



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.12.2021 № 461-рг

г. Холм

О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального района между Главой Холмского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела образования, заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, председателем комитета финансов, заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства, Управляющим делами Администрации Холмского муниципального района

1. Утвердить прилагаемое распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации муниципального района между Главой Холмского муниципального района; первым заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела образования; заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, председателем комитета финансов; заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства; Управляющим делами Администрации Холмского муниципального района.

2. Распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 07 декабря 2021 года.

3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 15.01.2021 № 09-рг «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального района между Главой Холмского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела образования, заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела сельского хозяйства, заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела по вопросам

жизнеобеспечения и строительства, Управляющим делами Администрации Холмского муниципального района».

4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
63AD0BF944037B5616AA5D676C45C63B194C3109
Владелец: Сялев Виталий Ильич
Дата подписания: 23.12.2021 17:00
Срок действия: с 09.11.2021 по 09.02.2023

В.И. Сялев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
района от 23.12.2021 № 461-рг

Распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального района между Главой Холмского муниципального района, первым заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела образования, заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, председателем комитета финансов, заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, начальником отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства, Управляющим делами Администрации Холмского муниципального района

1. Глава Холмского муниципального района

1.1. Является в соответствии с Уставом Холмского муниципального района высшим должностным лицом Холмского муниципального района и возглавляет Администрацию Холмского муниципального района.

1.2. Определяет приоритеты социально-экономической политики на территории Холмского муниципального района.

1.3. Организует исполнение переданных Администрации Холмского муниципального района отдельных государственных полномочий.

1.4. Обеспечивает на территории района выполнение Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства, Устава Холмского муниципального района, Устава Холмского городского поселения, решений Думы Холмского муниципального района, решений Совета депутатов Холмского городского поселения и иных муниципальных правовых актов.

1.5. Подписывает правовые акты Администрации муниципального района, а также договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района, исковые заявления в Арбитражные суды и суды общей юрисдикции.

1.6. Назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и служащих Администрации Холмского муниципального района, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных предприятий Холмского муниципального района.

Решает вопросы командирования и предоставления отпусков, применения поощрений и наложения дисциплинарных взысканий, иные кадровые вопросы в отношении муниципальных служащих и служащих Администрации Холмского муниципального района и руководителей муниципальных учреждений, муниципальных предприятий Холмского муниципального района.

1.7. Является руководителем гражданской обороны Холмского муниципального района.

1.8. Координирует деятельность:

первого заместителя Главы администрации района, начальника отдела образования;

заместителя Главы администрации района, председателя комитета финансов;

заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, начальника отдела по вопросам строительства и жизнеобеспечения;

Управляющего делами Администрации Холмского муниципального района;

специалиста первой категории по мобилизационной подготовке администрации Холмского муниципального района;

главного специалиста по делам ГО и ЧС Администрации Холмского муниципального района;

единой дежурно-диспетчерской службы Холмского муниципального района.

1.9. Координирует взаимодействие Администрации Холмского муниципального района с Новгородской областной прокуратурой, Отделением полиции по Холмскому району МО МВД РФ «Старорусский», Новгородским областным судом, Арбитражным судом Новгородской области, Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области, Территориальной избирательной комиссией Холмского района, органами местного самоуправления Холмского муниципального района, а также муниципальных образований, находящихся на территории Новгородской области.

1.10. Обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения:

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Холмского муниципального района;

обеспечения правопорядка и общественной безопасности,

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории

муниципального района, территории городского поселения, от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.11. Представляет на утверждение Думы Холмского муниципального района структуру Администрации района.

1.12. Утверждает штат Администрации района в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание Администрации района;

1.13. Утверждает Уставы муниципальных учреждений, заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является Администрация муниципального района.

1.14. Организует разработку проекта бюджета Холмского муниципального района и вносит его на утверждение в Думу Холмского муниципального района, представляет на рассмотрение Думы Холмского муниципального района проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального района.

1.15. Организует исполнение бюджетов Холмского муниципального района и Холмского городского поселения, вносит отчеты об их исполнении соответственно в Думу Холмского муниципального района и на Совет депутатов Холмского городского поселения.

1.16. Утверждает должностные инструкции:

первого заместителя Главы администрации района, начальника отдела образования;

заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, председателя комитета финансов;

заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, начальника отдела по вопросам строительства и жизнеобеспечения;

Управляющего делами Администрации Холмского муниципального района;

Начальника отдела культуры;

Начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике;

Начальника отдела сельского хозяйства и природопользования;

Начальника отдела записи актов гражданского состояния;

специалиста первой категории по мобилизационной подготовке администрации Холмского муниципального района;

главного специалиста по делам ГО и ЧС Администрации Холмского муниципального района;

начальника единой дежурно-диспетчерской службы Холмского муниципального района;

руководителей муниципальных учреждений и предприятий Холмского муниципального района.

1.17. Организует исполнение полномочий, переданных по соглашениям Администрации Холмского муниципального района администрациями городского и сельских поселений, входящими в состав Холмского муниципального района.

1.18. Координирует деятельность и принимает участие в работе совещательных органов, образуемых Администрацией Холмского муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.19. Осуществляет личный прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений.

1.20. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами, Уставом Холмского муниципального района, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района.

2. Первый заместитель Главы администрации Холмского муниципального района, начальник отдела образования

2.1. Организует комплексное решение вопросов по внутренней политике, образования, культуры, организации и проведения праздников, реставрации и сохранения памятников истории и культуры, молодежной политики, работы с молодежными организациями, туризма, физической культуры и спорта, опеки и попечительства несовершеннолетних и защите их прав, социальной политики.

2.2. Осуществляет руководство отдела образования Администрации Холмского муниципального района и несёт ответственность за результаты его деятельности.

2.3. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Холмского муниципального района исполнение следующих вопросов местного значения муниципального района:

организации и осуществления мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

обеспечения условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в

муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Холмского муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

организации библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района.

По полномочиям Холмского городского поселения:

создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.4. Курирует вопросы внутренней политики:

осуществляет взаимодействие Администрации Холмского муниципального района с общественными и религиозными объединениями, политическими партиями;

осуществляет координацию работы по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества;

осуществляет организацию проведения общественно-политического мониторинга ситуации на территории Холмского муниципального района;

осуществляет координацию работы по поддержанию общественно-политической стабильности и прогнозированию развития политических процессов на территории Холмского муниципального района, информационно-аналитическому обеспечению деятельности Главы Холмского муниципального района для реализации единой политики по приоритетным направлениям социального и общественно-политического развития Холмского района.

2.5. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Холмского муниципального района разработку и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации,

проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2.6. Осуществляет контроль, за обеспечением антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций района.

2.7. Координирует деятельность структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района:

отдела образования;

отдела культуры;

отдела записи актов гражданского состояния;

главного служащего - секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Холмского муниципального района;

специалиста по первичному воинскому учету Администрации района.

2.8. Курирует деятельность:

муниципальных общеобразовательных организаций;

муниципальных дошкольных образовательных организаций;

муниципальных учреждений дополнительного образования детей;

муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области культуры.

2.9. Принимает участие в работе координационных, совещательных органов, создаваемых Администрацией Холмского муниципального района.

2.10. Осуществляет взаимодействие:

2.10.1. С территориальными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти области и иными государственными органами и учреждениями:

министерством культуры Новгородской области;

министерством образования Новгородской области

министерством спорта и молодежной политики Новгородской области;

министерством здравоохранения Новгородской области;

министерством труда и социальной защиты населения Новгородской области;

комитетом по внутренней политике Новгородской области (по вопросам выборов);

Уполномоченным по правам человека в Новгородской области;

Уполномоченным по правам ребенка в Новгородской области;

комитетом записи актов гражданского состояния и организационного обеспечения деятельности мировых судей Новгородской области;

территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Новгородской области;

государственным учреждением «Управление пенсионного фонда РФ по Новгородской области в Холмском районе»;

государственным учреждением «Новгородское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации»;

территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе.

2.10.2. С организациями и учреждениями:

государственным областным бюджетным учреждением здравоохранения «Поддорская центральная районная больница»;

отделом занятости населения Холмского района государственного областного казенного учреждения «Центр занятости населения Новгородской области»;

областным автономным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

отделом социальной защиты Холмского района государственного областного казенного «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»;

Новгородской областной организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

Новгородским региональным отделением общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

Новгородской региональной общественной организацией инвалидов - жертв политических репрессий «Общество реабилитированных Новгородской области»;

областной организацией общероссийской общественной организации инвалидов Союз «Чернобыль» России;

Новгородским областным отделением общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»;

отделом военного комиссариата Новгородской области по городам Старая Русса, Холм, Старорусскому, Холмскому, Парфинскому и Поддорскому районам.

2.10.3. С общественными объединениями и организациями:

Холмской районной организацией Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

религиозными объединениями;

иными общественными организациями, политическими партиями и движениями, осуществляющими деятельность на территории Холмского муниципального района.

2.11. Утверждает должностные инструкции заместителей руководителей и специалистов структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района, деятельность которых координирует.

2.12. Подписывает в установленном порядке постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального района, договора, контракты и соглашения, заключаемые Администрацией Холмского муниципального района, и иные документы, а также утверждает техническую документацию по осуществлению закупок в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по вопросам, указанным в пункте 2.1 настоящего распоряжения.

2.13. Обеспечивает исполнение полномочий, переданных по соглашениям Администрации Холмского муниципального района городским и сельскими поселениями, входящими в состав Холмского муниципального района по вопросам, указанным в пункте 2.1 настоящего распоряжения.

2.14. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Холмского муниципального района областными законами, по вопросам, указанным в пункте 2.1 настоящего распоряжения.

2.15. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий:

в соответствии с областным законом Новгородской области от 25.12.2007 № 235-ОЗ «Об опеке и попечительстве над совершеннолетними гражданами на территории Новгородской области и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями» - по решению вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении лиц, признанных судом безвестно отсутствующими, недееспособными или ограниченно дееспособными, дееспособных лиц, нуждающихся по состоянию здоровья в патронаже, а также лиц, в отношении которых ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера;

2.16. Подписывает в установленном порядке служебные письма Администрации района.

2.17. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.18. Представляет Администрацию района в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления,

общественными объединениями, организациями различных организационно - правовых форм, в том числе, зарубежными, населением по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.19. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

2.20. Обеспечивает достижение значений показателей эффективности деятельности Администрации Холмского муниципального района в курируемых сферах деятельности.

2.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района и поручениями Главы Холмского муниципального района.

2.22. Является куратором Тогодского сельского поселения.

2.23. В период временного отсутствия Главы администрации муниципального района исполняет обязанности Главы администрации муниципального района.

Исполняет обязанности Управляющего делами Администрации Холмского муниципального района в период его отсутствия.

3. Заместитель Главы администрации Холмского муниципального района, председатель комитета финансов

3.1. Организует комплексное решение вопросов экономической, инвестиционной политики, развития сельскохозяйственного производства, землепользования, управления и распоряжения муниципальной собственностью, содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

3.2. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Холмского муниципального района исполнение следующих вопросов местного значения муниципального района:

владение, пользование, распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и

продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства,

предоставление медицинским организациям земельных участков, находящихся в муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование;

создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

до 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

осуществление муниципального лесного контроля;

организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

По вопросам местного значения Холмского городского поселения:

владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

создание условий для обеспечения жителей поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

осуществление муниципального лесного контроля;

организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения;

обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

3.3. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий:

в соответствии с областным законом Новгородской области от 02.03.2004 № 252-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области труда» - по решению вопросов в области труда.

3.4. Осуществляет руководство комитета финансов Администрации Холмского муниципального района и несёт ответственность за результаты его деятельности.

3.5. Координирует деятельность структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района:

комитета финансов администрации района;

отдела сельского хозяйства и природопользования администрации района;

отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике.

3.6. Обеспечивает разработку прогнозов развития Холмского муниципального района и стратегического планирования социально-экономического развития Холмского муниципального района.

3.7. Осуществляет контроль за выполнением на территории Холмского муниципального района планов мероприятий по реализации актов Губернатора Новгородской области об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа и муниципальных районов, муниципальных округов и координирует работу по стабилизации и улучшению значений показателей эффективности их деятельности.

3.8. Организует работу по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Холмского муниципального района.

3.9. Обеспечивает достижение значений показателей эффективности деятельности Администрации Холмского муниципального района в курируемых сферах деятельности.

3.10. Обеспечивает проведение на территории Холмского

муниципального района мероприятий:

совершенствованию системы размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Холмского муниципального района, оптимизации и повышение эффективности процесса муниципальных закупок;

организации бесперебойного эффективного функционирования производственной инфраструктуры;

по реализации государственной программы Новгородской области "Комплексное развитие сельских территорий Новгородской области до 2025 года";

по созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций на территорию Холмского муниципального района;

по реализации иных государственных программ и муниципальных программ по курируемым сферам деятельности.

3.11. Принимает участие в работе координационных, совещательных органов, создаваемых Администрацией Холмского муниципального района.

3.12. Осуществляет взаимодействие:

3.12.1. С федеральными органами государственной власти, органами государственной власти области и иными государственными органами и учреждениями:

министерством финансов Новгородской области;

министерством инвестиционной политики Новгородской области;

министерством промышленности и торговли Новгородской области;

министерством сельского хозяйства Новгородской области;

министерством труда и социальной защиты населения Новгородской области;

комитетом ветеринарии Новгородской области;

комитетом охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области;

УФНС России по Новгородской области;

УФК по Новгородской области;

территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области;

Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Новгородской области;

государственным областным бюджетным учреждением «Холмская ветеринарная станция»;

ГОКУ «Маревское лесничество»;

Новгородской областной Думой;

Думой Холмского муниципального района;

Советом депутатов Холмского городского поселения.

3.13. Утверждает должностные инструкции заместителей руководителей и специалистов структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района, деятельность которых координирует.

3.14. Подписывает служебные письма Администрации района по вопросам, отнесённым к его компетенции.

3.15. От имени Администрации Холмского муниципального района подписывает договора аренды, купли - продажи, безвозмездного пользования объектов недвижимости, относящихся к муниципальной собственности муниципального района и земельных участков, договора о безвозмездной передаче жилья в собственность граждан, договора передачи гражданами жилых помещений в муниципальную собственность муниципального района, соглашения о расторжении договоров аренды, договоров о безвозмездной передаче жилья в собственность граждан, о расторжении муниципальных контрактов, договоров передачи гражданами жилых помещений в муниципальную собственность муниципального района;

3.16. От имени Администрации Холмского муниципального района подписывает заявления о постановке на кадастровый учет земельных участков, о внесении изменений в кадастровый учет земельных участков, о получении сведений о земельных участках в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии», запросы о предоставлении сведений из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним; акты согласования местоположения границ земельных участков» и все документы, связанные с данными действиями.

3.17. Обеспечивает исполнение полномочий, переданных по соглашениям Администрации Холмского муниципального района администрациями городского и сельских поселений, входящими в состав Холмского муниципального района, по вопросам, указанным в пункте 3.1 настоящего распоряжения.

3.18. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района областными законами, по вопросам, указанным в пункте 3.1 настоящего распоряжения.

3.19. Осуществляет от лица Администрации Холмского муниципального района необходимые действия гражданско-правового характера, связанные с поступлением в бюджет Холмского муниципального района имущества, получаемого в порядке перераспределения и разграничения собственности, а также в порядке дарения или пожертвования.

3.20. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Холмского

муниципального района и поручениями Главы Холмского муниципального района.

3.21. Исполняет обязанности заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства, в части вопросов относящихся к деятельности заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, в период его отсутствия.

4. Заместитель Главы администрации Холмского муниципального района, начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства

4.1. Организует комплексное решение вопросов жилищно-коммунального хозяйства, дорожной деятельности, архитектуры и градостроительства, устойчивого развития муниципального района на основе территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий для размещения объектов капитального строительства, их реконструкции, обеспечения строительства на территории района, в том числе жилищного.

4.2. Осуществляет руководство отдела по вопросам жизнеобеспечения строительства Администрации Холмского муниципального района и несёт ответственность за результаты его деятельности.

4.3. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Холмского муниципального района исполнение следующих вопросов местного значения муниципального района:

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи;

содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке,

утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

обеспечение транспортной доступности медицинских организаций для всех групп населения, в том числе инвалидов, участие в обеспечении непрерывной деятельности медицинских организаций при аварийных ситуациях на инженерных сетях;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности,

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

По вопросам местного значения Холмского городского поселения:

организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и

водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация

строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи

создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов

особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об

изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

4.4. Координирует деятельность структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района:

отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства;

4.5. Курирует деятельность:

муниципального унитарного предприятия Холмского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района»;

4.6. Принимает участие в работе координационных, совещательных органов, создаваемых Администрацией Холмского муниципального района.

4.7. Осуществляет взаимодействие с:

4.7.1. Территориальными федеральными органами государственной власти органами государственной власти Новгородской области и иными государственными органами и учреждениями:

министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области;

министерством природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области;

министерством жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области;

министерством транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области;

комитетом по тарифной политике Новгородской области;

комитетом государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области

инспекцией Гостехнадзора Новгородской области;

государственным бюджетным учреждением "Региональный центр по ценообразованию в строительстве Новгородской области";

государственным бюджетным учреждением "Управление капитального строительства Новгородской области";

государственным автономным учреждением "Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий Новгородской области";

государственной инспекцией по безопасности дорожного движения ОМВД России по Старорусскому району Новгородской области;

отделом Холмского муниципального района государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

главным государственным инспектором Новгородской области в области охраны окружающей среды и региональному контролю за использованием и охраной водных объектов;

филиалом по Старорусскому району Федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция УФСИН по Новгородской области;

федеральным государственным унитарным предприятием «Почта России»;

4.7.2. Учреждениями и организациями:

СНКО «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Новгородской области»;

ПАО «Ростелеком» ФНПО филиал в Новгородской и Псковской областях;

филиалом ПАО «МРСК Северо-Запада»- «Новгородэнерго»;

обществом с ограниченной ответственностью «ГНС-энерго»;

АЗС № 7 общества с ограниченной ответственностью «Новгороднефтепродукт»;

обществом с ограниченной ответственностью «Фабус ВН»;

открытые акционерным обществом «Новгородоблэлектро», «Участок Холм»;

обществом с ограниченной ответственностью «ТНС энерго Великий Новгород»;

Холмский РЭС электросетей ПО Старорусские электрические сети филиала ОАО «МРСК Северо-Западного «Новгородэнерго».

4.7.3. Общественными объединениями, некоммерческими и саморегулируемыми организациями по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, дорожной деятельности и строительства .

4.8. Подписывает в установленном порядке постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального района, а также утверждает техническую документацию по осуществлению закупок в порядке, предусмотренном федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по вопросам, указанным в пункте 4.1 настоящего распоряжения.

4.9. Обеспечивает исполнение полномочий, переданных по соглашениям Администрации Холмского муниципального района администрациями городского и сельских поселений, входящими в состав Холмского муниципального района, по вопросам, указанным в пункте 4.1. настоящего распоряжения, в том числе подписывает предписания об устранении нарушений Правил благоустройства территории Холмского городского поселения, утверждённых решением Совета депутатов Холмского городского поселения.

4.10. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных Администрации Холмского муниципального района областными законами, по вопросам, указанным в пункте 4.1. настоящего распоряжения.

4.11. Обеспечивает проведение на территории Холмского муниципального района мероприятий:

обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории района;

реализации государственной политики в сфере строительства, архитектуры и градостроительства;

реализация мероприятий предусмотренных федеральными целевыми программами: «Обеспечение жильем молодых семей»;

формированию рынка доступного жилья;

обеспечению устойчивого развития территорий на основе территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий для размещения объектов капитального строительства, их реконструкции, капитального ремонта;

определению приоритетных направлений при проектировании и строительстве объектов недвижимости для нужд муниципального района, области, организации привлечения средств, необходимых для ввода их в эксплуатацию;

по созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику муниципального района по реализации иных государственных программ и муниципальных программ по курируемым сферам деятельности.

4.12. Утверждает должностные инструкции заместителей руководителей и специалистов структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района, деятельность которых координирует.

4.13. От имени Администрации Холмского муниципального района заключает договора социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и дополнительные соглашения к ним.

4.14. Подписывает служебные письма Администрации района по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.15. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.16. Представляет Администрацию района в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями различных организационно-правовых форм, в том числе, зарубежными, населением по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.17. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

4.18. Обеспечивает достижение значений показателей эффективности деятельности Администрации Холмского муниципального района в курируемых сферах деятельности.

4.19. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района и поручениями Главы Холмского муниципального района.

4.20. Является куратором Красноборского сельского поселения.

4.21. Исполняет обязанности заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, председателя комитета финансов, в части вопросов отнесенных к компетенции заместителя Главы администрации Холмского муниципального района в период его отсутствия.

5. Управляющий Делами Администрации Холмского муниципального района

5.1. Организует комплексное решение вопросов прохождения муниципальной службы, подбора персонала, кадровой политики, работы с органами территориального общественного самоуправления, организационной работы, организации делопроизводства в Администрации Холмского муниципального района, информатизации, цифрового развития, работы с обращениями граждан, по реализации полномочий, закреплённых за органами местного самоуправления избирательным законодательством, законодательством о присяжных заседателях судов общей юрисдикции.

5.2. Осуществляет руководство Управлением делами Администрации Холмского муниципального района и несёт ответственность за результаты его деятельности.

5.3. Организует протокольное обеспечение подготовки и проведения мероприятий с участием Главы Холмского муниципального района, протоколно-организационное обеспечение визитов Главы Холмского муниципального района.

5.4. Принимает участие в работе координационных, совещательных органов, создаваемых Администрацией Холмского муниципального района.

5.5. Координирует деятельность структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района:

отдела по информатизации и цифровому развитию Администрации Холмского муниципального района;

муниципального архива Администрации Холмского муниципального района.

5.6. Утверждает должностные инструкции специалистов структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района, деятельность которых координирует.

5.7. Осуществляет взаимодействие:

5.7.1. С федеральными органами государственной власти, органами государственной власти области и иными государственными органами и учреждениями:

министерством государственного управления Новгородской области;

комитетом по внутренней политике Новгородской области (в части, касающейся вопросов развития системы местного самоуправления, повышения эффективности муниципальной службы);

отделом протокольного обеспечения деятельности Губернатора Новгородской области;

архивным комитетом Новгородской области;

сектором Администрации Губернатора Новгородской области по работе с обращениями граждан;

управлением информационной политики Администрации Губернатора Новгородской области;

контрольно - аналитическом управлением Администрации Губернатора Новгородской области;

отделом Администрации Губернатора Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

Избирательной комиссией Новгородской области;

Территориальной избирательной комиссией Холмского муниципального района;

Холмским подразделением областного государственного автономного учреждения «Агентство Информационных коммуникаций»;

Думой Холмского муниципального района;

Советом депутатов Холмского городского поселения;

органами местного самоуправления поселений района.

5.7.2. С организациями и учреждениями:

отделом по Холмскому муниципальному району государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

ассоциацией «Совет муниципальных образований Новгородской области».

5.8. Организует деятельность Администрации Холмского муниципального района в соответствии с правовыми актами Администрации Холмского муниципального района.

5.9. Организует исполнение поручений Главы Холмского муниципального района и осуществляет контроль за их выполнением.

5.10. Обеспечивает издание и распространение периодического печатного издания – бюллетеня муниципального района «Вестник» и Официального вестника Холмского городского поселения.

5.11. Организует подготовку и проведения в районе опросов населения, общих собраний (сходов) граждан.

5.12. Контроль и предоставление документов для включения в Регистр Новгородской области муниципальных нормативных правовых актов.

5.13. Осуществляет контроль:

за соблюдением муниципальными служащими Администрации муниципального района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Администрацией муниципального района, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений;

за исполнением поручений Губернатора Новгородской области, протоколов заседаний Правительства Новгородской области;

обеспечению своевременного, всестороннего и объективного рассмотрения обращений граждан;

организации в Администрации Холмского муниципального района приёмов граждан по личным вопросам Главой муниципального района, первым заместителем и заместителями Главы администрации Холмского муниципального района, Губернатором Новгородской области, его заместителями, другими должностными лицами;

5.14. Координирует вопросы, связанные с реализацией в Холмском муниципальном районе мероприятий административной реформы, в том числе вопросы развития на территории муниципального района системы исполнения (предоставления, осуществления) муниципальных (государственных) услуг (функций) населению в электронной форме, в том числе по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.15. Организация обеспечения безопасности персональных данных работников Администрации муниципального района, руководителей муниципальных учреждений при их обработке в информационных системах персональных данных.

5.16. Организует работу по вопросам, связанным с охраной труда в Администрации Холмского муниципального района, со специальной оценкой условий труда.

5.17. Организует взаимодействие органов местного самоуправления Холмского муниципального района с органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Холмского муниципального района.

5.18. Подписывает служебные письма Администрации муниципального района по вопросам, указанным в пункте 5.1 настоящего распоряжения.

5.19. Обеспечивает проведение на территории Холмского муниципального района мероприятий по:

формированию кадрового состава муниципальной службы Холмского муниципального района, развитию профессиональных качеств муниципальных служащих;

оказанию содействия избирательным комиссиям при проведении на территории Холмского муниципального района выборов и референдумов разных уровней;

организации исполнения полномочий, возложенных на Администрацию Холмского муниципального района Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».

5.20. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление

ответов заявителям в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.21. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

5.22. Является куратором Морховского сельского поселения.

5.23. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района и поручениями Главы Холмского муниципального района.