



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.04.2022 № 164-рг

г. Холм

**О внесении изменений в распоряжение Администрации района от
28.01.2022 № 30-рг**

1. Внести изменения в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 28.01.2022 № 30-рг «О назначении лиц, ответственных за осуществление приемки товаров, работ, услуг, формирование и подписание электронной подписью электронных документов о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта)»:

1.1. Изложив Приложение в следующей редакции

ФИО должностного лица	Занимаемая должность	Возложенные обязанности по осуществлению приемки, включая проведение внутренней экспертизы, поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта)
Лебедева А.Ю.	заместитель Главы администрации муниципального района, начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства	Приемка товаров, работ и услуг жилищно-коммунального хозяйства, связи, топливно-энергетического комплекса (ТЭК); Приемка ремонтных работ зданий и помещений; работ по капитальному ремонту; строительство, реконструкция и снос зданий и сооружений; проектных и кадастровых работ; Приемка работ и услуг транспортного хозяйства, по благоустройству территории; Приемка работ и услуг по содержанию, ремонту автомобильных дорог, тротуаров, мест общего пользования; Содержание помещений, отопление, ремонт муниципального жилого фонда.

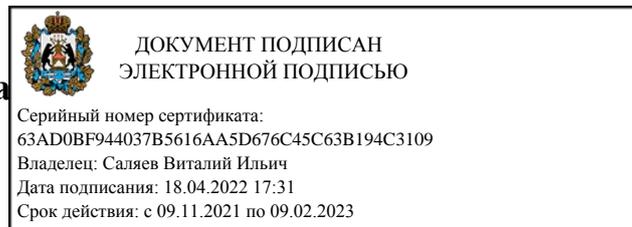
Мальцева Е.А.	Управляющий делами	<p>Экспертиза товаров, работ, услуг информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. внутризональная связь, междугородная связь и Интернет), спец.связь; почтовые расходы, подписка на периодические издания, приемка товаров, работ и услуг полиграфической промышленности; канцелярских принадлежностей, бумаги ксероксной и прочих расходных материалов.</p> <p>Экспертиза услуг на оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс.</p>
Петров В.А.	заместитель начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района	<p>Приемка ремонтных работ зданий и помещений; работ по капитальному ремонту; строительство, реконструкция и снос зданий и сооружений; проектных и кадастровых работ.</p> <p>Приемка работ и услуг по содержанию, ремонту автомобильных дорог, тротуаров, мест общего пользования.</p>
Запольская Е.Г.	начальник отдела сельского хозяйства и природопользования Администрации района	<p>Приемка работ, услуг по разработке проектно-сметной документации на рекультивацию земельного участка, загрязненного в результате расположения на нём объекта размещения отходов.</p> <p>Приемка работ по рекультивации земельного участка, загрязненного в результате расположения на нём объекта размещения отходов.</p>
Лобекин Н.В.	начальник отдела информатизации и цифрового развития Администрации района	Приемка товаров, работ, услуг информационно-коммуникационных технологий; компьютерной техники, офисного оборудования, программного обеспечения
Кузнецов М.А.	главный специалист отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района	<p>Приемка работ и услуг транспортного хозяйства, по благоустройству территории</p> <p>Приемка товаров, работ и услуг жилищно-коммунального хозяйства, связи, ТЭК.</p> <p>Приемка работ и услуг по содержанию, ремонту автомобильных дорог, тротуаров, мест общего пользования.</p> <p>Содержание помещений, отопление, ремонт муниципального жилого фонда.</p>
Михайлова В.А.	главный специалист отдела по управлению муниципальным	Приемка кадастровых работ и услуг в отношении земельных участков

	имуществом экономике Администрации района	
Павлов Н.С.	главный служащий отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района	Приемка товаров, работ и услуг жилищно-коммунального хозяйства, связи, ТЭК. Приемка ремонтных работ зданий и помещений; работ по капитальному ремонту; строительство, реконструкция и снос зданий и сооружений. Приемка работ и услуг транспортного хозяйства, по благоустройству территории. Содержание помещений, отопление, ремонт муниципального жилого фонда.
Конакова А.А.	заместитель начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района	Приемка товаров, работ и услуг жилищно-коммунального хозяйства, связи, ТЭК. Содержание помещений, отопление, ремонт муниципального жилого фонда.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения с 12.04.2022.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**



В.И. Сялев