



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2022 № 566

г. Холм

**О создании комиссии по проведению проверки готовности к
отопительному периоду 2022/2023 года теплоснабжающих, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой энергии Холмского
муниципального района**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

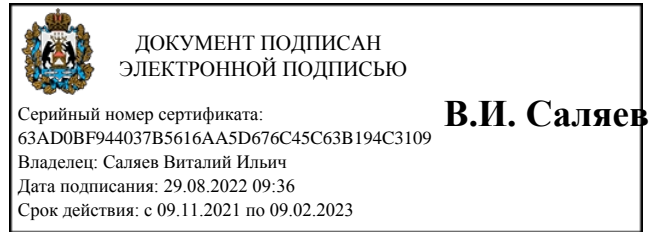
1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района и утвердить ее состав.

2. Утвердить положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района, начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района А.Ю. Лебедеву.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 29.08.2022 № 566

Состав

**комиссии по проведению проверки готовности к отопительному
периоду 2022/2023 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района**

- | | |
|---------------|---|
| Лебедева А.Ю. | - Заместитель Главы администрации муниципального района, начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, председатель комиссии; |
| Конакова А.А. | - заместитель начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, заместитель председателя комиссии; |
| Быстрова М.И. | - ведущий специалист отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, секретарь комиссии; |

Члены комиссии:

- | | |
|----------------|--|
| Васильев Д.И. | - Начальник Холмского района теплоснабжения ООО «ТК Новгородская» (по согласованию) |
| Волкова Г.А. | - Начальник ЖЭУ МУП «ЖКХ Холмского района» (по согласованию, в части касающейся многоквартирных домов) |
| Голошубов П.П. | - Глава Морховского сельского поселения (по согласованию) |
| Хаббо Г.И. | - Глава Тогодского сельского поселения (по согласованию) |
| Чиркова Е.И. | - Глава Красноборского сельского поселения (по согласованию) |

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 29.08.2022 № 566

Положение

о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия и Положение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является анализ и оценка работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенной на нее задачи Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2.2.2. Осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии.

2.2.3. Осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры Холмского муниципального района к работе в отопительный период.

2.2.4. Информировывает заинтересованные предприятия и организации о деятельности Комиссии.

2.2.5. Исполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач и функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у Администраций сельских поселений района, организаций и предприятий Холмского муниципального района, независимо от их организационно-правовой формы, необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности.

3.1.2. Привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Членами Комиссии являются:

- представители Администраций района и сельских поселений;
- представители обслуживающей многоквартирные дома организации;
- представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения.

4.3. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, с последующим составлением паспорта готовности к отопительному периоду 2022/2023 года.