование информации об отставке депутата;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу соответствующего приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства или получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

8) отзыва избирателями - со дня опубликования итогов голосования по отзыву депутата;

9) досрочного прекращения полномочий Думы Холмского муниципального района - со дня прекращения его полномочий;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

11) в случае прекращения его полномочий соответственно в качестве Главы поселения, депутата Совета депутатов поселения в составе муниципального района - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

12) в иных случаях, установленных Федеральным [законом](#) № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

8. Решение Думы Холмского муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Холмского муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий.

Полномочия депутата Думы Холмского муниципального района прекращаются досрочно в случае выявления в результате проверки, проведенной в соответствии с [частью 7.2](#) статьи 40 Федерального [закона](#) № 131-ФЗ, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц

их доходам», Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Новгородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, в Думу Холмского муниципального района или в суд - со дня установления уполномоченным органом соответствующих фактов.

Статья 30. Председатель Думы Холмского муниципального района

1. Председатель Думы Холмского муниципального района избирается на первом заседании Думы Холмского муниципального района из числа депутатов Думы Холмского муниципального района тайным голосованием.

2. Председатель Думы Холмского муниципального района: представляет Думу Холмского муниципального района в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований;

созывает заседания Думы Холмского муниципального района, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня и проекты решений Думы Холмского муниципального района;

осуществляет подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение Думы Холмского муниципального района;

ведет заседания, ведет внутренним распорядком в соответствии с Регламентом работы Думы Холмского муниципального района;

подписывает решения Думы Холмского муниципального района;

оказывает содействие депутатам Думы Холмского муниципального района в осуществлении ими своих полномочий;

дает поручения постоянным комиссиям Думы Холмского муниципального района;

организует в Думе Холмского муниципального района прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Думы Холмского муниципального района;

от имени Думы Холмского муниципального района подписывает искивые заявления, направляемые в суд или арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

решает иные вопросы, которые возложены на него федеральным законом, настоящим Уставом.

3. Председатель Думы Холмского муниципального района работает на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности (работы).

4. В случае отсутствия председателя Думы Холмского муниципального района его обязанности осуществляет заместитель председателя Думы Холмского муниципального района, избираемый депутатами из своего состава тайным голосованием на заседании Думы Холмского муниципального района.

5. Добровольное сложение (отставка) председателем Думы Холмского муниципального района своих полномочий удовлетворяется на основании его письменного заявления.

6. Председатель Думы Холмского муниципального района подотчетен Думе Холмского муниципального района и может быть отозван путем тайного голосования на заседании Думы Холмского муниципального района. Порядок внесения предложений об избрании депутата Думы Холмского муниципального района председателем Думы Холмского муниципального района или освобождении его от должности определяется Регламентом Думы Холмского муниципального района.

Статья 31. Администрация Холмского муниципального района

1. Администрация Холмского муниципального района является исполнительно-распорядительным органом Холмского муниципального района и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, нормативными правовыми и иными актами Российской Федерации, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района.

2. Главой Администрации Холмского муниципального района является Глава Холмского муниципального района. Администрацией Холмского муниципального района на принципах единоначалия.

3. Администрация Холмского муниципального района образуется в целях осуществления управленческих функций, обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям, и находится по адресу: Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, дом 2.

4. Структура Администрации Холмского муниципального района утверждается Думой Холмского муниципального района по представлению Главы Холмского муниципального района.

5. В структуру местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения, которые осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых Главой Холмского муниципального района.

6. Наименование отраслевых (функциональных) органов Администрации Холмского муниципального района, структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района и перечень их полномочий по решению вопросов местного значения определяются в положениях.

7. Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации Холмского муниципального района могут наделяться правами юридического лица и регистрироваться в качестве юридических лиц на основании решения Думы Холмского муниципального района об учреждении соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации Холмского муниципального района



района, структурного подразделения Администрации Холмского муниципального района в форме муниципального казенного учреждения и утверждении положения о нем по представлению Главы Холмского муниципального района.

8. Администрация Холмского муниципального района подконтрольна Главе Холмского муниципального района и подотчетна населению Холмского муниципального района.

Статья 32. Полномочия Администрации Холмского муниципального района

1. Администрация Холмского муниципального района обладает следующими полномочиями:

1) обеспечивает исполнение решений органов местного самоуправления Холмского муниципального района по реализации вопросов местного значения, установленных настоящим Уставом;

2) обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления Холмского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района в соответствии с федеральными законами, областными законами, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

4) исполняет бюджет муниципального района, составляет отчет о его исполнении;

5) иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Администрация Холмского муниципального района по поручению Думы Холмского муниципального района или по согласованию с ней принимает к своему рассмотрению любой вопрос местного значения Холмского муниципального района, за исключением вопросов, находящихся в исключительной компетенции Думы Холмского муниципального района.

3. Администрация Холмского муниципального района, при необходимости, создает ведомственные, межведомственные и иные комиссии для обеспечения осуществления своих полномочий.

4. Администрация Холмского муниципального района осуществляет муниципальные заимствования от имени Холмского муниципального района.

Статья 33. Исполнение Администрацией Холмского муниципального района полномочий местной администрации поселения, являющегося административным центром муниципального района

1. Администрация Холмского муниципального района в соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона № 131-ФЗ, настоящим Уставом Холмского муниципального района исполняет полномочия местной Администрации Холмского городского поселения, являющегося административным центром муниципального района (далее местная Администрация Холмского городского поселения), определенные Уставом Холмского городского поселения и принятыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами Холмского городского поселения.

2. Администрация Холмского муниципального района в пределах своей компетенции осуществляет переданные от Администрации Холмского городского поселения полномочия, а также осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Холмского городского поселения федеральными и областными законами.

3. Администрация Холмского муниципального района исполняет функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, находящихся в собственности Холмского городского поселения, в связи с чем, принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, о создании, реорганизации муниципальных учреждений, об изменении типа существующих муниципальных учреждений.

4. Расходные обязательства Холмского муниципального района, связанные с осуществлением исполнительно-распорядительным органом муниципального района полномочий исполнительно-распорядительного органа Холмского городского поселения устанавливаются органами местного самоуправления Холмского муниципального района и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Холмского муниципального района.

5. Глава Холмского муниципального района представляет Совету депутатов Холмского городского поселения ежегодные отчеты о деятельности Администрации Холмского муниципального района по исполнению переданных полномочий местной Администрации Холмского городского поселения.

Статья 34. Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района

1. Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района образуется Думой Холмского муниципального района, подотчетна и подконтрольна ей.

3. Деятельность Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы Холмского муниципального района.

4. В структуру Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района входят:

председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района;

аппарат Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района.

5. Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района формируется в порядке, установленном решением Думы Холмского муниципального района.

5.1. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района вносятся в Думу Холмского муниципального района:

1) председателем Думы Холмского муниципального района;

2) депутатами Думы Холмского муниципального района - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Холмского муниципального района;

3) Главой Холмского муниципального района.

6. Состав и порядок деятельности Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района устанавливаются Положением о Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района, утверждаемым Думой Холмского муниципального района.

7. Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района обладает правами юридического лица и находится по адресу: Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, дом 2.

Статья 35. Полномочия Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района

1. Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета Холмского муниципального района;

2) экспертиза проектов бюджета Холмского муниципального района;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Холмского муниципального района;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Холмского муниципального района, а также средств, получаемых бюджетом Холмского муниципального района из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Холмского муниципального района, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Холмскому муниципальному району;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Холмского муниципального района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Холмского муниципального района и имущества, находящегося в муниципальной собственности Холмского муниципального района;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов Холмского муниципального района (включая обоснованные финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Холмского муниципального района, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Холмском муниципальном районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Холмского муниципального района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу Холмского муниципального района и Главу Холмского муниципального района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Думы Холмского муниципального района.

2. Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района помимо полномочий, предусмотренных **частью 1** настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Холмского муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Холмского муниципального района.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией Холмского муниципального района:

1) в отношении органов местного самоуправления Холмского муниципального района и их структурных подразделений, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Холмского муниципального района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Холмского муниципального района;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Холмского муниципального района в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Холмского муниципального района, предоставившего указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Холмского муниципального района.

Статья 36. Председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района избирается на заседании Думы Холмского муниципального района из числа кандидатов, тайным голосованием. Председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

2. Председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района является должностным лицом Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района.

3. Председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района непосредственно организует работу Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района по вопросам, отнесенным к деятельности Контрольно-



счетной комиссии Холмского муниципального района, руководит ее деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию полномочий, обладает иными полномочиями в соответствии с Положением о Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района.

4. Председатель Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района вправе участвовать в заседаниях Думы Холмского муниципального района, комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Думой Холмского муниципального района, Администрацией Холмского муниципального района и ее структурными подразделениями.

5. Председателю контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района гарантируется беспрепятственное осуществление полномочий, а также иные гарантии, предусмотренные действующим трудовым законодательством.

6. Председателю Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 28 календарных дней предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней с учетом особого режима работы, выражающегося в ненормированном рабочем дне.

7. В случае гибели (смерти) председателя Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района, если она наступила в связи с осуществлением ими своих полномочий, членам семьи погибшего в течение месяца выплачивается компенсация в размере четырехмесячного денежного содержания указанного лица, исчисленная из его среднего денежного содержания, установленного на день выплаты компенсации.

8. Председателю Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района выплачивается единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) за счет средств бюджета Холмского муниципального района.

Размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) устанавливается Думой Холмского муниципального района ежегодно при принятии бюджета Холмского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

Статья 37. Избирательная комиссия Холмского муниципального района

1. Избирательная комиссия Холмского муниципального района организует подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия Холмского муниципального района является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Холмского муниципального района и формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

3. Избирательная комиссия Холмского муниципального района действует на постоянной основе, ей может быть придан статус юридического лица.

4. Срок полномочий избирательной комиссии Холмского муниципального района составляет 5 лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального района истекает в период избирательной кампании, которую организует данная комиссия, то срок полномочий продлевается решением Думы Холмского муниципального района до окончания этой избирательной кампании.

5. Избирательная комиссия Холмского муниципального района формируется Думой Холмского муниципального района в количестве 8 членов с правом решающего голоса.

6. Полномочия избирательной комиссии Холмского муниципального района, порядок и гарантии ее деятельности регулируются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и областными законами.

7. Полномочия избирательной комиссии Холмского муниципального района по решению избирательной комиссии Новгородской области, принятому на основании обращения Думы Холмского муниципального района, могут возлагаться на Территориальную избирательную комиссию.

Статья 38. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним областными законами, муниципальными правовыми актами.

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Холмского муниципального района.

4. Муниципальным служащим предоставляется дополнительная гарантия в виде ежегодной единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление). Размер ежегодной единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) устанавливается Думой Холмского муниципального района ежегодно при принятии бюджета Холмского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период. Порядок выплаты ежегодной единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) определяется Думой Холмского муниципального района.

Предоставление гарантии, установленной настоящей статьей, осуществляется за счет средств бюджета Холмского муниципального района.

Глава 4. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 39. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления Холмского муниципального района составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета Холмского муниципального района, а также имущественные права Холмского муниципального района.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 40. Муниципальное имущество Холмского муниципального района

1. В собственности Холмского муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Холмского муниципального района, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Холмского муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Холмского муниципального района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Холмского муниципального района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17, частью 4 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ.

2. В случаях возникновения у Холмского муниципального района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 41. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Холмского муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Холмского муниципального района.

4. Холмский муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Холмского муниципального района. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления Холмского муниципального района.

Органы местного самоуправления Холмского муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом Холмского муниципального района.

Органы местного самоуправления Холмского муниципального района от имени Холмского муниципального района субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Администрация Холмского муниципального района ведёт реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 42. Бюджет Холмского муниципального района

1. Холмский муниципальный район имеет собственный бюджет (бюджет Холмского муниципального района).

Бюджет Холмского муниципального района (районный бюджет) и свод бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав Холмского муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет Холмского муниципального



района

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета Холмского муниципального района, утверждение и исполнение бюджета Холмского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Холмского муниципального района осуществляются органами местного самоуправления Холмского муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия Холмского муниципального района устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, предоставляют финансовому органу Холмского муниципального района информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет Холмского муниципального района, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

В случае, если Администрация Холмского муниципального района осуществляет полномочия местной администрации поселения, являющегося административным центром Холмского муниципального района, в соответствии с абзацем третьим части 2 статьи 34 Федерального закона № 131-ФЗ, территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, представляет финансовому органу Холмского муниципального района информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет указанного поселения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Проект бюджета Холмского муниципального района, решение об утверждении бюджета Холмского муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Холмского муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Холмского муниципального района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник».

Органы местного самоуправления Холмского муниципального района обеспечивают жителям Холмского муниципального района возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 43. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Холмского муниципального района, утверждения и исполнения бюджета Холмского муниципального района, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета Холмского муниципального района

1. Администрация Холмского муниципального района составляет и вносит на рассмотрение Думы Холмского муниципального района проект решения о бюджете Холмского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с решением Думы Холмского муниципального района о бюджетном процессе.

2. Администрация Холмского муниципального района осуществляет проведение публичных слушаний по проекту бюджета Холмского муниципального района и годовому отчету об исполнении бюджета Холмского муниципального района. Порядок и сроки проведения публичных слушаний определяются решением Думы Холмского муниципального района.

3. Бюджет Холмского муниципального района утверждается Думой Холмского муниципального района в соответствии с решением Думы Холмского муниципального района о бюджетном процессе.

4. Исполнение бюджета Холмского муниципального района осуществляется в соответствии с решением Думы Холмского муниципального района о бюджетном процессе и завершается 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Завершение операций по исполнению бюджета Холмского муниципального района в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией Холмского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Контрольно-счетная комиссия Холмского муниципального района осуществляет муниципальный финансовый контроль в формах и порядке, определенных решением Думы Холмского муниципального района.

Отчет об исполнении бюджета Холмского муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Холмского муниципального района и направляется в Думу Холмского муниципального района. Годовой отчет об исполнении бюджета Холмского муниципального района подлежит утверждению решением Думы Холмского муниципального района.

Статья 44. Доходы бюджета Холмского муниципального района

Формирование доходов бюджета Холмского муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 45. Расходы бюджета Холмского муниципального района

1. Формирование расходов бюджета Холмского муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Холмского муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Холмского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Холмского муниципального района осуществляется за счет средств бюджета Холмского муниципального района в

соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 46. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Холмского муниципального района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Холмского муниципального района (населенного пункта, расположенного на межселенной территории в границах Холмского муниципального района) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в [части 1](#) настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

Статья 47. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Холмского муниципального района осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Холмского муниципального района осуществляются за счет средств бюджета Холмского муниципального района.

Статья 48. Муниципальные заимствования

1. Холмский муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Холмского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Уставом принадлежит Администрации Холмского муниципального района.

Глава 5. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 49. Взаимоотношения органов местного самоуправления Холмского муниципального района и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района участвуют в учреждении и работе Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области» в порядке, определенном уставом Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области» в соответствии с требованиями Федерального закона от [12 января 1996 года № 7-ФЗ](#) «О некоммерческих организациях», применяемыми к ассоциациям.

2. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Дума Холмского муниципального района может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от [8 августа 2001 года № 129-ФЗ](#) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. Органы местного самоуправления Холмского муниципального района могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации

Глава 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления Холмского муниципального района и должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района

Органы местного самоуправления Холмского муниципального района и должностные лица местного самоуправления Холмского муниципального района несут ответственность перед населением Холмского муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления Холмского муниципального района, депутатов Думы Холмского муниципального района и Главы Холмского муниципального района перед населением

1. Ответственность депутатов и выборных должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района перед населением наступает в результате утраты доверия населения путем реализации процедуры отзыва избирателями в порядке, установленном областным законом Новгородской области.

Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления Холмского муниципального района и должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района перед государством

Ответственность органов местного самоуправления Холмского муниципального



района и должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Новгородской области, областных законов, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 53. Ответственность Думы Холмского муниципального района перед государством

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Думой Холмского муниципального района принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Новгородской области, областным законам, настоящему Уставу, а Дума Холмского муниципального района в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Новгородской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Думы Холмского муниципального района.

2. Полномочия Думы Холмского муниципального района прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума Холмского муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Новгородской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Думы Холмского муниципального района.

4. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума Холмского муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Новгородской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Думы Холмского муниципального района.

5. Областной закон о роспуске Думы Холмского муниципального района может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты Думы Холмского муниципального района, распушенной на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона № 131-ФЗ, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске Думы Холмского муниципального района обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за nepовeдение Думой Холмского муниципального района правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 54. Ответственность Главы Холмского муниципального района перед государством

1. Губернатор Новгородской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Холмского муниципального района в случае:

1) издания Главой Холмского муниципального района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Новгородской области, областным законам, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава Холмского муниципального района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой Холмского муниципального района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава Холмского муниципального района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Новгородской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Холмского муниципального района, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Холмского муниципального района, в отношении которого Губернатором Новгородской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 55. Удаление в отставку Главы Холмского муниципального района

1. Дума Холмского муниципального района в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу Холмского муниципального района в отставку по инициативе депутатов Думы Холмского муниципального района или по инициативе Губернатора Новгородской области.

2. Основаниями для удаления Главы Холмского муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействия) Главы Холмского муниципального района,

повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Холмского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Холмского муниципального района Думой Холмского муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Думой Холмского муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой Холмского муниципального района, Администрацией Холмского муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Холмского муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Думы Холмского муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку, выдвигая не менее чем одной третьей от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу Холмского муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы Холмского муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Холмского муниципального района и Губернатор Новгородской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу Холмского муниципального района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы Холмского муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Новгородской области.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Думы Холмского муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами самоуправления Холмского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района федеральными законами и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Холмского муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ, решение об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Новгородской области.

6. Инициатива Губернатора Новгородской области об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу Холмского муниципального района вместе с проектом соответствующего решения Думы Холмского муниципального района. О выдвижении данной инициативы Глава Холмского муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу Холмского муниципального района.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы Холмского муниципального района или Губернатора Новгородской области об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку осуществляется Думой Холмского муниципального района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы Холмского муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района.

9. Решение Думы Холмского муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку подписывается председателем Думы Холмского муниципального района.

10. При рассмотрении и принятии Думой Холмского муниципального района решения об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы Холмского муниципального района или Губернатора Новгородской области и с проектом решения Думы Холмского муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы Холмского муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае если Глава Холмского муниципального района не согласен с



решением Думы Холмского муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Думы Холмского муниципального района об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава Холмского муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы Холмского муниципального района.

13. В случае если инициатива депутатов Думы Холмского муниципального района или Губернатора Новгородской области об удалении Главы Холмского муниципального района в отставку отклонена Думой Холмского муниципального района, вопрос об удалении Главы муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы Холмского муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы Холмского муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Холмского муниципального района, в отношении которого Думой Холмского муниципального района принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Холмского муниципального района и должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления Холмского муниципального района и должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 57. Порядок принятия Устава, порядок внесения изменений и дополнений в Устав

1. Проект Устава Холмского муниципального района, проект решения Думы Холмского муниципального района о внесении изменений в Устав Холмского муниципального района не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой Холмского муниципального района порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в их обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Холмского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Новгородской области, областных законов в целях приведения Устава Холмского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав Холмского муниципального района принимается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района.

3. Изменения и дополнения в Устав Холмского муниципального района вносятся решением Думы Холмского муниципального района, которое принимается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Думы Холмского муниципального района.

4. Устав Холмского муниципального района, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 58. Вступление в силу Устава Холмского муниципального района, решения о внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района

1. Устав Холмского муниципального района, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после официального опубликования (обнародования).

2. Глава Холмского муниципального района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Холмского муниципального района, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района в течение семи дней со дня их поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Холмского муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение

полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий главы Холмского муниципального района, подписавшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав Холмского муниципального района.

Глава Холмского муниципально-
го района

В.И. Салаяев

Председатель Думы Холмского
муниципального района

П.П. Афанасьев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 апреля 2018 года № 101-рз

г. Холм

О внесении дополнений в распоряжение Администрации района от 09.01.2018 № 02-рз

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 09.01.2018 № 02-рз «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строкой следующего содержания:

№ п/п	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
11	Производство работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности района	3400 11	3400801111012670 0622

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т. А. Прокофьева



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года № 236

г. Холм

Об утверждении Положения о постоянно действующем органе управления районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии со [статьей 11](#) Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; [статьей 12](#) Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»; Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря



2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»; в целях выполнения задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить должность главного специалиста по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Холмского муниципального района постоянно действующим органом управления районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории Холмского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемое Положение о постоянно действующем органе управления районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

Т. А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 13.04.2018 № 236

Положение

о постоянно действующем органе управления районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о постоянно действующем органе управления, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, определяет его предназначение, задачи и полномочия.

1.1. Постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, осуществляет свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регуливающими вопросы защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

1.2. Администрация Холмского муниципального района осуществляет укомплектование постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, разрабатывает и утверждает его функциональные обязанности и штатное расписание.

II. Основные задачи

2. Основными задачами постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, являются:

2.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороной.

2.3. Организация создания и обеспечение поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию местной системы оповещения (ЛСО).

2.4. Организация подготовки работающего и неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.5. Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.6. Организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.7. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны, сил и средств районного звена ТП РСЧС, привлекаемых для решения задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

III. Мероприятия органа управления по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

3. В соответствии с основными задачами постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от

чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны:

3.1. Организует разработку и корректировку Плана гражданской обороны и защиты населения, Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Холмского муниципального района.

3.2. Осуществляет методическое руководство планированием мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в организациях, расположенных на территории муниципального района.

3.3. Планирует и организует эвакуационные мероприятия, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в загородной зоне.

3.4. Разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу Администрации муниципального района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.5. Формирует (разрабатывает) предложения по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана Администрации муниципального района.

3.6. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием.

3.7. Организует планирование и выполнение мероприятий, направленных на поддержание устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.8. Организует разработку и заблаговременную реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны.

3.9. Организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки.

3.10. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления Администрации муниципального района.

3.11. Организует прием сигналов гражданской обороны, сообщений о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и доведение их до руководящего состава.

3.12. Организует оповещение работающего и неработающего населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.13. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию местной системы оповещения.

3.14. Планирует и организует подготовку руководящего состава Администрации муниципального района в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

3.15. Организует создание, оснащение, подготовку сил ГО, сил и средств районного звена ТП РСЧС и осуществляет их учет.

3.16. Участвует в планировании и организации проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального района.

3.17. Участвует в организации обучения работающего и неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.18. Планирует и организует проведение командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, а также участвует в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке и выполнению мобилизационных планов.

3.19. Разрабатывает предложения и участвует в организации работы по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.20. Организует контроль, за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории муниципального района.

3.21. Вносит на рассмотрение Администрации муниципального района предложения по совершенствованию подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, обеспечению защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.22. Привлекает в установленном порядке к работе по подготовке планов, правовых нормативных документов и отчетных материалов в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны структурные подразделения Администрации муниципального района.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года № 236

г. Холм

Об утверждении Положения о постоянно действующем органе управления районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций



В соответствии со [статьей 11](#) Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; [статьей 12](#) Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»; Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года [№ 794](#) «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»; в целях выполнения задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить должность главного специалиста по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Холмского муниципального района постоянно действующим органом управления районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории Холмского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемое Положение о постоянно действующем органе управления районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

Т. А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 13.04.2018 № 236

**Положение
о постоянно действующем органе управления районного звена областной
территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций, специально уполномоченного на
решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о постоянно действующем органе управления, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, определяет его предназначение, задачи и полномочия.

1.1. Постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, осуществляет свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

1.2. Администрация Холмского муниципального района осуществляет укомплектование постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, разрабатывает и утверждает его функциональные обязанности и штатное расписание.

II. Основные задачи

2. Основными задачами постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, являются:

2.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороной.

2.3. Организация создания и обеспечение поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию местной системы оповещения (ЛСО).

2.4. Организация подготовки работающего и неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.5. Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.6. Организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени, а также при возникновении чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера.

2.7. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны, сил и средств районного звена ТП РСЧС, привлекаемых для решения задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

III. Мероприятия органа управления по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

3. В соответствии с основными задачами постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны:

3.1. Организует разработку и корректировку Плана гражданской обороны и защиты населения, Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Холмского муниципального района.

3.2. Осуществляет методическое руководство планированием мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в организациях, расположенных на территории муниципального района.

3.3. Планирует и организует эвакуационные мероприятия, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в загородной зоне.

3.4. Разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу Администрации муниципального района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.5. Формирует (разрабатывает) предложения по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана Администрации муниципального района.

3.6. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием.

3.7. Организует планирование и выполнение мероприятий, направленных на поддержание устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.8. Организует разработку и заблаговременную реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны.

3.9. Организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки.

3.10. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления Администрации муниципального района.

3.11. Организует прием сигналов гражданской обороны, сообщений о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и доведение их до руководящего состава.

3.12. Организует оповещение работающего и неработающего населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.13. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию местной системы оповещения.

3.14. Планирует и организует подготовку руководящего состава Администрации муниципального района в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

3.15. Организует создание, оснащение, подготовку сил ГО, сил и средств районного звена ТП РСЧС и осуществляет их учет.

3.16. Участвует в планировании и организации проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального района.

3.17. Участвует в организации обучения работающего и неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.18. Планирует и организует проведение командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, а также участвует в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке и выполнению мобилизационных планов.

3.19. Разрабатывает предложения и участвует в организации работы по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.20. Организует контроль, за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории муниципального района.

3.21. Вносит на рассмотрение Администрации муниципального района предложения по совершенствованию подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, обеспечению защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.22. Привлекает в установленном порядке к работе по подготовке планов, правовых нормативных документов и отчетных материалов в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны структурные подразделения Администрации муниципального района.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года № 238

г. Холм

О проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» и в целях организации планирования и проведения эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях на территории Холмского муниципального района.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 26.07.2006 № 406 «О порядке проведения эвакуационных мероприятий на территории муниципального района в чрезвычайных ситуациях».
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т. А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 13.04.2018 № 238

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях на территории Холмского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях защиты населения, материальных и культурных ценностей при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Холмского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории Холмского муниципального района определяет основные задачи, порядок планирования, организации и проведения эвакуационных мероприятий на территории муниципального района при возникновении чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС).

1.3. Эвакуационные мероприятия планируются и готовятся в повседневной деятельности и осуществляются при возникновении ЧС.

Эвакуационные мероприятия включают в себя следующие понятия:

1) эвакуация - отселение в мирное время населения (далее - эвакуация) - комплекс мероприятий по организованному вывозу (выводу) населения из зон ЧС или вероятной чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и его кратковременному размещению в заблаговременно подготовленных по условиям первоочередного жизнеобеспечения безопасных районах (местах);

2) безопасный район (место) - территория, куда при угрозе или во время возникновения чрезвычайной ситуации эвакуируются или временно выселяется население в целях его безопасности;

3) жизнеобеспечение населения - комплекс экономических, организационных, инженерно-технических и социальных мероприятий.

1.4. Эвакуируемое население, материальные и культурные ценности размещаются в безопасных районах до особого распоряжения, в зависимости от обстановки.

1.5. В зависимости от времени и сроков проведения вводятся следующие варианты эвакуации населения, материальных и культурных ценностей:

- упреждающая (заблаговременная), осуществляется при получении достоверных данных об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера;

- экстренная (безотлагательная), осуществляется при малом времени упреждения и в условиях воздействия на людей поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

1.6. При получении достоверных данных о вероятности возникновения аварии на потенциально опасных объектах или стихийного бедствия проводится упреждающая (заблаговременная) эвакуация населения из зон возможного действия поражающих факторов (прогнозируемых зон ЧС).

В случае возникновения ЧС проводится экстренная (безотлагательная) эвакуация населения. Вывоз (вывод) населения из зон ЧС может осуществляться при малом времени упреждения и в условиях воздействия на людей поражающих факторов источника ЧС.

1.7. Эвакуируемое население размещается в безопасных районах до особого распоряжения, в зависимости от обстановки.

II. Основы планирования эвакуационных мероприятий

2.1. Решение на проведение эвакуационных мероприятий принимает Глава муниципального района при получении данных об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации, в зависимости от масштабов, источника и развития чрезвычайной ситуации.

Основанием для принятия решения на проведение эвакуационных мероприятий является наличие угрозы жизни и здоровью людей.

В случаях, требующих принятия безотлагательного решения, экстренная эвакуация, носящая локальный характер, может осуществляться по распоряжению руководителя организации или руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации с последующим докладом в вышестоящие органы и главному специалисту по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Холмского муниципального района (далее - главный специалист).

2.2. В зависимости от обстановки различают два режима функционирования эвакуационных органов:

Режим повседневной деятельности - функционирование при нормальной радиационной, химической, пожарной, медицинской и гидрометеорологической обстановке.

Чрезвычайный режим - функционирование при возникновении и ликвидации ЧС в мирное время.

2.3. Основными мероприятиями в различных режимах являются:

В режиме повседневной деятельности:

- разработка документов плана проведения эвакуационных мероприятий;

- учет населения, попадающего в опасные зоны при возникновении ЧС;

- определение маршрутов эвакуации;

- планирование всестороннего жизнеобеспечения населения при возникновении ЧС;

- учет, планирование и уточнение вопросов транспортного обеспечения эвакуации населения при возникновении ЧС в мирное время.

В чрезвычайном режиме:

- организация работы пунктов временного размещения (далее - ПВР), эвакуационных комиссий, обеспечивающих эвакуацию населения, согласно плана проведения эвакуационных мероприятий;

- организация информирования населения об обстановке в местах размещения эвакуируемого населения;

- организация взаимодействия с главным специалистом и транспортными организациями;

- контроль над ходом и проведением отселения населения в случае возникновения ЧС;

- поддержание устойчивой связи с ПВР, ПДП, транспортными службами;

- организация работы по жизнеобеспечению населения, оставшегося без крова.

III. Организация проведения эвакуационных мероприятий

3.1. При получении достоверного прогноза возникновения ЧС организуются и проводятся мероприятия, целью которых является создание благоприятных условий для организованного вывоза или вывода из зон ЧС населения.

Подготовительные мероприятия:

- приведение в готовность эвакуационных комиссий, администрации ПВР, и уточнение порядка их работы;

- уточнение численности населения, подлежащего эвакуации пешим порядком и транспортом, количества материальных и культурных ценностей;

- организация подготовки маршрутов эвакуации;

- подготовка к развертыванию пунктов временного размещения;

- подготовка пунктов посадки (высадки);

- проверка готовности систем оповещения и связи.

С получением сигнала на проведение эвакуации населения осуществляются следующие мероприятия:

- оповещение председателей эвакуационных комиссий предприятий и организаций Холмского муниципального района, а так же населения о начале и порядке проведения эвакуации;

- уточнение порядка проведения запланированных эвакуационных мероприятий с учетом сложившейся обстановки;

- контроль, за развертыванием и приведением в готовность ПВР;

- контроль за своевременной подачей транспортных средств к пунктам посадки населения на транспорт;

- организация учета и отправки в ПВР населения в безопасные районы материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

- контроль за приемом и размещением эвакуируемого населения в ПВР, заблаговременно подготовленных, по первоочередным видам жизнеобеспечения.

3.2. Эвакуация населения проводится в два этапа:

1-й этап: эвакуация населения из зон чрезвычайной ситуации осуществляется в пункты временного размещения, расположенные вне зоны воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, для кратковременного пребывания.



2-й этап: при затяжном характере чрезвычайной ситуации или невозможности возвращения в места постоянной дислокации проводится перемещение населения из пунктов временного размещения в пункты длительного проживания, находящиеся на территории района.

Временное размещение эвакуируемого населения может осуществляться не только по заранее отработанным планам, но проводится в экстренном, оперативном порядке.

IV. Обеспечение эвакуационных мероприятий

В целях создания условий для организованного проведения эвакуации планируются и осуществляются мероприятия по следующим видам обеспечения: транспортному, медицинскому, охране общественного порядка, безопасности дорожного движения, инженерному, материально-техническому, связи и оповещения, разведке.

4.1. Транспортное обеспечение

Транспортное обеспечение при эвакуации населения, материальных и культурных ценностей из зон чрезвычайной ситуации - это комплекс мероприятий, охватывающих подготовку, распределение и эксплуатацию транспортных средств, предназначенных для выполнения эвакуационных перевозок.

Основными направлениями использования автотранспорта являются:

- доставка населения от мест проживания к ПВР;
- вывоз материальных и культурных ценностей из зоны ЧС в безопасные места.

Личный транспорт владельцев объединяется в группы (отряды) на основе добровольного согласия его владельцев.

Транспортные средства личного пользования заблаговременно регистрируются и учитываются.

4.2. Медицинское обеспечение

Медицинское обеспечение эвакуации включает проведение органами здравоохранения организационных, лечебных, санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на охрану здоровья эвакуируемого населения, своевременное оказание медицинской помощи заболевшим и получившим травмы в ходе эвакуации, а также предупреждение возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний.

При проведении эвакуации осуществляются следующие мероприятия:

- развертывание медицинского пункта на ПВР, пунктах посадки и высадки, организация на них дежурства медицинского персонала для оказания медицинской помощи эвакуируемому населению;
- выявление инфекционных больных и проведение комплекса первичных противоэпидемиологических мероприятий;
- снабжение медицинских пунктов, лечебно-профилактических, санитарно-эпидемиологических учреждений и формирований здравоохранения, привлекаемых к обеспечению эвакуируемого населения, медицинским имуществом.

4.3. Охрана общественного порядка и обеспечение безопасности дорожного движения.

При проведении эвакуационных мероприятий МО МВД России «Старорусский» отделение полиции по Холмскому району выполняет следующие мероприятия:

- осуществление нарядами полиции пропускного режима, предусматривающего пресечение проезда транспорта и прохода граждан, не занятых в проведении эвакуационных мероприятий;
- оказание содействия (при необходимости) должностным лицам, ответственным за проведение эвакуационных мероприятий, в мобилизации транзитного транспорта в целях обеспечения быстрого вывоза людей из зон ЧС;
- организация посадки эвакуируемого населения на транспорт или формирование пешеходных колонн и сопровождение их до ПВР;
- охрана порядка и обеспечение безопасности на эвакуообъектах (ПВР, пунктах посадки и высадки), предупреждение паники и дезинформационных слухов;
- обеспечение установленной очередности перевозок по автомобильным дорогам и режима допуска транспорта в зоны ЧС;
- ведение адресно-справочной работы (создание банка данных о нахождении граждан, эвакуированных из зон ЧС);
- борьба с преступностью на территории поселения, на маршрутах эвакуации и в местах размещения.

4.4. Материальное -техническое обеспечение эвакуации заключается в организации технического обслуживания и ремонта транспортных средств в процессе эвакуации, снабжение горюче-смазочными мероприятиями и запасными частями, водой, продуктами питания и предметами первой необходимости, обеспечении необходимым имуществом.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года № 239

г. Холм

О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Холмского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Холмского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Холмского муниципального района и ее состав.

3. Признать утратившим силу: постановление Администрации Холмского муниципального района от 29.12.2001 № 508 «Об образовании районной комиссии по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики»;

пункт 1 постановления Администрации Холмского муниципального района от 25.05.2017 № 276 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.12.2001 № 508».

4. Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на Заместителя Главы администрации муниципального района Горшкевича Н. И.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

Т. А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 13.04.2018 № 239

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Холмского муниципального района

Общие положения

1.1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Холмского муниципального района (далее - комиссия) создается при Администрации Холмского муниципального района на основании Федерального закона Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне" в целях организации разработки и осуществления мер, направленных на сохранение объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения муниципального района в военное время, планирования и координации выполнения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования (далее - ПУФ) организаций и является постоянно действующим, совещательным, консультативным и исследовательским органом.

1.2. Комиссия формируется из специалистов Администрации муниципального района (далее - района), других органов местного самоуправления и организаций, расположенных в территориальных границах Холмского муниципального района.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и Холмского муниципального района, настоящим положением.

1.4. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.

1.5. Задачи комиссии: определение организаций, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения муниципального района в военное время;

планирование работы по ПУФ организаций в целях предотвращения или ограничения угрозы жизни и здоровью населения, снижения вероятного ущерба организациям от воздействия поражающих факторов, применяемого противником оружия, создания условий для ликвидации последствий нападения противника, обеспечения жизнедеятельности населения и восстановления нарушенного производства в максимально короткие сроки;

участие в мероприятиях по координации и организации контроля за выполнением требований руководящих документов по планированию и осуществлению мероприятий по ПУФ организаций муниципального района;

организация и методическое руководство исследовательской работой по ПУФ организаций.

1.6. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

1.6.1. В повседневной деятельности:

- участвует в: работе по координации деятельности всех органов управления, в вопросах выполнения ими установленных требований по ПУФ организаций в военное время; мероприятиях по осуществлению контроля, за подготовкой организаций к работе в условиях войны с применением различных видов оружия, в том числе и оружия массового поражения;
- работе по комплексной оценке состояния возможностей и потребностей организаций по обеспечению выпуска необходимых объемов и номенклатуры продукции, обеспечению жизнедеятельности населения в военное время; комплексных проверках, командно-штабных и комплексных учениях гражданской обороны и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам ПУФ



организаций в военное время;

проведении исследований по вопросам поддержания ПУФ организаций муниципального района в военное время;

обобщении результатов исследований по вопросам ПУФ организаций в военное время, проведенных в ходе учений гражданской обороны (далее - ГО), и выработке предложений по их совершенствованию;

б) рассматривает результаты исследований по вопросам ПУФ организаций в военное время, выполненных в интересах муниципального района, и подготавливает предложения о целесообразности практического осуществления разработанных мероприятий.

1.6.2. При планомерном переводе ГО с мирного на военное положение:

а) участвует в мероприятиях по осуществлению контроля и оценки:

хода выполнения организациями мероприятий ПУФ в военное время;

степени наращивания этих мероприятий с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;

б) обобщает информацию по вопросам ПУФ организаций, необходимую для принятия решения по переводу организаций муниципального района на работу в условиях военного времени.

1.6.3. При внезапном нападении противника:

а) проводит анализ состояния и возможностей организаций;

б) обобщает данные сложившейся обстановки и подготавливает предложения Главе муниципального района по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления экономикой муниципального района, обеспечения жизнедеятельности населения и проведения восстановительных работ.

1.7. Комиссия осуществляет свою деятельность по ПУФ организаций в военное время во взаимодействии со всеми органами местного самоуправления и организациями, расположенными в границах муниципального района.

1.8. Комиссии предоставляется право:

доводить до сведения органов местного самоуправления сельских поселений (далее - поселений) и организаций, расположенных в границах муниципального района, акты проверок, распоряжения Губернатора области, Главы муниципального района по вопросам ПУФ организаций в военное время и контролировать их выполнение;

запрашивать и получать от организаций информацию и сведения, необходимые для изучения и решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии;

приглашать к участию в рассмотрении вопросов ПУФ организаций в военное время специалистов органов местного самоуправления поселений и организаций (по согласованию);

заслушивать по вопросам своей компетенции должностных лиц поселений и организаций;

участвовать в мероприятиях, связанных с решением вопросов поддержания в военное время устойчивого функционирования организаций.

Порядок работы комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом, утверждаемым Главой муниципального района, в который включаются: проведение заседаний комиссии с периодичностью не реже одного раза в полугодие;

рассмотрение предложений по ПУФ организаций для включения их в проекты планов экономического развития муниципального района;

проведение исследований по вопросам ПУФ организаций в военное время;

заслушивание информации и докладов руководителей организаций по вопросам ПУФ в военное время;

участие в проверках, учениях и других мероприятиях гражданской обороны;

иные мероприятия в соответствии с возложенными на комиссию задачами.

2.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.3. Материалы для рассмотрения на комиссией и иная информация подготавливаются секретарем комиссии.

Структурные подразделения комиссии

В соответствии с полномочиями комиссии ее структурные подразделения осуществляют следующие функции:

3.1. Группа экономического прогнозирования:

планирует и координирует работы отраслевых групп;

обобщает результаты мероприятий по поддержанию в военное время устойчивого функционирования организаций, обеспечения их жизнедеятельности и размещения производственных мощностей для включения в проекты прогнозов экономического и социального развития муниципального района;

разрабатывает (с участием отраслевых групп) проекты докладов председателя комиссии и другие документы комиссии о готовности организаций муниципального района к функционированию в военное время, о состоянии и возможностях экономики после нападения противника.

3.2. Отраслевые группы:

3.2.1. Группа по рациональному размещению производственных сил:

анализирует состояние размещения производственных сил на территории муниципального района, в том числе степень их концентрации и запасов материальных средств;

вносит предложения об организации, в пределах своих полномочий, строительства на территориях, где вероятно воздействие поражающих факторов оружия массового поражения и других средств нападения противника;

организует, координирует и контролирует работу по созданию на территории муниципального района территориально-производственных комплексов и промышленных узлов, использованию подземного пространства для нужд организаций, формированию производственной и социальной инфраструктуры.

3.2.2. Группа ПУФ организаций сферы сельскохозяйственного производства и организации защиты животных и растений организует, координирует и контролирует работу по:

установлению надежного взаимодействия с Новгородской областной станцией защиты растений по вопросам организации наблюдения за зараженностью посевов сельскохозяйственных культур, забора необходимых проб и способов доставки их для анализа;

внедрению в производство сортов зерновых, технических и других культур, устойчивых к воздействию радиоактивных, химических и бактериологических средств;

планированию и проведению мероприятий по защите продуктов растениеводства от всех видов заражения на всех этапах обращения;

обеспечению готовности специальной техники для обработки зараженных посевных площадей и продуктов растениеводства, а также приспособлению для этих целей другой сельскохозяйственной техники;

разработке мер по обеспечению уборки урожая в условиях ограниченности людских ресурсов, автотранспорта и нарушения межотраслевых связей;

организации хранения сырых продуктов растениеводства (возведение легких хранилищ, крытых токов и т.п.) при нарушении хозяйственных связей с заготовительными организациями и защите их от радиоактивного и химического заражения;

обеспечению эффективного использования сельскохозяйственных угодий в условиях их заражения радиоактивными веществами в военное время;

организации ветеринарной разведки на территории сельскохозяйственных организаций, взятию контрольных проб и быстрой доставке их в ветеринарную лабораторию;

подготовке к проведению ветеринарно-санитарных и профилактических мероприятий, направленных на снижение потерь животных от современных средств поражения;

заблаговременной подготовке к проведению герметизации животноводческих помещений и созданию для этих целей запасов материальных средств вблизи животноводческих ферм;

разработке мер по защите животных на отгонных пастбищах, обеспечению их кормами и водой;

накоплению простейших средств индивидуальной защиты элитного поголовья животных;

разработке и осуществлению мероприятий по защите кормов и источников водоснабжения животноводческих ферм от всех видов заражения;

организации ветеринарной обработки, утилизации и забоя пораженных животных, временного хранения мясосопродукции при нарушении хозяйственных связей с заготовительными организациями и организациями мясомолочной промышленности;

разработке мероприятий по обеспечению работы животноводческих комплексов (ферм) в случае отключения их от внешней энергосети и перехода на электроснабжение от автономных энергоисточников;

поддержанию и созданию в постоянной готовности специальной техники для обработки пораженных животных и разработке технических решений по приспособлению для этих целей другой сельскохозяйственной техники.

3.2.3. Группа ПУФ систем энерго- и водоснабжения организует и контролирует выполнение работ по:

созданию резерва мощностей за счет парка передвижных электростанций для обеспечения участков производства, работа которых не может быть прекращена при нарушении централизованного электроснабжения;

обеспечению электроснабжения организаций от местных источников электроэнергии;

определению степени устойчивости элементов и систем энерго- и водоснабжения к воздействию современных средств поражения противника;

подготовке передвижных электростанций к работе по специальным режимам (графикам) для обеспечения технологических процессов производства, не теряющих длительных перерывов в электроснабжении;

накоплению необходимых резервов (запасов) горюче-смазочных материалов (далее - ГСМ) и других видов топлива и обеспечению их хранения в защищенных емкостях и хранилищах;

заблаговременному проведению мероприятий по защите водоисточников, водопроводных сооружений, артезианских скважин и шахтных колодцев от заражения радиоактивными, химическими и бактериальными средствами;

подготовке мелиоративных, гидротехнических и ирригационных сооружений и систем к эксплуатации в условиях военного времени.

3.2.4. Группа ПУФ транспорта определяет возможные потери транспортных средств и разрушений транспортных объектов и магистралей в условиях ведения боевых действий, подготавливает предложения по строительству новых дорог, мостов и переправ, а также организует, координирует и контролирует работу по:

обеспечению широкого маневра всеми видами транспорта и дублирования перевозок;

строительству соединительных дорог, транспортных магистралей, развитию дорожной сети на территории муниципального района;

подготовке и созданию дублирующих мостовых переходов через крупные водные преграды;

подготовке сил и средств для обеспечения технического прикрытия, надежному обеспечению транспорта всеми необходимыми материалами;

созданию запасов материальных средств для ремонта транспортных средств;

подготовке транспорта к выполнению эвакуационных и других видов перевозок.

3.2.5. Группа ПУФ системы управления и связи подготавливает предложения по совершенствованию систем связи, сбора и обобщения информации, автоматизированных систем управления, а также координирует и контролирует работу по:

подготовке местных органов самоуправления к управлению всеми



организациями, расположенными на их территориях, при нарушении централизованного управления;

созданию системы рационально размещенных запасных пунктов управления; организации дублирования органов управления; совершенствованию управленческой документации; созданию и подготовке резерва кадров руководящего состава; подготовке органов управления к работе в условиях военного времени; организации взаимодействия отраслевых, территориальных и военных органов управления.

3.2.6. Группа подготовки и проведения восстановительных работ: анализирует степень готовности строительных организаций к выполнению восстановительных работ;

осуществляет прогноз обстановки при ведении военных действий или вследствие этих действий и на его основе подготавливает расчет сил и средств, необходимых для проведения восстановительных работ; контролирует создание, подготовку и поддержание в готовности сил и средств, предназначенных для ведения восстановительных работ;

контролирует разработку, надежное хранение плановой, проектной и другой документации для восстановления организаций, создание органов управления восстановительными работами;

вносит предложения по организации управления восстановительными работами и очередности их выполнения.

3.2.7. Группа по защите населения и обеспечения его жизнедеятельности анализирует состояние системы защиты населения, определяет возможные потери населения и средств его жизнедеятельности от воздействия современных средств поражения, а также организует и координирует работу по:

созданию в организациях локальных систем оповещения об угрозе нападения противника, радиоактивного, химического и бактериологического заражения;

проведению заблаговременной разведки и наблюдению за радиоактивным, химическим и бактериологическим заражением территории муниципального района, организаций, продуктов питания и водосточников;

созданию фонда защитных сооружений (далее - ЗС) (убежищ и противорадиационных укрытий), приспособлению для целей защиты населения подвалов, погребов и других заглубленных помещений;

созданию запасов средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и обеспечению своевременной выдачи их населению;

проведению заблаговременного приспособления коммунальных учреждений для массовой санитарной обработки населения, обеззараживания одежды;

организации четкого взаимодействия с учреждениями здравоохранения по медицинскому обслуживанию населения в военное время;

определению режимов деятельности населения, рабочих и служащих, организаций в условиях радиоактивного, химического и бактериологического заражения, обеспечению непрерывного и четкого информирования об обстановке;

снабжению населения продовольствием, питьевой водой и предметами первой необходимости, а также коммунально-бытовому обслуживанию населения с учетом проведения эвакуационных мероприятий, обеспечению защиты продовольственных запасов;

морально-психологической подготовке и обучению населения способам защиты от современных средств поражения и практическим действиям после нападения противника, созданию в организациях учебно-материальной базы гражданской обороны.

3.2.8. Группа по ПУФ материально-технического снабжения (далее - МТС) и хозяйственных связей:

подготавливает предложения по дальнейшему поддержанию устойчивого МТС в военное время, упрощению хозяйственных связей, функциональному размещению материальных ресурсов на территории муниципального района и определению оптимальных объемов их хранения на базах и складах;

подготавливает резервные и дублирующие варианты МТС на случай нарушения установленных хозяйственных связей, возможные варианты замены дефицитных видов сырья и материалов;

координирует и контролирует работы по защите сырья, материалов и готовой продукции, разработке и внедрению тары и упаковочных материалов, обеспечивающих защиту материальных средств и продуктов от всех видов заражения;

определяет возможные разрушения складских помещений, погрузочно-разгрузочных механизмов и потерь МТС при ведении военных действий или вследствие этих действий.

IV. Обязанности председателя комиссии и его заместителей

4.1. Председатель комиссии:

осуществляет руководство комиссией, организует деятельность комиссии по выполнению возложенных на нее задач;

утверждает квартальные планы работы комиссии;

в установленном порядке вносит предложения об изменениях в составе комиссии.

Председатель комиссии организует разработку и проведение мероприятий по ПУФ организаций муниципального района и обеспечивает мероприятия по:

обеспечению защиты населения и его жизнедеятельности в военное время;

организации рационального размещения производственных сил на территории муниципального района;

подготовке к работе в условиях военного времени организаций муниципального района;

подготовке системы управления экономикой муниципального района для решения задач военного времени.

4.2. Председатель комиссии подчиняется Главе Холмского муниципального района.

V. Функциональные обязанности руководителей групп комиссии

5.1. Руководитель группы экономического прогнозирования отвечает за своевременную разработку в организациях мероприятий по ПУФ.

Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

участвовать в проведении научно-исследовательских работ (далее - НИР), разработке и уточнении мероприятий по ПУФ организаций;

участвовать в разработке докладов и других документов по итогам работы комиссии;

планировать проведение мероприятий отраслевых групп, обобщать их работу и готовить предложения председателю комиссии;

разрабатывать мероприятия по ПУФ организаций, особенно по вопросам защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности для включения их в проект прогноза социально-экономического развития муниципального района;

разрабатывать (с участием отраслевых групп) проекты докладов о подготовленности организаций к функционированию в условиях военного времени.

5.2. Руководитель группы ПУФ транспорта отвечает за совершенствование транспортной системы, транспортных средств и коммуникаций муниципального района, улучшение их работы, внедрение рациональных схем грузопотоков.

Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

участвовать в проведении НИР, разработке и уточнении мероприятий по ПУФ транспорта;

участвовать в разработке докладов и других планирующих документов по своей отрасли;

анализировать эффективность мероприятий по ПУФ транспорта;

производить расчеты возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных объектов (ремонтных предприятий, мостов и т.д.) от воздействия современных средств поражения;

готовить предложения председателю комиссии по дальнейшему ПУФ транспорта муниципального района;

разрабатывать и доводить до органов местного самоуправления Холмского муниципального района, нормативные документы по подготовке транспорта к работе в условиях военного времени;

осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению транспорта ремонтными средствами и запасными частями, топливом, ГСМ;

осуществлять контроль за подготовкой транспортных средств для эвакуации населения;

оценивать степень возможного дублирования перевозок.

5.3. Руководитель группы по защите населения и обеспечения его жизнедеятельности отвечает за своевременное проведение мероприятий по защите населения в военное время.

Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

участвовать в проведении НИР, разработке и уточнении мероприятий по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности;

участвовать в разработке докладов и других планирующих документов по своему направлению;

анализировать эффективность мероприятий по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности в военное время;

готовить предложения председателю комиссии по дальнейшему совершенствованию защиты населения и обеспечению его жизнедеятельности в военное время;

осуществлять контроль, за выполнением норм ИТМ ГО при проектировании, строительстве и реконструкции населенных пунктов муниципального района;

осуществлять контроль, за ходом строительства ЗС по плану текущего года;

осуществлять контроль, за содержанием ЗС и использованием их в хозяйственных целях;

проводить специальные учения с объектами экономики по вопросам приведения в готовность защитных сооружений и их эксплуатации.

5.4. Руководитель группы по рациональному размещению производственных сил отвечает за своевременное проведение мероприятий по рациональному размещению производственных сил на территории муниципального района.

Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

анализировать размещение эвакуируемых производных сил на территории муниципального района, в том числе степень концентрации организаций и запасов материальных средств;

осуществлять контроль за организацией рассредоточения производственных сил на территории муниципального района;

ограничивать строительство в районах вероятного образования очагов поражения, заражения;

организовывать использование подземного пространства для нужд объектов экономики;

организовывать формирование на территории муниципального района производственной и социальной структуры.

5.5. Руководитель группы ПУФ систем энерго и водоснабжения отвечает за своевременное проведение мероприятий по бесперебойной работе систем энергоснабжения и водоснабжения в военное время.

Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

участвовать в проведении НИР по ПУФ организаций своей отрасли;

осуществлять мероприятия по созданию резервных фондов энерго мощностей;

разрабатывать и доводить до органов местного самоуправления поселений нормативные документы по подготовке энергообъектов к работе в условиях военного времени;

осуществлять контроль, за проведением мероприятий по поддержанию



надежности релейной защиты, линейной и противоаварийной автоматики;
обеспечивать подготовку источников энергоснабжения к оперативному отключению второстепенных потребителей;
контролировать осуществление мероприятий по защите водоисточников и водопроводных сооружений от заражения;
анализировать возможности работы организаций от местных или автономных источников электроэнергии;
осуществлять контроль, за накоплением необходимых резервов (запасов) топлива.

5.6. Руководитель группы ПУФ МТС и хозяйственных связей отвечает за обеспечение объектов экономики муниципального района материальными ресурсами. Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

выполнять специальные задачи по своему направлению, вытекающие из общих задач комиссии;
участвовать в проведении НИР, разработке и уточнении мероприятий по ПУФ МТС и хозяйственных связей;
участвовать в разработке докладов и других планирующих документов по своему направлению;
производить анализ возможных разрушений складских помещений, погрузо-разгрузочных механизмов и потерь МТС, а также нарушения хозяйственных связей в условиях военного времени;
готовить председателю комиссии предложения по ПУФ МТС и по упрощению хозяйственных связей;
контролировать осуществление мероприятий по рассредоточению материальных ресурсов, устанавливать оптимальный объем их хранения на базах и складах;
организовывать подготовку к работе с упрощенной технологией погрузо-разгрузочных работ, а также рациональному использованию материальных ресурсов.

5.7. Руководитель группы ПУФ системы управления и связи отвечает за заблаговременное проведение мероприятий, обеспечивающих поддержание устойчивого управления и связи, а также подготовку к решению задач в условиях военного времени при нарушении систем управления и связи.

Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

участвовать в проведении НИР, разработке и уточнении мероприятий по ПУФ систем управления и связи;
участвовать в разработке докладов и других планирующих документов по своему направлению;
проводить анализ эффективности мероприятий по ПУФ системы управления и связи, в т.ч. способность дублеров обеспечивать управление организациями муниципального района;
готовить предложения председателю комиссии по ПУФ систем управления и связи;
разрабатывать документацию по вопросам управления организациями в военное время.

5.8. Руководитель группы ПУФ организаций сферы сельскохозяйственного производства и организации защиты животных и растений отвечает за заблаговременное проведение мероприятий, обеспечивающих защиту сельскохозяйственных растений и продуктов растениеводства, сельскохозяйственных животных и продуктов животноводства, а также подготовку к решению задач в условиях нарушения управления и межотраслевых связей.

Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

а) по защите сельскохозяйственных растений и продуктов растениеводства: определять возможное снижение объема производства сельскохозяйственной продукции в военное время;

организовывать установление надежного взаимодействия со станцией защиты растений и агрохимической лабораторией по вопросам организации наблюдения за зараженностью посевов сельскохозяйственных культур, отбора проб и доставка их для анализов;

контролировать внедрение в производство новых устойчивых сортов зерновых, технических и др. культур;

планировать и проводить мероприятия по защите продуктов растениеводства от заражения;

разрабатывать мероприятия по обеспечению уборки урожая в условиях ограниченности людских ресурсов, автотранспорта и нарушения межотраслевых связей;

организовывать хранение и защиту от заражения сырых продуктов растениеводства (возведение легких хранилищ, крытых токов и т.д.) при нарушении хозяйственных связей с заготовительными организациями;

б) по защите сельскохозяйственных животных и продуктов животноводства: организовывать ветеринарную разведку на сельскохозяйственных объектах, взятие проб и доставку их в ветеринарную лабораторию;

контролировать подготовку к проведению ветеринарно-санитарных мероприятий по снижению потерь животных;

контролировать заблаговременную подготовку к проведению герметизации животноводческих помещений и создание для этих целей запасов материальных средств вблизи животноводческих ферм;

организовывать контроль, за разработкой мер по защите животных на отгонных пастбищах, обеспечению их кормами и водой;

организовывать эвакуацию животных из зон заражения, подготовку мест эвакуации животных;

разрабатывать мероприятия по защите кормов и источников водоснабжения животноводческих ферм от всех видов заражения;

организовывать ветеринарную обработку, утилизацию и забой пораженных животных, временное хранение мясопродукции при нарушении хозяйственных связей заготовительными организациями и предприятиями мясомолочной промышленности;

разрабатывать мероприятия по обеспечению работы животноводческих комплексов в случае отключения их от энергосети и перевода на энергоснабжение от автономных источников;

организовывать разработку технических решений по приспособлению сельскохозяйственной техники для обработки пораженных животных.

5.9. Руководитель группы подготовки и проведения восстановительных работ отвечает за заблаговременное проведение мероприятий, обеспечивающих непрерывное проведение восстановительных работ, а также подготовку к решению задач в условиях военного времени при нарушении хозяйственных связей.

Подчиняется председателю комиссии.

Обязан:

проводить анализ степени готовности строительных и строительно-монтажных организаций, а также специальных формирований к выполнению восстановительных работ;

отрабатывать предложения по организации управления восстановительными работами и по очередности их выполнения;

производить расчет сил, средств и сроков проведения восстановительных работ на важнейших объектах экономики;

контролировать создание, подготовку и поддержание в готовности сил и средств, для проведения восстановительных работ;

организовывать контроль, за разработкой и надежным хранением плановой, проектной и другой документации для восстановления объектов экономики;

осуществлять закрепление за важнейшими объектами экономики проектных институтов и строительно-монтажных организаций.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 13.04.2018 № 239

СОСТАВ

комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Холмского муниципального района

Горошкевич Н.И.	-	Заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
Бульбах А.В.	-	главный специалист по делам ГОЧС Администрации района, секретарь комиссии.
Члены комиссии:		
Зверев И.А.	-	начальник 17 отряда государственной противопожарной службы Новгородской области (по согласованию);
Иванов В.В.	-	директор Муниципального унитарного предприятия Холмского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района» (по согласованию);
Колосов А.М.	-	директор Новгородского областного автономного учреждения «Холмский лесхоз» (по согласованию);
Лебедева А.Ю.	-	начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района;
Лобкина Н.В.	-	служащий 1 категории по мобилизационной подготовке Администрации района;
Михайлова О.Н.	-	председатель комитета финансов Администрации Холмского муниципального района;
Никифоров Ю.А.	-	начальник отделения полиции по Холмскому району МО МВД «Старорусский» (по согласованию);
Палагина Л.М.	-	и.о. главного врача Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Холмская центральная районная больница» (по согласованию);
Пятченко Л.И.	-	начальник Областного бюджетного учреждения «Холмская районная ветеринарная станция» (по согласованию);
Рокало А.А.	-	начальник Холмского участка ООО «Доркомсервис» (по согласованию);
Шеляпин А.О.	-	начальник Холмского РЭС Старорусских электросетей ОАО «Новгородэнерго» (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года № 241

г. Холм

Об утверждении Положения о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Холмского городского поселения

В соответствии федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Холмского городского поселения.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т. А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 13.04.2018 № 241

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Холмского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и устанавливает порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Холмского городского поселения.

1.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела на территории Холмского городского поселения (далее - специализированная служба) создается Администрацией Холмского муниципального района в предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации организационно-правовых формах.

1.3. Специализированная служба в своей работе руководствуется Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Правилами бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 года № 1025, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Отказ специализированной службы в предоставлении гарантированного перечня услуг по погребению не допускается.

1.5. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется Администрацией Холмского муниципального района по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации, органами государственной власти Новгородской области и возмещается специализированной службе в порядке, установленном действующим законодательством.

1.6. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

1.7. Стоимость услуг согласно гарантированному перечню возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Специализированная служба на безвозмездной основе гарантирует оказание услуг по погребению умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение.

1.9. Специализированная служба должна иметь вывеску с указанием наименования организации и режима работы.

1.10. В помещениях специализированной службы, где производится прием заказов на оказание услуг по погребению, на доступном месте должна находиться следующая информация:

извлечения (выписки) из Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

извлечения (выписки) из Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

прейскуранты на услуги и предметы ритуала;

образцы и проспекты рекомендуемых, изготавливаемых и реализуемых изделий;

образцы типовых документов, квитанций, удостоверяющих прием заказа исполнителем и оплату услуг потребителем;

гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе для всех категорий умерших (погибших);

перечень услуг, предоставляемых за дополнительную плату;

фамилии и телефоны должностных лиц, отвечающих за качество и сроки предоставляемых услуг;

копии документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (устав, свидетельство о государственной регистрации и иные учредительные документы).

2. Задачи специализированной службы

Основными задачами специализированной службы являются:

2.1. Выполнение работ, оказание услуг по погребению на кладбищах;

2.2. Оказание различных видов ритуальных услуг;

2.3. Реализация ритуальных товаров;

2.4. Повышение качества оказываемых услуг (выполняемых работ) по погребению, ритуальных услуг и предоставляемых товаров;

2.5. Расширение перечня услуг по погребению, ритуальных услуг и товаров.

3. Обязанности специализированной службы

Специализированная служба обязана обеспечить:

3.1. Предоставление на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению для различных категорий умерших (погибших) в соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона «О погребении и похоронном деле»;

3.2. Прием заказов на организацию и проведение похорон.

Заказ на оказание услуг по погребению оформляется на единых типовых бланках строгой отчетности (квитанциях) с обязательным заполнением следующих реквизитов:

дата приема заказа;

перечень заказанных видов услуг и товаров с обязательным указанием их стоимости в отдельности и общей суммы заказа;

фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего заказ;

3.3. Формирование и сохранность архивного фонда документов по приему и исполнению заказов в установленном порядке;

3.4. Информирование населения Холмского городского поселения о порядке и условиях оказания услуг по погребению, ритуальных услуг и сопутствующем ассортименте товаров;

3.5. Соответствующее качество предоставляемых услуг и товаров, выполняемых работ и культуру обслуживания.

4. Ответственность и гарантии специализированной службы

4.1. Специализированная служба обязана гарантировать лицам, взявшим на себя обязанности по погребению умерших (погибших), представление полного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, установленных статьями 9, 12 Федерального закона «О погребении и похоронном деле». Услуги по погребению, предоставляемые сверх гарантированного перечня, оплачиваются за счет средств лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего (погибшего), и возмещению в стоимостном выражении не подлежат.

4.2. Специализированная служба обеспечивает гарантии исполнения волеизъявления умерших (погибших) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. В случае некачественного выполнения работ, предоставления услуг (товаров) специализированная служба обязана за свой счет в течение 10 дней устранить выявленные недостатки.

4.4. Деятельность специализированной службы должна обеспечивать рациональный режим природопользования, правила безопасности производства работ, соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья людей.

4.5. Администрация Холмского муниципального района имеет право приостановить деятельность специализированной службы на территории Холмского городского поселения при обнаружении нарушений действующего законодательства Российской Федерации и требований, установленных настоящим Положением, до устранения специализированной службой допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года № 242

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Формирование современной городской среды на территории Холмского городского поселения на 2018-2022 годы»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 30.03.2018 № 90 «О внесении изменений в решение Совета Депутатов Холмского городского поселения от 14.12.2017 № 77 «О бюджете Холмского городского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Формирование современной городской среды на территории Холмского городского поселения на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 27.10.2017 № 710 следующие изменения:

1.1. Пункт 6 паспорта муниципальной программы «**Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)**» изложить в следующей редакции:

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2018	0	0	1124,7	281,2	0	0	1405,9
2019	0	0	0	267,0	0	0	267,0
2020	0	0	0	267,0	0	0	267,0
2021	0	0	0	267,0	0	0	267,0
2022	0	0	0	267,0	0	0	267,0
ВСЕГО	0	0	1124,7	1349,2	0	0	2473,9

Изложить приложение № 1 к муниципальной программе в следующей редакции:

Приложение № 1 к муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы

№п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Благоустройство территории Холмского городского поселения									
1.1.	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в Холмском городском поселении*	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства	2019-2022	1.1.1.	-	-	-	-	-	-
1.2.	Обустройство общественных территорий в Холмском городском поселении: - благоустройство городского парка - благоустройство площади Победы	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства	2018-2022	1.1.2.	областной бюджет	1124,7	0	0	0	0
					бюджет Холмского городского поселения	281,2	267,0	267,0	0	0
					бюджет Холмского городского поселения	0	0	0	267,0	267,0
2	Задача 2. Развитие территории Холмского городского поселения									
2.1.	Заключение соглашений по благоустройству своих территорий между собственниками (пользователями) жилых домов, руководителями организаций и Администрацией Холмского муниципального района	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства	2018-2022	1.2.1.	-	-	-	-	-	-
2.2.	Разработка дизайн-проектов благоустройства дворовой территории многоквартирных домов в Холмском городском поселении	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства	2019-2022	1.2.2.	-	-	-	-	-	-
2.3.	Разработка дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, в Холмском городском поселении	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства	2018-2022	1.2.3.	-	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, заинтересованных организаций в реализацию проекта благоустройства территории Холмского городского поселения									
3.1.	Реализация проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, с финансовым участием заинтересованных граждан	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства	2019-2022	1.3.1.	-	-	-	-	-	-



* мероприятия пункта 1.1. «благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в Холмском городском поселении» в 2019-2022 годах будут выполняться при условии выделения средств из федерального и областного бюджетов, а также при поступлении заявок от жителей многоквартирных домов.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

Т. А. Прокофьева



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года № 240

г. Холм

О внесении изменений в состав районной эвакуационно – приемной комиссии

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав районной эвакуационно-приемной комиссии, утвержденной постановлением Администрации Холмского муниципального района от 31.08.2015 № 491 «О создании районной эвакуационной комиссии», изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

Т. А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 13.04.2018 № 240

Состав районной эвакуационно – приемной комиссии

Рыбкина Е.А.	-	Заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
Лелютина Ж.Н.	-	главный специалист управления делами Администрации района, заместитель председателя комиссии;
Лобекина Н.В.	-	специалист 1 категории по мобилизационной подготовке Администрации района, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	-	
Акимова М.А.	-	начальник отдела культуры Администрации района;
Бульбах А.В.	-	главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации района;
Горошкевич Н.И.	-	Заместитель Главы администрации муниципального района;
Зверев И.А.	-	начальник отряда № 17 государственной противопожарной службы Новгородской области (по согласованию);
Никифоров Ю.А.	-	начальник ОП по Холмскому району МО МВД РФ «Старорусский» (по согласованию);
Павлов А.В.	-	начальник МЦТЭТУЭ № 19Новгородского филиала ОАО Ростелеком (по согласованию);
Палагина Л.М.	-	и.о. главного врача Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Холмская центральная больница» (по согласованию);
Ракало А.А.	-	Начальник Холмского участка ООО «Доркомсервис» (по согласованию);
Федорова Н.В.	-	начальник отдела образования Администрации района,



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2018 года № 244

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 11.12.2017 № 830

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 11.12.2017 № 830 изложив пункт 2.8. раздела II в следующей редакции:

«2.8. Способы подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- при личном обращении в Уполномоченный орган;
- по почте, в том числе электронной, в Уполномоченный орган;
- с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в соответствии с этапами перехода предоставления государственных услуг в электронном виде);
- посредством обращения в МФЦ;

в соответствии с требованиями статьи 15.1. Федерального закона № 210-ФЗ - при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг (далее - комплексный запрос). В этом случае многофункциональный центр для обеспечения получения заявителем государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником многофункционального центра и скрепленные печатью многофункционального центра, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, с приложением заверенной многофункциональным центром копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**

В.И.Саялев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2018 года № 244

г. Холм

О внесении изменений в постановление Администрации района от 11.12.2017 № 830

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного



участка без их предоставления и установления сервитута», утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 11.12.2017 № 830 изложив пункт 2.8. раздела II в следующей редакции:

«2.8. Способы подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги:

при личном обращении в Уполномоченный орган;

по почте, в том числе электронной, в Уполномоченный орган;

с использованием региональной государственной информационной системы

«Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в соответствии с этапами перехода предоставления государственных услуг в электронном виде);

посредством обращения в МФЦ;

в соответствии с требованиями статьи 15.1. Федерального закона № 210-ФЗ - при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг (далее - комплексный запрос). В этом случае многофункциональный центр для обеспечения получения заявителем государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником многофункционального центра и скрепленные печатью многофункционального центра, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, с приложением заверенной многофункциональным центром копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 апреля 2018 года № 263

г. Холм

О порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения (далее – Порядок).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, организовать подготовку работников в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 18.04.2018 № 263

**Порядок
организации и проведения обучения населения мерам пожарной
безопасности на территории Холмского городского поселения**

I. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 "О противопожарном режиме", другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими правоотношения в сфере пожарной безопасности.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает единые требования к организации обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения, определяет его основные цели и задачи, а также группы населения, периодичность и формы обучения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасных факторов пожара и правилам поведения в условиях пожара.

1.3. Обучение мерам пожарной безопасности, осуществление противопожарной пропаганды и инструктажа в области пожарной безопасности проводится в жилищном фонде, в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а также при совершенствовании знаний в процессе трудовой деятельности.

1.4. Настоящий Порядок не отменяет установленных соответствующими правилами специальных требований к организации проведения обучения, инструктажа и проверки знаний персонала, обслуживающего объекты, подконтрольные органам государственного надзора.

II. Основные цели и задачи обучения

2.1. Основными целями и задачами обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения являются:

2.1.1. Соблюдение и выполнение гражданами требований пожарной безопасности в различных сферах деятельности;

2.1.2. Освоение гражданами порядка действий при возникновении пожара, способов защиты от опасных факторов пожара, правил применения первичных средств пожаротушения и оказания пострадавшим на пожаре первой медицинской помощи;

2.1.3. Снижение числа пожаров и степени тяжести последствий от них;

2.1.4. Формирование необходимого организационного, информационного, ресурсного и кадрового обеспечения системы обучения в сфере пожарной безопасности, совершенствование механизмов распространения успешного опыта государственного управления в сфере пожарной безопасности;

2.1.5. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления, организаций и населения по обеспечению пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения;

2.1.6. Обеспечение целенаправленности, плановости и непрерывности процесса обучения населения мерам пожарной безопасности;

2.1.7. Совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды.

III. Группы населения и формы обучения.

3.1. Обучение мерам пожарной безопасности проходит:

3.1.1. Граждане, состоящие в трудовых отношениях (далее - работающее население);

3.1.2. Граждане, не состоящие в трудовых отношениях (далее - неработающее население), за исключением лиц, находящихся в местах лишения свободы, в специализированных стационарных учреждениях здравоохранения или социального обслуживания;

3.1.3. Дети в дошкольных образовательных учреждениях и лица, обучающиеся в образовательных учреждениях (далее - обучающиеся).

3.2. Обучение работающего населения предусматривает:

3.2.1. Проведение противопожарного инструктажа и занятий по месту работы, повышение уровня знаний рабочих, руководителей и специалистов организаций при всех формах их подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

3.2.2. Проведение противопожарного инструктажа не реже одного раза в год по месту проживания с регистрацией в журнале инструктажа, обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа;

3.2.3. Проведение лекций, бесед, просмотр учебных фильмов на противопожарные темы;

3.2.4. Привлечение на учения и тренировки в организациях и по месту проживания;

3.2.5. Самостоятельное изучение требований пожарной безопасности и порядка действий при возникновении пожара.

3.3. Для проведения обучения и проверки знаний работников в организациях могут создаваться пожарно-технические комиссии, а также привлекаться организации, оказывающие в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности.

3.4. Занятия, как правило, должны проводиться в специально оборудованных кабинетах (помещениях) с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натуральных экспонатов, макетов, моделей, кинофильмов, видеофильмов, диафильмов и т.п.). О прохождении обучения делается в журнале инструктажа отметка согласно приложению к настоящему Порядку с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

3.5. Обучение мерам пожарной безопасности неработающего населения и лиц, не обучающихся в общеобразовательных учреждениях, проводится по месту проживания и предусматривает:

3.5.1. Информирование о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний;

3.5.2. Проведение не реже одного раза в год противопожарного инструктажа по месту проживания с регистрацией в журнале инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также проставлением даты проведения



инструктажа;

3.5.3. Проведение лекций, бесед на противопожарные темы;

3.5.4. Привлечение на учения и тренировки по месту проживания;

3.5.5. Самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам пожарной безопасности.

3.6. В образовательных организациях проводится обязательное обучение обучающихся мерам пожарной безопасности. Обучение предусматривает:

3.6.1. Проведение занятий в рамках общеобразовательных и профессиональных образовательных программ;

3.6.2. Проведение лекций, бесед, просмотр учебных фильмов на противопожарные темы;

3.6.3. Проведение противопожарного инструктажа перед началом работ (занятий), связанных с обращением взрывопожароопасных веществ и материалов, проведением культурно-массовых и других мероприятий, для которых установлены требования пожарной безопасности;

3.6.4. Участие в учениях и тренировках по эвакуации из зданий образовательных учреждений.

3.7. Обучение мерам пожарной безопасности проводится в форме:

- занятий по специальным программам противопожарного инструктажа;

- лекций, бесед, учебных фильмов, самостоятельной подготовки;

- учений и тренировок.

3.8. Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций проводится по программам противопожарного инструктажа и (или) пожарно-технического минимума.

3.9. Противопожарная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции.

3.10. Обучение граждан в форме противопожарного инструктажа проводится по месту их работы (учебы), постоянного или временного проживания с целью ознакомления с требованиями утвержденных в установленном порядке нормативных документов по пожарной безопасности, а также с правилами поведения при возникновении пожара и применения первичных средств пожаротушения.

3.11. Организация противопожарного инструктажа граждан проводится при предоставлении гражданам жилых помещений по договорам социального найма, найма специализированного жилого помещения и возлагается на уполномоченных представителей данных организаций.

3.12. Тренировки персонала объектов с массовым пребыванием людей (50 и более человек) по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей проводятся не реже одного раза в шесть месяцев.

IV. Ответственность и расходные обязательства по обучению

4.1. Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников организаций несут администрации (собственники) данных организаций, должностные лица организаций, предприниматели без образования юридического лица, а также работники, заключившие трудовой договор с работодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Под организацией в настоящем Порядке понимаются орган местного самоуправления, учреждения, крестьянские (фермерские) хозяйства, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

4.2. Ответственность за своевременность информирования о мерах пожарной безопасности неработающей части населения несет Администрация Холмского муниципального района, 17 отряд противопожарной службы Новгородской области.

4.3. Расходные обязательства по обучению и информированию населения мерам пожарной безопасности осуществляются за счет средств бюджета Администрации Холмского муниципального района, предусматриваемых в бюджете поселения при его утверждении.

Приложение

ЖУРНАЛ

учета проведения противопожарного инструктажа граждан

(наименование муниципального образования, управляющей организации, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива)

№ п/п	Дата проведения инструктажа	место проведения инструктажа	ФИО инструктируемого	Год рождения инструктируемого	Содержание инструктажа	фамилия, имя, отчество, должность (профессия)	подпись	
							инст рукт ир уе мо го	инст рукт ир ую ще го



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 апреля 2018 года № 261

г. Холм

О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и в целях осуществления мер по поддержанию в постоянной готовности к применению по назначению сил и средств гражданской обороны, обеспечению мероприятий и действий по защите населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о силах гражданской обороны Холмского муниципального района (далее - Положение).

2. Утвердить прилагаемый Перечень структурных подразделений органа местного самоуправления, учреждений, предприятий и организаций, создающих силы гражданской обороны (далее - перечень органов, создающих силы гражданской обороны).

3. Руководителям структурных подразделений, учреждений, предприятий и организаций, указанным в перечне органов, создающих силы гражданской обороны, организовать создание, подготовку и поддержание в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

4. Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на заместителя Главы администрации муниципального района - председателя КПЛЧС и ОПБ района Горошкевича Н. И.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 27.11.2006 № 632 «О поддержании сил и органов управления гражданской обороны в готовности к действиям».

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 18.04.2018 № 261

Положение о силах гражданской обороны Холмского муниципального района

Общие положения

Настоящее Положение о силах гражданской обороны муниципального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», определяет основы создания, поддержания в готовности и применения сил гражданской обороны на территории муниципального образования.

1.1. Силы гражданской обороны Холмского муниципального района:

К силам гражданской обороны Холмского муниципального района (далее - района) относятся:

- аварийно-спасательные формирования;
- спасательные службы (службы гражданской обороны);

нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Аварийно-спасательные формирования района создаются:

на постоянной штатной основе (профессиональные аварийно-спасательные формирования);

на штатной основе (нештатные аварийно-спасательные формирования);

на общественных началах (общественные аварийно-спасательные формирования).

а) Профессиональные аварийно-спасательные формирования

Профессиональные аварийно-спасательные формирования района создаются по решению Администрации Холмского муниципального района (далее - Администрация), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Профессиональные аварийно-спасательные формирования организаций создаются руководством организаций, занимающихся одним или несколькими видами деятельности, при осуществлении которых законодательством Российской Федерации предусмотрено обязательное наличие у организаций собственных аварийно-спасательных формирований.

б) Нештатные аварийно-спасательные формирования

Нештатные аварийно-спасательные формирования создаются организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне. Организации создают нештатные аварийно-спасательные формирования из числа своих работников, поддерживают их в состоянии готовности в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и Порядком создания нештатных аварийно-спасательных формирований, утвержденным приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999.

Администрация может создавать, содержать и организовывать деятельность нештатных аварийно-спасательных формирований для выполнения мероприятий на своей территории в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения, планом предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Орган местного самоуправления на соответствующих территориях вправе:

определять организации, находящиеся в сфере его ведения, которые создают нештатные аварийно-спасательные формирования;

организовывать создание, подготовку и оснащение нештатных аварийно-спасательных формирований;

вести реестры организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования, и осуществлять их учет;

организовывать планирование применения нештатных аварийно-спасательных формирований.

в) Общественные аварийно-спасательные формирования

Общественные аварийно-спасательные формирования создаются общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

г) Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне

Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне представляют из себя формирования, создаваемые организациями из числа своих работников в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Орган местного самоуправления может создавать, содержать и организовывать деятельность нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне на своей территории в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения, планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Орган местного самоуправления в отношении организаций, находящихся в его ведении:

определяет организации, создающие нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

организуют поддержание в состоянии готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

организуют подготовку и обучение личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

создают и содержат запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Организации:

создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

осуществляют обучение личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

создают и содержат запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, для обеспечения нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне создаются в соответствии с Типовым порядком создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, утвержденным приказом МЧС России от 18 декабря 2014 года № 701.

д) Спасательные службы (службы гражданской обороны)

Спасательные службы (службы гражданской обороны) муниципального образования и организаций создаются по решению органа местного самоуправления и организаций на основании расчета объема и характера задач, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны).

Организация и порядок деятельности спасательных служб (служб гражданской обороны) определяются создающими их органами и организациями в соответствии с положениями о спасательных службах (службах гражданской обороны).

2. Основные задачи сил гражданской обороны

2.1. Основными задачами сил гражданской обороны района являются:

2.1.1. Для аварийно-спасательных формирований:

проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

поддержание аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

контроль, за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах или территориях.

Кроме того, в соответствии с законодательством Российской Федерации на аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования могут возлагаться задачи по:

участию в разработке планов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях, планов взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях;

участию в подготовке решений по созданию, размещению, определению номенклатурного состава и объемов резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

пропаганде знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участию в подготовке населения и работников организаций к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

участию в разработке нормативных документов по вопросам организации и проведения аварийно-спасательных и неотложных работ;

выработке предложений органам государственной власти по вопросам правового и технического обеспечения деятельности аварийно-спасательных формирований, социальной защиты спасателей и других работников аварийно-спасательных формирований.

2.1.2. Для нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне

участие в эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

участие в проведении мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

обеспечение мероприятий гражданской обороны по вопросам восстановления связи и оповещения, защиты животных и растений, автотранспортного обеспечения;

участие в первоочередном жизнеобеспечении пострадавшего населения;

оказание первой помощи пораженным и эвакуация их в лечебные учреждения;

участие в санитарной обработке населения, их одежды, техники, продовольствия, воды, территорий;

участие в организации подвижных пунктов питания, продовольственного и вещевого снабжения;

прокладывание колонных путей и устройство проходов (проездов) в завалах;

участие в локализации аварий на газовых, энергетических, водопроводных, канализационных, тепловых и технологических сетях в целях создания безопасных условий для проведения аварийно-спасательных работ;

укрепление или обрушение конструкций зданий и сооружений, угрожающих обвалом или препятствующих безопасному проведению аварийно-спасательных работ;

участие в обеспечении охраны общественного порядка;

ремонт и восстановление дорог и мостов;

ремонт и восстановление поврежденных и разрушенных линий связи и коммунально-энергетических сетей в целях обеспечения аварийно-спасательных работ;



поддержание в готовности, ремонт и восстановление поврежденных защитных сооружений для укрытия от возможных повторных поражающих воздействий.

2.1.3. Для спасательных служб (служб гражданской обороны) выполнение специальных действий в области гражданской обороны:

- оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты; обслуживание защитных сооружений;
- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
- обеспечение проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
- обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;
- санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;
- восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;
- срочное захоронение трупов в военное время;
- иные специальные действия в целях выполнения основных задач в области гражданской обороны.

3. Порядок создания сил гражданской обороны

3.1. Силы гражданской обороны района создаются структурными подразделениями Администрации, учреждениями, предприятиями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Оснащение формирований осуществляется в соответствии с нормами оснащения (табеллизации) формирований специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, утверждаемые руководителями, их создающими, в соответствии с Порядком создания нештатных аварийно-спасательных формирований, утвержденным приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999, Типовым порядком создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, утвержденным приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701, и с учетом методических рекомендаций по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны.

Функции, полномочия и порядок функционирования сил гражданской обороны муниципального образования определяются положениями (уставами) о них.

4. Применение сил гражданской обороны

4.1. Применение сил гражданской обороны заключается в их привлечении к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе возникших вследствие вооруженных конфликтов, и проведению мероприятий по гражданской обороне.

4.1.1. Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации (зоне поражения) осуществляется в три этапа:

первый этап - проведение экстренных мероприятий по защите населения, спасению пострадавших и подготовка группировки сил и средств, к проведению работ по ликвидации чрезвычайной ситуации;

второй этап - проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ группировки сил и средств аварийно-спасательных формирований и спасательных служб;

третий этап - завершение аварийно-спасательных и других неотложных работ, вывод группировки сил аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, проведение мероприятий по первоначальному жизнеобеспечению населения.

4.1.2. Содержание аварийно-спасательных работ включает в себя:

разведку зоны чрезвычайной ситуации и участков (объектов) работ и маршрутов выдвигения к ним;

локализацию и тушение пожаров на маршрутах выдвигения и участках (объектах) работ;

поиск пораженных (пострадавших) и спасение их из поврежденных и горящих зданий, загазованных и задымленных помещений, завалов;

вскрытие разрушенных, поврежденных, заваленных защитных сооружений, подвальных помещений и спасение находящихся в них людей;

подачу воздуха в заваленные защитные сооружения с поврежденной фильтровентиляционной системой;

оказание первой, доврачебной, первой врачебной помощи пораженным (пострадавшим) и эвакуация их в лечебные учреждения;

вывод (вывоз) населения из опасных мест в безопасные районы;

дегазацию, дезактивацию, и дезинфекцию специальной техники, транспорта, участков местности и дорог, зданий и сооружений;

санитарную обработку людей, дегазацию, дезинфекцию, дезинсекцию обмундирования, снаряжения, одежды и средств защиты;

обеззараживание продовольствия, пищевого сырья, воды и фуража, ветеринарную обработку сельскохозяйственных животных..

4.1.3. Другие неотложные работы, проводимые в интересах аварийно-спасательных работ и первоочередного обеспечения жизнедеятельности населения, включают:

локализацию аварий на коммунально-энергетических и технологических сетях;

укрепление или обрушение (разборка) поврежденных конструкций, угрожающих обвалом и препятствующих безопасному движению и проведению аварийно-спасательных работ;

восстановление поврежденных участков коммунально-энергетических сетей, линий связи, дорог, сооружений и объектов первоочередного обеспечения жизнедеятельности населения;

прокладывание колонных путей и устройство проездов в завалах и на зараженных участках;

проведение пиротехнических работ, связанных с обезвреживанием авиационных бомб и фугасов;

ремонт и восстановление поврежденных защитных сооружений для укрытия в них работающих смен подразделений (формирований) в случае повторного нанесения противником удара с применением современных средств поражения.

Планирование применения сил гражданской обороны осуществляется заблаговременно, на этапе их создания. Результаты планирования применения сил гражданской обороны отражаются в планах гражданской обороны и защиты населения.

4.2. Привлечение сил гражданской обороны района к выполнению задач в области гражданской обороны и ликвидации чрезвычайной ситуации муниципального характера осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения района по решению руководителя гражданской обороны района.

5. Поддержание в готовности сил гражданской обороны

5.1. Подготовка и обучение личного состава сил гражданской обороны района осуществляются в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, документами организаций, создающих силы гражданской обороны.

5.2. Поддержание в постоянной готовности сил гражданской обороны района обеспечивается:

поддержанием профессиональной подготовки личного состава подразделений (формирований) на уровне, обеспечивающим выполнение задач, установленных разделом 2 настоящего Положения.

поддержанием в исправном состоянии специальной техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов;

планированием и проведением занятий и мероприятий оперативной подготовки (тренировок, учений).

6. Обеспечение деятельности сил гражданской обороны

6.1. Финансирование мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны района осуществляется за счет финансовых средств организаций, их создающих, с учетом положений статьи 18 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

6.2. Накопление, хранение и использование материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, предназначенных для оснащения сил гражданской обороны района, а также материально-техническое обеспечение мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны района осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 года № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 27 апреля 2000 года № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 18.04.2018 № 261

Перечень

**структурных подразделений Администрации Холмского
муниципального района, учреждений, предприятий и организаций
муниципального образования, создающих силы гражданской обороны**

Аварийно-спасательные формирования

- 1.1. Нештатные аварийно-спасательные формирования
2. Спасательные службы (службы гражданской обороны)



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 апреля 2018 года № 262

г. Холм

Об организации пожарно - профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», руководствуясь Уставом Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении пожарно - профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Холмского городского поселения.

2. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций объектов с массовым пребыванием людей независимо от форм собственности, проводить противопожарную пропаганду с работающим персоналом. Для проведения противопожарной пропаганды назначить приказами по организациям работников, прошедших обучение мерам пожарной безопасности по специальным программам, утвержденными соответствующими руководителями федеральных органов исполнительной власти и согласованными в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 18.04.2018 № 262

Положение о проведении пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Холмского городского поселения

1. Целью пожарно-профилактической работы считать повышение уровня противопожарной защиты жилого сектора, минимизацию материальных и социальных потерь от пожаров в жилых помещениях, усиление роли и эффективности по профилактике пожаров в этой сфере, принятие мер по устранению нарушений требований пожарной безопасности.

2. К объектам проведения профилактической работы отнести: жилой сектор, учреждения с массовым пребыванием людей.

3. В ходе профилактической работы отработать задачу по комплексному использованию сил и средств по предупреждению пожаров и гибели людей при них в жилом секторе, привлечению заинтересованных надзорных органов, правоохранительных органов, а также общественности.

4. Для проведения профилактической работы привлекаются: инструктор противопожарной профилактики 50 пожарной части 17-ого отряда противопожарной службы по Новгородской области (по согласованию), Администрация Холмского муниципального района, работники, прошедшие обучение мерам пожарной безопасности по специальным программам, утвержденными соответствующими руководителями федеральных органов исполнительной власти и согласованными в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

5. Основными задачами в сфере обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:

- совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядку действий при возникновении пожара, изучению приемов применения первичных средств пожаротушения;

- повышение эффективности взаимодействия Холмского городского поселения, организаций и населения в сфере обеспечения пожарной безопасности на территории городского поселения;

- совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;
- оперативное доведение до населения информации в области пожарной безопасности;

- создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, а также участия на селения в борьбе с пожарами.

6. В соответствии с законодательством Российской Федерации ответственное должностное лицо Администрации Холмского муниципального района проводит в Холмском городском поселении противопожарную пропаганду посредством:

- изготовления и распространения среди населения противопожарных памяток, листовок;

- размещения в организациях, занятых обслуживанием населения; объектах муниципальной собственности информационных стендов пожарной безопасности;

- организации конкурсов, выставок, соревнований на противопожарную тематику;

- привлечения средств массовой информации;

- использования других, не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года № 237

г. Холм

Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях определения форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности и в деятельности добровольной пожарной охраны на территории Холмского городского поселения, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны на территории Холмского городского поселения.

2. Председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации района обеспечить участие граждан в первичных мерах пожарной безопасности в границах Холмского городского поселения, в соответствии с формами участия.

3. Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на Заместителя Главы администрации муниципального района Горшкевича Н. И.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т. А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
района от 13.04.2018 № 237

Положение

об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны, на территории Холмского городского поселения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации «ППБ-01», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы пожарной безопасности.

1.2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении:

пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;

пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

требования пожарной безопасности - специальные условия социального и



(или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными документами по пожарной безопасности;

нарушение требований пожарной безопасности - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;

противопожарный режим - совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, земельных участков, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности;

меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;

профилактика пожаров - совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;

первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения;

добровольная пожарная охрана - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности;

добровольный пожарный - гражданин, непосредственно участвующий на добровольной основе (без заключения трудового договора) в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров;

общественный контроль, за соблюдением требований пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем осуществления гражданами контроля, за соблюдением требований пожарной безопасности на территории городского поселения;

муниципальный контроль, за соблюдением требований пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем осуществления Администрацией муниципального района контроля, за соблюдением требований пожарной безопасности на территории городского поселения.

1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения относится к вопросам местного значения.

2. УЧАСТИЕ ГРАЖДАН В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Формами участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности и в деятельности добровольной пожарной охраны на территории городского поселения являются:

2.2. Участие граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на работе и в быту:

- 1) соблюдение правил пожарной безопасности на работе и в быту;
- 2) иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании), первичные средства тушения пожаров и противопожарный инвентарь в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- 3) при обнаружении пожаров немедленно уведомлять о них пожарную охрану;
- 4) до прибытия пожарной охраны принимать необходимые меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров;
- 5) оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- 6) выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц государственного пожарного надзора;
- 7) предоставлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможность должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки, принадлежащих им производственных, хозяйственных, жилых помещений и строений в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений;
- 8) оказание помощи органам местного самоуправления в проведении противопожарной пропаганды с целью внедрения в сознание людей существования проблемы пожаров, формирования общественного мнения и психологических установок на личную и коллективную ответственность за пожарную безопасность, в изготовлении и распространении среди населения противопожарных памяток, листовок.

2.3. Участие граждан в добровольной пожарной охране:

- 1) вступление граждан на добровольной основе в пожарные, способных по своим деловым и моральным качествам, а также по состоянию здоровья исполнять обязанности, связанные с предупреждением и тушением пожаров;
- 2) участие в деятельности по обеспечению пожарной безопасности на соответствующей территории организации;
- 3) участие в обучении детей дошкольного и школьного возраста, учащихся образовательных учреждений, работоспособного населения и пенсионеров мерам пожарной безопасности, а также в осуществлении их подготовки к действиям при возникновении пожара;
- 4) участие в проведении противопожарной пропаганды;
- 5) участие в несении службы (дежурства) в подразделениях пожарной добровольной охраны;
- 6) участие в предупреждении пожаров;
- 7) участие в тушении пожаров;
- 8) участие в проверке противопожарного состояния объектов или их отдельных участков соответствующих организации расположенных на территории муниципального образования;
- 9) проникать в места распространения (возможного распространения) пожаров и их опасных проявлений на соответствующей территории муниципального образования (организации).

2.4. Администрация муниципального района обеспечивает соблюдение прав и законных интересов граждан, участвующих в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, предусматривает систему мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных и оказывает поддержку при осуществлении ими своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новгородской области и муниципальными правовыми актами.